

Comune di Castelnuovo. Inventario dell'archivio storico (1839 -  
1962) e degli archivi aggregati (1923 - 1994)

a cura di  
Annagrazia Feller

Provincia autonoma di Trento. Soprintendenza per i Beni librari e archivistici

2005

## Premessa

L'ordinamento e l'inventariazione dell'archivio sono stati effettuati nel 2005 per incarico e con la direzione della Soprintendenza per i beni librari e archivistici a cura di Annagrazia Feller.

L'inventario, redatto con il programma "Sesamo 2000", è stato pubblicato nella sezione riservata agli archivi del portale Trentinocultura ([www.trentinocultura.net](http://www.trentinocultura.net)).

L'importazione in AST-Sistema informativo degli archivi storici del Trentino e la conseguente revisione dei dati sono state curate dalla Soprintendenza per i beni librari archivistici e archeologici con la collaborazione di Francesca Benini, Chiara Bruni, Ines Parisi ed Emanuela Pandini (Cooperativa ARCoop) nel corso del 2009, secondo le norme di "Sistema informativo degli archivi storici del Trentino. Manuale-guida per l'inserimento dei dati", Trento, 2006".

Abbreviazioni e sigle adottate:

art., artt. = articolo, articoli  
c., cc. = carta, carte  
ca. = circa  
cap., capp. = capitolo, capitoli  
cart. = carta, cartone  
cat., catt. = categoria, categorie  
cfr. = confronta  
cop. = coperta  
fasc. = fascicolo  
int. = interno  
ml. = metri lineari  
mm. = millimetri  
mod. = modello  
n., nn. = numero, numeri  
n. n. = non numerato  
num. = numerazione  
orig. = originale  
p., pp. = pagina, pagine  
par. (§) = paragrafo  
prot. = protocollo  
quad. = quaderno  
reg. = registro  
s. cop. = senza coperta  
sd = sinistra/destra  
sec., secc. = secolo, secoli  
segg. = seguenti  
sez. = sezione  
tit. = titolo  
v. = vedi  
v. a. = vedi anche  
vol. = volume

A.C. = Archivio comunale

A.S.U.C. = amministrazione separata usi civici









































E.C.A. = ente comunale assistenza

I.S.A.D. (G) = General international standard archival description






I.S.A.A.R.(CFP) = International archival authority record for corporate bodies, persons and families

## Albero delle strutture

- Comune di Castelnuovo, 1830 - 1994
  - Comune di Castelnuovo, 1839 - 1962
    - Comune di Castelnuovo (ordinamento austriaco), 1839 - 1923
      - Verbali delle sedute e deliberazioni degli organi di governo del comune, 1913 - 1923
      - Protocolli degli esibiti, 1915 - 1923
      - Carteggio e atti degli affari comunali ordinati per anno, 1919 - 1923
      - Carteggio ed atti degli affari comunali ordinati per oggetto, 1839 - 1927
      - Inventari del patrimonio comunale, 1907 - 1923
      - Quinterneti delle rendite, imposte , tasse ed altre contribuzioni, 1915 - 1920
      - Contabilità degli indennizzi di guerra concessi dal Consorzio della provincia e dei comuni trentini, 1919 - 1922
    - Preventivi, 1919 - 1923
    - Conti consuntivi, 1919 - 1923
    - Mandati di riscossione e di pagamento, 1919 - 1923
    - Giornali di cassa, 1913 - 1925
    - Libri mastri, 1914 - 1924
    - Registri diversi, 1919-1956, 1919 - 1956
  - Comune di Castelnuovo (ordinamento italiano), 1923 - 1928
    - Deliberazioni del consiglio e del podestà, 1923 - 1928
    - Indici delle deliberazioni del consiglio, 1924 - 1926
    - Deliberazioni della giunta e del podestà, 1923 - 1926
    - Indici delle deliberazioni della giunta e del podestà, 1924 - 1926
    - Protocolli degli esibiti, 1925 - 1928
    - Indici alfabetici dei protocolli degli esibiti, 1923 - 1927
    - Carteggio ed atti degli affari comunali ordinati per anno, 1924 - 1928
    - Inventari e fogli di possesso del comune, 1924 - 1965
    - Repertori dei contratti, 1923 - 1928
    - Bilanci di previsione, 1928 - 1928
    - Conti consuntivi, 1924 - 1928
    - Giornali di cassa, 1924 - 1925
    - Mastri, 1924 - 1928
    - Reversali di riscossione e mandati di pagamento, 1924 - 1927
    - Registri degli atti di nascita, 1924 - 1928
    - Registri degli atti di matrimonio, 1924 - 1928
    - Registri degli atti di morte, 1924 - 1928
    - Registri degli atti di cittadinanza, 1924 - 1928
    - Registri diversi, 1924 - 1927

-  Comune di Castelnuovo (ordinamento italiano), 1947 - 1962
  -  Deliberazioni del consiglio (originali), 1947 - 1961
  -  Deliberazioni del consiglio (copie ), 1947 - 1960
  -  Appunti delle deliberazioni del consiglio, 1947 - 1968
  -  Deliberazioni della giunta (originali), 1947 - 1962
  -  Deliberazioni della giunta (copie), 1947 - 1962
  -  Appunti delle deliberazioni della giunta, 1947 - 1965
  -  Indici delle deliberazioni del consiglio e della giunta, 1941 - 1975
  -  Protocolli degli esibiti, 1947 - 1962
  -  Carteggio ed atti degli affari comunali ordinati per anno, 1947 - 1962
  -  Carteggio ed atti degli affari comunali ordinati per oggetto, 1942 - 1994
  -  Repertori dei contratti
  -  Contratti, 1947 - 1963
  -  Ruoli delle rendite patrimoniali e delle imposte e tasse comunali, 1944 - 1962
  -  Bilanci di previsione, 1947 - 1962
  -  Verbali di chiusura, 1959 - 1962
  -  Conti consuntivi, 1947 - 1962
  -  Giornali e mastri, 1947 - 1962
  -  Reversali di riscossione e mandati di pagamento, 1947 - 1962
  -  Protocolli degli atti elettorali, 1947 - 1960
  -  Revisione delle liste elettorali, 1947 - 1962
  -  Liste elettorali, 1945-1962, 1945 - 1962
  -  Elezioni, 1947 - 1960
  -  Liste di leva, 1947 - 1962
  -  Liste dei renitenti, 1947 - 1981
  -  Ruoli matricolari, 1926 - 1964
  -  Lavori pubblici, 1946 - 1965
    -  Strade, 1953 - 1962
    -  Ponti, 1954 - 1961
    -  Fognature, 1951 - 1961
    -  Edifici, 1946 - 1965
    -  Lavori diversi
  -  Licenze edilizie
  -  Registri degli atti di nascita, 1947 - 1962
  -  Registri degli atti di matrimonio, 1947 - 1962
  -  Registri degli atti di morte, 1947 - 1962
  -  Registri degli atti di cittadinanza, 1947 - 1962
  -  Indici decennali dei registri degli atti di nascita, 1947 - 1970
  -  Indici decennali dei registri degli atti di matrimonio, 1947 - 1970
  -  Indici decennali dei registri degli atti di morte, 1947 - 1970

- 📁 Censimenti della popolazione, 1949 - 1964
- 📁 Movimento della popolazione, 1947 - 1963
- 📁 Registri delle pratiche di emigrazione ed immigrazione, 1947 - 1981
- 📁 Pratiche di emigrazione ed immigrazione, 1947 - 1966
- 📁 Statistiche del movimento della popolazione, 1954 - 1988
- 📁 Registri diversi, 1947 - 1971
- 📁 Corpo dei Vigili del fuoco volontari di Castelnuovo, 1955 - 1975
  - 📁 Bilanci di previsione, 1955 - 1962
  - 📁 Rendiconti, 1955 - 1962
  - 📁 Giornali e mastri, 1968 - 1975
- 📁 Congregazione di carità di Castelnuovo, 1923 - 1928
  - 📁 Deliberazioni del consiglio di amministrazione, 1923 - 1928
  - 📁 Registri dei sussidi, 1923 - 1928
- 📁 Amministrazione separata usi civici di Castelnuovo, 1941 - 1947
  - 📁 Deliberazioni del commissario prefettizio dell'ASUC (originali), 1941 - 1947
  - 📁 Deliberazioni del commissario prefettizio dell'ASUC (copie), 1941 - 1947
  - 📁 Protocolli degli esibiti, 1941 - 1947
  - 📁 Carteggio ed atti, 1941 - 1947
  - 📁 Quinterneti delle rendite, 1941 - 1943
  - 📁 Bilanci di previsione, 1941 - 1946
  - 📁 Conti consuntivi, 1941 - 1946
  - 📁 Giornali di cassa e libri mastri, 1941 - 1946
  - 📁 Reversali di riscossione e mandati di pagamento, 1941 - 1946
  - 📁 Verifiche di cassa, 1941 - 1946
- 📁 Ente comunale di assistenza di Castelnuovo, 1947 - 1993
  - 📁 Deliberazioni del comitato di amministrazione (originali), 1964 - 1965
  - 📁 Deliberazioni del comitato di amministrazione (copie), 1961 - 1993
  - 📁 Protocolli della corrispondenza, 1965 - 1993
  - 📁 Carteggio ed atti ordinati per oggetto, 1947 - 1979
  - 📁 Carteggio, atti e contabilità, 1947 - 1993
- 📁 Consorzio segretariale fra i comuni di Castelnuovo e Carzano, 1948 - 1961
  - 📁 Carteggio, atti e contabilità, 1948 - 1961
- 📁 Consorzio segretariale fra i comuni di Castelnuovo e Ivano Fracena, 1959 - 1994
  - 📁 Deliberazioni della rappresentanza consorziale, 1963 - 1976
  - 📁 Carteggio, atti e contabilità, 1959 - 1994
- 📁 Sezione comunale cacciatori di Castelnuovo, 1948 - 1979
  - 📁 Statuti, 1949 - 1971
  - 📁 Elenco dei soci, 1970 - 1975
  - 📁 Verbali dell'assemblea, 1960 - 1977
  - 📁 Carteggio ed atti, 1948 - 1977

-  Bilanci di previsione, 1958 - 1979
-  Conti consuntivi, 1957 - 1978
-  Contabilità del rifugio cacciatori, 1968 - 1977
-  Giornali di cassa, 1955 - 1969
-  Documenti giustificativi dei conti consuntivi, 1956 - 1972

## Albero dei soggetti produttori



Comune di Castelnuovo, Castelnuovo, 1818 gennaio 1-1923 gennaio 12



Successori:

Comune di Castelnuovo, Castelnuovo, 1923 gennaio 13-1928 marzo 28

Comune di Castelnuovo, 1947 febbraio 5-



Comune di Castelnuovo, Castelnuovo, 1923 gennaio 13-1928 marzo 28



Predecessori:

Comune di Castelnuovo, Castelnuovo, 1818 gennaio 1-1923 gennaio 12



Successori:

Comune di Castelnuovo, 1947 febbraio 5-



E' assorbito da : Comune di Borgo Valsugana, Borgo Valsugana, 1923 -



Concorre alla gestione di : Congregazione di carità di Castelnuovo, Castelnuovo, 1923 dicembre 19-1928 aprile 11



Comune di Castelnuovo, 1947 febbraio 5-



Predecessori:

Comune di Castelnuovo, Castelnuovo, 1923 gennaio 13-1928 marzo 28

Comune di Castelnuovo, Castelnuovo, 1818 gennaio 1-1923 gennaio 12



Si separa da : Comune di Borgo Valsugana, Borgo Valsugana, 1923 -



Concorre alla gestione di : Corpo dei vigili del fuoco volontari del comune di Castelnuovo, Castelnuovo, 1954 -



Concorre alla gestione di : Consorzio segretarile fra i comuni di Castelnuovo e Ivano Fracena, 1959 ottobre 23 -1994 marzo 2



Concorre alla gestione di : Ente comunale assistenza di Castelnuovo, Castelnuovo, 1947 ottobre 31-1993 giugno 30



Concorre alla gestione di : Consorzio segretarile fra i comuni di Castelnuovo e Carzano, Castelnuovo, 1948 settembre 6-1959 settembre 21



Corpo dei vigili del fuoco volontari del comune di Castelnuovo, Castelnuovo, 1954 -



Alla cui gestione concorre : Comune di Castelnuovo, 1947 febbraio 5-



Congregazione di carità di Castelnuovo, Castelnuovo, 1923 dicembre 19-1928 aprile 11



Alla cui gestione concorre : Comune di Castelnuovo, Castelnuovo, 1923 gennaio 13-1928 marzo 28



Amministrazione separata usi civici di Castelnuovo, Castelnuovo, 1941 marzo 8-1947 gennaio 25



Alla cui gestione concorre : Comune di Borgo Valsugana, Borgo Valsugana, 1923 -



Ente comunale assistenza di Castelnuovo, Castelnuovo, 1947 ottobre 31-1993 giugno 30



Alla cui gestione concorre : Comune di Castelnuovo, 1947 febbraio 5-



Consorzio segretarile fra i comuni di Castelnuovo e Carzano, Castelnuovo, 1948 settembre 6-1959 settembre 21



Alla cui gestione concorre : Comune di Castelnuovo, 1947 febbraio 5-



Consorzio segretarile fra i comuni di Castelnuovo e Ivano Fracena, 1959 ottobre 23 -1994 marzo 2



Alla cui gestione concorre : Comune di Castelnuovo, 1947 febbraio 5-



Sezione comunale cacciatori di Castelnuovo, 1948 settembre 2-

*superfondo*

## **Comune di Castelnuovo, 1830 - 1994**

280 buste (50 fascicoli, 217 registri), 8 fascicoli, 408 registri; metri lineari 9.6

### **Modalità di acquisizione e versamento**

Il fondo proprio è sempre stato e rimane tuttora di proprietà del Comune, tranne per il periodo dal 1928 al 1947, che ne è il soggetto produttore. Ad esso si sono aggiunti diversi fondi acquisiti per l'esistenza di un legame dei soggetti produttori col Comune o per semplice deposito presso la sede comunale.

Ai sensi dell'art. 53, comma 1 del D. Lgs. 22 gennaio 2004, n. 42 "Codice dei beni culturali e del paesaggio" gli archivi degli enti pubblici territoriali fanno parte del demanio culturale; il comma 2 del medesimo articolo dispone che "i beni del demanio culturale non possono essere alienati, né formare oggetto di diritti a favore di terzi se non nei modi previsti dal presente codice".

### **Contenuto**

Il complesso archivistico del comune di Castelnuovo comprende il fondo del comune di Castelnuovo e la documentazione di altri archivi aggregati: l'ASUC, 1941-1947; il consorzio segretarile di Castelnuovo e Carzano, 1948-1961; il consorzio segretarile di Castelnuovo e Ivano Fracena, 1959-1994; la Congregazione di carità, 1923-1928; l'ECA, 1947-1993; la Sezione comunale cacciatori, 1948-1979. Si tratta di enti perlopiù inattivi- ad eccezione della Sezione comunale cacciatori- la cui documentazione arriva fino agli anni '90. Nell'ordinamento si è cercato di ricostruire, dove possibile, la struttura di tali archivi, riprendendo per ognuno di loro le stesse serie archivistiche presenti nell'archivio del comune.

Durante la prima guerra mondiale, gli eventi bellici provocarono la distruzione di gran parte dei documenti anteriori al 1915. Tuttavia esistono alcuni documenti allegati a pratiche posteriori che risalgono fino al 1825.

Dal 1928 al 1947 il comune di Castelnuovo fu aggregato a quello di Borgo: manca quindi la documentazione relativa al periodo.

Lo stato di conservazione complessivo della documentazione è buono.

### **Criteri di ordinamento e inventariazione**

L'intervento di ordinamento dell'archivio del comune di Castelnuovo ha riguardato la documentazione relativa agli affari esauriti da più di 40 anni del comune e di tutti gli archivi aggregati. Per questi ultimi, ad eccezione dell'Archivio della Sezione comunale cacciatori, non sono previsti accrescimenti perché prodotti da enti ormai estinti.

Le serie, sia nell'archivio del comune che negli archivi aggregati, sono state disposte secondo quest'ordine: deliberazioni degli organi comunali, atti amministrativi, atti contabili.

Il lavoro di riordino si è svolto secondo le seguenti fasi:

- schedatura delle singole unità archivistiche delle quali sono stati rilevati il titolo, gli estremi cronologici, la tipologia fisica (registro, volume, fascicolo, busta). La descrizione estrinseca è stata più accurata per i registri del periodo preunitario, per i quali è stata specificata anche la consistenza e il tipo di legatura. Inoltre per i registri di protocollo si è ritenuto opportuno indicare gli estremi degli esibiti registrati ogni anno. Queste operazioni si sono svolte sulla base dei

criteri per la descrizione archivistica forniti dalla Soprintendenza beni librari e archivistici della Provincia autonoma di Trento;

- ordinamento del materiale: ci si è basati sul cosiddetto metodo storico, cioè è stato rispettato e ripristinato, se possibile, l'ordine originario secondo cui l'ente produttore dell'archivio aveva organizzato la documentazione. Il carteggio è stato riordinato all'interno di ogni annata in base al numero di protocollo oppure in base alla classificazione, e in mancanza di questi elementi in ordine cronologico; i documenti relativi alla contabilità sono stati riordinati in base alle rubriche di appartenenza; i contratti in base al numero di repertorio e, laddove questo non fosse presente, in ordine cronologico; e così via;

- separazione delle schede in base all'ente produttore della documentazione (se diverso dal comune), in base al periodo della sua produzione, secondo la periodizzazione sopra descritta. Infine le sottoserie e le unità sono state ricondotte alla serie. Le serie sono disposte, all'interno di ogni periodizzazione, secondo questa successione: prima la serie di documenti collocabili nelle categorie direttive, poi le serie ascrivibili alle categorie esecutive e infine a quelle consuntive. Ciò significa che per prime si trovano le deliberazioni degli organi di governo, poi gli atti amministrativi e infine i documenti relativi alla contabilità;

- condizionamento del materiale in scatole chiuse, ad eccezione di alcuni registri di grande formato;

- numerazione delle unità archivistiche. Per quello che riguarda la documentazione del periodo preunitario e degli archivi aggregati sono state impostate delle serie chiuse a numerazione progressiva, in quanto non sono suscettibili di accrescimento; mentre l'archivio posteriore al 1923 e alla ricostituzione degli enti è caratterizzato da serie aperte all'aggiunta di materiale proveniente dall'archivio di deposito, una volta trascorsi quarant'anni dalla sua produzione.

Redazione dell'inventario: criteri

Nella redazione dell'inventario ci si è attenuti alle direttive impartite dalla circolare del Ministero dell'Interno n. 39/1966, Direzione Generale degli Archivi di Stato, Norme per la pubblicazione degli inventari e alle Norme per la descrizione archivistica e per la redazione degli inventari impartite dalla Soprintendenza beni librari e archivistici della Provincia autonoma di Trento.

E' stato utilizzato il programma informatico Sesamo 2000, fornito dalla Soprintendenza beni librari e archivistici della Provincia autonoma di Trento. In base a questo programma l'archivio è strutturato su più livelli: fondo, serie, sottoserie, unità e sottounità, ciascuno dei quali rappresenta un grado di analiticità nella descrizione della documentazione. Ad ogni livello corrisponde un numero e l'intera stringa numerica così composta costituisce il codice di classificazione.

Per ogni unità archivistica compaiono in inventario:

- la segnatura, che indica la collocazione fisica del pezzo all'interno dell'archivio, è scritta nel margine destro in basso ed è costituita da quattro elementi: il numero del fondo, la classificazione, il numero di corda e l'unità di conservazione.

### **Criteri di selezione**

Per il materiale soggetto a scarto sono state rispettate le norme indicate dalla L.P. 14 febbraio 1992 n.11 (art.16) e dalla successiva deliberazione della Giunta provinciale del 29 marzo 1993 n. 3692 (art. 5 e all. n. 2 "Massimario per lo scarto negli archivi comunali") e dalla L.P. 17 febbraio 2003 n. 1. Non sono previste operazioni di scarto nella documentazione prodotta nel periodo preunitario.

Le principali tipologie degli atti scartati sono le seguenti: copie semplici di deliberazioni del consiglio, della giunta o del podestà; copie di giornali della tesoreria, copie di bilanci di previsione e conti consuntivi, matrici delle reversali di cassa e dei mandati di pagamento, bollettari diversi ed altre tipologie documentarie previste dal massimario.

### **Incrementi previsti**

Ai sensi dell'art. 2 "Tenuta degli archivi e dei documenti degli enti pubblici locali" comma 21 della deliberazione della Giunta provinciale 29 marzo 1993 n. 3692 "la sezione separata d'archivio e il relativo inventario devono essere periodicamente aggiornati con l'inserimento, previa selezione, dei documenti relativi ad affari esauriti da oltre 40 anni. Tale operazione sarà effettuata preferibilmente ogni anno".

Infatti il numero di corda all'interno delle serie del periodo postunitario è aperta, cioè riparte da uno per ogni serie, proprio per poter effettuare gli incrementi previsti dalla normativa.

Per quello che riguarda gli archivi aggregati non sono previsti accrescimenti, poiché gli enti furono soppressi, ad eccezione della Sezione comunale cacciatori di Castelnuovo.

### **Condizioni di accesso**

La consultabilità dei documenti degli archivi comunali è disciplinata dall'art. 24 della Legge provinciale 17 febbraio 2003 n. 1 "Nuove disposizioni in materia di beni culturali" che rinvia alla legislazione statale.

In base a tale normativa i documenti sono liberamente consultabili, ad eccezione di quelli di carattere riservato relativi alla politica estera o interna dello Stato che divengono consultabili cinquanta anni dopo la loro data. I documenti relativi a situazioni di carattere privato o personale atti a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni ed organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché quelli relativi a rivelare provvedimenti di cui all'art. 686 del Codice di procedura penale (relativo alle iscrizioni nel casellario giudiziale) sono liberamente consultabili 40 anni dopo la loro data. Il termine è di 70 anni se i dati sono idonei a rivelare lo stato di salute o la vita sessuale o rapporti riservati di tipo familiare. Anteriormente al decorso di questi termini, i documenti restano accessibili ai sensi della disciplina sull'accesso ai documenti amministrativi. I documenti dell'archivio storico comunale sono liberamente consultabili, previa presentazione di una richiesta motivata al sindaco, che potrà accoglierla se l'archivio non si trova in fase di ordinamento, salvo eccezioni che dovranno essere valutate caso per caso.

La consultazione dell'archivio storico comunale viene negata a persone incorse nel provvedimento di esclusione dagli Archivi di Stato.

Le ricerche da parte di persone che non hanno compiuto i sedici anni di età devono compiersi con la collaborazione dell'archivista. Gli esperimenti didattici devono avvenire sotto la guida e la responsabilità dell'insegnante e comunque devono essere concordati con l'ente.

In ogni caso è esclusa la possibilità di ottenere in prestito i documenti. Gli atti dell'archivio storico comunale non devono essere asportati dalla stessa, neppure per uso interno dell'ente, se non per breve tempo e sotto il controllo del segretario o dell'archivista, che poi deve provvedere alla loro ricollocazione. Se il comune è dotato di un servizio continuativo di consultazione al pubblico, i documenti debbono essere consultati presso la sala studio.

### **Condizioni di riproduzione**

La fotoreproduzione sostitutiva è ammessa nei limiti e con le cautele stabilite dalla Legge 4 gennaio 1968 n. 15 (art. 25), dal Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 11 settembre 1974 e dal Decreto del Ministero per i beni culturali e ambientali 29 marzo 1979. La fotoreproduzione di sicurezza, di completamento e di integrazione è eseguita in conformità alla normativa tecnica disposta dalla circolare del Ministero per i beni ambientali e culturali- Ufficio centrale per i beni archivistici con data 1 febbraio 1988 n. 12. L'ente pubblico può rifiutare la fotoreproduzione

(microfilmatura e fotografia) dei documenti solo per comprovati motivi, come ad esempio, l'impossibilità di procedere alla stessa a causa del cattivo stato di conservazione dei documenti. L'ente pubblico può richiedere che la fotografia avvenga con luce naturale. Devono comunque essere evitate quelle manovre che comprometterebbero l'integrità dei singoli documenti o delle unità archivistiche in cui essi sono contenuti. E' ammesso l'uso saltuario della fotocopiatrice, adottando le stesse cautele.

### **Bibliografia**

BALDO F., DEVIGILI S., FRANZOI S., TAVELLI P. (a cura di), Norme per la descrizione archivistica e per la redazione degli inventari, Provincia autonoma di Trento, Trento, 2003

CARUCCI P., Le fonti archivistiche: ordinamento e conservazione, Roma, 1983

CASSETTI A., Guida storico-archivistica del Trentino, Trento, TEMI, 1961

### **Nota dell'archivista**

La scheda è stata compilata utilizzando le fonti archivistiche del comune di Castelnuovo.

### **Fonti normative**

Circolare del Ministero dell'interno Div. III, Sez. II, 1 marzo 1897, n. 17100-2, 'Istruzioni per la tenuta del protocollo e dell'archivio per gli uffici comunali'

Circolare della Giunta provinciale della Contea principesca del Tirolo 31 agosto 1914, n. 2157/VI/1, 'Custodia degli atti d'archivio dei comuni del Tirolo italiano'.

Circolare dell'Ufficio del registro di Trento, 20 aprile 1924, riguardante la tenuta del repertorio degli atti soggetti a registro

Circolare del Ministero dell'Interno 25 giugno 1966, n. 39, Norme per la pubblicazione degli inventari

Deliberazione della Giunta provinciale di Trento 29 marzo 1993 n. 3692, Approvazione delle direttive circa i requisiti dei locali, i criteri generali di ordinamento ed inventariazione, nonché di organizzazione degli archivi (art. 28, comma 2 L.P. 14 febbraio 1992, n. 11)

*fondo*

## **Comune di Castelnuovo, 1839-1962 (con docc.fino al 1994)**

244 buste (35 fascicoli, 193 registri), 390 registri; metri lineari 39.0

### **Soggetti produttori**

Comune di Castelnuovo, 1818 gennaio 1-1923 gennaio 12

Comune di Castelnuovo, 1923 gennaio 13-1928 marzo 28

Comune di Castelnuovo, 1947 febbraio 5-

Corpo dei vigili del fuoco volontari del comune di Castelnuovo, 1954 -

### **Contenuto**

Il fondo del comune di Castelnuovo copre un periodo che va dal 1839 al 1947. Il fondo risulta diviso in tre sottofondi, in relazione alle vicende storico-istituzionali del comune: la prima parte relativa all'ordinamento austriaco dal 1818 al 1923, la seconda relativa all'ordinamento italiano dal 1923 al 1928, fino all'aggregazione al comune di Borgo, la terza dal 1947 al 1962, dopo la ricostituzione in comune autonomo. Un ulteriore sottofondo comprende la documentazione prodotta dal Corpo dei Vigili del fuoco volontari di Castelnuovo (1955-1975), che non ha personalità giuridica autonoma ma svolge compiti per conto del comune.

### **Criteri di ordinamento e inventariazione**

Riguardo al titolario in uso per la classificazione del carteggio ed atti prodotti dal comune, si è riscontrata l'esistenza di un titolario locale diviso in categorie e fascicoli, dal 1919 fino al 1922. Dal 1923 con l'annessione al Regno d'Italia e l'estensione dell'ordinamento comunale italiano, si utilizzò l'attuale titolario suddiviso in quindici categorie. Risale al 1931 un inventario degli atti compilato dal comune di Borgo. Anche gli atti del periodo austriaco, a partire dal 1919, furono riordinati e classificati secondo le categorie del titolario italiano, come si deduce dalla descrizione inventariale. Tuttavia, si è ritenuto opportuno ripristinare l'ordinamento originario, in presenza delle cartelle e di un repertorio degli atti che ne hanno consentito la ricostruzione.

### **Bibliografia**

CASETTI A., Guida storico-archivistica del Trentino, Trento, TEMI, 1961

### **Nota dell'archivista**

La scheda è stata compilata utilizzando le fonti archivistiche del comune di Castelnuovo e l'inventario "Municipio di Borgo-Inventario degli atti conservati nell'archivio comunale", Borgo, 1931.

### **Bibliografia utilizzata per la compilazione della scheda**

BALDO F., DEVIGILI S., FRANZOI S., TAVELLI P. (a cura di), Norme per la descrizione archivistica e per la redazione degli inventari, Provincia autonoma di Trento, Trento, 2003

CARUCCI P., Le fonti archivistiche: ordinamento e conservazione, Roma, 1983

**Fonti normative**

Circolare del Ministero dell'interno Div. III, Sez. II, 1 marzo 1897, n. 17100-2, 'Istruzioni per la tenuta del protocollo e dell'archivio per gli uffici comunali'

Circolare della Giunta provinciale della Contea principesca del Tirolo 31 agosto 1914, n. 2157/VI/1, 'Custodia degli atti d'archivio dei comuni del Tirolo italiano'.

Circolare dell'Ufficio del registro di Trento, 20 aprile 1924, riguardante la tenuta del repertorio degli atti soggetti a registro

Circolare del Ministero dell'Interno 25 giugno 1966, n. 39, Norme per la pubblicazione degli inventari

Deliberazione della Giunta provinciale di Trento 29 marzo 1993 n. 3692, Approvazione delle direttive circa i requisiti dei locali, i criteri generali di ordinamento ed inventariazione, nonché di organizzazione degli archivi (art. 28, comma 2 L.P. 14 febbraio 1992, n. 11)

*Ente*

## **Comune di Castelnuovo**

**1818 gennaio 1-1923 gennaio 12**

### **Luoghi**

Castelnuovo (Tn)

### **Archivi prodotti**

Fondo Comune di Castelnuovo, 01/01/1839 - 31/12/1962

Subfondo Comune di Castelnuovo (ordinamento austriaco), 01/01/1839 - 31/12/1923

### **Storia**

Nell'ottobre del 1813 le truppe austriache occuparono il Dipartimento dell'Alto Adige.

Il 10 dicembre esso venne posto sotto l'amministrazione provvisoria del commissario Anton von Roschmann.

Il 1 marzo 1814 Roschmann emanava la "Provvisoria organizzazione delle autorità politiche e lo stabilimento delle massime fondamentali per l'attuale amministrazione del Tirolo italiano ed illirico", al cui § 5 delle "Disposizioni generali", "Titolo primo", veniva stabilita salvo modifiche improrogabili, la prosecuzione della precedente distrettualizzazione comunale.

Terminata la fase di transizione, il 1 gennaio 1818 entrò in vigore nel Circolo di Trento un provvisorio ordinamento comunale, in applicazione della Circolare del Capitanato di Trento del 4 novembre 1817. Nel Circolo di Rovereto l'ordinamento comunale italico fu mantenuto fino al 31 dicembre 1820.

Il 1 gennaio 1821 venne introdotto il "Regolamento delle Comuni e dei loro Capi nel Tirolo e nel Vorarlberg" del 26 ottobre 1819. Esso sanciva la ricostituzione dei comuni sulla base della situazione esistente nel 1805, prima dell'occupazione bavarese. Con il decadere dell'ordinamento comunale introdotto sotto il Regno italico cessava anche la relativa distrettualizzazione e la gran parte delle frazioni chiedevano di sciogliere il legame amministrativo con il comune di aggregazione.

La Legge provvisoria comunale del 17 marzo 1849 regolò i diritti fondamentali dei comuni, garantiti dal § 33 della costituzione del 4 marzo 1849. Negli anni dal 1849 al 1860, soprattutto nelle Valli Giudicarie, alcuni comuni operarono delle aggregazioni, molte delle quali furono seguite di lì a qualche anno da nuove separazioni.

Nel periodo del cosiddetto "neoassolutismo" (1851 - 1861) la legge del 17 marzo 1849 non venne applicata e per la gestione dei comuni ci si avvalese di ordinanze emanate di volta in volta.

La legge comunale del 24 aprile 1859, che intendeva rendere stabili dette ordinanze, venne superata dalla ripresa della vita costituzionale nel 1861 e nell'amministrazione dei comuni si tornarono a recepire i principi che erano alla base della legge comunale provvisoria del 1849.

Il 5 marzo 1862 venne emanata la legge-quadro sull'ordinamento degli affari comunali, che rimandava a normative da elaborarsi da parte delle province.

Il 9 gennaio 1866 veniva emesso un "Regolamento comunale per la Contea principesca del Tirolo".

Con il trattato di St. Germain del 10 settembre 1919, a seguito della sconfitta dell'Austria nella prima guerra mondiale, il Trentino venne annesso al regno d'Italia. L'ordinamento comunale austriaco cessava con l'entrata in vigore del R.D. dell'11 gennaio 1923, che estese alle nuove province l'ordinamento comunale italiano.

Benchè non sia conservata documentazione in archivio, tuttavia altre fonti attestano l'esistenza della comunità di Castelnuovo di antico regime (1).

La prima attestazione presente in archivio dell'attività del comune risale al 1839: si tratta di documenti relativi ai diritti, oneri e personale comunali presenti nella serie 1.4 "Carteggio ed atti degli affari comunali ordinati per oggetto". Le vicende belliche hanno impedito la conservazione di documenti più antichi, che sono andati persi o distrutti. Le deliberazioni degli organi rappresentativi sono conservate solo dal 26 gennaio 1913. Tuttavia esiste un documento relativo ad un legato missario, conservato nella serie 3.10 "Carteggio ed atti degli affari comunali ordinati per oggetto" del sottofondo postunitario, che fa risalire fino al 1825.

### **Condizione giuridica**

Ancora prima dell'effettivo decadere degli ordinamenti comunali italici furono emanate dal governo austriaco alcune norme riguardanti i comuni:

Il "Metodo di stendere in avvenire i conti della facoltà delle Giurisdizioni e dei Comuni" (Circolare governativa del 31 agosto 1817, n. 20934 - 1760) ripristinava le regole introdotte in tale ambito da Giuseppe II con l'ordinanza del 31 ottobre 1785.

La Circolare del Capitanato di Trento datata 4 novembre 1817, n. 11135, stabiliva il passaggio nel Circolo omonimo dall'organizzazione italiana a quella austriaca, che doveva compiersi con il 1 gennaio 1818.

Il "Regolamento delle Comuni e dei loro Capi nel Tirolo e nel Vorarlberg" del 26 ottobre 1819 ribadiva il ritorno all'organizzazione del 1805 e venne introdotto nel Tirolo italiano con il 1 gennaio 1821.

La Legge provvisoria comunale del 17 marzo 1849, n. 170, sancì per prima l'autogoverno comunale.

Durante gli anni del neassolutismo (1851 - 1861), una serie di ordinanze emanate di volta in volta annullò i principi liberali cui si atteneva la legge del 1849. Tra esse, quelle del 31 dicembre 1851, n. 4 (che stabiliva nuovi criteri nell'amministrazione pubblica), del 19 marzo 1852, n. 67 (che conferiva alle autorità politiche il diritto di confermare gli ufficiali comunali), del 15 gennaio 1852, n. 17 (che vietava la pubblicità delle discussioni in merito agli affari comunali).

La legge comunale del 24 aprile 1859, n. 58, cedette di lì a poco il passo alle norme introdotte durante l'avvento del liberalismo.

La legge-quadro del 5 marzo 1862, n. 18, passata alle diete provinciali per la discussione, elencava in ventisei articoli "le disposizioni fondamentali per l'ordinamento degli affari comunali" e rimandava a future leggi provinciali che avrebbero predisposto i regolamenti comunali nei diversi paesi della corona.

La legge del 3 dicembre 1863, n.115, emanata in esecuzione dell'art. II della legge comunale del 5 marzo 1862, concerneva la regolazione dei rapporti di incolato (Reichsgesetz über das Heimatrecht).

Il 9 gennaio 1866, sulla base delle disposizioni fissate nella legge comunale del 5 marzo 1862, veniva emesso il "Regolamento comunale per la Contea principesca del Tirolo".

Le leggi del 18 gennaio 1882, n.2, e dell'8 giugno 1892, n.261, furono motivate dalla necessità di mettere in atto un maggiore controllo circa l'amministrazione del patrimonio e dei redditi comunali.

### **Funzioni, occupazioni e attività**

Per tutto il periodo che precedette la rivoluzione del marzo 1848 (il Vormärz) i comuni furono interamente sottoposti alle autorità superiori, con scarsa partecipazione delle popolazioni alla gestione locale.

Nel "Metodo di stendere in avvenire i conti della facoltà delle Giurisdizioni e dei Comuni" del 31 agosto 1817, a seconda delle diverse "facoltà" e bisogni le comunità erano suddivise in Comuni rurali e Comuni di Città (§6); i primi in Comuni maggiori e "piccoli Comuni" (§7). Dei Comuni di Città, per l'ambito trentino, facevano parte Trento, Rovereto, Riva, Arco.

La Circolare del capitanato di Trento del 4 novembre 1817, n.11135 (cit.), riguardante l'organizzazione e futura amministrazione dei Comuni nel Circolo di Trento stabiliva tra l'altro l'osservanza, a partire dal 1 gennaio 1818, dell'ordinanza governiale del 31 ottobre 1785 per l'amministrazione dei beni di ciascun singolo comune (la quale era annessa alla circolare del 3 aprile 1816, n. 7624).

Il "Regolamento delle Comuni e dei loro Capi nel Tirolo e nel Vorarlberg" del 26 ottobre 1819, ribadiva il ritorno alle antiche individualità comunali vigenti fino al 1805, sciogliendo le aggregazioni introdotte sotto il Regno italo-germanico. Esso era rivolto alle "Comuni di campagna", alle "Città minori considerate come Comuni", alle "Città maggiori considerate come Comuni". Tale ordinamento sancì uno stretto controllo da parte statale, riducendo le amministrazioni comunali a mere esecutrici della volontà dello stato.

La legge provvisoria comunale del 17 marzo 1849, n. 170, emanata parallelamente alla nuova costituzione del 4 marzo 1849, contemplava per i comuni un livello di autogoverno al passo con le esigenze delle dottrine liberali. Essa affermava preliminarmente che "Base fondamentale dello Stato libero si è il libero Comune" (Disposizioni generali, I), attribuendo al comune competenze naturali (concernenti tutti gli affari pubblici di interesse comunale che potevano essere affrontati con forze proprie) e delegate (riguardanti i compiti che al comune venivano affidati dallo stato). Alle autorità politiche non spettava alcuna ingerenza nei confronti dei comuni, la cui gestione era interamente affidata agli organi previsti per l'autoamministrazione.

La legge comunale provvisoria considerava alla medesima stregua paesi e città, tuttavia prevedeva l'emanazione di statuti propri per le città di Innsbruck, Bolzano e Trento, alle quali, sottoposte direttamente ai Capitanati circolari, era inoltre conferita l'amministrazione politica in prima istanza per il proprio distretto.

Con l'avviarsi della compagine statale verso forme assolutistiche anche lo spirito della Legge provvisoria comunale del 1849 venne svuotato, emanando una serie di ordinanze che ne contraddicevano i principi. Queste disposizioni del Ministero degli Interni, insieme al complesso delle ordinanze degli anni 1850 e 1851 e a frammenti della legge comunale del 1849 costituirono i fondamenti dell'amministrazione comunale per un intero decennio.

Legge comunale del 24 aprile 1859, n. 58 fu espressione della volontà del governo di accentrare nelle proprie mani tutta la pubblica amministrazione e non considerò più i comuni quali partner degli organi dell'amministrazione politica. Di tale legge solo le disposizioni sull'incolato furono applicate. Nel medesimo anno veniva emanata la patente di ottobre, mentre la costituzione del febbraio 1861 chiuse ufficialmente il periodo del neoassolutismo.

Al termine di tale esperienza si impose subito la necessità di rinnovare alla luce dei nuovi indirizzi liberali l'apparato statale e di conferire una diversa impronta anche all'organizzazione comunale, secondo i principi di autoamministrazione. Un marcato autogoverno, con aspetti sia positivi, che negativi, da allora in poi caratterizzò le amministrazioni locali in Austria.

La legge-quadro del 5 marzo 1862, n. 18, forniva solo una cornice normativa, il cui completamento era affidato poi alle leggi provinciali. Essa elencava pertanto solo "le disposizioni fondamentali per l'ordinamento degli affari comunali". Dal punto di vista delle competenze, delle funzioni e dell'ambito di attività dei comuni non si discostava di molto dagli indirizzi impressi alla normativa del 1849. Il comune, che era il principale depositario dell'autogoverno locale, non veniva considerato come organo dello stato, ma come un soggetto a sé stante, caratterizzato da interessi specifici e dotato perciò di un raggio d'azione proprio.

Veniva pertanto ribadito quale punto fermo il conferimento ai comuni di una doppia sfera d'azione: quella naturale (tale espressione in questa legge veniva sostituita dal termine "indipendente") e quella delegata.

Dell'art. VII, che permetteva ai comuni aggregatisi in base alla legge provvisoria del 17.3.1849 di tornare a scindersi, approfittarono, nell'ambito trentino, i comuni del Capitanato di Tione che in precedenza avevano operato tale scelta.

La legge del 5 marzo 1862 ribadiva agli artt. XVII - XXI la possibilità per le Diete provinciali di istituire delle Rappresentanze di Distretto o di Circolo (previste anche nella legge comunale del 1849 e mai attivate) con relative Giunte, quali organi di raccordo tra i comuni e la Dieta, ma la Dieta tirolese rifiutò l'istituzione di dipartimenti politici così estesi, a motivo delle grandi distanze del paese e delle difficoltà di comunicazione.

Il "Regolamento comunale per la Contea principesca del Tirolo" emanato il 9 gennaio 1866, quanto a competenze, funzioni e ambito di attività dei comuni, era conseguente alla legge del 5 marzo 1862. Un marcato autogoverno, con aspetti sia positivi, che negativi, da allora in poi caratterizzò le amministrazioni locali in Austria.

### **Struttura amministrativa**

Nel periodo del Vormärz l'amministrazione dei comuni in Austria fu in stretta dipendenza dagli apparati statali. I rappresentanti scelti dagli abitanti furono solo autorità esecutive e consultive. L'amministrazione locale risultava burocraticamente complicata e spesso economicamente svantaggiosa.

La circolare del capitanato di Trento del 4 novembre 1817, n.11135, quanto alla futura organizzazione amministrativa dei comuni nel Circolo di Trento stabiliva la nomina di una Rappresentanza comunale e di un capocomune coadiuvato da altro personale: un attuario, degli assistenti, un cassiere (con il compito di incassare le rendite comunali e di pagare le spese), delle guardie boschive e campestri. Il capocomune avrebbe convocato la Rappresentanza secondo la necessità, dietro concessione del giudizio distrettuale e alla presenza di un rappresentante di quest'ultimo organo. I conchiusi della Rappresentanza andavano registrati in un apposito libro sottoscritto dal capocomune, dall'attuario e dal delegato del giudizio distrettuale.

Compiti delle nuove Rappresentanze comunali e dei capicomune erano: - la stesura di un accurato inventario del patrimonio comunale, distinguendo l'attivo dal passivo ed evidenziando le diverse voci; - la corretta tenuta degli atti; - la presentazione dei conti consuntivi e degli eventuali arretrati; - la consegna degli atti degli archivi comunali presenti nell'ex comune di aggregazione; - la consegna all'archivio del giudizio dei registri di stato civile; - la presentazione del rendiconto, secondo l'ordinanza del 1785.

Il "Regolamento delle Comuni e dei loro Capi nel Tirolo e nel Vorarlberg" del 26 ottobre 1819, istituiva nelle Città maggiori considerate come Comuni (Innsbruck, Trento, Bolzano, Rovereto) un Magistrato politico-economico, il quale fungeva anche da istanza politica per le gravi trasgressioni di polizia entro il proprio distretto. Il regolamento definitivo dei magistrati politico-economici delle diverse città giunse in tempi diversi (a Rovereto il 28 gennaio 1823, a Trento il 22 novembre 1825). Tra gli organi non compariva più la Rappresentanza comunale.

Le Città minori considerate come Comuni (per la parte italiana, Riva, Ala e Arco) erano rette da un Magistrato politico-economico, composto di 12 (con più di 1000 abitanti, da 16 a 20) elettori, i quali, sotto la presidenza del giudice distrettuale eleggevano:

- un borgomastro (sindaco): remunerato annualmente e confermato dal capitano circolare;
- quattro consiglieri: prestanti servizio gratuito e confermati dal giudizio distrettuale;
- un amministratore dei beni comunali: salariato annualmente e subordinato al Magistrato;
- un esattore steurale (fiscale): da assumere con contratto separato e subordinato al Magistrato;
- [solo in caso di beni consistenti, un cancelliere civico: salariato annualmente e confermato dal capitano circolare];

- [solo in caso di rilevante attività edilizia, un architetto civico].

Il Magistrato provvedeva a nominare, a pluralità di voti, il restante personale di cancelleria.

I Comuni di campagna dovevano eleggere:

- un capocomune, con il compito di mantenere l'ordine e la polizia;
- due deputati, quali assistenti del capocomune e, in caso di assenza di quest'ultimo, suoi sostituti;
- un cassiere (per la cui attività si rimandava alle norme del 31.10.1785 e del 3.4.1816), che amministrava i beni comunali, sotto il controllo del capocomune e dei deputati;
- un esattore steurale (o esattore comunale), addetto alla riscossione delle tasse (che non erano da non confondersi con i denari del comune);
- un certo numero di guardie campestri agli ordini del capocomune, "mantenute mediante contribuzioni in denaro, o in prodotti naturali, ovvero mediante assegnazioni di fondi comunali, od altri emolumenti";

I modi e i termini delle elezioni alle cariche comunali non erano specificati. Si sottolineava unicamente:

- la facoltà del rispettivo giudizio distrettuale (sovrano o patrimoniale) di respingere le nomine in caso di inammissibilità degli eletti;
- l'incompatibilità a ricoprire più uffici;
- l'obbligo fatto a ogni membro abile del comune, che riecheggiava l'antica consuetudine degli uffici conferiti a rotazione, di assumere almeno per un anno incarichi comunali (con possibilità di conferma successiva, su desiderio del comune e assenso rilasciato dal relativo giudizio distrettuale);
- l'abolizione delle figure dei sindaci, dei segretari e di altri scrivani;
- la permanenza dei comuni e dei capicomune sotto l'autorità dei giudizi distrettuali (si era ritornati a un sistema dove l'amministrazione giudiziaria non era separata da quella politico-economica);
- la nomina da parte del giudizio distrettuale di competenza, nei comuni lontani dalla sede giudiziaria, di delegati o giurati per facilitare l'amministrazione.

Il regolamento comunale del 1819, uno strumento legislativo troppo sommario e superficiale, rimase in vigore per quasi trent'anni.

Più dettagliata anche in merito all'organizzazione amministrativa fu la Legge provvisoria comunale del 17 marzo 1849, n. 170. La legge distingueva tra membri comunali e stranieri e, all'interno dei primi, tra cittadini del comune e "pertinenti". Il diritto di voto attivo e passivo, legato al censo, era inoltre riservato ai cittadini e ai "pertinenti" (ma questi ultimi solo se rivestivano uffici pubblici). Organi previsti erano:

- una Rappresentanza comunale, di durata triennale, le cui sedute erano pubbliche le cui deliberazioni erano valide alla presenza di almeno 2/3 dei membri (o sostituti) e a maggioranza assoluta dei votanti.
- Sua composizione: comuni con meno di 100 elettori, almeno 8/9 soggetti; comuni con più di 100 elettori, 10 soggetti, con aggiunto uno per ogni venti elettori oltre i cento; comuni con più di 1000 elettori, un soggetto in più ogni cento elettori oltre i mille;
- Suoi Compiti ( che delineavano un ampio raggio di azione):
- tutelare gli interessi del comune e provvedere ai bisogni del medesimo;
- rendere pubblici tramite inventari sostanze e diritti comunali;
- operare per un'adeguata rendita della sostanza comunale;
- controllare che i singoli membri del comune non ricavassero rendite superiori alle loro necessità dalle sostanze comunali a essi assegnate;
- investire le eccedenze delle rendite del comune per aumentarne il patrimonio;

- approntare i preventivi annuali delle entrate e delle spese e, in caso di disavanzi, provvedere mediante sovrimposte (oltre una certa cifra, soggette ad approvazione da parte della Rappresentanza comunale di Circolo);
- accedere a mutui nell'interesse del comune (oltre certe quote essi pure soggetti ad approvazione da parte della Rappresentanza comunale di Circolo o concessi tramite leggi provinciali);
- fissare gli emolumenti degli impiegati e degli inservienti comunali e nominare gli organi amministrativi degli stabilimenti comunali di propria competenza;
- eleggere un proprio cassiere;
- destinare un soggetto alle mansioni di cancelleria;
- sopperire alle necessità dei poveri;
- assegnare i fondi necessari alle istituzioni di polizia per il mantenimento dell'ordine interno;
- far controllare periodicamente nel corso dell'anno i conti di cassa;
- in caso di necessità sottoporre a controllo la gestione della Deputazione;
- sempre in caso di necessità nominare commissioni per il controllo delle imprese comunali e altre commissioni, scegliendone i componenti;
- riunirsi due volte l'anno in seduta ordinaria per esaminare, nell'inverno il conto consuntivo, nell'estate il preventivo e per discutere sugli affari comunali;
- riunirsi in sedute straordinarie in casi urgenti (anche su richiesta scritta di almeno due terzi dei membri);
- per ogni seduta tenere un protocollo (firmato dal presidente e dal segretario), da conservare nell'archivio a disposizione del pubblico;
- una Deputazione comunale, di durata triennale, eletta a maggioranza assoluta, avente il compito preminente di rendere esecutive le deliberazioni della Rappresentanza.
- Sua composizione:
- Podestà (Capocomune per i centri minori)
- Suoi compiti:
- presiedeva le sedute della Rappresentanza e ne convocava i membri;
- rappresentava il comune nei suoi rapporti esterni, in questioni civili e amministrative;
- sottoscriveva documenti comportanti obblighi del comune verso terzi;
- eseguiva le deliberazioni della Rappresentanza (se esse erano in opposizione alle vigenti leggi o a danno del comune ne trasferiva l'oggetto all'autorità distrettuale);
- amministrava il patrimonio comunale attenendosi rigorosamente al preventivo;
- per spese urgenti e straordinarie chiedeva l'approvazione della Rappresentanza;
- a fine anno amministrativo trasmetteva a essa il conto consuntivo dell'entrata e dell'uscita, corredato dai relativi documenti;
- sulla base di quest'ultimo, formava il preventivo sottoponendolo alla Rappresentanza;
- gli erano subordinati tutti gli impiegati e inservienti comunali;
- esercitava funzioni di polizia riguardo a nettezza urbana, sanità, poveri, strade, incendi, mercati, buon costume, domestici, cippi confinari, sicurezza delle persone e delle proprietà;
- doveva procacciarsi i mezzi per adempiere ciò ed era responsabile di eventuali omissioni;
- doveva impedire la questua e allontanare i mendicanti (alla Deputazione spettava comminare pene pecuniarie (o in prestazioni di lavoro) in relazione ai tre precedenti punti, tenendone protocollo).
- Due consiglieri: l'anziano sostituiva il podestà in caso di suo impedimento

- Loro compiti:
- prestarsi agli ordini del podestà, sotto la responsabilità di quest'ultimo.

Nella temperie neoassolutista l'organizzazione amministrativa dei comuni si rese in base a disposizioni provvisorie, in attesa che venisse elaborata la legge comunale del 24 aprile 1859, n. 58. Essa, rispetto alle ordinanze transitorie, ribadiva la necessità di un'approvazione delle autorità nella scelta degli ufficiali comunali. Il borgomastro stesso era designato dalle autorità su proposta di una terna di soggetti scaturiti dalle votazioni.

Decaduta la legge precedente con il mutare della situazione politica, la legge-quadro del 5 marzo 1862 non si scostava di molto dagli indirizzi impressi alla normativa del 1849 ed era in consonanza con l'avvento del liberalismo negli organi di governo dell'impero. Essa tutelava maggiormente i diritti dei singoli e perciò toglieva le precedenti limitazioni nell'accesso al comune e ai diritti elettorali.

Il "Regolamento comunale per la Contea principesca del Tirolo" del 9 gennaio 1866 aggiungeva poche novità rispetto all'organizzazione amministrativa dei comuni prevista dalla legge provvisoria del 1849.

Emergeva la forte posizione del Capocomune, dotato di molte competenze e con i consiglieri nella mera posizione di aiutanti. In particolare al capocomune era affidato il disimpegno di molti affari derivanti dalla sfera d'azione delegata dallo stato al comune (ad esempio il diritto di punire nell'ambito dell'esercizio della polizia locale, § 57).

Veniva semplificato il modo di formare la Rappresentanza comunale:

- nei comuni costituiti da meno di 100 elettori, 9 o 8 membri a seconda dell'istituzione di tre o due corpi elettorali;
- da 100 a 300 elettori, 12 membri;
- da 301 a 600 elettori, 18 membri;
- da 601 a 1000 elettori, 24 membri;
- più di 1000 elettori, 30 membri.

Il presente regolamento, così come quello del 1862, era rivolto esclusivamente a paesi e borgate di dimensioni contenute, essendo le città maggiori ormai dotate di statuto proprio.

Al regolamento comunale del 9 gennaio 1866 era annesso il "Regolamento elettorale per i Comuni della Contea principesca del Tirolo", tramite il quale i ceti più facoltosi mantenevano il controllo delle amministrazioni comunali.

Rispetto alla linea del governo, prevalse il punto di vista dei conservatori tirolesi riguardo alle limitazioni nell'accettazione nel comune di nuovi membri.

Con il progressivamente sempre più esteso diritto di voto presso il parlamento dell'Impero, la base sociale degli elettori delle rappresentanze comunali paradossalmente rimase spesso più bassa.

Allo scoppio della guerra le amministrazioni comunali caddero sotto il controllo delle autorità politiche.

Durante la prima guerra mondiale, Castelnuovo fu più volte raggiunto dall'esercito italiano, trovandosi proprio sulla linea di scontro tra gli austriaci e gli italiani.

Fin dal 1915, il Segretariato generale degli affari civili nominò un sindaco con determinazione del 3 novembre 1915.

### **Contesto generale**

Il 21 aprile 1815 cessava il periodo di amministrazione provvisoria del Tirolo. A partire dal 1 maggio 1815 l'Austria incorporò ufficialmente il Dipartimento dell'Alto Adige, mentre il Congresso di Vienna confermava il passaggio dell'ex principato vescovile di Trento all'Austria, già avvenuto nel 1803.

Con il 24 marzo 1816 i distretti di Trento e Bressanone ottenevano una loro rappresentanza (insufficiente per la parte italiana del territorio) alla Dieta di Innsbruck, ripristinata dopo la sua soppressione sotto la Baviera.

Il 6 aprile 1818 il Tirolo venne incorporato nella Confederazione germanica, nata dalla dissoluzione dell'impero romano germanico e succeduta alla Confederazione del Reno crollata con Napoleone.

I due Capitanati di Circolo di Trento e Rovereto furono ricostituiti a partire dal 1 maggio 1815.

L'attività della Corte di giustizia di Trento cessava; con il 20 novembre 1815 veniva eretto un Giudizio civico provinciale a Trento e successivamente un Giudizio collegiale civile e criminale a Rovereto, ciascuno con competenze per i rispettivi Circoli.

Il Tribunale d'Appello e Giudizio criminale superiore aveva sede a Innsbruck, mentre l'ultima istanza giudiziaria era costituita dal Supremo Tribunale di Giustizia di Vienna.

La circolare del 17 luglio 1816 stabiliva che fosse riservata ai giudizi principeschi (sovrani) la giurisdizione criminale rispetto ai ripristinati giudizi patrimoniali nobili.

Con la Patente imperiale del 14 marzo 1817 il Tirolo fu diviso in 99 distretti amministrativi (più 7 nel Vorarlberg); 95 vennero amministrati da cosiddetti Giudizi cumulativi con competenze sia in materia politico-amministrativa, che giudiziaria. Furono denominati Giudizi distrettuali (Landgerichte), sia che ci si riferisse ai 44 principeschi (statali), che ai 51 patrimoniali (sottoposti a un dinasta). Entro gli anni Quaranta dell'Ottocento i dinasti rinunciarono via via ai propri residui diritti giudiziari.

Il Circolo di Trento era costituito da 10 giudizi principeschi e 11 patrimoniali; quello di Rovereto da 8 principeschi e 6 patrimoniali.

Nei 4 distretti cittadini di Innsbruck, Bolzano, Trento e Rovereto l'amministrazione politica era di competenza dei Magistrati, istituiti in dette città rispettivamente in data 11 novembre 1820, 25 febbraio 1821, 22 novembre 1825, 28 febbraio 1823.

La nuova organizzazione giudiziaria decorreva dal 1 maggio 1817.

Per quanto riguardava la materia penale, l'Organizzazione dei giudizi criminali, secondo la Circolare dell'i.r. Giudizio di Appello del 16 aprile 1817 prescriveva che i giudizi di prima istanza fossero: - inquirenti autorizzati anche a decidere (per la parte italiana il Giudizio civico provinciale di Trento e il Giudizio collegiale di Rovereto); - inquirenti senza diritto di decisione, detti anche Giudizi distrettuali (per la parte italiana Cles, Cavalese, Tione); - inquirenti competenti solo alla cattura dei sospettati di reato e all'assunzione dei rilievi informativi, detti semplicemente Giudizi (tutti gli altri).

La circolare del Capitanato di Trento di data 4 novembre 1817, n.11135, rivolta alle comunità del Circolo, esplicitava la dipendenza delle stesse dal Capitanato e dai Giudizi distrettuali.

Dopo i moti del 1848 e il fallimento dell'Assemblea costituente di Vienna-Kremsier, fu pubblicata la nuova costituzione del 4 marzo 1849, la quale permetteva allo stato di tenere saldamente in pugno la trasformazione dello stesso in senso moderatamente borghese.

Avendo alla base la separazione delle funzioni giudiziarie da quelle politico-amministrative, il 1 gennaio 1850 entrò in vigore la nuova organizzazione delle autorità amministrative politiche in Tirolo e Vorarlberg: - una Luogotenenza a Innsbruck per tutta la provincia; - tre Reggenze di Circolo, a Innsbruck, Bressanone e Trento; - per l'esercizio delle funzioni politiche i Capitanati distrettuali (sei nella parte italiana); - per l'esercizio delle funzioni giudiziarie i nuovi Giudizi distrettuali (26 per il Tirolo italiano), dotati di giurisdizione civile e penale in prima istanza.

Il nuovo ordinamento giudiziario in vigore a partire dal 1.5.1850 prevedeva dunque per il Tirolo italiano: - 26 Giudizi distrettuali dotati di giurisdizione civile e penale in prima istanza; - la Corte di Cassazione di Vienna, dotata della giurisdizione penale in terza e ultima istanza; - un Senato a Trento dotato di giurisdizione civile in terza istanza e penale in seconda; - due Corti di Giustizia, a Trento e a Rovereto, dotate di giurisdizione civile in seconda istanza; - la Corte di

Giustizia di Trento come Tribunale d'Appello, Corte d'Assise, Tribunale collegiale, mercantile e correzionale per la zona a nord di Trento ; - la Corte di Giustizia di Rovereto come Tribunale d'Appello, Corte d'Assise, Tribunale collegiale, mercantile e correzionale per la zona a sud di Trento, comprese le Giudicarie; - una Camera di Commercio a Rovereto.

La patente imperiale del 31 dicembre 1851 (Silvesterpatent) annullò la costituzione imperiale del 4 marzo 1849 e diede inizio al periodo del neoassolutismo. Al posto della Dieta furono attivate deputazioni 'consultive' a fianco dei governatori.

L'amministrazione giudiziaria e quella politica ai livelli inferiori tornarono a essere unificate. Il 6 maggio 1854 vennero introdotti anche in Tirolo gli Uffici distrettuali misti, nella parte italiana detti anche Preture, i quali eliminarono gli ampi Capitanati distrettuali e incontrarono il favore della popolazione poiché, abbracciando all'incirca le dimensioni dei vecchi giudizi, erano ben distribuiti sul territorio.

La contea del Tirolo e Vorarlberg veniva divisa in quattro Circoli, con sede a Innsbruck, Brixen, Trento e Bregenz, suddivisi in Distretti.

Il Circolo di Trento per l'amministrazione politica era costituito da 25 Uffici distrettuali (Preture).

Gli Uffici distrettuali corrispondevano ai Giudizi distrettuali Per le città di Trento e Rovereto con i dintorni erano competenti i rispettivi Magistrati civici.

L'autorità giudiziaria entrò in vigore a partire dal 25 novembre 1854.

Il Tribunale d'Appello per l'intera contea del Tirolo era a Innsbruck.

Per l'amministrazione della giustizia nel Tirolo italiano vi erano: - due Tribunali circolari (a Trento per i Distretti di Trento e dintorni, a Rovereto per i Distretti di Rovereto e dintorni); - a Trento e Rovereto due Giudizi distrettuali delegati urbani, che esercitavano la giustizia nelle suddette città e dintorni;- gli Uffici distrettuali misti, aventi competenze in materia giudiziaria civile oltre che in quella politica.

I Giudizi inquirenti in materia penale nel Circolo di Trento erano 8 (il Tribunale di Circolo di Trento, l'Ufficio distrettuale di Borgo, l'Ufficio distrettuale di Cavalese, l'Ufficio distrettuale di Primiero, l'Ufficio distrettuale di Cles, il Tribunale di Circolo di Rovereto, l'Ufficio distrettuale di Riva, l'Ufficio distrettuale di Tione).

La crisi subentrata alla sconfitta austriaca nella seconda guerra di indipendenza italiana e alla perdita della Lombardia segnarono la fine del neoassolutismo nella monarchia e l'apertura alle forze liberali. Vennero emanate prima la legge fondamentale del 20 ottobre 1860, poi la più innovativa legge fondamentale del 26 febbraio 1861.

Nel 1861, quale appendice alla legge fondamentale del 26 febbraio, venne approvato anche un nuovo regolamento provinciale per il Tirolo, il quale suscitò ancora delusione nei politici trentini a causa della loro insufficiente presenza alla Dieta: 21 deputati su un totale di 68. Da allora fino al 1914 in Tirolo, nonostante le pressioni per un rinnovamento, non furono introdotte sostanziali modifiche nella costituzione provinciale, né nei criteri della rappresentanza.

La sconfitta subita ad opera dei prussiani nel 1866 fece perdere all'Austria il ruolo-guida in Germania e provocò la cessione del Veneto all'Italia in seguito alla terza guerra di indipendenza. L'anno seguente le pressioni ungheresi portarono alla costituzione del 21 dicembre 1867, che decretava il cosiddetto Ausgleich, il compromesso che dava vita alla duplice monarchia austro-ungarica. I due tronconi di impero mantenevano in comune esercito e finanze, ma godevano ciascuno di un'organizzazione politico-amministrativa propria.

La legge del 19 maggio 1868 sull'erezione delle autorità politico-amministrative nei diversi regni della corona procedette alla completa separazione tra amministrazione politica e funzioni giudiziarie. Le autorità politiche distrettuali venivano denominate Capitanati distrettuali, creati nel 1849, decaduti durante il neoassolutismo e ora rimessi in vita, i

quali erano retti da un Capitano e assorbivano l'attività politica che in precedenza era delle Preture e degli Uffici distrettuali misti.

Secondo l'ordinanza del Ministero degli Interni del 10 luglio 1868, la Contea principesca del Tirolo e Vorarlberg veniva divisa in 24 Capitanati distrettuali (in vigore a partire dal 31 agosto 1868), otto dei quali per la parte italiana.

Le città di Trento e Rovereto, che in base al regolamento comunale del 1862 erano state elevate a città statutarie, dal punto di vista politico-amministrativo erano equiparate ai Capitanati distrettuali, per l'ambito giudiziario invece dipendevano dall'omonimo Giudizio distrettuale.

Mentre nell'ambito dell'Impero si ebbero diverse leggi elettorali, tese ad allargare sempre più il diritto di voto (1873, 1882, 1896, fino al suffragio universale maschile del 1907) nei comuni della monarchia per l'elezione delle Rappresentanze comunali la base elettorale rimase notevolmente più bassa. L'ultima provincia a rinnovare il proprio ordinamento interno fu il conservatore Tirolo. Il 2 febbraio 1914 finalmente ottenne la ratifica imperiale la nuova Landesordnung tirolese, che rappresentò in parte ancora un compromesso con il vecchio ordine.

Il comune di Castelnuovo, appartenente al Circolo di Trento, fu sottoposto per l'amministrazione politico-amministrativa al giudizio di Telvana e Castellalto con sede a Borgo Valsugana dal 1818 (come prevedeva la patente sovrana del 14 marzo 1817) fino al 1830, quando anche i dinasti Giovanelli, dopo i Buffa di Castellalto, rinunciarono alla giurisdizione. Con il 10 maggio 1830 Castelnuovo fece parte del neoistituito giudizio distrettuale di Borgo. In seguito alla separazione dell'amministrazione politica da quella giudiziaria introdotta con la patente imperiale del 1849 (seguita ai moti del 1848), Castelnuovo dipese per il primo ambito dal capitanato distrettuale di Borgo (più ampio del precedente giudizio) istituito il 1 maggio 1850, mentre per l'amministrazione giudiziaria fu sottoposto al giudizio distrettuale di Borgo (coincidente con quello precedente). Nel periodo del neoassolutismo la patente del 1849 decadde e l'amministrazione politica tornò ad essere unita a quella giudiziaria, mediante l'istituzione sul territorio degli uffici distrettuali detti appunto "misti", che nella parte italiana del Tirolo assunsero la denominazione di preture. Castelnuovo dal 1855 fece parte della pretura di Borgo. Con la fine del neoassolutismo e l'avvento del liberalismo in Austria, nel 1868 ( legge del 19 maggio 1868 n. 40) furono ricostituiti gli ampi capitanati distrettuali per l'amministrazione politica e i più ridotti giudizi distrettuali per quella giudiziaria. Come nel 1850, Castelnuovo tornò a far parte per l'amministrazione politica del capitanato distrettuale di Borgo e per quella giudiziaria dell'omonimo giudizio distrettuale.

Sotto il governo italiano, il 29 maggio 1915 il Comando supremo del regio esercito costituì un Segretariato, come organo tecnico politico-amministrativo per i territori occupati. In ogni distretto operava poi un commissario civile: nel distretto di Borgo aveva sede a Strigno.

Nell'ambito ecclesiastico Castelnuovo fu sede parrocchiale, dipendente dal decanato di Borgo.

### **Fonti normative**

Patente sovrana 31 dicembre 1812, per l'introduzione dell'imposta d'industria nelle province del Tirolo e Vorarlberg.

Editto del commissario Anton De Roschmann 1 marzo 1814, concernente la provvisoria organizzazione delle autorità politiche e lo stabilimento delle massime fondamentali per l'attuale amministrazione del Tirolo italiano ed illirico

Patente 24 giugno 1814, "relativa alla presa di possesso del Tirolo e Vorarlberg"

Convenzione 28 giugno 1814 "relativa alla cessione da parte del Tirolo e del Vorarlberg, che altre volte apparteneva alla Baviera, a sua maestà l'imperatore d'Austria".

Ordinanza 24 aprile 1815 "relativa al tempo in cui hanno da entrare in attività le autorità politiche organizzate definitivamente sotto la direzione di sua eccellenza il conte Fernando di Bissingen governatore"

Circolare governatoriale 23 marzo 1816, "Spese e debiti della concorrenza militare"

Circolare del Governo dei 3 aprile 1816, n. 7624 "Conti arretrati, non che debiti delle Giurisdizioni, e delle Comuni"

Circolare governatoriale 16 luglio 1816, n. 16232, Ripristinazione dei giudizi patrimoniali

Patente sovrana 14 marzo 1817, n. 51, "Organizzazione dei giudizi distrettuali"

Ordinanza 16 aprile 1817, n. 80 "Organizzazione dei giudizi criminali".

Legge 13 aprile 1817, n. 79 Separazione del giudizio di Vigo in Fassa dal circolo di Bolzano, ed incorporamento del medesimo al circolo di Trento

Istruzione 31 agosto 1817, n. 20934/1760 "concernente i conti comunali, compilata per i comuni minori, secondo la prescrizione de' 31 ottobre 1785 in appendice alla circolare governiale"

Legge 31 agosto 1817, n. 65, "Metodo di stendere in avvenire i conti della facoltà delle giurisdizioni, e dei comuni"

Circolare dell'Imperial Regio Capitaniato del Circolo di Trento 4 novembre 1817, n. 11135/3818 "Istruzioni per l'organizzazione e futura amministrazione dei comuni nel Circolo di Trento"

Circolare dell'Imperial Regio Capitaniato circolare di Trento 21 dicembre 1817, n. 12283/4109, con istruzioni in merito alla tenuta del "giornale d'entrata ed uscita" e del "libro maestro"

Regolamento 14 agosto 1819, n. 168 "Regolamento delle Comuni, e dei loro Capi nel Tirolo e Vorarlberg"

Kaiserliches Patent vom 17 Maerz 1849, n. 170 "womit ein provisorisches Gemeinde-Gesetz erlassen wird"

Notificazione 29 novembre 1849, emanata dall'i. r. commissione d'attivazione del poter giudiziario pel Tirolo e Vorarlberg relativa all'organizzazione delle nuove autorità giudiziarie in questa provincia

Ordinanza imperiale 20 aprile 1854, n. 96, "wodurch eine Vorschrift für die Vollstreckung der Verfügungen und Erkenntnisse der landesfürstlichen politischen und polizeilichen Behörden erlassen wird".

Kaiserliches Patent vom 24 April 1859, n. 58, "womit ein neues Gemeinde-Gesetz erlassen wird"

Decreto del Ministero degli interni e della giustizia 30 gennaio 1860, n. 28 "betreffend die Bestellung eines beeideten Felschutzpersonales und das Verfahren über Feldfrevler"

Legge 5 marzo 1862, n. 14, "con cui vengono stabilite le disposizioni fondamentali per l'ordinamento degli affari comunali"

Legge 3 dicembre 1863, n. 105, "betreffend die Regelung der Heimatverhältnisse"

Legge 9 gennaio 1866, n. 1, "obbligatoria per la contea principesca del Tirolo, colla quale viene emanato un regolamento comunale ed un regolamento elettorale pei comuni"

Legge 25 luglio 1871, n. 95, "sull'introduzione di una legge generale sui libri fondiari"

Legge 22 gennaio 1879, n. 13, "con cui viene emanato un regolamento per le persone di servizio"

Legge del 18 gennaio 1882, n. 2, "valevole per la contea principesca del Tirolo, concernente l'amministrazione del patrimonio e delle entrate comunali ed i provvedimenti di rispettiva vigilanza sui comuni"

Legge 7 giugno 1883, n. 94, "concernente la divisione di terreni comuni e la regolazione di diritti comuni di godimento e di amministrazione"

Legge 8 giugno 1892, n. 17, Amministrazione della sostanza comunale e dei redditi comunali

Legge 9 giugno 1909, n. 62, "valevole per la contea principesca del Tirolo, sulla commassazione dei terreni agricoli"

Legge 9 giugno 1909, n. 61, valevole per la contea principesca del Tirolo, sulla divisione dei terreni comuni e la regolazione dei diritti di godimento e di amministrazione che vi si riferiscono

### **Fonti archivistiche e bibliografia**

Fonti d'archivio

Archivio del comune di Castelnuovo.

Il profilo storico-istituzionale riprende per la parte generale l'elaborato di Margherita FAES e Mauro NEQUIRITO citato in bibliografia.

Bibliografia

CASETTI A., Guida storico-archivistica del Trentino, Trento, TEMI, 1961

FAES M., NEQUIRITO M. (a cura di), Linee di sviluppo e cesure istituzionali nella storia dei comuni trentini dal Medioevo all'unione all'Italia descritte secondo le norme ISAAR, Provincia autonoma di Trento-Soprintendenza per i beni librari e archivistici, 2004 (dattiloscritto)

GORFER A., Le valli del Trentino. Trentino occidentale, Calliano, Arti grafiche Manfrini, 1977

### **Note**

(1) Maurizio Morizzo, "Statuto della Giurisdizione di Telvana: Borgo, Castelnuovo, Roncegno, del 1574", Trento 1895

*subfondo 1*

## **Comune di Castelnuovo (ordinamento austriaco), 1839-1923**

### **Soggetti produttori**

Comune di Castelnuovo, 1818 gennaio 1-1923 gennaio 12

### **Contenuto**

Il sottofondo conserva la documentazione del comune di ordinamento austriaco dal 1839 fino al 1923. Durante la prima guerra mondiale gran parte dei documenti anteriori al 1915 sono stati persi o distrutti. Rimangono dunque alcuni registri del patrimonio comunale dal 1907 e i verbali delle deliberazioni della rappresentanza dal 1913. Nella serie 1.5 "Carteggio ed atti degli affari comunali ordinati per oggetto" si trovano però alcuni documenti fin dal 1839, relativi a diritti, confini, oneri del comune e collegati ad altri successivi. Altri documenti precedenti risalgono fino al 1825, ma si trovano nel sottofondo del comune di ordinamento italiano nella serie 3.10 "Carteggio ed atti degli affari comunali ordinati per oggetto", dove costituiscono parte integrante di pratiche ordinate dal 1947.

serie 1.1

## **Verbali delle sedute e deliberazioni degli organi di governo del comune, 1913-1923**

### **Contenuto**

In questa serie sono raccolti in due registri i verbali della rappresentanza comunale, della deputazione, del sindaco, dei rappresentanti comunali e del consiglio dal 1913 al 1923, con un' interruzione nel periodo 1916-1919, dovuta agli eventi bellici e in particolare all'avanzata delle truppe italiane nella bassa Valsugana. Il succedersi di diversi rappresentanti con varie denominazioni si verifica a partire dalla determinazione del Segretariato generale per gli affari civili presso il Comandante supremo del regio esercito italiano del 3 novembre 1915, che estese provvisoriamente l'ordinamento italiano nel comune. Un decreto del 30 settembre 1920 richiamò in funzione la disciolta rappresentanza, le cui deliberazioni interessano il periodo dal 1921 al 1923.

### **1.1. n.1**

"Conchiusi della rappresentanza comunale di Castelnuovo, 1913-1921"

1913 gennaio 26-1916 marzo 19; 1919 gennaio 23-1921 aprile 24

- Verbali della rappresentanza, 1913 gennaio 26-1915 giugno 13
- Verbali della deputazione e della rappresentanza, 1915 giugno 16-1915 settembre 5
- Verbali delle deliberazioni del sindaco, 1915 novembre 13-1916 marzo 19; 1919 gennaio 23-1919 maggio 18
- Verbali dei rappresentanti del comune e del sindaco, 1919 maggio 25 -1921 aprile 24

*Registro, legatura in mezza tela, cc. 100 n.n.*

### **1.1. n.2**

"Protocollo sessioni di rappresentanza"

1921 maggio 22-1923 gennaio 26

- Verbali delle sedute della rappresentanza, 1921 maggio 22-1923 gennaio 13
- Verbale della seduta del consiglio comunale, 1923 gennaio 26

*Registro, legatura in mezza tela, cc. 59 n.n.*

serie 1.2

## **Protocolli degli esibiti, 1915-1923**

### **Contenuto**

L'introduzione nei comuni trentini del protocollo degli esibiti, ossia della corrispondenza in partenza e in arrivo, risale al periodo del Regno d'Italia napoleonico. La circolare del 16 dicembre 1811 emanata dal prefetto del Dipartimento dell'Alto Adige, ordinò la tenuta dei protocolli degli atti, per una rapida gestione ed evasione degli affari. L'uso sopravvisse anche in seguito, nonostante il regolamento comunale per il Tirolo e il Vorarlberg del 26 ottobre 1819 avesse abolito le istituzioni del segretario e della cancelleria comunali. La legge comunale provvisoria del 1849 stabilì poi che la rappresentanza nominasse un incaricato esclusivamente per gli affari di cancelleria.

Nei registri di protocollo per ogni documento vengono indicati numero d'ordine, mittente, destinatario, data, oggetto ed eventuali altre annotazioni.

La serie raccoglie i registri a partire dal 1915 fino al 1923, poiché gli eventi bellici hanno causato la distruzione o la perdita di quasi tutti i documenti dell'archivio anteriori al 1915.

### **1.2. n.3**

"Protocollo esibiti 1915 e 1916"

1915 gennaio 1- 1916 maggio 16

1915 gennaio 1-settembre 19: nn. 1-630 (con salti di numerazione) ; 1915 settembre 20-dicembre 31: nn. 1-205

La numerazione riparte da 1 in corrispondenza del passaggio dell'amministrazione comunale dal facente funzione del capocomune, Teodoro Denicolò, al delegato del commissariato militare di Borgo, Arturo Longo.

1916: nn. 1-268

*Registro, legatura in mezza tela*

### **1.2. n.4**

"Protocollo esibiti dal 1918 al 31 dicembre 1919"

1918 novembre 21-1919 [ dicembre] 31

1918: nn. 1-36

1919: nn. 37-296; nn. 301-1053 (con salti di numerazione)

*Registro, legatura in mezza tela*

### **1.2. n.5**

"Protocollo Castelnuovo 1920" (tit. dorso)

1920 gennaio 1-1920 dicembre 31

nn. 1-2030

*Registro, legatura in mezza tela*

### **1.2. n.6**

"Protocollo Castelnuovo 1921" (tit. dorso)

1921 gennaio 4- 1921 dicembre 31

nn. 1- 1526

*Registro, legatura in mezza tela*

**1.2. n.7**

"Protocollo esibiti 1922"

1922 gennaio 1- 1923 gennaio 3

1922: nn. 1-1436

1923: nn. 1-6

*Registro, legatura in mezza tela*

## **Carteggio e atti degli affari comunali ordinati per anno, 1919-1923**

### **Contenuto**

Per la perdita di gran parte dell'archivio di epoca austriaca, la documentazione qui raccolta copre solo gli anni dal 1919 al 1923. Il carteggio era ordinato in origine secondo un titolario locale articolato per l'anno 1919 in 14 categorie e per gli anni 1920-1922 in quindici categorie.

Dopo la soppressione del comune nel 1928 e la sua aggregazione a quello di Borgo, il carteggio fu organizzato secondo il titolario italiano del 1897, come viene riportato dall' inventario dell'archivio comunale di Borgo redatto nel 1931.

S è ritenuto opportuno ricostruire il titolario e l'ordinamento austriaci, grazie alla presenza di molte cartelle originarie e di un titolario indicante denominazioni di categorie e fascicoli: sui fascicoli infatti veniva apposta una lettera alfabetica che ne sintetizzava il contenuto.

Per l'anno 1923 invece, è stato mantenuto l'ordinamento del titolario italiano, vista l'assenza di elementi utili alla ricostruzione del precedente ordinamento che pure risulta intuibile da alcuni dati.

Secondo quanto stabilito dalla circolare del ministero dell'interno del 1 marzo 1897, n. 17100/2 , il titolario italiano risulta composto dalle seguenti XV categorie:

I: amministrazione; II: opere pie e beneficenza; III: polizia urbana e rurale; IV: sanità ed igiene; V: finanze; VI: governo; VII: grazia, giustizia e culto; VIII: leva e truppa; IX: istruzione pubblica; X: lavori pubblici; XI: agricoltura, industria e commercio; XII: stato civile, censimento, statistica, demografia; XIII: esteri; XIV: oggetti diversi; XV: pubblica sicurezza

### **1.3. n.8**

Carteggio ed atti per anno: catt. I-VII

1919

I Amministrazione: "rappresentanza", "impiegati del comune", circolari, "anagrafe-incolato", biblioteca, "addizionali", "conti comunali", "cacciagione, "ursori"

II Agricoltura: "animali", "attrezzi agricoli", "bachicoltura", "coltura", "foraggi", "malghe-pascoli", "scorte agrarie", cooperativa di consumo, "diverse"

III Beneficenza: "poveri", "invalidi di guerra-pensioni", "orfani", "sussidi ai richiamati", "profughi", "sussidi ai profughi", "sussidi-elargizioni", "ricoveri-alloggi", "diverse"

IV Boschi: "ristauri, riparazioni, frane", "guardie forestali", "avvisi", "atteggio inerente a contratti legname", "contratti bosco Sella", "contratti bosco Civerone", "diverse-ricerche diverse"

V Culto: "sacrestani"

VI Danni di guerra: "pensioni", "pagamenti", distribuzioni materiali, "ricuperi", "fabbricati", "medaglie commemorative", "indennizzi-internati-invalidi", "adunanze", "accertamenti danni", "diverse"

VII Elezioni: "politiche", "giurati", "periti"

*Busta*

### **1.3. n.9**

Carteggio ed atti per anno: catt. VIII-XIV

1919

VIII Finanza: "abbozzi, prospetti, elenchi ecc. sull'inventario, consuntivi ecc. ", "catasto", "esercenti", "bibite spiritose", "rendita personale", "imposte in genere", "addizionali comunali", "prelevamenti denaro"

IX Giudizio: "curatele", "verificazioni di decesso", diverse

X Istruzione pubblica: "consiglio scolastico", "disciplina scolastica", "docenti", "conti", "materiale scolastico", "diverse"

XI Lavori pubblici: "acquedotti", "ponti", "miniere", "arginazioni", "costruzioni caseggiati", "materiali di costruzione", "baracche", "acquartieramenti"

XII Milizia: "alloggi militari", "diverse"

XIII Ordine pubblico: "matrimoni-permessi-informazioni", "passaporti", "esplosivi", "infortuni", "incendi", "veicoli in genere", "feste patriottiche-nazionali", "approvvigionamento", "industrie in genere", poste, "polizia edilizia-sanitaria", "consorzio della provincia e dei comuni", "carni", "diverse"

XIV Sanitaria: "ospedali", "vacinazione", "malattie infettive", "levatrice"

*Busta*

### **1.3. n.10**

Carteggio ed atti per anno: catt. I-V

1920

La busta contiene in prima posizione un titolario denominato "Suddivisioni", in base al quale gli atti venivano classificati in quindici categorie, suddivise poi in fascicoli elencati in ordine alfabetico. Il titolario è stato adottato per gli anni 1920-1922, mentre per il 1919 era in uso un titolario con quattordici categorie, come si desume dai documenti.

I Amministrazione: biblioteca-tutela beni artistici, "rappresentanza", "impiegati e cariche del comune", "guardie campestri e notturne", "pensioni", "circolari amministrative", "anagrafe-incolato", "inventario", "preventivo-atti relativi", "atti interessanti nella gestione", "contratti in genere", "tasse diverse", "addizionali", "esattoria", "cacciagioni"

II Agricoltura: "coltura", "banchi da seta-bozzoli", "malghe-pascoli", "animali", "insetti", "scorte agrarie", panificazione, "statistiche su raccolti-su animali", "diverse"

III Beneficenza: "ricoveri-rimpatrii", "case-ricoveri", "sussidi", "orfani", "elargizioni", "certificati povertà", "patronato", "mutilati", "invalidi", "indumenti", assistenza sanitaria, multe a favore del fondo poveri, "diverse"

IV Boschi: "restauri-rimboschimenti", "legna da fuoco", "insinuazioni prodotti forestali Civerone", "insinuazione prodotti forestali Sella", "contratti Civerone", "atti inerenti contratti Civerone", "legname Sella", "tassa legnami", "domande legname privati", "guardie", "furti e contravvenzioni", "diverse"

V Culto: "ricostruzione chiesa", "sagrestano", "campane", "fabbriceria", "circolari"

*Busta*

### **1.3. n.11**

Carteggio ed atti per anno: catt. VI-XII

1920

VI Diverse: "ricerche private", "liste d'intimazione", "sudditi esteri", "cinematografi", "associazione", "diverse"

VII Danni di guerra: "consorzio comuni", "insinuazioni danni di guerra", "materiali in conto danni di guerra", "commissione valutazione danni di guerra", "accertamento danni di guerra", "strade, ponti, acque, boschi", "ricuperi", "adunanze", "pensioni", "diverse"

VIII Elezioni: "politiche", "giurati"

IX Finanza: "casatico-catasto", "diverse"

X Giudizio: "inventari", "testimoni", "curatele", "fedine penali", "verificazioni di decesso", "diverse-librofondiario"

XI Istruzione pubblica: "consiglio scolastico", "asilo", "docenti", "materiale scolastico", "disciplina scolastica, lavori scolastici", "diverse"

XII Lavori pubblici: "piano regolatore", "illuminazione elettrica", "acquedotto", "strade", "baracche", "cave e miniere", "diverse"

*Busta*

### **1.3. n.12**

Carteggio ed atti per anno: catt. XIII- XV

1920

XIII Militare: "leva militare", "invalidi", "medaglie", "diverse"

XIV Ordine pubblico: "pubblica sicurezza", "infortuni", "incendi", "porto-armi", "esplosivi", "libretti di servizio e lavoro", "passaporti", "matrimoni", "valuta-monete", "autoveicoli", "feste nazionali", "fiere e mercati", "industrie", "polizia industriali", "contravvenzioni industriali", "permessi di fabbrica", "polizia edilizia", "posta e ferrovia", "approvvigionamento", "carni", "epizoozie", "comпонenti privati-vagabondi"

XV Sanitaria : "attestati d'ispezione cadaverica", "levatrice", "ospedali", "medico", "vaccinazione", "malattie infettive", "cassa ammalati", "cimiteri", "diverse"

*Busta*

### **1.3. n.13**

Carteggio ed atti per anno: catt. I-VII

1921

I Amministrazione: "rappresentanza", "circolari amministrative", "impiegati", "pensioni", "anagrafe", "preventivo", "contratti in genere", "contratti diversi estinti", "tasse", "caccia e pesca", "consorzi fluviali"

II Agricoltura: "animali", "scorte agrarie", "coltura", "bachicoltura", "lavori agricoli", "malghe e pascoli", "diverse"

III Beneficenza: "pensioni", "orfani", "mutilati", "patronato", "elargizioni", "tasse a favore poveri", "ricoveri", "sussidi", "congregazione di carità", "diverse"

IV Boschi: "guardie forestali", "incendi boschivi", "domande di privati per legname", "legna da fuoco", "insinuazione prodotti forestali Sella", "contratti legname Sella", "diverse", "assegnazioni forestali 1919-20-21"

V Culto: "campane", "fabbriceria", "sagrestano", "diverse"

VI Diverse: "ricerche", "liste d'intimazione", "associazioni", "diverse"

VII Danni di guerra: "insinuazioni danni di guerra", "consorzio dei comuni", "accertamenti danni di guerra", "adunanze-inviti-circolari-avvisi", "pensioni", "diverse"

*Busta*

### **1.3. n.14**

Carteggio ed atti per anno: catt. : VIII-XV

1921

VIII Politica: "amministrative", "politiche", "giurati"

IX Finanza: "imposizioni imposte e tasse", "dazio consumo", "casatico-catasto", "bibite spiritose apparati", "diverse"

X Giudizio: "inventari", "prenotazione penale", "curatele", "verificazioni di decesso", "diverse"

XI Istruzione pubblica: "consiglio scolastico", "docenti", "disciplina scolastica", "fabbricato scolastico", "materiale scolastico", "asilo infantile", "diverse"

XII Lavori pubblici: "nuove costruzioni", "fabbricato comunale", "strade", "acquedotto arginazione", "elettricità", "baracche", "cave e miniere", "diverse"

XIII Militari: "chiamate e congedi", "alloggi", "monumenti"

XIV Ordine pubblico: "pubblica sicurezza", "esplosivi", "infortuni", "incendi", "posta-ferrovia", "autoveicoli", "porto d'armi", "matrimoni", "emigrazione", "mercati", "approvvigionamento", "carni", "epizoozie"

XV Sanitaria: "ospedali", "spedalità pagate", "medico", "levatrice", "vaccinazione", "polizia sanitaria", "veterinaria", "attesti d'ispezione cadaverica", "cimiteri"

*Busta*

### **1.3. n.15**

Carteggio ed atti per anno: catt. I-VIII; X-XI

1922

I Amministrazione: "rappresentanza", "preventivo", "anagrafe", "consorzi fluviali Brenta-Ceggio-Maso", "diverse"

II Agricoltura: "scorte agrarie", "bachicoltura", "malghe e pascoli", "animali", "insetti- distruzione", "diverse"

III Beneficenza: "pensioni", orfani, "sussidi", congregazione di carità, diverse

IV Boschi: domande, diverse

V Culto: chiesa, "sagrestano"

VI Diverse: diverse

VII Danni di guerra: consorzio della provincia e dei comuni trentini, "accertamenti danni di guerra", "perseguitati politici", "diverse"

VIII Politica: elezioni politiche, "elezioni amministrative", arredamento per le sezioni elettorali, giurati

X Giudizio: verificazioni di decesso, società edilizia valsuganese- controversia sui lavori alla casina della guardia forestale di Sella, diverse

XI Istruzione pubblica: docenti, materiali scolastici, lavori e locali scolastici, "asilo infantile", diverse

*Busta*

### **1.3. n.16**

Carteggio ed atti per anno: catt. : XII-XV

1922

XII Lavori pubblici: strade, ponti, acquedotto e argini, baracche, energia elettrica, diverse

XIII Militare: "chiamate e congedi", "monumenti", "leva", "diverse"

XIV Ordine pubblico: pubblica sicurezza, passaporti ed emigrazione, porto d'armi, vagabondi, incendi e pompieri, industria, "libro posta 1922", ferrovie, veicoli, carni, moneta, diverse

XV Sanitaria: "attestati d'ispezione cadaverica", "ospedali", "spedalità pagate", "polizia sanitaria", "veterinaria", "epizoozie", "levatrice", "vaccinazione", "cimiteri", "diverse"

*Busta*

### **1.3. n.17**

Carteggio ed atti per anno: catt. I-VIII

1923

Si tratta, come indicato nell'introduzione alla serie, delle categorie del titolario italiano del 1897. Ciò vale anche per l'unità seguente.

Si segnala:

In cat. II: informazioni sulla congregazione di carità e nomina "padre dei poveri"

In cat. IV: "capitolato per la condotta veterinaria di Borgo"

In cat. VI: circolari sull'applicazione delle leggi comunali e provinciali alle nuove province

In cat. VII: lavori al campanile della chiesa parrocchiale

*Busta*

### **1.3. n.18**

Carteggio ed atti per anno: catt. IX-XV

1923

Si segnala:

In cat. IX: "matricola scolastica 1923"

In cat. X: acquedotto comunale, relazioni sulla ricostruzione dei fabbricati comunali (scuole, municipio, etc.)

In cat. XI: abbozzo dello statuto del consorzio officine elettriche del torrente Maso

*Busta*

*serie 1.4*

## **Carteggio ed atti degli affari comunali ordinati per oggetto, 1839-1927**

### **Contenuto**

La serie comprende le due uniche buste pluriennali del periodo austriaco, relative ad argomenti di particolare interesse per il comune: diritti, confini, strade, oneri, etc.

#### **1.4. n.19. b.19-20**

Documenti relativi ai confini, diritti, oneri e personale del comune

1839-1927

Contiene carteggio ed atti relativi a cause, compravendite, contratti di assunzione del personale comunale, crediti e obblighi del comune, lavori vari di costruzione e ristrutturazione, presumibilmente raccolti insieme per la loro valenza giuridica

*Busta*

#### **1.4. n.20. b.19-20**

Documentazione per la costruzione della strada Castelnuovo-Scurelle

1907-1914

Progetto, appalto, contratto, consegna lavori e documenti di compravendita dei terreni necessari alla costruzione della strada

*Busta*

## **Inventari del patrimonio comunale, 1907-1923**

### **Contenuto**

Una serie di leggi regolava la tenuta dell'inventario del patrimonio comunale, in cui erano elencati i beni mobili ed immobili, i debiti e gli oneri (1). Un'apposita commissione, nominata dalla rappresentanza comunale, provvedeva alla compilazione e revisione periodica dell'inventario, consultabile liberamente dai censiti. Nella serie sono raccolti: un fascicolo che descrive complessivamente il patrimonio comunale e sette registri che ne indicano separatamente gli oggetti (mobili, immobili, attivi, etc.).

### **Note**

(1) Legge 9 gennaio 1866, legge 8 gennaio 1882, legge 8 giugno 1892

#### **1.5. n.21**

"Mobili"

1907 gennaio 1-1914 gennaio 1

Registro partitario dei beni mobili del comune con indicazione di data, articoli, titoli, dare, avere

*Registro, legatura in mezza pelle, pp. 10*

#### **1.5. n.22**

"Immobili"

1907 gennaio 1-1920 gennaio 1

Registro partitario dei beni immobili del comune con indicazione di data, articoli, titoli, superficie, rendita, dare, avere

*Registro, legatura in mezza pelle, pp. 30*

#### **1.5. n.23**

"Diritti ed oneri"

1907 gennaio 1- 1909 dicembre 31

Registro partitario relativo a diritti ed oneri del comune con registrazione di data, articolo, titoli, dare e avere

pp. 1-8: diritti

pp. 39-46: oneri

*Registro, legatura in mezza pelle, pp. 46 (bianche molte)*

#### **1.5. n.24**

"Capitali attivi"

1907 gennaio 1-1923 aprile 5

Registro partitario contenente l'elenco dei capitali attivi del comune con indicazione di data, articolo, titoli, dare, avere.

Sono registrati capitali risalenti fino al secolo XIX in.

*Registro, legatura in mezza pelle, pp. XII, 163 (bianche pp. IV-XII)*

#### **1.5. n.25**

"Capitali passivi"

1907 gennaio 1-1920 agosto 23

Registro partitario contenente l'elenco dei capitali passivi del comune con indicazione di data, articolo, titoli, dare, avere

*Registro, legatura in mezza pelle, pp.VI, 53 (bianche pp. II-VI, 25)*

**1.5. n.26**

"Conti diversi"

1907 gennaio 1-1923 luglio 7

Registro partitario relativo alla gestione del patrimonio comunale. Il registro è organizzato per persone, uffici, voci quali: impianto elettrico, economia comunale prodotti forestali, edificio scolastico

*Registro, legatura in mezza pelle, pp. 108 (bianche alcune)*

**1.5. n.27**

Registro dei capitali passivi

1914 gennaio 1-1920 giugno 30

Registro dei capitali passivi del comune con indicazione di data, titoli, dare e avere

*Registro, legatura in tela, pp. 97*

**1.5. n.28**

"Inventario sul patrimonio complessivo del comune di Castelnuovo, distretto politico di Borgo alla fine dell'anno 1919"

1919-1922

Formazione ed approvazione dell'inventario: due esemplari dell'inventario ed atti relativi

*Fascicolo*

serie 1.6

## **Quinternetti delle rendite, imposte , tasse ed altre contribuzioni, [1915-1920]**

### **Contenuto**

I quinternetti erano dei quaderni o registri, manoscritti o prestampati, nei quali dovevano essere riportati i nomi dei contribuenti e l'ammontare dell'imposta da essi dovuta.

Il sistema fiscale austriaco prevedeva una serie di imposte dirette destinate a finanziare l'erario, e di imposte indirette i cui introiti affluivano soprattutto alle casse comunali (1). Le imposte dirette erano la fondiaria o prediale, quella sull'industria, sulla rendita, la casatico per classi e la casatico pigioni. Le imposte indirette erano quelle sui consumi (pane, vino, birra, carne) e le imposte diverse (caccia, cani, legname, macellazione).

Questa serie presenta un solo quinternetto nel quale sono comprese le voci di varie rendite e imposte, con annotazioni pluriennali.

### **Note**

(1) Erminio MASTELLOTTO, "L'archivio comunale trentino", pp. 109-115

### **1.6. n.29**

"Quinternetto per la rascossione dei cespiti comunali pro 1916-17-18-19-20"

[1915-1920]

Registro delle rendite, imposte e tasse comunali con indicazione di partita, debitori, cespiti 1915, interessi 1916-1919, somministrazioni di guerra, rate di capitali, interessi 1920, dazio vino, dazio carni, tassa bevande spiritose, tassa birra, materiale scolastico 1920, tassa carni, totale, importo pagato, restanze, riferimento

*Registro, legatura in mezza tela, cc. sd 49 (bianca c. sd 47)*

serie 1.7

## **Contabilità degli indennizzi di guerra concessi dal Consorzio della provincia e dei comuni trentini, [1919]-1922**

### **Contenuto**

Sono raccolti in questa serie i registri contabili tenuti dal comune relativi agli indennizzi di guerra. Si trattava di un servizio gestito dal Consorzio della provincia e dei comuni trentini, consorzio economico registrato a garanzia illimitata e approvato dal Consiglio dei ministri con decreto del 28 luglio 1920. Attraverso i singoli comuni, il Consorzio erogava denaro e materiale che veniva poi assegnato alla popolazione. L'amministrazione generale del Consorzio si componeva di due parti, separate sul piano contabile. La prima parte era quella del servizio anticipazioni in denaro e materiale, il cui valore era comunque calcolato in denaro. La seconda parte riguardava il materiale, acquistato dal consorzio per fornirlo ai danneggiati, come acconto dei danni di guerra, ma sempre valutato in denaro.

### **1.7. n.30**

Registro dei materiali

[1919] -1921

Registro riportante l'elenco dei materiali assegnati alla popolazione con indicazione di nome e cognome, data, oggetto, spese di trasporto, importo

*Registro, legatura in mezza tela, cc. 174*

### **1.7. n.31**

"Acconti indennizzi danni di guerra"

1920 gennaio 7-1922 gennaio 4

p. I: "scontro di cassa per l'anno 1920" con indicazione di data, oggetto dell'operazione, entrata, uscita

pp. II, 1-96: elenco degli indennizzi per i danni di guerra con registrazione di nome e cognome dei destinatari, data, descrizione del pagamento per mobili, fabbricati, terreni

*Registro, legatura in mezza tela, pp. II,1-96*

### **1.7. n.32**

Indennizzi danni di guerra

1920 gennaio 29-1921 dicembre 26

Registro partitario degli indennizzi per i danni di guerra contenente l'elenco degli indennizzati con indicazione di numero progressivo, data della presentazione, numero di protocollo della parte esibente, oggetto, data della risoluzione, numero di fascicolo

Inseriti alla fine 2 fascicoli di un registro partitario (pp. 21-76), relativo alla stessa materia, che riporta: elenco degli indennizzi per i danni di guerra con indicazione di numero corrente, confidenziali, obblighi, assegni, mobili, terreni, fabbricati, annotazioni

*Registro, legatura in mezza tela, pp. 67 n.n. (inserto: pp. 21-77)*

### **1.7. n.33**

"Ricuperi" (tit. int.)

[1920] -1921

Registro riportante l'elenco dei materiali assegnati alla popolazione con indicazione di nome e cognome, data, numero di atto del Consorzio, oggetto, spese di trasporto, importo

*Registro, legatura in mezza tela, pp. 190*

serie 1.8

## **Preventivi, 1919-1923(1)**

### **Contenuto**

Il bilancio preventivo costituiva insieme al conto consuntivo, al giornale di cassa e al libro mastro uno degli strumenti fondamentali per la contabilità comunale, come prescrivevano le leggi del 18 gennaio 1882 e dell'8 giugno 1892.

Il bilancio indicava le entrate e le uscite previste per il successivo anno amministrativo: compilato ogni anno dal capocomune, veniva presentato alla rappresentanza per l'approvazione un mese prima dell'inizio dell'anno di riferimento.

La serie è costituita da un solo fascicolo, contenente in forma sintetica il bilancio preventivo del 1923.

I bilanci degli anni 1919-1922 si trovano nella serie 1.3 "Carteggio ed atti degli affari comunali ordinati per anno", dove sono stati collocati originariamente alla categoria I "Amministrazione" del titolare austriaco.

Il preventivo del 1923 è stato invece trovato come unità autonoma: non si è ritenuto opportuno ricondurlo alle categorie del carteggio poichè sono ordinate secondo il titolare italiano e non vi sono elementi per ipotizzare un'originaria collocazione.

### **Note**

(1) I preventivi dal 1919 al 1922 si trovano nella serie 1.3 "Carteggio ed atti degli affari comunali ordinati per anno".

### **1.8. n.34. b.34-35**

"Preventivo per l'anno 1923"

1923

*Fascicolo, cc. 2*

*serie 1.9*

## **Conti consuntivi, 1919-1923**

### **Contenuto**

Il conto consuntivo veniva redatto dal capo-comune sulla base del giornale di cassa, almeno tre mesi prima della fine dell'anno amministrativo. Dopo l'approvazione da parte della Rappresentanza il conto doveva essere inviato con i prescritti allegati, insieme al bilancio preventivo, alla Giunta provinciale del Tirolo.

In seguito all'annessione del Trentino all'Italia, i bilanci preventivi e conti consuntivi continuarono ad essere compilati secondo le modalità del periodo austriaco, finchè la direttiva della Regia Prefettura di Trento del 12 aprile 1924 impose la gestione della cassa comunale secondo la normativa italiana, a partire dal primo gennaio 1924.

Sono qui raccolti in unico originario fascicolo i conti degli anni 1919-1923, perché successivamente rivisti, corretti ed approvati negli anni 1925-1932. Tra gli allegati si trovano: copie dei conti, copie di deliberazioni di approvazione dei conti, resoconti dell'esattoria, osservazioni dell'amministrazione provinciale, nomine dei revisori del conto, appunti per la stesura.

### **1.9. n.35. b.34-35**

Conti consuntivi 1919-1923

1919-1923 (con docc. fino al 1932)

- Conti consuntivi con allegati coevi, 1919-1923

- Approvazione dei conti consuntivi, 1925-1932

*Busta*

serie 1.10

## **Mandati di riscossione e di pagamento, 1919-1923**

### **Contenuto**

Parte integrante del conto consuntivo erano i documenti giustificativi delle spese e delle entrate: mandati di pagamento e reversali , con le relative pezze d'appoggio.

La serie raccoglie in buste annuali o biennali i mandati di pagamento, le reversali di riscossione, perlopiù definite in originale come mandati di riscossione, e documenti giustificativi vari, quali fatture, quietanze, note di spesa.

### **1.10. n.36**

Mandati di riscossione e di pagamento

1919-1920

1919: Uscita: titt. I-VIII; X; XV; XIX; XXII

Documenti giustificativi diversi

1920: Entrata: titt. II-V; XII; XIV; XVI

Uscita: titt. I-XII; XVI-XX; XXII

Documenti giustificativi diversi

*Busta*

### **1.10. n.37**

Mandati di riscossione e di pagamento

1921

Uscita: n. 261 (originale) ; nn. 351-400 (matrice)

Documenti giustificativi diversi

Si segnala:

- "Quinternetti 1921" : nn. 1-7; 9

*Busta*

### **1.10. n.38**

Mandati di riscossione e pagamento

1922

Entrata: nn. 3-48 (originali) ; nn. 50-136 (matrici)

Uscita: nn. 1-506

Documenti giustificativi diversi

*Busta*

### **1.10. n.39**

Mandati di riscossione e di pagamento

1923

Entrata: nn. 1-77; 81-145

Uscita: nn. 1-250

Documenti giustificativi diversi

*Busta*

**1.10. n.40**

Mandati di riscossione e di pagamento

1923

Uscita: nn. 251-653

*Busta*

serie 1.11

## **Giornali di cassa, 1913-1925**

### **Contenuto**

Il giornale di cassa, tenuto dal cassiere comunale, registrava tutte le entrate e e le uscite in successione cronologica, come prevedeva la circolare del Capitanato di Trento n. 12283/4109 del 21 dicembre 1817 sulla base dell'ordinanza governiale del 31 ottobre 1785.

Nella serie sono raccolti registri con intitolazione varia, la cui struttura è comunque quella del registro di cassa.

Le registrazioni sono pluriennali e talvolta discontinue, probabilmente a causa dell' instabilità politico-amministrativa del comune nel periodo bellico. Per il 1923 è già in uso un modello di registro italiano, nonostante la direttiva della Regia Prefettura di Trento (12 aprile 1924) prescriva il sistema contabile italiano a partire dal primo gennaio 1924.

### **1.11. n.41**

Giornale di cassa (1)

1913 gennaio 1-1915 dicembre 31

Giornale di cassa contenente: bilanci di apertura e di chiusura degli anni 1913-1915, con registrazione di articolo, data ed oggetto dell'operazione, riferimento, somme di giro, cassa corone, conto banca, conto rendita-spese, capitali attivi, capitali passivi, diritti ed oneri, immobili, mobili, conti diversi

*Registro, legatura in mezza pelle, cc. 46 n.n.*

Note

(1) Sulla coperta: "1914-1915"

### **1.11. n.42**

"Conto. Entrata ed uscita avuta per conto del consigliere Dalceggio dalla partenza del signor capocomune, in seguito a chiamata sotto le armi avvenuta il giorno 18 agosto 1914" (tit. int.)

1914 agosto 18- 1916 ottobre 12

pp. 1-113: giornale di cassa, con registrazione di data, oggetto dell'operazione, importo di entrate ed uscite

p. 115: "Conto. Cinquantino ritirato dal comitato regionale di approvvigionamento di Trento", 1915 gennaio 21-1915 marzo 15

pp. 116-125: giornale di cassa

*Registro, legatura in tela, pp. 125 (bianche pp. 114, 122, 123)*

### **1.11. n.43**

Giornale di cassa (1)

1920 luglio 1-1923 dicembre 31

Giornale di cassa con indicazione per le uscite di data, mandato, dare; per le entrate di data, mandato, avere

*Registro, legatura in mezza tela, pp. 57*

Note

(1) Sulla coperta: "Mastro"

### **1.11. n.44**

"Cassa 1922-1923"

1920 luglio 1- 1924 ottobre 23

Giornale di cassa con registrazione di data, mandato, entrata, data, mandato, uscita

pp. 1-65: entrate-uscite, 1920 luglio 1-1923 dicembre 31

pp. 67-74: entrate, 1924 gennaio 9-1924 ottobre 23

*Registro, legatura in mezza tela, pp. 74 ( bianca p. 66)*

#### **1.11. n.45**

"Commune. Mastro"

1920 luglio 1-1923 aprile 25; 1925 marzo 6-1925 marzo 13

Giornale di cassa con registrazione per le uscite di data, mandato, dare e per le entrate di data, mandato, avere

pp. 1-40: uscite ed entrate

pp. 41-42: entrate

p.45: uscite ed entrate

*Registro, legatura in mezza tela, pp. 45 (bianche pp. 43,44)*

#### **1.11. n.46**

"Registro mandati -anno 1923"

1923 luglio 2-1923 dicembre 31

Giornale di cassa con indicazione di numero d'ordine, data, numero progressivo, oggetto, riscossioni, pagamenti

*Registro, senza coperta, cc. 6 n.n.*

serie 1.12

## **Libri mastri, 1914-1924**

### **Contenuto**

Nel libro mastro tutti gli oggetti e gli affari venivano registrati secondo la loro specie e natura nelle relative suddivisioni e rubriche, anziché in ordine cronologico, come nel giornale di cassa.

I libri mastri raccolti in questa serie presentano registrazioni pluriennali. Fanno eccezione i registri relativi al 1923, il cui modello è italiano, come accade anche per i giornali di cassa.

### **1.12. n.47**

"Mastri 1915, 1919, 1920 e conti diversi"

1914 gennaio 1- 1924 aprile 15

pp. 1-81:Libro mastro con indicazione di data, articolo, titoli, assegni, dare e avere, 1914 gennaio 1-1915 dicembre 31;1919 maggio 24-1920 giugno 30

pp. 82-100: conti diversi relativi alla congregazione di carità, caseificio comunale, diritti di segreteria, legna, etc. , 1923 dicembre 1-1924 aprile 15

*Registro, legatura in mezza pelle, pp. 100 (bianche alcune)*

### **1.12. n.48**

"Titoli entrata"

1920 luglio 1-1923 dicembre 31

Libro mastro delle entrate comunali con registrazione di data, causale, mandato e importo

*Registro, legatura in mezza tela, pp. 55*

### **1.12. n.49**

"Titoli uscita"

1920 luglio 2-1923 dicembre 30

Libro mastro delle uscite comunali con registrazione di data, causale, mandato e importo

*Registro, legatura in mezza tela, pp. 121*

### **1.12. n.50**

"Libro mastro della parte prima-entrata, esercizio 1923"

1923 luglio 2-1924 novembre 8

Libro mastro con registrazione di titolo, natura dell'entrata,somma di competenza, numero e data, ditta che esegue il versamento, causale, importo parziale e totale

*Registro, senza coperta, cc. 20 n.n. (bianche alcune)*

### **1.12. n.51**

"Libro mastro della parte seconda-spesa, esercizio 1923"

1923

Libro mastro con registrazione di titolo, voce del bilancio, somma prevista, somme aggiunte, somma disponibile, numero del mandato, data, percipiente, causale, somme pagate, rimanenza

*Registro, senza coperta, cc. 22 n.n. (bianche alcune)*

*serie 1.13*

## **Registri diversi, 1919-1956, 1919-1956**

### **Contenuto**

La serie è costituita da un unico registro che per la sua specificità non è stato possibile ricondurre ad altre serie.

### **1.13. n.52**

"Registro penale"

1919 ottobre 3-1956 luglio 19

Il registro riporta numero corrente, nome e cognome del condannato e pena stabilita

*Registro, legatura cartacea, c. 1 n.n.*

*Ente*

## **Comune di Castelnuovo**

**1923 gennaio 13-1928 marzo 28**

### **Luoghi**

Castelnuovo (Tn)

### **Archivi prodotti**

Fondo Comune di Castelnuovo, 01/01/1839 - 31/12/1962

Subfondo Comune di Castelnuovo (ordinamento italiano), 01/01/1923 - 31/12/1928

### **Storia**

In seguito alla sconfitta dell'Austria nel primo conflitto mondiale, il trattato di St.Germain di data 10.9.1919, approvato con R.D. di data 6.10.1919 n. 1804 e convertito in legge il 26.9.1920, sancì l'annessione del Trentino all'Italia. L'ordinamento comunale austriaco tuttavia rimase in atto fino all'entrata in vigore del R.D. di data 11.1.1923 n. 9, che estese alle nuove Province l'ordinamento comunale italiano.

Con l'avvento del Fascismo, la riforma della legge comunale e provinciale italiana pubblicata con R.D. del 30 dicembre 1923, n. 1923, la legge del 4 febbraio 1926, n.237, riguardante l'istituzione del Podestà e della Consulta municipale nominati dall'esecutivo nei comuni non eccedenti i 5000 abitanti ed, infine, il Regio Decreto del 3 settembre 1926, n. 1910, in base a cui fu esteso l'ordinamento podestarile a tutti i comuni del Regno, operavano la cancellazione completa del passato tessuto amministrativo non solo nel Trentino, ma in tutta Italia. Subito dopo si ebbe, con interventi di autorità, l'aggregazione dei comuni (R.D. 29.11.1928 n. 2970), fino a giungere in Trentino al numero di 117 (la riforma fu particolarmente intensa negli anni 1928-29).

Con l'estensione dell'ordinamento comunale italiano alle nuove province nel 1923, entrarono in funzione gli organi amministrativi del comune di Castelnuovo. I verbali delle deliberazioni della giunta iniziano in data 9 febbraio 1923, mentre quelli del consiglio iniziano il 17 febbraio.

Con il R.D. 29 marzo 1928 n. 839, il comune di Castelnuovo fu aggregato a quello di Borgo fino al secondo dopoguerra.

### **Condizione giuridica**

Con il Regio decreto di data 11 gennaio 1923, n.9, vengono estesi al Trentino il Testo unico della legge comunale e provinciale, approvato con Regio decreto di data 4.2.1915, n. 148; i Decreti luogotenenziali di data 4.1.1917, n. 129, di data 13.2.1919, n.156, e di data 23.3.1919, n.504; i Regi decreti di data 18.9.1919, n.1825 e 20.10.1921, n.1576; i Regi decreti-legge di data 8.9.1922, n. 1285 e di data 21.12.1922, n. 1654; il Regolamento per l'esecuzione della legge comunale e provinciale, approvato con Regio decreto di data 12.2.1911, n.297, modificato con Regi decreti di data 18.4.1920, n.585, e di data 7.4.1921, n.559.

L'art. 25 del Decreto di data 11 gennaio 1923, n. 9, suddetto stabilisce che entro 3 mesi dalla sua entrata in vigore dovranno aver luogo le elezioni generali amministrative per i Consigli provinciali, nonché per i Consigli comunali che hanno perduto due terzi dei loro membri.

Con R.D. di data 24.9.1923, n. 2013 sono estese alle nuove Province le disposizioni relative allo stato civile.

Il R.D. del 30 dicembre 1923, n. 1923, "Riforma della legge comunale e provinciale", introduce delle modifiche al testo unico del 1915, quindi con la legge del 4 febbraio 1926, n.237, ed, infine, con il Regio Decreto del 3 settembre 1926, n. 1910, fu esteso l'ordinamento fascista ai comuni del Regno.

### **Funzioni, occupazioni e attività**

Si deve sottolineare una differenza sostanziale introdotta dall'ordinamento italiano rispetto al precedente ordinamento austriaco: infatti mentre prima i comuni venivano divisi in 3 classi, a seconda delle dimensioni, e ogni classe aveva determinate competenze, ora invece tutti i comuni di qualsiasi entità hanno i medesimi compiti.

Genericamente, le competenze del Comune emergono dall'esame del titolare di cui alla circolare del Ministero dell'Interno n. 17100/2 del 1 marzo 1897, tuttora in vigore, di cui elenchiamo le 15 categorie:

- Categoria I: Amministrazione;
- Categoria II: Opere Pie e Beneficenza;
- Categoria III: Polizia urbana e rurale;
- Categoria IV: Sanità e Igiene;
- Categoria V: Finanze;
- Categoria VI: Governo;
- Categoria VII: Grazia, Giustizia e Culto;
- Categoria VIII: Leva e Truppe;
- Categoria IX: Istruzione pubblica;
- Categoria X: Lavori pubblici, poste-telegrafi, telefoni;
- Categoria XI: Agricoltura, industria e commercio;
- Categoria XII: Stato civile, censimento, statistica;
- Categoria XIII: Esteri;
- Categoria XIV: Varie;
- Categoria XV: Sicurezza pubblica.

In ogni comune c'è obbligo di tenere un inventario dei beni mobili e immobili.

I comuni possono contrarre mutui, pur con una certa garanzia, e, in conformità alle leggi imporre dazi e alcuni tipi di tasse.

Sono obbligati a fare spese per gli uffici e l'archivio comunali; per gli stipendi, per il servizio di riscossione e pagamenti, per le imposte dovute al comune, per servizio sanitario (medici, levatrici), per la conservazione del patrimonio comunale, per il pagamento dei debiti esigibili, per la sistemazione e manutenzione delle strade comunali, dei porti, degli edifici ed acquedotti e dei cimiteri comunali, per l'istruzione elementare, per l'illuminazione, per i registri dello stato civile, per la festa nazionale, per le elezioni, per la polizia locale, per il carcere mandamentale ecc.

Con l'avvento del Fascismo, il Podestà, di nomina regia, svolge le competenze già esercitate dal Consiglio, dalla Giunta e dal Sindaco. Il Podestà dunque è ufficiale di Governo, rappresenta e amministra il comune, convoca e presiede la Consulta municipale (che tuttavia è un organo di importanza secondaria dato che si riunisce raramente e ha il compito di approvare un indirizzo già stabilito d'autorità), delibera, ed è incaricato di adempiere alle funzioni relative allo stato civile, vigilare sull'ordine pubblico, provvedere alla regolare tenuta del registro di popolazione, esaminare i bilanci ed i conti delle istituzioni fatte a favore della generalità degli abitanti, nonché delle amministrazioni delle chiese parrocchiali. Un segretario comunale inoltre lo assiste per l'esame delle deliberazioni.

## **Struttura amministrativa**

In base al Regio Decreto di data 4.2.1915, n.148, (Nuovo Testo unico della Legge comunale e provinciale), entrato in vigore in Trentino a seguito del Regio Decreto di data 11.1.1923 n. 9, il comune ha come organismi il Consiglio, con funzioni deliberative, la Giunta, con funzioni esecutive, il Sindaco, un segretario e un ufficio comunale. Gli organi di Consiglio e Giunta sono istituiti nei Comuni italiani in base alla Legge comunale e provinciale contenuta nella Legge per l'unificazione amministrativa del Regno d'Italia del 20 marzo 1865, n.2248.

Il Consiglio ha il compito di esaminare il consuntivo dell'anno precedente e di deliberarne l'approvazione, delibera il bilancio del comune e delle istituzioni che gli appartengono, nomina i revisori dei conti e i commissari per la revisione delle liste elettorali, vigila sulle istituzioni comunali, elegge nel suo seno a maggioranza assoluta di voti gli assessori che debbono comporre la Giunta municipale.

Il numero di membri del Consiglio va da 15 a 80, a seconda della popolazione del Comune. Esso si riunisce due volte all'anno, ordinariamente in primavera e in autunno e le deliberazioni possono essere prese se è presente la metà dei consiglieri. Un regolamento interno determina numero, stipendio e attribuzioni degli impiegati comunali (fra gli altri c'è l'esattore o il tesoriere comunale).

Il Consiglio delibera su tutte le materie proprie dell'Amministrazione comunale che non siano esplicitamente attribuite a Giunta o Sindaco (cfr. art.131: stipendi, personale, lasciti, acquisti-salva autorizzazione del prefetto- alienazioni, cessioni, servitù, prestiti, affrancazione di censi, regolamenti relativi a beni comunali, regolamenti igienici e di polizia locale, cimiteri, destinazione di beni comunali, dazi e imposte comunali, fiere e mercati).

La Giunta municipale delibera a maggioranza assoluta di voti, se è presente la metà dei componenti, in varie materie (art. 139: spese impreviste, storni, preparazione dei ruoli delle tasse, proposta dei regolamenti al Consiglio, conclusione dei contratti deliberati dal Consiglio); essa rende conto al Consiglio della sua gestione.

Il Sindaco, quale capo dell'amministrazione comunale (art.151), convoca il Consiglio e la Giunta, esegue le deliberazioni di entrambi gli organi, stipula i contratti, rilascia certificati di notorietà pubblica, stati famiglia, certificati di povertà, rappresenta il comune, sovrintende a tutti gli uffici e istituti comunali ecc.; quale ufficiale di governo (art.152) è incaricato della pubblicazione delle leggi, della tenuta dei registri di stato civile e di popolazione, ha compiti in materia di ordine pubblico, sicurezza pubblica, igiene pubblica.

Il segretario comunale dev'essere dotato di apposita patente di abilitazione e, conseguentemente, di un titolo di studio superiore, e può rogare i contratti.

Sono previsti infine gli impiegati comunali le cui competenze sono stabilite da apposito regolamento.

Gode del diritto elettorale attivo qualsiasi cittadino maschio, iscritto nelle liste elettorali, che abbia compiuto il 21° anno che paghi annualmente al Comune una certa contribuzione diretta erariale. Sono eleggibili a consiglieri comunali tutti gli elettori purchè sappiano leggere e scrivere.

Nel 1926 in seguito all'estensione dell'ordinamento podestarile a tutti i Comuni del Regno (R.D.L. 03.09.1926, n. 1910) i Consigli e le Giunte furono sciolti. Subentrava ad essi la figura del Podestà. Egli era affiancato, nei Comuni con popolazione superiore ai 20.000 abitanti o nei Comuni capoluoghi di Provincia, da una Consulta municipale, composta di un numero di membri fissati dal Prefetto, con particolari requisiti (in particolare se donne, cfr. art.68), che durano in carica 4 anni e sono riconfermabili. La scelta dei consultori vien fatta su terne designate dalle associazioni sindacali comunali legalmente riconosciute. Le adunanze della Consulta sono valide solo se è presente almeno la metà dei membri e i suoi pareri sono emessi a maggioranza assoluta di voti. L'ufficio di Podestà o Consultore municipale è

generalmente gratuito. Con l'avvento del Fascismo, il podestà, di nomina regia, svolge le competenze già esercitate dal consiglio, dalla giunta e dal sindaco.

### **Contesto generale**

Con Ordine di servizio di data 29.5.1915 del Comando supremo del Regio esercito italiano viene costituito un Segretariato generale per gli affari civili come organo tecnico politico amministrativo per i territori occupati. A ciascun distretto politico è destinato un Commissario civile. Finita la guerra, con ordinanza di data 19.11.1918 del Capo di Stato maggiore del Regio esercito, l'amministrazione della Venezia Tridentina viene affidata ad un Governatore degli affari civili, il quale con R.D. di data 24.7.1919, n. 1251, viene sostituito da un Commissario generale civile, coadiuvato da vice Commissari.

Gli organi amministrativi previsti dalla legislazione comunale austriaca continuano la loro attività anche negli anni immediatamente successivi alla conclusione del primo conflitto mondiale e all'annessione del Trentino al Regno d'Italia, sancita ufficialmente con la legge di data 26 settembre 1920 che converte in legge il Regio Decreto 6 ottobre 1919, n. 1804, riguardante l'approvazione del Trattato di St. Germain tra Italia ed Austria (ciò sulla base delle norme di diritto internazionale). Comunque, fin dal novembre del 1918 i Capicomuni mutano formalmente la loro denominazione in quella italiana di Sindaci.

Fin dall'instaurarsi del Governo provvisorio militare guidato dal Pecori Giraldi emerge il non facile impatto fra due realtà istituzionali diverse: quella centralista e verticista dello Stato italiano e quella austriaca caratterizzata dal decentramento delle funzioni e delle competenze legislative. Il passaggio dal governatorato militare a quello civile, avvenuto nell'agosto 1919 con l'arrivo di Luigi Credaro sembra acuire i problemi sorti nel dopoguerra riguardo all'incertezza nell'attribuzione delle competenze e delle funzioni alle istituzioni periferiche: i Trentini continuano a chiedere il mantenimento delle ampie autonomie amministrative provinciali e comunali e tali istanze sono recepite nel testo della legge di annessione. L'opera di Credaro e l'attività delle Commissioni consultive centrali e periferiche investite di compiti costituenti per l'assetto delle nuove province, non valgono a realizzare l'ordinamento auspicato per il precipitare della situazione politica italiana dove il sistema liberale sta sgretolandosi sotto i colpi delle forze nazionaliste e fasciste. La marcia su Bolzano e Trento nei primi giorni dell'ottobre 1922 e successivamente quella su Roma e l'instaurarsi del governo Mussolini, troncano ogni speranza di mantenere in vita l'assetto autonomistico, incompatibile con un regime teso a trasformarsi da autoritario in totalitario e quindi a eliminare ogni spazio di libertà decisionale.

In base al Regio Decreto di data 04.02.1915 (Nuovo testo unico della Legge comunale e provinciale), entrato in vigore in Trentino a seguito del Regio Decreto di data 11.1.1923 n. 9, il Regno si divide in Province, Circondari, Mandamenti e Comuni. In ogni Provincia vi sono un Prefetto, con funzioni esecutive, un Vice Prefetto, un Consiglio di Prefettura, con funzioni consultive e amministrative, e una Giunta amministrativa, presieduta dallo stesso Prefetto, con funzioni anche giurisdizionali.

In ogni Circondario vi è un Sottoprefetto, che esegue gli ordini del Prefetto.

Le deliberazioni dei Consigli e delle Giunte comunali sono trasmesse ai Prefetti e rispettivamente ai Sottoprefetti e diventano esecutive se rimandate con il visto del Prefetto o del Sottoprefetto o se il decreto di sospensione non è pronunciato entro il termine di 15 giorni (1 mese per bilanci e consuntivi). Il Prefetto inoltre può ordinare, a spese del Comune, le indagini che crede necessarie. Sono sottoposte all'approvazione della Giunta provinciale amministrativa, invece, le deliberazioni che riguardano significative transazioni di carattere soprattutto immobiliare e i regolamenti.

Gli organi che amministrano la Provincia sono il Consiglio provinciale e la Deputazione cui si aggiunge un Presidente (con R.D. di data 30.12.1923)

Per i Comuni c'è la possibilità di unirsi in Consorzi fra loro o con la Provincia, per provvedere a particolari servizi ed opere di Comune interesse.

Con R.D. 21.1.1923, n. 93, viene istituita la Provincia di Trento (comprendente anche Bolzano), con i Circondari, corrispondenti ai Distretti politici. Con R.D.L. di data 2.1.1927, n. 1, viene istituita la Provincia di Bolzano e contemporaneamente vengono soppresse tutte le Sottoprefetture.

Il Regio Decreto Legge datato 23 ottobre 1925, n. 2113, istituisce un servizio ispettivo sui Comuni e sulle Province: gli ispettori, con visite periodiche e saltuarie, accertano l'ordinato funzionamento delle amministrazioni e il regolare andamento dei pubblici servizi di loro competenza. Il Prefetto ha la facoltà di adottare sanzioni disciplinari, con provvedimento definitivo a carico dei segretari, impiegati, agenti e salariati che svolgano azione incompatibile con le generali direttive del Governo.

Con l'avvento del Fascismo si ha una politica di accentramento delle cariche che vede l'istituzione di Podestà di nomina regia nei Comuni del Regno (R.D.L. 03.09.1926, n. 1910) mentre il Prefetto diventa "unico solo rappresentante autorità di Governo nella Provincia" (telegramma di Mussolini del 13 giugno 1923).

Per quanto riguarda l'autorità politica e giudiziaria il comune di Castelnuovo dipendeva rispettivamente dal circondario e dalla pretura di Borgo, dove si trovava la Sottoprefettura fino al 1927.

#### **Fonti normative**

Regio decreto 8 giugno 1865, n. 2321, "col quale è approvato il regolamento per l'esecuzione della legge sull'amministrazione comunale e provinciale annessa a quella del 20 marzo 1865, n. 2248".

Regio decreto 6 dicembre 1865, n. 2626, Ordinamento giudiziario in vigore dal 1 gennaio 1866

Regio decreto 14 dicembre 1865, n. 2641 'col quale è approvato il regolamento giudiziario per l'esecuzione del codice di procedura civile, di quello di procedura penale e della legge sull'ordinamento giudiziario'.

Regio decreto del 9 gennaio 1887, n. 4311, "che approva un nuovo ordinamento del servizio statistico"

Regio decreto 20 maggio 1897, n. 217, "che approva il testo unico delle leggi sulle tasse di registro".

Regio decreto 21 settembre 1901, n. 445, "che approva il regolamento per la formazione e la tenuta del registro di popolazione in ciascun comune del regno".

Regio decreto 12 febbraio 1911, n. 297, "che approva il regolamento per la esecuzione della legge comunale e provinciale".

Regio decreto 4 febbraio 1915, n. 148, "che approva il nuovo testo unico della legge comunale e provinciale".

Legge 7 aprile 1921, n. 457, "concernente il VI censimento generale della popolazione del regno"

Regio decreto 23 ottobre 1921, n. 1530, "che estende ai territori annessi al regno in virtù delle leggi 26 settembre 1920, n. 1322 e 19 dicembre 1920, n. 1778, la legge 7 aprile 1921, n. 457 sul censimento generale della popolazione nei comuni del Regno"

Regio decreto 12 novembre 1921, n. 1594, "che detta norme per il censimento generale della popolazione nei territori annessi al regno in virtù delle leggi 26 settembre 1920, n. 1322 e 19 dicembre 1920, n. 1778"

Regio decreto 21 gennaio 1923, n. 93, "che istituisce la provincia di Trento, con capoluogo Trento"

Regio decreto 24 settembre 1923, n. 2013, "Estensione alle nuove provincie delle disposizioni relative all'ordinamento dello stato civile"

Regio decreto 30 dicembre 1923, n. 3267, "Riordinamento e riforma della legislazione in materia di boschi e

di terreni montani".

Regio decreto 30 dicembre 1923, n. 2839, "Riforma della legge comunale e provinciale"

Regio decreto 31 gennaio 1924, n. 151, "Norme per l'attuazione del Regio decreto 30 dicembre 1923, n. 2839, riguardante la riforma della legge comunale e provinciale"

Regio decreto 23 maggio 1924, n. 824, "Regolamento per l'esecuzione della legge sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello stato"

Regio decreto 23 ottobre 1925, n. 2113, "Istituzione del servizio ispettivo sui comuni e sulle provincie, e modificazioni alle disposizioni della legge comunale e provinciale"

Legge 4 febbraio 1926, n. 237, "Istituzione del podestà e della consulta municipale nei comuni con popolazione non eccedente i 5000 abitanti"

Regio Decreto 6 maggio 1926, n.760, "Determinazione per alcune provincie del regno, della data della cessazione delle amministrazioni ordinarie e straordinarie e dell'inizio delle funzioni del podestà e delle consulte municipali nei comuni di cui all'art. 1 della legge 4 febbraio 1926, n. 237"

Regio decreto legge 9 maggio 1926, n. 818, "Modificazioni alla legge 4 febbraio 1926, n. 237, sulla istituzione del podestà e della consulta municipale"

Regio decreto legge 3 settembre 1926, n. 1910, "Estensione dell'ordinamento podestarile a tutti i comuni del regno"

Decreto legge 17 marzo 1927, n. 383, "Facoltà al governo del re di provvedere ad una revisione generale delle circoscrizioni comunali"

### **Fonti archivistiche e bibliografia**

Fonti d'archivio

Archivio del comune di Castelnuovo.

Il profilo storico-istituzionale riprende per la parte generale l'elaborato di Margherita FAES e Mauro NEQUIRITO citato in bibliografia.

Bibliografia

FAES M., NEQUIRITO M. (a cura di), Linee di sviluppo e cesure istituzionali nella storia dei comuni trentini dal Medioevo all'unione all'Italia descritte secondo le norme ISAAR, Provincia autonoma di Trento-Soprintendenza per i beni librari e archivistici, 2004 (dattiloscritto)

*subfondo 2*

## **Comune di Castelnuovo (ordinamento italiano), 1923-1928**

### **Soggetti produttori**

Comune di Castelnuovo, 1923 gennaio 13-1928 marzo 28

### **Contenuto**

Il sottofondo comprende la documentazione del comune di ordinamento italiano dal 1923 al 1928. Le serie dei documenti conservati iniziano solo in parte con il 1923, anche se già con il R.D. 11 gennaio 1923, n. 9 fu esteso alle nuove province l'ordinamento comunale italiano.

Il 1923 infatti, costituisce una fase di passaggio dalla pratica amministrativa austriaca a quella italiana. Si è quindi ritenuto opportuno ascrivere all'ordinamento italiano i documenti in cui cambia il sistema di registrazione e di organizzazione dei fascicoli, come nel caso del carteggio ed atti per anno e dei conti consuntivi, qui conservati dal 1924. Il sottofondo presenta delle lacune per quanto riguarda la serie dei contratti e in parte per i protocolli e i bilanci di previsione.

I documenti si interrompono nel 1928: secondo le direttive fasciste per la fusione dei piccoli comuni in enti maggiori, il comune di Castelnuovo fu aggregato a quello di Borgo in base al R.D. 29 marzo 1928, n. 839.

## **Deliberazioni del consiglio e del podestà, 1923-1928**

### **Contenuto**

Le deliberazioni del consiglio comunale, l'organo di indirizzo e di controllo politico-amministrativo del comune, venivano registrate in ordine progressivo e cronologico e sottoscritte dal sindaco, dal consigliere anziano e dal segretario comunale. Per rendere esecutivi alcuni provvedimenti era necessario il visto del Prefetto a cui veniva trasmessa una copia delle deliberazioni.

Con la legge fascista del 4 febbraio 1926, i Consigli e le Giunte comunali furono sostituiti da un podestà di nomina regia, affiancato da una consulta municipale.

Sono qui raccolti due registri. Nel primo sono registrati i verbali delle deliberazioni del consiglio, del podestà e del consorzio di segreteria Castelnuovo-Carzano, nel secondo i verbali delle deliberazioni del podestà fino all'aggregazione del comune di Castelnuovo a quello di Borgo. (1)

### **Note**

(1) R.D. N.839 del 29 marzo 1928

#### **2.1. n.1**

"Verbali di deliberazione Castelnuovo, 1923-1926" (tit. dorso)

1923 febbraio 17-1926 agosto 14

- Deliberazioni del consiglio, 1923 febbraio 17-1926 maggio 2

- Deliberazioni del podestà, 1926 luglio 23-1926 agosto 14 (1)

- Deliberazioni della rappresentanza del consorzio di segreteria di Castelnuovo-Carzano, 1924 gennaio 23-1924 agosto 22

*Registro, pp. 1-9, 266-269, 14-209*

Note

(1) Le deliberazioni del periodo 4 giugno-10 luglio 1926 sono comprese nella serie 2.3 "Deliberazioni della giunta e del podestà"

#### **2.1. n.2**

"Registro dei verbali di deliberazione del podestà"

1926 settembre 4-1928 aprile 14

*Registro, cc. 71 n.n.*

*serie 2.2*

## **Indici delle deliberazioni del consiglio, 1924-1926**

### **Contenuto**

Gli indici, previsti dall'allegato n. 4 del R.D. 12 febbraio 1911, n. 297, riassumono in ordine alfabetico e cronologico gli oggetti delle deliberazioni adottate e ne agevolano la ricerca.

### **2.2. n.3**

"Indice delle deliberazioni del consiglio comunale di Castelnuovo, 1924-1926" (tit. dorso)

1924 giugno 17-1926 aprile 24

*Registro, cc. 102 n.n.*

*serie 2.3*

## **Deliberazioni della giunta e del podestà, 1923-1926**

### **Contenuto**

La serie conserva i verbali delle deliberazioni della giunta e del podestà in un unico registro.

### **2.3. n.4**

"Verbali di deliberazione Castelnuovo, 1923-1926" (tit. dorso)

1923 febbraio 9-1926 luglio 10

pp. 1-250: deliberazioni della giunta, 1923 febbraio 9-1926 maggio 11

pp. 251-262: deliberazioni del podestà, 1926 giugno 4-1926 luglio 10

*Registro, pp.262*

serie 2.4

## **Indici delle deliberazioni della giunta e del podestà, 1924-1926**

### **Contenuto**

Sono raccolti in unica serie gli indici delle deliberazioni della giunta e del podestà- prescritti dall'allegato n. 4 del R.D. 12 febbraio 1911, n. 297- per continuità cronologica rispetto al registro dei verbali delle deliberazioni della giunta e del podestà.

#### **2.4. n.5**

"Indice delle deliberazioni della giunta"

1924 giugno 13-1926 maggio 11

*Registro, cc. 96 n.n.*

#### **2.4. n.6**

"Indice delle deliberazioni del podestà"

1926 giugno 4-1928 aprile 12

*Registro, cc. 101 n.n.*

serie 2.5

## **Protocolli degli esibiti, 1925-1928**

### **Contenuto**

Nel 1923, con l'estensione al Trentino del regolamento provinciale e comunale italiano, venne applicata la circolare del Ministero dell'Interno n. 17100/2 del primo marzo 1897, relativa all'ordinamento dell'archivio comunale. Si disponeva che ogni documento fosse registrato annualmente sul registro di protocollo con le seguenti indicazioni: data di spedizione o di ricevimento, numero d'ordine, mittente, oggetto, posizione archivistica (categoria e fascicolo). In questa serie sono raccolti i protocolli annuali a partire dal 1925. Gli anni 1923 -1924 risultano mancanti.

### **2.5. n.7**

"Protocollo Castelnuovo 1925" (tit. dorso)

1925 gennaio 2-1925 dicembre 31

nn. 1-2165

*Registro*

### **2.5. n.8**

"Protocollo 1926"

1926 gennaio 1- 1926 dicembre 31

nn. 1-2128

*Registro*

### **2.5. n.9**

"Protocollo Castelnuovo 1927" (tit. dorso)

1927 gennaio 1-1927 dicembre 31

nn. 1-1903

*Registro*

### **2.5. n.10**

"Protocollo degli esibiti-anno 1928" (tit. dorso)

1928 gennaio 2-1928 maggio 5

nn. 1-586

*Registro*

*serie 2.6*

## **Indici alfabetici dei protocolli degli esibiti, 1923-1927**

### **Contenuto**

L'indice dei protocolli, previsto dalla circolare del Ministero dell'Interno n.17100/2 del 1° marzo 1897, elenca in ordine alfabetico e cronologico gli oggetti e i fascicoli dei documenti protocollati, per agevolarne la ricerca.

### **2.6. n.11**

"Indice del registro di protocollo 1923-1924-1925-1926-1927"

1923-1927

*Registro*

serie 2.7

## **Carteggio ed atti degli affari comunali ordinati per anno, 1924-1928**

### **Contenuto**

La serie comprende il carteggio e gli atti classificati per anno, in base al titolare previsto dalla circolare del ministero dell'interno n. 17100/2 del 1 marzo 1897, articolato in XV categorie:

I: amministrazione; II: opere pie e beneficenza; III: polizia urbana e rurale; IV: sanità ed igiene; V: finanze; VI: governo; VII: grazia, giustizia e culto; VIII: leva e truppa; IX: istruzione pubblica; X: lavori pubblici; XI: agricoltura, industria e commercio; XII: stato civile, censimento, statistica, demografia; XIII: esteri; XIV: oggetti diversi; XV: pubblica sicurezza.

Le classi in cui sono suddivise le categorie, laddove siano presenti, non sempre coincidono con quelle del titolare corrente.

Si è ritenuto opportuno segnalare i fascicoli pluriennali e le informazioni relative alla storia e ai diritti del comune, agli organi amministrativi, alle strutture, ai servizi e alla popolazione comunale.

### **2.7. n.12**

Carteggio ed atti per anno: catt. I-IV

1924

Si segnala:

In cat. I: consorzio segretarile Castelnuovo-Carzano: progetto, costituzione, contratto, scioglimento, 1923-1926

In cat. II: revisione degli statuti delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza: statuto della "società pro asilo infantile di Castelnuovo", approvazione dello statuto della congregazione di carità e nomina dei membri, 1924-1925

In cat. IV: sistemazione delle condotte sanitarie: consorzio sanitario medici comunali, 1924-1925

*Busta*

### **2.7. n.13**

Carteggio ed atti per anno: catt. V-VI

1924

Si segnala:

In cat. VI: liste elettorali, revisione liste, liste degli elettori e liste dei candidati

*Busta*

### **2.7. n.14**

Carteggio ed atti per anno: catt. VII-IX

1924

Si segnala:

In cat. VII: ricostruzione del castello delle campane della chiesa parrocchiale

*Busta*

### **2.7. n.15**

Carteggio ed atti per anno: catt. X-XII

1924

Si segnala:

In cat. X: "Convenzione di consegna e di permuta di terreni alle FF. SS.", 1924-1927

In cat. XII: fascicoli degli allegati ai registri degli atti di nascita e di morte

*Busta*

### **2.7. n.16**

Carteggio ed atti per anno: catt. XIII-XV

1924

Si segnala:

In cat. XV: elenco dei proprietari di autoveicoli; cessione di un locale per rappresentazioni e spettacoli dal comune al comitato del teatro comunale

*Busta*

### **2.7. n.17**

Carteggio ed atti per anno: catt. I-III

1925

Si segnala:

In cat. II: rilevazione sugli istituti e le fondazioni di beneficenza nei territori annessi: notizie, storia e statuto della congregazione di carità; notizie sulla scuola materna

*Busta*

### **2.7. n.18**

Carteggio ed atti per anno: catt. IV-VI

1925

Si segnala:

In cat. IV: regolamento e statuto del consorzio sanitario, regolamento del veterinario condotto

In cat. V: contratto speciale per l'esercizio dell'esattoria e tesoreria dei comuni di Borgo, Castelnuovo, Ronchi e Torcegno; "Legname per uso di censiti. Regolamento per il godimento dei beni comunali"; "Usi civici, adempimenti di competenza degli enti locali"

*Busta*

### **2.7. n.19**

Carteggio ed atti per anno: catt. VII-IX

1925

Si segnala:

In cat. VII: lavori al campanile della chiesa parrocchiale e proposta di trasformazione della cupola

In cat. IX: nomina dei membri e statuto del "patronato scolastico di Castelnuovo", 1925-1926

*Busta*

### **2.7. n.20**

Carteggio ed atti per anno: catt. X-XI

1925

Si segnala:

In cat. X: documentazione relativa ai consorzi idraulici del Maso, del Ceggio e del Brenta

In cat. XI: regolamento della "società di pesca", applicazioni alle nuove province della legislazione in materia di boschi e terreni montani

*Busta*

### **2.7. n.21**

Carteggio ed atti per anno: cat. XII

1925

Si segnala:

Fascicoli degli allegati ai registri degli atti di nascita, matrimonio e morte

*Busta*

### **2.7. n.22**

Carteggio ed atti per anno: catt. XIII-XV

1925

Si segnala:

In cat. XV: corpo pompieri: scioglimento e riorganizzazione, regolamento, statuto della federazione dei corpi

*Busta*

### **2.7. n.23**

Carteggio ed atti per anno: catt. I-II

1926

Si segnala:

In cat. I: istituzione del podestà: verbale di consegna dell'ufficio comunale, giuramento del personale degli enti locali, regolamento organico, formazione delle commissioni comunali e delle assemblee consorziali

In cat. II: elenco poveri

*Busta*

### **2.7. n.24**

Carteggio ed atti per anno: catt. III-IV

1926

Si segnala:

In cat. IV: albo provinciale dei veterinari ed elenco del bestiame esistente nel comune

*Busta*

### **2.7. n.25**

Carteggio ed atti per anno: catt. V-VI

1926

Si segnala:

In cat. V: "Consegne tabacco 1926"; "Godimento beni comunali": elenchi famiglie ammesse, elenchi assegni boschivi, avvisi per assegnazioni lotti di legna da ardere, etc.

In cat. VI: prestito del littorio, revisione liste elettorali

*Busta*

**2.7. n.26**

Carteggio ed atti per anno: catt. VII- X

1926

Si segnala:

In cat. VII: lista dei giurati, 1926-1927

In cat. IX: lista dei libri di testo obbligatori, elenco degli obbligati alla scuola

In cat. X: torrente Maso: domande per concessioni di derivazioni delle acque a scopo industriale, 1923-1926; consorzio del Brenta: elenco dei danni causati dall'alluvione del maggio 1926

*Busta*

**2.7. n.27**

Carteggio ed atti per anno: catt. XI-XII

1926

Si segnala:

In cat. XI: elenco dei coltivatori di tabacco

In cat. XII: fascicoli degli allegati ai registri degli atti di nascita e di morte

*Busta*

**2.7. n.28**

Carteggio ed atti per anno: catt. XIII- XIV

1926

Si segnala:

In cat. XIV: elenco dei cognomi del comune, atti relativi all'alluvione del maggio 1926

*Busta*

**2.7. n.29**

Carteggio ed atti per anno: cat. XV

1926

Si segnala:

Corpo pompieri: elenco degli appartenenti e giuramento, 1926-1927

*Busta*

**2.7. n.30**

Carteggio ed atti per anno : catt. I-IV

1927

Si segnala:

In cat. I: elenco esercenti del comune

In cat. IV: regolamento sullo stato giuridico-economico delle levatrici condotte

*Busta*

**2.7. n.31**

Carteggio ed atti per anno: catt. V-VIII

1927

Si segnala:

In cat. V: "Godimento beni comunali pro 1927": elenco delle famiglie ammesse e formazione dei lotti di legna da ardere per i censiti; denunce bestiame e cani per il pagamento delle tasse relative, elenco celibi ed imposta relativa, elenco stipendiati e salariati del comune

*Busta*

### **2.7. n.32**

Carteggio ed atti per anno: catt. IX-XII

1927

Si segnala:

In cat. X: elenco delle opere pubbliche iniziate ed ultimate negli anni 1923-1926, censimento dei consorzi per opere di difesa idraulica

In cat. XI: "società industriale legnami Longo": elenco operai ed orario di lavoro

In cat. XII: fascicoli degli allegati ai registri degli atti di matrimonio e di morte

*Busta*

### **2.7. n.33**

Carteggio ed atti per anno: catt. XIII-XV

1927

Si segnala:

In cat. XIV: elenco frumento trebbiato nel comune, " balilla, avanguardie e piccole italiane e bosco del littorio" ; studio del commissario prefettizio sulla revisione delle circoscrizioni comunali; informazioni sullo stemma comunale su richiesta della "Società ligure di storia patria"

*Busta*

### **2.7. n.34**

Carteggio ed atti per anno: catt. I-XV

1928

Si segnala:

In cat. I: assunzione del segretario comunale interinale

In cat. X: "Costruzione lavatoio pubblico"

In cat. XII: fascicoli degli allegati ai registri degli atti di matrimonio e morte

La cat. VI risulta priva di documenti.

*Busta*

serie 2.8

## **Inventari e fogli di possesso del comune, 1924-1965 (con docc. dal 1902)**

### **Contenuto**

Come previsto dall'art 177 del R.D. 4 febbraio 1915 n. 148 "che approva il nuovo testo unico della legge comunale e provinciale", ogni comune doveva conservare un inventario di tutti i beni di uso pubblico e patrimoniali, mobili ed immobili. Inoltre dovevano essere inventariati anche tutti i titoli, atti, carte e scritture riferentesi al patrimonio comunale e alla sua amministrazione.

La serie raccoglie inventari dei beni mobili ed immobili del comune, fogli di possesso ed estratti tavolari, riuniti in un'unica busta dall'amministrazione comunale.

### **2.8. n.35**

Inventari, fogli di possesso ed estratti tavolari dei beni del comune  
1924-1965 (con docc. dal 1902)

Contiene anche: Caposaldo di livellazione "Tabernacolo", 1951-1959

*Busta*

serie 2.9

## **Repertori dei contratti, 1923-1928**

### **Contenuto**

La legge del 13 luglio 1887 n. 4702 e il R.D. del 30 dicembre 1923 imponevano ai segretari comunali la tenuta di un repertorio degli atti. Tale repertorio, vidimato in ogni foglio dal pretore, registrava per ciascun atto: numero progressivo, data, natura, nome delle parti, indicazione dei beni, data e importo della tassa applicata. Ogni sei mesi (entro gennaio e luglio), il segretario doveva presentare il repertorio al ricevitore del registro, che lo vistava indicando il numero degli atti iscritti o l'assenza di atti.

La serie conserva il repertorio dei contratti, di cui mancano i relativi documenti, fino alla chiusura delle registrazioni (10 aprile 1928) per l'aggregazione del comune al comune di Borgo.

### **2.9. n.36**

"Repertorio contratti dal 21 gennaio 1923 al \*\*\* "

1923 gennaio 21-1928 aprile 10

Il registro riporta: numero d'ordine (nn. 1-22), data e natura dell'atto, nome delle parti, indicazione dei beni, loro ubicazione e valore, durata dell'atto, data di registrazione, numero di registro e volume, tassa

*Registro*

*serie 2.10*

## **Bilanci di previsione, 1928**

### **Contenuto**

Come prescritto dal R.D. del 4 febbraio 1915, n. 148 "che approva il nuovo testo unico della legge comunale e provinciale" e dal relativo regolamento del 12 febbraio 1911, n. 297, nel bilancio di previsione venivano indicate le spese e le entrate previste, discusse dal consiglio comunale nella sessione autunnale precedente l'anno finanziario di riferimento.

In questa serie si trova l'unico bilancio di previsione conservato, relativo all'anno 1928.

### **2.10. n.37**

"Bilancio di previsione dell'entrata e della spesa per l'esercizio finanziario 1928"

1928

Contiene anche: "Allegati al bilancio di previsione 1928".

Tra gli allegati si trovano: inventari del patrimonio comunale, verbali di deliberazione relativi ad imposte e tasse, verbali di verifica di cassa, elenchi di spese e passività.

*Registro*

## **Conti consuntivi, 1924-1928**

### **Contenuto**

Il conto consuntivo, compilato alla fine di ogni anno, riportava i risultati della gestione di spese ed entrate (1).

Sono qui conservati i registri dei conti consuntivi e i relativi allegati per gli anni 1924-1928. Tra gli allegati si trovano: approvazioni dei conti da parte della Prefettura di Trento, deliberazione di approvazione del consiglio comunale e del podestà, elenchi dei residui attivi e passivi.

### **Note**

(1) R.D. 12 febbraio 1911, n. 297; R.D. 4 febbraio 1915, n.148.

### **2.11. n.38**

"Castelnuovo-conto 1924"

1924

Conto consuntivo ed allegati

*Registro*

### **2.11. n.39**

"Castelnuovo-conto 1925"

1925

Conto consuntivo ed allegati

*Registro*

### **2.11. n.40**

"Castelnuovo-conto 1926"

1926

Conto consuntivo ed allegati

*Registro*

### **2.11. n.41**

"Castelnuovo-conto 1927"

1927

Conto consuntivo ed allegati

*Registro*

### **2.11. n.42**

Conto consuntivo

1928

*Registro*

## **Giornali di cassa, 1924-1925**

### **Contenuto**

Nei giornali di cassa sono registrate le entrate e le uscite in ordine cronologico con indicazione di: numero d'ordine; data; numero progressivo di ordine di introito, della quietanza, del mandato di pagamento; oggetto; riscossioni o pagamenti articolati in residui, competenza e totale; depositi provvisori o definitivi, distinti in dare e avere. I giornali relativi al 1924 contengono registrazioni in parte divergenti.

### **2.12. n.43. b.43-47**

"Castelnuovo. Giornale cassa 1924"

1924

*Registro*

### **2.12. n.44. b.43-47**

Giornale di cassa

1924

*Registro*

### **2.12. n.45. b.43-47**

"Registro mandati-anno 1924"

1924

Giornale di cassa

*Registro*

### **2.12. n.46. b.43-47**

"Registro mandati 1925"

1925

Giornale di cassa

*Registro*

### **2.12. n.47. b.43-47**

Registro dei mandati e delle reversali

1927 gennaio 28-1928 gennaio 20

*Registro*

serie 2.13

## **Mastri, 1924-1928**

### **Contenuto**

Secondo quanto disposto dall'allegato n. 4 del regolamento del 12 febbraio 1911, n.297 i comuni devono registrare sul libro mastro le entrate e le uscite comunali suddivise per rubriche.

I libri mastri relativi al 1924, che contengono registrazioni in parte divergenti, si dividono in mastri dell'entrata e mastri della spesa.

I mastri dell'entrata riportano le seguenti indicazioni: titolo, capo, categoria e natura dell'entrata, somma di competenza, data, ditta che esegue il versamento, causale, importo parziale e totale.

I mastri della spesa indicano: capo, categoria, articolo, lettera e voce del bilancio; somma prevista, somme aggiunte e somma disponibile; percipiente, causale del pagamento; somme pagate con ciascun mandato e in totale, rimanenza disponibile.

Risulta mancante il mastro dell'anno 1926.

### **2.13. n.48. b.48-53**

"Libro mastro della parte prima-entrata. Esercizio 1924"

1924

*Registro*

### **2.13. n.49. b.48-53**

"Libro mastro della parte prima-entrata. Esercizio 1924"

1924

*Registro*

### **2.13. n.50. b.48-53**

"Mastro"

1924

Libro mastro delle entrate

*Registro*

### **2.13. n.51. b.48-53**

"Libro mastro della parte seconda-spesa. Esercizio 1924"

1924

*Registro*

### **2.13. n.52. b.48-53**

"Libro mastro della parte seconda-spesa. Esercizio 1924"

1924

*Registro*

### **2.13. n.53. b.48-53**

Libro mastro delle uscite

1924

*Registro*

### **2.13. n.54**

"Mastro 1925" (tit. dorso)

1925

Il registro per la parte relativa alle entrate indica: titolo, capo, categoria, articolo, lettera, natura dell'entrata; somma di competenza, rate, scadenze, importo parziale e totale.

Nella parte relativa alle uscite sono riportati: titolo, capo, categoria, articolo, lettera, voce dell'uscita; somme, numero di mandato, percipiente, causale del pagamento, somme pagate con ciascun mandato, totale con i precedenti, rimanenza disponibile, economie.

*Registro*

### **2.13. n.55**

"Libro mastro delle entrate e delle spese comunali, anno 1927"

1927

Il registro indica per la parte relativa alle entrate: titolo, capo, categoria, articolo, lettera, denominazione dell'entrata; ammontare della previsione, numero corrente, data, oggetto, numero della reversale, somme riscosse.

Per la parte relativa alle uscite sono registrati: titolo, capo, categoria, articolo, lettera, denominazione dell'uscita; numero del mandato, data, cognome e nome del percipiente, oggetto, ammontare dei singoli mandati, totale dei mandati emessi, rimanenza disponibile, note.

*Registro*

### **2.13. n.56**

"Mastro, anno 1928"

1928

Il registro indica per la parte relativa alle entrate: capo, categoria, articolo, lettera, natura dell'entrata; somma, reversale, versante, causale del versamento, importo parziale e totale.

Per la parte relativa alle uscite sono indicati: capo, categoria, articolo, lettera, voce dell'uscita; somma prevista, numero del mandato, data, percipiente, causale del pagamento, somme pagate con ciascun mandato, totale con i precedenti, rimanenza disponibile.

*Registro*

serie 2.14

## **Reversali di riscossione e mandati di pagamento, 1924-1927**

### **Contenuto**

La serie riunisce in buste annuali le reversali di riscossione, ordini di incasso che giustificano le entrate, e i mandati di pagamento, ordini di pagamento che giustificano le uscite (1). Mancano le reversali e i mandati dell'anno 1928.

### **Note**

(1) Capo VI, tit. V del R.D. 12 febbraio 1911, n. 297 "che approva il regolamento per l'esecuzione della legge comunale e provinciale".

### **2.14. n.57**

Reversali di riscossione e mandati di pagamento

1924

Entrata: nn. 1-130

Uscita: artt. 1-34

Documenti giustificativi diversi

*Busta*

### **2.14. n.58**

Reversali di riscossione e mandati di pagamento

1924

Uscita: artt. 34-84

*Busta*

### **2.14. n.59**

Reversali di riscossione e mandati di pagamento

1925

Entrata: residui attivi; artt. 1-22; nn. 1-111

Documenti giustificativi diversi

Si segnalano:

- "Quinternetto legname e stramaglia, anno 1925"

- "Quinternetto utenti acque potabili, 1925"

*Busta*

### **2.14. n.60**

Reversali di riscossione e mandati di pagamento

1925

Uscita: nn. 1-364

*Busta*

**2.14. n.61**

Reversali di riscossione e mandati di pagamento

1926

Entrata: residui attivi ; artt. 1-2; 4-6; 12; 14-15; 17; 19; 21-23; 31-32; 36

Uscita: residui passivi; artt. 4-14; 19-20; 26; 29-32; 34-37; 40-41

*Busta*

**2.14. n.62**

Reversali di riscossione e mandati di pagamento

1926

Uscita: artt. 42-48; 50-52; 54-56; 58; 60; 62; 64-69; 71; 73-75; 78-85; 87; 89; 91-93; 96-97; 99-100; 102-106

*Busta*

**2.14. n.63**

Reversali di riscossione e mandati di pagamento

1927

Entrata: residui attivi; nn. 1-64

Uscita: residui passivi; artt. 1; 3-6; 9

*Busta*

**2.14. n.64**

Reversali di riscossione e mandati di pagamento

1927

Uscita: artt. 10-11; 15; 21; 23-25; 27; 29-32; 38-43; 45; 47-50; 52-53; 55-56; 58; 62; 64-67; 69; 71; 77-80; 82; 84-85; 89-90; 92

Documenti giustificativi diversi

*Busta*

serie 2.15

## **Registri degli atti di nascita, 1924-1928**

### **Contenuto**

La tenuta dei registri degli atti di nascita è obbligatoria in Trentino dal 1° gennaio 1924, con l'entrata in vigore del R.D. 24 settembre 1923 n. 2013.

In base all' "Ordinamento dello stato civile" previsto dal R. D. 9 luglio 1939, n. 1238 in vigore dal 1° gennaio 1940, i registri devono essere vidimati preventivamente dal pretore e tenuti in duplice originale. Un originale, una volta completato, deve essere trasmesso all'organo giudiziario. I registri sono conservati presso l'ufficio di stato civile del comune.

### **2.15. n.65**

Registro degli atti di nascita

1924

*Registro*

### **2.15. n.66**

Registro degli atti di nascita

1925

*Registro*

### **2.15. n.67**

Registro degli atti di nascita

1926

*Registro*

### **2.15. n.68**

Registro degli atti di nascita

1927

*Registro*

### **2.15. n.69**

Registro degli atti di nascita

1928

*Registro*

serie 2.16

## **Registri degli atti di matrimonio, 1924-1928**

### **Contenuto**

La tenuta dei registri degli atti di matrimonio è obbligatoria in Trentino dal 1° gennaio 1924, con l'entrata in vigore del R.D. 24 settembre 1923 n. 2013.

In base all' "Ordinamento dello stato civile" previsto dal R. D. 9 luglio 1939, n. 1238 in vigore dal 1° gennaio 1940, i registri devono essere vidimati preventivamente dal pretore e tenuti in duplice originale. Un originale, una volta completato, deve essere trasmesso all'organo giudiziario. I registri sono conservati presso l'ufficio di Stato civile del comune.

### **2.16. n.70**

Registro degli atti di matrimonio

1924

*Registro*

### **2.16. n.71**

Registro degli atti di matrimonio

1925

*Registro*

### **2.16. n.72**

Registro degli atti di matrimonio

1926

*Registro*

### **2.16. n.73**

Registro degli atti di matrimonio

1927

*Registro*

### **2.16. n.74**

Registro degli atti di matrimonio

1928

*Registro*

serie 2.17

## **Registri degli atti di morte, 1924-1928**

### **Contenuto**

La tenuta dei registri degli atti di morte è obbligatoria in Trentino dal 1° gennaio 1924, con l'entrata in vigore del R.D. 24 settembre 1923 n. 2013.

In base all' "Ordinamento dello stato civile" previsto dal R. D. 9 luglio 1939, n. 1238 in vigore dal 1° gennaio 1940, i registri devono essere vidimati preventivamente dal pretore e tenuti in duplice originale. Un originale, una volta completato, deve essere trasmesso all'organo giudiziario. I registri sono conservati presso l'ufficio di stato civile del comune.

### **2.17. n.75**

Registro degli atti di morte

1924

*Registro*

### **2.17. n.76**

Registro degli atti di morte

1925

*Registro*

### **2.17. n.77**

Registro degli atti di morte

1926

*Registro*

### **2.17. n.78**

Registro degli atti di morte

1927

*Registro*

### **2.17. n.79**

Registro degli atti di morte

1928

*Registro*

serie 2.18

## **Registri degli atti di cittadinanza, 1924-1928**

### **Contenuto**

La tenuta dei registri degli atti di cittadinanza è obbligatoria in Trentino dal 1° gennaio 1924, con l'entrata in vigore del R.D. 24 settembre 1923 n. 2013.

In base all' "Ordinamento dello stato civile" previsto dal R. D. 9 luglio 1939, n. 1238 in vigore dal 1° gennaio 1940, i registri devono essere vidimati preventivamente dal pretore e tenuti in duplice originale. Un originale, una volta completato, deve essere trasmesso all'organo giudiziario. I registri sono conservati presso l'ufficio di stato civile del comune.

### **2.18. n.80**

Registro degli atti di cittadinanza

1924

*Registro*

### **2.18. n.81**

Registro degli atti di cittadinanza

1925

*Registro*

### **2.18. n.82**

Registro degli atti di cittadinanza

1926

*Registro*

### **2.18. n.83**

Registro degli atti di cittadinanza

1927

*Registro*

### **2.18. n.84**

Registro degli atti di cittadinanza

1928

*Registro*

*serie 2.19*

## **Registri diversi, 1924-1927**

### **Contenuto**

La serie comprende i registri che per la cui differente natura ed esiguità numerica non si è ritenuto opportuno costituire delle serie distinte.

#### **2.19. n.85**

"Registro vaccinazioni e rivaccinazioni"

1924 maggio 27- 1927 ottobre 21

Registro riportante l'elenco dei vaccinati con indicazione di: sessione, numero d'ordine, data della vaccinazione, nome, cognome e paternità, luogo di dimora, età, esito

*Registro*

#### **2.19. n.86**

Registro delle persone che acquistano la cittadinanza italiana

1922-1953

*Registro*

*Ente*

## **Comune di Castelnuovo**

**1947 febbraio 5-**

### **Luoghi**

Castelnuovo (Tn)

### **Archivi prodotti**

Fondo Comune di Castelnuovo, 01/01/1839 - 31/12/1962

Subfondo Comune di Castelnuovo (ordinamento italiano), 01/01/1947 - 31/12/1962

### **Storia**

Caduto il regime e finita la guerra, fin dal maggio 1945 le domande di separazione delle frazioni dal centro cominciarono a giungere al CLN provinciale e furono poi dirottate alla Prefettura e accanto ai CLN comunali cominciarono a costituirsi CLN frazionali: i motivi allegati alle domande di disaggregazione erano sempre gli stessi (tradizione storica, ingiustizie arretrate dal Fascismo, danno economico, subordinazione agli interessi del centro). Finalmente con Decreto legislativo luogotenenziale di data 7.1.1946, n. 1, le Amministrazioni comunali furono ricostituite su base elettiva in campo nazionale il che diede una spinta ulteriore alle domande di separazione, tanto che alla vigilia della convocazione della Costituente, pressoché la totalità dei sobborghi e delle frazioni avevano chiesto di costituirsi in comuni liberi, per ricostituire le strutture amministrative precedenti il Fascismo e di antica datazione storica. Nello stesso mese di gennaio da Roma giunse l'ispettore generale Tranchida per prendere in esame le richieste giunte alla Prefettura e valutare la possibilità finanziaria di vita autonoma per la frazione che intendesse ridiventare comune, congiunta alla valutazione delle conseguenze della disaggregazione sul centro.

Nello stesso anno si cominciò l'opera di ricostituzione degli ex comuni: gli abitanti dei sobborghi del capoluogo cittadino andarono alle urne in data 24 novembre 1946, mentre gli abitanti di altri 59 comuni trentini andarono al voto fra il 17 marzo e il 7 aprile dell'anno seguente (per la prima volta votarono le donne). Un altro turno elettorale per 13 comuni ci fu tra il 10 ottobre e il 19 dicembre.

Mentre continuavano i dibattiti nella fase di progettazione del futuro autonomistico della Regione, cominciarono ad avviarsi a soluzione le vertenze relative alla divisione dei comuni. Ad iniziare dal 31 ottobre 1946 furono emanati i singoli decreti legislativi per ogni comune costituito o ricostituito e fino al 1948, quando le competenze in materia comunale passarono alla Regione, i comuni ricostituiti furono 64. Le pratiche continuarono negli anni successivi tanto che attraverso decreti legge o leggi regionali, i Comuni ricostituiti furono 119, portando il totale della Provincia a 223.

La Provincia di Trento fu ristretta entro i confini attuali in seguito al passaggio ad altre Province di vari comuni e precisamente: i comuni di Casotto e Pedemonte passavano alla Provincia di Vicenza, con legge di data 2.7.1929, n. 1111; il comune di Valvestino veniva aggregato alla Provincia di Brescia con R.D.L. 15.3.1934, n. 586; i comuni della zona mistilingue passavano una prima volta alla Provincia di Bolzano durante la seconda guerra mondiale con ordinanza di data 20.9.1943, n. 6, del Commissariato Supremo per la zona di operazione nelle Prealpi, ma furono restituiti a quella di Trento per disposizione del Governo militare alleato a partire dal 1°.6.1945; infine con l'istituzione della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, in forza della legge Costituzionale di data 26.2.1948, n.5 (art.3), i

Comuni di Proves, Lauregno, Senale, S.Felice, Trodena, Anterivo e la frazione di Sinablana del Comune di Rumo venivano aggregati alla Provincia di Bolzano.

Le più significative riforme riguardanti l'ordinamento dei comuni trentini nel dopoguerra sono rappresentate dalle disposizioni emanate con L.R. del 21 ottobre 1963, n. 29, con DPRG del 12 luglio 1984, n.12/L, con LR del 4 gennaio 1993, n.1, e infine con il recente DPRG del 27 febbraio 1995, n.4/L.

Con il Decreto Legisl. Del Capo provvisorio dello Stato 11 novembre 1946 n. 535, Castelnuovo fu ricostituito in comune autonomo con l'estensione territoriale precedente alla soppressione. Gli organi comunali entrarono in funzione agli inizi del 1947, come si desume dal registro di protocollo degli atti, la cui data iniziale è il 5 febbraio 1947.

### **Condizione giuridica**

Significativa riforma dell'ordinamento comunale si ebbe con il Regio decreto del 3 marzo 1934, n. 383, "Approvazione del testo unico della legge comunale e provinciale".

Con Decreto Legislativo luogotenenziale di data 7 gennaio 1946, n.1, furono ricostituite le amministrazioni comunali su base elettiva.

Con la legge datata 9 giugno 1947, n. 530, viene abrogato l'art. 383 del Testo unico del R.D. del 3 marzo 1934 e si stabilisce che le deliberazioni dei comuni, dei consorzi e delle province siano provvedimenti definitivi e debbano essere pubblicati all'albo pretorio.

Dopo il passaggio delle competenze in materia alla Regione, le leggi riguardanti specificatamente l'ordinamento comunale sono state le seguenti:

-L.R.di data 1.6.1954, n. 11 "Norme per l'approvazione dei conti consuntivi degli enti locali";

-L.R. di data 21.10.1963, n. 29 "Ordinamento dei comuni";

-D.P.G.R. di data 12.7.1984, n.12/L "Approvazione del regolamento di esecuzione del testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento dei comuni di cui al D.P.G.R. di data 19 gennaio 1984, n. 6/L";

-L.R. di data 4.1.1993, n.1, "Nuovo ordinamento dei comuni della Regione Trentino Alto Adige";

-L.R. di data 31.7.1993, n. 13, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

-L.P. di data 8.11.1993, n.32, "Istituzione e ordinamento della Commissione consultiva sull'attività della Giunta provinciale di vigilanza e tutela sugli enti locali";

-D.P.G.R. di data 27.2.1995, n.4/L, "Approvazione del nuovo Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento dei comuni".

### **Funzioni, occupazioni e attività**

Dopo la caduta del Fascismo e la fine del secondo conflitto mondiale, vengono ricostituiti i precedenti organi comunali, con analoghe competenze.

Le numerose istanze di separazione delle frazioni dai comuni sono prudentemente prese in considerazione solo previa verifica della consistenza patrimoniale e degli introiti delle frazioni stesse: è chiaro il fatto che i tempi sono cambiati e i compiti dei comuni si sono ampliati, per cui deve essere messa in piedi una vera e propria nuova macchina amministrativa.

Va fatta a tal punto una breve premessa per quanto riguarda le competenze comunali in materia di usi civici. A inizio '800 sia il Governo bavarese, sia quello napoleonico tengono separata l'amministrazione degli usi civici delle frazioni da

quelli dei comuni di appartenenza, mentre la legge austriaca considera tali diritti delle "servitù prediali". Se la legge n. 9 di data 11 gennaio 1923 mantiene il rispetto di questi diritti d'uso comune dei beni la legge n.1766 di data 16 giugno 1927 e il regolamento di applicazione n. 332 di data 26 febbraio 1928 vogliono abolire ogni forma di promiscuo godimento delle terre, disciplinandone la proprietà.

La legge del '34 comunque affida al Prefetto il compito di nominare un commissario per l'amministrazione dei beni della singola frazione. Con la circolare del Ministero dell'Interno n. 15100/15.1 del 21 maggio 1947 si dispone la ricostituzione, previa consultazione elettorale, dei comitati di amministrazione separata usi civici (ASUC) nelle singole frazioni: nel '49 in Trentino esistono ben 200 di queste amministrazioni separate. Passata la materia di competenza primaria della Provincia, con le norme di attuazione dello statuto speciale (DPR n. 1064 di data 17 luglio 1952), essa viene regolamentata con circolare del Presidente della Giunta provinciale n.18365/1.III di data 23 novembre 1951 e poi dalla legge provinciale n. 1 del 16 settembre 1952, modificata poi dalla legge n.6 del 9 maggio 1956, che affidò definitivamente al Consiglio comunale l'amministrazione dei beni di uso civico del comune, mentre quelli appartenenti alle frazioni erano amministrati separatamente da un comitato di 3 o 5 membri. Con la ricostituzione di molti comuni soppressi si sciolsero molte ASUC, ma in alcune frazioni esistono tuttora (cfr. Mortaso, Borzago).

Attraverso vari provvedimenti legislativi provinciali o regionali, si giunge al testo unico emesso dal Presidente della Giunta regionale in data 27 febbraio 1995, n. 4/L, che stabilisce l'ordinamento attualmente in vigore, in cui si sottolinea primariamente l'autonomia della comunità locale e del comune che la rappresenta; lo statuto del singolo Comune viene emesso con deliberazione del Consiglio comunale e approvato dopo l'espletamento del controllo di legittimità da parte della Giunta provinciale.

Il Consiglio è definito organo di indirizzo e controllo politico-amministrativo. Esso delibera: lo statuto, i programmi, le assunzioni di personale, le convenzioni tra Comuni, l'assunzione diretta o l'affidamento di pubblici servizi, l'istituzione e l'ordinamento dei tributi, l'accensione di mutui o la concessione di prestiti, le spese che impieghino bilanci di più anni, gli acquisti e le alienazioni immobiliari non previste nel bilancio, la nomina di propri rappresentanti presso enti, aziende e istituzioni (art. 28)

La Giunta compie invece tutti gli atti di amministrazione che non siano riservati dalla legge o dallo statuto al Consiglio e non rientrino nelle competenze previste dalla legge o dallo Statuto, del Sindaco, degli organi di decentramento, del segretario comunale o dei funzionari dirigenti; riferisce annualmente al Consiglio sulla propria attività, ne attua gli indirizzi generali e svolge attività propositiva e di impulso nei confronti dello stesso. In particolare, alla Giunta spetta la presentazione del bilancio di previsione al Consiglio entro il 31 ottobre di ogni anno (i comuni con popolazione superiore ai 10.000 abitanti devono predisporre anche un bilancio pluriennale).

Il Sindaco rappresenta il comune, convoca e presiede la Giunta nonché il Consiglio comunale e sovrintende al funzionamento degli uffici, dei servizi e all'esecuzione degli atti. Nomina i componenti della Giunta e i rappresentanti del comune presso enti, aziende ed istituzioni. Il Sindaco svolge funzioni di ufficiale di Governo, sovrintende alla stesura dei registri di stato civile e di popolazione, allo svolgimento di funzioni in materia di sicurezza pubblica e di polizia giudiziaria, adotta provvedimenti contingibili e urgenti in materia di sanità e igiene, edilizia e polizia locale.

Il segretario comunale redige i verbali delle sedute di Giunta e Consiglio, sovrintende e coordina l'attività dei dirigenti, è il capo del personale, coordina e, ove non vi siano i dirigenti, dirige i servizi e gli uffici dell'ente, può rogare i contratti.

Nel Comune è prevista l'istituzione di un servizio di economato per le piccole spese e i servizi gestiti in economia, nonché la figura di un economo, e di un servizio di tesoreria.

I consiglieri eleggono un collegio di revisori composto da tre membri, che dura in carica tre anni (i revisori sono rieleggibili per una sola volta).

I Comuni possono inoltre gestire dei servizi pubblici in economia, in concessione a terzi, a mezzo di azienda speciale, a mezzo di istituzione e a mezzo di società di capitale a partecipazione pubblica locale.

### **Struttura amministrativa**

La Giunta e il Consiglio comunale furono ripristinati con il Decreto Legislativo Luogotenenziale del 7 gennaio 1946, n.1, e ne fu ristabilita la modalità elettiva di nomina. Tutti coloro che sanno leggere e scrivere possono diventare Consiglieri comunali, ma non coloro che hanno rivestito incarichi politici di rilievo in epoca fascista (Presidenti di Province o Podestà). La Giunta municipale è eletta dal Consiglio nel suo seno, così pure il sindaco. A sindaco e assessori può essere data un'indennità di carica. I Consigli comunali durano in carica 4 anni e si rinnovano completamente alla scadenza del quadriennio.

Con il Decreto del Presidente della Giunta Regionale di data 27 febbraio 1995, n. 4/L, emesso come Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento dei Comuni viene stabilito l'ordinamento attualmente in vigore in Trentino Alto- Adige. Organi del Comune sono Consiglio, Giunta e Sindaco. Il numero di assessori è stabilito dallo statuto. Il sindaco è eletto dai cittadini a suffragio universale diretto.

Lo statuto comunale può prevedere la figura del difensore civico, che svolge un ruolo di garante dell'imparzialità e del buon andamento dell'amministrazione comunale.

Sono inoltre previste le figure dei dirigenti, cui sono attribuite responsabilità gestionali per l'attuazione degli obiettivi fissati dagli organi dell'ente.

Il segretario comunale è un dipendente comunale, iscritto ad apposito albo regionale articolato e gestito a livello provinciale: egli è laureato in materie specifiche, è il funzionario di più alto livello del Comune e ha responsabilità in merito al controllo della legittimità delle deliberazioni comunali.

Con L.R. 11.12.1975 i segretari comunali diventano dipendenti comunali.

### **Contesto generale**

La fine del Fascismo viene salutata nel Trentino in primo luogo come la fine del dirigismo e la possibilità del ritorno all'autogoverno con la cancellazione della pesante burocrazia del regime: il rimedio contro il centralismo e il totalitarismo viene quindi identificato in un ideale di Stato basato sul decentramento, l'autogoverno, lo sviluppo delle autonomie, la riconsegna delle popolazioni ai loro interessi diretti.

L'entusiasmo per la riconquistata libertà ha una vita effimera, stroncata dalla costituzione della zona dell'Alpenvorland, avvenuta con ordinanza di Hitler del 10 settembre 1943 e che, di fatto, porta all'annessione del Trentino alla Germania.

La fine della guerra e la liberazione da nazismo e Fascismo significa innanzitutto, per il Trentino, dare corso alla democrazia con la distruzione dell'apparato centralistico cominciando dalla periferia anziché dal vertice: si chiede pertanto il ritorno immediato alla situazione dei Comuni antecedente all'aggregazione operata dal regime e il ripristino dell'autonomia. Queste richieste diffuse a tutto il territorio sono addirittura antecedenti a quelle concernenti l'autonomia regionale che pure era ai vertici delle generali aspettative.

Avvenuto il cambiamento della forma istituzionale dello Stato, in seguito al referendum del 2.6.1946, la Costituzione della Repubblica, in vigore dal 1°1.1948, sancisce la creazione di un nuovo ente territoriale, la Regione, con propri poteri legislativo ed esecutivo. In particolare la Regione Trentino Alto Adige viene ad avere un proprio Statuto speciale di autonomia con legge costituzionale del 26.2.1948, n.5; suoi organi sono un Consiglio regionale elettivo della durata

di 4 anni, con a capo un Presidente, con potere legislativo e una Giunta regionale, composta dal Presidente e dagli assessori effettivi e supplenti, con potere esecutivo. A Trento risiede come organo coordinatore, un Commissario del Governo (invece del Prefetto), al quale devono essere sottoposte per il visto le leggi regionali e provinciali (a Bolzano, la cui Provincia è parte costitutiva della Regione, un Vice Commissario del Governo).

Con l'istituzione della Regione le funzioni esercitate dalla Prefettura in materia di vigilanza e tutela sui Comuni passano alla Giunta provinciale. Successive leggi regionali regolamentano la composizione e l'elezione degli organi delle amministrazioni comunali e l'ordinamento dei Comuni ed infine, con L.R. 11 dicembre 1975, i segretari comunali tornano alle dipendenze dei Comuni.

La competenza regionale in materia rimane anche dopo l'approvazione del secondo Statuto di autonomia (1971), avvenuta al termine di un lungo processo noto con il nome di "Pacchetto", a seguito del quale la Regione cede gran parte delle competenze alle due Province autonome di Trento e Bolzano. Detta competenza diventa primaria con la legge costituzionale n. 2/1993.

La legge regionale di data 27 febbraio 1995 prevede la possibilità che i Comuni di notevole entità costituiscano Consigli circoscrizionali, per la gestione dei servizi di base. Sono previste inoltre varie forme di collaborazione intercomunale: Convenzioni fra Comuni, Consorzi di Comuni, Unione di Comuni.

La Giunta provinciale effettua un controllo preventivo di legittimità sugli atti deliberativi del Comuni.

Si deve infine far cenno all'esperienza dei comprensori, creati per diventare sia enti di governo che di gestione, intermedi tra Comuni e Provincia, e ormai ridotti a una funzione secondaria di gestione.

Gli 11 Comprensori della Provincia sono fondati con la L.P. di data 2 marzo 1964, n. 2, "Ordinamento urbanistico della Provincia di Trento", allo scopo principale di meglio coordinare lo sviluppo urbanistico del territorio. Le competenze di questi organismi aumentano notevolmente con la L.P. di data 7.12.1973, n.62, e con il Testo unico approvato con D.P.G.P. di data 9.11.1981, n. 20-60/leg, che riassume i compiti istituzionali del Comprensorio in materia di programmazione urbanistica e socio-economica. Oltre a questi compiti primari il Comprensorio gestisce funzioni delegate dalla Provincia e dai Comuni.

Le ragioni dell'attuale limitazione della funzione dei Comprensori si possono individuare principalmente nella profonda e radicale presenza del Comune come strumento primo e diretto dell'autonomia.

Il comune di Castelnuovo fa parte del Comprensorio C 3 Bassa Valsugana e Tesino e come comune catastale rientra nell'Ufficio del catasto fondiario di Borgo.

### **Fonti normative**

Regio decreto 28 marzo 1929, n. 499, "Disposizioni relative ai libri fondiari nei territori delle nuove province"

Regio decreto 23 aprile 1929, n. 551, "Fissazione della data di cessazione delle amministrazioni straordinarie e dell'attuazione del nuovo ordinamento dell'amministrazione provinciale in 17 provincie"

Regio decreto 26 luglio 1929, n. 1361, "Modifica alla tenuta dei registri dello stato civile"

Circolare del Ministero dell'interno, Direzione generale dell'amministrazione civile, 28 agosto 1929 n. 16900/3 rimettente in ruolo i militari già congedati dal governo austriaco

Legge 14 settembre 1931, n. 1175, Testo Unico delle leggi sulla finanza locale

Regio decreto 3 marzo 1934, n. 383, "Approvazione del testo unico della legge comunale e provinciale"

Legge 24 febbraio 1938, n. 329 "T.U. delle disposizioni legislative sul reclutamento del r. esercito"

Legge 16 giugno 1938, n. 1075, "Conversione in legge del r. decreto-legge 28 aprile 1938, n. 482, concernente la prescrizione, come requisito essenziale ad amministratore dei comuni e delle provincie, dello stato di coniugato o di vedovo con prole"

Regio decreto 28 ottobre 1940, n. 1443, "Codice di procedura civile"

Regio decreto 18 dicembre 1941, n. 1368, "Disposizioni per l'attuazione del Codice di procedura civile e disposizioni transitorie"

Regio decreto legge 28 dicembre 1943, n. 29-B, "Defascistizzazione delle amministrazioni dello stato, degli enti locali e parastatali, degli enti comunque sottoposti a vigilanza o tutela dello stato e delle aziende private esercenti servizi pubblici o di interesse nazionale"

Regio decreto legge 4 aprile 1944, n. 111, "Norme transitorie per l'amministrazione dei comuni e delle provincie"

Regio decreto legge 12 aprile 1944, n. 101, "Norme integrative dei r. decreti-legge 28 dicembre 1943, n. 29-B e 6 gennaio 1944, n. 9, sulla defascistizzazione delle amministrazioni dello stato, degli enti locali e parastatali, degli enti comunque sottoposti a vigilanza o tutela dello stato e delle aziende private esercenti servizi pubblici o di interesse nazionale e sulla riammissione in servizio degli appartenenti a dette amministrazioni, enti ed aziende già licenziati per motivi politici"

Decreto legge luogotenenziale 27 luglio 1944, n.159, "Sanzioni contro il fascismo"

Decreto legge luogotenenziale 1 febbraio 1945, n. 23, "Estensione alle donne del diritto di voto"

Decreto legge luogotenenziale 7 gennaio 1946, n. 1, "Ricostituzione delle amministrazioni comunali su base elettiva"

Decreto legge luogotenenziale 4 marzo 1946, n. 68, "Modificazioni alle norme per la ripartizione dei comuni in sezioni elettorali"

Decreto legge luogotenenziale 10 marzo 1946, n.76, "Modificazioni ed aggiunte al D.L.L. 7 gennaio 1946, n.1, sulla ricostituzione delle amministrazioni comunali su base elettiva"

Decreto legge luogotenenziale 15 marzo 1946, n. 83, "Modificazioni al D.L.L. 7 gennaio 1946, n. 1, sulla ricostruzione delle amministrazioni comunali su base elettiva"

Decreto legge luogotenenziale 15 marzo 1946, n. 272, "Disposizioni per la ricostruzione degli atti e documenti degli archivi dei municipi distrutti a seguito di eventi bellici o di tumulti popolari o di incendi, inondazioni, terremoti ed altre pubbliche calamità"

Decreto legge del Capo provvisorio dello Stato 23 dicembre 1946, n. 574, "Norme sull'assetto della legislazione nei territori liberati, per i provvedimenti adottati dagli enti locali sotto l'impero del sedicente governo della repubblica sociale"

Legge 9 giugno 1947 n. 530, "Modificazioni al testo unico della legge comunale e provinciale, approvato con regio decreto 3 marzo 1934 n. 383, e successive modificazioni"

Decreto legge luogotenenziale 7 gennaio 1948, n.1, "Ricostituzione delle amministrazioni comunali su base elettiva"

Legge costituzionale 26 febbraio 1948, n. 5, "Statuto speciale per il Trentino-Alto Adige"

Legge 29 aprile 1949, n. 264, Provvedimenti in materia di avviamento al lavoro e di assistenza dei lavoratori involontariamente disoccupati

Legge Regionale 1 giugno 1954, n. 11, "Norme per l'approvazione dei conti consuntivi degli enti locali"

Decreto del Presidente della Repubblica 31 gennaio 1958, n. 136, "Regolamento di esecuzione della legge

24 dicembre 1954, n. 1128 sull'ordinamento delle anagrafi della popolazione residente"

Legge regionale 21 ottobre 1963, n. 29, Ordinamento dei comuni

Legge regionale 5 novembre 1968, n.34, Modifiche all'art.63 della L.R. 21 ottobre 1963, n. 29 concernente norme sull'ordinamento dei Comuni

Legge regionale 31 marzo 1971, n.6 "Modifiche ed integrazioni alla legge regionale 21 ottobre 1963 n.29, contenente norme sull'ordinamento dei comuni"

Decreto del Presidente della Repubblica 31 agosto 1972, n. 670, Approvazione del testo unico delle leggi costituzionali concernenti lo statuto speciale per il Trentino-Alto Adige

Decreto Presidente Giunta regionale 30 aprile 1975, n. 5 "Regolamento di esecuzione della legge 21 ottobre 1963, n. 29"

Decreto del Presidente della Giunta Regionale 12 luglio 1984, n. 12/L, "Approvazione del regolamento di esecuzione del testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento dei comuni di cui al D.P.G.R. 19 gennaio 1984 n. 6/L"

Legge provinciale 14 febbraio 1992, n. 11, "Disposizioni in materia di archivi e istituzione dell'archivio provinciale"

Decreto del Presidente della Giunta Regionale 27 febbraio 1995 n. 4/L, "Approvazione nuovo testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento dei comuni"

Legge provinciale 17 febbraio 2003, n. 1, Nuove disposizioni in materia di beni culturali

### **Fonti archivistiche e bibliografia**

Fonti d'archivio

Archivio del comune di Castelnuovo.

Il profilo storico-istituzionale riprende per la parte generale l'elaborato di Margherita FAES e Mauro NEQUIRITO citato in bibliografia.

Bibliografia

FAES M., NEQUIRITO M. (a cura di), Linee di sviluppo e cesure istituzionali nella storia dei comuni trentini dal Medioevo all'unione all'Italia descritte secondo le norme ISAAR, Provincia autonoma di Trento-Soprintendenza per i beni librari e archivistici, 2004 (dattiloscritto)

*subfondo 3*

## **Comune di Castelnuovo (ordinamento italiano), 1947-1962**

### **Soggetti produttori**

Comune di Castelnuovo, 1947 febbraio 5-

### **Contenuto**

Il sottofondo conserva la documentazione dal 1947 al 1962.

In base al Decreto Legisl. del Capo provvisorio dello Stato 11 novembre 1946, n. 535, Castelnuovo fu ricostituito in comune autonomo, dopo la soppressione del 1928. Le serie documentarie iniziano quindi dal 1947, comprendendo solo in alcuni casi documenti precedenti, che l'amministrazione comunale ha avvicinato a quelli più recenti per ragioni di continuità.

Nella serie 3.10 "Carteggio ed atti degli affari comunali ordinati per oggetto" si trovano pratiche con documenti dal 1825, mentre nelle serie 3.12 "Contratti", 3.13 "Ruoli delle rendite patrimoniali e delle imposte e tasse comunali" e 3.21 "Liste elettorali" sono collocati documenti appartenenti all'ASUC (1941-1942). Inoltre, nella serie 3.10 si trovano pratiche con documenti successivi al 1962, fino al 1994.

serie 3.1

## **Deliberazioni del consiglio (originali), 1947-1961**

### **Contenuto**

Questa serie conserva gli originali delle deliberazioni del consiglio comunale raccolte in registri annuali dal 1954 al 1961. Per il periodo 1947-1953 sono presenti in unico registro i verbali delle deliberazioni del commissario prefettizio e quelli del consiglio comunale.

#### **3.1. n.1**

Verbali di deliberazione del consiglio comunale

1947 marzo 15-1953 dicembre 28

- Deliberazioni del commissario prefettizio, 1947 marzo 15-1947 aprile 26

- Deliberazioni del consiglio comunale, 1947 aprile 19-1953 dicembre 28

*Registro, pp. 69, pp. 293 n.n.*

#### **3.1. n.2. b.2-5**

"Deliberazioni del consiglio-anno 1954"

1954 gennaio 13-1954 dicembre 29

*Registro, cc. 108 n.n.*

#### **3.1. n.3. b.2-5**

"Deliberazioni del consiglio comunale-anno 1955"

1955 febbraio 28-1955 novembre 11

*Registro, cc. 95 n.n.*

#### **3.1. n.4. b.2-5**

"Deliberazioni del consiglio-anno 1956"

1956 gennaio 18- 1956 novembre 30

*Registro, cc. 141 n.n.*

#### **3.1. n.5. b.2-5**

"Anno 1957. Raccolta deliberazioni del consiglio comunale, dal n° 1 al n° 43"

1957 gennaio 30-1957 dicembre 2

*Registro, cc. 87 n.n.*

#### **3.1. n.6. b.6-9**

"Raccolta deliberazioni del consiglio comunale-anno 1958"

1958 febbraio 6- 1958 ottobre 30

*Registro, cc. 106 n.n.*

**3.1. n.7. b.6-9**

"Raccolta deliberazioni del consiglio comunale-anno 1959"

1959 gennaio 16-1959 dicembre 18

*Registro, cc. 153 n.n.*

**3.1. n.8. b.6-9**

"Originali: deliberazioni del consiglio comunale-anno 1960"

1960 febbraio 4- 1960 novembre 26

*Registro, cc. 251 n.n.*

**3.1. n.9. b.6-9**

"Raccolta deliberazioni del consiglio comunale-anno 1961"

1961 gennaio 19-1961 dicembre 29

*Registro, cc. 177 n.n.*

serie 3.2

## **Deliberazioni del consiglio ( copie ), 1947-1960**

### **Contenuto**

La serie raccoglie le copie delle deliberazioni del consiglio ordinate per anno, in successione cronologica, salvo alcune lacune. Sono presenti sia le copie vistate dalla Prefettura e dalla Giunta provinciale di Trento, nella "Raccolta delibere del consiglio approvate", sia le copie semplici, così ordinate dagli uffici comunali.

### **3.2. n.1**

"Raccolta delibere del consiglio approvate dall'anno 1947 al 1960"

1947-1960

Deliberazioni vistate dall'organo di tutela:

- Deliberazioni del commissario prefettizio, 1947: nn. 1-7

- Deliberazioni del consiglio comunale:

1947: nn. 1-32

1948: nn. 1-38

1949: nn. 1-39

1950: nn. 40-89

1951: nn. 1-46

1952: nn. 1-45

1953: nn. 1-61

1954: nn. 3-55

1955: nn. 2-53

1956: nn. 1-71

1957: nn. 1-42

1958: nn. 1-55

1959: nn. 2-71

1960: nn. 1-94

*Busta*

### **3.2. n.2**

Deliberazioni del consiglio

1947-1953

- Deliberazioni del commissario prefettizio:

1947: n. 8

- Deliberazioni del consiglio:

1947: nn. 4-32

1948: nn. 1-37

1949: nn. 3-39

1950: nn. 40-89

1951: nn. 1-45

1952: nn. 1-49

1953: nn. 1-61

*Busta*

### **3.2. n.3**

Deliberazioni del consiglio

1954-1960

1954: nn. 1-55

1955: nn. 1-54

1956: nn. 1-72

1957: nn. 1-43

1958: nn. 1-55

1959: nn. 1-72

1960: nn. 1-94

*Busta*

serie 3.3

## **Appunti delle deliberazioni del consiglio, 1947-1968**

### **Contenuto**

La serie riunisce in registri pluriennali gli appunti preparatori e gli abbozzi dei verbali delle deliberazioni del consiglio sottoscritti dai consiglieri. I verbali delle sedute del consiglio presentano i punti all'ordine del giorno e la sintetica indicazione delle decisioni assunte, che costituisce la base per la redazione delle deliberazioni ufficiali.

Non sempre i contenuti coincidono con la successiva redazione finale delle deliberazioni.

### **3.3. n.1. b.1-5**

"Appunti sulle decisioni del consiglio comunale"

1947 maggio 29-1949 dicembre 28

*Registro, cc. 39 n.n.*

### **3.3. n.2. b.1-5**

Appunti sulle deliberazioni del consiglio

1950 gennaio 22-1953 luglio 30

*Registro, cc. 51 n.n.*

### **3.3. n.3. b.1-5**

Appunti sulle deliberazioni del consiglio

1953 agosto 24-1958 maggio 14

*Registro, cc. 51 n.n.*

### **3.3. n.4. b.1-5**

"Registro appunti verbali del consiglio"

1958 luglio 17- 1960 aprile 28

*Registro, cc. 19 n.n.*

### **3.3. n.5. b.1-5**

Appunti sulle deliberazioni del consiglio

1960 giugno 14-1968 aprile 20

*Registro, cc. 61 n.n.*

serie 3.4

## **Deliberazioni della giunta (originali), 1947-1962**

### **Contenuto**

In questa serie sono presenti gli originali delle deliberazioni della giunta riuniti in registri annuali dal 1954 al 1962. Per il periodo 1947-1953, si trovano inoltre in un unico registro i verbali delle deliberazioni del commissario prefettizio e della giunta.

#### **3.4. n.1**

"Verbali di deliberazioni della giunta, 1947-1948-1949-1950-1951-1952 e fino al n°24 del 1953"

1947 aprile 27-1953 dicembre 28

- Deliberazioni del commissario prefettizio (copia) , 1947 aprile 27

- Deliberazioni della giunta, 1947 giugno 13-1953 dicembre 28

*Registro, pp. I, 1-100, cc. 52 n.n.*

#### **3.4. n.2. b.2-5**

"Deliberazioni della giunta municipale-anno 1954"

1954 gennaio 29-1954 dicembre 31

*Registro, cc. 89 n.n.*

#### **3.4. n.3. b.2-5**

"Deliberazioni della giunta comunale-anno 1955"

1955 gennaio 14-1955 dicembre 31

*Registro, cc. 118 n.n.*

#### **3.4. n.4. b.2-5**

"Deliberazioni della giunta-anno 1956"

1956 gennaio 11- 1956 dicembre 31

*Registro, cc. 131 n.n.*

#### **3.4. n.5. b.2-5**

"Anno 1957. Raccolta deliberazioni della giunta municipale dal n°1 al n°56"

1957 gennaio 3-1957 dicembre 31

*Registro, cc. 123 n.n.*

#### **3.4. n.6. b.6-10**

"Raccolta deliberazioni della giunta municipale-anno 1958"

1958 gennaio 8-1958 dicembre 31

*Registro, cc. 148 n.n.*

**3.4. n.7. b.6-10**

"Raccolta deliberazioni della giunta municipale-anno 1959"

1959 gennaio 16-1959 dicembre 31

*Registro, cc. 124 n.n.*

**3.4. n.8. b.6-10**

"Originali. Deliberazioni della giunta comunale-anno 1960"

1960 gennaio 11-1960 dicembre 31

*Registro, cc. 136 n.n.*

**3.4. n.9. b.6-10**

"Raccolta deliberazioni della giunta comunale-anno 1961"

1961 gennaio 10-1961 dicembre 31

*Registro, cc. 91 n.n.*

**3.4. n.10. b.6-10**

"Raccolta deliberazioni della giunta comunale-anno 1962"

1962 gennaio 25-1962 dicembre 21

*Registro, cc. 139 n.n.*

serie 3.5

## **Deliberazioni della giunta (copie), 1947-1962**

### **Contenuto**

La serie raccoglie le copie delle deliberazioni della giunta, ordinate per anno, in successione cronologica, salvo alcune lacune. Sono presenti sia le copie vistate nella "Raccolta delibere di giunta approvate", sia le copie semplici, così ordinate dagli uffici comunali.

### **3.5. n.1**

"Raccolta delibere di giunta approvate dall'anno 1947 al 1960"

1947-1960

Deliberazioni vistate dall'organo di tutela:

1947: nn. 1-15

1948: nn. 17-34

1949: nn. 35; 1-22

1950: nn. 23-47

1951: nn. 1-28

1952: nn. 1-13

1953: nn. 1-30

1954: nn. 2-39

1955: nn. 2-59

1956: nn. 1-59

1957: nn. 1-56

1958: nn. 2-69

1959: nn. 1-60

1960: nn. 1-51

*Busta*

### **3.5. n.2**

Deliberazioni della giunta

1947-1959

1947: nn. 6-9

1948: nn. 21-34

1949: nn. 35; 1-21

1950: nn. 25-44

1951: nn. 4-28

1952: nn. 1-13

1953: nn. 1-27

1954: nn. 1-35

1955: nn. 1-11; 18-59

1956: nn. 2-57

1957: nn. 1-56

1958: nn. 1-69

1959: nn. 1-60

*Busta*

### **3.5. n.3**

Deliberazioni della giunta

1960-1962

1960: nn. 2-51

1961: nn. 2-45

1962: nn. 5-52

*Busta*

serie 3.6

## **Appunti delle deliberazioni della giunta, 1947-1965**

### **Contenuto**

La serie riunisce in registri pluriennali gli appunti preparatori e gli abbozzi dei verbali delle deliberazioni della giunta, sottoscritti dagli assessori. I verbali delle sedute presentano i punti all'ordine del giorno e la sintetica indicazione delle decisioni assunte, che costituisce la base per la stesura delle deliberazioni ufficiali.

Non sempre i contenuti coincidono con la successiva redazione finale delle deliberazioni.

### **3.6. n.1. b.1-4**

"Appunti sulle decisioni della giunta municipale"

1947 giugno 13-1950 luglio 26

*Registro, cc. 30 n.n.*

### **3.6. n.2. b.1-4**

"Appunti deliberazioni della giunta municipale"

1950 agosto 3-1954 dicembre 21

*Registro, cc. 61 n.n.*

### **3.6. n.3. b.1-4**

"Appunti delle deliberazioni della giunta"

1955 gennaio 14-1956 ottobre 11

*Registro, cc. 47 n.n.*

### **3.6. n.4. b.1-4**

Appunti delle deliberazioni della giunta

1956 ottobre 22-1965 febbraio 18

*Registro, cc. 97 n.n.*

## **Indici delle deliberazioni del consiglio e della giunta, 1941-1975**

### **Contenuto**

Sono qui raccolti gli indici delle deliberazioni del consiglio e della giunta e, per il periodo 1941-1947, quelle del commissario ASUC e del commissario prefettizio.

Gli indici- prescritti dall'allegato n. 4 del R.D. 12 febbraio 1911, n. 297- riportano in ordine cronologico il numero e l'oggetto delle deliberazioni, la data di pubblicazione e quella di approvazione da parte dell'autorità.

### **3.7. n.1**

"Indice delle deliberazioni della giunta dal 1947 al 1959, del consiglio dal 1947 al 1959"

1941 marzo 8-1959 dicembre 31

- Indice delle deliberazioni del commissario prefettizio per gli usi civici, 1941 marzo 8-1947 febbraio 22
- Indice delle deliberazioni del commissario prefettizio del comune, 1947 marzo 15- 1947 aprile 27
- Indice delle deliberazioni della giunta comunale, 1947 giugno 13-1959 dicembre 31
- Indice delle deliberazioni del consiglio comunale, 1947 aprile 19-1959 dicembre 18

*Registro, cc. sd 44 n.n. (bianche molte)*

### **3.7. n.2**

"Indice delle deliberazioni giunta e consiglio dal primo gennaio 1960 al 9.12.1974"

1960 gennaio 11-1975 aprile 3

- Indice delle deliberazioni della giunta, 1960 gennaio 11-1974 dicembre 9
- Indice delle deliberazioni del consiglio, 1960 febbraio 4-1974 novembre 30

*Registro, cc. sd 100 n.n. (bianche molte)*

serie 3.8

## **Protocolli degli esibiti, 1947-1962**

### **Contenuto**

Sono qui raccolti i registri di protocollo che, per ogni documento spedito o ricevuto dal comune, indicano numero d'ordine, mittente, oggetto, data e posizione archivistica, come previsto dalla circolare del Ministero dell'Interno n. 17100/2 del primo marzo 1897.

I registri sono in parte annuali, in parte pluriennali e presentano errori e salti di numerazione.

### **3.8. n.1**

"Protocollo 1947"

1947 febbraio 5-1947 dicembre 31

nn. 1-1271; 1298-1623

*Registro*

### **3.8. n.2**

Protocollo 1948-1949

1948 gennaio 2-1949 luglio 9

1948 : nn. 1-303; 504-1329; 1340-1522

1949: nn. 1-269; 279-908

*Registro*

### **3.8. n.3**

Protocollo 1949-1950

1949 luglio 11-1950 gennaio 25

1949: nn. 911-1515

1950: nn. 1-78

*Registro*

### **3.8. n.4**

Protocollo 1950-1951

1950 gennaio 26-1951 aprile 7

1950: nn. 79-565; 666-1176; 1185-1549; 1561-1682

1951: nn. 1-490

*Registro*

### **3.8. n.5**

Protocollo degli esibiti 1951-1952

1951 aprile 8-1952 maggio 26

1951: nn. 491-510; 611-744; 765-855; 956-1367; 1568-2050; 2060- 2117; 2218-2308

1952: nn. 1-490; 499-500; 600-778

*Registro*

**3.8. n.6**

Protocollo 1952-1953

1952 maggio 26-1953 dicembre 31

1952: nn. 779-850; 860-1313; 1384-1388; 1399-1467; 1668-2147; 2248-2315; 2306-2344

1953: nn. 1-558; 589-952; 1003-1130; 1140-1159; 1260-1269; 1370-1417

*Registro*

**3.8. n.7**

Protocollo degli esibiti 1954

1954 gennaio 2-1954 dicembre 31

nn.1-627; 828-1030; 1040-1136, 1237-1325; 1426-2146

*Registro*

**3.8. n.8**

Protocollo degli esibiti 1955

1955 gennaio 5-1955 dicembre 31

nn. 1-1268; 1369-2032; 3033-3136

*Registro*

**3.8. n.9**

Protocollo degli esibiti 1956

1956 gennaio 2-1956 dicembre 31

1-778; 879-1057; 1257-1566; 1667-1733; 1744-1755; 1766-1843; 1864-2026

*Registro*

**3.8. n.10**

"Protocollo degli esibiti-anno 1957"

1957 gennaio 2-1958 gennaio 3

nn. 1-659; 760-1268; 1369-1546; 1557-1577; 1588-1638; 1649-1665; 1866-2050

*Registro*

**3.8. n.11**

Protocollo degli esibiti 1958

1958 gennaio 2-1958 dicembre 31

nn. 1-328; 529-932; 1033-1218; 2219-2519; 2529-2577; 2588-2999; 2900-2962

*Registro*

**3.8. n.12**

Protocollo degli esibiti 1959-1960

1959 gennaio 2-1960 luglio 2

1959: nn. 1-380; 390-607; 708-868; 969-1130; 1141-1198; 1299-1519; 1560-1769; 1790-2095

1960: nn. 1-239; 340-579; 589-976

*Registro*

**3.8. n.13**

Protocollo degli esibiti 1960-1961

1960 luglio 2-1961 dicembre 31

1960: nn. 977-2350

1961: nn. 1-1699; 1100-2565

*Registro*

**3.8. n.14**

Protocollo degli esibiti 1962

1962 gennaio 2-1962 dicembre 31

nn. 1-2633; 2644-2785

*Registro*

## **Carteggio ed atti degli affari comunali ordinati per anno, 1947-1962**

### **Contenuto**

La serie contiene carteggio ed atti classificati per anno secondo le XV categorie del titolare, previsto dalla circolare del Ministero dell'Interno n. 17100/2 del primo marzo 1897.

Si è ritenuto opportuno segnalare fascicoli pluriennali e dati statistici da cui si ricavano informazioni significative sugli organi amministrativi, sulle strutture, i servizi e la popolazione comunali. Inoltre, sono state rilevate notizie importanti relative alla storia ed ai diritti del comune.

### **3.9. n.1**

Carteggio ed atti per anno: catt. I-VI

1947

Si segnala:

In cat. I: lista dei candidati eletti consiglieri comunali alle elezioni amministrative del 13 aprile 1947; dimissioni del sindaco Berardo Marcon ed elezione di Armenio Coradello; giuramento dei dipendenti comunali; avviso della prefettura per l'esecuzione della ricostituzione in comune della frazione di Castelnuovo

In cat. II: censimento delle persone bisognose

In cat. V: contestazione di Pietro Pizzocher per piante tagliate dal comune su terreno di sua proprietà

In cat. VI: nomina del sindaco a "commissario governativo agli alloggi per i profughi giuliani"

*Busta*

### **3.9. n.2**

Carteggio ed atti per anno: catt. VII- XV

1947

Si segnala:

In cat. IX: elenco dei nuovi entranti nella scuola, nati nel 1941; orario delle lezioni delle scuole elementari

In cat. XI: elenco del bestiame e dei proprietari; regolamento per l'appalto e la cessione dei diritti di caccia ; elenco dei luoghi di pascolo per le capre

In cat. XV: ristrutturazione del cinema-teatro comunale; elenco licenze dei pubblici esercizi

*Busta*

### **3.9. n.3**

Carteggio ed atti per anno: catt. I-VI; VIII-XV

1948

Si segnala:

In cat. I: elenco dei consiglieri comunali in carica

In cat. II: rilevazione statistica delle istituzioni di assistenza; elenco dei bambini frequentanti l'asilo

In cat. IX: elenco dei nati nel 1942

In cat. X: prospetto degli acquedotti e delle fognature del comune e loro funzionamento

In cat. XI: regolamento per la visita preventiva dei tori; elenco degli alberghi nel territorio comunale e tabella delle tariffe alberghiere  
1948-1949

In cat. XV: informazioni sul cinema -teatro comunale

*Busta*

### **3.9. n.4**

Carteggio ed atti per anno: catt. I-VII

1949

Si segnala:

In cat. I: dati sulla composizione del consiglio comunale

In cat. II: circolari e verbali d'ispezione del comitato comunale "ammministrazione aiuti internazionali", 1948-1950

In cat. III: elenco dei possessori dei veicoli a trazione animale

In cat. IV: elenco dei conduttori e proprietari di stalle

In cat. V: concessione di legname comunale per la costruzione dell'oratorio parrocchiale

In cat. VII: autorizzazione del comune per l'accettazione da parte della chiesa parrocchiale del "legato Rampanelli"; contributi del comune per il restauro della chiesa parrocchiale

*Busta*

### **3.9. n.5. 3.9. n.5**

Carteggio ed atti per anno: catt. VIII- XV

1949

Si segnala:

In cat. IX: elenco dei nati nel 1943

In cat. X: elenco dei membri del consiglio di amministrazione del "consorzio per il miglioramento fondiario di Castelnuovo"; installazione della linea elettrica "Edison" in val di Sella; elenco degli artigiani

In cat. XIV: notizie sulle origini e la storia del comune

*Busta*

### **3.9. n.6**

Carteggio ed atti per anno: catt. I-VII

1950

Si segnala:

In cat. II: elenco degli anziani ed inabili al lavoro, privi di pensione

In cat. IV: elenco dei servizi in caso di pubblica calamità (vigili del fuoco, sanitari, ospedali, fabbricati, automezzi etc.), registro dei parti 1950-1954

In cat. V: regolamento per il trasporto dei prodotti boschivi; dati statistici sulla situazione finanziaria comunale

In cat. VI: statistica delle persone affluite in Italia dai territori ceduti ad altri Stati, in esecuzione del trattato di pace

*Busta*

### **3.9. n.7**

Carteggio ed atti per anno: catt. VIII- XV

1950

Si segnala:

In cat. X: dati sull'approvvigionamento idrico del comune; decreto per la costituzione del "consorzio miglioramento fondiario del torrente Ceggio"; richiesta del comune per l'abilitazione della stazione di Castelnuovo al servizio collettame, respinta dalle ferrovie dello stato

In cat. XI: dati per la statistica dell' ispettorato provinciale dell'agricoltura sul patrimonio zootecnico e i caseifici; dati sulla migrazione interna: elenco dei lavoratori

In cat. XII: rilevazione sui morti e sugli irreperibili per cause di guerra

*Busta*

### **3.9. n.8**

Carteggio ed atti degli affari comunali ordinati per anno: catt. I-VIII

1951

Si segnala:

In cat. I: prospetto dei posti di ruolo e non, alle dipendenze del comune

In cat. II: elenco disoccupati

In cat. VI: elenco profughi giuliani

In cat. VII: carteggio per la rifusione di una campana della chiesa parrocchiale

*Busta*

### **3.9. n.9**

Carteggio ed atti degli affari comunali: catt. IX-XV

1951

Si segnala:

In cat. IX: organizzazione e funzionamento della scuola popolare: istituzione nel comune di Castelnuovo

In cat. XI: statistica del bestiame transumante verso i pascoli estivi

In cat. XII: censimento generale della popolazione 1951: relazione sullo stato dei lavori

In cat. XIII: elenco lavoratori migrazione interna

*Busta*

### **3.9. n.10**

Carteggio ed atti per anno: catt. I-VIII

1952

Si segnala:

In cat. I: ritiro degli atti di archivio del periodo anteriore al 1928, depositati presso il comune di Borgo-elenco registri ed atti contabili, 1951-1952

In cat. IV: notizie sui servizi igienico-sanitari del comune

In cat. V: informazioni sui beni d'uso civico amministrati dal comune; concessione di legname ai padri francescani di Borgo per la ristrutturazione della chiesa; dati per le statistiche finanziarie provinciali, regionali e statali

In cat. VIII: elenco beneficiari dei soccorsi militari giornalieri; elenco dei reduci, partigiani, profughi e sinistrati dalla guerra, etc.

*Busta*

### **3.9. n.11**

Carteggio ed atti per anno: catt. IX-XV

1952

Si segnala:

In cat. IX: elenco nati nel 1946

In cat. X: dati statistici sulle strade comunali; prospetto delle opere pubbliche realizzate dalla liberazione al 1952

In cat. XI: elenco lavoratori agricoli; elenco degli operai che hanno lavorato in Germania

*Busta*

**3.9. n.12**

Carteggio ed atti per anno : catt. I-VIII

1953

Si segnala:

In cat. IV: elenco dei sanitari condotti

In cat. V: dati statistici sulla situazione economico-finanziaria del comune

*Busta*

**3.9. n.13**

Carteggio ed atti per anno: catt. IX-XV

1953

Si segnala:

In cat. XI: dati sugli impianti sportivi comunali

In cat. XIV: informazioni sui danni alluvionali; carteggio sulla proiezione di documenti sui lavori di ricostruzione eseguiti dal governo nel dopoguerra da parte del "centro di documentazione della presidenza del consiglio"

*Busta*

**3.9. n.14**

Carteggio ed atti per anno: catt. I-VIII

1954

Si segnala:

In cat. I: "proposta di componimento conciliativo nella controversia tra l'amministrazione comunale e i boscaioli di Sella nella liquidazione di un lavoro di facciatura"; elenco dei dipendenti comunali esenti dal richiamo alle armi

In cat. II: dati sulle prestazioni assistenziali del comune e dell' E.C.A. ; elenco anziani per la somministrazione invernale di latte; elenco poveri; elenco beneficiati di pacchi dono americani

In cat. V: dati sulla situazione finanziaria del comune negli anni 1952-1953

In cat. VI: relazione sull'intervento della regione per lavori di rimboschimento

In cat. VIII: elenco titolari di libretti di assistenza post-bellica

*Busta*

**3.9. n.15**

Carteggio ed atti per anno: catt. IX-XV

1954

Si segnala:

In cat. X: planimetria e preventivo per la rettifica dell'imbocco di "via Diaz"

In cat. XI: elenco lavoratori con carichi di famiglia; elenco premiati della rassegna zootecnica 1953; dati statistici sulle caratteristiche ed il prezzo del pane consumato nel comune

In cat. XIV: elenco domande per ripristino danni di guerra

In cat. XV: rinnovo licenze esercizi pubblici 1953-1954; informazioni sui locali per spettacoli pubblici

*Busta*

### **3.9. n.16**

Carteggio ed atti per anno: catt. I-VIII

1955

Si segnala:

In cat. I: vertenza tra l'amministrazione comunale e la ditta M. per la fornitura di pratiche edilizie; dati sull'attività del comune per il 1954

In cat. II: soccorso invernale ai disoccupati, 1954-1956

In cat. IV: dati statistici sulle abitazioni malsane del comune

In cat. V: dati statistici sui conti consuntivi comunali 1953-1954

In cat. VIII: dati sui militari e civili deceduti nei campi di internamento germanici o in conseguenza degli eventi dell'8 settembre 1943

In cat. XII: statistiche movimento della popolazione, 1954-1955

*Busta*

### **3.9. n.17**

Carteggio ed atti per anno: catt. IX-XV

1955

Si segnala:

In cat. IX: elenco materiale scolastico per l'anno 1955-1956

In cat. X: concessione comunale per lo spostamento della fontana pubblica di S. Margherita; carteggio per l'iscrizione del consorzio Brentale di miglioramento fondiario nel registro delle cooperative della provincia di Trento

In cat. XI: statistica del bestiame trasferito verso i pascoli estivi nell'anno 1955

*Busta*

### **3.9. n.18**

Carteggio ed atti per anno: catt. I-IX

1956

Si segnala:

In cat. I: prospetto degli amministratori comunali in carica

In cat. IV: campagne antitubercolari, 1955-1957; dati sui casi di poliomielite nel territorio comunale per il 1955

In cat. VI: dati sugli amministratori comunali e dell' E.C.A. sanitari, insegnanti, professionisti, etc.

In cat. VII: prospetto delle spese comunali per il culto; carteggio per la nomina del parroco don Smaniotto

In cat. IX: nomina del consiglio di amministrazione del patronato scolastico; relazione sullo stato di manutenzione dell'edificio scolastico

*Busta*

### **3.9. n.19**

Carteggio ed atti per anno: catt. X-XV

1956

Si segnala:

In cat. X: elenco degli acquedotti costruiti ed in esercizio dopo il 31 dicembre 1951; espropri per la costruzione della strada Civerone: richiesta indennità dall'Unione contadini

In cat. XI: dati statistici sul caseificio comunale

In cat. XIV: informazioni sui danni provocati dall'alluvione del 25 settembre 1956 in località Coalba

In cat. XV: dati sull'esercizio del commercio

*Busta*

**3.9. n.20**

Carteggio ed atti per anno: catt. I-IX

1957

Si segnala:

In cat. II: dati statistici sull'assistenza sociale nel territorio comunale

In cat. IV: dati sulle attrezzature sanitarie pubbliche

In cat. V: prospetto delle nuove costruzioni ed ampliamenti nel periodo 1955-1956

*Busta*

**3.9. n.21**

Carteggio ed atti per anno: catt. X-XV

1957

Si segnala:

In cat. XI: dati sul bestiame macellato, 1957-1958; rilevazione sui punti vendita ortofrutticoli

*Busta*

**3.9. n.22**

Carteggio ed atti per anno: catt. I-IX

1958

Si segnala:

In cat. I: raccolta atti notori 1958

In cat. IV: dati sui morti per tubercolosi e tumori maligni negli anni 1947-1957

In cat. VI: spese per le elezioni politiche del 25 maggio 1958

*Busta*

**3.9. n.23**

Carteggio ed atti per anno: catt. X-XV

1958

Si segnala:

In cat. X : causa per l'espropriazione da parte del comune della proprietà T., per la costruzione della strada Civerone ; rinnovo della rete telefonica: carteggio per la posa del cavo Trento-Padova

*Busta*

**3.9. n.24**

Carteggio ed atti per anno: catt. I-IX

1959

Si segnala:

In cat. IV: bilancio sanitario del paese per il 1958

*Busta*

### **3.9. n.25**

Carteggio ed atti per anno: catt. X-XV

1959

Si segnala:

In cat. XV: elenco licenze di vendita bevande superalcoliche

*Busta*

### **3.9. n.26**

Carteggio ed atti per anno: catt. I-VIII

1960

Si segnala:

In cat. I: competenze spettanti ai componenti del seggio per le elezioni amministrative del 29 maggio 1960

In cat. II: dati statistici sull'assistenza sociale comunale

In cat. VIII: vertenza per il pagamento dei danni relativi alle esercitazioni di tiro nella zona Val Caldiera tra la ditta fratelli R. e l'esercito; elenco cittadini di Castelnuovo, ancora viventi, prigionieri in Russia durante la guerra del 1915-1918

*Busta*

### **3.9. n.27**

Carteggio ed atti per anno: catt. IX-XV

1960

Si segnala:

In cat. X: dati sulle opere pubbliche realizzate nel territorio comunale

In cat. XI: notizie sulla panificazione nel comune: attività e consumi

*Busta*

### **3.9. n.28**

Carteggio ed atti per anno: catt. I-XV

1961

Si segnala:

In cat. I: elenco amministratori, di età inferiore ai 35 anni, in carica nel comune

In cat. II: dati sugli invalidi di guerra nel comune; dati sulle persone che hanno superato il sessantesimo anno di età , se uomini, o il cinquantacinquesimo, se donne: numero, condizione sociale e professionale

In cat. IV: relazione riassuntiva sul servizio di vigilanza igienico sanitaria scolastica, 1955-1961

In cat. X: informazioni sull'approvvigionamento idrico con acque superficiali nel territorio comunale

In cat. XI: dati sul turismo: attrezzature ricettive e complementari

La categoria III risulta priva di documenti

*Busta*

### **3.9. n.29**

Carteggio ed atti per anno: catt. I-XV

1962

Si segnala:

In cat. V: carteggio per la concessione dell'autorizzazione da parte del comune di Castelnuovo ai lavori di costruzione dell'acquedotto di Olle-Borgo, nel tratto stradale Olle-Spagolle

*Busta*

## **Carteggio ed atti degli affari comunali ordinati per oggetto, 1942-1994**

### **Contenuto**

La serie comprende le pratiche pluriennali che l'amministrazione comunale ha raccolto in fascicoli e buste di argomento specifico. La serie è stata riordinata secondo la successione delle categorie del titolare e all'interno di tali categorie in ordine cronologico, avvicinando le unità di oggetto analogo.

Si è ritenuto opportuno collocare in questa serie anche la documentazione prodotta dal servizio di razionamento del comune negli anni 1947-1949, relativa all'attività di tesseramento annonario, di razionamento beni di consumo, di conferimento beni destinati alla pubblica annona (burro, olio, zucchero, cereali, etc.).

Si segnala che in alcune unità si trovano documenti risalenti al periodo austriaco o al periodo dell'ASUC, che per continuità ed utilità amministrativa sono stati avvicinati dagli uffici comunali a documenti più recenti: si tratta soprattutto di carteggio ed atti relativi ad usi civici, proprietà, imposte e tasse comunali.

### **3.10. n.1**

"Amministrazione, sindaco, assessori"

1947-1987

Carteggio ed atti relativi alla nomina e all'attività degli amministratori comunali ed ai rapporti con i censiti:

- "Registro delle cariche comunali", 1956-1979
- "Relazioni morali delle amministrazioni comunali", 1947-1951; 1956-1973
- "Amministrazioni comunali", 1947-1981
- "Assessori", 1948-1987
- "Sindaco", 1947-1981
- "Corrispondenza censiti-amministrazione", 1967-1981

*Busta*

### **3.10. n.2**

"Fascicoli dipendenti D.E.L. ex dipendenti"

1947-1983

Carteggio ed atti relativi all'assunzione, indennità, miglioramenti economici e liquidazione della pensione ai dipendenti comunali

*Busta*

### **3.10. n.3**

Collocamenti a riposo dei dipendenti

1946-1981

Carteggio ed atti relativi all'assunzione, indennità, miglioramenti economici e liquidazione della pensione ai dipendenti comunali

*Busta*

### **3.10. n.4**

"Contributi sociali-raccolta denuncie"

1947-1963

Carteggio ed atti relativi ai contributi sociali e di malattia versati all' INPS per i lavoratori alle dipendenze del comune

*Busta*

### **3.10. n.5**

I.N.A.D.E.L.

1952-1985

Carteggio ed atti riguardanti l' INADEL: iscrizione, variazione-cessazione dei lavoratori, assistenza sanitaria, contributi, servizi forniti agli iscritti; censimenti; corrispondenza

*Busta*

### **3.10. n.6**

"FPDEL. Circolari. Associazione di categoria"

1950-1973

- "Unione provinciale autonoma dipendenti enti locali": raccolta di circolari inviate dalla Federazione provinciale dipendenti enti locali, 1950-1972

- "Contributi associativi FPDEL-raccolta talloncini di ricevuta versamenti", 1960-1973

- Carteggio ed atti relativi a: tesseramento, fondi di solidarietà, contributi sindacali, 1962-1972

*Busta*

### **3.10. n.7**

"Cassa pensione e INADEL"

1948-1993

Carteggio ed atti relativi a:

- Trasmissione all'INADEL degli elenchi dei dipendenti comunali ai fini dell'accertamento dei contributi annuali 1947-1991; notifica dei contributi al comune; norme e comunicazioni riguardanti l'accertamento, il rimborso e le variazioni dei contributi, contributi arretrati e denunce variazioni del personale, 1948-1992

- Pagamento dei contributi sulla legge n. 336 del 1970 e liquidazione premi di servizio per gli ex dipendenti, 1976-1993

*Busta*

### **3.10. n.8**

"Dipendenti-Calcolo stipendi dal 1947"

1947-1973

Carteggio ed atti relativi al calcolo di stipendi, assegni, indennità ed aumenti spettanti ai dipendenti comunali:

- Prospetti degli stipendi ed assegni dei dipendenti, 1947-1959

- "Compenso per lavoro straordinario", 1947

- "Caropane", 1947-1948

- "1947- Indennità di carovita", 1947-1949

- "Premio giornaliero di presenza", 1947-1949

- "Tredicesima mensilità", 1947-1949

- "Contributi Upadel 1951-1952-1953", 1948-1954

- "Acconto tredicesima mensilità", 1954

- "Maggiorazione quote aggiunta di famiglia", 1958-1962

- "Nuove tabelle", 1962-1966

- "Assegni spettanti al segretario ", 1965-1973

- Norme ed informazioni, 1952-1971

*Busta*

### **3.10. n.9**

"Vertenze e liti"

1945-1972 (con docc. dal 1914)

Carteggio ed atti relativi a cause e vertenze del comune di Castelnuovo con il comune di Borgo, parrocchia, privati e ditte per diritti, confini, proprietà:

- "Definizione pendenze col comune di Borgo", 1946-1972
- "Sfruttamento alveo torrente Moggio in val di Sella- Strobele", 1946-1967
- "Liti stabili di Sella", 1945-1952 (con docc. dal 1923)
- "Pratiche in pendenza. Liti C. e C.", 1947-1952 (con docc. dal 1936)
- "Vertenza prato alla Rosta", 1948-1957
- "Contestazione piante schiantate in Sella sul confine con il comune di Borgo", 1952
- Vertenza del comune di Castelnuovo per il confine con il comune di Borgo presso la villa "Romani" in val Sella, 1952-1953
- "Contestazione confini in Sella-Armentera-Menador della giara o A.", 1953-1956 (con docc. dal 1914)
- "Vertenze per legname uso interno", 1946-1955
- "Vertenza sentiero chiesa", 1955-1956
- "C. Guido -denuncia credito per somministrazione vitto ad operai della ditta Avi, 1955-1957
- "Contestazione col comune di Borgo sulla proprietà ppff. 4447-4448-4449-4450-4452", 1960-1964
- "Vertenza C. Giuseppe per legna", 1961-1963

*Busta*

### **3.10. 3.10. n.10**

"Commissioni"

1947-1982

Carteggio ed atti relativi alle commissioni comunali:

- "Registro delle commissioni comunali", 1951-1962
- "Commissione boschiva", 1951-1960
- "Commissione revisione dei conti", 1962
- "Commissione elettorale comunale", 1962-1980
- "Commissione comunale ispezione antincendi", 1965-1969
- "Commissione edilizia", 1953-1980
- "Comitato E.C.A.", 1960-1975
- "Comitato O.N.M.I.", 1969-1976
- Commissione distrettuale delle imposte dirette ed indirette sugli affari: sezione ordinaria e sezione I.G.E., 1952-1970
- "Commissione comunale per i tributi locali", 1948-1974
- "Commissione tributaria di I grado D.P.R. 26.10.72 n. 636", 1973
- "Commissione censuaria comunale-commissione censuaria distrettuale", 1947-1982

*Busta*

### **3.10. n.11**

"Spedalità I"

1947-1972

Carteggio ed atti relativi al pagamento da parte del comune delle spese ospedaliere dei censiti

*Busta*

**3.10. n.12**

"Spedalità II. Raccolta avvisi ricovero senza conto"

1947-1967

*Busta*

**3.10. n.13**

"Spedalità II. Raccolta avvisi ricovero senza conto"

1968-1975

*Busta*

**3.10. n.14. b.14-15**

Sussidi

1946-1953

Carteggio ed atti relativi ai sussidi per i profughi, gli sfollati e i congiunti di deceduti per azioni belliche

*Busta*

**3.10. n.15. b.14-15**

Contravvenzioni

1949-1983

- "Registro contravvenzioni": registro delle contravvenzioni elevate dalle guardie municipali e campestri, 1949-1983

- "Contravvenzioni": circolari e stampati, ordinanze, diffide e verbali di contravvenzione, carteggio ed atti relativi a rilievi contravvenzionali, 1954-1983

*Busta*

**3.10. n.16**

Targazione veicoli-viabilità

1949-1974

Carteggio ed atti relativi alla targazione dei veicoli a trazione animale, a braccia o con ausilio meccanico e alle norme di circolazione stradale:

- "Revisione veicoli a trazione animale-Associazione nazionale mutilati ed invalidi di guerra", 1949-1953

- E.N.A.L. - targazione veicoli a trazione animale: registro matricolare dei veicoli, elenco dei proprietari dei veicoli, carteggio, atti e stampati, 1951-1970

- Targazione veicoli a braccia o con ausilio meccanico: elenco proprietari dei veicoli, carteggio, atti e stampati, 1963-1969

- "Viabilità", 1959-1974

*Busta*

**3.10. n.17**

"Pubbliche affissioni"

1953-1984

- Servizio pubbliche affissioni-delibere e contratti-regolamento e tariffe, 1953- 1984

- "Servizio delle pubbliche affissioni condotto in economia", 1954-1962
- Corrispondenza, 1962-1982
- "Statistiche", 1976-1982

*Busta*

### **3.10. n.18. b.18-19**

Assistenza sanitaria

1953-1975

- "Rette di degenza": comunicazioni al comune sulle rette ospedaliere ed assistenziali, 1955-1975
- "Consorzio provinciale antitubercolare-T.b.c.-Dispensario d'igiene sociale di Borgo": corrispondenza e fascicoli personali degli assistiti , 1960-1970
- "Dispensari d'igiene mentale": comunicazioni al comune relative all'assistenza per le malattie mentali, 1955-1960
- "Circolari e corrispondenza", 1953-1972

*Busta*

### **3.10. n.19. b.18-19**

"Trattamenti sanitari -psichiatrici volontari/obbligatori"

1948-1985

- "Trattamenti sanitari obbligatori in corso": registro dei trattamenti a norma della legge 13 maggio 1978 n. 180 e stampati, 1979-1981
- "Ricoverati ospedale psichiatrico di Pergine in regime obbligatorio-volontario", 1978
- "Ricoveri coatti precedenti": fascicoli personali degli assistiti, 1948-1985
- "Circolari", 1976-1979

*Busta*

### **3.10. n.20**

"Vaccinazioni associate dal 1947"

1947-1972

Carteggio ed atti relativi alle vaccinazioni annuali

*Busta*

### **3.10. n.21. b.21-22**

"Vaccinazioni antipolio dal 1958"

1957-1978

- Carteggio e prospetti relativi alle vaccinazioni antipoliomielitiche: turni I-VII Salk, turni I-XXVI Sabin, 1958-1978
- "1958-Vaccinazioni antipoliomielitiche-Corrispondenza", 1957-1960
- "Servizio antipolio Salk-Statistiche trimestrali": carteggio ed atti riguardanti le vaccinazioni e prospetti statistici relativi al periodo 1959-1963, 1958-1964

*Busta*

### **3.10. n.22. b.21-22**

"Vaccinazioni varie-Schede sanitarie"

1947-1981

- "Vaccinazioni antitifo-paratifiche": registro dei vaccinati, corrispondenza e stampati, 1956-1968

- "Antinfluenzali": carteggio ed atti per la profilassi dell'influenza, 1947-1981
- "Vaccinazioni antitetaniche-antipertosse- antitubercolare. Esami schermografici", 1963-1974
- "Soggetti trattati dai medici della clientela privata-in altri comuni", 1960-1970
- "Schede sanitarie": trasmissione al comune delle schede dei figli dei dipendenti ENEL, partecipanti ai soggiorni estivi, 1973-1979

*Busta*

### **3.10. n.23**

"Ufficiale sanitario-condotta sanitaria-condotta ostetrica"

1956-1987 (con docc. dal 1925)

Carteggio ed atti riguardanti i servizi sanitari sul territorio comunale:

- "Ufficiale sanitario", 1956-1971
- "Condotte sanitarie", 1961-1987
- "Arti ausiliarie delle professioni sanitarie", 1965-1982
- "Guardia medica", 1979
- "Condotta ostetrica": carteggio ed atti relativi alla condotta ostetrica e fascicoli personali delle ostetriche comunali, 1925-1976

*Busta*

### **3.10. n.24**

"Ufficio veterinario"

1951-1985

Carteggio ed atti relativi alle malattie infettive animali:

- "Registro delle malattie infettive e diffusive degli animali", 1952 ottobre 2- 1980 agosto 26
- "Afta epizootica", 1951-1973
- "Tubercolosi bovina -brucellosi", 1960-1980
- "Varie-Profilassi peste suina", 1966-1973
- "Rabbia", 1965-1981
- "Verbali distruzione carni non commestibili-infossamenti", 1975-1981
- "Macellazioni in proprio", 1977
- "Circolari veterinario provinciale-profilassi malattie infettive", 1981-1985

*Busta*

### **3.10. n.25**

"Veterinario"

1948-1987

Carteggio ed atti relativi alla macellazione ed alla vigilanza sanitaria del bestiame:

- "Registro delle malattie infettive del bestiame", 1950 dicembre 11-1951 febbraio 12
- "Registro delle mattazioni", 1952 ottobre 28-1953 gennaio 10
- "Circolari-Corrispondenza", 1948-1983
- "Statistica sanitaria": relazioni annuali sul servizio veterinario, 1958-1982
- "Alpeggio e transumanza", 1966-1981
- "Ente previdenza veterinari-versamento trimestrale", 1968-1977
- "Trattamenti con mangimi integrati", 1969-1973
- "Vaccinazione antirabbia cani: stampati-circolari v. p.", 1977-1978
- "Consegna libretti pascolo vagante", 1987

- "Stampati"

*Busta*

### **3.10. n.26. b.26-27**

Consorzio veterinario

1947-1982

Carteggio ed atti relativi ai rapporti con il consorzio veterinario di cui il comune faceva parte insieme ai comuni di Borgo (capo consorzio), Carzano, Novaledo, Ronchi, Telve, Telve di Sopra, Torcegno, Roncegno:

- "Corrispondenza", 1950-1982

- "Consorzio veterinario", 1947- 1953 (con docc. in copia dal 1926)

- "Reparti spesa consorzio veterinario", 1947-1962

*Fascicolo*

### **3.10. n.27. b.26-27**

Consorzio medico

1947-1984

Carteggio ed atti relativi ai rapporti del comune con il consorzio medico di cui faceva parte insieme al comune di Borgo (capoconsorzio):

- "Costituzione consorzio medico": carteggio, atti, statuto, regolamento e capitolato per il medico condotto, 1947-1972

- "Riparti spesa consorzio medico", 1950-1963

- "Trattamento economico al personale sanitario", 1950-1978

- Corrispondenza, 1951-1984

*Fascicolo*

### **3.10. n.28. b.28-29**

Permessi di seppellimento

1947-1980

Matrici dei permessi di seppellimento e allegati

*Busta*

### **3.10. n.29. b.28-29**

Affittanze di beni comunali

1948-1982

Carteggio ed atti riguardanti affitti e concessioni per le proprietà comunali:

- "Affittanza terreni comunali", 1949-1982

- "Vecchie affittanze", 1948-1958

*Fascicolo*

### **3.10. n.30**

Depositi cauzionali

1948-1967

Carteggio ed atti relativi a depositi per spese contrattuali e d'asta

*Busta*

### **3.10. n.31**

Imposta comunale sui cani

1956-1991

- Elenchi dei cani e carteggio ed atti relativi all'imposta comunale cani, 1956-1991
- Elenchi dei cani e carteggio ed atti relativi alle vaccinazioni antirabbiche, 1979-1986

*Busta*

### **3.10. n.32**

"I.C.A.P."

1959-1969

Carteggio ed atti relativi alla riscossione dell'imposta su industrie, commerci, arti e professioni:

- Ruoli dell'imposta ICAP, 1960-1963
- Carteggio ed atti relativi alla riscossione dell'imposta ICAP, 1959-1969

*Busta*

### **3.10. n.33**

Tariffe delle imposte di consumo

1952-1970

Tariffari e carteggio ed atti relativi alle imposte di consumo

*Busta*

### **3.10. n.34**

Imposte di consumo

1947-1972

Carteggio ed atti relativi alla riscossione delle imposte di consumo:

- "Società Trezza-imposte di consumo-appalto", 1947-1972
- "Imposte di consumo-circolari", 1947-1972
- "Imposte di consumo: 1) disposizioni del sindaco e del consiglio 2) vertenze", 1947-1967
- Tariffe imposte di consumo: carteggio, atti e tariffari, 1948-1972
- "Dazio consumo I.G.E.", 1948-1964
- Appalto imposte di consumo-diritti accessori-maggiori oneri, 1948-1962
- "Albo nazionale appaltatori- imposte consumo", 1949-1969
- "Imposte consumo-personale esattore", 1950-1971
- "Regolamento imposte di consumo in materia edilizia", 1963-1965

*Busta*

### **3.10. n.35**

Imposte di consumo-Statistiche annuali e contravvenzioni

1947-1972

- Prospetti della riscossione delle imposte di consumo raccolti in fascicoli annuali, 1947-1962
- Contravvenzioni: elenchi delle trasgressioni alle imposte di consumo, 1948-1959

*Busta*

### **3.10. n.36**

"Ricorsi imposte e tasse e verbali commissione"

1947-1974

- "Registro di ricevute delle schede e dei ricorsi": matrici delle registrazioni relative alla consegna delle schede di dichiarazione dei redditi e alla presentazione dei ricorsi contro i tributi comunali, 1947-1960
- Registro dei ricorsi contro i tributi locali: matrici delle registrazioni relative ai ricorsi contro i tributi locali, 1961 luglio 11-1966 marzo 31
- Ordini del giorno delle sedute della commissione per i ricorsi di primo grado relativi ai tributi locali, 1960 ottobre 5-1974 gennaio 25
- Ricorsi contro i tributi comunali, 1947-1973
- Disposizioni, 1961-1974

*Busta*

### **3.10. n.37**

"Imposte e tasse abolite"

1947-1974 (con docc. dal 1941)

Carteggio ed atti relativi ad imposte e tasse abolite:

- "Tariffe imposta bestiame", 1947-1960
- "Tassa di manomorta", 1947-1953 (con docc. dal 1941)
- "Valore locativo", 1948-1961
- "Imposta sulle insegne", 1948-1963
- "Imposta di famiglia", 1950-1962
- "Imposta patente", 1952
- "Imposta sulle macchine caffè espresso", 1952
- "Imposta sui domestici", 1952
- "Imposta sui pianoforti e sui bigliardi", 1952
- Imposta di licenza, 1952-1968
- "Istruzioni applicazione imposta di famiglia e dei tributi comunali", 1952-1972
- "Imposta I.C.A.P.", 1961-1969
- Anagrafe tributaria, 1968
- Revisione tasse-raccolta dati, 1966-1974

*Busta*

### **3.10. n.38**

"Denunce imposte e tasse abolite"

1949-1976

- Notifiche imposta di famiglia, 1949-1956
- Denunce dei redditi agli effetti dell'imposta di famiglia, 1952
- Imposte di consumo: carteggio ed atti, 1955-1976
- Schede per l'accertamento del bestiame, 1956-1960
- Schede di denuncia per l'imposta sui materiali da costruzione, 1970-1974

*Busta*

### **3.10. n.39. b.39-41**

Tasse per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche

1949-1970

- Contribuenti, 1949-1970
- Norme e tariffe, 1961-1966

*Fascicolo*

### **3.10. n.40. b.39-41**

Imposte e tasse

1947-1962

Carteggio ed atti relativi al versamento di imposte e tasse e alla vendita di titoli di rendita:

- "Ricchezza mobile", 1947-1962
- Versamento I.G.E., 1949-1960
- Titoli di rendita-vendita per estinzione passività onerose, 1949-1961
- Cartelle dei pagamenti delle imposte e tasse, 1953-1962

*Busta*

### **3.10. n.41. b.39-41**

Culto

1946-1979 (con docc. in copia dal 1825)

Carteggio ed atti relativi a lavori di manutenzione e restauro della chiesa parrocchiale di S. Leonardo e della chiesa di S. Margherita, locali ad uso parrocchiale, rapporti con il parroco e contributi per il sagrestano:

- "Chiesa parrocchiale", 1946-1979 (con docc. in copia dal 1941)
- "Parroco", 1963-1975 (con docc. dal 1926)
- "Contributo per il sagrestano", 1949-1962 (con docc. dal 1925)
- "Legna al coro-Ufficio stato civile parrocchiale", 1961
- "Legato per n. 140 messe", 1925-1962 (con docc. in copia dal 1825)
- "Restauro apparato": carteggio ed atti relativi al restauro ed alla conservazione di oggetti liturgici, 1976-1978

*Busta*

### **3.10. n.42**

"Soccorsi militari. Assistenza post bellica

1942-1956

Carteggio ed atti relativi ai sussidi concessi ed agli aiuti in natura distribuiti alla popolazione durante il periodo bellico e postbellico:

- Ruoli nominativi dei congiunti dei militari alle armi ai quali è concesso il soccorso giornaliero, 1942-1956

*Busta*

### **3.10. n.43**

"Soccorsi militari. Assistenza post bellica"

1947-1953 (con docc. dal 1939)

Carteggio ed atti relativi ai sussidi concessi ed agli aiuti in natura distribuiti alla popolazione durante il periodo bellico e postbellico:

- Sussidi concessi alle famiglie dei richiamati, 1939-1956
- "Assegni di prigionia", 1945-1951
- Distribuzioni gratuite di abiti ed alimenti alla popolazione da parte dell'Ufficio provinciale di assistenza postbellica, 1950-1953

- Distribuzioni gratuite e a pagamento di calzature e tessuti UNICEF-UNRRA da parte dell'Amministrazione aiuti internazionali, 1947-1951

*Busta*

### **3.10. n.44**

"Pensioni di guerra-verbali di irreperibilità"

1942-1970

Carteggio ed atti relativi al pagamento di sussidi e pensioni ai familiari dei militari irreperibili e caduti in guerra:

- "Trattamento economico Presenti alla bandiera - pensioni di guerra", 1942-1962
- "Pensioni di guerra", 1943-1961
- "Verbali di irreperibilità", 1943-1970

*Busta*

### **3.10. n.45**

Militari e quadrupedi

1947-1977

Carteggio ed atti relativi ai militari congedati ed emigrati e alla requisizione dei quadrupedi per uso militare:

- Elenchi dei militari in congedo morti o trasferiti in altro comune, 1948-1979
- Elenco dei giovani nati all'estero [1949-1967]
- Registro dei bambini maschi nati in altri comuni e all'estero, da consultare per la formazione delle liste di leva annuali, [1961-1978]
- "Quadrupedi": registri, carteggio ed atti relativi alla requisizione dei quadrupedi per necessità militari, 1947-1977

*Busta*

### **3.10. n.46**

"Scuole-Atti vari"

1951-1968

Carteggio ed atti relativi alla scuola elementare di Castelnuovo e alla scuola professionale di Strigno:

- "Sospensione di una classe-Domande di ripristino -Insegnanti", 1951-1962
- "Progetto scuola professionale Strigno": carteggio, atti e progetti per la realizzazione dell'edificio ad uso della scuola professionale ACLI per muratori di Strigno, 1958-1968
- "Edilizia scolastica- Arredamento", 1951-1968
- "Rilevazione nazionale sullo stato dell'edilizia scolastica", 1966-1967

*Busta*

### **3.10. n.47**

"Scuola"

1947-1988 (con copie di docc. dal 1921)

Carteggio ed atti relativi a edifici, arredamento, fabbisogni, servizi e trasporti scolastici; rapporti con il Provveditorato di Trento, la Direzione didattica di Borgo e il Patronato scolastico; corsi professionali; borse di studio :

- "Obbligati alla scuola", [1957]-1974
- "Borse di studio", 1964-1975
- "Corsi professionali", 1965-1972
- Inventari dei mobili, arredi e mezzi didattici della scuola elementare, 1952-1971

- "Fabbisogno scolastico", 1954-1980
- "Edilizia scolastica", 1947-1980
- "Ambulatorio medico-scolastico": controllo sanitario scolastico; arredamento e attrezzature per l'ambulatorio medico comunale, 1960-1976
- "Provveditore agli studi-Direzione didattica", 1965-1987
- "Patronato scolastico", 1947-1978
- "Asilo-Riparto spese riscaldamento-Varie", 1947-1988 (con docc. in copia dal 1921)
- "Trasporto alunni scuola materna", 1985
- "Servizio trasporto scolastico", 1964-1984
- "Fermate autocorriere", 1959-1964

*Busta*

### **3.10. n.48**

"ENEL-SIP-FF.SS.-Crisi energetica"

1947-1985 (con docc. dal 1926)

Carteggio ed atti relativi all'energia elettrica, alla rete telefonica e alla ferrovia:

- "S.I.P.-telefoni", 1947-1980
- "E. N. E. L. - luce elettrica", 1950- 1981
- Sistemazione rete illuminazione pubblica, 1960-1985
- "Ferrovia: azioni di fondazione, stazione ferroviaria, passaggi a livello, comitato ammodernamento", 1948-1983 (con docc. dal 1926)
- "Crisi energetica-disposizioni", 1973-1979

*Busta*

### **3.10. n.49. b.49-50**

Edilizia

1948-1980 (con docc. dal 1940)

- "Catasto urbano", 1948-1974 (con docc. dal 1940)
- "Segnalazioni all' INAIL di costruzioni - ENPI", 1950-1971
- "Agevolazioni per costruzioni o acquisti alloggi", 1955-1972
- "Agevolazioni tributarie in materia edilizia", 1960-1973
- "Elenchi annuali nuove costruzioni per ufficio distrettuale imposte dirette", 1959-1975
- "Cassa nazionale previdenza ingegneri ed architetti: contributi su progetti - Geometri", 1960-1980
- "Genio civile" : stampati

*Busta*

### **3.10. n.50. b.49-50**

"Casa Tupini-Quota di riserva-Cessione alloggi"

1949-1982

Carteggio ed atti relativi agli alloggi popolari di proprietà comunale

*Busta*

### **3.10. n.51**

"Acquedotti-spine private-contratti"

1947-1986

Carteggio ed atti relativi alla fornitura di acqua potabile sul territorio comunale:

- "Repertorio contratti delle utenze d'acqua", 1947 luglio 17- 1974 aprile 22
- Concessioni di acqua potabile, 1947-1974
- Verifica spine-ricorsi-contravvenzioni, 1952-1972
- Regolamento acquedotto-tariffe, 1947-1986

*Busta*

### **3.10. n.52**

Acquedotto comunale-Variazioni delle utenze

1941-1962

Carteggio ed atti relativi alla distribuzione e al consumo di acqua sul territorio comunale. La busta contiene anche un fascicolo riguardante il periodo 1941-1946, prima della ricostituzione del comune.

- "Acquedotto", 1948-1954
- Variazioni: fascicoli annuali contenenti richieste di apertura e chiusura dell'acqua potabile, 1941-1962

*Busta*

### **3.10. n.53. b.53-55**

Acquedotti-autorizzazioni varie-convenzioni speciali

1830-1982

Carteggio ed atti relativi a concessioni ed autorizzazioni del comune per l'uso dell'acqua. La busta contiene alcuni fascicoli precedenti il 1947, a partire dal 1830, qui originariamente collocati per affinità d'argomento ed utilità e continuità amministrativa.

- "Vertenza acquedotto (rosta d'acqua) che parte dalla rosta Longo", 1830-1881
- "Documento di concessione acqua al signor E. B. fu Giuseppe da Borgo", 1902-1913
- "Convenzione Venzo", [1923-1928]
- "Domanda E. D. di Borgo per concessione corso d'acqua nella val Togna", 1924
- "L. E. -canale di scolo attraversante la sua proprietà", 1924-1952
- "Fontana maso Andrioi", 1924 -1962
- "Ragionier Aldo L.-passaggio col tubo di scarico del secchiaio della cucina attraverso il suolo comunale", 1948
- "Derivazione acqua dal torrente Maso", 1949-1951
- "Stazione ferroviaria-convenzione": convenzione tra le ferrovie e il comune per la fornitura dell'acqua per gli impianti ferroviari alla fermata di Castelnuovo, 1950-1982
- "Fontana alle Spagolle-compromesso fratelli H. O. e L.-compromesso fratelli P. A. e O.", 1950-1957
- "Autorizzazione di passaggio acquedotto a P. C. fu Francesco da Villagnedo", 1955
- "Fontana Broletti", 1957
- "C. Giovanni Battista-Borgo-passaggio con la condotta d'acqua valle della Togna", 1957
- "B. R.-convenzione elevazione fabbricato sopra le tubazioni acquedotto consorzio Rava", 1957-1958
- "Acquedotto Compostella conte Giorgio-Sella (val Paradiso) ", 1957-1964
- Acquedotto Spagolle, 1957-1964
- "C. G.-sorgente val delle Taole", 1962-1976
- "M. A.-sorgente Fontanela val Paradiso Sella", 1962-1972
- "Rinnovo concessioni derivazioni acqua pubblica", 1966
- "Allacciamento con tre idranti antincendio lanificio fratelli Dalsasso Scurelle", 1972-1973
- "Spina gratuita alla canonica", 1973
- "Derivazione acqua Boal del Lumazelo (val Paradiso)- cacciatori Borgo Valsugana", 1976

*Busta*

**3.10. n.54. b.53-55**

Manutenzione strade

1949-1970

Carteggio ed atti relativi alla sistemazione e manutenzione di strade comunali e provinciali

*Busta*

**3.10. n.55. b.53-55**

Consorzi

1947-1955

Carteggio ed atti relativi alla costituzione dei seguenti consorzi:

- "1951-Consorzio irriguo della zona Ceggio-Maso", 1951
- "Consorzio per la condotta forestale", 1947-1955

*Fascicolo*

**3.10. n.56. b.56-57**

Prelevamento di generi alimentari

1947-1949

- Registri di prelevamento di generi destinati all'ammasso e al razionamento alimentare quali burro, zucchero, cereali, etc., 1947-1949
- "Registro delle bollette di macinazione", 1947-1948
- "Registro degli approvvigionati in cereali", 1948-1949

*Busta*

**3.10. n.57. b.56-57**

"Razionamento consumi"

1947-1949

Carteggio ed atti relativi al servizio razionamento consumi comunale

*Fascicolo*

**3.10. n.58**

Denunce annonarie

1947

- Denunce annonarie della popolazione comunale ripartita secondo categorie produttive
- Stati di sezione relativi a rilevazione della popolazione ai fini del razionamento alimentare

*Busta*

**3.10. n.59. b.59-60**

"Pascoli vaganti"

1950-1977

Carteggio ed atti relativi ai permessi di pascolo:

- "Registro dei libretti di pascolo vagante", 1955 ottobre 24-1972 maggio 29

- "Pascolo vagante", 1950-1977

*Busta*

### **3.10. n.60. b.59-60**

"Caccia" e pesca

1947-1992

Carteggio ed atti relativi all'esercizio della caccia e della pesca:

- "Caccia": norme, informazioni e domande per licenza e rinnovo porto d'armi; domande per l'esame di abilitazione all'esercizio venatorio; circolari e stampati , 1947-1992

- "Riserva caccia Sella", 1950-1966

- "Pesca", 1961-1980

*Busta*

### **3.10. n.61**

Affari e sessioni forestali

1947-1953

Carteggio ed atti, raccolti in fascicoli annuali, riguardanti le attività forestali: domande per assegnazioni forestali, verbali delle sessioni forestali, ruoli dei censiti con i relativi prodotti assegnati e gli importi, prospetti dei prodotti forestali, prospetti delle riserve di pascolo, prospetti delle capre e delle pecore, contratti d'appalto per il taglio della legna, corrispondenza

*Busta*

### **3.10. n.62**

Affari e sessioni forestali

1954-1962

Carteggio ed atti, raccolti in fascicoli annuali, riguardanti le attività forestali: domande per assegnazioni forestali, verbali delle sessioni forestali, ruoli dei censiti con i relativi prodotti assegnati e gli importi, prospetti dei prodotti forestali, prospetti delle riserve di pascolo, prospetti delle capre e delle pecore, contratti d'appalto per il taglio della legna, corrispondenza

*Busta*

### **3.10. n.63**

Affari forestali-Cubature I

1950-1953

Misurazioni dei lotti di legna tagliata ed importi relativi, raccolti in fascicoli annuali

*Busta*

### **3.10. n.64**

Affari forestali-Cubature II

1954-1959

Misurazioni dei lotti di legna tagliata ed importi relativi, raccolti in fascicoli annuali

*Busta*

### **3.10. n.65**

"Lavoratori agricoli" I

1947-1959

Carteggio ed atti relativi ai contributi e alle indennità per i lavoratori dell'agricoltura e dell'industria:

- Indennità di disoccupazione-contabilità: trasmissione all'INPS degli elenchi dei lavoratori beneficiari dell'indennità di disoccupazione, 1947-1959
- Indennità di disoccupazione: carteggio ed atti relativi al pagamento dell'indennità di disoccupazione, 1947-1959
- " 1947-Cassa integrazione guadagni industria", 1947

*Busta*

### **3.10. n.66**

"Lavoratori agricoli"II

1949-1970

Carteggio ed atti relativi ai contributi e alle indennità per i lavoratori dell'agricoltura e dell'industria:

- Libretti d'iscrizione all'istituto nazionale per l'assicurazione contro le malattie, 1949-1955
- "Commissione comunale accertamento lavoratori agricoli", 1954-1970
- Servizio per gli elenchi nominativi dei lavoratori e i per i contributi unificati in agricoltura: elenchi nominativi trasmessi alla commissione comunale per l'accertamento dei lavoratori agricoli, 1956-1965
- Elenchi nominativi dei coltivatori diretti, mezzadri e coloni per l'assicurazione di invalidità e vecchiaia, 1957-1963

*Busta*

### **3.10. n.67. b.67-68**

Danni all'agricoltura

1951-1973

Carteggio ed atti riguardanti richieste di contributi e provvedimenti per danni provocati da alluvioni e brinate:

- "Danni alluvionali", 1951-1981
- "Denuncie danni brinate", 1953-1973

*Fascicolo*

### **3.10. n.68. b.67-68**

"Monta taurina"

1948-1987

Carteggio ed atti relativo all'allevamento e alla riproduzione dei bovini:

- "Registro dei tori", 1948-1980
- "Tori: regolamenti, direttive, circolari, corrispondenza", 1949-1976
- "Stazione di monta Coradello Mario", 1954-1973
- "Contributo alla stazione di monta taurina", 1951-1967
- "Stazione di monta taurina Bombasaro Bruno", 1971-1981
- "Stazioni monta taurina private", 1969-1987
- "Allevamento bovini maschi interi", 1963-1975

*Busta*

### **3.10. n.69**

"Censimento agricoltura I"

1959-1962

- "I Censimento generale dell'agricoltura-Elenco delle aziende-Riepiloghi giornalieri", 1960-1962

- "I Censimento generale agricoltura: ufficio di censimento-commissione di censimento", 1960-1961
- "I Censimento generale agricoltura: elenco aziende e Stati di sezione", 1961
- "I Censimento generale dell'agricoltura: aziende da escludere dallo Stato di sezione provvisorio perché censite da altri comuni", 1960-1961
- "I Censimento generale dell'agricoltura: aziende da includere nello Stato di sezione provvisorio", 1960-1961
- "I Censimento: norme ed istruzioni", 1959-1961
- "Stampati", 1961

*Busta*

### **3.10. n.70**

"Censimento dell'agricoltura-Schede"I

[1961]

Schede preparatorie per il censimento generale dell'agricoltura 1961 con indicazione di: proprietario, particella fondiaria, arativo, prato, orto, vigna, pascoli, alpe, boschi

*Busta*

### **3.10. n.71**

"Censimento dell'agricoltura-Schede"II

[1961]

*Busta*

### **3.10. n.72. b.72-73**

Censimenti generali dell'industria e del commercio

1949-1972

Carteggio ed atti relativi a informazioni, istruzioni, elenchi e dati per i censimenti generali dell'industria e del commercio 1951-1971:

- "Censimento industriale e commerciale 1950", 1949-1950
- III Censimento generale dell'industria e del commercio 1951, 1951
- "4° Censimento industria-commercio 1961", 1961-1963
- "V Censimento industria e commercio 1971", 1969-1972

*Busta*

### **3.10. n.73. b.72-73**

"Licenze di commercio"

1946-1961 (con docc. dal 1927)

Carteggio ed atti relativi alle licenze commerciali:

- "Domande di licenza di esercizio", 1947-1960 (con docc. dal 1943)
- Licenze di commercio, 1947-1958
- Licenze di commercio- Rinnovi e variazioni, 1955-1961
- "Commissione comunale per la disciplina del commercio", 1946-1955
- "Licenze cessate", 1947-1953 (con docc. dal 1927)
- Licenze e cauzioni commerciali, 1927-1928

*Busta*

### **3.10. n.74**

Attività commerciali

1947-1980 ( con docc. dal 1942)

Carteggio ed atti relativi a licenze di commercio, autorizzazioni, regolamenti e denunce di vendita:

- Licenze commerciali: fascicoli nominativi, 1947-1978 (con docc. dal 1942)
- "Attività di barbieri e parrucchiere", 1963-1971
- "Esercizi di vendita apparecchi radio e televisivi", 1966-1969
- "Panificio", 1959-1975
- "Denunce di vendita olii vegetali commestibili diversi dall'olio d'oliva", 1955-1960
- Impianti distributori di carburante, 1956-1980

*Busta*

### **3.10. n.75**

Commercio ambulante-Autonoleggio

1953-1994

Carteggio ed atti relativi all'esercizio del commercio ambulante e al servizio di autonoleggio con conducente:

- "Registro di pubblica sicurezza", 1953-1962
- "Registro delle autorizzazioni rilasciate per l'esercizio del commercio ambulante", 1980
- "Commercio ambulante: disposizioni-circolari", 1976-1994
- "Disciplina commercio ambulante", 1953-1981
- "Licenze per il commercio ambulante": direttive, domande, elenchi relativi alle licenze per il commercio ambulante, 1955-1988
- "Servizio autonoleggio con conducente": licenze, regolamenti, tariffe, stampati, 1953-1976

*Busta*

### **3.10. n.76**

Commercio

1950-1990

Carteggio ed atti relativi a commissione per il commercio, licenze commerciali, norme, tabelle e autorizzazioni per la vendita:

- Registro dei verbali di deliberazione della commissione comunale per la disciplina del commercio, 1955 gennaio 29-1969 novembre 6; 1980 aprile 22-1982 giugno 21
- "Registro delle autorizzazioni amministrative rilasciate per l'esercizio del commercio al minuto", 1973-1983
- "Elenco licenze commercio ambulante-licenze commercio fisso", 1952-1977
- "Commissione commercio fisso": estratti dei verbali, convocazioni e carteggio, 1953-1969
- "Commissione comunale commercio", 1950-1981
- "Verbali commissione commercio", 1982-1986
- "Norme in materia di commercio", 1950-1990
- "Tabelle commercio fisso", 1976-1988
- "Vendita prodotti agricoli-agriturismo", 1964-1974
- Vendita di alimenti e bevande-distributori automatici, 1980-1988

*Busta*

### **3.10. n.77**

Libretti di lavoro

1947-1978

Carteggio ed atti relativi al rilascio dei libretti di lavoro:

- Registro dei libretti di lavoro, 1947 marzo 4-1978 novembre 20
- "Norme", 1957-1973

*Busta*

### **3.10. n.78**

"Stato pesi e misure"

1947-1972

Carteggio ed atti relativi allo stato pesi e misure: utenti, variazioni, verifiche

- Stato utenti pesi e misure, 1947-1972
- "Variazioni trimestrali allo stato pesi e misure", 1957-1963

*Busta*

### **3.10. n.79**

"Denuncie infortuni"

1948-1985

Carteggio ed atti relativi agli infortuni sul lavoro:

- "Registro degli infortuni": registrazione degli infortuni dei lavoratori alle dipendenze del comune, 1960 gennaio 2-1964 aprile 14
- "1953-Infortuni": denunce degli infortuni dei lavoratori alle dipendenze del comune, 1948-1964
- "Circolari e norme", 1954-1971
- "Raccolta denuncie da parte delle ditte", 1961-1978
- "Denuncie infortuni", 1979-1985

*Busta*

### **3.10. n.80**

"Libri paga e libri matricola"

1943-1962

Libri paga quindicinali e mensili e libri matricola: registri riportanti i nomi dei dipendenti comunali, occupati in lavori soggetti ad assicurazione INAIL, e i salari loro corrisposti.

La busta comprende anche alcuni registri relativi al periodo precedente alla ricostituzione del comune, dal 1943 al 1947.

*Busta*

### **3.10. n.81. b.81-84**

Revisione registri della popolazione

1947-1977

Carteggio ed atti riguardanti la revisione dell'anagrafe della popolazione da parte del commissariato del governo

*Fascicolo*

### **3.10. n.82. b.81-84**

Anagrafe

1951-1980

- Rilascio certificati e legalizzazioni anagrafe, 1951-1980
- "Anagrafe italiani residenti all'estero", 1964-1978

*Busta*

### **3.10. n.83. b.81-84**

"Adempimenti-registro pubblicazioni"

1948-1975

- "Questura di Trento": trasmissione elenchi dei deceduti alla questura per l'eliminazione dei cartoncini delle carte d'identità personali, 1951-1966
- "Procura della repubblica": registro delle denunce dei decessi e trasmissione elenchi dei deceduti alla procura per l'eliminazione delle schede personali dal casellario giudiziale, 1948-1975
- "O.N.M.I. - consultorio di Borgo": trasmissione elenchi dei nati per facilitare il servizio dell'ente ed il rilascio del libretto sanitario, 1949-1967

*Busta*

### **3.10. n.84. b.81-84**

"Toponomastica-numerazione civica"

1949-1963

Carteggio, atti e stradari per l'aggiornamento e il rifacimento della numerazione civica e l'utilizzo a fini statistici

*Fascicolo*

### **3.10. n.85**

Statistiche

1951-1984

Carteggio ed atti sulla rilevazione di dati statistici relativi a: economia, finanza, opere pubbliche, assistenza ed istruzione locali

- Rilevazione sulle opere pubbliche, 1951-1980
- Statistiche sull'assistenza sociale e sanitaria, ECA, patronati e beneficenza, 1952-1978
- "Relazione economica": dati statistici sulle attività economiche, 1959-1966
- Statistiche sulla finanza locale, 1959-1979
- "Spese per la pubblica istruzione", 1962-1974
- "Tributi locali", 1964-1973
- "Finanza locale trimestrale", 1980-1981
- "Finanza locale annuale", 1980-1984

*Busta*

### **3.10. n.86**

"Pubblici esercizi"

1957-1982

Carteggio ed atti riguardanti licenze ed autorizzazioni per i pubblici esercizi:

- "Elenchi rinnovo licenze d'esercizio", 1960-1978
- "Rinnovo annuale delle licenze", 1957-1977
- Rinnovo delle licenze ed autorizzazioni per i pubblici esercizi, 1977-1981
- Chiusure degli esercizi, 1975-1982
- Normativa sulle tasse di concessione non governative, 1975-1980

*Busta*

### **3.10. n.87. b.87-88**

"Passaporti-Permessi di soggiorno"

1947-1991

Carteggio ed atti relativi a documenti d'identità, passaporti, permessi di soggiorno, informazioni sull'emigrazione:

- "Norme per il rilascio di carte d'identità e passaporti", 1947-1991
- "Denuncia di soggiorno stranieri", 1955-1989
- Emigrati, 1967-1980
- "Dichiarazioni equipollenza carta identità e passaporto", 1975
- "Atto di affidamento per espatrio minori", 1975-1979
- Stampati

*Busta*

### **3.10. n.88. b.87-88**

Carte d'identità

1947-1992

- "Registro carte d'identità", 1947 aprile 15-1967 dicembre 5
- "Registro di carico e scarico dei modelli per carte d'identità", 1974-1981
- "1. Verbali controllo carte d'identità", 1960-1992
- "2. Ordinazioni carte d'identità", 1948-1992
- "3. Istruzioni e corrispondenza con i comuni", 1948-1972
- "4. Duplicati", 1966-1976
- "5. Verbali di distruzione carte d'identità", 1953-1961
- "6. Raccolta documentazione convalida carta d'identità per l'espatrio dei minorenni", 1966-1979
- "8. Corrispondenza con la questura", 1947-1977
- Atti di assenso moglie-marito per l'espatrio, 1970-1976
- Atti di assenso al rilascio della carta d'identità valida ai fini dell'espatrio, 1977-1978
- "Prospetto utilizzazione carte d'identità", 1981
- "Circolari e disposizioni", 1974-1980

*Busta*

## **Repertori dei contratti**

### **Contenuto**

La legge del 13 luglio 1887 n. 4702 e il R.D. del 30 dicembre 1923 imponevano ai segretari comunali la tenuta di un repertorio degli atti. Tale repertorio, vidimato in ogni foglio dal pretore, registrava per ciascun atto: numero progressivo, data, natura, nome delle parti, indicazione dei beni, data e importo della tassa applicata. Ogni sei mesi (entro gennaio e luglio), il segretario doveva presentare il repertorio al ricevitore del registro, che lo vistava indicando il numero degli atti iscritti o l'assenza di atti.

La serie conserva il repertorio dei contratti, di cui manca il relativo documento, fino alla chiusura delle registrazioni (10 aprile 1928) per l'aggregazione del comune al comune di Borgo.

Per il periodo considerato non risulta l'esistenza di repertori dei contratti, presenti solo a partire dal 1966. La serie è stata quindi impostata per futuri incrementi.

serie 3.12

## **Contratti, 1947-1963**

### **Contenuto**

La serie conserva in buste pluriennali i contratti stipulati dall'amministrazione comunale nei confronti di terzi.

I contratti e i rispettivi allegati, relativi perlopiù alla vendita di legname, sono raccolti in fascicoli e ordinati cronologicamente secondo il numero di repertorio. Alcuni contratti risultano mancanti, mentre si trovano pratiche incomplete o prive di numero di repertorio.

### **3.12. n.1**

Contratti: nn. 1; 11-33

1947-1949 (con docc. dal 1862)

Alcuni contratti sono stati stipulati dall'ASUC prima della ricostituzione del comune nel 1947: n. 1 (1941), nn. 11-12 (1946).

Contiene inoltre:

- Documento di vendita di stabili da parte del comune a Pietro B., 1902 (con docc. dal 1862)
- Carteggio ed atti relativi alla vendita di legna di faggio lotto "Val delle Tavole", 1947
- "Vendita di 300 quintali di legna depositata nel magazzino comunale", 1947-1948
- Contratto di vendita legname alla ditta C. Mario, 1948

*Busta*

### **3.12. n.2**

Contratti: nn. 34-53

1950-1951

Contiene inoltre:

- "Vendita 450 quintali di legna da ardere (tondello) e 150 quintali di pini da opera", 1950-1951

*Busta*

### **3.12. n.3**

Contratti: nn. 54-69

1952-1953

Contiene inoltre:

- Carteggio ed atti relativi alla vendita di piante accatastate nel piazzale del municipio, 1953

*Busta*

### **3.12. n.4**

Contratti: nn. 70-87

1954-1955

*Busta*

### **3.12. n.5. b.5-6**

Contratti: nn. 88-92

1955

Manca il n. 91

*Busta*

**3.12. n.6. b.5-6**

Contratti: nn. 93-111

1956-1958

Mancano i nn. 105, 107, 108

*Busta*

**3.12. n.7**

Contratti: nn. 113-139

1958-1961 (con docc. dal 1919)

Al n. 128 manca il contratto

Al n. 132 è allegato: "Piano regolatore per il paese di Castelnuovo", 1919-1920

*Busta*

**3.12. n.8**

Contratti: nn. 140-162

1961-1963

Contiene inoltre:

- "Casa comunale ex Longo-permuta: a) mq 29 b) diritto di transito", 1960-1962

Ai nn. 151, 154-156, 160, 161 manca il contratto

*Busta*

## **Ruoli delle rendite patrimoniali e delle imposte e tasse comunali, 1944-1962**

### **Contenuto**

I ruoli sono registri in cui si annotavano le voci relative alle imposte, sulla base delle matricole dei contribuenti precedentemente compilate. Venivano formati entro la fine dell'anno e in caso di aggiornamento successivo, venivano redatti dei ruoli suppletivi.

Secondo il T.U. della finanza locale n. 1175 del 14 settembre 1931, tra le imposte riscosse dal comune si annoverano: l'imposta di famiglia, sul valore locativo, sulle industria-commercio-arti e professioni, sul bestiame, sui cani e le imposte di consumo, come quelle sui biliardi, pianoforti, macchine per caffè, di patente, di licenza etc.

La serie comprende i registri dei ruoli delle rendite o entrate comunali (legname, acquedotto, rimborsi vari) e i registri dei ruoli delle tasse ed imposte dal 1947 al 1962. Sono però presenti anche ruoli appartenenti all'ASUC, che il comune ha riunito per utilità amministrativa.

I ruoli delle imposte e tasse degli anni 1960-1962 sono stati conservati in fascicoli comprensivi dei ruoli principali e suppletivi con varie voci d'imposta.

### **3.13. n.1**

Ruoli dei canoni dell'acqua potabile

1944-1962

Contiene inoltre: "Amministrazione separata di Castelnuovo-Quinternetto acqua 1944...", 1944

*Busta*

### **3.13. n.2. b.2-16**

Matricola unica o ruolo preparatorio delle imposte e tasse comunali

1947-1949

*Registro*

### **3.13. n.3. b.2-16**

Ruolo unico delle imposte e tasse comunali per l'anno 1948

1948

Imposte di famiglia, sul bestiame, sulle insegne, di licenza, di patente

*Registro*

### **3.13. n.4. b.2-16**

Ruolo unico suppletivo delle imposte e tasse comunali per l'anno 1947-1948

1948

Imposte di famiglia, sul bestiame, sulle insegne, di patente

*Registro*

**3.13. n.5. b.2-16**

Ruoli dell'imposta comunale sui cani

1948-1962

*Busta*

**3.13. n.6. b.2-16**

Ruolo unico delle imposte e tasse per l'anno 1949

1949

Imposta di famiglia, sul valore locativo, sul bestiame, sulle insegne, di licenza, di patente

*Registro*

**3.13. n.7. b.2-16**

Ruolo suppletivo per l'anno 1949

1949

Imposte di famiglia e sul bestiame

*Registro*

**3.13. n.8. b.2-16**

Matricola unica o ruolo preparatorio delle imposte e tasse comunali

1950-1954

*Registro*

**3.13. n.9. b.2-16**

Ruolo unico delle imposte e tasse comunali per l'anno 1950

1950

Imposte di famiglia, sul valore locativo, sul bestiame, sulle insegne, di licenza, di patente

*Registro*

**3.13. n.10. b.2-16**

Ruolo suppletivo delle imposte e tasse comunali 1950

1950

Imposte di famiglia, sul bestiame, di patente, di licenza

*Registro*

**3.13. n.11. b.2-16**

Ruolo unico delle imposte e tasse comunali per l'anno 1951

1951

Imposte di famiglia, sul valore locativo, sul bestiame, sulle insegne, di licenza, di patente

*Registro*

**3.13. n.12. b.2-16**

Ruolo unico suppletivo delle imposte e tasse comunali per l'anno 1951  
1951

Imposta di famiglia, sul bestiame, di licenza  
*Registro*

**3.13. n.13. b.2-16**

Ruolo unico delle imposte e tasse comunali per l'anno 1952  
1952

Imposte di famiglia, sul valore locativo, sul bestiame, sulle insegne, di licenza, di patente  
*Registro*

**3.13. n.14. b.2-16**

Ruolo unico suppletivo delle imposte e tasse comunali per l'anno 1952  
1952

Imposte di famiglia, di patente, sul bestiame, sulle insegne  
*Registro*

**3.13. n.15. b.2-16**

Ruolo unico delle imposte e tasse comunali per l'anno 1953  
1953

Imposte di famiglia, sul valore locativo, di patente, sui pianoforti, sulle macchine per caffè, sulle insegne, di licenza, sul bestiame  
*Registro*

**3.13. n.16. b.2-16**

Ruolo unico suppletivo delle imposte e tasse comunali per l'anno 1953  
1953

Imposte di famiglia e sul bestiame  
*Registro*

**3.13. n.17. b.17-30**

Ruolo unico delle imposte e tasse comunali per l'anno 1954  
1954

Imposte di famiglia, sul valore locativo, di patente, sui pianoforti, sulle macchine per caffè, sulle insegne, di licenza  
*Registro*

**3.13. n.18. b.17-30**

Ruolo suppletivo 1954  
1954

Imposte di patente, sul bestiame, di penalità  
*Registro*

**3.13. n.19. b.17-30**

Ruolo delle entrate o diritti comunali

1955

Rendite derivanti dal legname di proprietà comunale

*Registro*

**3.13. n.20. b.17-30**

Matricola imposte e tasse

1955-1959

*Registro*

**3.13. n.21. b.17-30**

Ruolo unico suppletivo delle imposte e tasse comunali per l'anno 1955

1955

Imposte di famiglia, di patente, sul bestiame, di penalità

*Registro*

**3.13. n.22. b.17-30**

Ruolo unico suppletivo delle imposte e tasse comunali per l'anno 1956

1956

Imposte di famiglia e sul bestiame

*Registro*

**3.13. n.23. b.17-30**

Ruolo delle entrate o diritti comunali

1957

Rendite derivanti dal legname di proprietà comunale e dal rimborso spese

*Registro*

**3.13. n.24. b.17-30**

Ruolo delle entrate o diritti comunali

1958

Rendite derivanti dal legname

*Registro*

**3.13. n.25. b.17-30**

Ruolo unico delle imposte e tasse comunali per l'anno 1958

1958

Imposte di famiglia, di patente, sul bestiame

*Registro*

**3.13. n.26. b.17-30**

Ruolo unico suppletivo delle imposte e tasse comunali per l'anno 1959

1959

Imposte di famiglia, di patente, sul bestiame

*Registro*

**3.13. n.27. b.17-30**

Ruolo delle rendite o diritti comunali

1960

Rendite derivanti dal rimborso spese lattoniere

*Registro*

**3.13. n.28. b.17-30**

Ruolo delle entrate o diritti comunali

1960

Rendite derivanti da legna, ramaglia, paleria e legname

*Registro*

**3.13. n.29. b.17-30**

Ruolo delle entrate o diritti comunali

1960

Rendite derivanti dalla legna di faggio

*Registro*

**3.13. n.30. b.17-30**

Ruolo delle entrate o diritti comunali

1960

Rendite derivanti da rimborsi per fognature e acquedotto

*Registro*

**3.13. n.31**

Ruoli tasse comunali 1960

1960

-Ruolo unico principale delle imposte e tasse comunali per l'anno 1960: imposte di famiglia, sul valore locativo, di patente, sulle macchine per caffè, sulle insegne, di licenza, sul bestiame

-Ruolo unico suppletivo delle imposte e tasse comunali per l'anno 1960: imposte di famiglia, sul bestiame, sui cani

I due ruoli esistono in duplice redazione, uno manoscritto ed uno elaborato con il sistema meccanografico in versione definitiva

*Fascicolo*

**3.13. n.32**

Ruoli delle rendite o diritti comunali

1961

Rendite derivanti dal legname di proprietà comunale e dal rimborso spese

*Fascicolo*

### **3.13. n.33**

"Ruoli tasse comunali 1961"

1961

-Ruoli unici delle imposte e tasse comunali per l'anno 1961: imposte di famiglia, sul valore locativo, di licenza, di patente, sulle insegne, sulle macchine per caffè, sulle industrie-arti-commercio-professioni (ICAP)

-Ruoli suppletivi per il 1961: imposte di famiglia, sul valore locativo, di patente, sui cani

*Fascicolo*

### **3.13. n.34**

Ruoli delle rendite o diritti comunali

1962

Rendite derivanti dal legname di proprietà comunale e da arretrati di speditività

*Fascicolo*

### **3.13. n.35**

"Ruoli tasse comunali 1962"

1962

-Ruoli unici principali delle imposte e tasse comunali per l'anno 1962: imposte di famiglia, di patente, sulle macchine per caffè, sulle insegne, sui cani, di licenza, sul valore locativo, ICAP

I ruoli esistono in duplice redazione, una manoscritta ed una elaborata con il sistema meccanografico

-Ruoli suppletivi per il 1962: imposte di famiglia, di patente, sui cani, sul valore locativo

*Fascicolo*

## **Bilanci di previsione, 1947-1962**

### **Contenuto**

Il bilancio di previsione, con l'indicazione delle entrate e delle uscite previste annualmente, rappresenta il principale strumento contabile del programma economico-amministrativo del comune.

Questa serie comprende i registri dei bilanci di previsione e gli allegati che sono stati trovati originariamente raccolti e fascicolati per anno all'interno dei registri stessi. I bilanci del 1949 e del 1950 risultano mancanti.

Fra gli allegati al bilancio di previsione si trovano:

- delibere di approvazione del bilancio da parte del consiglio comunale
- delibere di approvazione del bilancio da parte della giunta provinciale di Trento
- verbali di verifica cassa dell'esattoria
- elenchi delle passività arretrate
- bilanci del corpo dei vigili del fuoco
- delibere della giunta e del consiglio comunale per storno fondi da una voce all'altra del bilancio
- relazioni della giunta comunale
- avvisi di pubblicazione del bilancio all'albo

### **3.14. n.1**

Bilancio di previsione e allegati

1947

*Registro*

### **3.14. n.2**

Bilancio di previsione e allegati

1948

*Registro*

### **3.14. n.3**

Bilancio di previsione e allegati

1951

*Registro*

### **3.14. n.4**

Bilancio di previsione e allegati

1952

*Registro*

### **3.14. n.5**

Bilancio di previsione e allegati

1953

*Registro*

**3.14. n.6**

Bilancio di previsione e allegati

1954

*Registro*

**3.14. n.7**

Bilancio di previsione e allegati

1955

*Registro*

**3.14. n.8**

Bilancio di previsione e allegati

1956

*Registro*

**3.14. n.9**

Bilancio di previsione e allegati

1957

*Registro*

**3.14. n.10**

Bilancio di previsione e allegati

1958

*Registro*

**3.14. n.11**

Bilanci di previsione e allegati

1959

*Registro*

**3.14. n.12**

Bilancio di previsione e allegati

1960

*Registro*

**3.14. n.13**

Bilancio di previsione e allegati

1961

*Registro*

**3.14. n.14**

Bilancio di previsione e allegati

1962

*Registro*

*serie 3.15*

## **Verbali di chiusura, 1959-1962**

### **Contenuto**

In questa serie sono conservati i verbali di chiusura dell'esercizio finanziario che, insieme ai conti consuntivi, forniscono la misura delle entrate ed uscite nella gestione della cassa comunale.

#### **3.15. n.1**

Verbale di chiusura dell'esercizio 1959

1959

*Registro*

#### **3.15. n.2**

Verbale di chiusura dell'esercizio 1960

1960

*Registro*

#### **3.15. n.3**

Verbale di chiusura dell'esercizio 1961

1961

*Registro*

#### **3.15. n.4**

Verbale di chiusura dell'esercizio 1962

1962

*Registro*

## **Conti consuntivi, 1947-1962**

### **Contenuto**

I conti consuntivi riportano le entrate ed uscite effettive alla fine di ogni esercizio finanziario.

Questa serie comprende i registri dei conti consuntivi, gli allegati che sono stati originariamente trovati raccolti e fascicolati per anno all'interno dei registri stessi e gli allegati fascicolati per anno con il titolo "chiusura conto consuntivo". Fra gli allegati al conto consuntivo si trovano:

- delibere di approvazione del conto del consiglio comunale
- delibere di approvazione del conto della giunta provinciale di Trento
- delibere di nomina dei revisori del conto
- relazioni dei revisori del conto
- verbali di verifica cassa dell'esattoria
- prospetti dell'entrata e dell'uscita
- elenchi dei residui attivi e passivi
- cartelle delle imposte e tasse
- rendiconti del corpo dei vigili del fuoco
- delibere della giunta e del consiglio comunale per erogazione di spese a calcolo o impreviste

### **3.16. n.1. b.1-4**

Conto consuntivo e allegati

1947

*Registro*

### **3.16. n.2. b.1-4**

Conto consuntivo e allegati

1948

*Registro*

### **3.16. n.3. b.1-4**

Conto consuntivo e allegati

1949

*Registro*

### **3.16. n.4. b.1-4**

Conto consuntivo e allegati

1950

*Registro*

### **3.16. n.5. b.5-8**

Conto consuntivo e allegati  
1951  
*Registro*

**3.16. n.6. b.5-8**  
Conto consuntivo e allegati  
1952  
*Registro*

**3.16. n.7. b.5-8**  
Conto consuntivo e allegati  
1953  
*Registro*

**3.16. n.8. b.5-8**  
Conto consuntivo e allegati  
1954  
*Registro*

**3.16. n.9. b.9-11**  
Conto consuntivo e allegati  
1955  
*Registro*

**3.16. n.10. b.9-11**  
Conto consuntivo e allegati  
1956  
*Registro*

**3.16. n.11. b.9-11**  
Conto consuntivo e allegati  
1957  
*Registro*

**3.16. n.12. b.12-16**  
Conto consuntivo e allegati  
1958  
*Registro*

**3.16. n.13. b.12-16**  
Conto consuntivo e allegati  
1959

*Registro*

**3.16. n.14. b.12-16**

Conto consuntivo e allegati

1960

*Registro*

**3.16. n.15. b.12-16**

Conto consuntivo e allegati

1961

*Registro*

**3.16. n.16. b.12-16**

Conto consuntivo e allegati

1962

*Registro*

serie 3.17

## **Giornali e mastri, 1947-1962**

### **Contenuto**

La serie raggruppa i giornali di cassa, in cui le entrate e le uscite sono indicate in ordine cronologico, e i libri mastri, che riportano le singole partite desunte dai giornali. Per gli anni 1947, 1948, 1961, 1962 giornale e mastro sono riuniti in unico registro.

#### **3.17. n.1**

"Giornale e mastro esercizio 1947"

1947

*Registro*

#### **3.17. n.2**

"Giornale e mastro della contabilità"

1948

*Registro*

#### **3.17. n.3**

"Giornale di cassa esercizio 1949"

1949

*Registro*

#### **3.17. n.4**

Libro mastro

1949

*Registro*

#### **3.17. n.5**

Giornale di cassa

1950

*Registro*

#### **3.17. n.6**

Libro mastro

1950

*Registro*

#### **3.17. n.7**

Giornale di cassa

1951

*Registro*

**3.17. n.8**

Libro mastro

1951

*Registro*

**3.17. n.9**

Giornale di cassa

1952

*Registro*

**3.17. n.10**

Libro mastro

1952

*Registro*

**3.17. n.11**

Giornale di cassa

1953

*Registro*

**3.17. n.12**

Libro mastro

1953

*Registro*

**3.17. n.13**

Giornale di cassa

1954

*Registro*

**3.17. n.14**

Libro mastro

1954

*Registro*

**3.17. n.15**

Giornale di cassa

1955

*Registro*

**3.17. n.16**

Libro mastro

1955

*Registro*

**3.17. n.17**

Giornale di cassa

1956

*Registro*

**3.17. n.18**

Libro mastro

1956

*Registro*

**3.17. n.19**

Giornale di cassa

1957

*Registro*

**3.17. n.20**

Libro mastro

1957

*Registro*

**3.17. n.21**

Giornale di cassa

1958

*Registro*

**3.17. n.22**

Libro mastro

1958

*Registro*

**3.17. n.23**

Giornale di cassa

1959

*Registro*

**3.17. n.24**

Libro mastro

1959

*Registro*

**3.17. n.25**

Giornale di cassa

1960

*Registro*

**3.17. n.26**

Libro mastro

1960

*Registro*

**3.17. n.27**

"Giornale e mastro della contabilità per l'esercizio 1961"

1961

*Registro*

**3.17. n.28**

Giornale e mastro della contabilità

1962

*Registro*

serie 3.18

## **Reversali di riscossione e mandati di pagamento, 1947-1962**

### **Contenuto**

Documenti di corredo al conto consuntivo sono le reversali di riscossione, che giustificano le entrate, e i mandati di pagamento, che giustificano le uscite.

Oltre alle fatture, quietanze, note di spesa, come pezze d'appoggio sono presenti in questa serie i ruoli e i bollettari di pagamento dei prodotti boschivi comunali.

### **3.18. n.1**

Reversali di riscossione e mandati di pagamento

1947

Entrata: residui attivi; artt. 1-2; 4-9; 11-12; 15-17; 20-29

Uscita: residui passivi; artt. 3-7; 9; 13-15; 19; 22; 29; 32; 35; 39; 42; 44-45; 49; 51-53; 55; 58, 60; 62-63; 69-72;  
75-78; 80; 82; 84; 86- 87; 92; 94; 98-99; 101; 103-107

Documenti giustificativi diversi

*Busta*

### **3.18. n.2**

Reversali di riscossione e mandati di pagamento

1948

Entrata: residui attivi; artt. 1-2; 4-9; 11; 14-19; 21-26; 30

Uscita: residui passivi; artt. 1; 3-11; 14-16; 20; 22; 28-31; 33-35; 37; 39; 42-43; 47-51; 53; 55; 57; 59-60; 67-  
70; 72; 74; 78-82; 84; 87-89; 91-92; 95; 98-102; 105-106

*Busta*

### **3.18. n.3**

Reversali di riscossione e mandati di pagamento

1948

Entrata: nn. 1-154 (matrici)

Uscita: nn. 6-13 (originali); nn. 1-320 (matrici)

Documenti giustificativi diversi

*Busta*

### **3.18. n.4**

Reversali di riscossione e mandati di pagamento

1949

Entrata: residui attivi; artt. 1-2; 4-9; 12; 14-15; 19-21; 23; 25-27; 29

Uscita: residui passivi; catt. 1-9

Documenti giustificativi diversi

*Busta*

**3.18. n.5**

Reversali di riscossione e mandati di pagamento

1950

Entrata: residui attivi; titt. 1-3

Uscita: residui passivi; tit.1

*Busta*

**3.18. n.6**

Reversali di riscossione e mandati di pagamento

1950

Uscita: titt. 1-3

Documenti giustificativi diversi

*Busta*

**3.18. n.7**

Reversali di riscossione e mandati di pagamento

1951

Entrata: residui attivi; artt. 1-2; 4-9; 11-12;

15; 17-22; 25-28; 32

Documenti giustificativi diversi

*Busta*

**3.18. n.8**

Reversali di riscossione e mandati di pagamento

1951

Uscita: residui passivi; artt. 3-10; 12; 14; 15

Documenti giustificativi diversi

*Busta*

**3.18. n.9**

Reversali di riscossione e mandati di pagamento

1951

Uscita: artt. 16; 19-22; 27-32; 34; 36-39; 46-50; 52; 54-55; 57-58; 62; 65-67; 69; 75-76; 79; 81-83; 85-89; 91-93, 96; 98-99; 102-103

Documenti giustificativi diversi

*Busta*

**3.18. n.10**

Reversali di riscossione e mandati di pagamento

1952

Entrata: residui attivi; artt. 1-2; 4-12; 15; 17; 19-22; 24; 34

Uscita: residui passivi; artt. 3-6; 8-13; 15-18; 24-25

Documenti giustificativi diversi

*Busta*

**3.18. n.11**

Reversali di riscossione e mandati di pagamento

1952

Uscita: artt. 31-36; 40-43; 50; 52-54; 56-58; 60; 62; 64; 67; 70-72; 74; 76; 79-81; 83-84; 88-91; 94-98; 100-101; 103-105; 110

Documenti giustificativi diversi

*Busta*

**3.18. n.12**

Reversali di riscossione e mandati di pagamento

1953

Entrata: residui attivi; artt. 1-2; 4-9; 12-13; 16-22; 25-26; 28-30; 33-34

Uscita: residui passivi; artt. 3-17; 20-23; 28

Documenti giustificativi diversi

*Busta*

**3.18. n.13**

Reversali di riscossione e mandati di pagamento

1953

Uscita: artt. 29-31; 36-38; 41; 43; 46; 48-55; 57-59; 61-62; 65-67; 76; 80-86; 90-92; 94-95; 97-98; 101-103

Documenti giustificativi diversi

*Busta*

**3.18. n.14**

Reversali di riscossione e mandati di pagamento

1954

Entrata: residui attivi; artt. 1-2; 4-10; 12-13; 15-26; 28-31

Uscita: residui passivi ; artt.3-14; 17-18

Documenti giustificativi diversi

*Busta*

**3.18. n.15**

Reversali di riscossione e mandati di pagamento

1954

Uscita: artt.19; 23-26; 31-37; 39-42; 46; 48-58; 54-57; 59-61; 64; 66-68; 70; 75; 77-78; 81-83; 86-95; 99-100; 104-107

Documenti giustificativi diversi

*Busta*

**3.18. n.16**

Reversali di riscossione e mandati di pagamento

1955

Entrata: residui attivi; artt. 1-2; 4-13; 15-17; 19-23; 25; 27-28; 30; 33

Uscita: residui passivi  
Documenti giustificativi diversi  
*Busta*

**3.18. n.17**

Reversali di riscossione e mandati di pagamento

1955

Uscita: artt. 2-12; 14; 16-19; 22-23; 25; 30-40; 47-51; 53-56; 58-60; 63; 66-67; 73; 77; 81-87; 89-90; 92-94; 96; 99

Documenti giustificativi diversi

*Busta*

**3.18. n.18**

Reversali di riscossione e mandati di pagamento

1956

Entrata: residui attivi; artt. 1-2; 4-10; 12-13; 15-24; 27; 29-30; 32; 34

Uscita: residui passivi; artt. 1-24

Documenti giustificativi diversi

*Busta*

**3.18. n.19**

Reversali di riscossione e mandati di pagamento

1956

Uscita: artt. 25-74; 76-100

Documenti giustificativi diversi

*Busta*

**3.18. n.20**

Reversali di riscossione e mandati di pagamento

1957

Entrata: residui attivi; artt. 1-2; 4-13; 15-27; 29-30; 32; 34

Uscita: residui passivi; artt. 1-17

Documenti giustificativi diversi

*Busta*

**3.18. n.21**

Reversali di riscossione e mandati di pagamento

1957

Uscita: artt. 18; 20-23; 26-42; 44-45; 50; 52-56; 67; 69-73; 75-77; 81-82; 84-86; 91-96; 98- 99; 101-102; 104; 107

Documenti giustificativi diversi

*Busta*

**3.18. n.22**

Reversali di riscossione e mandati di pagamento

1958

Entrata: residui attivi; artt. 1-2; 4-10; 12-13; 15-25; 27; 29-30; 32-33; 35

Uscita: residui passivi; artt. 1-25

Documenti giustificativi diversi

*Busta*

### **3.18. n.23**

Reversali di riscossione e mandati di pagamento

1958

Uscita: artt. 26-95

Documenti giustificativi diversi

*Busta*

### **3.18. n.24**

Reversali di riscossione e mandati di pagamento

1959

Entrata: residui attivi; artt. 1-13: 15-36

Uscita: residui passivi

Documenti giustificativi diversi

*Busta*

### **3.18. n.25**

Reversali di riscossione e mandati di pagamento

1959

Uscita: artt. 1-24; 26-61; 63-69; 71-103

Documenti giustificativi diversi

*Busta*

### **3.18. n.26**

Reversali di riscossione e mandati di pagamento

1960

Entrata: residui attivi; artt. 1-2; 4-11; 15-20; 22-28; 30-37

Uscita: residui passivi; artt. 1; 3-11; 13-18; 21-22; 25

Documenti giustificativi diversi

*Busta*

### **3.18. n.27**

Reversali di riscossione e mandati di pagamento

1960

Uscita: artt. 26-100

Documenti giustificativi diversi

*Busta*

**3.18. n.28**

Reversali di riscossione e mandati di pagamento

1961

Entrata: residui attivi; artt. 2; 5-10; 12; 14-16; 18-21; 23-34; 37-38

Uscita: residui passivi; artt. 1-19; 21-25

Documenti giustificativi diversi

*Busta*

**3.18. n.29**

Reversali di riscossione e mandati di pagamento

1961

Uscita: artt. 27-28; 30-41; 43-44; 46-48; 50; 52; 54-60; 62-63; 65-71; 73-74; 79-84; 86-99; 101-102

Documenti giustificativi diversi

*Busta*

**3.18. n.30**

Reversali di riscossione e mandati di pagamento

1962

Entrata: residui attivi; artt. 1-2; 4-27; 30-37

Uscita: artt. 1-303 (matrici)

Documenti giustificativi diversi

*Busta*

**3.18. n.31**

Reversali di riscossione e mandati di pagamento

1962

Uscita: residui passivi; artt. 1-8; 10-11; 13-14; 16; 18-19; 21-22; 24-27; 29-31; 34-38; 41-44; 46-47; 56; 58-60; 62-75; 78-84; 86-88; 90; 93-96; 98-102

*Busta*

serie 3.19

## **Protocolli degli atti elettorali, 1947-1960**

### **Contenuto**

La serie è costituita dai registri di protocollo degli atti elettorali, che l'amministrazione ha distinto dal protocollo generale probabilmente per una migliore gestione dei documenti in crescente aumento.

Gli atti riguardanti le elezioni si trovano in parte nella serie 3.22 "Elezioni" e in parte nelle serie 3.9 "Carteggio ed atti degli affari comunali ordinati per anno" e 3.10 "Carteggio ed atti degli affari comunali ordinati per oggetto" (busta n. 10), come sono stati originariamente ordinati.

### **3.19. n.1**

"Protocollo speciale per le liste elettorali-n°1309 protocollo generale"

1947 settembre 23-1948 maggio 12

1947: nn. 1309/1-1309/10; 11-82

1948: nn. 83-284

*Registro*

### **3.19. n.2**

"Protocollo degli atti elettorali"

1948 maggio 5-1951 aprile 16

1948: nn. 1-115

1949: nn. 116-210

1950: nn. 211-311

1951: nn. 312-348

*Registro*

### **3.19. n.3**

"Protocollo degli atti elettorali"

1951 aprile 17- 1955 marzo 3

1951: nn. 349-358; 459-568

1952: nn. 569-730

1953: nn. 731-963

1954: nn. 964-1070

1955: nn. 1071-1100

*Registro*

### **3.19. n.4**

"Protocollo ufficio elettorale dal n°1101 del 1955 al \*\*\*"

1955 marzo 7-1960 agosto 13

1955: nn. 1101-1263

1956: nn. 1264-1473

1957: nn. 1474-1575

1958: nn. 1576-1792

1959: nn. 1793-1893

1960: nn. 1894-1970

*Registro*

## **Revisione delle liste elettorali, 1947-1962**

### **Contenuto**

Il ripristino del sistema elettorale e la ricostituzione degli organi comunali elettivi si verifica a partire dal 1946, con il decreto legislativo luogotenenziale 7 gennaio 1946 n. 1, la legge 24 febbraio 1951 n. 84 e il D.P.R. 5 aprile 1951 n. 203 (Approvazione del Testo unico delle leggi per la composizione e la elezione degli organi delle Amministrazioni comunali).

In particolare, il decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato n. 430 del 17 dicembre 1946 e la legge n. 1058 del 7 ottobre 1947 riguardano l'aggiornamento delle liste elettorali e la successiva revisione da parte delle commissioni elettorali comunali.

La serie conserva, riuniti in un'unica busta, i fascicoli relativi alla revisione delle liste elettorali.

### **3.20. n.1**

Revisione delle liste elettorali

1947-1954

Revisione delle liste elettorali raccolte in fascicoli annuali:

- revisione annuale
- revisioni dinamiche
- carteggio ed atti

*Busta*

### **3.20. n.2**

Revisione delle liste elettorali

1955-1962

Revisione delle liste elettorali raccolte in fascicoli annuali:

- revisione annuale
- revisioni dinamiche
- carteggio ed atti

*Busta*

*serie 3.21*

## **Liste elettorali, 1945-1962, 1945-1962**

### **Contenuto**

Si conservano in questa serie le liste elettorali dal 1945 al 1962, comprendendo gli anni immediatamente precedenti la ricostituzione del comune.

#### **3.21. n.1. b. 1-20**

Lista elettorale 1945

1945

*Registro*

#### **3.21. n.2. b. 1-20**

"Lista della sezione unica"

[1946]

*Registro*

#### **3.21. n.3. b. 1-20**

Lista elettorale 1946-aggiunta n°1

1946

*Registro*

#### **3.21. n.4. b. 1-20**

Lista elettorale 1946-aggiunta n°2

1946

*Registro*

#### **3.21. n.5. b. 1-20**

Lista elettorale maschile

1947

*Registro*

#### **3.21. n.6. b. 1-20**

Lista elettorale femminile

1947

*Registro*

#### **3.21. n.7. b. 1-20**

Lista elettorale generale maschile

1947-1950

*Registro*

**3.21. n.8. b. 1-20**

Lista elettorale generale femminile

1947-1950

*Registro*

**3.21. n.9. b. 1-20**

Lista elettorale maschile

1950

*Registro*

**3.21. n.10. b. 1-20**

Lista elettorale femminile

1950

*Registro*

**3.21. n.11. b. 1-20**

Lista elettorale maschile

1953-1959

*Registro*

**3.21. n.12. b. 1-20**

Lista elettorale femminile

1953-1959

*Registro*

**3.21. n.13. b. 1-20**

Lista elettorale maschile

1956

*Registro*

**3.21. n.14. b. 1-20**

Lista elettorale femminile

1956

*Registro*

**3.21. n.15. b. 1-20**

Lista elettorale maschile

1957

*Registro*

**3.21. n.16. b. 1-20**

Lista elettorale femminile

1957

*Registro*

**3.21. n.17. b. 1-20**

Lista elettorale maschile

1960

*Registro*

**3.21. n.18. b. 1-20**

Lista elettorale femminile

1960

*Registro*

**3.21. n.19. b. 1-20**

Lista elettorale maschile

1960-1967

*Registro*

**3.21. n.20. b. 1-20**

Lista elettorale femminile

1960-1967

*Registro*

serie 3.22

## **Elezioni, 1947-1960**

### **Contenuto**

La serie raccoglie carteggio ed atti relativi alle elezioni comunali, regionali e politiche.

#### **3.22. n.1. b.1-2**

Elezioni amministrative comunali

1947-1951

Carteggio ed atti relativi alle elezioni amministrative comunali:

- "Elezioni comunali 1947"
- "Elezioni comunali 1951"

*Busta*

#### **3.22. n.2. b.1-2**

"1956. Elezioni amministrative"

1956

Carteggio ed atti relativi alle elezioni amministrative comunali

*Busta*

#### **3.22. n.3**

"Elezioni amministrative 1960"

1960

Carteggio ed atti relativi alle elezioni amministrative comunali

*Busta*

#### **3.22. n.4**

"Elezioni regionali 1948-1952-1956"

1948-1956

Carteggio ed atti relativi alle elezioni regionali:

- "Elezioni regionali 1948"
- "Elezioni regionali 1952"
- "Elezioni regionali 1956"

*Busta*

#### **3.22. n.5**

"Elezioni regionali 6.11.1960"

1960

Carteggio ed atti relativi alle elezioni regionali

*Busta*

**3.22. n.6**

"Elezioni politiche 1948-1953"

1948-1953

Carteggio ed atti relativi alle elezioni politiche:

- "Elezioni politiche 1948"

- "Elezioni politiche 1953"

*Busta*

**3.22. n.7**

"Elezioni politiche 1958"

1958

Carteggio ed atti relativi alle elezioni politiche

*Busta*

serie 3.23

## **Liste di leva, 1947-1962 (con docc. fino al 1971)**

### **Contenuto**

La legislazione italiana in materia di reclutamento militare (T.U. approvato con R.D. 24 dicembre 1911, n. 1947, regolamento approvato con R.D. 2 luglio 1890, n. 6952) fu estesa ai territori annessi al Regno con R.D. 19 settembre 1921, n. 1331.

Secondo le disposizioni di legge, i sindaci dovevano compilare annualmente degli elenchi preparatori dei giovani che avessero raggiunto l'età per la chiamata alle armi, servendosi dei registri di stato civile. Sulla base di tali elenchi si formavano le liste di leva, poi approvate dalla Giunta comunale.

La serie conserva, riuniti in fascicoli, le liste di leva, il carteggio ed atti relativi alla formazione delle liste e delle schede personali dei giovani compresi nelle liste (manifesti per l'iscrizione nelle liste, elenchi preparatori, corrispondenza tra comuni, certificati vari riguardanti le condizioni personali e familiari degli arruolandi).

I fascicoli, così ordinati originariamente, mancano delle liste di leva per le classi 1925 e 1926.

### **3.23. n.1. b.1-9**

Leva classe 1925

1971

Il fascicolo contiene carteggio relativo alla classe 1925

*Fascicolo*

### **3.23. n.2. b.1-9**

"Leva classe 1926"

1947-1971

Il fascicolo contiene carteggio relativo alla classe 1926

*Fascicolo*

### **3.23. n.3. b.1-9**

"Lista di leva classe 1927"

1947-1974

*Fascicolo*

### **3.23. n.4. b.1-9**

"Leva classe 1928"

1947-1951

*Fascicolo*

### **3.23. n.5. b.1-9**

"Leva classe 1929"

1947-1951

*Fascicolo*

**3.23. n.6. b.1-9**

"Leva sulla classe 1930"

1947-1971

*Fascicolo*

**3.23. n.7. b.1-9**

"Leva sulla classe 1931"

1949-1953

*Fascicolo*

**3.23. n.8. b.1-9**

"Leva sulla classe 1932"

1950-1954

*Fascicolo*

**3.23. n.9. b.1-9**

"Leva sulla classe 1933"

1950-1953

*Fascicolo*

**3.23. n.10. b.10-18**

"Lista di leva sulla classe 1934"

1951-1971

*Fascicolo*

**3.23. n.11. b.10-18**

"Lista di leva sulla classe 1935"

1952-1957

*Fascicolo*

**3.23. n.12. b.10-18**

"Lista di leva sulla classe 1936"

1953-1971

*Fascicolo*

**3.23. n.13. b.10-18**

"Leva sulla classe 1937"

1954-1959

*Fascicolo*

**3.23. n.14. b.10-18**

"Lista di leva sulla classe 1938"

1955-1961

*Fascicolo*

**3.23. n.15. b.10-18**

"Lista di leva sulla classe 1939"

1956-1961

*Fascicolo*

**3.23. n.16. b.10-18**

"Lista di leva sulla classe 1940"

1958-1963

*Fascicolo*

**3.23. n.17. b.10-18**

"Lista di leva sulla classe 1941"

1959-1962

*Fascicolo*

**3.23. n.18. b.10-18**

"Lista di leva sulla classe 1942"

1959-1964

*Fascicolo*

serie 3.24

## **Liste dei renitenti, 1947-1981**

### **Contenuto**

Venivano dichiarati renitenti i cittadini che non si presentavano alla visita di leva.

Questa serie conserva il registro dei renitenti e le relative liste annuali, riunite in un solo fascicolo, con indicazione di: nome e cognome, classe di leva, numero nella lista, residenza, data di chiamata alla leva, data di pubblicazione di renitenza, mutazioni nella situazione del renitente.

### **3.24. n.1. b.1-2**

"Registro dei renitenti"

1947-1981

*Registro*

### **3.24. n.2. b.1-2**

Liste dei renitenti

1947-1981

Mancano le liste degli anni 1948-1949

*Fascicolo*

serie 3.25

## **Ruoli matricolari, 1926-1964**

### **Contenuto**

Sulla base dei dati desunti dalle liste di leva, venivano compilati i ruoli matricolari.

I ruoli contenevano tutte le informazioni, trasmesse dai vari distretti militari sul servizio prestato dai diversi arruolati: chiamate, trasferimenti, congedi, etc.

La serie comprende anche i ruoli dei nati dal 1906 al 1926, probabilmente compilati prima della ricostituzione del comune nel 1947, ma trascritti e raccolti in cartelle con intestazione "comune di Castelnuovo".

### **3.25. n.1. b.1-39**

Ruolo matricolare dei militari nati nel 1906

[1947]

*Registro*

### **3.25. n.2. b.1-39**

Ruolo matricolare dei militari nati nel 1907

[1947]

*Registro*

### **3.25. n.3. b.1-39**

Ruolo matricolare dei militari nati nel 1908

[1947]

*Registro*

### **3.25. n.4. b.1-39**

Ruolo matricolare dei militari nati nel 1909

[1947]

*Registro*

### **3.25. n.5. b.1-39**

Ruolo matricolare dei militari nati nel 1910

[1947]

*Registro*

### **3.25. n.6. b.1-39**

Ruolo matricolare dei militari nati nel 1911

[1947]

*Registro*

**3.25. n.7. b.1-39**

Ruolo matricolare dei militari nati nel 1912

[1947]

*Registro*

**3.25. n.8. b.1-39**

Ruolo matricolare dei militari nati nel 1913

[1947]

*Registro*

**3.25. n.9. b.1-39**

Ruolo matricolare dei militari nati nel 1914

[1947]

*Registro*

**3.25. n.10. b.1-39**

Ruolo matricolare dei militari nati nel 1915

[1947]

*Registro*

**3.25. n.11. b.1-39**

Ruolo matricolare dei militari nati nel 1916

[1947]

*Registro*

**3.25. n.12. b.1-39**

Ruolo matricolare dei militari nati nel 1917

[1947]

*Registro*

**3.25. n.13. b.1-39**

Ruolo matricolare dei militari nati nel 1918

[1947]

*Registro*

**3.25. n.14. b.1-39**

Ruolo matricolare dei militari nati nel 1919

[1947]

*Registro*

**3.25. n.15. b.1-39**

Ruolo matricolare dei militari nati nel 1920

[1947]

*Registro*

**3.25. n.16. b.1-39**

Ruolo matricolare dei militari nati nel 1921

[1947]

*Registro*

**3.25. n.17. b.1-39**

Ruolo matricolare dei militari nati nel 1922

[1947]

*Registro*

**3.25. n.18. b.1-39**

Ruolo matricolare dei militari nati nel 1923

[1947]

*Registro*

**3.25. n.19. b.1-39**

Ruolo matricolare dei militari nati nel 1924

[1947]

*Registro*

**3.25. n.20. b.1-39**

Ruolo matricolare dei militari nati nel 1925

[1947]

*Registro*

**3.25. n.21. b.1-39**

Ruolo matricolare dei militari nati nel 1926

[1947]

*Registro*

**3.25. n.22. b.1-39**

Ruolo matricolare dei militari nati nel 1927

1947

*Registro*

**3.25. n.23. b.1-39**

Ruolo matricolare dei militari nati nel 1928

1948

*Registro*

**3.25. n.24. b.1-39**

Ruolo matricolare dei nati nel 1929

1949

*Registro*

**3.25. n.25. b.1-39**

Ruolo matricolare dei nati nel 1930

1950

*Registro*

**3.25. n.26. b.1-39**

Ruolo matricolare dei nati nel 1931

1951

*Registro*

**3.25. n.27. b.1-39**

Ruolo matricolare dei militari nati nel 1932

1952

*Registro*

**3.25. n.28. b.1-39**

Ruolo matricolare dei militari nati nel 1933

1953

*Registro*

**3.25. n.29. b.1-39**

Ruolo matricolare dei militari nati nel 1934

1954

*Registro*

**3.25. n.30. b.1-39**

Ruolo matricolare dei militari nati nel 1935

1955

*Registro*

**3.25. n.31. b.1-39**

Ruolo matricolare dei militari nati nel 1936

1956

*Registro*

**3.25. n.32. b.1-39**

Ruolo matricolare dei militari nati nel 1937  
1957  
*Registro*

**3.25. n.33. b.1-39**

Ruolo matricolare dei militari nati nel 1938  
1958  
*Registro*

**3.25. n.34. b.1-39**

Ruolo matricolare dei militari nati nel 1939  
1959  
*Registro*

**3.25. n.35. b.1-39**

Ruolo matricolare dei militari nati nel 1940  
1960  
*Registro*

**3.25. n.36. b.1-39**

Ruolo matricolare dei militari nati nel 1941  
1961  
*Registro*

**3.25. n.37. b.1-39**

Ruolo matricolare dei militari nati nel 1942  
1962  
*Registro*

**3.25. n.38. b.1-39**

Ruolo matricolare dei militari nati nel 1943  
1963  
*Registro*

**3.25. n.39. b.1-39**

Ruolo matricolare dei militari nati nel 1944  
1964  
*Registro*

*serie 3.26*

## **Lavori pubblici, 1946-1965**

### **Contenuto**

La serie comprende le pratiche e i progetti per i lavori pubblici eseguiti sul territorio comunale, suddivisi in sottoserie secondo l'oggetto dei lavori: strade, ponti, fognature ed edifici. Alcuni lavori sono stati realizzati con i "cantieri-scuola di lavoro per disoccupati" previsti dalla legge 29 aprile 1949, n. 264.

sottoserie 3.26.1

## **Strade, 1953-1962**

### **Contenuto**

La sottoserie raccoglie le pratiche dei lavori relativi a strade interne e di montagna.

#### **3.26.1. n.1**

Costruzione di una strada di accesso al monte Civerone: I e II stralcio

1953-1955

Cantiere di lavoro da realizzarsi con i fondi dei cantieri scuola per operai disoccupati, contrassegnato con i numeri:

n. 010871/L I stralcio maggio 1953-aprile 1954

n. 017795/L II stralcio marzo-luglio 1955:

- Progetto

- I e II stralcio:

Carteggio ed atti

Rendiconti

Contabilità: libri cassa, registri presenze, fatture, assicurazioni lavoratori, liste paga, statistiche mensili

*Busta*

#### **3.26.1. n.2**

Costruzione di una strada di accesso al monte Civerone: III e IV stralcio

1956-1958

Cantiere scuola n. 029279/L III stralcio novembre 1956-settembre 1957:

- Progetto

- Carteggio ed atti

- Rendiconti

- Contabilità: liste paga, distribuzione viveri, assicurazioni, statistiche

Cantiere scuola n. 035451/L IV stralcio marzo-luglio 1958:

- "Variante Zuffo": carteggio, atti e progetto

- Rendiconti

- Contabilità: registri presenza e paga, assicurazioni, distribuzioni di viveri

*Busta*

#### **3.26.1. n.3**

Costruzione di una strada di accesso al monte Civerone: V- VI- VII stralcio

1959-1962

Cantiere scuola n. 052817/L V stralcio settembre-novembre 1959

n. 059651/L VI stralcio settembre-novembre 1960

n. 068537/L VII stralcio agosto-ottobre 1962:

- Carteggio ed atti
- Rendiconti e contabilità: registri presenza e paga, giornali di cassa, assicurazioni, distribuzioni viveri, statistiche

*Busta*

**3.26.1. n.4**

"Pavimentazione piazza Municipio-via Trento-via Diaz"

1952-1958

- Licitazione privata per l'appalto del lavoro di pavimentazione
- Carteggio ed atti
- Contabilità
- Collaudo lavori

*Busta*

**3.26.1. n.5**

Sistemazione di una mulattiera per la frazione Mesole: I stralcio

1957-1958

Cantiere scuola da realizzarsi con i fondi dei cantieri per operai disoccupati, n. 041197/L I stralcio agosto- ottobre 1958:

- Progetto
- I stralcio:  
Carteggio ed atti  
Rendiconti  
Contabilità: registri presenze e paga, distribuzioni viveri, assicurazioni

*Busta*

**3.26.1. n.6**

Sistemazione di una mulattiera per la frazione Mesole: II- III- IV stralcio

1959-1962

Cantiere scuola n. 052816/L II stralcio novembre 1959-gennaio 1960

n. 062781/L III stralcio dicembre 1960-aprile 1961

n. 068538/LIV stralcio maggio-luglio 1962:

- Carteggio ed atti
- Contabilità

*Busta*

sottoserie 3.26.2

## **Ponti, 1954-1961**

### **Contenuto**

Sono qui raccolte le pratiche riguardanti i lavori per la costruzione e la sistemazione dei ponti sul fiume Brenta.

#### **3.26.2. n.1. b.1-2**

Costruzione del nuovo ponte sul fiume Brenta in località Spagolle e dei raccordi strada Spagolle-ponte  
1954-1961

- Costruzione del nuovo ponte:

Progetto

Carteggio ed atti

Consegna e collaudo

-Costruzione dei raccordi stradali:

Progetto

Spese

*Fascicolo*

#### **3.26.2. n.2. b.1-2**

Lavori di sistemazione del ponte S. Margherita sul fiume Brenta  
1958-1961

- Delibere e decreti

- Progetto

- Documenti di spesa

*Fascicolo*

sottoserie 3.26.3

## **Fognature, 1951-1961**

### **Contenuto**

In questa sottoserie sono comprese le pratiche per i lavori di canalizzazione e per gli scarichi fognari.

#### **3.26.3. n.1. b.1-2**

"Progetto dei lavori di costruzione della canalizzazione di Castelnuovo"

1951-1954

- Carteggio ed atti
- Progetto
- Consegna e collaudo

*Fascicolo*

#### **3.26.3. n.2. b.1-2**

"Progetto per il completamento della fognatura del comune di Castelnuovo Valsugana"

1955-1959

Cantiere scuola per operai disoccupati n. 049104/L:

- Progetto
- Carteggio ed atti
- Rendiconti e contabilità: registri presenze e paga, assicurazioni lavoratori, statistiche mensili, distribuzione viveri

*Busta*

sottoserie 3.26.4

## **Edifici, 1946-1965**

### **Contenuto**

La sottoserie comprende la documentazione relativa ai lavori per il municipio, la scuola, la segheria, appartamenti per i dipendenti comunali e terreni destinati ad uso industriale.

#### **3.26.4. n.1. b.1-2; 4**

Progetto per l'impianto di una segheria comunale a Castelnuovo

1946-1947

- Progetto
- Carteggio ed atti

*Fascicolo*

#### **3.26.4. n.2. b.1-2; 4**

"Progetto di casa d'abitazione a quattro appartamenti per i dipendenti comunali"

1950-1961

- Progetto
- Contratto e consegna lavori
- Carteggio ed atti

*Fascicolo*

#### **3.26.4. n.3**

Lavori per l'impianto di riscaldamento e per la sistemazione dell'edificio scolastico e del municipio

1960-1965

- Contratto di appalto lavori per l'impianto di riscaldamento delle scuole, del municipio e asilo
- "Perizia suppletiva impianto di riscaldamento scuole e municipio"
- "Progetto di sistemazione dell'edificio scolastico in Castelnuovo"
- "Progetto di sistemazione della sede municipale in Castelnuovo"
- Carteggio, atti e contabilità

*Busta*

#### **3.26.4. n.4. b.1-2; 4**

Lavori di sistemazione e apprestamento dell'area interessante la costruzione di un complesso di fabbricati industriali nella zona denominata Asola

1961-1963

Carteggio, atti e contabilità

*Busta*

*sottoserie 3.26.5*

## **Lavori diversi**

### **Contenuto**

La sottoserie è stata impostata per gli eventuali lavori futuri non riconducibili alle sottoserie precedenti.

## **Licenze edilizie**

### **Contenuto**

Nell'ordinamento italiano la realizzazione di opere edilizie è soggetto ad un atto di assenso dell'autorità competente, per evitare il contrasto con interessi pubblici tutelati. Il R.D.12 febbraio 1911, n. 297 concernente il regolamento per l'esecuzione della legge comunale e provinciale, esteso alle nuove province nel 1923, all'art. 111 demandava ai regolamenti edilizi comunali la disciplina della materia, ivi compresa la formazione della commissione consultiva edilizia. L'art. 220 del R.D. 27 luglio 1934, n. 1265, concernente il testo unico delle leggi sanitarie, disponeva che i progetti per la costruzione, ricostruzione o sopraelevazione di case dovessero essere sottoposti al visto del podestà, previo parere dell'ufficiale sanitario e sentita la commissione edilizia. La materia fu disciplinata organicamente con la legge 17 agosto 1942, n. 1150 "Legge urbanistica" e s.m. , che dettava norme circa la licenza ad eseguire nuove costruzioni, ampliare, modificare o demolire quelle esistenti ovvero a procedere all'esecuzione di opere di urbanizzazione del terreno, ecc. riguardo le attribuzioni del podestà per la vigilanza sulle costruzioni e circa il contenuto dei regolamenti edilizi comunali: questi dovevano disporre anche in ordine alla formazione, attribuzioni e funzionamento della commissione edilizia comunale. In base a tale normativa la licenza edilizia veniva rilasciata dal podestà (poi dal sindaco) dietro presentazione di domanda nelle forme stabilite dal regolamento edilizio comunale, previo parere della commissione edilizia.

Non risulta che per il periodo considerato esistano le licenze edilizie, presenti solo dal 1964. La serie è stata comunque impostata per eventuali accrescimenti.

## **Registri degli atti di nascita, 1947- 1962**

### **Contenuto**

La tenuta dei registri degli atti di nascita è obbligatoria in Trentino dal 1° gennaio 1924, con l'entrata in vigore del R.D. 24 settembre 1923 n. 2013.

In base all' "Ordinamento dello stato civile" previsto dal R. D. 9 luglio 1939, n. 1238 in vigore dal 1° gennaio 1940, i registri devono essere vidimati preventivamente dal pretore e tenuti in duplice originale. Un originale, una volta completato, deve essere trasmesso all'organo giudiziario. I registri sono conservati presso l'ufficio di stato civile del comune.

### **3.28. n.1**

Registro degli atti di nascita

1947

*Registro*

### **3.28. n.2**

Registro degli atti di nascita

1948

*Registro*

### **3.28. n.3**

Registro degli atti di nascita

1949

*Registro*

### **3.28. n.4**

Registro degli atti di nascita

1950

*Registro*

### **3.28. n.5**

Registro degli atti di nascita

1951

*Registro*

### **3.28. n.6**

Registro degli atti di nascita

1952

*Registro*

**3.28. n.7**

Registro degli atti di nascita

1953

*Registro*

**3.28. n.8**

Registro degli atti di nascita

1954

*Registro*

**3.28. n.9**

Registro degli atti di nascita

1955

*Registro*

**3.28. n.10**

Registro degli atti di nascita

1956

*Registro*

**3.28. n.11**

Registro degli atti di nascita

1957

*Registro*

**3.28. n.12**

Registro degli atti di atti di nascita

1958

*Registro*

**3.28. n.13**

Registro degli atti di nascita

1959

*Registro*

**3.28. n.14**

Registro degli atti di nascita

1960

*Registro*

**3.28. n.15**

Registro degli atti di nascita

1961

*Registro*

**3.28. n.16**

Registro degli atti di nascita

1962

*Registro*

serie 3.29

## **Registri degli atti di matrimonio, 1947-1962**

### **Contenuto**

La tenuta dei registri degli atti di matrimonio è obbligatoria in Trentino dal 1° gennaio 1924, con l'entrata in vigore del R.D. 24 settembre 1923 n. 2013.

In base all' "Ordinamento dello stato civile" previsto dal R. D. 9 luglio 1939, n. 1238 in vigore dal 1° gennaio 1940, i registri devono essere vidimati preventivamente dal pretore e tenuti in duplice originale. Un originale, una volta completato, deve essere trasmesso all'organo giudiziario. I registri sono conservati presso l'ufficio di Stato civile del comune.

### **3.29. n.1**

Registro degli atti di matrimonio

1947

*Registro*

### **3.29. n.2**

Registro degli atti di matrimonio

1948

*Registro*

### **3.29. n.3**

Registro degli atti di matrimonio

1949

*Registro*

### **3.29. n.4**

Registro degli atti di matrimonio

1950

*Registro*

### **3.29. n.5**

Registro degli atti di matrimonio

1951

*Registro*

### **3.29. n.6**

Registro degli atti di matrimonio

1952

*Registro*

**3.29. n.7**

Registro degli atti di matrimonio

1953

*Registro*

**3.29. n.8**

Registro degli atti di matrimonio

1954

*Registro*

**3.29. n.9**

Registro degli atti di matrimonio

1955

*Registro*

**3.29. n.10**

Registro degli atti di matrimonio

1956

*Registro*

**3.29. n.11**

Registro degli atti di matrimonio

1957

*Registro*

**3.29. n.12**

Registro degli atti di matrimonio

1958

*Registro*

**3.29. n.13**

Registro degli atti di matrimonio

1959

*Registro*

**3.29. n.14**

Registro degli atti di matrimonio

1960

*Registro*

**3.29. n.15**

Registro degli atti di matrimonio  
1961  
*Registro*

**3.29. n.16**

Registro degli atti di matrimonio  
1962  
*Registro*

serie 3.30

## **Registri degli atti di morte, 1947-1962**

### **Contenuto**

La tenuta dei registri degli atti di morte è obbligatoria in Trentino dal 1° gennaio 1924, con l'entrata in vigore del R.D. 24 settembre 1923 n. 2013.

In base all' "Ordinamento dello stato civile" previsto dal R. D. 9 luglio 1939, n. 1238 in vigore dal 1° gennaio 1940, i registri devono essere vidimati preventivamente dal pretore e tenuti in duplice originale. Un originale, una volta completato, deve essere trasmesso all'organo giudiziario. I registri sono conservati presso l'ufficio di Stato civile del comune.

### **3.30. n.1**

Registro degli atti di morte

1947

*Registro*

### **3.30. n.2**

Registro degli atti di morte

1948

*Registro*

### **3.30. n.3**

Registro degli atti di morte

1949

*Registro*

### **3.30. n.4**

Registro degli atti di morte

1950

*Registro*

### **3.30. n.5**

Registro degli atti di morte

1951

*Registro*

### **3.30. n.6**

Registro degli atti di morte

1952

*Registro*

**3.30. n.7**

Registro degli atti di morte

1953

*Registro*

**3.30. n.8**

Registro degli atti di morte

1954

*Registro*

**3.30. n.9**

Registro degli atti di morte

1955

*Registro*

**3.30. n.10**

Registro degli atti di morte

1956

*Registro*

**3.30. n.10**

Registro degli atti di morte

1957

*Registro*

**3.30. n.12**

Registro degli atti di morte

1958

*Registro*

**3.30. n.13**

Registro degli atti di morte

1959

*Registro*

**3.30. n.14**

Registro degli atti di morte

1960

*Registro*

**3.30. n.15**

Registro degli atti di morte  
1961  
*Registro*

**3.30. n.16**

Registro degli atti di morte  
1962  
*Registro*

serie 3.31

## **Registri degli atti di cittadinanza, 1947-1962**

### **Contenuto**

La tenuta dei registri degli atti di cittadinanza è obbligatoria in Trentino dal 1° gennaio 1924, con l'entrata in vigore del R.D. 24 settembre 1923 n. 2013.

In base all' "Ordinamento dello stato civile" previsto dal R. D. 9 luglio 1939, n. 1238 in vigore dal 1° gennaio 1940, i registri devono essere vidimati preventivamente dal pretore e tenuti in duplice originale. Un originale, una volta completato, deve essere trasmesso all'organo giudiziario. I registri sono conservati presso l'ufficio di Stato civile del comune.

### **3.31. n.1**

Registro degli atti di cittadinanza

1947

*Registro*

### **3.31. n.2**

Registro degli atti di cittadinanza

1948

*Registro*

### **3.31. n.3**

Registro degli atti di cittadinanza

1949

*Registro*

### **3.31. n.4**

Registro degli atti di cittadinanza

1950

*Registro*

### **3.31. n.5**

Registro degli atti di cittadinanza

1951

*Registro*

### **3.31. n.6**

Registro degli atti di cittadinanza

1952

*Registro*

**3.31. n.7**

Registro degli atti di cittadinanza

1953

*Registro*

**3.31. n.8**

Registro degli atti di cittadinanza

1954

*Registro*

**3.31. n.9**

Registro degli atti di cittadinanza

1955

*Registro*

**3.31. n.10**

Registro degli atti di cittadinanza

1956

*Registro*

**3.31. n.11**

Registro degli atti di cittadinanza

1957

*Registro*

**3.31. n.12**

Registro degli atti di cittadinanza

1958

*Registro*

**3.31. n.13**

Registro degli atti di cittadinanza

1959

*Registro*

**3.31. n.14**

Registro degli atti di cittadinanza

1960

*Registro*

**3.31. n.15**

Registro degli atti di cittadinanza  
1961  
*Registro*

**3.31. n.16**

Registro degli atti di cittadinanza  
1962  
*Registro*

*serie 3.32*

## **Indici decennali dei registri degli atti di nascita, 1947-1970**

### **Contenuto**

La serie comprende gli indici decennali dei registri degli atti di nascita, strumenti di ricerca per i registri degli atti di nascita.

#### **3.32. n.1**

Indice decennale dei registri degli atti di nascita

1947-1960

*Registro*

#### **3.32. n.2**

Indice decennale dei registri degli atti di nascita

1961-1970

*Registro*

*serie 3.33*

## **Indici decennali dei registri degli atti di matrimonio, 1947-1970**

### **Contenuto**

La serie comprende gli indici decennali dei registri degli atti di matrimonio, strumenti di ricerca per i registri degli atti di matrimonio.

#### **3.33. n.1**

Indice decennale dei registri degli atti di matrimonio

1947-1960

*Registro*

#### **3.33. n.2**

Indice decennale dei registri degli atti di matrimonio

1961-1970

*Registro*

*serie 3.34*

## **Indici decennali dei registri degli atti di morte, 1947-1970**

### **Contenuto**

La serie comprende gli indici decennali dei registri degli atti di morte, strumenti di ricerca per i registri degli atti di morte.

#### **3.34. n.1**

Indice decennale dei registri degli atti di morte

1947-1960

*Registro*

#### **3.34. n.2**

Indice decennale dei registri degli atti di morte

1961-1970

*Registro*

## **Censimenti della popolazione, 1949-1964**

### **Contenuto**

Il 4 e 5 novembre 1951 si svolse il IX censimento generale della popolazione, oltre al III censimento generale dell'industria e del commercio. Secondo la legge 2 aprile 1951, n. 291 in ogni comune dovevano essere rilevati: le abitazioni, la popolazione residente e la popolazione presente di fatto, il numero delle famiglie e delle convivenze con relativa composizione, sesso, data e comune di nascita, residenza abituale, grado di istruzione di ciascun censito presente, o temporaneamente assente alla data del censimento.

Si doveva inoltre rilevare professione, arte o mestiere, indicando posizione nella professione e specie di azienda o ente presso cui ogni censito era occupato alla data del censimento o in precedenza se era disoccupato. Per gli stranieri si rilevava la cittadinanza e per gli assenti temporanei la data della loro assenza dalla famiglia o convivenza e la località in cui si trovavano.

Per le abitazioni si rilevavano dati sul numero delle persone, l'abitabilità e la specie, numero di stanze e vani, presenza di cucina, impianti di gas, elettricità, riscaldamento.

Tali notizie, raccolte attraverso fogli e questionari distribuiti e ritirati dai comuni, erano destinate al trattamento in forma riassuntiva e senza alcun riferimento individuale, sia da parte di privati sia da parte della pubblica amministrazione. Per la rilevazione, il territorio veniva suddiviso in frazioni geografiche e sezioni di censimento: ogni frazione era contrassegnata da una lettera alfabetica, partendo dalla A e procedendo in ordine a seconda dalla maggiore o minore distanza dalla prima.

Per il 15 ottobre 1961 furono indetti il X censimento della popolazione e il IV censimento generale dell'industria e del commercio, secondo le norme contenute nel D.P.R. 8 settembre 1961.

In questa serie è conservata la documentazione relativa ai censimenti 1951 e 1961, costituita da carteggio, atti e fogli di famiglia.

### **3.35. n.1**

"Censimento popolazione 1951"

1949-1954

Carteggio ed atti relativi alla preparazione ed allo svolgimento del censimento

*Busta*

### **3.35. n.2**

"Censimento della popolazione 1951"

1951

- Fogli di famiglia nn. 1-257

- Fogli annullati d'ufficio

*Busta*

**3.35. n.3**

Censimento della popolazione 1961

1961-1964

Carteggio ed atti relativi alla preparazione e allo svolgimento del censimento

*Busta*

**3.35. n.4**

Censimento della popolazione 1961

1961

Fogli di famiglia nn. 1-326

*Busta*

## **Movimento della popolazione, 1947-1963**

### **Contenuto**

Secondo le disposizioni di legge( 1) ogni comune doveva compilare un registro nel quale annotare annualmente e mensilmente il movimento numerico della popolazione. Si indicavano quanti venivano iscritti o cancellati dal registro della popolazione, in seguito ad emigrazioni ed immigrazioni.

In questa serie sono conservati due registri del movimento annuale e uno del movimento mensile.

### **Note**

(1) R.D. 21 settembre 1901, n. 445; R.D. 2 dicembre 1929, n. 2132; legge 24 dicembre 1954, n. 1228 e regolamento di applicazione 31 gennaio 1958, n. 136.

### **3.36. n.1. b.1-3**

Registro del movimento della popolazione

1947-1958

*Registro*

### **3.36. n.2. b.1-3**

"Registro movimento della popolazione residente-mensile"

1958-1962

*Registro*

### **3.36. n.3. b.1-3**

"Registro movimento della popolazione residente-annuale"

1958-1963

*Registro*

serie 3.37

## **Registri delle pratiche di emigrazione ed immigrazione, 1947-1981**

### **Contenuto**

La serie comprende i registri pluriennali delle pratiche di emigrazione e di immigrazione con indicazione di: generalità del capofamiglia, numero di componenti della famiglia, destinazione, date della dichiarazione e delle comunicazioni con gli altri comuni.

### **3.37. n.1. b.1-2**

"Registro delle pratiche di emigrazione"

1947 febbraio 24-1981 agosto 25

*Registro*

### **3.37. n.2. b.1-2**

"Registro delle pratiche di immigrazione"

1947 marzo 27-1981 settembre 25

*Registro*

*serie 3.38*

## **Pratiche di emigrazione ed immigrazione, 1947-1966**

### **Contenuto**

Sono qui raccolti in unica busta pluriennale i fascicoli individuali degli emigrati ed immigrati.

### **3.38. n.1**

Pratiche di emigrazione ed immigrazione

1947-1966

Carteggio ed atti raccolti in fascicoli annuali riguardanti il flusso migratorio della popolazione comunale:

- "Pratiche d'emigrazione", 1947-1966

- "Pratiche d'immigrazione", 1947-1966

*Busta*

*serie 3.39*

## **Statistiche del movimento della popolazione, 1954-1988**

### **Contenuto**

La serie conserva, in un solo fascicolo, i modelli statistici con i dati sul movimento della popolazione e il carteggio relativo.

### **3.39. n.1**

Movimento migratorio-Statistica

1954-1988

*Fascicolo*

serie 3.40

## **Registri diversi, 1947-1971**

### **Contenuto**

La serie comprende tutti i registri per la cui differente natura ed esiguità numerica non si è ritenuto opportuno costituire delle serie distinte. I registri sono raccolti secondo la successione delle categorie del titolare del 1897 e all'interno di tali categorie, in ordine cronologico, avvicinando i registri di argomento analogo.

### **3.40. n.1. b. 1-4; 6-7; 9-18**

Registro cassa dell'economato

1945-1961

Il registro comprende anche la contabilità dell'ASUC per gli anni 1945-1947

*Registro*

### **3.40. n.2. b. 1-4; 6-7; 9-18**

"Servizio economato"

1957-1958

Registro riportante le spese dell'economato per la manodopera

*Registro*

### **3.40. n.3. b. 1-4; 6-7; 9-18**

"Servizio economato"

1958-1959

Registro riportante le spese dell'economato per la manodopera

*Registro*

### **3.40. n.4. b. 1-4; 6-7; 9-18**

"Registro carico dei ruoli"

1948-1960

*Registro*

### **3.40. n.5**

"Scadenziario ruoli dati in riscossione"

1961-1962

*Registro*

### **3.40. n.6. b. 1-4; 6-7; 9-18**

"Opere pubbliche"

1948-1960

Registro riportante le spese sostenute annualmente per lavori pubblici, con indicazione delle causali e dei numeri di mandato

*Registro*

**3.40. n.7. b. 1-4; 6-7; 9-18**

"Verbali di deliberazione della commissione boschiva comunale dal n°1 al n°\*\*\* "

1953 marzo 21-1956 dicembre 21

- Composizione e compiti della commissione boschiva comunale
- Verbali delle deliberazioni della commissione

*Registro, cc. 40 n.n.*

**3.40. n.8**

"Registro verbali commissione boschiva"

1957 gennaio 22-1960 febbraio 2

*Registro, cc. 18 n.n.*

**3.40. n.9. b. 1-4; 6-7; 9-18**

Registro dei nulla osta per il rilascio dei passaporti

1947 marzo 1-1947 luglio 14

Matrici

*Registro*

**3.40. n.10. b. 1-4; 6-7; 9-18**

Registro dei nulla osta per il rilascio dei passaporti

1947 luglio 15- 1949 novembre 9

Matrici

*Registro*

**3.40. n.11. b. 1-4; 6-7; 9-18**

Registro dei nulla osta per il rilascio dei passaporti

1949 novembre 28-1951 luglio 18

Matrici

*Registro*

**3.40. n.12. b. 1-4; 6-7; 9-18**

Registro dei nulla osta per il rilascio dei passaporti

1951 luglio 23- 1952 novembre 24

Matrici

*Registro*

**3.40. n.13. b. 1-4; 6-7; 9-18**

Registro dei nulla osta per il rilascio dei passaporti

1952 dicembre 9-1954 aprile 24

Matrici

*Registro*

**3.40. n.14. b. 1-4; 6-7; 9-18**

Registro dei nulla osta per il rilascio dei passaporti

1954 luglio 5- 1955 settembre 16

Matrici

*Registro*

**3.40. n.15. b. 1-4; 6-7; 9-18**

Registro dei nulla osta per il rilascio dei passaporti

1955 ottobre 24-1956 dicembre 21

Matrici

*Registro*

**3.40. n.16. b. 1-4; 6-7; 9-18**

Registro dei nulla osta per il rilascio dei passaporti

1956 dicembre 31-1957 giugno 17

Matrici

*Registro*

**3.40. n.17. b. 1-4; 6-7; 9-18**

Registro dei nulla osta per il rilascio dei passaporti

1957 giugno 17- 1960 febbraio 24

Matrici

*Registro*

**3.40. n.18. b. 1-4; 6-7; 9-18**

Registro dei nulla osta per il rilascio dei passaporti

1960 febbraio 26-1971 novembre 29

Matrici

*Registro*

*Ente*

## **Corpo dei vigili del fuoco volontari del comune di Castelnuovo**

**1954 -**

### **Archivi prodotti**

Fondo Comune di Castelnuovo, 01/01/1839 - 31/12/1962

Subfondo Corpo dei Vigili del fuoco volontari di Castelnuovo, 01/01/1955 - 31/12/1975

### **Storia**

Il corpo dei Vigili del fuoco volontari è un corpo municipale addetto al servizio antincendio, un servizio pubblico affidato per legge ai comuni.

L'istituzione dei corpi dei pompieri risale all'epoca austriaca, quando il governo asburgico emanò il regolamento degli incendi per città, borghi e campagne del 31 agosto 1787, ripubblicato dalla Commissione aulica centrale organizzatoria il 17 luglio 1817. Il 28 novembre 1881 fu poi pubblicata sul Bollettino provinciale n. 36 il "Regolamento di polizia sugli incendi e dei pompieri per la Contea principesca del Tirolo".

Per il comune di Castelnuovo, nell'archivio preunitario si trovano informazioni sull'organizzazione del corpo pompieri nel periodo precedente e in quello immediatamente successivo alla prima guerra mondiale.

Rispondendo al Commissariato civile per il distretto politico di Borgo (circolare del 3 gennaio 1920), il Comune informava dell'esistenza di un efficiente corpo, composto di diciotto pompieri e sei allievi, dotato di tutti i mezzi necessari, di cui nulla rimaneva dopo la guerra. Negli anni seguenti il corpo fu ricostituito, come prescriveva un comunicato del 28 luglio 1920 del commissario dell'amministrazione provinciale per gli affari autonomi Enrico Conci. I comuni venivano infatti sollecitati ad applicare il regolamento di polizia sugli incendi e dei pompieri (legge 1/VI B.L.P. 1914 n. 72), ricostituendo o rinforzando i corpi dei pompieri. Il decreto prefettizio del 9 giugno 1925 prevedeva inoltre lo scioglimento e la riorganizzazione dei corpi, riuniti nella federazione dei corpi pompieri della provincia di Trento, di cui si conservano lo statuto e il regolamento nell'archivio comunale del periodo 1923-1928.

### **Condizione giuridica**

Gestione speciale del comune.

Il corpo dei vigili del fuoco volontari, addetto al servizio antincendio, viene regolato dalla Legge regionale 20 agosto 1954 n. 24 e dal regolamento attuativo (pubblicati sul Bollettino ufficiale della Regione Trentino - Alto Adige rispettivamente in data 30 agosto 1954 n. 23 e 14 febbraio 1955 n. 5).

L'articolo 15 della legge regionale del 20 agosto 1954, n. 20, prevede che ogni comune debba avere un corpo volontario dei vigili del fuoco.

### **Funzioni, occupazioni e attività**

Il Corpo dei vigili del fuoco svolge attività di prevenzione antincendi e interventi di protezione civile.

### **Struttura amministrativa**

Il corpo volontari dei VV.FF. funzionavano amministrativamente e finanziariamente in forma autonoma rispetto ad altri servizi comunali; però la norma contenuta nel secondo comma dell'art. 12 del regolamento di esecuzione della L.R. del

20 agosto 1954 n. 24 prescriveva che "i totali delle entrate e delle uscite... sono iscritti nei corrispondenti articoli del tit. terzo del conto consuntivo comunale cui la gestione si riferisce". Il corpo dei VV.FF. compilava anche un proprio bilancio, un rendiconto e il giornale e mastro della contabilità.

### **Contesto generale**

Il Corpo dei vigili del fuoco aveva rapporti con il comune di Castelnuovo.

*subfondo 4*

## **Corpo dei Vigili del fuoco volontari di Castelnuovo, 1955-1975**

### **Soggetti produttori**

Corpo dei vigili del fuoco volontari del comune di Castelnuovo, 1954 -

### **Contenuto**

Il sotto fondo conserva la documentazione del corpo dei vigili del fuoco volontari di Castelnuovo, costituita da registri contabili quali bilanci di previsione, rendiconti, giornali di cassa e libri mastri, riuniti originariamente in un'unica busta. Questi registri, relativi al periodo 1955-1962, rappresentano una parte separata della contabilità comunale, di cui si trova traccia in alcune copie di documenti allegati, raccolti nelle serie 3.13 "Bilanci di previsione" e 3.15 "Conti consuntivi".

Ulteriori attestazioni dell'attività del corpo dei vigili del fuoco si trovano nel carteggio ed atti degli affari comunali ordinati per anno (serie 1.3, 2.7, 3.9).

serie 4.1

## **Bilanci di previsione, 1955-1962**

### **4.1. n.1. b. 1-8**

Bilancio di previsione

1955

*Registro*

### **4.1. n.2. b. 1-8**

Bilancio di previsione

1956

*Registro*

### **4.1. n.3. b. 1-8**

Bilancio di previsione

1957

*Registro*

### **4.1. n.4. b. 1-8**

Bilancio di previsione

1958

*Registro*

### **4.1. n.5. b. 1-8**

Bilancio di previsione

1959

*Registro*

### **4.1. n.6. b. 1-8**

Bilancio di previsione

1960

*Registro*

### **4.1. n.7. b. 1-8**

Bilancio di previsione

1961

*Registro*

### **4.1. n.8. b. 1-8**

Bilancio di previsione

1962

*Registro*

serie 4.2

## **Rendiconti, 1955-1962**

### **Contenuto**

La serie raccoglie, con il titolo originale di rendiconti, i conti consuntivi della gestione finanziaria annuale.

#### **4.2. n.1. b. 1-8**

Rendiconto della gestione

1955

*Registro*

#### **4.2. n.2. b. 1-8**

Rendiconto della gestione

1956

*Registro*

#### **4.2. n.3. b. 1-8**

Rendiconto della gestione

1957

*Registro*

#### **4.2. n.4. b. 1-8**

Rendiconto della gestione

1958

*Registro*

#### **4.2. n.5. b. 1-8**

Rendiconto della gestione

1959

*Registro*

#### **4.2. n.6. b. 1-8**

Rendiconto della gestione

1960

*Registro*

#### **4.2. n.7. b. 1-8**

Rendiconto della gestione

1961

*Registro*

**4.2. n.8. b. 1-8**

Rendiconto della gestione

1962

*Registro*

*serie 4.3*

## **Giornali e mastri, 1968-1975**

### **4.3. n.1. b. 1-8**

Giornale-mastro

1968

*Registro*

### **4.3. n.2. b. 1-8**

Giornale-mastro

1969

*Registro*

### **4.3. n.3. b. 1-8**

Giornale-mastro

1970

*Registro*

### **4.3. n.4. b. 1-8**

Giornale-mastro

1971

*Registro*

### **4.3. n.5. b. 1-8**

Giornale-mastro

1972

*Registro*

### **4.3. n.6. b. 1-8**

Giornale-mastro

1973

*Registro*

### **4.3. n.7. b. 1-8**

Giornale-mastro

1974

*Registro*

### **4.3. n.8. b. 1-8**

Giornale-mastro

1975

*Registro*

*Ente*

## **Congregazione di carità di Castelnuovo**

**1923 dicembre 19-1928 aprile 11**

### **Luoghi**

Castelnuovo

### **Archivi prodotti**

Fondo Congregazione di carità di Castelnuovo, 01/01/1923 - 31/12/1928

### **Storia**

La legislazione italiana che era estesa al Trentino in seguito al nuovo ordinamento non apportava significativi cambiamenti né alla struttura né agli scopi dell'istituzione di epoca austriaca. Essa prevedeva comunque un riordino amministrativo delle Congregazioni di carità e degli enti di pubblica assistenza e beneficenza ed il ritorno ad un loro maggior controllo da parte dello Stato, in base a diversi provvedimenti di carattere generale (legge del 3 agosto 1862, n. 753, entrata in vigore col 1° gennaio 1863; relativo Regolamento di esecuzione del 27 novembre 1862, n. 1007; legge del 17 luglio 1890, n. 697, modificata con la legge del 4 marzo 1928, n. 413, entrata in vigore col 19 maggio 1928; regolamento di attuazione - ossia R.D. - del 5 febbraio 1891, n. 99; R.D. del 26 aprile 1923, n. 976). In particolare, il R.D. del 22 aprile 1923, n. 982 entrato in vigore col 16 maggio 1923 estendeva al Trentino la legge del 17 luglio 1890, n. 6972, precisando: l'obbligo di provvedere entro sei mesi alla nomina dei componenti delle Congregazioni di carità e alla compilazione curata dai Prefetti di "elenchi, inventari e stati" previsti nel R.D. del 12 gennaio 1890, n. 6594; l'affidamento entro un anno di tutti gli istituti attualmente amministrati dai comuni, provincie e da da altri enti pubblici a speciali amministrazioni autonome (previa l'erezione in ente morale se ve ne fosse stata necessità), quando non ricorressero gli estremi della legge del 17 luglio 1890, n. 6972 per il concentrazione nella Congregazione di carità o sotto un'unica amministrazione. I fondi di beneficenza, in precedenza amministrati dai comuni e dagli altri enti pubblici, venivano dunque concentrati nella Congregazione di carità. Inoltre nella Circolare della Regia Prefettura della Venezia Tridentina datata 27 giugno 1923 si ricordava l'obbligo di istituire la Congregazione di carità in ogni comune entro il termine di sei mesi. In base alla legge del 3 giugno 1937, n. 847, veniva infine istituito l'Ente comunale di assistenza che avrebbe assunto tutte le competenze assegnate alla Congregazione di carità, "intendendosi sostituito in qualsiasi disposizione legislativa e regolamentare ed in qualsiasi convenzione". Per quanto riguarda nello specifico il Trentino, una Circolare emessa dalla Regia Prefettura della Provincia di Trento nel 28 giugno 1937 precisava che a partire dal 1° luglio 1937, data di entrata in vigore della suddetta legge del 3 giugno 1937 e dunque del passaggio di competenze tra la Congregazione di carità e l'Ente comunale di assistenza, quest'ultimo sarebbe stato affidato ad "un'amministrazione straordinaria rappresentata, in tutti i Comuni, da una Commissione presieduta dal Podestà e composta da un Delegato del Segretario del Fascio e dalla Segreteria del Fascio Femminile"; tutto ciò "in attesa della costituzione dell'amministrazione ordinaria".

Il profilo storico-istituzionale sopra descritto riguarda la Congregazione di carità di ordinamento italiano. L'archivio presenta peraltro alcune registrazioni risalenti fino al 30 marzo del 1923, prodotte dall'omonimo ente di ordinamento austriaco, per cui non si è ritenuto di redigere il profilo data la minima entità della documentazione.

Oltre al registro delle deliberazioni e al registro dei sussidi non esistono altri documenti che attestino l'attività della Congregazione di carità di Castelnuovo. Le registrazioni dei sussidi ricevuti dal comune e poi distribuiti agli assistiti, iniziano in data 3 marzo 1923 e si concludono con la chiusura della cassa il 26 maggio 1928, in seguito all'aggregazione del comune di Castelnuovo a Borgo e al passaggio della gestione allo stesso comune. I verbali delle deliberazioni comprendono un periodo più breve, tra il 19 dicembre 1923 e l'11 aprile 1928.

### **Condizione giuridica**

Ente pubblico.

Per quanto concerne la legislazione italiana in materia di pubblica assistenza e beneficenza, il R.D. del 26 aprile 1923, n. 976, regolamentava l'amministrazione delle Congregazioni e degli enti che vi facevano capo, mentre il R.D. del 22 aprile 1923, n. 982, determinava l'estensione al Trentino della legislazione italiana vigente sulle istituzioni pubbliche di beneficenza. Le principali leggi dello Stato italiano che regolavano tale materia erano state, fino ad allora, la legge del 3 agosto 1862, n. 753, sull'amministrazione delle opere pie e la legge Crispi del 17 luglio 1890, n. 6972 (modificata in seguito con il D.L. n. 2841 del 30 dicembre 1923 che cambiò la dizione "istituzioni pubbliche di beneficenza" in "istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza" e poi con la legge del 4 marzo 1928, n. 413 ). Nel 1891 era stato inoltre emanato il regolamento di attuazione (R.D. del 5 febbraio 1891, n. 99) che precisava ulteriori norme per l'amministrazione delle Congregazioni e di tutte le istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza. La legge del 4 marzo 1928 riformava per l'ultima volta le Congregazioni, finché, in base all'art. 5 della legge del 3 giugno 1937, n. 847, esse vennero dichiarate soppresse e sostituite con gli Enti Comunali di Assistenza.

### **Funzioni, occupazioni e attività**

Nel corso della sua storia, indipendentemente dai passaggi di ordinamento statale, la Congregazione di carità in Trentino ebbe quale compito fondamentale l'assistenza e la beneficenza di persone in particolari difficoltà economiche (poveri, anziani, inabili al lavoro, fanciulli esposti, donne partorienti) o fisico - psichiche (malati e mentecatti) che da essa ricevevano sussidi in modo diretto - generi di prima necessità - o, molto spesso, attraverso l'assistenza e le cure prestate in apposite istituzioni di cui la Congregazione curava l'amministrazione patrimoniale. Le entrate della Congregazione provenivano da lasciti, donazioni, legati pii e, in seguito, avrebbero costituito anche una voce di bilancio del comune di appartenenza. La Congregazione teneva una contabilità unica e generale, redigendo però registri separati che davano conto delle attività e passività degli enti da essa amministrati.

### **Struttura amministrativa**

Dopo l'annessione del Trentino all' Italia, il R.D. del 22 aprile 1923, n. 982 e, per specifiche competenze amministrative, il R.D. del 24 settembre 1923, determinavano l'adeguamento alla legislazione italiana vigente sulle istituzioni pubbliche di beneficenza.

La Congregazione di carità e le istituzioni da essa amministrate erano regolamentate in Italia con la legge del 3 agosto 1862, n. 753, in base alla quale in ogni comune dello Stato vi era una Congregazione di carità che amministrava genericamente tutti i beni destinati a favore dei poveri per legge, o quando, nell'atto di fondazione, non venisse determinata l'amministrazione, l'opera pia o l'ente pubblico destinatario della disposizione, o ancora quando la persona incaricata della gestione fosse impossibilitata ad accettare l'incarico. Anche in questi casi, tuttavia, il consiglio comunale avrebbe potuto proporre, a vantaggio dei propri abitanti, l'istituzione di una amministrazione speciale. Le singole istituzioni erano regolamentate agli artt. 1-25 e 30-38 e nel Regolamento di esecuzione della suddetta legge

emesso nel 27 novembre 1862, n. 1007. Si ricordava inoltre che la sorveglianza su di esse spettava all'autorità governativa, alle deputazioni provinciali e ai consigli comunali; l'amministrazione competeva invece alle Congregazioni di carità o ad altre persone e istituzioni per quelle opere i cui statuti non contemplassero le deliberazioni di nomina degli amministratori della Congregazione. La designazione delle istituzioni amministrate dalle Congregazioni di carità spettava principalmente, in via di proposta, al consiglio comunale che ne avrebbe fatto la consegna con apposita deliberazione. L'autorità comunale doveva indagare se nel comune vi fossero lasciti o beni destinati a favore dei poveri e impediti alla loro destinazione: riconoscendone l'esistenza, avrebbe informato il Prefetto fornendo inoltre notizie dettagliate circa l'entità e la destinazione della fondazione. Le Congregazioni dovevano avvisare il consiglio comunale del rifiuto o impossibilità degli amministratori ed esecutori testamentari a promuovere la costituzione in ente morale di una pia fondazione locale. La Congregazione o il consiglio comunale dovevano inoltre procedere all'esecuzione dei testamenti che indicassero un'opera assistenziale, qualora gli incaricati di costituirla quale "ente morale" ne fossero impossibilitati.

Successivamente, la legge Crispi del 17 luglio 1890, n. 6972, stabiliva che le istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza fossero amministrate dalla Congregazione di carità o da "corpi morali, consigli, direzioni ed altre amministrazioni speciali istituite dalle tavole di fondazione o dagli statuti regolarmente approvati". Tale legge veniva posta in esecuzione con i Regolamenti approvati con R. D. del 5 febbraio 1891, n. 9. In base al Regolamento amministrativo, la Congregazione di carità doveva essere costituita in ogni comune, anche se non aveva beni da amministrare e doveva tenere: un archivio per conservare i registri di protocollo per la corrispondenza in arrivo e in partenza e per altri atti di gestione amministrativa e contabile; una rubrica alfabetica divisa per materie per facilitare la ricerca degli atti; un registro cronologico delle deliberazioni; un elenco preciso ed aggiornato, diviso per categorie a seconda della natura dei beni, delle carte, titoli e documenti relativi ai singoli elementi del patrimonio amministrato; un inventario altrettanto ordinato ed aggiornato di tutti i beni che costituivano il patrimonio di ogni singola istituzione amministrata. Nel Regolamento di contabilità venivano descritte le norme relative alla gestione del patrimonio delle istituzioni pubbliche di beneficenza, all'"esercizio annuale", al "bilancio di previsione", al "servizio di riscossione, di cassa e dei depositi", al "rendimento dei conti". Le normative che succedevano alla legge del 1890 e ai Regolamenti del 1891 non avrebbero portato rilevanti cambiamenti nell'amministrazione delle Congregazioni di carità fino al R.D. del 26 aprile 1923, n. 976, col quale il Ministro dell'Interno dichiarava sciolte le amministrazioni delle Congregazioni e di tutte le istituzioni pubbliche di beneficenza esistenti in uno stesso comune, e imponeva di affidarne la gestione a speciali commissari o commissioni incaricate di proporre le opportune riforme.

In base alla legge del 17 luglio 1890, n. 6972 le Congregazioni di carità erano composte da un presidente e da 4 membri nei comuni con popolazioni non superiore a 10.000 abitanti e di 8 membri, oltre al presidente, negli altri. Inoltre, per decisione del Prefetto, in caso di donazione o lascito, poteva essere ammesso a far parte della Congregazione il benefattore o la persona da esso designata per la gestione di tale bene. Il presidente era nominato dal consiglio comunale e in carica per 4 anni. Anche gli altri membri erano eletti dal consiglio comunale nella sessione di autunno e, per assumere o continuare il loro ufficio, erano obbligati a rendere il conto di una eventuale precedente amministrazione e a non avere avuto vertenze con la Congregazione. Essi inoltre assumevano l'incarico appena eletti, si rinnovavano per un quarto ogni anno ed erano sempre rieleggibili; nei primi tre anni la scadenza del loro mandato era estratta a sorte, in seguito determinata dall'anzianità. Nei Regolamenti per l'esecuzione della legge del 17 luglio 1890 emessi con R.D. del 5 febbraio 1891, n. 99, venivano stabilite, tra l'altro, molte norme relative a casi particolari in cui potevano variare il numero e l'elezione degli amministratori delle Congregazioni.

La legge del 4 marzo 1928, n. 413, riformava l'amministrazione della Congregazione di carità in quanto prevedeva che essa fosse amministrata da un presidente assistito da un comitato di "patroni" composto da: 4 membri nei comuni con popolazione inferiore a 20.000 abitanti; 6 per quelli con popolazione superiore a 20.000 abitanti; 8 nei comuni con popolazione superiore a 100.000 abitanti. Il presidente veniva nominato dal Prefetto "tra le persone particolarmente competenti in materia di assistenza e beneficenza"; i "patroni" venivano nominati dallo stesso Prefetto "su terne presentate dalle Associazioni sindacali comunali legalmente riconosciute agli effetti della legge 3 aprile 1926, n. 563". Nei comuni dove mancassero queste "Associazioni sindacali", le terne venivano designate dalle "Associazioni sindacali di 1° grado legalmente riconosciute, nella cui giurisdizione è compreso il comune per il quale la designazione è richiesta". Le persone designate dovevano però appartenere, "per residenza o per esercizio di attività produttiva", al comune stesso. Il presidente e i "patroni" duravano in carica per 4 anni e potevano essere sempre rieletti, tenendo però presente le condizioni di ineleggibilità già previste dalla legge del 17 luglio 1890, n. 6972. Su deliberazione del presidente e sentito il parere del comitato dei "patroni", poteva comunque essere ammesso al suddetto comitato il benefattore o una persona da esso designata per la gestione del bene donato; tenuto conto della natura dell'istituzione e del valore del patrimonio, poteva inoltre esservi ammesso il fondatore o il rappresentante di un'opera pia amministrata dalla Congregazione di carità. Il Prefetto aveva facoltà di: sospendere o revocare il presidente con decreto motivato; disporre, "per gravi ragioni di opportunità amministrativa", lo scioglimento del comitato dei "patroni" o sospendere la nomina (in tal caso avrebbe provveduto il presidente o, se impossibilitato, una persona da lui delegata con i requisiti per la nomina a "patrono"); delegare uno dei "patroni" per le funzioni di presidente, in caso di assenza o di impedimento di quest'ultimo; dichiarare decaduti, su proposta del presidente o anche d'ufficio con provvedimento definitivo, i "patroni" che, senza giustificati motivi, non intervenissero alle sedute per più di tre mesi consecutivi. Il presidente convocava o presiedeva il comitato dei "patroni"; per la validità delle delibere era necessaria la presenza della metà dei componenti, oltre il presidente: i pareri venivano emessi con la maggioranza assoluta dei voti. Il presidente doveva comunque provvedere nei casi di impossibilità di pronunciamento per mancanza del numero legale. Egli esercitava tutte le funzioni e deliberava su tutti gli affari riguardanti la gestione della Congregazione, mentre il comitato dei "patroni" aveva funzioni esclusivamente consultive. Il parere dei "patroni" era obbligatorio per le deliberazioni soggette all'approvazione della giunta provinciale amministrativa e per tutte le proposte di riforma relative agli istituti amministrati dalla Congregazione. In caso di discordia tra il parere del comitato e le proposte del presidente, costui doveva darne conto nel verbale di deliberazione.

### **Contesto generale**

Nel corso della loro esistenza le Congregazioni di carità dipesero in un primo tempo dal Ministro dell'Interno del Regno d'Italia che vigilava direttamente sugli enti riuniti nella Congregazione tramite il consigliere di stato (cfr. Decreto Vicereale del 15 febbraio 1811, n. 49, artt. 1, 5, 6). La gerarchia è precisata dall'art. 64 dello stesso Decreto in cui si stabilisce che le Congregazioni di carità "non corrispondono al Ministro in via ordinaria, se non col mezzo dei prefetti, esclusi i casi di riclamo o di ritardato provvedimento, o quando sieno particolarmente o direttamente interpellate". Le Congregazioni intrattenevano con i comuni rapporti assai stretti secondo gli artt. 47-48 del suddetto Decreto ove si stabilisce che i comuni dovevano farsi carico di supplire ai bisogni degli "ospitali, orfanotrofi, conservatori d'esposti, e degli istituti elemosinieri"; se si trattava di un comune in cui non esisteva alcuno dei suddetti enti, esso avrebbe potuto comunque servirsi di enti situati in altri comuni, contribuendone al mantenimento. Ciononostante, nella legislazione napoleonica - come del resto nei successivi ordinamenti - non si fa riferimento alla partecipazione diretta dei comuni alla gestione delle Congregazioni. Ai comuni spettavano funzioni di controllo operativo e, in casi di particolare bisogno,

anche di supporto finanziario nei confronti delle Congregazioni che, però, avrebbero continuato a mantenere sempre un'amministrazione indipendente.

Con il R.D. del 26 aprile 1923 lo Stato italiano pose l'amministrazione delle Congregazioni di carità nelle mani di appositi commissari o commissioni, a loro volta dipendenti dal Ministero dell'Interno, mentre già con la legge del 17 luglio 1890, n. 6972 alle Congregazioni furono sottoposte tutte le istituzioni pubbliche benefiche. Il comune, attraverso il suo consiglio, operava una funzione di controllo sul consiglio di amministrazione della Congregazione.

### **Fonti normative**

Legge 3 agosto 1862, n.753 "sull'amministrazione delle opere pie"

Legge 17 luglio 1890, n. 6972, Norme sulle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza

Regio decreto 5 febbraio 1891, n. 33 e n. 99, "col quale, in esecuzione della legge 17 luglio 1890, n. 6973 (serie terza), si approvano i regolamenti sulle istituzioni pubbliche di beneficenza"

Legge 29 dicembre 1901, n.538 "portante disposizioni per il personale di ragioneria dell'amministrazione provinciale dell'interno e circa la pubblicazione dei bilanci e conti delle istituzioni di beneficenza"

Decreto luogotenenziale 2 dicembre 1915, n. 1847 " che semplificava alcuni servizi delle opere pie e dei manicomi"

Regio decreto 4 febbraio 1923, n. 335, "che stabilisce una procedura abbreviata per la revisione dei conti arretrati dei comuni e delle istituzioni pubbliche di beneficenza"

Regio decreto 22 aprile 1923, n. 982, che dispone la pubblicazione nei territori annessi della legislazione sulle istituzioni pubbliche di beneficenza

Regio decreto 26 aprile 1923, n. 976 "che dà facoltà al Ministro dell'interno di dichiarare sciolte le amministrazioni delle Congregazioni di carità e di tutte le istituzioni pubbliche di beneficenza esistenti in uno stesso comune, e di affidarne la gestione a speciali commissari o commissioni"

Regio decreto 14 giugno 1923, n. 1396, "Riforme alla legge 4 maggio 1898, sui monti di pietà"

Circolare 27 giugno 1923, n. 32687-II-2 della R.Prefettura della Venezia tridentina, "Istituzioni pubbliche di beneficenza"

Regio decreto 24 settembre 1923, n. 2242, Estensione delle disposizioni dell'articolo 5 (I comma) del R.D. 29 aprile 1923, n. 1164, ai conti delle istituzioni di pubblica beneficenza non ancora deliberati dalle rispettive amministrazioni al momento dell'entrata in vigore del precedente decreto 4 febbraio 1923, n. 335

Regio decreto legge 20 febbraio 1927, n.257, "Norme per l'estensione alle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza delle disposizioni vigenti circa la revisione ed approvazione dei conti dei comuni e delle province e per la definizione dei conti arretrati degli enti stessi"

Legge 4 marzo 1928, n.413, "Riforma dell'amministrazione delle Congregazioni di carità"

Regio decreto e relazione 18 giugno 1931, n.773, art.154, "Approvazione del testo unico delle leggi di pubblica sicurezza"

Legge 14 settembre 1931, n. 1175, Testo Unico delle leggi sulla finanza locale

### **Fonti archivistiche e bibliografia**

Fonti d'archivio

Archivio del comune di Castelnuovo, a1. "Congregazione di carità di Castelnuovo", 1923-1928.

Il profilo storico-istituzionale riprende per la parte generale l'elaborato di Corrado SALA citato in bibliografia.

#### Bibliografia

BORTOLI B., GRANDI C. (a cura di), Un secolo di legislazione assistenziale nel Trentino (1814-1918), Trento, 1983

PASTORI BASSETTO I., La Congregazione di Carità di Trento nella prima metà dell'Ottocento, IN: GRANDI C., LEONARDI A., PASTORI BASSETTO I., Popolazione, assistenza e struttura agraria nell'Ottocento trentino, Trento 1978

SALA C., (a cura di), Profilo storico-istituzionale della Congregazione di carità dalle origini (1811) all'estinzione (1937). Modello di descrizione organizzato secondo le norme ISAAR (CPF), Provincia autonoma di Trento - Servizio beni librari e archivistici, Trento, 1999

*fondo al.*

## **Congregazione di carità di Castelnuovo, 1923-1928**

2 registri

### **Soggetti produttori**

Congregazione di carità di Castelnuovo, 1923 dicembre 19-1928 aprile 11

### **Contenuto**

L'archivio della Congregazione di carità di Castelnuovo è formato dal registro dei verbali delle deliberazioni del consiglio di amministrazione e dal registro dei sussidi distribuiti agli assistiti, che riguardano il periodo tra il 1923 e il 1928.

Anche se l'esigua documentazione della Congregazione di carità è stata trovata unitamente ai documenti dell'Ente comunale assistenza, che ne ha assunto le competenze, si è ritenuto opportuno trattarla come un archivio distinto. Infatti, a partire dal 1928 il servizio assistenziale è stato gestito dall'ECA di Borgo. Solo dal 1947, con la ricostituzione del comune autonomo, entrò in funzione l'Ente comunale assistenza di Castelnuovo.

### **Criteri di ordinamento e inventariazione**

Per quanto riguarda i criteri di ordinamento e di descrizione, i criteri di inventariazione, scarto, condizione giuridica, consultabilità e consultazione, riproducibilità, si rinvia all'introduzione del superfondo archivistico "Comune di Castelnuovo".

*serie 1*

## **Deliberazioni del consiglio di amministrazione, 1923-1928**

### **Contenuto**

La serie conserva i verbali delle deliberazioni del consiglio di amministrazione dal 1923 all'aggregazione del comune di Castelnuovo a quello di Borgo.

#### **a1. 1. n.1**

"Registro dei verbali di deliberazione della Congregazione di carità" (tit. int.)

1923 dicembre 19- 1928 aprile 11

*Registro, cc. 14 n.n.*

*serie 2*

## **Registri dei sussidi, 1923-1928**

### **Contenuto**

L'attività preponderante della Congregazione di carità era l'erogazione di sussidi ai poveri. La serie è composta da un registro relativo a tale materia che copre tutto il periodo.

### **a1. 2. n.2**

"Sussidi a poveri"

1923-1928

Il registro ha la struttura di un giornale di cassa, riportando in entrata i sussidi ricevuti dal comune per i poveri e in uscita, gli stessi versati poi agli aventi diritto.

Le registrazioni si chiudono con la giacenza di cassa consegnata il 26 maggio 1928 alla Congregazione di carità di Borgo, dopo l'aggregazione del comune di Castelnuovo a quello di Borgo.

*Registro*

*Ente*

## **Amministrazione separata usi civici di Castelnuovo**

**1941 marzo 8-1947 gennaio 25**

### **Luoghi**

Castelnuovo (Tn)

### **Altre forme del nome**

ASUC di Castelnuovo

### **Archivi prodotti**

Fondo Amministrazione separata usi civici di Castelnuovo, 01/01/1941 - 31/12/1947

### **Storia**

Gli usi civici sono dei diritti che gruppi di persone esercitano, "uti cives", su terreni e beni, quali pascoli, boschi, malghe, etc., appartenenti al loro comune o frazione. Il diritto consiste nell'uso e nel godimento di tali beni soltanto da parte degli abitanti di un determinato luogo in dipendenza della loro qualità di cittadini. Dal punto di vista tecnico-giuridico sono "beni demaniali", quindi inalienabili e indisponibili (Codice Civile, artt. 822 e sgg.). Una sentenza della Suprema Corte di Cassazione emanata il 5 gennaio 1951 riguardanti i beni d'uso civico stabilisce che "le terre del demanio universale o comunale sono proprietà delle popolazioni, non dell'ente pubblico. Il pascolo e il legnatico integrano l'antichissimo uso delle popolazioni di ritrarre dalle terre le utilità essenziali per la vita, e debbono annoverarsi fra le forme sopravvivenenti del primitivo collettivismo agrario, che hanno permesso per secoli alle popolazioni di partecipare al godimento in natura di terre, di pascoli e di boschi. Gli usi civici trovano il loro fondamento nell'antico dominio delle popolazioni che, per soddisfare i bisogni essenziali della vita, usavano le terre in certi modi determinati. Tali usi hanno continuato ad sussistere anche dopo l'emanazione delle leggi sull'abolizione della feudalità".

All'inizio dell'Ottocento sia il governo bavarese che il Regno napoleonico mantennero distinti i beni collettivi delle frazioni o di altri nuclei aggregati dai beni che costituiscono i demani e i patrimoni dei comuni e ne regolarono il funzionamento.

Alla legislazione austriaca era invece sconosciuto il concetto di uso civico come semplice diritto d'uso di un bene a favore dei cittadini di un comune o di una frazione. Gli usi civici erano considerati dalla legge austriaca come "servitù prediali".

La patente imperiale del 5 luglio 1853, n. 130 dettava le norme per regolare e reuire vari diritti sulla legna, sui pascoli e sui prodotti forestali; la legge provinciale del 9 gennaio 1866, n.1 per la Contea principesca del Tirolo, emanò il regolamento comunale ed elettorale per i comuni ed era riconosciuta l'esistenza degli usi civici (vd. § 27,30, 39, 49, 60-70); la legge del 7 giugno 1883, n. 94 conteneva norme per la divisione di beni comuni e la regolazione di diritti comuni di godimento e di amministrazione; la legge provinciale per il Tirolo del 19 giugno 1909, n. 61 provvedeva alla divisione delle porzioni di terreno, anteriormente di proprietà comune.

Gli usi civici sono stati regolamentati con la legge del 16 giugno 1927, n. 1766 (tuttora vigente) che convertiva in legge le modificazioni al R.D. del 22 maggio 1924, n. 751, del R.D. del 28 agosto 1924, n. 1484 e del R.D. del 16 maggio

1926, n. 895, tutti concernenti il riordinamento degli usi civici nel regno. Il R.D. del 26 febbraio 1928, n. 332 approvava il Regolamento per l'esecuzione della legge 1766/1927.

La legge costituzionale del 26 febbraio 1948, n. 5 che sanciva l'autonomia regionale del Trentino-Alto Adige, investiva la regione della potestà legislativa in materia di usi civici.

Le amministrazioni separate in provincia di Trento furono in seguito regolate con D.P.G.P. del 11 novembre 1952, n. 4, intitolato "Regolamento per l'esecuzione della legge provinciale 16 settembre 1952, n.1 sulle amministrazioni separate dei beni frazionali di uso civico".

La gestione ordinaria dei beni collettivi è di norma affidata all'ente-comune, dove non preesistono forme autonome organizzative (associazioni agrarie, università agrarie, ecc.). Il comune gestisce i beni della collettività, comprese le appartenenze sub-comunali (frazionali), fino a quando non viene costituita l'amministrazione separata frazionale (legge n. 1766/1927, art. 26, co. 2). A norma delle leggi speciali in materia, la gestione delle A.S.U.C. è derogata alla disciplina della legge comunale e provinciale (T.U. del 3 marzo 1934, n. 383, art. 84, co. 2). L'amministrazione separata frazionale gestisce i beni con bilanci ed inventari separati, a profitto dei frazionisti, ed è soggetta alla sorveglianza del podestà del comune che ne può rivedere i conti (R.D. n.332/1928, art. 64, co. 3).

L'A.S.U.C. di Castelnuovo fu istituita con decreto della prefettura di Trento n.33534/III b del 3 settembre 1940, ma iniziò concretamente la sua attività il primo gennaio 1941, come dichiarato nel registro dei verbali delle deliberazioni. La prima attestazione è costituita da una deliberazione del commissario prefettizio dell' 8 marzo 1941. Nei protocolli della corrispondenza si trova invece l'ultima registrazione, datata 6 febbraio 1947. Con la ricostituzione del comune di Castelnuovo, attivo dall'inizio del 1947 (la prima deliberazione del consiglio è del 15 marzo), l'A.S.U.C cessò di esistere.

### **Condizione giuridica**

La legge del 16 giugno 1927, n. 1766 di conversione del R.D.L. 22 maggio 1924, n. 751, intitolata "Legge di riordinamento degli usi civici nel regno" e il Regolamento di attuazione approvato con il R.D. 26 febbraio 1928, era diretta ad unificare in un testo nazionale le diverse normative preunitarie.

Il R.D. del 30 dicembre 1923, n. 3267 ("legge forestale") regolava le norme e le amministrazioni per i terreni utilizzati a bosco e a pascolo.

La legge comunale e provinciale datata 3 marzo 1934, n. 383 trattava dell'amministrazione separata dei terreni assegnati alle frazioni.

### **Funzioni, occupazioni e attività**

La legge tuttora vigente (L. n.1766/1927 e il Regolamento esecutivo approvato con R.D. n. 332/1928) è diretta essenzialmente ad inserire beni e diritti delle popolazioni (Proprietà e diritti collettivi), identificati in un regime di gestione programmata a destinazione vincolata e diversificata secondo la vocazione dei beni: gestione a fini produttivi e di conservazione ambientale in base a piani economici di sviluppo per i patrimoni silvo-pastorali (beni di categoria A) e ripartizione in quote da assegnarsi in enfiteusi agli aventi diritto per le terre destinate a coltura (terre di categoria B).

L'art. 11 della legge n. 1766/1927 comprende sia i beni collettivi originari, intendendo per tali sia i beni delle comunità di abitanti organizzate stabilmente in un territorio e le terre acquisite attraverso ogni forma di possesso collettivo, sia i beni assegnati ai comuni, frazioni o associazioni agrarie per effetto delle operazioni di sistemazione delle terre e di liquidazione dei diritti di cui all'art. 1 della stessa legge e normative anteriori. Per risolvere una questione sorta negli

ultimi decenni del XIX secolo, circa la natura dei beni della collettività intestati al comune e destinati all'esercizio degli usi, il legislatore del 1927 ha sottoposto allo stesso regime tutti i beni posseduti dai comuni (e frazioni) su cui si esercitavano gli usi, comprendendo così tra le terre collettive anche quelle gravate da usi che fossero comunque nel possesso del comune. Vi erano anche beni non di origine civica ma assimilati ad essi con leggi speciali (p.e. la legge del 1° dicembre 1971, n. 1102 "legge-montagna") oltre alle terre acquistate ai sensi dell'art. 22 della legge n. 1766/1927 per aumentare la massa delle terre da quotizzare (agevolazione per l'acquisto di nuove terre disposte dal D.L.L. del 14 luglio 1918, n. 1142).

Le terre collettive, prima del 1927, erano indicate con termini diversi nelle varie località e regioni: "demani universali" nel sud, "proprietà o domini collettivi" negli ex-Stati pontifici, "terre comuni, comunanze, comunaglie, regole, vicinie" in altre zone d'Italia e nell'arco alpino. Questi beni furono in passato utilizzati dagli utenti per fini esistenziali e a scopo di commercio. L'associazione degli utenti di norma costituì il nucleo su cui si sono formati i comuni moderni, quali enti rappresentativi della comunità e dei suoi diritti. In base a ciò, in giurisprudenza è stato sempre tenuto presente il rapporto "universitas civium" - intesa come comunità di abitanti organizzata in un territorio - ed "ente-comune", quale successore della prima; anche quando la gestione dei beni pubblici è passata al comune, si è mantenuta distinta la gestione degli usi civici.

Il R.D. n. 332/1928 affermava che, dopo l'approvazione del piano di massima per la destinazione delle terre di uso civico, il commissario regionale doveva emanare un decreto nel quale erano indicati gli usi civici accertati sulle terre assegnate alla categoria A; il decreto veniva comunicato al comune o all'associazione agraria a cui appartenevano le terre. I comuni e le associazioni agrarie erano tenuti quindi provvedere alla compilazione dei regolamenti di uso civico (in armonia con i piani economici dei boschi) e dei regolamenti per il godimento dei pascoli montani previsti dalla legge forestale del 30 dicembre 1923, n. 3267 e dal relativo Regolamento (R.D. n. 1126/1926); i regolamenti venivano poi sottoposti all'approvazione dei consigli provinciali dell'economia.

Ancora secondo il Regolamento n. 332/1928, sulle rendite delle terre gravavano delle imposizioni fiscali (oltre alle spese di amministrazione e sorveglianza); era quindi facoltà del comune o dell'associazione agraria imporre agli utenti un corrispettivo per l'esercizio degli usi consentiti. Erbe e legna esuberanti potevano essere vendute a profitto dell'amministrazione del comune o dell'associazione agraria ed era espressamente vietata la divisione del ricavato della vendita fra gli utenti.

### **Struttura amministrativa**

Nel sistema della legge n. 1766/1927 alle operazioni di sistemazione dei beni e diritti collettivi provvedevano organi speciali di giurisdizione ordinaria succeduti agli organi preunitari (art. 34): i Commissari regionali per gli usi civici. Essi svolgevano in prevalenza funzioni amministrative, ma quando nel corso delle operazioni sorgevano contestazioni su diritti dovevano risolverle in via incidentale come giudici sospendendo nel frattempo il procedimento. La loro nomina avveniva con decreto reale su proposta del Ministero per l'Economia Nazionale con consenso del Ministro per la Giustizia e Affari di Culto, ed erano scelti fra i magistrati di grado non inferiore a quello di consigliere di corte d'appello; prendevano poi il nome di Commissari per la liquidazione degli usi civici. In seguito ad una sentenza della Corte Costituzionale del 1989 la nomina dei commissari viene rimessa al Consiglio Superiore della Magistratura.

Dai Commissari dipendevano uno o più assessori da scegliersi fra i magistrati di grado non superiore a quello di consigliere di appello, ovvero tra i funzionari di Stato. Essi venivano nominati con decreto del Ministro per l'Economia Nazionale, previo consenso del ministro dal quale dipendevano. Compito degli assessori era coadiuvare il commissario

in tutte le sue operazioni: il commissario cioè poteva affidare loro tutti gli atti di istruzione e delegarli a trattare e ricevere le conciliazioni.

Per l'istruttoria e per le operazioni di loro competenza, i Commissari potevano servirsi di speciali incaricati. Ma gli atti di assessori e incaricati non erano validi senza l'approvazione del commissario.

I Commissari, sempre assistiti da un segretario con funzioni di cancelliere, procedevano, su istanza degli interessati oppure d'ufficio, all'accertamento, alla valutazione ed alla liquidazione dei diritti degli usi civici, allo scioglimento delle promiscuità ed alla rivendicazione e ripartizione delle terre. Si formavano così dei piani di massima per la destinazione dei fondi pervenuti al comune o all'associazione agraria e di quelli già in precedenza da loro posseduti. Seguiva dunque una ripartizione in quote: un delegato tecnico o un perito nominato dal commissario doveva formulare un piano di ripartizione in unità fondiari delle terre destinate alla coltura agraria, che conteneva anche l'indicazione delle migliorie che i concessionari erano tenuti ad eseguire e dei canoni da pagare. In seguito il commissario formulava un bando col quale tutti i capi di famiglia (che avevano diritto a concorrere) erano invitati a fare domanda per l'assegnazione delle quote. Le domande erano esaminate da una commissione presieduta dal podestà del comune o della frazione interessata e composta da sei membri scelti fra i cittadini del comune o della frazione e dal pretore del mandamento. Se il numero degli ammessi al bando superava la quota delle terre disponibili, la commissione sceglieva un numero di concorrenti pari a quello delle quote, preferendo i meno abbienti. I concorrenti che si ritenevano lesi dalle deliberazioni della commissione potevano fare ricorso al commissario regionale.

I Commissari decidevano tutte le controversie circa l'esistenza, la natura e l'estensione dei diritti sopra citati; curavano la completa esecuzione delle proprie decisioni e di quelle anteriori non ancora eseguite. In Trentino i Commissari assumevano le funzioni delle commissioni e dei commissari già istituiti nelle nuove province per effetto della legge dell'ex impero austro-ungarico del 7 giugno 1883, n. 94, e delle leggi ed ordinanze provinciali per le operazioni agrarie sulla divisione, sul regolamento e sull'affrancazione dei relativi diritti di godimento.

Le decisioni dei commissari erano impugnabili solo con reclamo presso la Corte d'Appello avente giurisdizione nei territori dove erano situati i terreni della controversia.

### **Contesto generale**

In forza della L. n. 1766/1927: Il ministro per l'economia nazionale determinerà la circoscrizione e la sede di ciascun commissariato ed ha la suprema direzione per l'esecuzione della legge. Inoltre il R.D. n. 332/1928 (art. 67) recita che quando si dovrà procedere all'affrancazione di usi civici su terre private, allo scioglimento delle promiscuità, o alla reintegra di terre comuni o demani comunali, il ministero per l'economia nazionale stabilirà con suo decreto a quale dei commissari debba essere affidata l'esecuzione delle operazioni e la decisione di tutte le controversie dipendenti da esse. Secondo i dettami del R.D.L. n.751/1924 e della L. n. 1766/1927, contro le decisioni dei commissari delle questioni concernenti l'esistenza, l'estensione dei diritti sugli usi civici e la rivendicazione delle terre è ammesso il reclamo alle corti d'appello, avente giurisdizione nei territori ove siano situati i terreni in controversia, o la loro maggior parte (art. 32).

La L. del 10 luglio 1930, n.1078 "Definizione delle controversie in materia di usi civici" modifica l'art. 32 della legge n. 1766/1927 indicando che i reclami contro le decisioni dei commissari sono deferiti all'esclusiva competenza della corte d'appello di Roma (art.3). La notificazione della sentenza è fatta dalla cancelleria, d'ufficio, mediante invio del dispositivo alle parti tramite posta. Il ricorso alla cassazione deve essere proposto entro 45 giorni e quando la sentenza sia cassata, la causa è rinviata alla stessa corte d'appello di Roma, la quale deve conformarsi alla decisione della cassazione sul punto di diritto sul quale questa ha pronunciato (artt. 7 e 8). Inoltre per la trattazione delle cause

d'appello, è istituita temporaneamente presso la corte d'appello di Roma una sezione speciale. Il ministro per l'agricoltura e le foreste può promuovere avanti ai commissari regionali, alla sezione speciale della corte d'appello ed alla corte di cassazione ogni azione e ricorso a difesa dei diritti delle popolazioni anche in contraddizione col comune o con l'associazione agraria (artt. 9 e 10).

#### **Fonti normative**

Regio decreto legge 22 maggio 1924, n. 751, "Riordinamento degli usi civici nel regno"

Legge 16 giugno 1927, n. 1766, "Conversione in legge con modificazioni del R.D. 22 maggio 1924, n. 751, riguardante il riordinamento degli usi civici del regno, del R.D. 28 agosto 1924, n. 1484, e del R.D. 16 maggio 1926, n. 895 sulla stessa materia"

Regio decreto 26 febbraio 1928, n. 332, "Approvazione del regolamento per la esecuzione della legge 16 giugno 1927, n. 1766, sul riordinamento degli usi civici del regno".

Legge 10 luglio 1930, n. 1078, "Definizione delle controversie in materia di usi civici"

Legge 16 marzo 1931, n. 377, "Norme per la coordinazione della legge sugli usi civici con quelle sulla bonifica integrale"

Decreto legislativo luogotenenziale 19 ottobre 1944, n. 284, "Accelerazione della procedura di ripartizione delle terre di uso collettivo fra i contadini"

#### **Fonti archivistiche e bibliografia**

Fonti d'archivio

Archivio del comune di Castelnuovo, a2. "Amministrazione separata usi civici di Castelnuovo", 1941 - 1947

Il profilo storico-istituzionale riprende per la parte generale l'elaborato di Anna GUASTALLA citato in bibliografia.

Bibliografia

GUASTALLA A., (a cura di), Profilo storico-istituzionale dell' Amministrazione separata per gli usi civici. Modello di descrizione organizzato secondo le norme ISAAR (CPF). Provincia autonoma di Trento - Servizio beni librari e archivistici, Trento, 1999 (dattiloscritto)

*fondo a2.*

## **Amministrazione separata usi civici di Castelnuovo, 1941-1947**

10 buste (7 fascicoli, 22 registri), 2 fascicoli, 11 registri; metri lineari 2.0

### **Soggetti produttori**

Amministrazione separata usi civici di Castelnuovo, 1941 marzo 8-1947 gennaio 25

### **Contenuto**

L'archivio dell'Amministrazione separata usi civici di Castelnuovo riguarda il periodo 1941- 1947.

La documentazione che era conservata insieme a quella comunale, risultava tuttavia chiaramente distinguibile per l'intestazione e abbastanza completa.

In alcuni casi, segnalati nelle relative serie, documenti appartenenti all' Asuc si trovano nelle serie dell'archivio comunale, dove sono stati originariamente collocati per ragioni di continuità amministrativa.

### **Criteri di ordinamento e inventariazione**

Per quanto riguarda i criteri di ordinamento e di descrizione, di inventariazione, scarto, condizione giuridica, consultabilità e consultazione, riproducibilità, si rinvia all'introduzione del superfondo archivistico "Comune di Castelnuovo".

*serie 1*

## **Deliberazioni del commissario prefettizio dell'ASUC (originali), 1941-1947**

### **Contenuto**

Gli indici delle deliberazioni si trovano nella serie 3.7 "Indici delle deliberazioni del consiglio e della giunta" dell'Archivio del comune di Castelnuovo.

### **a2. 1. n.1**

"Registro dei verbali di deliberazione"

1941 marzo 8-1947 gennaio 25

*Registro, pp. 200*

*serie 2*

## **Deliberazioni del commissario prefettizio dell'ASUC (copie), 1941 - 1947**

### **a2. 2. n.2**

Deliberazioni del commissario prefettizio dell'Asuc (copie)

1941-1947

Il fascicolo contiene le copie semplici e vistate delle deliberazioni del commissario prefettizio fino alla deliberazione n.129, mentre il registro dei verbali termina con la n.127.

*Fascicolo*

*serie 3*

## **Protocolli degli esibiti, 1941-1947**

### **Contenuto**

La serie è costituita da tre protocolli: il secondo e il terzo si sovrappongono in parte per l'anno 1946, integrando l'uno le registrazioni mancanti nell'altro.

#### **a2. 3. n.3**

Protocollo degli esibiti

1941 maggio 11-1947 febbraio 6

1941: nn. 1-19

1942: nn. 20-53

1943: nn. 54-84

1944: nn. 85-109

1945: nn. 110-146

1946: nn. 147-244

1947: nn. 245-264

*Registro*

#### **a2. 3. n.4**

Protocollo degli esibiti

1946 aprile 5-1946 giugno 11

nn. 1-15

*Quaderno*

#### **a2. 3. n.5**

Protocollo degli esibiti

1946 aprile 30-1947 gennaio 16

1946: nn. 11-36

1947: n. 37

*Registro*

serie 4

## **Carteggio ed atti, 1941-1947**

### **Contenuto**

Si conserva in questa serie il carteggio ed atti riguardanti soprattutto il personale dipendente , le comunicazioni tra l'Amministrazione e i censiti e l'organizzazione del ricostituito comune di Castelnuovo.

#### **a2. 4. n.6. b.6-12**

Contributi assicurazioni sociali e di malattia per i dipendenti

1941-1946

Elenchi e carteggio per il versamento dei contributi dei dipendenti

*Fascicolo*

#### **a2. 4. n.7. b.6-12**

"Raccolta corrispondenza anno 1945"

1945

*Fascicolo*

#### **a2. 4. n.8. b.6-12**

"Corrispondenza in evidenza"

1945-1946

*Fascicolo*

#### **a2. 4. n.9. b.6-12**

"Carteggio riguardante il ricostituendo comune di Castelnuovo"

1945-1947

Articoli di giornale e corrispondenza con il commissario dell'ASUC ed esponenti politici locali sulla ricostituzione del comune

*Fascicolo*

#### **a2. 4. n.10. b.6-12**

"Raccolta domande-denuncie-offerte-suppliche-ecc. ecc."

1945-1947

*Fascicolo*

#### **a2. 4. n.11. b.6-12**

"Raccolta corrispondenza anno 1946"

1946

*Fascicolo*

#### **a2. 4. n.12. b.6-12**

"Sessione forestale anno 1946"

1946

- Elenchi censiti a cui sono stati distribuiti prodotti forestali
- Misurazione legname e inviti di pagamento
- Assegnazione pascoli e legname per uso interno

*Fascicolo*

serie 5

## **Quinternetti delle rendite, 1941-1943**

### **Contenuto**

Altri quinterneti o ruoli appartenenti all'ASUC si trovano nella serie 3.12 "Ruoli delle rendite e delle imposte e tasse comunali" dell'Archivio del comune di Castelnuovo, poiché sono parte di unità archivistiche costituite per utilità amministrativa dagli uffici comunali.

#### **a2. 5. n.13. b.13-22**

"Quinternetto pascoli"

1941

*Registro*

#### **a2. 5. n.14. b.13-22**

"Quinternetto affittanze di fabbricati e fondi rustici"

1941

*Registro*

#### **a2. 5. n.15. b.13-22**

"Quinternetto legname uso interno"

1941

*Registro*

#### **a2. 5. n.16. b.13-22**

"Quinternetto pascoli"

1942

*Registro*

#### **a2. 5. n.17. b.13-22**

"Quinternetto affittanze di fabbricati e fondi rustici"

1942

*Registro*

#### **a2. 5. n.18. b.13-22**

"Quinternetto legna, pali e paloni"

1942

*Registro*

#### **a2. 5. n.19. b.13-22**

"Quinternetto pascoli"

1943

*Registro*

**a2. 5. n.20. b.13-22**

"Quinternetto affittanze di fabbricati e fondi rustici"

1943

*Registro*

**a2. 5. n.21. b.13-22**

"Quinternetto legna e legnami"

1943

*Registro*

**a2. 5. n.22. b.13-22**

"Quinternetto canoni acqua"

1943

*Registro*

serie 6

## **Bilanci di previsione, 1941-1946**

### **Contenuto**

Questa serie raccoglie i bilanci di previsione e gli allegati trovati all'interno dei registri, quali: deliberazioni del commissario prefettizio per l' approvazione del bilancio, verbali di verifica di cassa, decisioni di approvazione della giunta amministrativa provinciale, prospetti delle entrate e delle uscite.

#### **a2. 6. n.23. b.23-28**

Bilancio di previsione e allegati

1941

*Registro*

#### **a2. 6. n.24. b.23-28**

Bilancio di previsione e allegati

1942

*Registro*

#### **a2. 6. n.25. b.23-28**

Bilancio di previsione e allegati

1943

*Registro*

#### **a2. 6. n.26. b.23-28**

Bilancio di previsione e allegati

1944

*Registro*

#### **a2. 6. n.27. b.23-28**

Bilancio di previsione e allegati

1945

*Registro*

#### **a2. 6. n.28. b.23-28**

Bilancio di previsione e allegati

1946

*Registro*

serie 7

## **Conti consuntivi, 1941-1946**

### **Contenuto**

La serie comprende i registri dei conti consuntivi e gli allegati originariamente raccolti in fascicoli annuali con il titolo di "chiusura d'esercizio". Tra gli allegati si trovano: deliberazioni di chiusura del conto consuntivo, elenchi dei residui attivi e passivi, verbali di chiusura, deliberazioni di storno.

#### **a2. 7. n.29. b.29-34**

Allegati al conto consuntivo

1941

*Fascicolo*

#### **a2. 7. n.30. b.29-34**

Allegati al conto consuntivo

1942

*Fascicolo*

#### **a2. 7. n.31. b.29-34**

Conto consuntivo e allegati

1943

*Registro*

#### **a2. 7. n.32. b.29-34**

Conto consuntivo e allegati

1944

*Registro*

#### **a2. 7. n.33. b.29-34**

Conto consuntivo e allegati

1945

*Registro*

#### **a2. 7. n.34. b.29-34**

Conto consuntivo e allegati

1946

*Registro*

serie 8

## **Giornali di cassa e libri mastri, 1941-1946**

### **a2. 8. n.35**

Giornale di cassa e libro mastro

1941

*Registro*

### **a2. 8. n.36**

Giornale di cassa e libro mastro

1942

*Registro*

### **a2. 8. n.37**

Giornale di cassa e libro mastro

1943

*Registro*

### **a2. 8. n.38**

Giornale di cassa e libro mastro

1944

*Registro*

### **a2. 8. n.39**

Giornale di cassa e libro mastro

1945

*Registro*

### **a2. 8. n.40**

Giornale di cassa e libro mastro

1946

*Registro*

serie 9

## **Reversali di riscossione e mandati di pagamento, 1941-1946**

### **Contenuto**

In questa serie sono presenti anche i bollettari di pagamento dei prodotti boschivi comunali in qualità di pezzi d'appoggio. I bollettari sono stati trovati riuniti in unica busta, anziché raccolti per anno e allegati alle reversali e ai mandati, come avviene per il comune.

#### **a2. 9. n.41**

Reversali di riscossione e mandati di pagamento

1941

Entrata: nn. 1-73 (matrici)

Uscita: nn. 1-105 (matrici)

Documenti giustificativi diversi

*Busta*

#### **a2. 9. n.42**

Reversali di riscossione e mandati di pagamento

1942

Entrata: nn. 1-91 (matrici)

Uscita: nn. 1-110 (matrici)

Documenti giustificativi diversi

*Busta*

#### **a2. 9. n.43**

Reversali di riscossione e mandati di pagamento

1943

Entrata: nn.1-120 (matrici)

Uscita: nn. 1-137 (matrici)

Documenti giustificativi diversi

*Busta*

#### **a2. 9. n.44**

Reversali di riscossione e mandati di pagamento

1944

Entrata: residui attivi; artt. 1; 3-10; 12; 14 (originali)

nn. 1-49 ( matrici)

Uscita: residui passivi; artt. 1-7; 9; 11-12; 15; 17-21; 24-25; 27-29; 32; 34-35; 37; 39; 42-45; 47

nn. 1-132 (copie)

Documenti giustificativi diversi

*Busta*

**a2. 9. n.45**

Reversali di riscossione e mandati di pagamento

1945

Entrata: nn. 1- 120 (matrici)

Uscita: nn. 1-114 (matrici)

Documenti giustificativi diversi

*Busta*

**a2. 9. n.46**

Reversali di riscossione e mandati di pagamento

1946

Entrata: residui attivi; artt. 1; 3-5; 7-9; 11-12; 15; 20

nn. 1-259 (matrici)

Uscita: residui passivi; artt. 1; 3; 5-6; 9-11; 13; 17-19; 21-24; 26-27; 30-33; 35-39; 41-44; 49-52

nn. 1-164 (matrici)

Documenti giustificativi diversi

*Busta*

**a2. 9. n.47**

"Bollettari legname e legna"

1941-1946

Bollettari per l'assegnazione e il pagamento dei prodotti boschivi

*Busta*

*serie 10*

## **Verifiche di cassa, 1941-1946**

### **Contenuto**

La serie raccoglie in un'unica busta verbali di verifica di cassa e copie dei giornali della tesoreria riuniti in fascicoli annuali.

### **a2. 10. n.48**

Verifiche di cassa

1941-1946

*Fascicolo*

*Ente*

## **Ente comunale assistenza di Castelnuovo**

**1947 ottobre 31-1993 giugno 30**

### **Luoghi**

Castelnuovo (Tn)

### **Altre forme del nome**

ECA di Castelnuovo

### **Archivi prodotti**

Fondo Ente comunale di assistenza di Castelnuovo, 01/01/1947 - 31/12/1993

### **Storia**

Gli Enti comunali di assistenza (E.C.A.) sono istituiti con la legge datata 3 giugno 1937, n. 847, entrata in vigore il 1° luglio 1937, in ogni comune del regno in sostituzione delle precedenti Congregazioni di Carità che contestualmente erano soppresse. Per quanto riguarda nello specifico il Trentino, una Circolare emessa dalla Regia Prefettura della Provincia di Trento nel 28 giugno 1937 precisava che a partire dal 1° luglio 1937, data di entrata in vigore della suddetta legge del 3 giugno 1937 e dunque del passaggio di competenze tra la Congregazione di carità e l'Ente comunale di assistenza, quest'ultimo sarebbe stato affidato ad "un'amministrazione straordinaria rappresentata, in tutti i Comuni, da una Commissione presieduta dal Podestà e composta da un Delegato del Segretario del Fascio e dalla Segreteria del Fascio Femminile"; tutto ciò "in attesa della costituzione dell'amministrazione ordinaria".

Il R.D.L. datato 14 aprile 1944, n.125, entrato in vigore dal 7 giugno 1944, modificava la legge del 1937 in seguito anche al R.D.L. 2 agosto 1943, n. 704 che sanciva la soppressione del partito nazionale fascista

La Legge Regionale del 25 febbraio 1982 dettava le norme per lo scioglimento degli E.C.A., con effetto dal 3 marzo 1983. Spettava dunque alle province autonome di Trento e Bolzano, ai sensi degli articoli 8 e 18 dello statuto speciale di autonomia ( D.P.R. 31 agosto 1972, n. 670), disciplinare con proprie leggi l'assunzione delle funzioni degli E.C.A. da parte dei comuni, singoli o associati.

Con la L. P. datata 12 luglio 1991, n. 14 che disponeva l'organizzazione dei servizi socio-assistenziali in provincia di Trento, era stabilito (art.10) che "le funzioni già esercitate dagli enti comunali di assistenza" fossero delegate ai comuni e che per i comuni con popolazione inferiore ai 20.000 abitanti l'esercizio delle funzioni ad essi delegate avvenisse in forma associata da parte del comprensorio di rispettiva appartenenza. Per quanto riguardava l'indirizzo, il coordinamento, la programmazione e l'attuazione dell'assistenza tutte le funzioni venivano delegate alla Giunta provinciale.

Ciononostante i Comitati E.C.A. del Trentino-Alto Adige hanno continuato ad operare in qualità di commissari straordinari; l'effettivo passaggio di competenze ai comuni (Trento e Rovereto) o ai Comprensori, nel caso di comuni con meno di 20.000 abitanti è avvenuto a partire dal 1° luglio 1993.

Nel caso della riunione di più comuni in uno solo, i rispettivi enti di assistenza cessavano di esistere, e si doveva nominarne uno "ex novo" nel comune ampliato territorialmente; nella eventualità inversa della costituzione in un

comune autonomo di una frazione prima aggregata ad altro comune, si doveva costituire l'E.C.A. nel nuovo comune, e rinnovarlo nel vecchio comune smembrato.

L'E.C.A. di Castelnuovo inizia la sua attività dopo la ricostituzione del comune di Castelnuovo nel 1947, come si desume dal carteggio. Dopo le sollecitazioni del comune alla prefettura per l'istituzione dell'ente, come si legge in una richiesta del 1 marzo del 1947, nell'aprile del 1947 il commissario prefettizio si informa sulla consistenza dei sussidi elemosinieri erogati dal neoistituito E.C.A. . Tuttavia, le deliberazioni del comitato di amministrazione sono conservate solo a partire dal 1961, ad eccezione di alcune copie per uso amministrativo comprese nel carteggio ed atti del 1947.

### **Condizione giuridica**

Ente pubblico assistenziale.

La legge datata 3 giugno 1937, n. 847 ed entrata in vigore dal 1° luglio 1937, sopprimeva la Congregazione di Carità e istituiva in ogni comune del regno l'Ente comunale di assistenza, demandandogli tutte le attribuzioni già assegnate dalle leggi allora vigenti alla Congregazione di Carità. Ciononostante, restava in vigore la legge 17 luglio 1890, n. 6972 ("legge Crispi") con le modificazioni precedenti (legge speciale 20 novembre 1859, legge organica 3 agosto 1862, n.753) e quelle successive (R.D. 30 dicembre 1923, n. 2841; legge 17 giugno 1926, n.1187.

Con il R.D.L. datato 14 aprile 1944, n.125, entrato in vigore dal 7 giugno 1944, che modificava la legge del 1937 in seguito anche al R.D.L. 2 agosto 1943, n. 704, si davano nuove normative per l'elezione del Comitato di amministrazione dell'E.C.A.

Con il D.P.R. datato 19 agosto 1954, n. 968 riguardante il decentramento dei servizi del Ministero dell'Interno, è sostituito l'art.3 del R.D. 30 dicembre 1923, n. 2841: le istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza sono divise in due classi; appartengono alla prima classe quelle che esercitano l'assistenza e la beneficenza a favore dei poveri esistenti nel territorio di tutta la Repubblica e quelle che hanno un'entrata annua ordinaria effettiva superiore ai 30 milioni di lire. Tutte le altre appartengono alla seconda classe (art.11).

Con la legge regionale datata 25 febbraio 1982, n. 2, con effetto dal 3 marzo 1982, sono dettate le norme sullo scioglimento degli enti comunali di assistenza. Tuttavia la circolare della Provincia Autonoma di Trento, in data 23 giugno 1993, comunica nuove disposizioni per lo scioglimento degli E.C.A. Esplicitare meglio; nella circolare è specificato che i comuni di Trento e Rovereto o i Comprensori diventano i nuovi Enti gestori dei servizi socio-assistenziali.

### **Funzioni, occupazioni e attività**

La legge del 3 giugno 1937, n. 847, disponeva l'istituzione in ogni comune dell'Ente comunale di assistenza con "lo scopo di assistere gl'individui e le famiglie che si trovino in condizioni di particolare necessità" (art.1) e con l'intento di perfezionare il sistema assistenziale nella sua organizzazione periferica. La legge ne regolava la costituzione e il funzionamento, ne adeguava la denominazione alla coeva funzione di soccorso agli indigenti e imprimeva una forma di attività assistenziale unitaria e organica.

Come si deduce dagli articoli 7 e 8 della legge del 1937, l'assistenza cui sono destinati gli E.C.A. era quella "generica", la quale si concretizzava in soccorsi o prestazioni immediate e temporanee (ad esempio piccoli sussidi, razioni di vitto, ricovero notturno, etc.). La stessa legge (art.5) aveva soppresso in ogni comune la Congregazione di Carità ed aveva affidato all'E.C.A. "tutte le attribuzioni...assegnate dalle leggi... alla Congregazione di Carità, intendendosi sostituto in qualsiasi disposizione legislativa e regolamentare ed in qualsiasi convenzione con l'Ente comunale di assistenza alla

Congregazione di Carità". Pertanto (art.6) "con l'entrata in vigore della... legge sono di diritto trasferiti ad ogni Ente comunale di assistenza il patrimonio della Congregazione di Carità del rispettivo comune; le attività a quella spettanti per qualsiasi titolo; e l'amministrazione delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza ad essa affidate". L'art. 7 della medesima legge 1937 disponeva la fusione "con l'Ente comunale di assistenza delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza e delle altre opere esistenti nel comune che abbiano lo stesso fine", affinché provvedessero "all'assistenza generica immediata e temporanea, con soccorsi in denaro, o in natura o con prestazioni". Dalla fusione erano escluse perciò le istituzioni aventi scopi differenti: infatti l'art. 8 della legge prevedeva anzi la separazione dagli Enti comunali di assistenza delle istituzioni già amministrate dalla Congregazione di Carità aventi fini diversi dall'assistenza generica, immediata e temporanea, come ospedali, orfanotrofi, ricoveri di vecchi, inabili etc. Con la legge del 1937 la personalità delle istituzioni fuse nell'Ente comunale di assistenza si estingueva e il patrimonio dei vari enti fusi diveniva un tutto unico.

Fra le attribuzioni e le facoltà trasferite al nuovo ente "ope legis" prevalevano quelle già esercitate dalla Congregazione di Carità in forza degli art. 3, 4, 7 e 8 della legge del 1937. Infatti, secondo l'art. 3 della succitata legge l'E.C.A. aveva capacità di acquistare e possedere beni, di ricevere lasciti e donazioni e ad esso erano devolute le disposizioni a favore dei poveri espresse genericamente. In particolare se si trattava di beni di scarsa entità patrimoniale destinati a scopo di beneficenza generica, non era necessaria l'erezione in ente morale del lascito, ma era sufficiente, dopo che il prefetto ne avesse autorizzata l'accettazione, inserire le norme per l'erogazione delle rendite nello statuto organico dell'E.C.A. Qualora invece il lascito avesse avuto un'importante consistenza economica ed uno scopo particolarmente distinto dai fini generici dell'ente di assistenza, poteva essere eretto un ente morale, per dare ad esso una personalità propria e distinta. Ed in base all'art.4 della stessa legge del 1937, l'E.C.A. poteva amministrare, per renderne più semplice ed economica la gestione, un ente autonomo, senza che questo perdesse la sua personalità giuridica, né i suoi fini, né il suo patrimonio, finché l'istituzione non avesse un'amministrazione propria. A tal fine l'E.C.A. doveva tenere, con bilancio separato, distinte le rendite del proprio patrimonio da quelle delle istituzioni amministrate.

A norma dell'art. della succitata legge, l'E.C.A. doveva curare gli interessi dei poveri del comune e assumerne la rappresentanza legale dinnanzi all'autorità amministrativa e giudiziaria.

In forza dell'art.8, l'E.C.A. era incaricato di promuovere i provvedimenti amministrativi e giudiziari di assistenza e tutela legale degli orfani, dei minorenni abbandonati, dei ciechi e dei sordomuti poveri, e di assumere provvisoriamente la loro cura nei casi di urgenza con la prestazione di soccorsi immediati.

Poiché dunque l'E.C.A. era il centro intorno al quale si svolgeva l'organizzazione pubblica di assistenza nel comune, esso doveva essere costituito in ogni comune, anche quando non avesse patrimonio da amministrare, perché doveva in ogni caso provvedere all'erogazione dei fondi che il Ministero dell'Interno, tramite le prefetture, assegnava per il raggiungimento delle finalità assistenziali demandategli per legge.

Per quanto concerneva gli scopi assistenziali, l'E.C.A. aveva il compito di intervenire nei casi di bisogni urgenti, dipendenti da circostanze transitorie, nelle quali era necessaria la pronta somministrazione di soccorsi in denaro o in natura o prestazioni personali o altre immediate e improrogabili forme assistenziali, in attesa che gli enti e gli altri organi competenti intervenissero con le più appropriate forme di assistenza sociale; doveva comunque terminare lo stato di disagio che aveva determinato il ricorso all'assistenza.

L'E.C.A. non faceva beneficenza, ma attività di assistenza sociale, intesa a sottrarre da momentanee difficoltà gli individui, che per ragioni di età o di salute, erano inabili al lavoro, o non lo trovavano e non potevano usufruire dell'assistenza sindacale, né delle assicurazioni sociali. La legge del 1937 non richiedeva lo stato di povertà, per l'intervento assistenziale. Successivamente, con l'art. 15 del D.D.L. datato 22 marzo 1945, n. 173 (art. 15) che istituiva i

Comitati provinciali di assistenza e beneficenza pubblici, è istituito in ogni comune, a cura dell'E.C.A., un elenco delle persone ivi dimoranti assistite o bisognose di assistenza perché si trovavano in stato di povertà o di bisogno. Sulla base dell'iscrizione in detto elenco veniva rilasciato agli interessati, d'ufficio o su richiesta, un libretto di assistenza nel quale erano annotate le singole prestazioni. Era obbligo degli E.C.A. di esigere, da coloro che ne richiedevano l'assistenza, il possesso del libretto e di annotarvi i procedimenti adottati.

Il patrimonio di ogni E.C.A. era formato (L. 3 giugno 1937, n. 847, art.4) dalle rendite del suo patrimonio e da quelle delle istituzioni amministrate (non destinate a particolari scopi istituzionali); dalle elargizioni delle province, dei comuni e di altri enti pubblici e privati. Inoltre l'art.4 della legge 1937 si richiamava al provento dell'addizionale di un centesimo, istituita con il R.D.L. 30 dicembre 1936, n. 2171: addizionale sull'imposta di ricchezza mobile (e altre imposte dirette e sovrimposte), e sulle imposte di registro, di successione, di manomorta e ipotecaria. Tale addizionale fu elevata al 2% (D.L. 27 ottobre 1937, n. 2144) e poi ancora al 5% (D.L. 18 febbraio 1946, n. 100, art.7): ma in base al citato decreto del 1946, questa aggiunta del 3% non profittava agli E.C.A., bensì alle Amministrazioni provinciali. Per di più agli E.C.A. non era destinato tutto il 2% del ricavato dell'addizionale, ma soltanto la parte stabilita con la legge del bilancio. La somma relativa veniva così ripartita tra le province e messa a disposizione dei prefetti; essi a loro volta la ripartivano fra gli E.C.A. della provincia. Infatti con il D.P.R. 19 agosto 1954, n. 968, riguardante il decentramento dei servizi del Ministero dell'Interno, era stabilito (art. 17) che "i quattro quinti dei fondi stanziati annualmente sia nella parte ordinaria che in quella straordinaria del bilancio del Ministero dell'Interno per l'integrazione dei bilanci degli E.C.A., ai sensi della legge 3 giugno 1937, n. 847, della legge 8 aprile 1940, n. 377, e del D.L. 22 marzo 1945, n. 173, vengono dal Ministero ripartiti nei primi due mesi dell'esercizio finanziario, tra le province, affinché i prefetti li distribuiscano fra gli E.C.A. Il residuo quinto resta a disposizione del Ministero per fronteggiare successive esigenze inerenti all'integrazione dei bilanci degli enti predetti". Un'altra fonte di integrazione finanziaria era costituita dai contributi assegnati agli E.C.A. sul fondo nazionale di soccorso invernale, regolato in via permanente con la L. 3 novembre 1954, n. 1042.

### **Struttura amministrativa**

L'art. 2 della legge 3 giugno 1937, n. 847 prevedeva che l'E.C.A. fosse amministrato da un Comitato presieduto dal podestà e cui facevano parte un rappresentante del fascio di combattimento, designato dal segretario del fascio; la segretaria del fascio femminile; rappresentanti delle associazioni sindacali, in numero di quattro nei comuni con popolazione non superiore ai 20.000 abitanti; di sei nei comuni con popolazione superiore ai 20.000 e fino a 100.000 abitanti; di otto nei comuni con più di 100.000 abitanti. Detti rappresentanti erano nominati dal prefetto, su terne proposte dalle associazioni sindacali legalmente riconosciute, nella cui giurisdizione era compreso il comune per il quale la proposta veniva fatta; dovevano appartenere, per esercizio di attività produttiva, al comune stesso; duravano in carica quattro anni, e potevano sempre essere confermati.

Il R.D.L. datato 14 aprile 1944, n.125, entrato in vigore dal 7 giugno 1944, modificava la legge del 1937: l'E.C.A. aveva un Comitato per l'Amministrazione composto di cinque membri nei comuni con popolazione inferiore ai 5000 abitanti, di nove nei comuni con una popolazione inferiore ai 50.000 abitanti, di tredici negli altri. I membri del Comitato erano nominati a votazione segreta con deliberazione della Giunta municipale (solo in seguito al D.L.L. 7 gennaio 1946, n.1 e alla L. 9 giugno 1947, n. 530 l'elezione spettava al Consiglio). La votazione era approvata dal Prefetto; i membri duravano in carica quattro anni e avevano mansioni gratuite. Il Comitato nominava il presidente tra i suoi membri nella prima riunione. Non potevano essere nominati membri del Comitato per l'amministrazione dell'E.C.A. coloro che, a norma dell'art. 7 del R.D.L. 4 aprile 1944, n. 111, non potevano essere nominati assessori municipali ad eccezione degli

ecclesiastici e dei ministri di culto. L'elezione del Comitato era libera: ogni consigliere poteva votare tanti nomi quanti erano i membri da eleggere; oppure si poteva procedere a successive elezioni singole, votando ogni volta un solo nome; in entrambi i casi erano eletti coloro che conseguivano la maggioranza assoluta dei voti; a parità di voti era eletto il più anziano d'età. Dopo due votazioni libere, si procedeva al ballottaggio (art.6 del Regolamento 5 febbraio 1891, n. 99): si poteva cioè votare solo per uno dei due nomi che nella precedente elezione avevano riportato il maggior numero di voti. Le adunanze del Comitato amministratore erano ordinarie e straordinarie. Le prime avevano luogo in maggio e in settembre, o nelle epoche stabilite dalla legge del 3 giugno 1937, n. 837 per l'esame del conto consuntivo; per l'approvazione del bilancio preventivo e delle eventuali variazioni del medesimo; le altre, straordinarie, erano convocate ogniqualvolta ci fosse un'urgente necessità, sia per invito del Presidente, sia per domanda scritta e motivata di almeno due dei componenti il Comitato stesso, sia per invito dell'autorità governativa. Il Comitato amministratore dell'E.C.A. esercitava tutte le attribuzioni relative alla gestione dell'ente ed alla sua attività assistenziale e deliberava, collegialmente, su tutti gli affari che interessavano l'istituzione stessa. In particolare spettava al Comitato: deliberare entro settembre il bilancio di previsione, ed entro maggio il conto proprio e quello delle istituzioni che amministrava; predisporre il preventivo programma assistenziale per il periodo 1° luglio - 30 giugno dell'anno successivo, da sottoporre all'approvazione del Prefetto; prendere le deliberazioni per stare in giudizio; deliberare sull'affrancazione dei legati, censi, livelli, oneri ed altre prestazioni perpetue redimibili di ogni natura, che derivassero da obbligazioni civili accertate; promuovere l'autorizzazione per l'accettazione di eredità, di lasciti e di doni, per il riconoscimento legale di nuove fondazioni di beneficenza, sostituendosi, se necessario, agli amministratori ed esecutori testamentari che non potevano o non volevano compiere gli atti necessari, e fare gli atti conservativi occorrenti; proporre gli statuti e formulare i regolamenti di amministrazione e servizio interno; nominare, sospendere e licenziare gli impiegati e i salariati; provvedere al servizio di esazione e di tesoreria; nominare persone e comitati per l'attuazione dell'assistenza e accertamenti necessari; promuovere le riforme nell'amministrazione e le mutazioni del fine delle locali istituzioni di assistenza e beneficenza; deliberare su tutti gli atti che riguardavano l'amministrazione del patrimonio, l'uso delle rendite e l'interesse dell'istituzione rappresentata; promuovere, in relazione alle esigenze locali, le opportune iniziative per il coordinamento dell'azione propria dell'ente con quella perseguita, in forza delle disposizioni statutarie o fondazionali, dalle altre istituzioni a carattere generico o specifico del luogo. Il Presidente e i membri del Comitato non potevano percepire assegni o remunerazioni per il loro operato all'interno dell'ente.

Il Presidente del Comitato amministratore rappresentava l'ente; predisponendo gli atti deliberativi; organizzava, in collaborazione con il Comitato, l'attività assistenziale; spediva avvisi per la convocazione del Comitato, presiedendone e dirigendone le adunanze; provvedeva agli affitti e agli appalti autorizzati e alla stipulazione dei contratti relativi; curava la regolare tenuta degli inventari, la conservazione dei titoli e documenti relativi ai beni; procedeva alle ordinarie verifiche di cassa; vigilava che nei tempi stabiliti il tesoriere redigesse il conto; poteva sospendere, per gravi e urgenti motivi, gli impiegati e i salariati, riferendo al Comitato adunato in breve tempo; prendeva, in caso d'urgenza, tutti i provvedimenti necessari; aveva facoltà di affidare ai membri del Comitato speciali incarichi per lo svolgimento dell'attività dell'ente.

### **Contesto generale**

L'E.C.A., a norma dell'art. 9 della legge istitutiva del 3 giugno 1937, n. 847, era sottoposto ad uno speciale controllo, che abbracciava tutta l'attività tecnica dell'ente, e che si esercitava mediante l'approvazione del prefetto di una particolareggiata relazione sull'opera assistenziale svolta durante l'anno, sulle erogazioni disposte e sul programma dell'attività da svolgere nell'anno successivo. Il prefetto dunque, tramite l'esercizio di un potere di direzione e di

coordinamento dell'indirizzo, formale e sostanziale, dell'attività assistenziale, interveniva per regolare, disciplinare e attuare il finanziamento dei programmi dei singoli enti comunali.

Già la legge del 1890 prevedeva l'azione popolare a tutela dell'integrità del patrimonio degli indigenti, ed affidava al Ministro dell'interno un potere di alta vigilanza sulla pubblica beneficenza. In seguito, con la riforma effettuata con R.D. 30 dicembre 1923, n. 2841, veniva riconosciuto allo stesso Ministro il diritto di intervenire in tutti i giudizi della pubblica beneficenza. Questo diritto fu poi attribuito al prefetto, ai sensi del D.P.R. 19 agosto 1954, n. 968 (art.14), come conseguenza del decentramento dei servizi del Ministero dell'Interno.

L'E.C.A. doveva far approvare le deliberazioni dell'elezione dei membri del suo comitato dal prefetto fino al 1944, come risulta dal sistema di controllo vigente fino a quella data (il prefetto cioè esercitava sulle deliberazioni comunali un controllo pieno, di merito e di approvazione); in seguito alla L. 9 giugno 1947, n. 530, art.3, il prefetto esercitava solo un controllo di legittimità sulla deliberazione consiliare.

Per quanto concerneva la gestione del patrimonio proprio e di quello delle istituzioni amministrative, l'E.C.A. era soggetto alle norme che regolavano la vigilanza e la tutela sulle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza, ed erano pertanto sottoposte alla vigilanza dell'autorità provinciale.

Con D.D.L. datato 22 marzo 1945, n. 173 erano istituiti i Comitati provinciali di assistenza e beneficenza pubblici: oltre ad altri compiti specifici, essi "vigilano la gestione degli Enti comunali di assistenza e delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza poste sotto la disciplina della legge 17 luglio 1890, n. 6972" (art.3); inoltre "per l'esplicazione dell'attività di sua competenza, il Comitato provinciale si vale della collaborazione dell'Ente comunale di assistenza. Spetta a questo di promuovere l'intervento del Comitato provinciale, quando lo ritenga necessario e, nei casi di assoluta urgenza, di adottare i provvedimenti necessari e indilazionabili nell'interesse dei bisognosi, con l'obbligo di riferirne subito al Comitato stesso" (art.14).

### **Fonti normative**

Legge 3 giugno 1937, n. 847, "Istituzione in ogni comune del regno dell'Ente comunale di assistenza"

Circolare 28 giugno 1937, n. 23420 II - B, della r. Prefettura della Provincia di Trento, "Ente comunale di assistenza"

Regio decreto 19 dicembre 1940, n. 2023, "Aggiunte all'art. 56 del regolamento di contabilità per le istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza, approvato con R.D. 5 febbraio 1891, n. 99".

Regio decreto legge 2 agosto 1943, n. 704, Soppressione del Partito nazionale fascista

Regio decreto legge 14 aprile 1944, n. 125, "Modifica dell'art. 2 della legge 3 giugno 1937, n. 847, sull'istituzione degli Enti comunali di assistenza"

Decreto legislativo luogotenenziale 18 gennaio 1945, n. 48, "Nuove norme per la modificazione delle piante organiche del personale degli Enti locali"

Decreto legislativo luogotenenziale 22 marzo 1945, n. 173, "Istituzione di Comitati provinciali di assistenza e beneficenza pubblica"

Decreto legge 21 aprile 1948, n. 1372, "Provvedimenti in materia di conti consuntivi delle Amministrazioni provinciali, comunali e delle Istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza e disposizioni per il pagamento di titoli di spesa emessi dalle Amministrazioni provinciali, comunali e consorziali"

Legge 24 novembre 1948, n. 1437, "Proroga al 30 giugno 1949 del decreto legislativo 26 gennaio 1948, n. 90, concernente modalità di pagamento delle integrazioni dei bilanci degli Enti Comunali di Assistenza, delle indennità di caropane e delle spese per il servizio razionamento consumi"

Legge 3 agosto 1949, n. 589, "Provvedimenti per agevolare l'esecuzione di opere pubbliche di interesse degli Enti locali"

Legge 30 luglio 1951, n. 961, "Ratifica, con modificazioni, del D.L. 21 aprile 1948, n. 1372, concernente provvedimenti in materia di conti consuntivi delle Amministrazioni provinciali, comunali e delle Istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza e disposizioni per il pagamento di titoli di spesa emessi dalle Amministrazioni provinciali, comunali e consorziali"

Legge 7 aprile 1954, n. 142, "Provvedimenti in materia di conti consuntivi delle Amministrazioni provinciali, comunali e delle Istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza e per il pagamento di titoli di spesa emessi dalle Amministrazioni provinciali, comunali e consorziali"

Decreto del Presidente della Repubblica 19 agosto 1954, n. 968, "Decentramento dei servizi del Ministero dell'interno"

Legge 11 marzo 1958, n. 209, "Conti consuntivi delle Amministrazioni provinciali, comunali e delle Istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza e disposizioni per il pagamento di titoli di spesa emessi dalle Amministrazioni provinciali, comunali e consorziali"

Legge 13 marzo 1958, n. 296, "Costituzione del Ministero della sanità"

Decreto del Presidente della Repubblica 26 gennaio 1959, n. 97, Norme di attuazione dello Statuto speciale per la regione Trentino Alto Adige in materia di istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza

Legge 30 gennaio 1963, n. 70, "Norme sulle anticipazioni da parte dello Stato delle rette di ospedalità dovute dai Comuni agli ospedali e cliniche universitarie"

Decreto del Presidente della Repubblica 1 febbraio 1973, n. 49, "Norme di attuazione dello statuto speciale del Trentino-Alto Adige e delle Province di Trento e Bolzano e funzioni regionali"

Decreto del Presidente della Repubblica 28 marzo 1975, n. 469, "Norme di attuazione dello Statuto per la Regione Trentino-Alto Adige in materia di assistenza e beneficenza pubblica"

Legge provinciale 1 settembre 1980, n. 30, "Norme concernenti l'esercizio di funzioni già svolte da enti pubblici a carattere nazionale operanti in materia assistenziale"

Decreto del Presidente della Repubblica 24 marzo 1981, n. 215, "Norme di attuazione dello statuto speciale per il Trentino-Alto Adige concernenti modifiche al D.P.R. 28 marzo 1975, n. 469: assistenza e beneficenza pubblica".

Legge regionale 25 febbraio 1982, n. 2, "Norme sullo scioglimento degli enti comunali di assistenza"

Legge regionale 11 giugno 1987, n. 6, "Norme per il rinnovo dei comitati amministrativi degli enti comunali di assistenza"

Legge provinciale 12 luglio 1991, n. 14, "Ordinamento dei servizi socio-assistenziali in provincia di Trento"

### **Fonti archivistiche e bibliografia**

Fonti d'archivio

Archivio comunale di Castelnuovo, a3. "Ente comunale di assistenza di Castelnuovo"

Il profilo storico-istituzionale riprende per la parte generale l'elaborato di Anna GUASTALLA citato in bibliografia.

Bibliografia

GUASTALLA A., (a cura di), Profilo storico-istituzionale dell'Ente comunale di assistenza. Modello di descrizione organizzato secondo le norme ISAAR (CPF). Provincia autonoma di Trento - Servizio beni

librari e archivisti, Trento, 1999 (dattiloscritto)

*fondo a3.*

## **Ente comunale di assistenza di Castelnuovo, 1947-1993**

21 buste, 1 fascicolo, 2 registri  
; metri lineari 3.0

### **Soggetti produttori**

Ente comunale assistenza di Castelnuovo, 1947 ottobre 31-1993 giugno 30

### **Contenuto**

L'archivio dell'E.C.A. copre un arco cronologico che va dal 1947 al 1993. La documentazione dell'Ente comunale assistenza di Castelnuovo è stata rinvenuta in buste che riunivano documenti eterogenei dal 1947 al 1993. Si è ritenuto opportuno costituire delle serie secondo i criteri logici dell'archivistica, mantenendo per gli anni 1955-1993 l'ordinamento originario che comprende in un'unica serie carteggio, atti e contabilità.

### **Criteri di ordinamento e inventariazione**

Per quanto riguarda i criteri di ordinamento e di descrizione, i criteri di inventariazione, scarto, condizione giuridica, consultabilità e consultazione, riproducibilità, si rimanda ai criteri generali presenti nell'introduzione del superfondo archivistico "Comune di Castelnuovo".

*serie 1*

## **Deliberazioni del comitato di amministrazione (originali), 1964 - 1965**

### **Contenuto**

Questa serie è costituita dal registro dei verbali delle deliberazioni originali del comitato di amministrazione dal 1964 al 1975. Dal 1947, anno in cui inizia l'attività dell'ente come si desume dal carteggio, al 1963 le deliberazioni originali risultano mancanti. Per gli anni 1961-1963 sono presenti le copie delle deliberazioni nella serie 2 "Deliberazioni del comitato di amministrazione (copie)". Alcune copie di deliberazioni per uso amministrativo, risalenti al 1947, si trovano nella serie 4 "Carteggio ed atti".

### **a3. 1. n.1**

Registro dei verbali di deliberazione del comitato di amministrazione

1964 agosto 28-1975 giugno 16

*Registro*

*serie 2*

## **Deliberazioni del comitato di amministrazione (copie), 1961-1993 (1)**

### **Contenuto**

La serie comprende la raccolta delle copie semplici e vistate delle deliberazioni dal 1961 al 1981.

Per gli anni 1985-1988 e 1991-1993 sono presenti nella serie carteggio, atti e contabilità gli indici delle deliberazioni compresi nei giornali di cassa.

### **Note**

(1) Le deliberazioni dal 1982 al 1993 si trovano nella serie 4 "Carteggio, atti e contabilità"

### **a3. 2. n.2**

Deliberazioni del comitato di amministrazione

1961-1981

*Fascicolo*

serie 3

## **Protocolli della corrispondenza, 1965-1993 (1)**

### **Contenuto**

Questa serie è costituita da un registro di protocollo che comprende le registrazioni dal 1965 al 1975.

Per gli anni 1985-1993, nella serie 5 "carteggio, atti e contabilità" sono presenti ulteriori registrazioni nei giornali di cassa, utilizzati anche come protocolli ed indici delle deliberazioni.

### **Note**

(1) I protocolli degli anni 1985-1993 si trovano nella serie 5 "Carteggio, atti e contabilità"

### **a3. 3. n.3**

Protocollo della corrispondenza

1965 settembre 1- 1975 novembre 8

1965: nn. 33-47

1966: 1-53

1967: nn. 1-33

1968: nn. 1-35

1969: nn. 1-51

1970: nn.1-50

1971: nn. 1-38

1972: nn.1-31

1973: nn.32-35; 1-19

1974: nn. 1-21

1975: nn. 1-12

*Registro*

serie 4

## **Carteggio ed atti ordinati per oggetto, 1947-1979**

### **Contenuto**

In questa serie sono raccolte le buste pluriennali per oggetto relative all'attività dell'ente: assegni assistenziali, programmi d'assistenza, statistiche, etc.

#### **a3. 4. n.4**

Carteggio, atti e contabilità

1947-1972

- Circolari, copie di deliberazioni per uso amministrativo e domande, 1947-1956
- "Contributo statale": comunicazioni del Commissariato del governo per l'assegnazione di contributi, 1947-1954
- "Contabilità": ricevute, fatture, carteggio e note di contabilità, elenchi delle distribuzioni di pasti e generi vari, 1947-1953
- "Statistica": rilevazioni sull'attività e sulle spese dell'assistenza sociale, 1947-1971
- "Affrancazione oneri missari B.-D.- L.", 1961-1962
- Bollettari buoni E.C.A., 1965-1972

*Busta*

#### **a3. 4. n.5**

Assegni assistenziali

1948-1970

- Maggiorazioni trattamento assegni assistenziali ai poveri e ai profughi: carteggio e prospetti relativi ai sussidi e maggiorazioni raccolti in fascicoli annuali, 1948-1966
- Assegno mensile ai vecchi lavoratori: domande, concessioni, revoche, anticipazioni

*Busta*

#### **a3. 4. n.6**

Carteggio ed atti

1948-1979

- "Programma assistenziale", 1948-1973
- "Segretario ECA", 1956-1964
- "Contributo mantenimento di minori alla colonia permanente di Cesenatico", 1960-1965
- "Elenco dei poveri", 1960-1973
- "ANEA", 1964-1966
- Contributi agli operai disoccupati delle ditte Pacini e "ILS", 1976-1977
- Corrispondenza, 1973-1979

*Busta*

#### **a3. 4. n.7**

Carteggio ed atti

1953-1973

Corrispondenza con altri enti (provincia, commissariato del governo, ministero dell'interno) relativa all'attività assistenziale.

*Busta*

**a3. 4. n.8**

"Assegno mensile ad invalidi civili"

1967-1974

- "Raccolta fascicoli personali", 1968-1973

- "Corrispondenza-circolari", 1967-1974

- "Contabilità", 1968-1974

*Busta*

serie 5

## **Carteggio, atti e contabilità, 1947 - 1993**

### **Contenuto**

Questa serie comprende le buste in cui si trovano raccolti secondo l'ordine originario conferito dall'amministrazione dell'ente, carteggio, atti e contabilità, suddivisi in fascicoli annuali dal 1948 al 1993.

Tali buste contengono: bilanci di previsione e conti consuntivi con i relativi allegati, giornali-mastri, copie dei giornali di cassa, verbali di chiusura, reversali di riscossione e mandati di pagamento con documenti giustificativi, buoni viveri, carteggio ed atti relativi alla concessione del "minimo vitale" e corrispondenza varia. Per alcuni anni, i documenti elencati sono presenti solo in parte.

### **a3. 5. n.9**

Contabilità

1947-1954

- "Quietanze, fatture e rendiconti ECA per gli anni 1947-1948-1949-1950-1951 e parte del 1952"

- 1948: bilancio di previsione ed allegati

- 1951: bilancio di previsione ed allegati

- 1952: bilancio di previsione, conto consuntivo, giornale-mastro, copie del giornale della tesoreria  
reversali e mandati: entrata: titt. 1-3  
uscita: titt. 1-3

- 1953: conto consuntivo, giornale-mastro, copie del giornale della tesoreria  
reversali e mandati: entrata: titt. 1;3  
uscita: residui; titt. 1-3

- 1954: conto consuntivo, giornale-mastro, copie del giornale della tesoreria  
reversali e mandati: entrata: titt. 1-3  
uscita: residui; titt. 1-3

*Busta*

### **a3. 5. n.10**

Contabilità

1955-1957

- 1955: conto consuntivo, giornale mastro,  
reversali e mandati: entrata: nn. 1-17 (matrice)  
uscita: titt. 1;3

- 1956: bilancio di previsione, conto consuntivo, giornale-mastro,  
reversali e mandati: entrata: nn. 1-17

uscita: residui; titt. 1;3

- 1957: bilancio di previsione, conto consuntivo, giornale-mastro, copie del giornale della tesoreria  
reversali e mandati: entrata: titt. 1;3  
uscita: artt. 1-6; 8

*Busta*

**a3. 5. n.11**

Contabilità

1958-1960

- 1958: bilancio di previsione, conto consuntivo, giornale-mastro, copie del giornale della tesoreria  
reversali e mandati: entrata: titt. 1;3  
uscita: titt. 1-4; 6
- 1959: bilancio di previsione, conto consuntivo, verbale di chiusura, giornale-mastro, copie del giornale della tesoreria  
reversali e mandati: entrata: residui; tit. 1;3  
uscita: titt. 1-3
- 1960: bilancio di previsione, conto consuntivo, verbale di chiusura, giornale-mastro, copie del giornale della tesoreria  
reversali e mandati: entrata: artt. 1-4  
uscita: artt. 1-7; 9

*Busta*

**a3. 5. n.12**

Contabilità

1961-1962

- 1961: bilancio di previsione, conto consuntivo, verbale di chiusura, giornale-mastro, copie del giornale della tesoreria  
reversali e mandati: entrata: titt. 1;3  
uscita: titt. 1;3
- 1962: bilancio di previsione, conto consuntivo, verbale di chiusura, giornale-mastro, copie del giornale della tesoreria,  
reversali e mandati: entrata: residui; titt. 1;3  
uscita: titt. 1-3

*Busta*

**a3. 5. n.13**

Contabilità

1963-1964

- 1963: bilancio di previsione, conto consuntivo, verbale di chiusura, giornale-mastro, copie del giornale della tesoreria,

reversali e mandati: entrata: residui; titt. 1;3

uscita: nn. titt. 1; 3

- 1964: bilancio di previsione, conto consuntivo, verbale di chiusura, giornale-mastro, copie del giornale della tesoreria,

reversali e mandati: entrata: residui; titt. 1;3

uscita:residui; titt. 1;3

*Busta*

### **a3. 5. n.14**

Contabilità

1965-1968

- 1965: bilancio di previsione, conto consuntivo, verbale di chiusura, giornale-mastro, copie del giornale della tesoreria, reversali e mandati: entrata: titt. 1;3

uscita: residui; titt. 1;3

- 1966: conto consuntivo

- 1967:conto consuntivo

- 1968: conto consuntivo, tabelle di svolgimento

*Busta*

### **a3. 5. n.15**

Contabilità

1969-1972

- 1969: conto consuntivo, tabelle di svolgimento

- 1970: conto consuntivo, tabelle di svolgimento

- 1971: conto consuntivo, verbale di chiusura, tabelle di svolgimento

- 1972: conto consuntivo, tabelle di svolgimento

*Busta*

### **a3. 5. n.16**

Contabilità

1973-1974

- 1973: bilancio di previsione, conto consuntivo, verbale di chiusura, tabelle di svolgimento, giornale-mastro, copie del giornale della tesoreria, buoni viveri,

reversali e mandati: entrata: nn. 1-9

uscita: nn. 1-9

- 1974: bilancio di previsione, conto consuntivo, verbale di chiusura, tabelle di svolgimento, giornale-mastro, copie del giornale della tesoreria, buoni viveri

reversali e mandati: entrata: nn. 1-12

uscita: nn. 1-11

*Busta*

### **a3. 5. n.17**

Carteggio, atti e contabilità

1975-1977

- 1975: bilancio di previsione, conto consuntivo, verbale di chiusura, tabelle di svolgimento, giornale-mastro, copie del giornale di tesoreria, buoni viveri  
reversali e mandati: entrata: nn. 1-8  
uscita: nn. 1-8
  
- 1976: bilancio di previsione, conto consuntivo, verbale di chiusura, tabelle di svolgimento, giornale-mastro, copie del giornale di tesoreria, minimo vitale  
reversali e mandati: entrata: n.3  
uscita: nn. 1-5
  
- 1977: bilancio di previsione, conto consuntivo, verbale di chiusura, tabelle di svolgimento, giornale-mastro, copie del giornale, minimo vitale  
reversali e mandati: entrata: nn. 1-4  
uscita: nn. 1-7

*Busta*

**a3. 5. n.18**

Carteggio, atti e contabilità

1978-1979

- 1978: bilancio di previsione, conto consuntivo, verbale di chiusura, tabelle di svolgimento, giornale-mastro, copie del giornale della tesoreria, minimo vitale,  
reversali e mandati: entrata: nn. 1-4  
uscita: nn. 1-4
  
- 1979: bilancio di previsione, conto consuntivo, verbale di chiusura, tabelle di svolgimento, giornale-mastro, copie del giornale della tesoreria, minimo vitale,  
reversali e mandati: entrata: nn. 1-3  
uscita: nn. 1-6

*Busta*

**a3. 5. n.19**

Carteggio, atti e contabilità

1980-1982

- 1980: bilancio di previsione, conto consuntivo, verbale di chiusura, tabelle di svolgimento, giornale-mastro, copie del giornale della tesoreria, minimo vitale  
reversali e mandati: entrata: nn. 1-3  
uscita: nn. 1-3
  
- 1981: deliberazioni, bilancio di previsione, conto consuntivo, verbale di chiusura, tabelle di svolgimento, giornale-mastro, copie del giornale della tesoreria, minimo vitale,  
reversali e mandati: entrata: nn. 1-3  
uscita: nn. 1-5
  
- 1982: bilancio di previsione, conto consuntivo, verbale di chiusura, tabelle di svolgimento, giornale-mastro,

copie del giornale di tesoreria, minimo vitale, circolari,  
reversali e mandati: entrata: nn. 1-4  
uscita: nn. 1-6

*Busta*

### **a3. 5. n.20**

Carteggio, atti e contabilità

1983-1984

- 1983: bilancio di previsione, conto consuntivo, verbale di chiusura, tabelle di svolgimento, giornale-mastro, copie del giornale di tesoreria, minimo vitale, reversali e mandati: entrata: nn. 1-3  
uscita: nn. 1-5
- 1984: bilancio di previsione, conto consuntivo, verbale di chiusura, tabelle di svolgimento, giornale-mastro, copie del giornale della tesoreria, minimo vitale, reversali e mandati: entrata: nn. 1-4  
uscita: nn. 1-7

*Busta*

### **a3. 5. n.21**

Carteggio, atti e contabilità

1985-1986

- 1985: deliberazioni, protocollo- indice delle deliberazioni-giornale-mastro, corrispondenza 1981-1985, bilancio di previsione, verbale di chiusura, conto consuntivo, tabelle di svolgimento, copie del giornale della tesoreria, minimo vitale, reversali e mandati: entrata: nn. 1-4  
uscita: nn. 1-11
- 1986: deliberazioni, registro di protocollo-indice delle deliberazioni-giornale-mastro, corrispondenza 1982-1986, bilancio di previsione, verbale di chiusura, conto consuntivo, tabelle di svolgimento, copie del giornale della tesoreria, minimo vitale, reversali e mandati: entrata: nn. 1-3  
uscita: nn. 1-11

*Busta*

### **a3. 5. n.22**

Carteggio, atti e contabilità

1987-1988

- 1987: deliberazioni, registro di protocollo-indice delle deliberazioni-giornale-mastro, bilancio di previsione, verbale di chiusura, conto consuntivo, tabelle di svolgimento, copie del giornale della tesoreria, minimo vitale, reversali e mandati: entrata: nn. 1-3  
uscita: nn. 1-9
- 1988: registro di protocollo-indice delle deliberazioni, corrispondenza 1979-1991, bilancio di previsione, verbale di

chiusura, conto consuntivo, tabelle di svolgimento, copie del giornale della tesoreria, minimo vitale,  
reversali e mandati: entrata: nn. 1-4  
uscita: nn. 1-9

*Busta*

### **a3. 5. n.23**

Carteggio, atti e contabilità

1989-1990

- 1989: deliberazioni, registro di protocollo, bilancio di previsione, verbale di chiusura, conto consuntivo,  
tabelle di svolgimento, copie del giornale della tesoreria, minimo vitale,  
reversali e mandati: entrata: nn. 1-3  
uscita: nn. 1-6

- 1990: deliberazioni, registro di protocollo, corrispondenza, bilancio di previsione, verbale di chiusura, conto  
consuntivo, tabelle di svolgimento, copie del giornale della tesoreria, minimo vitale,  
reversali e mandati: entrata : nn. 1-2  
uscita: nn. 1-4

*Busta*

### **a3. 5. n.24**

Carteggio, atti e contabilità

1991-1993

- 1991: deliberazioni, registro di protocollo-indice delle deliberazioni-giornale di cassa, corrispondenza,  
bilancio di previsione, verbale di chiusura, conto consuntivo, tabelle di svolgimento, giornale-  
mastro, copie del giornale della tesoreria, minimo vitale,  
reversali e mandati: entrata: nn. 1-3  
uscita: nn. 1-3

- 1992: registro di protocollo-indice delle deliberazioni-giornale, corrispondenza, bilancio di previsione,  
verbale di chiusura, conto consuntivo, tabelle di svolgimento, copie del giornale della tesoreria,  
minimo vitale,  
reversali e mandati: entrata: nn. 1-3  
uscita: nn. 2-3

- 1993: deliberazioni, registro di protocollo-indice delle deliberazioni-giornale, corrispondenza, bilancio di  
previsione, verbale di chiusura, conto consuntivo, tabelle di svolgimento,  
copie del giornale della tesoreria, minimo vitale,  
reversali e mandati: uscita: nn. 1-2

*Busta*

*Ente*

## **Consorzio segretarile fra i comuni di Castelnuovo e Carzano**

**1948 settembre 6-1959 settembre 21**

### **Luoghi**

Castelnuovo (Tn)

### **Archivi prodotti**

Fondo Consorzio segretarile fra i comuni di Castelnuovo e Carzano, 01/01/1948 - 31/12/1961

### **Storia**

Con deliberazione del consiglio comunale n. 31 del 6 settembre 1948 viene istituito il Consorzio segretarile tra i comuni di Castelnuovo e Carzano con sede a Castelnuovo, e ne viene approvato lo statuto. Il decreto di costituzione della Prefettura è datato 25 ottobre 1948.

Con deliberazione del consiglio comunale n. 32 del 25 giugno 1959, viene proposto lo scioglimento del Consorzio per il decadere delle esigenze funzionali dello stesso, dettate da ragioni puramente economico-finanziarie.

Il Commissariato del Governo della Regione Trentino-Alto Adige ne decreta poi lo scioglimento il 21 settembre 1959.

### **Condizione giuridica**

Ente pubblico di natura associativa

### **Funzioni, occupazioni e attività**

Scopo del Consorzio è provvedere al servizio di segreteria dei comuni di Castelnuovo e Carzano, in considerazione della vicinanza topografica e delle limitate risorse finanziarie degli stessi.

### **Struttura amministrativa**

Il Consorzio di segreteria tra Castelnuovo e Carzano è regolato dallo statuto, in base al quale si stabilisce la permanenza del segretario consorziale per quattro giorni alla settimana nel comune capoconsorzio, Castelnuovo, e per due giorni a Carzano. Le spese vengono ripartite nella misura di due terzi spettanti a Castelnuovo e di un terzo a Carzano. La Rappresentanza consorziale è costituita da due consiglieri, nominati con deliberazione n. 25 del 7 ottobre 1949.

### **Contesto generale**

L'art. 165 T.U. del 1934, disponeva che nel controllo dei consorzi, per quanto riguardava le loro funzioni e deliberazioni, la finanza e la contabilità, la vigilanza e tutela governativa, si applicassero le norme stabilite per la Provincia, se si trattava di consorzi dei quali la Provincia faceva parte o, altrimenti, le norme stabilite per il Comune consorziato che contava il maggior numero di abitanti, o per il Comune capoluogo di Provincia, se questo faceva parte del consorzio.

Fino allo statuto speciale per il Trentino-Alto Adige del 1948 la vigilanza e la tutela governativa erano esercitate dal prefetto e dalla Giunta provinciale amministrativa; inoltre la giurisdizione contabile nei riguardi dei consorzi

interprovinciali era esercitata dal consiglio di prefettura competente sul territorio dove aveva sede l'amministrazione consorziale.

Come previsto al punto 5 dell'art. 48 dello statuto speciale per il Trentino - Alto Adige del 1948 e parimenti riportato al punto 5 dell'art. 54 del secondo statuto speciale per il Trentino - Alto Adige del 1972, la vigilanza e la tutela sui consorzi, compresa la facoltà di sospensione e scioglimento dei loro organi in base alla legge, spetta alla Giunta provinciale.

A seconda dei temi trattati i consorzi avevano ed hanno rapporti con gli uffici statali, regionali e provinciali competenti in materia.

### **Fonti normative**

Legge 20 marzo 1865, n.2248 All.F "Legge sui lavori pubblici"

Regio decreto 4 febbraio 1915, n. 148, "che approva il nuovo testo unico della legge comunale e provinciale".

Regio decreto 11 gennaio 1923, n. 9 "con cui si estendono alle nuove provincie la legge ed il regolamento comunale e provinciale"

Regio decreto 30 dicembre 1923, n. 2839, "Riforma della legge comunale e provinciale"

Legge 15 ottobre 1925, n.2578 "Approvazione del testo unico della legge sull'assunzione diretta dei pubblici servizi da parte dei comuni e delle provincie"

Regio Decreto 20 dicembre 1928, n. 3298 "Approvazione del regolamento per la vigilanza sanitaria delle carni"

Regio decreto 3 marzo 1934, n. 383, "Approvazione del testo unico della legge comunale e provinciale"

Regio Decreto 27 luglio 1934, n. 1265 "Approvazione del testo unico delle leggi sanitarie"

Regio decreto 21 dicembre 1942, n. 1880 "Approvazione del regolamento di polizia mortuaria"

Legge costituzionale 26 febbraio 1948, n. 5, "Statuto speciale per il Trentino-Alto Adige"

Legge 10 febbraio 1953, n. 62 "Costituzione e funzionamento degli organi regionali"

Legge 27 dicembre 1953, n. 959 "Norme modificatrici del Testo Unico delle leggi sulle acque e sugli impianti elettrici"

Legge 25 luglio 1956, n.837 "Riforma della legislazione vigente per la profilassi delle malattie veneree"

Legge 13 marzo 1958, n. 296, "Costituzione del Ministero della sanità"

Legge 18 aprile 1962, n.167 "Disposizioni per favorire l'acquisizione di aree fabbricabili per l'edilizia economica e popolare"

Legge 8 giugno 1962, n. 604 " Modificazioni allo stato giuridico e all'ordinamento della carriera dei segretari comunali e provinciali"

Decreto Presidente della Repubblica 15 maggio 1963, n.858 "Approvazione del testo unico delle leggi sui servizi della riscossione delle imposte dirette"

Legge regionale 21 ottobre 1963, n. 29, Ordinamento dei comuni

Legge regionale 31 marzo 1971, n.6 "Modifiche ed integrazioni alla legge regionale 21 ottobre 1963 n.29, contenente norme sull'ordinamento dei comuni"

Decreto del Presidente della Repubblica 31 agosto 1972, n. 670, Approvazione del testo unico delle leggi costituzionali concernenti lo statuto speciale per il Trentino-Alto Adige

Decreto del Presidente della Repubblica 24 luglio 1977, n. 616, "Attuazione della delega di cui all'art. 1

della legge 22 luglio 1975, n. 382"

Legge 23 dicembre 1978, n. 833, "Istituzione del Servizio sanitario nazionale"

Decreto del Presidente della Giunta Regionale 12 luglio 1984, n. 12/L, "Approvazione del regolamento di esecuzione del testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento dei comuni di cui al D.P.G.R. 19 gennaio 1984 n. 6/L"

Legge 8 giugno 1990, n.142 "Ordinamento delle autonomie locali"

### **Fonti archivistiche e bibliografia**

Fonti d'archivio

Archivio comunale di Castelnuovo, a4 "Consorzio segretarile fra i comuni di Castelnuovo e Carzano".

Bibliografia

Agenda dei Comuni 1988, Caparrini, Firenze, 1987

Agenda dei Comuni 1992, Caparrini, Firenze, 1991

ANDREATTA G., PACE S., La provincia autonoma di Trento: itinerario nell'autonomia. 2. ed. riveduta ed ampliata Trento, Saturnia, 1981

GIUFFRÈ (editore), Enciclopedia del diritto, Milano, 1958, vol.9

*fondo a4.*

## **Consorzio segretarile fra i comuni di Castelnuovo e Carzano, 1948-1961**

1 busta; metri lineari 0.1

### **Soggetti produttori**

Consorzio segretarile fra i comuni di Castelnuovo e Carzano, 1948 settembre 6-1959 settembre 21

### **Contenuto**

L'archivio del Consorzio segretarile fra i comuni di Castelnuovo e Carzano conserva documenti dal 1948 al 1961: la contabilità si trova insieme al carteggio ed atti, raccolti in sottofascicoli annuali fino allo scioglimento del consorzio nel 1959.

Al momento del riordino, la documentazione era raccolta in un' unica busta compresa nel carteggio ed atti ordinati per oggetto del comune di Castelnuovo. Individuata la specificità del fondo, si è ritenuto opportuno costituire un'unica serie, rispettando l'ordinamento originario dei documenti che risultano nel complesso esigui.

### **Criteri di ordinamento e inventariazione**

Per quanto riguarda i criteri di ordinamento e di descrizione, di inventariazione, scarto, condizione giuridica, consultabilità e consultazione si rinvia all'introduzione del superfondo archivistico "Comune di Castelnuovo".

### **Nota dell'archivista**

Fonti archivistiche:

Archivio del comune di Castelnuovo, a4 "Archivio del Consorzio segretarile fra i comuni di Castelnuovo e Carzano"

Bibliografia:

Si rinvia a quella indicata nella scheda dell'archivio del comune di Castelnuovo.

*serie 1*

## **Carteggio, atti e contabilità, 1948-1961**

### **Contenuto**

Sono qui raccolti in un'unica serie i documenti relativi all'attività del Consorzio dal 1948 al 1959. Sono compresi gli atti relativi al riparto delle spese fino al 1961. Per lo statuto del Consorzio, si rimanda alla deliberazione n. 31 del 6 settembre 1948 del consiglio comunale di Castelnuovo nella serie 3.1 "Deliberazioni del consiglio (originali)" dell'archivio del comune di Castelnuovo.

### **a4. 1. n.1**

Riparto spese

1948-1961

Carteggio ed atti relativi al servizio e alla contabilità del consorzio ai fini del riparto spese tra i due comuni consorziati

*Fascicolo*

*Ente*

## **Consorzio segretarile fra i comuni di Castelnuovo e Ivano Fracena**

**1959 ottobre 23 -1994 marzo 2**

### **Luoghi**

Castelnuovo (Tn)

### **Archivi prodotti**

Fondo Consorzio segretarile fra i comuni di Castelnuovo e Ivano Fracena, 01/01/1959 - 31/12/1994

### **Storia**

Con deliberazione del consiglio comunale n. 50 del 23 ottobre 1959, viene istituito il Consorzio segretarile fra i comuni di Castelnuovo e Ivano Fracena e ne viene approvato lo statuto.

Come si desume dai documenti relativi alla ripartizione delle spese, il consorzio entra in funzione il primo dicembre 1959 e conclude la sua attività nel 1994.

### **Condizione giuridica**

Ente pubblico di natura associativa.

### **Funzioni, occupazioni e attività**

Scopo del Consorzio è provvedere al servizio di segreteria dei comuni di Castelnuovo e Ivano Fracena, in considerazione della vicinanza topografica e delle limitate risorse finanziarie degli stessi.

### **Struttura amministrativa**

Il Consorzio di segreteria fra i comuni di Castelnuovo e Ivano Fracena è regolato dallo statuto, in base al quale si stabilisce la permanenza del segretario a Castelnuovo, sede consorziale, ad eccezione di due pomeriggi settimanali. Il comune di Castelnuovo cura la ripartizione delle spese, che spettano per il 75% al Castelnuovo e per il 25% al comune di Ivano Fracena.

Gli organi del Consorzio sono il Presidente (sindaco del comune capoconsorzio) e l'Assemblea consorziale, composta dal Presidente e da due membri per comune. Spetta all'Assemblea la vigilanza e la disciplina sul servizio segretarile, per quanto la legge riserva a Consiglio e Giunta relativamente ai segretari comunali.

### **Contesto generale**

L'art. 165 T.U. del 1934, disponeva che nel controllo dei consorzi, per quanto riguardava le loro funzioni e deliberazioni, la finanza e la contabilità, la vigilanza e tutela governativa, si applicassero le norme stabilite per la Provincia, se si trattava di consorzi dei quali la Provincia faceva parte o, altrimenti, le norme stabilite per il Comune consorziato che contava il maggior numero di abitanti, o per il Comune capoluogo di Provincia, se questo faceva parte del consorzio.

Fino allo statuto speciale per il Trentino e Alto Adige del 1948 la vigilanza e la tutela governativa erano esercitate dal prefetto e dalla Giunta provinciale amministrativa; inoltre la giurisdizione contabile nei riguardi dei consorzi

interprovinciali era esercitata dal consiglio di prefettura competente sul territorio dove aveva sede l'amministrazione consorziale.

Come previsto al punto 5 dell'art. 48 dello statuto speciale per il Trentino - Alto Adige del 1948 e parimenti riportato al punto 5 dell'art. 54 del secondo statuto speciale per il Trentino - Alto Adige del 1972, la vigilanza e la tutela sui consorzi, compresa la facoltà di sospensione e scioglimento dei loro organi in base alla legge, spetta alla Giunta provinciale.

A seconda dei temi trattati i consorzi avevano ed hanno rapporti con gli uffici statali, regionali e provinciali competenti in materia.

### **Fonti normative**

Legge 20 marzo 1865, n.2248 All.F "Legge sui lavori pubblici"

Regio decreto 4 febbraio 1915, n. 148, "che approva il nuovo testo unico della legge comunale e provinciale".

Regio decreto 11 gennaio 1923, n. 9 "con cui si estendono alle nuove provincie la legge ed il regolamento comunale e provinciale"

Regio decreto 30 dicembre 1923, n. 2839, "Riforma della legge comunale e provinciale"

Legge 15 ottobre 1925, n.2578 "Approvazione del testo unico della legge sull'assunzione diretta dei pubblici servizi da parte dei comuni e delle provincie"

Regio Decreto 20 dicembre 1928, n. 3298 "Approvazione del regolamento per la vigilanza sanitaria delle carni"

Regio decreto 3 marzo 1934, n. 383, "Approvazione del testo unico della legge comunale e provinciale"

Regio Decreto 27 luglio 1934, n. 1265 "Approvazione del testo unico delle leggi sanitarie"

Regio decreto 21 dicembre 1942, n. 1880 "Approvazione del regolamento di polizia mortuaria"

Legge costituzionale 26 febbraio 1948, n. 5, "Statuto speciale per il Trentino-Alto Adige"

Legge 10 febbraio 1953, n. 62 "Costituzione e funzionamento degli organi regionali"

Legge 27 dicembre 1953, n. 959 "Norme modificatrici del Testo Unico delle leggi sulle acque e sugli impianti elettrici"

Legge 25 luglio 1956, n.837 "Riforma della legislazione vigente per la profilassi delle malattie veneree"

Legge 13 marzo 1958, n. 296, "Costituzione del Ministero della sanità"

Legge 18 aprile 1962, n.167 "Disposizioni per favorire l'acquisizione di aree fabbricabili per l'edilizia economica e popolare"

Legge 8 giugno 1962, n. 604 " Modificazioni allo stato giuridico e all'ordinamento della carriera dei segretari comunali e provinciali"

Decreto Presidente della Repubblica 15 maggio 1963, n.858 "Approvazione del testo unico delle leggi sui servizi della riscossione delle imposte dirette"

Legge regionale 21 ottobre 1963, n. 29, Ordinamento dei comuni

Legge regionale 31 marzo 1971, n.6 "Modifiche ed integrazioni alla legge regionale 21 ottobre 1963 n.29, contenente norme sull'ordinamento dei comuni"

Decreto del Presidente della Repubblica 31 agosto 1972, n. 670, Approvazione del testo unico delle leggi costituzionali concernenti lo statuto speciale per il Trentino-Alto Adige

Decreto del Presidente della Repubblica 24 luglio 1977, n. 616, "Attuazione della delega di cui all'art. 1

della legge 22 luglio 1975, n. 382"

Legge 23 dicembre 1978, n. 833, "Istituzione del Servizio sanitario nazionale"

Decreto del Presidente della Giunta Regionale 19 gennaio 1984, n. 6/L " Approvazione del testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento dei comuni"

Legge 8 giugno 1990, n.142 "Ordinamento delle autonomie locali"

### **Fonti archivistiche e bibliografia**

Fonti d'archivio

Archivio del comune di Castelnuovo, a5 "Consorzio segretarile fra i comuni di Castelnuovo e Ivano Fracena".

Bibliografia

Agenda dei Comuni 1988, Caparrini, Firenze, 1987

Agenda dei Comuni 1992, Caparrini, Firenze, 1991

ANDREATTA G., PACE S., La provincia autonoma di Trento: itinerario nell'autonomia. 2. ed. riveduta ed ampliata Trento, Saturnia, 1981

GIUFFRÈ (editore), Enciclopedia del diritto, Milano, 1958, vol. 9

*fondo a5.*

## **Consorzio segretarile fra i comuni di Castelnuovo e Ivano Fracena, 1959-1994**

1 busta (4 fascicoli); metri lineari 0.1

### **Soggetti produttori**

Consorzio segretarile fra i comuni di Castelnuovo e Ivano Fracena, 1959 ottobre 23 -1994 marzo 2

### **Contenuto**

L'archivio del Consorzio segretarile fra i comuni di Castelnuovo e Ivano Fracena conserva documenti dal 1959 al 1994 e comprende le serie delle deliberazioni e del carteggio, atti e contabilità.

### **Criteri di ordinamento e inventariazione**

Al momento del riordino, la documentazione era raccolta in un'unica busta compresa nel carteggio ed atti ordinati per oggetto del Comune di Castelnuovo. Rilevata la specificità del fondo, sono state costituite delle serie secondo i criteri logici dell'archivistica.

Per quanto riguarda i criteri di ordinamento e di descrizione, di inventariazione, scarto, condizione giuridica, consultabilità e consultazione si rinvia all'introduzione del fondo archivistico "Archivio del comune di Castelnuovo".

### **Nota dell'archivista**

Fonti archivistiche:

Archivio del comune di Castelnuovo, a5 "Consorzio segretarile fra i comuni di Castelnuovo e Ivano Fracena"

Bibliografia:

Si rimanda a quella indicata nella scheda dell'Archivio di Castelnuovo.

*serie 1*

## **Deliberazioni della rappresentanza consorziale, 1963; 1968; 1976**

### **Contenuto**

Sono qui raccolte alcune deliberazioni della rappresentanza consorziale, di cui alcune vistate. Si segnala l'approvazione del Regolamento organico per il segretario comunale consorziale.

### **a5. 1. n.1. b.1-4**

"Raccolta delibere assunte dalla rappresentanza consorziale"

1963-1976

*Fascicolo*

serie 2

## **Carteggio, atti e contabilità, 1959-1994**

### **Contenuto**

La serie comprende carteggio, atti e contabilità relativi alla gestione e al personale del consorzio.

#### **a5. 2. n.2. b.1-4**

"Consorzio segretarile Castelnuovo-Ivano Fracena-riparti spesa"

1959-1979

Carteggio relativo alla contabilità del consorzio ai fini della ripartizione delle spese tra i due comuni consorziati

*Fascicolo*

#### **a5. 2. n.3. b.1-4**

Segretari

1959-1994

Carteggio ed atti relativi all'assunzione, al servizio e alla previdenza dei segretari comunali consorziali

*Fascicolo*

#### **a5. 2. n.4. b. 1-4**

"Corrispondenza"

1962-1983

*Fascicolo*

*Ente*

## **Sezione comunale cacciatori di Castelnuovo**

**1948 settembre 2-**

### **Luoghi**

Castelnuovo (Tn)

### **Archivi prodotti**

Fondo Sezione comunale cacciatori di Castelnuovo, 01/01/1948 - 31/12/1979

### **Storia**

L'attività della Sezione comunale cacciatori di Castelnuovo inizia nel periodo successivo alla ricostituzione del comune, anche se non esiste un'attestazione diretta. Infatti nell'elenco dei soci, probabilmente compilato tra il 1970 e il 1975, compaiono le date di iscrizione degli stessi a partire dal 1947. Tuttavia i primi documenti del carteggio, relativi alla riserva di caccia comunale in Val Sella, risalgono al 1948. La Sezione è tuttora attiva.

### **Condizione giuridica**

Ente pubblico.

La Federazione italiana della caccia è una persona giuridica istituita con R.D. 5 giugno 1939, n. 1016 secondo il quale è parificata alle Amministrazioni dello Stato per gli atti inerenti ai propri fini istituzionali ed agli effetti delle tasse di bollo e di registro.

La F.I. d.C è organo del Comitato olimpico nazionale (C.O.N.I) ai sensi della L. 16 febbraio 1942, n.426.

E' composta da Sezioni comunali e provinciali ed attua le sue finalità attraverso i propri organi centrali e periferici.

### **Funzioni, occupazioni e attività**

La F.I.d.C presiede all'attività ed alla organizzazione dei cacciatori, uccellatori e concessionari di bandite e riserve di caccia, applicando le disposizioni vigenti in materia secondo le disposizioni nazionali.

In relazione a tali compiti, si occupa dell'educazione e preparazione tecnica dei cacciatori, della propaganda delle buone norme venatorie, dell'incremento del patrimonio faunistico e della repressione della caccia di frodo. Provvede inoltre all'organizzazione di gare, mostre, concorsi, esposizioni ed altre pubbliche manifestazioni di carattere venatorio, agli studi ed alle esperienze di ordine tecnico, alla difesa degli interessi della caccia e dei cacciatori, all'attuazione di provvidenze assistenziali e ricreative per i propri soci e mantenere contatti con la stampa.

Le Sezioni comunali hanno sede nei comuni di ogni provincia e sono formate dai soci residenti nel territorio del comune. Le Sezioni svolgono nel territorio di giurisdizione i compiti affidati alla F.I.d.C., come previsto dal R.D. 5 giugno 1939, n.1016 e dall'art. 2 dello Statuto approvato dal C.O.N.I. il 21 novembre 1964 e dal Ministero dell'agricoltura e delle foreste il 28 maggio 1965.

In particolare le Sezioni comunali provvedono:

- a) all'esecuzione delle ordinanze delle Sezioni provinciali di competenza
- b) all'educazione venatoria e alla preparazione tecnica dei soci, diffondendo la conoscenza delle norme legislative che regolano l'esercizio venatorio, anche con iniziative culturali e propagandistiche

- c) all'incremento e alla tutela del patrimonio faunistico-venatorio
- d) alla repressione del bracconaggio con le proprie guardie giurate volontarie, collaborando con il Comitato provinciale della caccia e la Sezione provinciale
- e) alla riunione in assemblea dei propri iscritti
- f) alla tenuta dell'elenco annuale dei soci
- g) all'istituzione di particolari forme di assistenza per i propri iscritti e all'organizzazione di gare, mostre, concorsi, etc.
- h) all'istituzione di commissioni e al conferimento di incarichi per le necessità funzionali della Sezione
- i) al mantenimento di rapporti con circoli, gruppi e associazioni con finalità venatorie e sportive, collaborando con essi.

### **Struttura amministrativa**

Le Sezioni comunali, le Sezioni provinciali e i Consigli regionali costituiscono l'organizzazione dell'F.I.d.C. . Organi centrali sono l'Assemblea nazionale, il Presidente, il Consiglio nazionale direttivo e la Giunta esecutiva, l'Ufficio di presidenza, il Collegio dei probiviri, il Collegio dei revisori dei conti. Le Sezioni comunali dipendono ad ogni effetto dalle Sezioni provinciali di competenza, i cui presidenti provvedono all'elezione del Presidente dell'Assemblea nazionale. Le Assemblee provinciali sono formate dai presidenti delle Sezioni comunali della provincia.

Le Assemblee comunali sono formate dai soci delle Sezioni comunali, votano personalmente escludendo qualsiasi delega. Le Sezioni comunali sono rette da un Consiglio direttivo composto da non meno di tre membri eletti dai soci residenti nel territorio di competenza. Il Consiglio elegge nel suo seno a votazione segreta il Presidente, il Vicepresidente e il segretario di Sezione. E' facoltà della Sezione, su richiesta dei cacciatori interessati, costituire alle loro dipendenze Sottosezioni nelle frazioni di comune o nei centri abitati periferici, rette da un Presidente assistito da un segretario.

Le Assemblee comunali vengono convocate una volta all'anno entro il 28 febbraio, con il preavviso di almeno dieci giorni, e in via straordinaria ogni volta sia ritenuto opportuno o su richiesta di almeno un terzo dei soci. Le riunioni sono fissate in prima convocazione con la presenza di almeno un terzo dei soci e in seconda convocazione con qualunque numero. Le deliberazioni sono valide con l'approvazione di metà più uno dei presenti. L' Assemblea approva il bilancio d'esercizio, stabilisce il numero dei membri del Consiglio direttivo e nomina la Commissione elettorale, svolge le operazioni elettorali previste.

Il consiglio direttivo decide sulle questioni di massima e di indirizzo dell'attività sezionale, convoca assemblee, compila i bilanci, autorizza il rimborso spese, assume e licenzia personale. Le deliberazioni sono adottate a maggioranza, e in caso di parità è decisivo il voto del Presidente. Le elezioni devono essere svolte con preavviso di dieci giorni sotto il controllo della Commissione elettorale. Possono essere indicati dei candidati, almeno cinque giorni prima. I candidati devono essere eletti con la maggioranza dei voti.

Tutti i dirigenti di qualsiasi grado e titolo scadono con il compimento del ciclo olimpico quadriennale, restano in carica fino alle nuove elezioni convocate non oltre il 31 gennaio per le Sezioni comunali, e il 28 febbraio per quelle provinciali.

### **Contesto generale**

La Sezione comunale cacciatori di Castelnuovo ha contatti con la Sezione provinciale di Trento, da cui dipende, con la Sezione comunale cacciatori di Borgo e con il comune di Castelnuovo.

### **Fonti normative**

Regio decreto 5 giugno 1939, n. 1016 "Approvazione del testo unico delle norme per la protezione della selvaggina e per l'esercizio della caccia"

Legge 16 febbraio 1942, n. 426 "Costituzione e ordinamento del Comitato olimpico nazionale italiano (C.O.N.I.)"

### **Fonti archivistiche e bibliografia**

Fonti d'archivio

Archivio del comune di Castelnuovo, a6 "Archivio della Sezione comunale cacciatori".

*fondo ab.*

## **Sezione comunale cacciatori di Castelnuovo, 1948-1979**

3 buste (4 fascicoli, 2 registri) ,5 fascicoli, 3 registri; metri lineari 0.4

### **Soggetti produttori**

Sezione comunale cacciatori di Castelnuovo, 1948 settembre 2-

### **Contenuto**

L'Archivio della Sezione comunale cacciatori di Castelnuovo conserva vari documenti a partire dal 1948 fino al 1979: statuti, deliberazioni, carteggio ed atti, contabilità. Si registrano lacune nelle serie documentali soprattutto nel primo decennio di attività.

Come si desume dall'elenco dei soci, la Sezione ha origine nel 1947 ed è attualmente attiva.

### **Criteri di ordinamento e inventariazione**

Al momento del riordino, la documentazione era frammista al carteggio ed atti per oggetto relativi alla caccia ed alla pesca dell'archivio storico del comune di Castelnuovo. Individuata la specificità del fondo, sono state costituite delle serie secondo i criteri logici dell'archivistica moderna, costituite da unità poste in sequenza logica.

Considerando il futuro incremento della documentazione, sono state costituite delle serie aperte.

Per i criteri di ordinamento e descrizione, di inventariazione, scarto, condizioni di accesso e di utilizzazione si rinvia all'introduzione del fondo archivistico "Archivio storico del comune di Castelnuovo".

### **Nota dell'archivista**

Fonti archivistiche:

Archivio del comune di Castelnuovo, 6. "Sezione comunale cacciatori di Castelnuovo"

Bibliografia:

Si rinvia a quella indicata nella scheda dell'archivio del comune di Castelnuovo

*serie 1*

## **Statuti, 1949-1971**

**a6. 1. n.1**

Statuti

1949-1971

- Statuti della federazione italiana della caccia, 1949-1965

- "Regolamento giuridico ed economico per i guardacaccia della sezione provinciale di Trento", 1971

*Fascicolo*

*serie 2*

## **Elenco dei soci, 1970-1975**

### **Contenuto**

E' qui collocato l'elenco dei soci della Sezione, presumibilmente compilato nel 1970 e continuato fino al 1975, ultima data menzionata nel registro, che riporta le date di entrata-uscita-rientro dei singoli associati a partire dal 1947.

### **a6. 2. n.1**

"Elenco dei soci sezione cacciatori Castelnuovo

[1975]

*Registro*

*serie 3*

## **Verbali dell'assemblea, 1960-1977**

### **Contenuto**

La serie raccoglie i registri dei verbali dell'assemblea dei soci, con le deliberazioni sull'attività della Sezione, e i verbali delle assemblee generali per le elezioni quadriennali delle cariche sociali.

#### **a6. 3. n.1**

Verbali delle assemblee generali

1960-1977

- Verbali delle assemblee generali per l'elezione delle cariche sociali, 1960-1977

*Fascicolo*

#### **a6. 3. n.2**

"Registro decisioni assemblea cacciatori"

1965 settembre 1- 1970 aprile 18

*Registro*

#### **a6. 3. n.3**

Registro verbali delle assemblee dei soci

1971 dicembre 3-1975 gennaio 24

*Registro*

serie 4

## **Carteggio ed atti, 1948-1977 ( con copie di docc. dal 1925)**

### **a6. 4. n.1. b.1-4**

"Riserva di caccia in Sella"

1948-1968 (con copie di docc. dal 1925)

Carteggio ed atti relativi ai diritti di caccia del comune di Castelnuovo in val Sella

*Fascicolo*

### **a6. 4. n.2. b.1-4**

"Permessi d'ospite-Caccia alla cesena-Caccia selezione al forcello e cedrone"

1962-1974

*Fascicolo*

### **a6. 4. n.3. b.1-4**

Sezione cacciatori

1970-1977

- Elenchi dei tesserati e corrispondenza raccolti in fascicoli annuali

*Fascicolo*

### **a6. 4. n.4. b.1-4**

"Assicurazione"

1971-1973

- Norme per la compilazione delle polizze assicurative e denunce sinistri

- Stampati

*Fascicolo*

*serie 5*

## **Bilanci di previsione, 1958-1979**

### **Contenuto**

La serie conserva in un unico fascicolo i bilanci di previsione annuali.

#### **a6. 5. n.1**

"Raccolta bilanci preventivi"

1958-1979

Manca il preventivo per l'anno 1961

*Fascicolo*

*serie 6*

## **Conti consuntivi, 1957-1978**

### **Contenuto**

La serie conserva in un unico fascicolo i conti consuntivi annuali.

### **a6. 6. n.1**

"Raccolta bilanci consuntivi"

1957-1978

*Fascicolo*

*serie 7*

## **Contabilità del rifugio cacciatori, 1968-1977**

### **Contenuto**

La serie conserva la contabilità speciale del rifugio cacciatori sul monte Civerone, proprietà del comune di Castelnuovo concessa in uso alla Sezione.

### **a6. 7. n.1**

"Contabilità rifugio cacciatori"

1968-1977

Libro cassa e documenti giustificativi del rifugio cacciatori in località Civerone

*Fascicolo*

*serie 8*

## **Giornali di cassa, 1955-1969**

**a6. 8. n.1. b.1-2**

"Registro cassa"

1955-1969

*Registro*

**a6. 8. n.2. b.1-2**

"Registro cassa ripopolamento"

1956-1964

*Registro*

*serie 9*

**Documenti giustificativi dei conti consuntivi, 1956-1972**

**a6. 9. n.1**

"Raccolta fatture e note di spesa"

1956-1972

*Fascicolo*