

Comune di Nave San Rocco. Inventario dell'archivio storico  
(1818-1958) e degli archivi aggregati (1858-1996)

a cura di  
Isabella Bolognesi

Provincia autonoma di Trento. Servizio Beni librari e archivistici

2001

## **Premessa**

L'ordinamento e l'inventariazione dell'archivio sono stati realizzati, per incarico e con la direzione tecnica del Servizio Beni librari e archivistici della Provincia autonoma di Trento, a cura di Isabella Bolognesi; il lavoro è stato ultimato nel 2001.

L'importazione in AST-Sistema informativo degli archivi storici del Trentino e la conseguente revisione dei dati sono state curate dalla Soprintendenza per i beni librari archivistici e archeologici con la collaborazione di Francesca Benini, Chiara Bruni, Ines Parisi ed Emanuela Pandini (Cooperativa ARCoop) nel corso del 2009, secondo le norme di "Sistema informativo degli archivi storici del Trentino. Manuale-guida per l'inserimento dei dati", Trento, 2006".

Con comunicazione del Ministro dell'interno n.1518/02/AS 08.10 del 12 novembre 2002 al Comune è stata dichiarata la non libera consultabilità di alcuni atti conservati presso l'archivio, specificati in apposito elenco.

## Albero delle strutture


- 📁 Comune di Nave San Rocco, 1818 - 1996
  - 📁 Comune di Nave San Rocco, 1818 - 1958
    - 📁 Comune di Nave San Rocco (ordinamento austriaco), 1818 - 1923
      - 📁 Protocolli delle sedute della rappresentanza, del consiglio e del podestà, 1873 - 1929
      - 📁 Protocolli delle sedute della deputazione, 1910 - 1923
      - 📁 Protocolli degli esibiti, 1835 - 1919
      - 📁 Carteggio ed atti degli affari comunali, 1818 - 1923
        - 📁 Carteggio ed atti annuali, 1818 - 1923
        - 📁 Contratti, locazioni e convenzioni con privati, 1895 - 1923
        - 📁 Appalti pane, caccia, toro e pontatico, 1872 - 1924
        - 📁 Lavori pubblici, 1869 - 1911
        - 📁 Permessi di fabbrica, 1864 - 1925
        - 📁 Affari diversi, 1893 - 1913
    - 📁 Anagrafe, 1820 - 1920
    - 📁 Registri di cittadinanza, 1922 - 1922
    - 📁 Liste di leva, 1870 - 1915
    - 📁 Ruoli della leva in massa, 1871 - 1871
    - 📁 Registri di evidenza dei bersaglieri provinciali, 1896 - 1916
    - 📁 Catasti e mappe, 1835 - 1922
    - 📁 Inventari del patrimonio comunale, 1889 - 1910
    - 📁 Quinterneti dell'imposta fondiaria, 1864 - 1885
    - 📁 Quinterneti dell'imposta industria, 1895 - 1895
    - 📁 Quinterneti dell'imposta casatico a classi, 1895 - 1895
    - 📁 Quinterneti delle imposte: fondiaria, casatico, pigioni, 5%, industria, 1904 - 1910
    - 📁 Quinterneti assicurazione incendi, 1888 - 1906
    - 📁 Elenchi degli obbligati alla tassa militare, 1888 - 1892
    - 📁 Preventivi, consuntivi, allegati e documenti giustificativi, 1820 - 1923
    - 📁 Giornali di cassa, 1883 - 1923
    - 📁 Registri dei mandati, 1859 - 1925
    - 📁 Registri diversi, 1874 - 1919
  - 📁 Fondo poveri del comune di Nave San Rocco, 1914 - 1920
    - 📁 Registri dei poveri, 1912 - 1920
    - 📁 Carteggio ed atti, 1915 - 1919
    - 📁 Resoconti delle entrate e delle uscite, 1914 - 1919
    - 📁 Giornali delle entrate, 1914 - 1918
  - 📁 Comune di Nave San Rocco (ordinamento italiano), 1923 - 1958
    - 📁 Deliberazioni del consiglio (originali), 1948 - 1961


- 📁 Deliberazioni del consiglio (copie), 1948 - 1958
- 📁 Indici delle deliberazioni del consiglio, 1924 - 1967
- 📁 Deliberazioni della giunta (originali), 1924 - 1959
- 📁 Deliberazioni della giunta (copie), 1948 - 1958
- 📁 Indici delle deliberazioni della giunta, 1948 - 1972
- 📁 Protocolli degli esibiti, 1924 - 1960
- 📁 Carteggio ed atti degli affari comunali, 1924 - 1958
- 📁 Contratti, 1948 - 1958
- 📁 Liste elettorali, 1946 - 1958
- 📁 Imposte e tasse, 1924 - 1958
- 📁 Bilanci di previsione e conti consuntivi, 1948 - 1958
- 📁 Giornali e mastri della contabilità, 1948 - 1958
- 📁 Allegati al bilancio di previsione e al conto consuntivo. Documenti giustificativi del conto consuntivo,


1924 - 1958


- 📁 Liste di leva, 1950 - 1958
- 📁 Ruoli matricolari, 1926 - 1958
- 📁 Lavori pubblici, 1943 - 1959
- 📁 Pratiche edilizie, 1948 - 1962
- 📁 Registri degli atti di nascita, 1924 - 1958
- 📁 Registri degli atti di matrimonio, 1924 - 1958
- 📁 Registri degli atti di morte, 1924 - 1958
- 📁 Registri degli atti di cittadinanza, 1924 - 1958
- 📁 Registro della popolazione, 1923 - 1957
- 📁 Movimento della popolazione, 1948 - 1955
- 📁 Registri diversi, 1924 - 1959
  - 📁 Registri diversi - Cat. I, 1948 - 1953
  - 📁 Registri diversi - Cat. II
  - 📁 Registri diversi - Cat. III
  - 📁 Registri diversi - Cat. IV, 1924 - 1926
  - 📁 Registri diversi - Cat. V
  - 📁 Registri diversi - Cat. VI, 1950 - 1953
  - 📁 Registri diversi - Cat. VII
  - 📁 Registri diversi - Cat. VIII, 1948 - 1959
  - 📁 Registri diversi - Cat. IX
  - 📁 Registri diversi - Cat. X, 1950 - 1950
  - 📁 Registri diversi - Cat. XI
  - 📁 Registri diversi - Cat. XII
  - 📁 Registri diversi - Cat. XIII, 1948 - 1954
  - 📁 Registri diversi - Cat. XIV
  - 📁 Registri diversi - Cat. XV, 1948 - 1958

- Comprensorio atesino di Nave San Rocco, 1858 - 1885
  - Protocolli degli esibiti, 1873 - 1883
  - Carteggio ed atti degli affari del comprensorio, 1873 - 1880
  - Quinternetti di riscossione delle contribuzioni, 1858 - 1884
  - Rese di conto, allegati e documenti giustificativi, 1865 - 1885
  - Registri dei mandati, 1878 - 1885
- Consiglio scolastico locale di Nave San Rocco, 1893 - 1923
  - Protocolli delle sedute del consiglio scolastico locale, 1907 - 1923
  - Protocolli degli esibiti, 1907 - 1920
  - Carteggio ed atti, 1893 - 1923
- Ufficio locale d'approvvigionamento di Nave San Rocco, 1915 - 1921
  - Protocolli degli esibiti, 1917 - 1919
  - Carteggio, atti e contabilità, 1915 - 1921
  - Giornali di cassa, 1917 - 1918
- Ente comunale assistenza di Nave San Rocco, 1948 - 1994
  - Deliberazioni del comitato d'amministrazione (originali), 1948 - 1994
  - Deliberazioni del comitato d'amministrazione (copie), 1948 - 1994
  - Protocolli degli esibiti, 1982 - 1994
  - Carteggio, atti e contabilità, 1948 - 1994
  - Registri dei beneficiari assegno a vecchi lavoratori, 1962 - 1966
- Ufficio del giudice conciliatore di Nave San Rocco, 1949 - 1996
  - Norme ed atti, 1959 - 1992
  - Fascicoli di causa, 1954 - 1994
  - Ruoli generali, 1992 - 1996
  - Rubriche alfabetiche, 1992 - 1992
  - Ruoli di udienza, 1949 - 1996
  - Registri cronologici, 1992 - 1994
  - Repertori degli atti, 1970 - 1974
  - Registri diversi, 1970 - 1974
- Cassa mutua comunale coltivatori diretti di Nave San Rocco, 1955 - 1962
  - Verbali delle sedute del collegio sindacale, 1956 - 1956
  - Carteggio ed atti, 1955 - 1962
  - Bilanci preventivi ed allegati. Conti consuntivi, allegati e documenti giustificativi, 1955 - 1962
  - Giornali degli ordinativi di incasso e pagamento, 1955 - 1961
- Consorzio antigrandine di Nave San Rocco, 1968 - 1989
  - Deliberazioni dell'assemblea, 1970 - 1977
  - Deliberazioni del consiglio d'amministrazione (originali), 1969 - 1989
  - Deliberazioni del consiglio d'amministrazione (copie), 1968 - 1989
  - Carteggio ed atti, 1968 - 1989
  - Fogli di possesso fondiario, 1968 - 1968

 Ruoli dei tributi consorziali, 1969 - 1975

 Bilanci di previsione e conti consuntivi, 1969 - 1981

 Giornali e mastri, 1969 - 1989

 Allegati al conto consuntivo. Documenti giustificativi del conto consuntivo, 1968 - 1989

## Albero dei soggetti produttori



Comune di Nave San Rocco, Nave San Rocco, 1818 aprile 14 - 1923 gennaio 12



Successori:

Comune di Nave San Rocco, Nave San Rocco, 1923 gennaio 13 - 1928 maggio 18

Comune di Nave San Rocco, Nave San Rocco, 1948 aprile 7 -



Gestisce : Fondo poveri del comune di Nave San Rocco, Nave San Rocco, 1914 - [1920]



Concorre alla gestione di : Consiglio scolastico locale di Nave San Rocco, Nave San Rocco, 1893 luglio 20 - 1924 marzo 6



Fondo poveri del comune di Nave San Rocco, Nave San Rocco, 1914 - [1920]



E' gestito da : Comune di Nave San Rocco, Nave San Rocco, 1818 aprile 14 - 1923 gennaio 12



Comune di Nave San Rocco, Nave San Rocco, 1923 gennaio 13 - 1928 maggio 18



Predecessori:

Comune di Nave San Rocco, Nave San Rocco, 1818 aprile 14 - 1923 gennaio 12



Successori:

Comune di Nave San Rocco, Nave San Rocco, 1948 aprile 7 -



E' assorbito da : Comune di Zambana, Zambana, 1923 gennaio 13 -



Comune di Nave San Rocco, Nave San Rocco, 1948 aprile 7 -



Predecessori:

Comune di Nave San Rocco, Nave San Rocco, 1923 gennaio 13 - 1928 maggio 18

Comune di Nave San Rocco, Nave San Rocco, 1818 aprile 14 - 1923 gennaio 12



Si separa da : Comune di Zambana, Zambana, 1923 gennaio 13 -



Concorre alla gestione di : Ente comunale di assistenza di Nave San Rocco, Nave San Rocco, 1948 maggio 15 - [1994 giugno 3]



Concorre alla gestione di : Ufficio del giudice conciliatore di Nave San Rocco, Nave San Rocco, [1949 ottobre 6] - 1996



Comprensorio atesino di Nave San Rocco, Nave San Rocco, 1852 marzo 22-[1885]



E' assorbito da : Consorzio atesino San Michele - Sacco, III sezione, 1879 aprile 23 - 1904



Consiglio scolastico locale di Nave San Rocco, Nave San Rocco, 1893 luglio 20 - 1924 marzo 6



Alla cui gestione concorre : Comune di Nave San Rocco, Nave San Rocco, 1818 aprile 14 - 1923 gennaio 12



Ufficio locale d'approvvigionamento di Nave San Rocco, Nave San Rocco, 1915 aprile 27 - 1921 novembre 30



E' gestito da : Ufficio distrettuale d'approvvigionamento di Mezzolombardo, Mezzolombardo, 1915 - 1921 novembre 30



Ente comunale di assistenza di Nave San Rocco, Nave San Rocco, 1948 maggio 15 - [1994 giugno 3]



Alla cui gestione concorre : Comune di Nave San Rocco, Nave San Rocco, 1948 aprile 7 -



Ufficio del giudice conciliatore di Nave San Rocco, Nave San Rocco, [1949 ottobre 6] - 1996



Successori:

Giudice di pace, 1991 novembre 21

□ Alla cui gestione concorre : Comune di Nave San Rocco, Nave San Rocco, 1948 aprile 7 -



30

Cassa mutua comunale coltivatori diretti di Nave San Rocco, Nave San Rocco, 1955 marzo 13 - 1980 aprile



Successori:

Unità sanitaria locale di Trento, Trento, 1980



Consorzio antigrandine di Nave San Rocco, Nave San Rocco, 1968 settembre 5 - [1989 maggio 28]



Successori:

Consorzio di miglioramento fondiario di Nave San Rocco, Nave San Rocco, [1989] - 2007

*superfondo*

## **Comune di Nave San Rocco, 1818 - 1996**

527 registri, 172 buste (165 registri, 746 fascicolo), 2 mappe

### **Storia archivistica**

Un intervento di riordino dell'archivio sulla documentazione del periodo austriaco dal 1868 al 1914 fu effettuata dal rappresentante comunale Stefano Castellan, il quale, dopo la propria elezione nel febbraio 1911, iniziò un lavoro di lettura e riordino dei documenti antichi dell'archivio che durò 4 anni.

L'ultimo intervento di ordinamento ed inventariazione è stato realizzato nel 2000-2001.

L'archivio si trova presso la sede comunale di Nave San Rocco (Tn).

### **Modalità di acquisizione e versamento**

Il fondo proprio è sempre stato e rimane tuttora di proprietà del Comune che ne è il soggetto produttore. Ad esso si sono aggiunti diversi fondi acquisiti per l'esistenza di un legame dei soggetti produttori col Comune o per semplice deposito presso la sede comunale.

L'art.3 della Legge provinciale 14 febbraio 1992, n 11, conformemente all'art.18 del D. P. R. 30 settembre 1963, n. 1409 stabilisce che "gli archivi che appartengono alla Provincia o ai comuni della provincia di Trento sono soggetti al regime del demanio pubblico" (comma 1). Stabilisce inoltre che sono "inalienabili i singoli documenti che appartengono alla Provincia o ai comuni, nonché gli archivi e i singoli documenti che appartengono ad altri enti pubblici locali" (comma 2).

Ai sensi dell'art. 53, comma 1 del D.lgs. 22 gennaio 2004 n. 42 "Codice dei beni culturali e del paesaggio..." gli archivi degli enti pubblici territoriali fanno parte del demanio culturale; il comma 2 del medesimo articolo dispone che "i beni del demanio culturale non possono essere alienati, né formare oggetto di diritti a favore di terzi se non nei modi previsti dal presente codice".

### **Contenuto**

L'archivio del comune di Nave San Rocco copre un periodo che va dal 1818 al 1958; all'interno di questa periodizzazione, c'è una pausa di un ventennio, dal 1928 al 1948, in cui il comune fu aggregato a quello di Zambana e manca quindi tutta la documentazione relativa al periodo.

L'archivio è inoltre diviso in due parti principali, corrispondenti alla situazione storico - istituzionale del comune stesso: la parte relativa all'ordinamento austriaco, che va dal 1818 al 1923, e quella relativa all'ordinamento italiano, che va dal 1923 al 1958.

Dal 1914 al 1920, inoltre, il comune gestisce il Fondo Poveri, con sua amministrazione separata ma senza personalità giuridica, considerato quindi un sub - fondo del comune.

Parte integrante dell'archivio è poi una serie di archivi aggregati o depositati e precisamente:

- Comprensorio atesino di Nave San Rocco;
- Consiglio scolastico di Nave San Rocco;
- Ufficio locale d'approvvigionamento di Nave San Rocco;

- Ente comunale assistenza di Nave San Rocco;
- Ufficio del giudice conciliatore di Nave San Rocco;
- Cassa mutua agricoltori diretti di Nave San Rocco;
- Consorzio antigrandine di Nave San Rocco.

Lo stato di conservazione complessivo della documentazione è buono.

## **Lingua**

Italiano

## **Criteri di ordinamento e inventariazione**

L'intervento di ordinamento dell'archivio del comune di Nave San Rocco ha riguardato la documentazione relativa agli affari esauriti da più di 40 anni del comune e di tutti gli archivi aggregati. Per questi ultimi non sono previsti accrescimenti perché prodotti da enti ormai estinti.

Per gli archivi aggregati di epoca austriaca, la documentazione è stata rinvenuta frammista a quella prodotta dal comune, in particolar modo la parte contabile. Si è quindi cercato di ricostruire, dove possibile, la struttura di tali archivi, riprendendo per ognuno di loro le stesse serie archivistiche presenti nell'archivio del comune; ad eccezione dell'archivio dell'ente comunale di assistenza, la cui documentazione è stata rinvenuta divisa per annate.

Relativamente alla contabilità del comune, va specificato che per il periodo che va dal 1873 al 1887 non è stato possibile separare la parte contabile dall'altra documentazione presente, in quanto priva di riscontri precisi come registri contabili, mandati o reversali e che è stata quindi conservata nella serie carteggio ed atti nelle rispettive annate di riferimento.

Per quello che riguarda invece il titolario adottato per la suddivisione del carteggio ed atti prodotti dal comune, si è riscontrata la presenza di un titolario per il periodo austriaco che non è quello in vigore nel Regno d'Italia dal 1897 ma è comunque diviso in fascicoli con titolo proprio per argomenti, titoli che sono stati riportati in inventario; relativamente agli anni a cavallo del secolo la documentazione è divisa a seconda dell'organo amministrativo che l'ha prodotta. Fu solo con l'aggregazione al Regno d'Italia, dopo la prima guerra mondiale, che venne utilizzato il titolario attuale suddiviso in categorie.

Le serie, sia nell'archivio del comune che negli archivi aggregati, sono state disposte secondo quest'ordine: deliberazioni degli organi comunali, atti amministrativi, atti contabili.

Il lavoro di riordino si è svolto secondo le seguenti fasi:

- schedatura delle singole unità archivistiche delle quali sono stati rilevati il titolo, gli estremi cronologici, la tipologia fisica (registro, busta, fascicolo). La descrizione fisica è stata più accurata per i registri del periodo preunitario, per i quali è stata specificata anche la consistenza e il tipo di legatura. Inoltre, per i registri di protocollo, al fine di far comprendere la quantità di affari dell'amministrazione comunale, si è ritenuto opportuno indicare gli estremi degli esibiti registrati ogni anno. Queste operazioni si sono svolte sulla base dei criteri per la descrizione archivistica forniti dal Servizio beni librari e archivistici della provincia di Trento;
- ordinamento del materiale: ci si è basati sul cosiddetto metodo storico, cioè è stato rispettato e ripristinato, se possibile, l'ordine originario secondo cui l'ente produttore dell'archivio aveva organizzato la documentazione.

Il carteggio è stato riordinato all'interno di ogni annata in base al numero di protocollo oppure in base alla classificazione, e in mancanza di questi elementi in ordine cronologico; i documenti relativi alla contabilità sono

stati ordinati in base alle rubriche di appartenenza; i contratti in base al numero di repertorio e, laddove questo non fosse presente, in ordine cronologico; e così via;

- separazione delle schede in base all'ente produttore della documentazione (se diverso dal comune), in base al periodo della sua produzione, secondo la periodizzazione sopra descritta. Infine le sottoserie e le unità sono state ricondotte alla serie. Queste sono disposte, all'interno di ogni periodizzazione, secondo la successione enunciata da Casanova (1), dove si collocano prima le serie di documenti collocabili nelle categorie direttive, poi le serie ascrivibili alle categorie esecutive e infine a quelle consuntive. Ciò significa che per prime si trovano le deliberazioni degli organi di governo, poi gli atti amministrativi e infine i documenti relativi alla contabilità;

- condizionamento del materiale in scatole chiuse, ad eccezione di alcuni registri di grande formato;

- numerazione delle unità archivistiche. Per quello che riguarda la documentazione del periodo preunitario e degli archivi aggregati sono state impostate delle serie chiuse a numerazione progressiva, in quanto non sono suscettibili di accrescimento; mentre l'archivio posteriore al 1923 e alla ricostituzione degli enti è caratterizzato da serie aperte all'aggiunta di materiale proveniente dall'archivio di deposito, una volta trascorsi quarant'anni dalla sua produzione.

#### Redazione dell'inventario: criteri

Nella redazione dell'inventario ci si è attenuti alle direttive impartite dalla circolare del Ministero dell'Interno n. 39/1966, Direzione Generale degli Archivi di Stato, Norme per la pubblicazione degli inventari e alle Norme per la descrizione archivistica e per la redazione degli inventari impartite dal Servizio beni librari e archivistici della Provincia autonoma di Trento.

E' stato utilizzato il programma informatico Sesamo, fornito dal Servizio beni librari e archivistici della Provincia autonoma di Trento. In base a questo programma l'archivio è strutturato su più livelli: fondo, serie, sottoserie, unità e sottounità, ciascuno dei quali rappresenta un grado di analiticità nella descrizione della documentazione. Ad ogni livello corrisponde un numero e l'intera stringa numerica così composta costituisce il codice di classificazione.

Per ogni unità archivistica compaiono in inventario:

- la segnatura, che indica la collocazione fisica del pezzo all'interno dell'archivio, è scritta nel margine destro in basso ed è costituita da tre elementi: la classificazione, il numero di corda e l'unità di conservazione. Per quello che riguarda le sottounità il loro numero di corda è costituito dal numero dell'unità, separato da un punto cui segue il numero della sottounità. La numerazione è chiusa e progressiva solo quando non siano previsti accrescimenti;

- il titolo, originale o attribuito, è scritto in grassetto. I titoli originali sono riportati fra virgolette; i segni di interpunzione, i segni diacritici, le maiuscole e le minuscole sono riportati all'uso moderno. Qualora il titolo originario non fosse stato completo o non rispecchiasse la natura della documentazione, si è ritenuto dare una descrizione più approfondita nel campo contenuto;

- gli estremi cronologici, nella sequenza: anno, mese, giorno. Le eventuali ricostruzioni sono state riportate fra parentesi quadre. Se sul documento, o dal documento, non si riesce a risalire alla data, allora si è indicato il secolo, cui il documento può essere verosimilmente attribuito, specificando se exeunte o ineunte. Per le serie, e per le sottoserie, sono riportati gli estremi riferiti alla documentazione presente, mentre per i fondi gli estremi riportati sono quelli corrispondenti al periodo storico-istituzionale, indipendentemente dalla documentazione effettivamente presente (es.: per il periodo austriaco 1818-1923);

- eventuali descrizioni del contenuto dove si riportano le notizie ritenute significative;

- la descrizione estrinseca: si è indicata la tipologia dell'unità descritta (registro, busta, fascicolo); per motivi pratici è stato definito come 'fascicolo' anche l'accorpamento, in una copertina, degli atti o dei conti di un'annata; la consistenza e

il tipo di legatura solo per i registri del periodo preunitario; non si sono date specificazioni invece per i registri del periodo postunitario, fatta eccezione per il numero di carte dei registri delle deliberazioni della giunta e del consiglio. Le carte bianche interne ad un registro sono state riportate tra parentesi, invece quelle esistenti alla fine del registro non sono comprese nella numerazione. Se all'interno di uno stesso registro ci si è trovati in presenza di una numerazione imprecisa o non omogenea, allora si è indicato il computo totale delle carte;

- il numero arabo che compare in alto, nel margine destro, è un marcatore associato a ciascuna unità e sottounità e alle schede introduttive, al fine di consentire i rimandi dalle voci dell'indice.

### **Criteri di selezione**

Per il materiale soggetto a scarto sono state rispettate le norme indicate dalla L.P. 14 febbraio 1992. n. 11 (art.16) e dalla successiva deliberazione della giunta provinciale del 29 marzo 1993, n. 3692 (art.5 e all. n. 2 "Massimario per lo scarto negli archivi comunali"). Non sono previste operazioni di scarto per la documentazione prodotta nel periodo preunitario.

Le principali tipologie degli atti scartati sono le seguenti: copie semplici di deliberazioni del consiglio, della giunta o del podestà; copie di: carteggio, giornali di cassa, reversali e mandati di pagamento, bilanci e conti consuntivi, matricole per la riscossione dei tributi ecc. ed altre tipologie documentarie previste dal massimario.

Complessivamente il materiale scartato è di 22 buste più le copie dei registri.

### **Incrementi previsti**

Ai sensi dell'art.2 "Tenuta degli archivi e dei documenti degli enti pubblici locali", comma 21 della Deliberazione della Giunta provinciale 29 marzo 1993, n. 3692 "la sezione separata d'archivio e il relativo inventario devono essere periodicamente aggiornati con l'inserimento, previa selezione, dei documenti relativi ad affari esauriti da oltre 40 anni. Tale operazione sarà effettuata preferibilmente ogni anno". Infatti il numero di corda all'interno delle serie del periodo postunitario è aperta, cioè riparte da uno per ogni serie, proprio per poter effettuare gli incrementi previsti dalla normativa.

Per quello che riguarda gli archivi aggregati, non sono previsti accrescimenti, poiché gli enti furono soppressi.

### **Condizioni di accesso**

La consultabilità dei documenti degli archivi comunali è disciplinata dal combinato disposto dall'art.7 della Legge provinciale 14 febbraio 1992, n. 11 "Disposizioni in materia di archivi e istituzione dell'Archivio provinciale" e dall'art.21 del D. P. R. 30 settembre 1963, n. 1409 "Norme relative all'ordinamento ed al personale degli Archivi di Stato", modificato e integrato con D. P. R. 30 luglio 1999, n. 281 "Disposizioni in materia di trattamento dei dati personali per finalità storiche, statistiche e di ricerca scientifica". In base a tale normativa i documenti sono liberamente consultabili, ad eccezione di quelli di carattere riservato relativi alla politica estera o interna dello Stato che divengono consultabili cinquanta anni dopo la loro data. I documenti relativi a situazioni di carattere privato o personale atti a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni ed organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché quelli relativi a rivelare i provvedimenti di cui all'art.686 del Codice di Procedura Penale (relativo alle "iscrizioni nel casellario giudiziale") sono liberamente consultabili quaranta anni dopo loro data. Il termine è di settanta anni se i dati sono idonei a rivelare lo stato di salute o la vita sessuale o rapporti riservati di tipo familiare. Anteriormente al decorso di questi termini, i documenti restano accessibili ai sensi della disciplina sull'accesso ai documenti amministrativi.

I documenti dell'archivio storico comunale sono liberamente consultabili, previa presentazione di una richiesta motivata al sindaco, che potrà accoglierla se l'archivio non si trova in fase di ordinamento, salvo eccezioni che dovranno essere valutate caso per caso.

La consultazione della sezione separata dell'archivio viene negata a persone incorse nel provvedimento di esclusione dagli Archivi di Stato, oppure se si rileva la mancanza di un preciso progetto di ricerca.

Le ricerche da parte di persone che non hanno compiuto i sedici anni di età devono compiersi con la collaborazione dell'archivista. Gli esperimenti didattici devono avvenire sotto la guida e la responsabilità dell'insegnante, e comunque devono essere concordati con l'ente.

In ogni caso è esclusa la possibilità di ottenere in prestito i documenti. Gli atti della sezione separata non devono essere asportati dalla stessa, neppure per uso interno dell'ente, se non per breve tempo e sotto il controllo del segretario o dell'archivista, che deve poi provvedere alla loro ricollocazione. Se il comune è dotato di un servizio continuativo di consultazione al pubblico, i documenti debbono essere consultati presso la sala studio.

### **Condizioni di riproduzione**

La fotoreproduzione sostitutiva è ammessa nei limiti e con le cautele stabilite dalla Legge 4 gennaio 1968, n. 15 (art.25), dal Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 11 settembre 1974 e dal Decreto del Ministero per i beni culturali e ambientali 29 marzo 1979. La fotoreproduzione di sicurezza, di completamento e di integrazione è eseguita in conformità alla normativa tecnica disposta dalla Circolare del Ministero per i beni ambientali e culturali - Ufficio centrale per i beni archivistici con data 1 febbraio 1988, n.12. L'ente pubblico può rifiutare la fotoreproduzione (microfilmatura e fotografia) dei documenti solo per comprovati motivi, come ad esempio, l'impossibilità di procedere alla stessa a causa del cattivo stato di conservazione dei documenti. L'ente pubblico può richiedere che la fotografia avvenga con luce naturale. Devono comunque essere evitate quelle manovre che comprometterebbero l'integrità dei singoli documenti o delle unità archivistiche in cui essi sono contenuti. E' ammesso l'uso saltuario della fotocopiatrice, adottando le stesse cautele.

### **Nota dell'archivista**

La scheda è stata compilata utilizzando le fonti archivistiche del comune di Nave San Rocco.

### **Bibliografia utilizzata per la compilazione della scheda**

CASANOVA E., Archivistica, Torino, 1979

### **Note**

1. CASANOVA, E., "Archivistica", Siena, 1978, p. 215.

*fondo*

## **Comune di Nave San Rocco, 1818 - 1928; 1948 - 1958 (con docc.fino al 1972)**

334 registri, 139 buste (registri 165; fascicoli 746), 2 mappe catastali

### **Soggetti produttori**

Comune di Nave San Rocco, 1818 aprile 14 - 1923 gennaio 12

Comune di Nave San Rocco, 1923 gennaio 12 - 1928 aprile 9

Fondo poveri del comune di Nave San Rocco, 1914 - [1920]

Comune di Nave San Rocco, 1948 aprile 7 -

### **Storia archivistica**

Per il periodo dell'ordinamento austriaco che va dal 1868 al 1914, va segnalato l'intervento di ordinamento del rappresentante comunale Stefano Castellan, il quale, dopo la propria elezione nel febbraio 1911, iniziò un lavoro di lettura e riordino dei documenti antichi dell'archivio che durò 4 anni. Lo stato dell'archivio, prima del suo intervento, era, con sue parole, "disordinatissimo con carte sbrindellate, accartocciate e sarebbe finito in nulla"; il lavoro svolto dal Castellan fu quello di esaminare e ordinare gli atti anno per anno, disporre le carte secondo una classificazione divisa in 12 rubriche, a seconda della materia e dell'oggetto, almeno fino al 1914, anno in cui scoppiò la guerra, rendendo così impossibile continuare il lavoro di riordinamento; tale lavoro fu descritto dallo stesso Stefano Castellan in un memoriale del 21 febbraio 1956, in cui tra le altre cose dice di come tra i motivi per cui aveva accettato l'incarico di rappresentante, ci fosse anche quello di fare ordine nell'archivio comunale (1).

Un'ulteriore testimonianza del lavoro avvenuto è data dalla dicitura sulla copertina di un fascicolo del carteggio ed atti del 1888: "Atti ordinati da S. Castellan ai 20/8 - 1913" (2).

### **Modalità di acquisizione e versamento**

Per le modalità di acquisizione e versamento si rinvia alla scheda relativa all'archivio storico.

### **Contenuto**

Il fondo raccoglie il materiale documentario prodotto dal comune di Nave San Rocco nel corso della sua attività dal 1818 al 1958, compresa la documentazione del fondo poveri.

### **Fonti normative**

Circolare del Ministero dell'interno Div. III, Sez. II, 1 marzo 1897, n. 17100-2, 'Istruzioni per la tenuta del protocollo e dell'archivio per gli uffici comunali'

Circolare della Giunta provinciale della Contea principesca del Tirolo 31 agosto 1914, n. 2157/VI/1, 'Custodia degli atti d'archivio dei comuni del Tirolo italiano'.

Circolare del Ministero dell'Interno 25 giugno 1966, n. 39, Norme per la pubblicazione degli inventari

Deliberazione della Giunta provinciale di Trento 29 marzo 1993 n. 3692, Approvazione delle direttive circa

i requisiti dei locali, i criteri generali di ordinamento ed inventariazione, nonché di organizzazione degli archivi (art. 28, comma 2 L.P. 14 febbraio 1992, n. 11)

Legge provinciale 17 febbraio 2003, n. 1, Nuove disposizioni in materia di beni culturali

**Note**

1. Comune di Nave San Rocco, ordinamento italiano, carteggio ed atti, 1956, I, n. 27.
2. Comune di Nave San Rocco, ordinamento austriaco, carteggio ed atti annuali, 1888, I, n. 77.

*Ente*

## **Comune di Nave San Rocco**

**1818 aprile 14 - 1923 gennaio 12**

### **Luoghi**

Nave San Rocco (Tn)

### **Archivi prodotti**

Fondo Comune di Nave San Rocco, 01/01/1818 - 31/12/1958

Subfondo Comune di Nave San Rocco (ordinamento austriaco), 01/01/1818 - 31/12/1923

### **Storia**

Fino al 1817 rimase in vigore la legislazione napoleonica, che regolava l'amministrazione dei comuni del Regno e che operò nella direzione di aggregare i comuni più piccoli in pochi comuni più grandi. Tuttavia, il nuovo sistema amministrativo austriaco, operativo dal 1821, smantellò l'opera di concentrazione dei comuni attuata durante il Regno d'Italia, riportandone il numero da 121 a 384. Si trattò di un processo graduale che trovò la sua definitiva conclusione con il regolamento comunale del 26 ottobre 1819, n. 168, che sancì la ricostituzione dei comuni sulla base dell'organizzazione del 1805.

Per la precisione, l'ordinamento comunale napoleonico rimase in vigore fino al 31 dicembre 1817 nel Circolo di Trento (dal 1° gennaio 1818 fu quindi in vigore l'ordinamento austriaco, in applicazione della circolare del capitanato circolare di Trento n.11135 di data 4 novembre 1817); mentre nel Circolo di Rovereto le istituzioni comunali italiane cessarono il 31 dicembre 1820 e con il 1° gennaio 1821 entrò in vigore la nuova organizzazione comunale austriaca (in tale data fu applicato il regolamento comunale per il Tirolo e Voralberg del 26 ottobre 1819).

Perché una frazione potesse assumere il rango di comune, doveva eleggere un capocomune, un cassiere incaricato dell'esazione delle storse e delle rendite comunali, un attuario o scrivano comunale, un cursore guarda - boschi e un guardiano delle campagne.

Con l'entrata in vigore, il 13 gennaio 1923, del Regio Decreto 11 gennaio 1923, n. 9, venivano estesi alle nuove province le leggi e i regolamenti comunali e provinciali italiani.

Il 14 aprile 1818 i rappresentanti della "Villa e Masi di Santo Rocco" si riunirono per la prima volta davanti al giudice distrettuale di Mezzocorona per eleggere la prima rappresentanza comunale, sancendo la nascita del Comune di Nave San Rocco.

La fino ad allora denominata "frazione di Nave San Rocco" ebbe così l'occasione di rendersi autonoma dal comune di Mezzocorona e di avere i propri rappresentanti e i propri organi. Nel 14 aprile 1818 furono eletti di fronte al giudice distrettuale un capo - comune, un cassiere, un saltaro o "custode di tutta la campagna arativa e vignata" e un perito o "stimatore dei danni che vengono caggionati nelle campagne di qual si sia fonte" (Archivio del Comune di Nave San Rocco [d'ora innanzi AC Nave San Rocco], ordinamento austriaco, carteggio ed atti annuali, 1818, n.25).

Nel 1850, nella sede del giudiziale di Mezzolombardo, in seguito a convocazione dell'i.r. Capitanato distrettuale di Cles, furono convocati i rappresentanti del Comune di Nave San Rocco per decidere sulla proposta di aggregazione del

comune a quello di Mezzolombardo; la proposta fu decisamente rifiutata, come risulta dall'atto di protesta firmato dai rappresentanti del comune di Nave San Rocco datata 27 marzo 1850, in cui si ricorda che il comune "fu sempre libero ed indipendente" e che per quanto piccolo e con pochi mezzi, vorrebbe restare tale (AC Nave San Rocco, ordinamento austriaco, carteggio ed atti annuali, 1850, n. 37).

In seguito alla sconfitta dell'Austria nel primo conflitto mondiale, il trattato di St. Germain del 10 settembre 1919, approvato con R.D. 6 ottobre 1919, n. 1804 e convertito in legge il 26 settembre 1920, sancì l'annessione del Trentino all'Italia.

Tuttavia, il regolamento comunale austriaco rimase in vigore nelle Nuove Province annesse al Regno d'Italia fino alle elezioni amministrative del 1922; inoltre, con R.D. del 14 maggio 1922 la denominazione "R. Giudizio Distrettuale" di Mezzolombardo fu cambiata in "R. Prefettura" di Mezzolombardo.

Il regolamento comunale e provinciale in vigore nelle altre province del Regno d'Italia venne definitivamente esteso alle Nuove Province con R.D. dell'11 gennaio 1923, n. 9, entrato in vigore il 13 dello stesso mese.

Il Comune di Nave San Rocco rimase autonomo fino all'aggregazione al Comune di Zambana, disposto con decreto del Re d'Italia Vittorio Emanuele del 9 aprile 1928, n. 909.

### **Condizione giuridica**

Con il regolamento comunale del 26 ottobre 1819, n. 168, i comuni del Trentino vennero divisi, a seconda della loro importanza, in tre categorie: i comuni di campagna, le città minori (Riva e Arco) e i centri urbani maggiori (Trento e Rovereto).

Per avere una regolamentazione accurata delle istituzioni e dei compiti amministrativi del comune bisognò attendere la legge comunale provvisoria del 17 marzo 1849, n.170, emanata sulla spinta delle rivoluzioni borghesi del 1848. Con la legge comunale del 1849 le autorità centrali di Vienna avevano cercato di regolamentare su propria iniziativa la delicata materia riguardante l'attività politico - amministrativa di tutti i comuni dell'impero nell'intento di rafforzare l'unità politica della compagine statale asburgica e di porre un deciso freno alle spinte autonomistiche e centrifughe dei vari Länder; ma nel giro di poco più di un decennio tale progetto centralistico naufragò e l'imperatore Francesco Giuseppe emanò la legge - quadro di data 5 marzo 1862, n.18 contenente "le disposizioni fondamentali per l'ordinamento degli affari comunali", in base alla quale le Diete dei singoli Länder avrebbero successivamente promulgato in forma specifica e dettagliata i relativi regolamenti comunali e provinciali.

Il regolamento comunale per la contea principesca del Tirolo del 9 gennaio 1866, n.1., emanato dalla Dieta di Innsbruck, ricalcava sostanzialmente i contenuti della legge del 1849 tranne che in alcuni punti come, ad esempio, l'affidamento delle attribuzioni rientranti nell'ambito d'azione delegato non più ai capo - comuni ma ai comuni stessi.

In conformità al regolamento comunale del 1819, il comune di Nave San Rocco, inferiore ai 1000 abitanti, rientrava tra i comuni di campagna.

### **Funzioni, occupazioni e attività**

L'ambito di libertà goduto sotto la dominazione austriaca dai comuni, in particolare dopo la legge del 1849, non li rendeva enti autarchici, corpi di amministrazione indiretta dello Stato, ma enti autonomi, centri di amministrazione propria, forniti di competenze naturali.

L'azione di controllo esercitata da parte degli organi politici sui comuni era contenuta: si parlava di vigilanza, non di tutela e quindi il controllo riguardava la legittimità, e non il merito delle deliberazioni; ma nonostante l'autonomia, la

rendita dei comuni era così esigua da inibire ogni iniziativa economica tesa al rinnovamento, pena il depauperamento delle sostanze comunali e l'aumento delle imposte.

Gli organi politico - amministrativi della Provincia (Dieta, Giunta provinciale, Luogotenenza) o l'autorità politica distrettuale vigilavano sui comuni attraverso le diverse leggi comunali emanate nel corso dell'800:

- La circolare del 31 agosto 1817, n. 20394 - 1706, recante "Metodo di stendere in avvenire i conti della facoltà delle giurisdizioni e dei Comuni", ripristinò le norme relative alla contabilità comunale introdotte da Giuseppe II con l'ordinanza del 31 ottobre 1785, in cui si stabiliva, fra l'altro, che ogni comune fosse tenuto ad avere un cassiere incaricato della riscossione delle imposte erariali, delle tasse comunali e della registrazione di tutte le entrate e le uscite del bilancio comunale. All'art.3 si citano le spese del comune: "Spese pel sostentamento dei poveri, per le riparazioni delle strade, dei ponti ed argini, per gli utensili inservienti ad estinguere gli incendi, per i sussidi, per le mammane, ed altri simili, i quali tutti essendo di interesse comune, devono essere comunemente soddisfatti dalle Comunità, componenti una Giurisdizione, col mezzo delle comuni loro entrate, o, in mancanza di queste, per via di concorrenza, che è a dire per via di proporzionate annue contribuzioni, ossia così dette "collette giurisdizionali".

- La patente imperiale del 17 marzo 1849 riguardante la provvisoria amministrazione dei comuni nulla toglieva alle norme precedentemente in vigore che proprio in quest'occasione furono rese più esplicite nei particolari: il comune era definito ente territoriale autonomo, fornito anche di potestà delegate. Tale legge, emanata sulla spinta delle rivoluzioni borghesi del 1848 e valida indifferentemente per tutti i comuni del Trentino e dell'Impero, senza più alcuna distinzione tra città e centri rurali, si caratterizzò per due innovazioni essenziali: 1. l'attribuzione al comune di due ambiti d'azione ("Wirkungskreise") dei quali uno naturale, comprendente "tutto ciò che riguarda più da vicino gli interessi del Comune e che deve essere attuato entro i suoi confini" e l'altro delegato, consistente nel disbrigo di determinati affari pubblici affidati al comune dallo Stato; 2. l'istituzione di due organi elettivi - la Rappresentanza e la Deputazione comunale - incaricati di amministrare il patrimonio del comune e di sovrintendere al mantenimento dell'ordine pubblico nel territorio di sua competenza.

- La legge del 5 marzo 1862, che indicava le disposizioni fondamentali per l'ordinamento degli affari comunali: per la prima volta si elencano infatti gli affari comunali appartenenti alla cosiddetta sfera d'azione indipendente del comune: la libera amministrazione della sua sostanza e degli affari relativi al suo "nesso" comunale; la cura per la sicurezza della persona e della proprietà; la cura per la conservazione delle strade comunali, dei sentieri, delle piazze e dei ponti, come pure la sicurezza e la facilità di passaggio sopra strade e acque, nonché la polizia campestre; la polizia delle vettovaglie e la sorveglianza dei mercati e specialmente dei pesi e delle misure; la polizia sanitaria; la polizia sulla gente di servizio e sui lavoranti, nonché l'esercizio del regolamento sulla servitù; la polizia sulla moralità; gli affari dei poveri e la cura degli stabilimenti di beneficenza comunali; la polizia delle fabbriche e del fuoco, l'esercizio del regolamento sulle fabbriche e l'accordare i permessi di polizia per le stesse; l'influenza, da regolarsi dalla legge, sulle scuole medie mantenute dal comune, nonché sulle scuole popolari, la cura per l'erezione, il mantenimento e la dotazione di queste ultime con riguardo ai patronati scolastici ancora esistenti; il tentativo di accomodamento di parti litiganti a mezzo di uomini di fiducia eletti dal comune; l'effettuazione di aste volontarie di cose mobili".

La sopracitata legge sanciva anche la possibilità per i comuni di unirsi per sbrigare determinati affari, sia delle funzioni delegate che delle funzioni indipendenti.

- Il regolamento comunale del 9.1.1866 per la Contea principesca del Tirolo, che confermò sostanzialmente la legge del 1849.

Le preoccupazioni per la gestione del patrimonio, soprattutto dei piccoli comuni, non mancarono in Trentino, ma nemmeno nella capitale tirolese dove si corse ai ripari con le leggi del 18 gennaio 1882, n.2, e dell'8 giugno 1892, n.261, riguardanti l'amministrazione del patrimonio e dei redditi comunali.

In seguito all'introduzione delle nuove leggi matrimoniali pubblicate nel Tirolo con patente sovrana data a Vienna il 20 aprile 1815, il governo tirolese, con ordinanza del 30 giugno 1815, n. 3681, affidò nuovamente la tenuta delle matricole riguardanti le nascite, le morti e i matrimoni all'esclusiva competenza dei parroci, così come era già stato prescritto dalla patente sovrana emanata da Giuseppe II il 20 febbraio 1784.

Durante il periodo austriaco restò in vigore la tenuta del registro di protocollo degli esibiti, introdotto in periodo napoleonico e necessario per la sempre maggior mole di corrispondenza comunale.

In applicazione alla legge del 29 marzo 1869, n.71, e in seguito al dispaccio del ministro dell'interno del 21 maggio 1869, si fecero i preparativi anagrafici per il censimento della popolazione dell'anno 1870.

Con le leggi generali del 25.7.1871, n. 95 e n. 96 e con la legge provinciale del 17.3.1897, n.77, si diede inizio all'impianto del libro fondiario che durò più o meno a lungo nei vari comuni.

Le competenze amministrative definite dalla legislazione trovano riscontro nella documentazione d'archivio del comune di Nave San Rocco per il periodo austriaco e nell'uso di un proprio titolario almeno dal 1862, come è evidenziato dai titoli originali presenti sulle cartelle dei fascicoli della sottoserie carteggio ed atti annuali dell'archivio del comune. Tale titolario è così strutturato:

I: affari comunali; II: affari militari; III: istruzione e culto; IV: poveri, sussidi, defunti, ammalati; V: agricoltura, demanio; VI: commercio e industria; VII: strade, acque, ponte, fabbriche; VIII: polizia ordinaria e sanitaria, incendi; IX: comunale, incolato; X: imposte e finanza; XI: intimazioni; XII: fama e condotta, sentenze.

La legge del 18 gennaio 1882, n. 2, definisce le competenze del comune per la gestione delle finanze e per l'amministrazione del patrimonio e delle entrate comunali; secondo quanto risulta da una relazione della Giunta provinciale sul "decadimento del comune di Nave S. Rocco" del 1890, in questo periodo il comune versava in gravi difficoltà finanziarie, dovute soprattutto alla deviazione del corso del torrente Noce ed all'inondazione del 1882; dalla relazione risulta che "il comune non ha una sostanza che dia reddito" e che i beni patrimoniali del comune consistono solo nella vecchia chiesa, nella canonica, nella casa comunale e in due obbligazioni; che le spese sono più delle entrate e che il comune ha un forte debito. Pertanto la Giunta provinciale accordò una sovvenzione di 600 fiorini dal fondo d'approvvigionamento e un mutuo fino a 1000 fiorini da pagarsi senza interessi nell'arco di 10 anni (AC Nave San Rocco, ordinamento austriaco, carteggio ed atti, 1891, 2, n. 80).

Altra competenza che assunse particolare rilievo nel comune di Nave San Rocco fu l'assistenza ai poveri; infatti, secondo la legge del 18 gennaio 1882, n. 2 con cui si emanarono norme per l'amministrazione del patrimonio e delle entrate comunali, tra le attribuzioni proprie o naturali del comune c'era quella di curare gli affari relativi ai poveri; speciali direttive per l'amministrazione di tali obblighi sono contenute nella legge del 3 dicembre 1863, n. 105 relativa alla regolazione dei rapporti d'incolato o domicilio, in particolare nel capitolo IV, in cui si specificano le competenze dei capocomuni.

Tra i provvedimenti da prendere a favore di chi avesse diritto d'incolato, c'era quello del mantenimento e cura dei poveri per malattia, nonché l'obbligo da parte del comune di provvedere all'educazione dei figli delle famiglie povere; il comune doveva provvedere anche al mantenimento dei poveri forestieri o di passaggio, chiedendo eventualmente un rimborso delle spese.

Il comune di Nave San Rocco, oltre alla gestione ordinaria dei provvedimenti in favore dei poveri, decise nella seduta della rappresentanza dell'8 novembre 1913, di amministrare un "Fondo poveri" a gestione separata finanziandolo con i

proventi di multe, espropri o donazioni (AC Nave San Rocco, ordinamento austriaco, protocolli delle sedute della rappresentanza, del consiglio e del podestà, n. 5).

La documentazione relativa alla gestione del Fondo poveri da parte del comune di Nave San Rocco si protrasse fino al gennaio del 1920, secondo l'indicazione presente sul "Registro dei poveri" (AC Nave San Rocco, ordinamento austriaco, Fondo poveri, registri dei poveri, n. 309).

### **Struttura amministrativa**

Con il regolamento comunale del 26 ottobre 1819 n. 168, i comuni del Trentino furono divisi, secondo la loro importanza, in tre categorie: comuni di campagna, città minori (Riva e Arco) e centri urbani maggiori (Trento e Rovereto).

Ogni comune di campagna doveva eleggere tra i suoi membri un capocomune, due deputati comunali, un cassiere comunale ed un esattore steorale; la nomina di questi rappresentanti doveva essere successivamente confermata dal Giudizio distrettuale competente. Ogni membro comunale che risultasse idoneo era obbligato ad assumere l'incarico cui era stato designato per la durata di almeno un anno, ma poteva anche ricoprirlo per più anni previo voto favorevole del comune e approvazione del Giudizio.

Il capocomune manteneva l'ordine e la polizia (nettezza, sanità, poveri, strade, fuoco, buonc Costume, mercati), controllava l'operato del cassiere e dell'esattore comunale, comandava le guardie campestri, eseguiva gli ordini impartiti dal Giudizio distrettuale cui il comune era sottoposto. Ad esso erano sottoposti tutti i dipendenti comunali. Si occupava inoltre della sorveglianza dei confini e curava la sicurezza delle persone e delle proprietà, esercitando funzioni di ufficiale di pubblica sicurezza. Egli faceva pubblicare le leggi, aveva compiti in materia di leva e provvedeva agli alloggi e ai trasporti militari, sorvegliava i forestieri, rilasciava carte di permanenza e certificati di buona condotta, si occupava della sorveglianza in materia di pesi e misure. La legge del 1866 specificava inoltre le funzioni del capocomune in merito all'amministrazione e sorveglianza dei beni e degli istituti comunali. Il capocomune aveva infine responsabilità nel controllo di tutte le entrate e le spese ordinarie del comune, mentre per quanto riguardava le entrate e le spese straordinarie, esse dovevano essere di volta in volta approvate dal Capitanato, previo rapporto del Giudizio.

I due deputati comunali erano tenuti a coadiuvare il capocomune nelle sue funzioni amministrative e di controllo e a sostituirlo in caso di assenza per malattia.

Il cassiere comunale aveva l'incarico di provvedere all'amministrazione dei beni comunali ed era subordinato al controllo del capocomune e dei deputati.

L'esattore comunale, soggetto al medesimo controllo, aveva l'incarico di riscuotere le steore, vale a dire le tasse e le imposte cui doveva essere riservata una contabilità ben distinta da quella relativa alle finanze comunali.

Le mansioni delle guardie campestri erano in parte simili a quelle degli antichi saltari: dovevano infatti sorvegliare gli orti, le campagne, i prati e i vigneti, rintracciare e arrestare malviventi o persone sospette e provvedere in genere al mantenimento della pubblica sicurezza. Essi erano alle dirette dipendenze del capocomune ed erano mantenute mediante contribuzioni in denaro o in prodotto naturale oppure con assegnazioni di fondi comunali od altri emolumenti.

La legge del 17.3.1849 istituì due organi elettivi con compiti specifici: la Rappresentanza e la Deputazione comunale.

Spettava alla Rappresentanza, composta di 8-9 membri nei comuni fino a 1000 abitanti, nominare la Deputazione comunale, composta dal capocomune e da due consiglieri comunali; i due organismi eletti rimanevano in carica per tre anni.

Le modalità di elezione, contenute nel Regolamento elettorale per i comuni della Contea principesca del Tirolo, allegato alla legge del 1862 insieme al regolamento comunale, prevedevano che la Rappresentanza fosse eletta dai cittadini del

comune e da altri loro pertinenti (curati, impiegati dello Stato, ufficiali, persone con grado accademico, maestri). Gli elettori si dividevano in base al loro censo annuo in tre corpi elettorali che si riunivano separatamente per scegliere i propri rappresentanti, il cui numero era proporzionale al numero degli stessi elettori.

La Rappresentanza aveva mansioni deliberative (approvate a maggioranza assoluta, con la presenza di 2/3 dei membri); teneva l'inventario; curava l'amministrazione del patrimonio, e, qualora le entrate non fossero risultate sufficienti a coprire le spese, poteva imporre delle sovrimposte; disponeva l'accensione di mutui; fissava gli stipendi dei dipendenti; nominava il cassiere e si occupava di pubblica sicurezza.

Il Regolamento comunale emanato dalla contea principesca del Tirolo con legge del 9 gennaio 1866, in ottemperanza alla legge del 5 marzo 1862 sull'ordinamento degli affari comunali, definiva la Rappresentanza "organo deliberativo e sorvegliante" senza potere esecutivo (che rimaneva invece affidato alla Deputazione) ma apportava poche variazioni al suo funzionamento. Aumentavano i suoi obblighi di riunione (almeno una volta al trimestre) e comunque ogni volta che fosse stato necessario e che lo avesse domandato un terzo dei suoi membri o la Giunta distrettuale; le disposizioni del 1866 prescrivevano inoltre l'obbligo per la Rappresentanza comunale di riunirsi almeno due volte l'anno per l'approvazione dei conti preventivo (da farsi nei mesi estivi per l'anno successivo) e consuntivo (da farsi nei mesi invernali per l'anno precedente), e attribuiva ad essa il compito di nominare i revisori dei conti e i commissari per lo scontro di cassa.

La Deputazione comunale era l'organo amministrativo ed esecutivo negli affari comunali; rendeva conto della sua gestione alla Rappresentanza annualmente, anche se la stessa Rappresentanza svolgeva nel corso dell'anno funzioni di sorveglianza tramite commissari appositi.

A partire dal 1861 le elezioni della rappresentanza comunale di Nave San Rocco si svolsero regolarmente con mandati triennali, eventualmente rinnovati, fino al 1922.

Nel periodo relativo al passaggio di istituzioni del comune, è documentato l'insediamento, nel 12 gennaio 1919, di un commissario straordinario da parte del Commissario civile di Mezzolombardo, dopo l'arresto del precedente capocomune di Nave San Rocco (AC Nave San Rocco, ordinamento austriaco, protocolli delle sedute della deputazione, 1910 - 1923, n. 8).

Dell'1 febbraio 1919 è invece il verbale di deliberazione in cui si dichiara decaduta la vecchia rappresentanza e si insedia il nuovo sindaco (AC Nave San Rocco, ordinamento austriaco, protocolli delle sedute della rappresentanza, del consiglio e del podestà, 1914 - 1922, n. 6).

Nel 1922 vennero eletti per l'ultima volta i consiglieri comunali, la deputazione e il sindaco, secondo le norme in vigore nel regime austriaco (AC Nave Sn Rocco, ordinamento austriaco, carteggio ed atti annuali, 1922, I).

### **Contesto generale**

L'editto del De Roschmann del 1° marzo 1814 prevedeva una Reggenza del paese a Trento e una Direzione di polizia con 5 Commissariati (a Riva, Rovereto, Cles, Bolzano e Trento).

Con decreto 24.4.1815, n.28, venivano ripristinati, a partire dal 1.5.1815, i 2 Capitanati circolari di Trento e Rovereto, sottoposti al Governo di Innsbruck.

Due anni dopo, con la sovrana patente del 14 marzo 1817, venivano ripristinati i Giudizi distrettuali sovrani e patrimoniali con competenze giuridico - amministrative, la cui funzione era quella di fungere da organi intermedi tra i Capitanati circolari e i Comuni (cfr. il relativo elenco in Casetti, pp. 834-835).

Nella prima metà del secolo XIX i Giudizi patrimoniali furono assorbiti dai Giudizi distrettuali che li delimitavano o furono trasformati in Giudizi sovrani (la trasformazione avvenne pochi anni dopo l'organizzazione giudiziaria del 1817 per molti Giudizi patrimoniali e nel 1842 per i pochi ultimi della Val Lagarina e di Arco). Il numero dei Giudizi distrettuali, come quello dei Comuni, si mantenne pressoché invariato dai primi decenni del secolo XIX al 1918 (per le variazioni e l'elenco dei Capitanati e dei Giudizi, cfr. Casetti, pp. 836, 837, 838).

Con la legge del 19.5.1868, n. 40 si separò definitivamente la competenza politico - amministrativa da quella giudiziaria, essendo la prima attribuita ai Capitanati e la seconda ai Giudizi; la competenza politica amministrativa fu affidata alla Luogotenenza di Innsbruck, come supremo organo di tutta la Provincia del Tirolo, con una sezione di Luogotenenza a Trento, retta da un Consigliere (dal 1864 al 1896) dalla quale dipendevano i Distretti politici retti da Capitanati distrettuali in vigore dal 31.8.1868: Trento (con 7 distretti dipendenti), Borgo (con 3 distretti dipendenti); Cles (con 3 distretti dipendenti), Cavalese (con 2 distretti dipendenti), Rovereto (con 4 distretti dipendenti), Tione (con 3 distretti dipendenti), Riva (con 2 distretti dipendenti), Primiero (con 1 distretto dipendente) (per elenco dei distretti cfr. Casetti pp.840; si ricordi comunque che Trento e Rovereto erano Città con proprio Statuto); ai Giudizi distrettuali rimase la competenza giudiziaria civile e penale (e la tenuta dei libri di archiviazione). La Dieta (organo legislativo) e la Giunta provinciale (organo esecutivo) rimasero a Innsbruck.

Per arrivare tuttavia a questa stabilità si ebbero molti passaggi:

- a partire dal 1.1.1850 le attribuzioni politiche dei Giudizi passarono ai Capitanati distrettuali e con la notificazione del 21.12.1849 vennero istituite nuove autorità politiche: il Governo di Innsbruck e i Capitanati circolari di Trento e Rovereto furono aboliti e sostituiti da una Luogotenenza a Innsbruck da cui dipendevano 3 Reggenze, con sede a Trento, Bressanone e Innsbruck. La Reggenza di Trento aveva alle sue dipendenze 6 Capitanati distrettuali (Trento, con 6 Giudizi distrettuali, Borgo, con 3 Giudizi distrettuali, Cles, con 4 Giudizi distrettuali, Cavalese, con 2 Giudizi e un Commissariato esposto, Rovereto, con 6 Giudizi e un Commissariato esposto, e Tione, con 3 Giudizi distrettuali) (cfr. elenco Giudizi in Casetti, p. 839);

- con ordinanza 6.5.1854, n. 195, si preponeva come autorità politica provinciale la Luogotenenza di Innsbruck, da cui dipendeva il Circolo di Trento con 25 Uffici Distrettuali (Preture); dal 1855 al 1868, le competenze politiche, passate nel 1850 ai Capitanati, tornarono nuovamente alle Preture politiche (ex giudizi).

- Dal 25.11. 1854 entrarono in funzione le autorità giudiziarie: ad Innsbruck il Tribunale d'appello per tutta la Contea principesca del Tirolo; a Trento e a Rovereto due Tribunali circolari, oltre ai due Giudizi distrettuali delegati urbani e poi con competenza anche giudiziaria civile gli Uffici distrettuali, detti pertanto misti, mentre i due Tribunali circolari e gli Uffici distrettuali di Borgo, Cavalese, Primiero, Cles, Riva e Tione, erano competenti (Giudizi inquirenti) in materia penale per i distretti dei precedenti Capitanati.

Dal 1868 le due competenze, politico e amministrativa e giudiziaria, furono definitivamente separate.

Il territorio di Nave S. Rocco sotto il Regno italico e prima della propria costituzione a comune autonomo nel 1818, apparteneva alla comunità di Mezzocorona.

Per l'amministrazione politico - giudiziaria faceva parte, fino al 1824, del giudizio patrimoniale di Mezzocorona, appartenente ai conti Firmian.

Nel 1824, i Firmian rinunciarono il giudizio di Mezzocorona al governo austriaco, che lo incorporò nel giudizio distrettuale di Mezzolombardo (Decreto aulico del 9.2.1824), compreso nel distretto politico di Trento, dove rimase fino al 1918.

Fino al 1850 i giudizi avevano competenza mista, cioè politico - amministrativa e giudiziaria; dal 1850 al 1854 invece, le competenze politiche passarono al capitanato, rimanendo quelle giudiziarie al giudizio: il comune di Nave S. Rocco in questo periodo era sotto la giurisdizione del capitanato distrettuale di Cles, giudizio distrettuale di Mezzolombardo.

Nel 1855 le competenze politiche tornavano agli Uffici distrettuali misti o Preture, (per il comune di Nave S. Rocco valeva la pretura di Mezzolombardo), fino al 1868, quando le due competenze vennero definitivamente separate. Il comune di Nave S. Rocco era sottoposto, per l'amministrazione politica, al capitanato distrettuale di Trento fino al 1906 e, per le competenze giudiziarie civili e penali e la tenuta dei libri di archiviazione, al giudizio distrettuale di Mezzolombardo.

Dal 1906 Mezzolombardo diventava sede del capitanato distrettuale e quindi, dal 1906 al 1918, Nave S. Rocco rientrò tra le sue competenze.

### **Fonti normative**

Patente sovrana 31 dicembre 1812, per l'introduzione dell'imposta d'industria nelle province del Tirolo e Vorarlberg.

Editto del commissario Anton De Roschmann 1 marzo 1814, concernente la provvisoria organizzazione delle autorità politiche e lo stabilimento delle massime fondamentali per l'attuale amministrazione del Tirolo italiano ed illirico

Patente 24 giugno 1814, "relativa alla presa di possesso del Tirolo e Vorarlberg"

Convenzione 28 giugno 1814 "relativa alla cessione da parte del Tirolo e del Vorarlberg, che altre volte apparteneva alla Baviera, a sua maestà l'imperatore d'Austria".

Ordinanza 24 aprile 1815 "relativa al tempo in cui hanno da entrare in attività le autorità politiche organizzate definitivamente sotto la direzione di sua eccellenza il conte Fernando di Bissingen governatore"

Circolare governatoriale 23 marzo 1816, "Spese e debiti della concorrenza militare"

Circolare del Governo dei 3 aprile 1816, n. 7624 "Conti arretrati, non che debiti delle Giurisdizioni, e delle Comuni"

Circolare governatoriale 16 luglio 1816, n. 16232, Ripristinazione dei giudizi patrimoniali

Patente sovrana 14 marzo 1817, n. 51, "Organizzazione dei giudizi distrettuali"

Ordinanza 16 aprile 1817, n. 80 "Organizzazione dei giudizi criminali".

Legge 13 aprile 1817, n. 79 Separazione del giudizio di Vigo in Fassa dal circolo di Bolzano, ed incorporamento del medesimo al circolo di Trento

Legge 31 agosto 1817, n. 65, "Metodo di stendere in avvenire i conti della facoltà delle giurisdizioni, e dei comuni"

Istruzione 31 agosto 1817, n. 20934/1760 "concernente i conti comunali, compilata per i comuni minori, secondo la prescrizione de' 31 ottobre 1785 in appendice alla circolare governiale"

Circolare dell'Imperial Regio Capitanato del Circolo di Trento 4 novembre 1817, n. 11135/3818 "Istruzioni per l'organizzazione e futura amministrazione dei comuni nel Circolo di Trento"

Circolare dell'Imperial Regio Capitanato circolare di Trento 21 dicembre 1817, n. 12283/4109, con istruzioni in merito alla tenuta del "giornale d'entrata ed uscita" e del "libro maestro"

Regolamento 14 agosto 1819, n. 168 "Regolamento delle Comuni, e dei loro Capi nel Tirolo e Vorarlberg"

Kaiserliches Patent vom 17 Maerz 1849, n. 170 "womit ein provisorisches Gemeinde-Gesetz erlassen wird"

Notificazione 29 novembre 1849, emanata dall'i. r. commissione d'attivazione del poter giudiziario pel

Tirolo e Vorarlberg relativa all'organizzazione delle nuove autorità giudiziarie in questa provincia  
 Ordinanza imperiale 20 aprile 1854  
 Kaiserliches Patent vom 24 April 1859, n. 58, "womit ein neues Gemeinde-Gesetz erlassen wird"  
 Decreto del Ministero degli interni e della giustizia 30 gennaio 1860, n. 28 "betreffend die Bestellung eines beeideten Felschutzpersonales und das Verfahren über Feldfrevell"  
 Legge 5 marzo 1862, n. 14, "con cui vengono stabilite le disposizioni fondamentali per l'ordinamento degli affari comunali"  
 Legge 3 dicembre 1863, n. 105, "betreffend die Regelung der Heimatverhältnisse"  
 Legge 9 gennaio 1866, n. 1, "obbligatoria per la contea principesca del Tirolo, colla quale viene emanato un regolamento comunale ed un regolamento elettorale pei comuni"  
 Legge 25 luglio 1871, n. 95, "sull'introduzione di una legge generale sui libri fondiari"  
 Legge 22 gennaio 1879, n. 13, "con cui viene emanato un regolamento per le persone di servizio"  
 Legge del 18 gennaio 1882, n. 2, "vavevole per la contea principesca del Tirolo, concernente l'amministrazione del patrimonio e delle entrate comunali ed i provvedimenti di rispettiva vigilanza sui comuni"  
 Legge 7 giugno 1883, n. 94, "concernente la divisione di terreni comuni e la regolazione di diritti comuni di godimento e di amministrazione"  
 Legge 8 giugno 1892, n. 17, Amministrazione della sostanza comunale e dei redditi comunali  
 Legge 9 giugno 1909, n. 61, vavevole per la contea principesca del Tirolo, sulla divisione dei terreni comuni e la regolazione dei diritti di godimento e di amministrazione che vi si riferiscono  
 Legge 9 giugno 1909, n. 62, "vavevole per la contea principesca del Tirolo, sulla commassazione dei terreni agricoli"

### **Fonti archivistiche e bibliografia**

Fonti d'archivio

Archivio storico del comune di Nave San Rocco.

Fonti inedite:

Profili storico istituzionali. Modello di descrizione organizzato secondo le norme ISAAR interpretate e contestualizzate dal gruppo di lavoro degli archivisti trentini per la normalizzazione della descrizione archivistica, a cura di Margherita Faes, Corrado Sala e Anna Guastalla, P.A.T. Servizio Beni Librari e Archivistici, TN, 2000

Disposizioni normative sui comuni a cura del Servizio Beni Librari e Archivistici della P.A.T., 1999

Bibliografia

CASETTI A., Guida storico-archivistica del Trentino, Trento, TEMI, 1961

GARBARI M., Le strutture amministrative del Trentino sotto la sovranità asburgica e la sovranità italiana, IN: Storia del Trentino, a cura di Lia De Finis, Trento, 1996

GARBARI M., Strutture amministrative comunali nella provincia del Tirolo durante il secolo XIX, IN: La dinamica statale austriaca nel XVIII e XIX secolo, a cura di P. Schiera, Bologna, 1981

GIUNTA PROVINCIALE DEL TIROLO (a cura di), Raccolta di leggi, ordinanze e decisioni ad uso delle amministrazioni comunali del Tirolo, Innsbruck, 1908

HAEMMERLE E., Manuale ad uso dei comuni, Rovereto, 1881

MARSINI S., [a cura di], "Inventario dell'archivio post-unitario del comune di Calenzano : (1865-1938) : con tre appendici", Calenzano (FI) : Comune di Calenzano, 1986.

NEQUIRITO M., Il principato vescovile di Trento alla fine dell'antico regime: vicende politico-istituzionali', IN: Storia del Trentino, a cura di L. de Finis, Trento, 1996

STENICO R., Nave S. Rocco. Dalla palude al frutteto, Trento, 1997

VOLTELINI H. VON, Le circoscrizioni giudiziarie del Trentino fino al 1803, a cura di E. Curzel, Trento, Provincia autonoma di Trento, Servizio beni librari e archivistici, 1999

WALLER G., Manuale delle leggi e regolamenti comunali, distrettuali e provinciali, nonché delle altre leggi ed ordinanze ai medesimi attinenti vevoli per la Contea principesca del Tirolo, Innsbruck, 1886

*subfondo 1*

## **Comune di Nave San Rocco (ordinamento austriaco), 1818 - 1923**

### **Soggetti produttori**

Comune di Nave San Rocco, 1818 aprile 14 - 1923 gennaio 12

### **Contenuto**

Dal 1 gennaio 1818 entrò in vigore l'ordinamento austriaco, invalidando il precedente ordinamento comunale napoleonico. La prima riunione dei "capo-villa" delle varie frazioni sancì la formazione del comune di Nave S. Rocco, eleggendo la prima Rappresentanza comunale il 14 aprile 1818.

## **Protocolli delle sedute della rappresentanza, del consiglio e del podestà, 1873 maggio 4 - 1929 gennaio 2**

7 registri

### **Contenuto**

In base alla legge comunale provvisoria del 17 marzo 1849 la rappresentanza comunale aveva l'obbligo di riunirsi almeno due volte all'anno per l'approvazione dei conti preventivi e consuntivi, ma poteva essere straordinariamente convocata anche in altre occasioni. Le sue funzioni consistevano nell'esercizio delle "attribuzioni naturali" del comune, comprendenti "tutto ciò che è d'immediato interesse del comune e può essere pienamente realizzato entro i suoi confini". Avevano la facoltà di eleggere la rappresentanza comunale i censiti del comune e alcuni fra i suoi pertinenti (curati, impiegati dello stato, ufficiali, persone con grado accademico, maestri). Gli elettori si dividevano in base al censo annuo in tre corpi elettorali che si riunivano separatamente per scegliere i propri rappresentanti; il numero dei rappresentanti era proporzionale al numero degli elettori.

Tale legge prevedeva poi che le deliberazioni prese nel corso delle sedute della rappresentanza venissero registrate su un apposito protocollo (1), i cui verbali si articolavano in una serie di deliberazioni prese in base ai diversi punti dell'ordine del giorno; questi registri venivano conservati nell'archivio comunale e la loro consultazione era consentita a chi ne facesse richiesta.

La legge comunale del 9 gennaio 1866 valida per il Tirolo lasciò sostanzialmente invariate le competenze e le modalità per lo svolgimento dell'attività della rappresentanza comunale, che viene definita, secondo l'art. 40 come "organo deliberativo e di sorveglianza", ma senza alcun potere esecutivo, che rimaneva affidato alla deputazione comunale.

Le funzioni e le attività della rappresentanza comunale rimasero pressoché invariate fino all'entrata in vigore della legislazione italiana nel 1923 (2).

In questa serie sono stati raccolti i protocolli delle sedute della rappresentanza comunale degli anni 1873 - 1929. Nell'ultimo registro (1922 - 1929), oltre ai verbali delle sedute della rappresentanza, troviamo i verbali delle sedute del consiglio e quelli del podestà.

I protocolli delle sedute della rappresentanza anteriori al 1873 si trovano nella serie "Carteggio ed atti", nella sottoserie "Carteggio ed atti annuali" nell'annata relativa e suddivisi in fascicoli corrispondenti all'oggetto trattato, secondo l'ordinamento dato dal comune.

### **Note**

1. Legge comunale provvisoria 17 marzo 1849, par. 106

2. Con il R.D. 11 gennaio 1923, n. 9 viene esteso anche in Trentino il regolamento comunale del 4 febbraio 1915, n. 148

### **1.1.1**

"Protocolli delle delibere della rappresentanza comunale di Nave S. Rocco 1873 - 1883"

1873 maggio 4 - 1883 gennaio 10

*Registro, legatura in mezza pelle, cc. 108 n.n.*

### **1.1.2 / 1 / 1**

"Protocollo sessioni 1883 - 1893"

1883 gennaio 30 - 1893 dicembre 5

*Registro, legatura in mezza tela, cc. 80 n.n.*

### **1.1.3**

"Protocollo sessioni 1894 inclusivo 1899"

1894 gennaio 5 - 1899 dicembre 22

*Registro, legatura in mezza pelle, cc. 80 n.n.*

### **1.1.4**

"Sessioni comunali 1900-1909 dal 22/5 al 28/4"

1900 maggio 22 - 1909 aprile 28

*Registro, legatura in tela, pp. 237*

### **1.1.5**

"Protocollo sessioni 1909-1910-1911 fino ai 6. 12. 1913"

1909 maggio 21 - 1913 dicembre 6

*Registro, legatura in tela, pp. 227*

### **1.1.6**

"Protocollo delle sessioni 21. 2. 1914"

1914 febbraio 21 - 1922 gennaio 15

*Registro, legatura in mezza tela, cc. 173 (num. orig. parziale; mancano cc. 5)*

### **1.1.7**

"Verbali del consiglio comunale 1922 al 1926-27-28"

1922 febbraio 8 - 1929 gennaio 2

- cc. 1-12 r.: verbali delle sedute della rappresentanza comunale, 1922 febbraio 18 - 1922 dicembre 26

- cc. 12 v. -102: verbali delle sedute del consiglio comunale (1), 1923 marzo 23 - 1926 maggio 2

- cc. 103 - 139: deliberazioni del podestà, 1926 maggio 26 - 1929 gennaio 2

Fra l'altro:

a c. 30 v. : regolamento di polizia urbana

" c. 56 v. : nomina a cittadinanza onoraria a Benito Mussolini, 1924 giugno 1

" c. 60 v. : nomina dei membri della Congregazione di Carità, 1924 giugno 20

" c. 76 v. : costituzione del Consorzio Veterinario, 1925 febbraio 1

" c. 85: adesione alla federazione provinciale Enti Autarchici, 1925 agosto 11

*Registro, legatura in mezza pelle, cc. 139*

Note

1. Generalmente denominato "consiglio", anche se si tratta ancora della rappresentanza secondo l'ordinamento austriaco.

serie 1.2

## **Protocolli delle sedute della deputazione, 1910 maggio 4 - 1923 agosto 22**

1 registro

### **Contenuto**

La deputazione comunale è l'organo amministrativo ed esecutivo negli affari comunali (1); essa viene eletta dalla rappresentanza comunale e si compone del capocomune e di almeno due consiglieri.

### **Note**

1. Regolamento Comunale del 9 gennaio 1866, § 48

### **1.2.8**

"Protocolli della deputazione"

1910 maggio 4 - 1923 agosto 22

- Sedute della deputazione: 1910 maggio 4 - 1920 marzo 7
- Sedute della giunta (1): 1922 febbraio 12 - 1923 agosto 22

*Registro, legatura in mezza tela, cc. 30 n.n.*

### **Note**

Nel testo chiamata "giunta", anche se si tratta ancora della "deputazione" secondo l'ordinamento austriaco.

serie 1.3

## **Protocolli degli esibiti, 1835 novembre 15 - 1919 dicembre 30**

15 registri

### **Contenuto**

Era competenza dei comuni la tenuta degli esibiti, cioè dei protocolli relativi agli atti facenti parte della corrispondenza in arrivo e in partenza. Tale adempimento fu imposto al comune durante il periodo del Regno d'Italia in conseguenza dell'istituzione della cancelleria comunale con la circolare del prefetto del Dipartimento dell'Alto-Adige Agucchi (1). Durante l'occupazione austriaca le istituzioni del segretario e della cancelleria furono soppresse (2) ma il protocollo continuò ad essere usato, soprattutto per motivi di ordine pratico (tenuta in ordine della corrispondenza comunale, continuamente in aumento). La legge comunale provvisoria del 1849 stabilì definitivamente che era compito della rappresentanza comunale nominare una persona che si occupasse esclusivamente degli affari di cancelleria (3). Solo nel 1861 viene introdotto quel modello di protocollo che rimarrà in vigore fino all'introduzione della legislazione italiana, dallo schema completamente identico a quello in vigore durante il Regno d'Italia.

Questa serie comprende i registri dal 1835 al 1919, ma non tutti i registri sono annuali, alcuni sono infatti pluriennali; per ogni anno sono stati segnalati gli estremi dei numeri di registrazione degli atti a protocollo.

Sul protocollo degli esibiti veniva segnata la corrispondenza in arrivo e in partenza; di ogni documento veniva riportata la data di spedizione e di arrivo, il numero d'ordine, il mittente, la posizione archivistica e l'oggetto.

### **Note**

1. Circolare del 16 dicembre 1811, n. 22140/3442

2. Regolamento comunale austriaco per il Tirolo e il Voralberg del 26 ottobre 1819, § 18

3. Legge comunale provvisoria del 17 marzo 1849, § 83

### **1.3 . 9**

"N. 2 Protocollo 1835 - 36 e poi fino 1854"

1835 novembre 15 - 1854 novembre 17

1835: nn. 1-16; 1836: nn. 17-136; 1837: nn. 137-156; 1848: nn.1-63; 1850: nn. 1-70; 1851: nn. 1-78; 1852: nn. 1-95; 1853: nn. 1-108; 1854: nn. 1-46.

Mancano le annate dal 1838 al 1847.

*Registro, legatura in cart., cc. 41 n.n.*

### **1.3 . 10**

"Protocollo degli esibiti 1861-1877"

1861 novembre 4 - 1877 luglio 2

1861: nn. 1-22; 1862: nn. 1-102; 1863: nn. 1-94; 1864: nn. 1-94; 1865: nn.1-90; 1866: nn. 1-120; 1867: nn. 1-159; 1868: nn. 1-162; 1869: nn. 1-224; 1870: nn. 1-134; 1871: nn. 1-146; 1872: nn. 1-162; 1873: nn. 1-262; 1874: nn. 1-320; 1875: nn. 1-386; 1876: nn. 1-331; 1877: nn. 1-203

*Registro, legatura in mezza tela, cc. 145 n.n.*

### **1.3 . 11**

"Protocollo esibiti 1877-1883"

1877 luglio 8 - 1883 ottobre 14

1877: nn. 204-392; 1878: nn. 1-362; 1879: nn. 1-369; 1880: nn. 1-361; 1881: nn. 1-421; 1882: nn. 1-431; 1883: nn. 1-518

*Registro, legatura in mezza pelle, cc. 240*

### **1.3 . 12**

"Protocollo degli esibiti 1883. 84. 1885"

1883 ottobre 14 - 1885 ottobre 31

1883: nn. 519-531 / nn. 581-664; 1884: nn. 1-535; 1885: nn. 1-288

*Registro, legatura in mezza tela, cc.77*

### **1.3 . 13**

"Protocollo degli esibiti 1885-1897"

1885 novembre 7 - 1897 aprile 21

1885: nn. 289-336; 1886: nn. 337-338 / nn. 29-128; 1887: nn. 1-250; 1888: nn. 1-459; 1889: nn. 1-417; 1890: nn. 1-495; 1891: nn. 1-560; 1892: nn. 1-538; 1893: nn. 1- 588; 1894: nn. 1-452; 1895: nn. 1-518; 1896: nn. 1-572; 1897: nn. 1-242

*Registro, legatura in mezza pelle, cc. 283 n.n.*

### **1.3 . 14**

"Protocollo degli esibiti 1902-1903"

1902 gennaio 3 - 1904 dicembre 31

1902: nn. 1-661; 1903: n.n. 1-600; 1904: n.n. 1-715

*Registro, legatura in mezza tela, cc. 121 n.n.*

### **1.3 . 15**

"Protocollo degli esibiti 1905-1906"

1905 gennaio 3 - 1906 dicembre 31

1905: nn. 1-570; 1906: nn. 1-623

*Registro, legatura in mezza pelle, cc. 82 n.n.*

### **1.3 . 16**

"Protocollo degli esibiti 1907-1908-1909-1910"

1907 gennaio 1 - 1910 ottobre 10

1907: nn. 1-688; 1908: nn. 1-695; 1909: nn. 1-675; 1910: nn. 1-697

*Registro, legatura in mezza tela, pp. 396*

### **1.3 . 17**

Protocollo degli esibiti 1910

1910 ottobre 11 - 1910 dicembre 30

1910: nn. 698-846

*Registro, legatura in carta, cc. 10 n.n.*

### **1.3 . 18**

Protocollo degli esibiti 1911

1911 gennaio 2 - 1911 dicembre 30

1911: nn. 1-760

*Registro, legatura in carta, pp. 95*

### **1.3 . 19**

Protocollo degli esibiti 1912

1912 gennaio 1 - 1912 dicembre 29

1912: n.n. 1-683

*Registro, legatura in fascicoli non cuciti, pp. 94*

### **1.3 . 20**

Protocollo degli esibiti 1913

1913 gennaio 2 - 1913 dicembre 31

1913: nn. 1-734

*Registro, legatura in fascicoli non cuciti, pp. 104*

### **1.3 . 21**

Protocollo degli esibiti 1914

1914 gennaio 1 - 1914 dicembre 29

1914: nn. 1-633

*Registro, legatura in fascicoli non cuciti, pp. 81*

### **1.3 . 22**

Protocollo degli esibiti 1915

1915 gennaio 1 - 1915 dicembre 31

1915: nn. 1-544

*Registro, legatura in fascicoli non cuciti, pp. 67 (num. orig. incompleta)*

### **1.3 . 23**

Protocollo degli esibiti 1916 - 1917

1916 gennaio 4 - 1917 gennaio 18

1916: nn. 1-572; 1917: nn. 1-19

*Registro, legatura in fascicoli non cuciti, pp. 60 (num. orig. incompleta)*

### **1.3 . 24**

Protocollo degli esibiti

1917 gennaio 20 - 1919 dicembre 30

1917: nn. 20 - 465; 1918: nn. 1- 389; 1919: nn. 1 - 654

*Registro, legatura in fascicoli non cuciti, cc. 55 n.n.*

*serie 1.4*

## **Carteggio ed atti degli affari comunali, 1818 - 1923**

### **Contenuto**

Questa serie comprende il carteggio ed atti di vario argomento che il comune ha tenuto, oltre che per gli affari interni, con altre amministrazioni e con i privati; si divide in sei sottoserie: carteggio ed atti annuali, carteggio ed atti con privati, appalti, lavori pubblici, permessi di fabbrica, affari diversi.

## Carteggio ed atti annuali, 1818 aprile 14 - 1923 dicembre 30

520 fascicoli

### Contenuto

Questa sottoserie raccoglie la documentazione del comune divisa in fascicoli o buste annuali.

Negli anni dal 1818 al 1861 la documentazione è scarsa ed è stata rinvenuta senza suddivisioni per contenuto o per tipologia.

Dal 1862 al 1890 invece, è stato applicato un titolario basato sulla divisione degli atti secondo l'argomento o il contenuto e spesso esiste un'ulteriore suddivisione dei fascicoli in cartelle di specifico argomento; negli anni a cavallo del secolo, dal 1891 al 1908, tutta la documentazione è stata trovata raccolta e divisa secondo l'autorità che l'ha prodotta e solo a volte si riscontra la segnalazione di alcuni argomenti; dal 1909 alla fine della I guerra, infine, è stato applicato un titolario simile a quello degli anni 1862 - 1890, ma le voci riportate sulla copertina dei fascicoli sono elencate in numeri arabi anche se la poi la documentazione realmente presente non è suddivisa secondo le voci riportate (a volte la documentazione è del tutto assente perché conservata altrove, come per es. in "X: finanza" dove i preventivi e i consuntivi non sono mai presenti, perché raccolti nella serie specifica; oppure come in "III: culto" dove i preventivi e i quinternetti relativi alla gestione scolastica sono in realtà conservati all'interno dell'archivio aggregato "Consiglio scolastico locale").

Il materiale è stato mantenuto raccolto in fascicoli e si è ritenuto significativo riportare i titoli originari, anche se a volte sono state rilevate delle incongruenze del contenuto rispetto alla voce riportata sul fascicolo.

Quando possibile, il materiale è stato ordinato secondo il numero di protocollo; in mancanza di quello, per ordine cronologico; i documenti senza data sono stati posti in fondo ai fascicoli.

Si ritiene utile riportare la ricostruzione di due titolari originari applicati alla documentazione:

quello degli anni 1862 - 1890:

- I: affari comunali (elezioni, impiegati, giurati ...)
- II: affari militari (bersaglieri, tiro a segno ...)
- III: istruzione e culto (scuole, curato ...)
- IV: poveri. Sussidi. Defunti. Ammalati ( anagrafe, annegati ...)
- V: agricoltura. Demanio (semi, bachi, caccia, bestiame, fiere, multe campestri, catasto ...)
- VI: commercio e industria (demanio, emigrati, passaporti, incendi ...)
- VII: strade, acque, ponte, fabbriche (inondazioni ...)
- VIII: polizia ordinaria e sanitaria. Incendi (citazioni, intimazioni, incanti, vendita vino, avvisi ...)
- IX: comunale. Incolato (currende, aste, cassieri, fama e condotta, sentenze, matrimoni ...)
- X: imposte e finanza (quinternetti, pignoramenti, distillazione, fama e condotta ...)
- XI: intimazioni

- XII: fama e condotta. Sentenze

e il titolare degli anni 1891 - 1908:

- Giunta
- Luogotenenza
- Capitanato
- Giudizio
- Municipio (comune, autorità diverse ...)
- Scuole
- Consorzio atesino
- Penale (registri penali, multe ...)
- Militari
- Steore, ufficio imposte, censo
- Elezioni

#### **1.4.1 . 25 . b. 25 - 47**

Carteggio ed atti annuali

1818

- "Instalazione della rapresentanza comunale della Nave 14 aprile 1818": nomina della prima rappresentanza comunale, del capo comune Giovanni Postal, di un saltaro e di uno stimatore di danni del comune di Nave S. Rocco, fatta dai "possidenti" del comune e approvata dal giudizio distrettuale Firmian di Mezzocorona, 1818 aprile 14, copia autentica coeva

- "Copia della capitolata concordata a favore del nuovo signor curato della Nave S.to Rocco don Bartolomeo Fellini": contratto tra gli abitanti di Nave S. Rocco e il nuovo curato, davanti al giudizio distrettuale Firmian, con allegati: copia di un lascito legatario al curato tra cui figura un fondo detto "al Crocefis", 1768 aprile 12; copia di permuta del fondo "al Crocefis", 1806 dicembre 6. 1818 giugno 2, copia coeva

1818 giugno 2, copia coeva

*Fascicolo*

#### **1.4.1 . 26 . b. 25 - 47**

Carteggio ed atti annuali

1819

Contratto di accettazione a ruolo di nuovo curato di don Francesco Lucchini davanti al parroco e al capocomune di Nave S. Rocco Giovanni Postal, 1819 novembre 16

*Fascicolo, cc. 2*

#### **1.4.1 . 27 . . b. 25 - 47**

Carteggio ed atti annuali

1821

- "Piano di concorrenza alla manutenzione dell'argine ossia damm e della strada sul medesimo alla Nave": istituzione di una commissione di ricerca e di attuazione del perduto piano di regolazione dell'Adige datato 13 settembre 1782, in presenza dell'i. r. ingegnere circolare, 1821 agosto 25, originale e copia coeva

- Notifica di approvazione del piano di manutenzione del damm del 25 agosto 1821 da parte dell'i. r. capitolato circolare di Trento, 1821 settembre 29, originale e copia coeva

*Fascicolo*

#### **1.4.1 . 28 . b. 25 - 47**

Carteggio ed atti annuali

1822

"Decreto circolare per l'esazione di f.30 dovuti ad Andrea Sborz qual saltario": disposizioni dell'i.r. capitanato circolare alla rappresentanza comunale di Nave S. Rocco riguardo al salario del guardaboschi, 1822 ottobre 9

*Fascicolo, cc. 2*

#### **1.4.1 . 29 . b. 25 - 47**

Carteggio ed atti annuali

1828

- Disposizioni dell' i.r. giudizio distrettuale di Mezzolombardo riguardanti il progetto di innalzamento della casa di Orsola Osti nel comune di Nave S. Rocco, 1828 maggio 27

- Circolare dell' i.r.giudizio distrettuale di Mezzolombardo al capo comune per l'uso corretto del registro di protocollo e per l'ordinato mantenimento di tutti gli atti amministrativi, 1828 settembre 18

*Fascicolo*

#### **1.4.1 . 30 . b. 25 - 47**

Carteggio ed atti annuali

1829

- Disposizioni dell' i.r.giudizio distrettuale di Mezzolombardo al capo comune riguardanti le steore del curatore d'anime, 1829 marzo 26

- Disposizioni dell' i.r.giudizio distrettuale di Mezzolombardo al deputato comunale di Nave S. Rocco circa un credito del comune da pagare agli eredi Dallacroce, 1829 dicembre 6

*Fascicolo*

#### **1.4.1 . 31 . b. 25 - 47**

Carteggio ed atti annuali

1830 - 1861

Carteggio, atti e contabilità relativi al restauro della canonica e alla costruzione della nuova chiesa di Nave S. Rocco.

Fra l'altro:

- Conto preventivo per le spese di restauro della canonica, con allegati il progetto e la descrizione dei lavori, 1830 febbraio 15

- Mutuo di 4000 fiorini contratto dal comune per la costruzione della nuova chiesa, con allegata autorizzazione del capitanato distrettuale di Cles del 1852, 1854 dicembre 29, originale e copia autentica.

*Fascicolo*

#### **1.4.1 . 32 . b. 25 - 47**

Carteggio ed atti annuali

1834

Disposizioni dell' i.r.giudizio distrettuale di Mezzolombardo al capo comune per il restauro e il mantenimento della strada che da Nave conduce a Zambana, 1834 agosto 20

*Fascicolo, cc. 2*

**1.4.1 . 33 . b. 25 - 47**

Carteggio ed atti annuali

1835

Invito dell' i.r.giudizio distrettuale di Mezzolombardo alla rappresentanza comunale a comparire nella cancelleria giudiziale per discutere insieme ai frontisti e agli altri abitanti di Nave S. Rocco le misure da prendere per l'ampliamento e la manutenzione della strada che da Nave porta a Zambana, 1835 maggio 10

*Fascicolo, cc. 2*

**1.4.1 . 34 . b. 25 - 47**

Carteggio ed atti annuali

1845

- Compravendita fra Antonio C. e Antonio O., entrambi da Nave, di un orto per 75 fiorini, con l'obbligo per il compratore Osti di lasciare libero il passo alle acque che scolano da Nave, 1845 marzo 26, copia semplice

- Disposizioni dell' i.r.giudizio distrettuale secondo cui il fondo sito in loc. "al Crocefisso" rimane di proprietà di Giuseppe Zadra da Tres, come da regolare atto d'asta, ma con l'obbligo di corrispondere alla chiesa di Nave un livello di una libbra annuale di olio d'oliva e di distribuire un pane ad ogni partecipante alla processione di S Croce, 1845 maggio 4

*Fascicolo*

**1.4.1 . 35 . b. 25 - 47**

Carteggio ed atti annuali

1846

Invito dell' i.r.giudizio distrettuale di Mezzolombardo al capo comune di Nave S. Rocco a prendere le necessarie misure contro l' inadempiente Giuseppe Z. nel distribuire un pane ad ogni partecipante della processione di Nave S. Rocco nella prima domenica di maggio, 1846 maggio 20

*Fascicolo, c. 1*

**1.4.1 . 36 . b. 25 - 47**

Carteggio ed atti annuali

1847

Circolare dell'i. r. giudizio distrettuale di Mezzolombardo al capocomune di Nave con cui si diffida il comune dal non effettuare regolari controlli a case, camini e fornelli contro i pericoli d'incendio, 1847 gennaio 29

*Fascicolo, cc. 2*

**1.4.1 . 37 . b. 25 - 47**

Carteggio ed atti annuali

1850

- Deliberazione della rappresentanza comunale con cui si respinge la proposta di aggregare il comune di Nave S. Rocco a quello di Mezzolombardo, 1850 marzo 27, copia semplice

- Richiesta di pagamento di Nicola D. da Nave al capo comune per aver assolto alla messa in evidenza del conto comunale 1849-50, 1850 novembre 19

*Fascicolo*

#### **1.4.1 . 38 . b. 25 - 47**

Carteggio ed atti annuali

1851

- Circolare dell' i.r.capitanato distrettuale di Cles riguardo al comportamento da tenere con i debitori del comune, 1851 luglio 29

- Deliberazione della rappresentanza comunale in cui si disciplinano i turni di chi è tenuto alla manutenzione stradale, 1851 settembre 27

*Fascicolo*

#### **1.4.1 . 39 . b. 25 - 47**

Carteggio ed atti annuali

1852

- Replica del consigliere ministeriale al capocomune con cui si respinge una richiesta di copia di documento perché irreperibile, 1852 febbraio 7

- Protocollo di sessione con cui si evidenzia la necessità di istituire un comprensorio che si occupi della costruzione di un argine lungo la sponda dell'Adige, 1852 marzo 22

- Circolare dell'i. r. giudizio distrettuale di Mezzolombardo che elenca le condizioni a cui deve attenersi la ricevitoria comunale nel triennio 1852-1855

*Fascicolo*

#### **1.4.1 . 40 . b. 25 - 47**

Carteggio ed atti annuali

1852 - 1855

Causa civile tra il comune di Nave S. Rocco rappresentato dal capocomune Giuseppe Tolameotti da Nave e Giovanbattista P. da Andalo per la costruzione di un muro su suolo comunale, 1852 agosto 21 - 1855 febbraio 2

Fra l'altro:

- Sentenza del giudizio distrettuale di Mezzolombardo favorevole al comune, 1852 agosto 21

*Fascicolo*

#### **1.4.1 . 41 . b. 25 - 47**

Carteggio ed atti annuali

1853

Fra l'altro:

- Decreto dell'i. r. capitanato distrettuale di Cles al capocomune di Nave S. Rocco con cui lo si richiama a far eseguire i dovuti controlli ai frontisti dell'argine, affinché riparino le parti a loro pertinenti, 1853 luglio 4

- Disposizioni del comune in merito a lavori nella casa di Giovanni Castellan da Nave

*Fascicolo*

**1.4.1 . 42 . b. 25 - 47**

Carteggio ed atti annuali

1854

Fra l'altro:

- Invito del comune a Luigi G. da Nave a sradicare 39 salici ed alcune vigne piantati in suolo comunale, 1854 aprile 10
- Deliberazione della rappresentanza comunale di procedere per vie legali contro Luigi G. per non aver ancora provveduto a sradicare i salici e le vigne, 1854 maggio 7

*Fascicolo*

**1.4.1 . 43 . b. 25 - 47**

Carteggio ed atti annuali

1855

- "Nota dei farmaci somministrati al comune della Nave S. Rocco nel tempo del cholera nel 1855", 1855 novembre 5
- Deliberazione della rappresentanza comunale con cui si stanziava una somma per le spese del mantenimento orfani, 1855 novembre 25
- Impegno di Giovanni Battista A. da Nave a mantenere un orfano come proprio figlio, 1855 dicembre 17

*Fascicolo*

**1.4.1 . 44 . b. 25 - 47**

Carteggio ed atti annuali

1856

Fra l'altro:

- Disposizioni dell' i.r.pretura di Mezzolombardo riguardanti i permessi politici di matrimonio, 1856 gennaio 30
- Elenco dei medicinali somministrati ai poveri dal 1852 al 1855, 1856 febbraio 28

*Fascicolo*

**1.4.1 . 45 . b. 25 - 47**

Carteggio ed atti annuali

1857 - 1859

Fa l'altro:

- Liquidazione del conto consuntivo 1855/56
- Fascicolo riguardante un "prestito nazionale" di f. 2000 al comune di Nave S. Rocco, 1857 agosto 7 - 1859 agosto 1

*Fascicolo*

**1.4.1 . 46 . b. 25 - 47**

Carteggio ed atti annuali

1858

Fra l'altro:

- Disposizioni del pretore al curato per la costruzione di un nuovo cimitero, 1858 maggio 8
- Disposizioni della pretura di Mezzolombardo al comune relative al passaggio da Nave S. Rocco di Sua Altezza Imperiale l'Arciduca Lodovico Carlo e della Serenissima Arciduchessa Margherita per il 9 giugno 1858, 1858 aprile 15 - 1858 agosto 29
- Fascicolo riguardante la triangolazione dei confini comunali, 1858 aprile 1- 1859 aprile 22

*Fascicolo*

#### **1.4.1 . 47 . b. 25 - 47**

Carteggio ed atti annuali

1859

Fra l'altro:

- Disposizioni della pretura di Mezzolombardo al comune per una fornitura di 50 buoi alla fortezza di Verona, 1859 giugno 30
- Disposizioni della pretura di Mezzolombardo al comune per l'alloggiamento di truppe sul territorio comunale, 1859 settembre 22

*Fascicolo*

#### **1.4.1 . 48 . b. 48 - 55**

Carteggio ed atti annuali

1860

- Notificazione dell' i. r. pretura di Mezzolombardo al comune riguardante la restrizione degli appalti del pane e della carne, 1860 gennaio 11
- Contratto di mutuo passivo di f. 1000 tra il comune e Giuseppe Maria Viero di Lavis per far fronte a spese straordinarie, 1860 gennaio 16, due copie autentiche
- Disposizioni dell' i. r. pretura di Mezzolombardo al comune per richiedere l'indennizzo dei danni di guerra, 1860 febbraio 27
- Incanto per la vendita del pane, 1860 marzo 28
- Decreto dell' i. r. pretura di Mezzolombardo che riporta disposizioni semplificatorie per prevenire le scritture di atti inutili, 1860 maggio 30
- Fascicolo riguardante la ricostruzione della strada consortale "ai Grilli", 1860 maggio 24 - 1861 marzo 28

*Fascicolo*

#### **1.4.1 . 49 . b. 48 - 55**

Carteggio ed atti annuali

1861

- "I. Elezione della rappresentanza comunale ai 16/3 - 1861. Capocomune Giovanni Castellan" con "liste di scontro" degli elettori, processo verbale e nomina del capo comune e della deputazione, 1861 marzo 16
- Contratto tra il comune e Domenico M. da Nave, il quale si assume l'impegno di allevare come propria figlia un'orfana con l'aiuto di un sussidio comunale da erogarsi per tre anni, 1861 novembre 14
- Disposizioni della pretura di Mezzolombardo per l'appalto del pane e della carne, 1861 gennaio 17

*Fascicolo*

#### **1.4.1 . 50 . b. 48 - 55**

Carteggio ed atti annuali

1862

- "I, V, VII, VIII, X, III, IV: 1. Elezioni 2. Culto ed istruzione. Educazione 3. Poveri. Manicomio. Ammalati. Nati e morti annegati. Anagrafe 4. Agricoltura. Malattie del bestiame. Imposta fondiaria 5. Strade ed acque. Fabbriche. Porto 6. Citazioni. Avvisi. Industria e commercio 7. Giudizio distrett. Fama e condotta. Finanza. Tutori e tutelati" (1)
- "II: 1. Affari militari e bersaglieri."
- "VI: 1. Polizia in generale. Polizia sanitaria 2. Libri di servizio. Emigrazione 3. Medico. Polizia incendi 4. Passaporti"
- "IX: 1. Affari comunali 2. Sessioni, currende 3. Incolato. Aste. Conti. Cassiere 4. Matrimoni"

*Busta*

Note

1. In questo fascicolo la suddivisione in titoli non è stata applicata, gli atti sono quindi ordinati per numero di protocollo.

**1.4.1 . 51 . b. 48 - 55**

Carteggio ed atti annuali

1863

- "I, III, VII, V":

"I: Comunali. III: Istruzione. VII. Demanio. V: 1. Agricoltura. Malattie del bestiame. Caccia e pesca. Guardia campestre. Multe campestri 2. Imposta fondiaria. Fiere 3. Seme bachi"

- "II: 1. Affari militari e bersaglieri 2. Tassa militare"

- "IV: 1. Ammalati. Poveri in generale 2. Matrimonio. Levatrici 3. Nati e morti. Annegati. Illegittimi 4. Anagrafe"

- "VI: 1. Polizia in generale. Polizia sanitaria 2. Libri di servizio. Emigrazione 3. Medico. Polizia incendi 4 Passaporti"

- "VIII: 1. Citazioni. Fedi di intimazioni 2 Fornaio. Avvisi 3. Industria e commercio"

- "IX: 1. Affari comunali. Sessioni 2. Currende. Incolati. Aste 3. Conti. Cassieri. Matrimoni 4. Protocolli di Rappresentanza"

- "X: 1. Giudizio distrettuale. Fama e condotta 2. Finanza. Appignoramenti 3. Tutori e pupilli. Stima. Testamenti e documenti"

*Busta*

**1.4.1 . 52 . b. 48 - 55**

Carteggio ed atti annuali

1864

- "II: Affari militari e bersaglieri. Tasse militari"

- "IV e V":

"IV: Poveri in generale. Ammalati. Annegati. Illegittimi. Anagrafe. V: Agricoltura. Bestiame. Caccia. Imposta fondiaria."

- "III, VI; VII; VIII e X":

"III: Istruzione. VI: Emigrazione, passaporti, incendi. VII: Fabbriche. VIII: Intimazioni. X: Fama e condotta, finanza"

- "IX: 1. Affari comunali. Sessioni. Currende 2. Incolato. Aste. Conti. Cassiere 3. Currende. Protocolli di rappresentanza"

Fra l'altro:

Incanto della ricevitoria comunale, 1864 dicembre 9, originale e copia.

*Busta*

**1.4.1 . 53 . b. 48 - 55**

Causa promossa dal comune di Nave S. Rocco contro Sigismondo B.

1864 - 1867

Carteggio, atti e contabilità della causa promossa da Gianbattista P. da Nave S. Rocco, ricevitore comunale, contro Sigismondo B. da Pressano, relativi alla gestione delle offerte per la costruzione della nuova chiesa di Nave S. Rocco; sentenza della pretura di Lavis favorevole all'attore, 1866 dicembre 31, con allegati dal 1852

*Fascicolo*

#### **1.4.1 . 54 . b. 48 - 55**

Carteggio ed atti annuali

1865

- "I: Elezioni in generale. Giurati"
- "II: 1. Affari militari e bersaglieri"
- "III: 1. Culto ed istruzione Educazione 2. Istituti. Feste pubbliche."
- "IV: 1. Poveri in generale. Manicomio 2. Ammalati. Levatrici. Nati e morti 3. Annegati. Illegittimi. Anagrafe"
- "V: 1. Agricoltura. Malattie del bestiame.2 Caccia e pesca. Guardia campestre 3. Multe campestri. Imposta fondiaria 4. Fiere. Seme bachi"
- "VI: 1. Polizia in generale. Polizia sanitaria 2. Libri di servizio. Emigrazione. Medico 3. Polizia incendi. Passaporti."
- "VIII: 1. Citazioni. Avvisi. Industria e commercio"
- "IX: 1. Affari comunali. Sessioni 2. Currende. Incolato. Aste 3. Conti. Cassiere. Matrimoni 4. Protocolli di rappresentanza"
- "X: 1. Giudizio distrettuale. Pretura 2. Fama e condotta. Finanza 3. Appignoramenti. Tutori e pupilli 4. Stime. Testamenti. Documenti"

*Busta*

#### **1.4.1 . 55 . b. 48 - 55**

Carteggio ed atti annuali

1866

- "I: Atti di elezione della rappresentanza comunale. Ai 24/4 - 1866. Carlo Perli Capocomune"
- "II: Affari militari e bersaglieri. La guerra nel 1866"
- "X, VIII, VII, VI, V, III":  
"III: Istruzione. IV: Passaporti. V: Agricoltura. VII: Ponti, acque. VIII: Commercio. X: Imposte, fama e condotta"
- "IV: 1. Poveri in generale. Matrimonio 2. Ammalati. Levatrici. Nati e morti. Annegati. Illegittimi 3. Anagrafe"
- "IX: 1. Affari comunali. Sessioni 2. Currenda. Incolato. Aste 3. Conti comunali. Matrimoni 4. Protocolli di sessione"

*Busta*

#### **1.4.1 . 56 . b. 56 - 59**

Carteggio ed atti annuali

1867

- "I: Elezioni. VII: Strade, acque, fabbriche. XI: Miscellanea. III: Culto e festività. IV: Poveri e curatelle. IX: Comunale, incolato, currende. X: Finanza"

- "II: Militare. XII: Giudizio, fama e condotta"

- "V: Agricoltura, affari catastali. VIII: Polizia sanitaria e comunale. XI: Intimazioni"

*Busta*

#### **1.4.1 . 57 . b. 56 - 59**

Carteggio ed atti annuali

1868

- "I, II e III":

"I: Impiegati, anagrafe. II: Militare, guerra. III: Istruzione pubblica"

- "IV, V e VI":

"IV: Poveri, sussidi, morti. V: Agricoltura. VI: Industria e commercio"

- " VII, VIII, IX":

"VII: Acque, case, ponti, strade. VIII: Polizia sanitaria e comunale. IX: Comunale, incolato"

Fra l'altro in IX:

"Sistema preliminare di tutta l'entrata e uscita"

- "X, XI, XII":

" X: Imposte. XI: Intimazioni. XII: Fama e condotta, sentenze penali"

- "Permesso di fabbrica a Bottamedi Lorenzo di Andalo; a Castellan Giovanni di Nave S. Rocco"

*Busta*

#### **1.4.1 . 58 . b. 56 - 59**

Carteggio ed atti annuali

1869

" I. Atti di elezione della rappresentanza comunale di Nave S. Rocco ai 20 maggio 1869" :

carteggio ed atti ; lista elettorale generale; liste del primo, secondo e terzo corpo elettorale; liste di riscontro dei voti assegnati; risultati finali.

*Fascicolo*

#### **1.4.1 . 59 . b. 56 - 59**

Carteggio ed atti annuali

1870 (1)

- " I: 1. Elezioni in generale. Giurati"

- "II: Affari militari e bersaglieri"

- "III: 1. Culto ed istruzione. Educazione 2. Istituti. Feste pubbliche"

- "IV: 1. Poveri in generale. Matrimonio 2. Ammalati. Levatrici. Nati e morti 3. Annegati. Illegittimi. Anagrafe"

- "V: 1. Agricoltura. Malattie del bestiame 2. Caccia e pesca. Guardia campestre 3. Multe campestri. Imposta fondiaria 4. Seme bachi. Fiere."

Fra l'altro:

Statuto del consorzio agrario trentino, 1870 febbraio 20, a stampa

- "VI: 1. Polizia in generale. Polizia sanitaria 2. Libri di servizio. Emigrazione. Medico 3. Polizia incendi. Passaporti"

- "VII: 1. Strade, acque, inondazioni 2. Compensorio atesino. Porto 3. Fabbriche. Mappa"

Fra l'altro:

Relazione della rappresentanza in merito alle pratiche per la rettificazione dell'Adige, 1870 febbraio 4

- "VIII: 1. Citazioni. Fedi di intimazioni 2. Fornaio. Avvisi. Industria e commercio"

- "IX: 1. Affari comunali 2. Currende. Aste. Incolato 3. Protocolli di sessione di rappresentanza. Conti. Cassiere. Matrimoni"

Fra l'altro:

Nomina del barone Mattia de Cresseri a delegato del comune per le pratiche di risanamento del debito per le spese belliche, 1870 settembre 14

- "X: 1. Giudizio distrettuale. Fama e condotta 2. Finanza. Appignoramenti. Tutori e pupilli. Stima. Testamenti. Documenti"

*Busta*

Note

1. I fascicoli, nonostante i numeri arabi, non sono suddivisi in sottofascicoli.

#### **1.4.1 . 60 . b. 60 - 61**

Carteggio ed atti annuali

1871

- "I, II e III":

"I: Elezioni, impiegati, anagrafe. II: Militare, concorrenze distrettuali. III: Culto ed istruzione"

- "IV: Poveri. Curatelle. Ammalati. Spese ospedale"

- "V, VI, VII":

"V: Agricoltura, seme bachi. Mappe catastali. VI: Commercio, industria. VII: Acque, strade, case"

- "VIII e IX":

"VIII: Polizia incendi, sanitaria e comunale. IX: Comunale, sessioni, incolato ecc., conti"

Fra l'altro in IX:

Disposizioni della Giunta provinciale tirolese per la compilazione di inventari delle sostanze comunali con allegato "formolare" esemplificativo, 1871 marzo 16

- "X, XI, XII":

"X: imposte, quinterneti, appignoramenti. XI: intimazioni. XII: fama, sentenze penali"

*Busta*

#### **1.4.1 . 61 . b. 60 - 61**

Carteggio ed atti annuali

1872

- "I. Elezione della rappresentanza comunale ai 17/9-1872":

carteggio ed atti; verbali delle elezioni della rappresentanza e della deputazione; lista elettorale generale e liste del primo, secondo e terzo corpo elettorale.

- "II e III":

"II: Militare e bersaglieri. III: Culto ed istruzione"

- "IV e V":

"IV: Poveri, morti, ammalati, questue, minorenni. V: Agricoltura"

- "VIII e VII":

"VII: Acque, strade, fosse. VIII: Polizia sanitaria, minorenni; polizia incendi"

Fra l'altro in VII:

- Parere dell' i.r. consigliere ministeriale sul progetto di rettificazione dell'Adige, 1871 settembre 30

- Delibera della rappresentanza comunale e comprensoriale per contrarre un mutuo passivo di 1100 fiorini per lo spurgo delle fosse in loc. ai "Longi", 1872 maggio 20

- Mutuo di 1100 fiorini chiesto da comune e comprensorio alla vedova Giovanna de Schulthaus da Lavis per lo spurgo delle fosse, 1872 giugno 26, originale e copia.

- "IX, X, XI e XII":

"IX: Comunale, incolato, censimento. X: Finanza. XI: Intimazioni. XII: Schede penali, fama e condotta"

*Busta*

#### **1.4.1 . 62 . b. 62**

Carteggio ed atti annuali

1873

- " II: Affari militari. Intimazioni"

- III: "Scuole e clero. Nomina del curato"

"1. Affari di clero. Nuovo curato Sommadossi 2. Scuole"

Fra l'altro in 2:

Prospetto degli scolari del comune

- IV: "Polizia generale. Poveri. Medicinali":

"1. Polizia sanitaria e morti 2. Polizia incendi 3. Poveri. Affare vertenza Margoni Domenico, sarto"

Fra l'altro in 3:

Pratica riguardante richiesta di sussidio

- V: "Agricoltura. Elettorali":

"1. Atti agricoltura 2. Atti elettorali della rappresentanza e del consiglio dell'impero"

- VII: "Strade, acque e fosse. Incolato. Emigrazione":

"1. Acque. Fossa del Noce. Obbligo di sgombero da parte dell'autorità edile di Trento. Costruzione altre fosse maestre 2. Matrimoni. Incolato. Emigrazione"

- IX: "Atti i. r. ufficio imposte. Aste. Commercio. Conti comunali":

"1. Ufficio imposte 2. Conti comunali 3. Commercio, aste, pesi e misure"

Fra l'altro in 2:

Resoconto delle entrate e uscite comunali del 1873

- XII: "Atti dell'i. r. Giudizio. Fama e condotta":

"1. i. r. Giudizio distrettuale. Fama e condotta. Decessi. Verificazioni" 2. Vertenza col comune di Andalo in merito al mantenimento di una vedova

*Busta*

#### **1.4.1 . 63 . b. 63 - 64**

Carteggio ed atti annuali

1874

- "I e II":

"I: Impiegati. II: Affari militari"

- "III":

"1. Affari di culto 2. Scuole"

- "IV: Poveri. Tutelati. Spese medico"

- "V e VI":

"V: Agricoltura. VI: Affari di commercio, industrie e vendite"

- "VII e VIII":

"VII: Strade, acque, case. Compera casa comunale. VIII: Polizia sanitaria e comunale. Affari minorenni"

- "IX e X":

"IX: Comunale. Incolato. X: Imposte"

- "XI e XII":

"XI: Intimazione. XII: Sentenze. Fama"

- "Conto preventivo comunale" con allegati

*Busta*

#### **1.4.1 . 64 . b. 63 - 64**

## Carteggio ed atti annuali

1875

- II: "1. Affari militari 2. Intimazioni"

- III: "Affare curato. Culto"

- IV: "Polizia generale. Poveri. Ricette":

"1. Polizia generale. Polizia sanitaria. Incendi 2. Poveri. Ricette poveri. Esposti. Ammalati. Pagamenti"

- V: "Agricoltura. Atti elettorali":

"1. Consorzio agrario. Consorzio atesino. Inondazioni 2. Atti elettorali della rappresentanza"

Fra l'altro:

- In 1: "Statuti sull'impiego delle rendite del fondo d'approvvigionamento"

- In 1: Petizione della camera di commercio e industria alla camera dei deputati di Vienna per ottenere l'abolizione del dazio provinciale sui grani, 1875 gennaio 22, copia semplice

- IX: "1. Sessioni di rappresentanza. Currende. Matrimoni. Incolato 2. Conti comunali. Affari mutuo M. e de S., Lavis" 3. Passaporti. Emigrazione. Pane, appalto pane.

Fra l'altro:

Autorizzazione della Giunta provinciale del Tirolo al comune, a contrarre mutuo passivo ipotecario di f. 2313 per ammortizzare un debito, copia semplice, 1875 settembre 24

- X: "Imposte. Affittanze. Conti":

"1. I. r. Ufficio imposte. I. r. Divisione distrettuale di finanza 2. Aste. Affittanze 3. Conti comunali. Casa comunale"

- XI: "Affari scolastici. Insinuazioni. Affari penali. Giudizio distrettuale":

"1. Scuole, festività, clero 2. I. r. Giudizio distrettuale. Verificazioni di decesso. Morti 3. Liste dei giurati"

*Busta*

### **1.4.1 . 65 . b. 65 - 66.**

## Carteggio ed atti annuali

1876

- I: "Elezioni comunali"

- II: "Militare"

- IV: "Affare Maria B. Spor Maggiore": richiesta di sussidio

- Carteggio ed atti ordinati per numero di protocollo, nn. 2-331

Fra l'altro:

- Informazioni delle agenzie francesi di colonizzazione riguardo alle modalità di reclutamento e imbarco di emigranti per Brasile e Argentina, a stampa

*Busta*

### **1.4.1 . 66. b. 65 - 66**

## Carteggio ed atti annuali

1877

- II: "Affari militari"

- III: "1. Scuole 2. Emigrazione 3. Sfratti 4. Mentecatti 5. Sanitari"

Fra l'altro:

- "Sfratto da Zambana di Giovanni B.", 1876 maggio 13 - 1877 settembre 23

- Elenco degli emigrati del comune dopo l'anno 1848

- IV: "Poveri"

- V: 1. "Agricoltura. Polizia sanitaria. Epizoozie"; 2. "Currende, conchiusi. Assunzione di un debito dal Viero di Lavis"

Fra l'altro:

Carteggio relativo a un mutuo da contrarre dal comune con Giuseppe Maria V. da Lavis, per pagare le store all'ufficio imposte di Mezzolombardo.

- IX: 1. "Conti comunali, cassiere, appignoramenti. 2. Avvisi. 3. Decreti della Giunta, resoconto, assicurazioni. 4. Elezioni al Consiglio dell'impero; giurati: lista principale"

- X: "1. Finanza, imposte. 2. Quota distrettuale. 3. Case nuove, fabbriche ed altro"

- XI: "Affari penali, I. R. giudizio distrettuale, fedine penali. incanti"

- "N. 25 atti numerizzati a matita rosso riguardanti la eredità del fu Baron Cristani per Nave S. Rocco dal 1877 al 1902, in ordine cronologico": vertenza e conclusioni riguardanti la quota di eredità del legato Baron Cristani spettante al comune, 1877 maggio 7 - 1902 settembre 16

*Busta*

### **1.4.1 . 67 . b. 67**

## Carteggio ed atti annuali

1878

- II: "1. Affari militari 2 e 3. Circolari. Istanze, evasioni"

- "IV":

"1. Currende. Mutui. Protocolli 2. Decreti al cassiere Pietro Pezzi. Conti comunali 3. Scuole 4. Vertenza Santoni, Trento"

Fra l'altro in 1:

- Supplica del comune e del curato a Sua Maestà Maria Anna Carolina Pia per ottenere un sussidio per lavori nella chiesa, 1878 febbraio 18

- Delibera della rappresentanza comunale per contrarre un mutuo passivo di f. 1000, 1878 dicembre 17

- Atto notarile con cui si ipotecano alcuni stabili di proprietà del comune, 1878 dicembre 21, copia semplice

- V: "1. e 2. Agricoltura. Commercio 3. Affare Postal: casa al Masetto 4. Affare Giovanni M. per pagamento spese commisionali 5. Comprensorio atesino"

In 3:

Pratica riguardante casa bisognosa di restauri, 1878 aprile 19 - 1879 giugno 13

- VI: "1, 2, 3. Affari penali. Tutelati. Morti. Nati. Illegittimi. Emigrazioni 4. Sovvenzioni a poveri da retrodarsi"

- X: "1 e 2. Finanza. Concorrenze 3. Affari sanitari 4. Nuove fabbriche 5. Fondazione Baron Cristani"

- XI: "1. Avvisi. Diffide firmate 2. Aste. Calmiere del pane"

*Busta*

#### **1.4.1 . 68 . b. 68**

Carteggio ed atti annuali

1879

- "I: Elezione consiglio dell'impero. Giurati"

- "II: Affari militari e bersaglieri"

- "III: 1. Culto ed istruzione 2. Educazione 3. Feste pubbliche 4. Istituti"

Fra l'altro:

- "Ringraziamento a Sua Maestà l'Imperatore Francesco Giuseppe" per l'elargizione di f. 1000 pro alluvionati; allegato "appello alla pubblica e privata carità" per aiuti agli alluvionati di giugno, 1879 novembre 1

- Relazione della commissione incaricata, relativa all'istituzione della casa di correzione per il Trentino, 1879 luglio 20

- "IV: 1. Poveri in generale 2. Matrimonio. Ammalati 3. Levatrice. Nati e morti 4. Annegati. Illegittimi 5. Anagrafe"

- "V: 1. Agricoltura. malattie del bestiame 2. Caccia e pesca. Guardia campestre 3. Multe campestri. Imposta fondiaria"

- "VI: 1. Polizia in generale. Polizia sanitaria 2. Libri di servizio. Emigrazione 3. Medico. polizia incendi. Passaporti"

- "VII: 1. Strade, acque, inondazioni 2. Compensorio atesino 3. Porto di Nave S. Rocco 4. Fabbriche nuove"

Fra l'altro:

"Prospetto dei danni cagionati dalle inondazioni", 1879 settembre 26

- "VIII: 1. Citazioni. Fedi di matrimonio 2. Avvisi 3. Industria e commercio 4. Fornaio"

- "IX: 1. Affari comunali 2. Sessioni e currende 3. Incolato, aste pubbliche 4. Conti"

Fra l'altro:

Conto preventivo ed allegati

- "X: 1. I. r. Giudizio distrettuale. Notaio 2. Finanza. Ufficio imposte 3. Appignoramenti 4. Tutori e pupilli"

*Busta*

#### **1.4.1 . 69 . b. 69**

Carteggio ed atti annuali

1880

- III: "1. Incolato, anagrafe e domande di matrimonio 2. Culto e istruzione 3. Poveri. Domande"

Fra l'altro in 1:

- Bollettino delle leggi dell'impero puntata xxxvi, contenente ordinanza n. 103 "risguardante l'esecuzione dell'anagrafe della popolazione nell'anno 1881"
  - Invito dell'i. r. capitanato distrettuale al comune a farsi carico di avvisare chi volesse emigrare delle pessime condizioni di vita segnalate dall'ambasciata austro-ungarica in Brasile
  - IV: "1. Epizoozie 2. Polizia sanitaria, edile e incendi 3. Ammalati. Manicomio provinciale"
  - VIII: "1. i. r. giudizio distrettuale Mezzolombardo 2. Militare"
  - IX: "1. Concorrenza distrettuale, cassiere 2. Currende. Conchiusi 3. Domande sussidio alla Dieta"  
Fra l'altro in 3:  
Richiesta del comune al capitanato distrettuale di Trento di un sussidio pro alluvionati, e risposta negativa, 1880 giugno 22
  - X: "1. i. r. commissario guardia di finanza 2. Ufficio imposte 3. i. r. direzione distrettuale di finanza"
  - XI: "1. Affare Postal 2. Ricevitore comunale. Conti liquidati 3. Avvisi"  
In 1: Carteggio riguardante la vendita di una casa
  - XII: "1. Fedi. Intimazioni 2. Regolamento Adige III sezione. Strade"
  - "Disegno chiavica al porto": piano per la costruzione di una chiusa di legname sulla strada del porto di Nave S. Rocco, con allegati progetto, premisura e descrizione lavori, 1880 giugno 16
  - "Vertenza con Don M. per l'orto": vertenza tra il comune di Nave S. Rocco e il curato don Luigi M., riguardante la somma della congrua e l'uso di una porzione di orto, 1880 dicembre 31 - 1881 luglio 7
- Busta*

#### **1.4.1. 70. b. 70**

Carteggio ed atti annuali

1881

- I: "Ricevitore comunale"
- II: "Affari militari"
- III: "Atti di poveri. Suppliche di sussidi"
- IV: "1. Epizoozie. Bestiame. Agricoltura. Forestale. Denuncie campestri 2. Conti comunali. Decreti"
- V: "Industria e commercio"
- VI: "Incolato. Matrimoni. Emigrazioni"  
Fra l'altro:  
"Elenco dei maschi nati in Nave S. Rocco nell'anno solare 1862 e 1863", 1881 gennaio 10
- VI: "1. Diffide 2. Acque 3. Affare compera casa da Postal di Termeno 4. Scuole"

Fra l'altro in 4:

Approvazione del capitanato distrettuale del resoconto delle entrate-uscite 1880 per il servizio di maestro e sacrestano di Nave S. Rocco, con allegata fassione, 1881 marzo 6

- VIII: "1. i. r. giudizio distrettuale 2. Polizia 3. Decreti provinciali ed altri"

- IX: "1. Conti, fatture liquidate 2. Currende 3. Reclami contro la perequazione fondiaria"

- X: "Affari di finanza"

*Busta*

#### **1.4.1. 71. b. 71**

Carteggio ed atti annuali

1882

- "II: Atti militari"

Fra l'altro:

"Elenco dei maschi nati in Nave S. Rocco negli anni 1862 e 63 e che sono obbligati alla leva di massa", 1882 gennaio 13

- IV: "1. Incolato, nascite, emigrazioni 2. Elezioni 3. Culto e istruzione 4. Intimazioni, fedi"

- III: "Poveri. Sussidiati. Maniaci"

- V: "Epizoozie. Soccorsi. Polizia. Agricoltura. Caccia. Atesino. Consorzio agrario. Inondazioni"

Fra l'altro:

- Istanza del comune alla giunta provinciale del Tirolo perché conceda un mutuo di f. 2000 pro alluvionati, 1882 ottobre 2

- Decreto della cancelleria aulica di Innsbruck sul "modo di asciugare, e rendere di nuovo abitabili le case, che furono inondate", 1882 ottobre 11

- IX:

- "1. Currende, conchiusi, avvisi. Incanti 2. Ricevitore comunale Casna. Quote distrettuali"

- "1. Conto preventivo 2. Specifiche"

Fra l'altro in 1:

"Sistema preliminare di tutta l'entrata e l'uscita"

- X: "1. I. r. ufficio imposte, Mezzolombardo 2. Direzione distrettuale di finanza, Trento 3. Giudizio distrettuale. Giurati"

- "Legato baron Giovanni de Cristani": vertenza tra la fondazione Cristani di Mezzocorona e i comuni appartenenti alla parrocchia di Mezzolombardo riguardante un lascito da dividersi tra i comuni, 1882 marzo 3 - 1915 marzo 26, con allegati dal 1872

*Busta*

#### **1.4.1. 72. b. 72**

Carteggio ed atti annuali

1883

- I: "Atti relativi alla elezione della rappresentanza comunale nell'anno 1883"

- "II: Affari militari"

- "III: Affari scolastici e culto"

- IV: "Poveri. Domande di sussidio"

Fra l'altro:

- "Nota somministrazione di generi di negozio ai poveri fatte per ordine del comune"

- "Prospetto delle spese sostenute dalla cassa comunale durante le passate inondazioni"

- V: "Agricoltura. Croce rossa"

- IV: "Emigrazione in Bosnia"

Fra l'altro:

Elenco delle famiglie intenzionate ad emigrare in Bosnia, 1883 aprile 4

- "VII: Strade, acque, inondazioni. Fabbriche. Manutenzione. Selciatura"

- "VIII: Polizia sanitaria. Passaporti del bestiame. Incendi e pompieri. Attestati e certificati. Tutori e minorenni"

- "IX":

- "Currende, conti comunali, matrimoni, feste pubbliche, sessioni di rappresentanza. Appalti, affittanze. Inventario comunale.

Domicilio e incolato"

- "Conto preventivo comunale pro 1883"

- "Conti di privati, specifiche, steore, avvisi, ricevitore"

- "X: 1. Affari di finanza 2. I. r. ufficio imposte 3. Steore"

- XI: "Elezioni comuni foresi. Giurati"

- XII: "Intimazioni. Affari giudiziari"

*Busta*

#### **1.4.1. 73. b. 73**

Carteggio ed atti annuali

1884

- "II: Militare. Tassa militare. Contributo spese militari distrettuali"

- "IV: Poveri. Nascite e morti. Ammalati, medicinali e visite mediche. Congregazione di carità"

- V: "Affari scolastici. Agricoltura. Insinuazioni. Affari penali. Giudizio distrettuale"

- "VI: Emigrazione. Industria e commercio. Traffico girovago. Calmiere del pane"

- "VII: Strade, acque, inondazioni. Consorzio atesino"

Fra l'altro:

Stanziamento di f. 1313 pro alluvionati , 1884 maggio 19

- "VIII: Polizia generale. Incendi e pompieri. Polizia sanitaria e del bestiame"

- "IX: 1. Currende. Conti comunali. Matrimoni, feste pubbliche. Sessioni. Appalti. Incolato 2. Conti e specifiche"

Fra l'altro in 1:

Allegato alla parte passiva del preventivo

- "X: Atti i. r. ufficio imposte. i. r. direzione distrettuale di finanza in Trento"

*Busta*

#### **1.4.1. 74. b. 74 - 75**

Carteggio ed atti annuali

1885

- II: "1. Militare 2. Culto, istruzione. Polizia incendi 3. Emigrazione, incolato"

- IV: "1. Poveri, ospedali, mantenimento 2. Polizia sanitaria 3. Polizia bestiame, malattie"

Fra l'altro in 1:

"Notta dei vestiti in qualità distribuiti ai poveri daneggiati e poveri di questo lodevole comune Nave S. Rocco"

- V: "1. Agricoltura. Denunce campestri 2. Strade 3. Appalto pane. Commercio"

Fra l'altro in 1:

"Elenco per la dispensa del danaro che graziosamente elargì sua maestà i. r. apostolica ai colpiti delle inondazioni dell'anno 1885, cioè f. 300 tocanti a Nave S. Rocco, come appare dal decreto capitanale 23 ottobre 1885"

- X: "1. Conti comunali 2. I. r. giudizio distrettuale 3. I. r. ufficio imposte 4. I. r. Direzione di finanza, Trento"

Fra l'altro in 1:

Conto preventivo ed allegati

- XI: "1. Atti, currende, protocolli 2. Elezioni al consiglio impero. Giurati 3. Diffide"

*Busta*

#### **1.4.1. 75. b. 74 - 75**

Carteggio ed atti annuali

1886

- II: "1. Militari 2. Strade, acque, atesino"

- IV: "1. Poveri, ammalati 2. Agricoltura"

- X: "1. Conti comunali 2. Ufficio imposte"

- XI: "1. Currende, protocolli 2. I. r. Giudizio"

- "Miscellanea"

*Busta*

#### **1.4.1. 76. b. 76 - 77**

Carteggio ed atti annuali

1887

- "I":

"1. Aste. Pane, calmiere. Colera 2. Consorzio atesino. Strade, acque 3. Avvisi. Fedi di ricevute 4. Conti comunali. Avvisi"

Fra l'altro in 4:

Mutuo di f. 3000 contratto dal comune di Nave S. Rocco con la cassa di risparmio di Trento, 1887 maggio 18 - 1905 dicembre 15

- "II":

"1. Militare 2. Concorrenza distrettuale"

- "III":

"1. Culto ed istruzione 2. Emigrazione. Incolato 3. Domande di matrimonio"

Fra l'altro in 2:

"Atti del pertinente Pietro Pedrotti", con allegati dal 1858

- "IV: Poveri, domande di sussidi"

- "V":

"1. i. r. direzione distrettuale di finanza, Trento. i. r. ufficio imposte, Mezzolombardo 2. Atti dell' i. r. giudizio, Mezzolombardo"

- "VI":

"1. Elezione rappresentanza comunale 2. Incendi 3. Agricoltura. Denunce campestri. Geometra. Bestiame"

*Busta*

#### **1.4.1. 77. b. 76 - 77**

Carteggio ed atti annuali

1888

- I: "Atti ordinati da Stefano Castellan ai 20/8 - 1913": carteggio ed atti ordinati secondo numero di protocollo, nn. 1-491

- II: Militari

- III: Culto

- IV: Poveri, ammalati

- V: Agricoltura, consorzio provinciale dell'agricoltura

- VI: Inondazioni

Fra l'altro:

"Prospetto dei danni sofferti dalla inondazione e concorrenza alla sovvenzione dei f. 2000 come da decreto 21/4 n. 13322 dell' i. r. capitanato, Trento", 1888 settembre 24 (1)

- VII: "Regolazione Adige"

- IX: "Conto di Giuseppe Toscana 1882 - '83" : carteggio, atti e contabilità della gestione del cessato capocomune Giuseppe Toscana dal 1882 al 1883 , con allegati dal 1882

- X: "Decreti giuntali"

*Busta*

Note

1. Si è ritenuto opportuno ricostruire i fascicoli II, III, IV e V, le cui carte si trovavano all'interno degli "atti ordinati da Stefano Castellan...", in quanto già raccolte secondo l'argomento

#### **1.4.1. 78. b. 78**

Carteggio ed atti annuali

1889

- II: "1. Tasse militari 2. Affari militari 3. Protocollo assunto dal commissario giuntale"

Il fascicolo 3 non è in realtà pertinente alla categoria II, militare, ma riguarda una deliberazione della giunta provinciale con cui si concede un sussidio di f. 700 dal fondo d'approvvigionamento per far fronte alle spese straordinarie del comune, 1889 aprile 17

- III: "1. Incolato, matrimoni, anagrafe 2. Culto ed istruzione 3. Intimazioni"

- IV: "1. Poveri 2. Sanità 3. Questue incendi 4. Industria e commercio"

- V: "1. Regolamento Adige 2. Traghetto 3. Inondazioni 4. Agricoltura"

Fra l'altro in 2:

Ordinanza 25 luglio 1889 del ministero dell'interno con la quale si adottano misure per la sicurezza nell'esercizio dei traghetti, copia

- IX: "1. Conti comunali. Steore 2. Strade, ponti 3. Bestiame, pascolo abusivo 4. Contravvenzioni campestri"

Fra l'altro:

- In 2: Supplica del comune al capitanato distrettuale di Trento affinché interceda con le autorità competenti per ottenere la costruzione di un nuovo ponte sull'Adige, 1889 dicembre 12

- In 4: Vertenza tra alcuni abitanti di Mezzolombardo e la famiglia M. da Nave, riguardante un pascolo abusivo, 1889 maggio 22, con allegati dal 1887

- X: "1. Atti i. r. ufficio imposte 2. Fazioni 3. Giurati. Incanti. Elezioni"

Fra l'altro in 2:

"Elenco di coloro che pagano l'imposta per pigione pro 1889 sulle case di Nave S. Rocco"

*Busta*

#### **1.4.1. 79. b. 79 - 80**

Carteggio ed atti annuali

1890 (1)

- "I: 1. Elezioni generali 2. Giurati"

- "II":

"1. Affari militari e bersaglieri 2. Tasse militari"

- "III: 1. Culto ed istruzione. Educazione 2. Istituti. Feste pubbliche 3. Visite. Questue"

- "IV":

"1. Poveri in generale. Manicomio 2. Ammalati, levatrici, nati e morti, annegati, illegittimi"

- "V: 1. Agricoltura. Malattie del bestiame 2. Caccia e pesca. Guardia campestre 3. Multe campestri. Imposta fondiaria. Fiere. Seme e bachi"

- "VI: 1. Polizia generale. Polizia sanitaria 2. Libri di servizio. Emigrazione 3. Medico. Polizia incendi 4. Passaporti"

Fra l'altro:

"Chiusa di conto dell'istituto tirolese-Voralberg d'assicurazione incendi a mobili e fabbricati pel anno 1889", 1890 maggio 27, a stampa

- "VII: 1. Strade, acque, inondazioni 2. Comprensorio atesino. Fabbriche 3. Mappe. Sovvenzioni statali 4. III Sezione Adige. Porto, ponte"

Fra l'altro:

Pratica riguardante i danni subiti per le inondazioni contenente tra l'altro elenco delle famiglie più colpite e supplica del comune all'imperatore affinché conceda un sussidio

- "VIII: 1. Citazioni. Fedi di intimazioni 2. Fornaio. Avvisi. Industria e commercio"

- "IX: 1. Affari comunali. Sessioni 2. Currende. Incolato. Aste 3. Conti. Cassiere. Matrimoni 4. Protocollo di rappresentanza"

Fra l'altro:

- "Memoriale dei deputati del Trentino alla dieta provinciale sui maggiori bisogni della parte italiana della provincia e sui provvedimenti agli stessi", spedito al luogotenente conte Merveldt, 1890 settembre 5

- Pratica riguardante sovvenzione di f. 600 al comune da parte del fondo d'approvvigionamento, 1890 febbraio 12 - 1891 gennaio 12

- Conto preventivo ed allegati, manca però il quadro riassuntivo

- Fascicolo di formazione del conto consuntivo

- "X: 1. Giudizio distrettuale. Fama e condotta 2. Finanza. Appignoramenti. Tutori e pupilli. Stime. Testamenti. Documenti"

*Busta*

Note

1. Ad eccezione dei fascicoli "II" e "IV", le carte non sono state trovate suddivise in sottofascicoli come indicherebbe la presenza dei numeri arabi nei titoli originali; sono quindi state riordinate per numero di protocollo

#### **1.4.1. 80. b. 79 - 80**

Carteggio ed atti annuali

1891

1 - Carteggio ed atti ordinati secondo numero di protocollo, nn. 6 - 557

Fra l'altro:

- Pratica riguardante le elezioni per la nuova deputazione comunale, 1890 dicembre 30 - 1891 settembre 12

- "Memoriale sulla sistemazione dell'Adige", 1891 aprile 18

2 - "Imposta straordinaria"

Fra l'altro:

- "Prospetto dei censiti alibrati nel comune di Nave S. Rocco", 1891 febbraio 10
- "Relazione della giunta provinciale sul decadimento del comune di Nave S. Rocco", 1890 ottobre 24

3 - "Atti della congrua del curato, anni 1891-92-93-94, 1909", 1891 marzo 17- 1909 novembre 8, con allegati dal 1890  
*Busta*

#### **1.4.1. 81. b. 81 - 82**

Carteggio ed atti annuali

1892

1 - Carteggio ed atti ordinati secondo numero di protocollo, nn. 2 - 497

Fra l'altro:

Vertenza tra il comune di Nave S. Rocco e la famiglia B. da Nave, per il pignoramento di alcune proprietà

2 - Militari

3 - Sanità (1)

4 - "Operato sui prezzi medi di coltura dal 1870 - 1891"

5 - "Epizoozie"

6 - "Atti regolamento Adige"

7 - "Atti giudiziari"

Fra l'altro:

- "Inventario del defunto C. Giovanni assunto al maso Inon, li 26/6/1892"

- Passaporto di Benedetto O. da Nave S. Rocco

8 - "Atti finanza"

9 - "Atti della Luogotenenza"

10 - "Atti giunta provinciale"

*Busta*

Note

1. Si è ritenuto opportuno ricostruire i fascicoli "militari" e "sanità", dal momento che le loro carte erano già state suddivise secondo l'argomento

#### **1.4.1. 82. b. 81 - 82**

Carteggio ed atti annuali

1893

1 - Carteggio ed atti ordinati secondo numero di protocollo, nn. 5 - 558

2 - "Atti del giudizio"

3 - "Atti di finanza"

4 - Imposte

5 - Circolari, notificazioni

6 - Pratica riguardante i "ristauri della casa comunale"

7 - Spese per il trasporto di un malato di Nave S. Rocco, dal manicomio di Pressburger in Ungheria a quello di Pergine, nn. 1-16, 1893 settembre 7 - 1894 ottobre 12

8 - "Atti leva"

*Busta*

#### **1.4.1. 83. b. 83 - 84**

Carteggio ed atti annuali

1894

1 - "1894": carteggio ed atti ordinati secondo numero di protocollo, nn. 14 - 443

2 - Elezioni della rappresentanza comunale, nn. 1-13

3 - "Atti di luogotenenza di Innsbruck"

4 - "Atti i. r. III sezione regolamentazione Adige, Trento"

5 - "Atti del giudizio, Mezzolombardo"

6 - "Atti steorali, Mezzolombardo"

7 - "Atti del municipio di Mezzolombardo"

8 - "Atti dei comuni"

9 - "Approvvigionamento pane 1894 - 1903", 1894 marzo 15 - 1903 aprile 18

10 - "Atti leva"

*Busta*

#### **1.4.1. 84. b. 83 - 84**

Carteggio ed atti annuali

1895

1 - "Atti diversi": carteggio ed atti ordinati secondo numero di protocollo, nn. 4 - 503

2 - Elezioni della rappresentanza comunale, atti numerati da 14 a 23

3 - "Vendita appezzamenti": acquisto da parte del comune di terreni per costruire una nuova strada d'accesso al ponte, 1895 luglio 19  
- 1896 gennaio 21

4 - Nomina della guardia campestre, 1895 maggio 23 - 1896 novembre 6

5 - "Atti leva"

*Busta*

#### **1.4.1. 85. b. 85 - 87**

Carteggio ed atti annuali

1896

1 - "1896": carteggio ed atti ordinati secondo numero di protocollo, nn. 11 - 569

2 - "Atti scolastici"

3 - "Consorzio atesino"

4 - Catasto

5 - 1. Giudizio di Mezzolombardo 2. Capitanato distrettuale

6 - "Atti leva"

*Busta*

#### **1.4.1. 86. b. 85 - 87**

Carteggio ed atti annuali

1897

1 - "1897": carteggio ed atti ordinati per numero di protocollo, nn. 8 - 536

2 - 1. Giunta provinciale 2. Capitanato distrettuale 3. Ufficio imposte 4. Avvisi, notificazioni

3 - 1. Consorzio atesino 2. Giudizio distrettuale

4 - "Schede penali"

Fra l'altro:

"Registro penale": registrazione dei procedimenti penali avvenuti nel comune

5 - Costruzione di un pozzo d'acqua potabile ad uso pubblico, 1897 novembre 1 - 1898 febbraio 15

6 - "Atti leva"

*Busta*

#### **1.4.1. 87. b. 85 -87**

Carteggio ed atti annuali

1898

1 - "1898": carteggio ed atti ordinati secondo numero di protocollo, nn. 7 - 587

Fra l'altro:

- Protocollo di seduta della rappresentanza per l'elezione della deputazione comunale ed allegati, 1898 aprile 23
- Preventivo dei lavori ed appalto degli stessi per restauri della canonica e casa comunale
- Scioglimento da ipoteca dello stabile di proprietà di Govanbattista S.

2 - "Consorzio atesino"

3 - Sussidi dal fondo per il giubileo imperiale

Fra l'altro:

Supplica del comune di Nave S. Rocco all'imperatore Francesco Giuseppe per ottenere un sussidio in denaro per il restauro della chiesa, 1898 novembre 26

4 - "Atti del capitanato"

5 - "1898": Atti del giudizio; affari di finanza

6 - Scavi del pozzo per l'acqua potabile e la pompa aspirante nella casa comunale

7 - Spedalità: infortunio sul lavoro nei pressi di Vienna e relative spese d'ospedale, nn. 1-15, 1898 maggio 23 - 1899 gennaio 2

8 - Pratica relativa ai sussidi da pagarsi per un ammalto di pellagra, con allegati dal 1897

9 - "Atti leva"

*Busta*

#### **1.4.1. 88. b. 88 - 89**

Carteggio ed atti annuali

1899

1 - "Atti scolastici"

2 - "Consorzio atesino"

3 - "Penale"

4 - 1. Agricoltura 2. Sussidi 3. Finanza 4. Ferrovia Trento - Malè

Fra l'altro in 1:

- Disposizioni per le stazioni di monta taurina, con allegati dal 1897
- "Atti della guardia campestre Giovanni Toscana", 1899 febbraio 24 - 1904 febbraio 2

5 - 1. Calmiere del pane, con allegati dal 1897; 2. Avviso di apertura della "casa di cura della pellagra in Rovereto", con allegati dal 1898; 3. Incendi

Fra l'altro in 3:

Pratica riguardante un deposito di "sarmentei" su suolo comunale

6 - 1. Capitanato distrettuale 2. Giudizio distrettuale

7 - "Atti leva"

*Busta*

#### **1.4.1. 89. b. 88 - 89**

Carteggio ed atti annuali

1900

1 - "Liste elettorali": carteggio ed atti relativi alla votazione dei deputati al consiglio dell'impero

2 - Giunta provinciale

3 - "Atti dell'i. r. capitanato di Trento"

4 - "Atti dell'i. r. giudizio di Mezzolombardo"

Fra l'altro:

Pratica riguardante un ammalato da Nave S. Rocco; contiene passaporto

5 - "Carte comunali e di diverse autorità": 1. Ammalati, sussidi 2. Agricoltura 3. Poste 4. Imposte

Fra l'altro:

- In 2: estratto da "Bollettino", anno XVI, n. 4, aprile 1900, riportante notizie sull'andamento stagionale delle colture in Nave S. Rocco, a stampa

- In 3: articolo da "Alto Adige" 15/16 gennaio 1900 relativo all'attivazione del servizio di posta rurale

- In 4: "Prospetto delle depennazioni d'imposta fondiaria pro 1893 nel comune di Nave S. Rocco"

6 - Affari comunali

Fra l'altro:

"Memoria dello disfacimento del libretto cassa della banca cooperativa di Trento filiale Mezzolombardo n. 1619 di conto 433.42"

7 - "Atti passati della mammana": documentazione riguardante l'attività di levatrice, 1877 gennaio 16 - 1900 gennaio 3, contenente "diario della levatrice N. Filomena in Nave S. Rocco incominciato l'1 gennaio 1899"

*Busta*

#### **1.4.1. 90. b. 90 - 91**

Carteggio ed atti annuali

1901

1 - Carteggio ed atti ordinati secondo numero di protocollo, nn. 5 - 671

Fra l'altro:

- Disposizione della giunta provinciale del Tirolo che accorda a Nave S. Rocco una rendita per i poveri e gli ammalati proveniente dal fondo del giubileo imperiale, 1901 gennaio 4

- Notificazione dell'i. r. direzione provinciale di finanza con cui si abbuona una parte dell'imposta erariale per l'anno 1901 a causa della recente moria di viti, 1901 luglio 29

2 - "Atti scolastici"

3 - "Consorzio atesino"

4 - "Atti i. r. capitanato, Trento"

5 - Giudizio distrettuale

6 - Pratica riguardante casi di differite

7 - "Atti leva"

*Busta*

#### **1.4.1. 91. b. 90 - 91**

Carteggio ed atti annuali

1902

1 - Carteggio ed atti ordinati secondo numero di protocollo, nn. 11 - 658

2 - "Consorzio atesino"

3 - "Penale"

4 - "Atti dell'i. r. capitanato"

Fra l'altro:

Disposizioni riguardanti la presenza di casi di vaiolo nel bellunese, 1900 aprile 16

5 - "Atti dell'i. r. giudizio, Mezzolombardo"

6 - Incolato: pratiche relative alla residenza delle famiglie: G. Luigi, I. Angelo, O. Carlo, O. Emanuele, P. Damiano, Z. Luigia

7 - "Atti leva"

*Busta*

#### **1.4.1. 92. b. 92 - 93**

Carteggio ed atti annuali

1903

1 - "Atti del comune": carteggio ed atti ordinati secondo numero di protocollo, nn. 1-647

Fra l'altro:

Articolo tratto da "Il popolo" del 15 aprile 1903, riguardante un ricorso dei censiti di Nave S. Rocco contro la nomina della nuova rappresentanza comunale

2 - "Consorzio atesino"

3 - "Schede penali"

4 - "Atti dell'i. r. capitanato"

5 - "Atti dell'i. r. giudizio, Mezzolombardo"

6 - 1. Aste 2. Appalto pane 3. "Alzamento cimitero": restauro del cimitero e costruzione di un lazzaretto 4. Censimento dei cavalli e degli animali da soma con "prospetto di classificazione degli animali" 5. "Atti leva"

Fra l'altro in 3:

Supplica del comune a sua maestà Francesco Giuseppe I° affinché conceda un sussidio per i lavori, 1903 gennaio 21

*Busta*

#### **1.4.1. 93. b. 92 - 93**

Carteggio ed atti annuali

1904

1 - "Carte del comune e diverse autorità": carteggio ed atti ordinati secondo il numero di protocollo, nn. 12-694

2 - "Consorzio atesino"

3 - "Schede penali"

4 - "Atti giunta provinciale"

Fra l'altro:

Circolare con cui si invitano i comuni a cooperare maggiormente nella tutela di opere, di chiese e di cose mobili che abbiano valore d'arte o di antichità, 1904 dicembre 7, a stampa

5 - "Atti i. r. capitanato, Trento"

6 - "Atti giudizio, Mezzolombardo"

7 - "Atti leva"

*Busta*

#### **1.4.1. 94. b. 94**

Carteggio ed atti annuali

1905

1 - "Atti dal n. 3 al n. 647 in ordine numerico di protocollo di diverse autorità e del comune"

2 - Elezioni della rappresentanza comunale e della deputazione, 1905 gennaio 8 - 1908 luglio 13, con allegati del 1904

3 - "Atti scolastici"

4 - "Consorzio atesino"

5 - "Schede penali"

6 - "Atti della giunta provinciale in ordine numerico di protocollo da n. 23 a 450"

7 - 1. "Atti dell'i. r. capitanato, Trento, dal n. 2 al n. 689 in ordine numerico di protocollo" 2. Raccolta del "Foglio ufficiale dell'i. r. capitanato distrettuale di Trento" anno III nn. 2, 5, 6, 7, 8, 10, 13, 15, 16 - 24

8 - "I. r. giudizio Mezzolombardo, dai n. 108 - 546 in ordine" di protocollo

9 - 1. Sussidio dal fondo per il giubileo imperiale ad un censito di Nave S. Rocco 2. Sussidio e residenza in Nave S. Rocco di una vedova, con allegati dal 1903

10 - "Atti leva"

*Busta*

#### **1.4.1. 95. b. 95**

Carteggio ed atti annuali

1906

1 - Carteggio ed atti ordinati per numero di protocollo, nn. 10- 614

2 - "Consorzio atesino"

3 - Capitanato: 1. Carteggio ed atti 2. Raccolta del "Foglio ufficiale dell'i. r. capitanato distrettuale di Trento", nn. 1- 4, 6, 8 - 21

4 - "Atti giudiziari"

5 - Ufficio imposte

Fra l'altro:

"Prospetto della depennazione d'imposta generale sull'industria"

6 - "Atti del comitato Noce" : 1. "Danni inondazione" 2. Conti del comitato Noce, 1906 novembre 18 - 1914 settembre 12

Fra l'altro in 1:

- Diario dell'inondazione avvenuta nella notte tra il 7 e l'8 di novembre 1906

- Nomina di un comitato per i danni causati dal torrente Noce nell'inondazione dell'8 novembre 1906, di cui fanno parte Mezzolombardo, Mezzocorona, Grumo, Zambana e Nave S. Rocco e il cui presidente è il conte Carlo Martini da Nave, affinché interceda presso il governo per la sistemazione del torrente, 1906 novembre 18

- Articolo dal "Bollettino n. 11 e 12 novembre 1906 " con cui si riporta la decisione del comitato di scrivere un "memoriale" al competente ministero, a stampa

- Memoriale al governo con cui si supplica un intervento di sistemazione del torrente Noce, 1907 gennaio 24, a stampa

7 - "Atti leva"

*Busta*

#### **1.4.1. 96. b. 96 - 97**

Carteggio ed atti annuali

1907

1 - Carteggio ed atti ordinati per numero di protocollo, nn. 3-670

Fra l'altro:

"Atti numerizzati in ordine a rosso della commissione sanitaria"

2 - "Consorzio atesino"

3 - "Atti scolastici"

4 - "Atti dell'i. r. capitanato di Mezzolombardo numerizzati dal n. 15 al n. 686 di protocollo esibiti"

5 - "Conti per scorte agrarie 1907 col consiglio provinciale di agricoltura", 1907 gennaio 31 - 1909 gennaio 18

6 - "Atti leva"

*Busta*

#### **1.4.1. 97. b. 96 - 97**

Carteggio ed atti annuali

1908

1 - "Atti di diverse autorità e del comune messi in ordine di protocollo dal n. 1 al n. 692" e certificati di ispezione cadaverica non protocollati

2 - "Atti scolastici"

3 - "Consorzio atesino"

4 - "Penale"

5 - Ferrovia Trento-Malè

6 - "Atti dell'i. r. capitanato di Mezzolombardo in ordine di protocollo dal n. 2 al n. 710"

Fra l'altro:

"Prospetto ed atti della inondazione 1908", luglio 7

7 - "Atti leva"

*Busta*

#### **1.4.1. 98. b. 98**

Carteggio ed atti annuali

1909

- "I: 1. Impiegati comunali 2. Incanti volontari 3. Anagrafe 4. Giurati 5. Manicomio provinciale"

- "II: Militare"

- "III: Culto, istruzione e festività"

Fra l'altro:

"Legato Pezzi": lascito testamentario al comune di una somma da devolvere alla cura dei poveri, 1909 - 1910

- "IV: 1. Nati e morti" 2. Legato Pezzi

Fra l'altro in 2:

"Inventario sul patrimonio complessivo fondo poveri del comune di Nave S. Rocco", con allegati dal 1894

- "V: Agricoltura"

- VI: "Industria"

- "VII: 1. Domande per nuove fabbriche 2. Selciatura 3. Sgombri di neve 4. Acquedotto ed acqua potabile 5. Manutenzione strade 6. Commissione edilizia"

Fra l'altro:

Verbal delle sessioni della commissione tecnica del consorzio atesino, a stampa, 1909 - 1913

- "VIII: Polizia generale"

- "IX: Incolato"

Fra l'altro:

Pratiche d'incolato delle famiglie: I. Giuseppe, M. Valerio, M. Desiderio, O. Orsola

- "X: Finanza"

- "XI: Circolari"; schede penali

*Busta*

#### **1.4.1. 99. b. 99**

Carteggio ed atti annuali

1910 (1)

- "I: Impiegati comunali. Incanti volontari. Anagrafe. Giurati. Manicomio provinciale"

Fra l'altro:

- "Estratto dei maschi nati in Nave S. Rocco negli anni 1891-1901 incluso", 1910 dicembre 16

- "Elenco dei forestieri dimoranti nel comune di Nave S. Rocco"

- "II. Militare: Tasse militari. Istanze per esenzioni. Refrattari. Militari richiamati e permessati. Gendarmeria e finanza. Acquartieramenti e attiragli. Controllo. Bersaglieri. Leva in massa. Mobilitazione. Registri penali militari per mancata insinuazione"

- "III: Culto ed istruzione. Fondo scolastico, tasse scolastiche. Preventivi scolastici e consuntivi. Quinternetti scolastici e libri depennati. Resoconto libri della dirigenza. Costruzione edificio scolastico"

- "IV: Spese ospitaliere e sussidi. Nascite e morti. Ammalati. Conti per medicinali e visite mediche. Questue. Illegittimi. Congregazione di carità. Commissione sanitaria. Epidemie. Curatele"

- "V. Agricoltura: Denunce per eccessi forestali. Irrigazione e fluitazione. Enologia. Consorzio agrario distrettuale. Caccia. Guardie campestri. Pesca. Danni elementari delle acque. Libro fondiario. Toro"

- "VI. Industria: Calmiere del pane. Domande di industrie. traffico girovago. Contravvenzioni industriali"

- "VII. Acque, strade, ponti e fabbriche: Domande per nuove fabbriche. Selciatura. Sgombero neve. Acquedotto e acqua potabile. Manutenzione di strade. Commissione edilizia"

- "VIII: Polizia generale: Informazioni. Passaporti. Cani. Accatoni. Incendi e pompieri. Porti d'arma. Rilievi in oggetti di crimini. Polizia stradale. Polizia sanitaria. Sorvegliati. Attestati e certificati in genere. Permessi per giochi e produzioni. Insinuazione forestieri. Tutori e minorenni"

- "IX: Comunale. Conti preventivi e consuntivi comunali. Matrimoni. Feste pubbliche. Sessioni di rappresentanza. Currende. Appalti e affittanze. Domicilio e incolato. Inventario comunale"

- "X. Finanza: Esecuzioni. Cassiere. Diffide di pagamento. Imposte. Multe. Addizionali. Incassi"

- "XI: Insinuazioni. Intimazioni, fedeli di ricevuta. Circolari delle autorità. Miscellanea"

- "XII: Schede penali"

*Busta*

Note

1. Dal 1910 in poi, pur essendo il titolario più analitico, la documentazione riguarda solo alcuni degli argomenti elencati dai titoli originali e non è suddivisa in sottofascicoli; inoltre gli atti corrispondenti alla voce "conti preventivi e consuntivi comunali" della cat. "IX" non sono contenuti nei fascicoli ma originariamente raccolti a parte

#### **1.4.1. 100. b. 100**

Carteggio ed atti annuali

1911

- "I: Impiegati comunali. Incanti volontari. Anagrafe. Giurati. Manicomio provinciale. Elezioni"

Fra l'altro:

- n. 694: petizione del comune di Mezzolombardo contro i comuni di Zambana e Nave S. Rocco al giudizio distrettuale relativa a crediti per lavori alla canonica di Mezzolombardo, con allegata sentenza del giudice favorevole all'attore, 1911 ottobre 23

- Elezioni al consiglio dell'impero del 20 giugno 1911: lista elettorale e carteggio

- Atti relativi alle elezioni della rappresentanza comunale del 2 novembre 1911 numerati da 1 a 28, tra cui: lista elettorale generale; ricorsi alle liste; liste dei votanti e dei suffragi; schede elettorali; procure

- "II, Militare: Tasse militari. Istanze per esenzioni. Refrattari. Militari richiamati e permessanti. Gendarmeria e finanza. Acquartieramenti e attiragli. Controllo. Bersaglieri. Leva in massa. Mobilizzazione. Registri penali militari per mancata insinuazione"

- "III, Culto ed istruzione: Fondo scolastico e consuntivo. Quinternetti scolastici e libri dispensati. Resoconto libri della dirigenza. Costruzione edificio scolastico" (1)

Fra l'altro:

"Quinternetto tasse scolastiche e libri pro 1910-11"

- "IV: Spese ospitaliere e sussidi. Nascite e morti. Ammalati. Conti per medicinali e visite mediche. Questue. Illegittimi. Congregazione di carità. Commissione sanitaria. Epidemie. Curatele"

- "V: Denunce per eccessi forestali. Irrigazione e fluitazione. Enologia. Consorzio agrario distrettuale. Caccia. Guardia campestre. Pesca. Danni elementari delle acque. Libro fondiario"

- "VI, Industria: Calmiere del pane. Domande di industrie. Traffico girovago. Contravvenzioni industriali"

- "VII, Acque, strade, ponti e fabbricati: Domande per nuove fabbriche. Selciatura. Sgombro neve. Acquedotto e acqua potabile. Manutenzione di strade. Commissione edilizia"

Fra l'altro:

- Relazione sui lavori di sistemazione delle fosse secondarie di scolo, con allegati, 1911 maggio 3

- "Filovia Zambana- Fai": atti relativi al progetto di costruzione di una linea elettrica per alimentare la filovia, tra cui una planimetria del progetto, 1911 ottobre 11 - 1912 agosto 30

*Busta*

Note

1. Gli atti corrispondenti alle voci: "preventivi", "quinternetti", "resoconti" sono raccolti negli atti del consiglio scolastico locale

#### **1.4.1. 101. b. 101**

Carteggio ed atti annuali

1911

- "VIII, Polizia generale: Informazioni. Passaporti. Cani. Accatoni. Incendi e pompieri. Porto d'armi. Rilievi in oggetti di crimini. Polizia stradale. Polizia sanitaria. Sorvegliati. Attestati e certificati in genere. Permessi per giochi e produzioni. Insinuazione forestieri. Tutori e minorenni"

- "IX, Comunale: Conti preventivi e consuntivi comunali. Matrimoni. Feste pubbliche. Sessioni di rappresentanza. Currende. Appalti. Affittanze. Domicilio e incolato. Inventario comunale" (1)

- "X: Finanza. Esecuzioni. Cassiere. Diffide di pagamento. Imposte. Multe. Addizionali. Incassi. Incanti"

- "XI: Insinuazioni. Intimazioni, fedi di ricevuta. Circolari delle autorità. Miscellanea"

- "XII: Schede penali"

*Busta*

Note

1. Gli atti corrispondenti alla voce "conti preventivi e consuntivi" sono contenuti nella serie corrispondente

#### **1.4.1. 102. b. 102**

Carteggio ed atti annuali

1912

- "I. Comunale: Impiegati comunali. Incanti volontari. Anagrafe. Giurati. Manicomio provinciale. Elezioni della rappresentanza"

Fra l'altro:

Protocollo d'elezione della deputazione comunale del 27 gennaio 1912

- "II. Militare: Tasse militari. Istanze per esecuzioni. Refrattari. Militari richiamati e permessanti. Gendarmeria e finanza. Acquartieramenti ed attiragli. Controllo bersaglieri. Leva di massa. Mobilizzazione. Registri penali militari per mancata insinuazione"

- "III. Culto ed istruzione: Fondo scolastico. Preventivi scolastici e consuntivi. Quinternetti scolastici e libri dispensati. Resoconti libri della dirigenza. Costruzione edificio scolastico. Concorrenze mantenimento prefabbricati"

- "IV: Spese ospitaliere e sussidi. Nascite e morti. Ammalati. Conti per medicinali e visite mediche. Questue. Illegittimi. Congregazione di carità. Commissione sanitaria. Epidemie. Curatele"

Fra l'altro:

n. prot. 345: circolare della giunta provinciale con cui di danno disposizioni in merito alla tenuta di un registro dei poveri, 1912 maggio 11

- "V. Agricoltura: Denunce per eccessi forestali. Irrigazione e fluitazione. Enologia. Consorzio agrario distrettuale. Caccia. Pesca. Guardie campestri. Danni elementari delle acque. Libro fondiario"

- "VI. Industria: Calmiere del pane. Domande di industrie. Traffico girovago. Contravvenzioni industriali. Emigrazione"

- "VII: Acque, strade, ponti e fabbriche"

Fra l'altro:

Preventivi e consuntivi 1912 e 1913 del consorzio atesino, 1912 maggio 25 - 1913 luglio 13, a stampa

- "VIII. Polizia: Sanitari. Stradale. Incendi. Accattoni. Porti d'arma"

- "IX. Comunale: Preventivi e consuntivi. Sessioni. Currende. Appalti. Inventari"

- "X: Finanza: Esecuzioni. Diffide. Multe. Incanti"

Fra l'altro:

Pratica riguardante la legge del 18 dicembre 1911 "relativa all'introduzione di una tassa provinciale e comunale sull'aumento del valore degli immobili"

- "XI: Miscellanea"

- "XII: Schede penali. Attestati di fama e condotta"

*Busta*

#### **1.4.1. 103. b. 103**

Carteggio ed atti annuali

1913

- "I: 1. Impiegati comunali 2. Incanti volontari 3. Anagrafe 4. Giurati 5. Manicomio provinciale 6. Elezione rappresentanza e altre"

- "II. Militare: 1. Tasse militari 2. Istanze per esecuzioni 3. Refrattari 4. Militari richiamati e permanenti 5. Gendarmeria e finanza 6. Acquartieramenti ed attiragli 7. Controllo 8. Bersaglieri 9. Leva in massa 10. Mobilitazione 11. Registri penali militari per mancata insinuazione"

- "III. Cultura e istruzione: 1. Fondo scolastico 2. Preventivo scolastico e consuntivo 3. Quinternetti scolastici e libri 4. Resoconto libri dirigenza 5. Edificio scolastico 6. Concorrenze mantenimento fabbricati"

- "IV: 1. Spese ospitaliere 2. Nascite e morti 3. Ammalati 4. Conti medicinali e visite mediche 5. Questue 6. Illegittimi 7. Congregazione di carità 8. Commissione sanitaria 9. Epidemie 10. Curatele"

- "V: 1. Denunce per eccessi forestali 2. Irrigazione e fluitazione 3. Enologia 4 . Consorzio agrario distrettuale 5. Caccia 6. Guardia campestre 7. Pesca 8. Danni elementari delle acque 9. Libro fondiario"

- "VI. Industria e commercio: 1. Calmiere del pane 2. Domande di industrie 3. Traffico girovago 4. Contravvenzioni industriali 5. Emigrazioni"

- "VII. Acque, strade, ponti: 1. Domande per nuove fabbriche 2. Selciature 3. Sgombro neve 4. Acquedotto e acqua potabile 5. Manutenzione strade 6. Commissione edilizia"

Fra l'altro:

Pratica riguardante il ricorso di due censiti di Nave S. Rocco contro la vendita a un privato di una porzione di strada comunale

- "VIII. Polizia generale: 1. Informazioni, passaporti, cani, accattoni 2. Incendi e pompieri, porto d'armi 3. Rilievi 4. Polizia stradale. Polizia sanitaria 5. Sorvegliati. Attestati e certificati in genere 6. Permessi di giochi e produzioni 7. Insinuazioni forestieri. Tutori e minorenni 8. Libretti di lavoro"

Fra l'altro:

- "Affare pompieri", contenente tra l'altro un "resoconto della gestione del corpo pompieri di Nave S. Rocco dall'agosto 1910 al febbraio 1913", 1913 agosto - 1915 agosto 22

- "IX. Comunale: 1. Conti preventivi e consuntivi 2. Matrimoni. Feste pubbliche 3. Sessioni di rappresentanza 4. Currende 5. Appalti 6. Domicilio. Incolato 7. Inventario comunale 8. Incolato"

Fra l'altro:

Contratto che regolarizza il rapporto già corrente tra comune e sacrestano e valido dal primo gennaio 1924 a tempo indeterminato, 1913 dicembre 7

- "X. Finanza: 1. Esecuzioni. Cassiere 2. Diffide di pagamento 3. Imposte. 4. Multe 5. Addizionali 6. Incassi 7. Incanti"

Fra l'altro:

"Tabella di allibrazione della tassa sull'aumento del valore degli immobili" ed allegati

- "XI: 1. Insinuazioni 2. Intimazioni, fedeli di ricevuta 3. Circolari delle autorità 4. Miscellanea"

- "XII: 1. Schede penali 2. Attestati di fama e condotta 3. Affari penali (citazioni)"

*Busta*

#### **1.4.1. 104. b. 104**

Carteggio ed atti annuali

1914

- "I: 1. Impiegati comunali 2. Incanti volontari 3. Anagrafe 4. Giurati 5. Manicomio provinciale 6. Elezione rappresentanza ed altre"

Fra l'altro:

"Elezione dietale dei 27 e 29 aprile 1914"

- "II: 1. Tassa militare 2. Istanze per esenzioni 3. Refrattari 4. Militari richiamati e permessanti 5. Gendarmeria e finanza 6. Acquartieramenti ed attraggi 7. Controllo 8. Bersaglieri 9. Leva in massa 10. Mobilitazione 11. Registri penali militari per mancata insinuazione"

Fra l'altro:

- "Atti di leva straordinaria di guerra"

- Atti relativi alla classificazione, notifica e numerazione di cavalli e animali da soma, 1914 dicembre 13 - 1917 gennaio 2, tra cui:

- Anagrafe del bestiame dell'aprile 1915

- Prospetti di classificazione degli animali del 1914, 1915 e 1916

"III. Culto e istruzione: 1. Fondo scolastico 2. Preventivo scolastico e consuntivo 3. Quinternetti scolastici e libri 4. Resoconto libri della dirigenza 5. Edificio scolastico 6. Concorrenze mantenimento fabbricati"

- "IV: 1. Spese ospitaliere 2. Nascite e morti 3. Ammalati 4. Conti medicinali e visite mediche 5. Questue 6. Illegittimi 7. Congregazione di carità 8. Commissione sanitaria 9. Epidemie 10. Curatele"

- "V: 1. Denunce per eccessi forestali 2. Irrigazione e fluitazione 3. Enologia 4. Consorzio agrario distrettuale 5. Caccia 6. Guardia campestre 7. Pesca 8. Danni elementari 9. Libro fondiario"

Fra l'altro:

Atti relativi alla "commissione agricola pei raccolti", 1914 agosto 18 - 1915 luglio

- "VI. Industria e commercio: 1. Calmiere del pane 2. Domanda di industrie 3. Traffico girovago 4. Contravvenzioni industriali 5. Emigrazioni"

- "VII. Acque, strade, ponti: 1. Domande per nuove fabbriche 2. Selciatura 3. Sgombro neve 4. Acquedotto, acqua potabile 5. Manutenzione strade 6. Comunicazione edilizia"

Fra l'altro:

- "Denuncie pontatico"

- "Affari del consorzio atesino del membro di giunta Stefano Castellan"

- "Vertenza della fossa collettoria A. contro D. Enrico"

- "Atti di ricostruzione della strada fino alle due strade"

- "VIII. Polizia generale: 1. Informazioni. Passaporti. Cani. Accatoni 2. Incendi e pompieri. Porto d'armi 3. Rilievi in oggetti di crimini 4. Polizia stradale. Polizia sanitaria 5. Sorvegliati. Attestati e certificati in genere 6. Permessi di giochi e produzioni 7. Insinuazione forestieri. Tutori e minorenni 8. Libretti di lavoro"

- "IX. Comunale: 1. Conti preventivi e consuntivi 2. Matrimoni. Feste pubbliche 3. Sessioni di rappresentanza 4. Currende 5. Appalti, affittanze 6. Domicilio, incolato 7. Inventario comunale 8. Incolato"

- "X. Finanza: 1. Esecuzioni. Cassiere 2. Diffide di pagamento 3. Imposte 4. Multe 5. Addizionali 6. Incassi 7. Incanti"

- "XI: 1. Insinuazioni 2. Intimazioni, fedeli di ricevuta 3. Circolari delle autorità 4. Miscellanea"

- "XII: 1. Schede penali 2. Attestati di fama e condotta 3. Affari penali (citazioni)

- XIII: "Diversi"

*Busta*

#### **1.4.1. 105. b. 105**

Carteggio ed atti annuali

1914

*Busta*

#### **1.4.1. 106. b. 106**

Carteggio ed atti annuali

1915

- "I: 1. Impiegati comunali 2. Incanti volontari 3. Anagrafe 4. Giurati 5. Manicomio provinciale 6. Elezione rappresentanza ed altre"

Fra l'altro:

Atti relativi alla "elezione della deputazione comunale dei 28-2-1915 per II triennio di funzione della rappresentanza comunale 1915-1918"

- "II: Tasse militari 2. Istanze per esenzioni 3. Refrattari 4. Militari richiamati e permessanti 5. Gendarmeria e finanza 6. Acquartieramenti e attiragli 7. Controllo 8. Bersaglieri 9. Leva in massa 10. Mobilizzazione 11. Registri penali militari per mancata insinuazione"

Fra l'altro:

- "Chiamata degli obbligati alla leva in massa nati negli anni 1891-1895 e 1896"

- "Rassegna della leva in massa degli anni 1873 inclusivo 1877"

- "Rassegna dei nati 1878-1890 e 1892-1894"

- "Rassegna suppletaria della leva in massa degli anni 1873 fino al 1887 e 1891, 1895 e 1896"

- "III. Culto ed istruzione: 1. Fondo scolastico e consuntivo 3. Quinterneti scolastici e libri 4. Resoconto libri della dirigenza 5. Edificio scolastico 6. Concorrenze mantenimento fabbricati"

Fra l'altro:

- "Affare del provvisore curaziale": vertenza relativa alle spese di mantenimento del vicario curaziale in assenza del curato

- "Cronaca più importante dell'anno 1915" dei fatti salienti successi nel comune da gennaio a maggio, scritta dal capocomune Stefano Castellani

- "IV: 1. Spese ospitalizie 2. Nascite e morti 3. Ammalati 4. Conti medicinali e visite mediche 5. Questue 6. Illegittimi 7. Commissione sanitaria 8. Congregazione di carità 9. Epidemie 10. Curatele"

- "V: 1. Denunce per eccessi forestali 2. Irrigazione e fluitazione 3. Enologia 4. Consorzio agrario distrettuale 5. Caccia 6. Guardia campestre 7. Pesca 8. Danni elementari 9. Libro fondiario"

Fra l'altro:

Pratica riguardante l'impiego di operaie bellunesi per lavori agricoli nella Val d'Adige

- "VI: 1. Commercio ed industria 2. Calmiere del pane 3. Domande di industrie 4. Traffico girovago 5. Contravvenzioni industriali 6. Emigrazioni"

Fra l'altro:

"Atti del pane ottenuto dal panificio del fondo pellagra di S. Ilario"

- "VII. Acque, strade, ponti: 1. Domande per nuove fabbriche 2. Selciatura 3. Sgombro neve 4. Acquedotto e acqua potabile 5. Manutenzione strade 6. Comunicazione edilizia"

Fra l'altro:

"Condizioni relative all'appalto in via d'asta del diritto di incasso del dazio pontatico sul ponte dell'Adige del comune di Nave S. Rocco", 1915 maggio 9

- "VIII. Polizia generale: 1. Informazioni. Passaporti. Cani. Accatoni 2. Incendi. Pompieri. Porto d'armi 3. Rilievi in oggetti di crimini 4. Polizia stradale. Polizia sanitaria 5. Sorvegliati. Attestati e certificati in genere 6. Permessi di giochi e produzioni 7. Insinuazioni forestieri. Tutori e minorenni 8. Libretti di lavoro"

- "IX. Comunale: 1. Conti preventivi e consuntivi 2. Matrimoni. Feste pubbliche 3. Sessioni di rappresentanza 4. Currende 5. Appalti affittanze 6. Domicilio. Incolato 7. Inventario comunale 8. Incolato"

- "X. Finanza: 1. Esecuzioni 2. Diffide di pagamento 3. Imposte 4. Multe 5. Addizionali 6. Incassi 7. Incanti"

- "XI: 1. Insinuazioni 2. Intimazioni, fedeli di ricevuta 3. Circolari delle autorità 4. Miscellanea"

- "XII: 1. Schede penali 2. Attestati su fama e condotta 3. Affari penali (citazioni)"

*Busta*

#### **1.4.1. 107. b. 107**

Carteggio ed atti annuali

1916

- "I: 1. Impiegati comunali 2. Incanti volontari ed esecutivi 3. Anagrafe 4. Giurati 5. Manicomio provinciale 6. Elezioni rappresentanza ed altre"

- II:

1. "a.) Affari militari, prestazioni di guerra, ordinanze; b.) Tasse militari, istanze per esenzioni, domande di legittimazione di maggio, affari di acquartieramento, collette patriottiche, danni arrecati da militari, ricevute dal capitanato; c.) Fornitura fieno e carice all'esercito; d.) Regolamento per lavoratori civili militarizzati. Lavoratori per trasbordo munizioni per le stazioni St. Michele e Mezzolombardo. Lavoratori militari. Prigionieri di guerra; m.) formulari per i superstiti dei caduti in guerra. Permessi esoneri militari. Permessi ai richiamati; n.) Provvista dei metalli, notifica, impiego e permesso per la lavorazione e vendita" 2. Atti relativi agli obbligati alla leva in massa non pertinenti al comune 3. "Requisizione graspatto" 4. "Raccolta lana, stracci, carta, ortiche"

- "III: 1. Culto ed istruzione 2. Preventivo scolastico e consuntivo 3. Quinternetti scolastici e libri"

- "IV: 1. Spese ospitalizie 2. Nascite e morti 3. Ammalati 4. Conti, medicinali e visite mediche 5. Questue 6. Illegittimi 7. Commissione sanitaria 8. Congregazione di carità 9. Epidemie 10. Curatele"

- V:

1. "1. Denunce per eccessi forestali 2. Irrigazione e fluitazione 3. Enologia 4. Consorzio agrario distrettuale. Caccia e pesca 6. Guardia campestre 7. Danni elementari 8. Libro fondiario"

2. "Limitazione della macellazione di vitelli e novellame. Notificazioni riguardanti il bestiame. Afta epizootica. Requisizioni e vendite"

3. "Notifica di scorte di cereali, farine e leguminose ai 15. 10. 1915 e 15. 10. 1916"

4. "Prospetto comunale del rilievo scorte cereali e leguminose secondo lo stato del 15.10.1916 e atti relativi"

- "VI: 1. Commercio ed industria 2. Calmiere del pane 3. Domande di industrie 4. Traffico girovago 5. Contravvenzioni industriali 6. Emigrazioni 7. Tariffe capitanali"

- "VII: Acque, strade, ponti. Domande per nuove fabbriche"

- "VIII. Polizia generale: 1. Informazioni, passaporti, cani, accattoni 2. Incendi, pompieri, porto d'armi 3. Rilievi in oggetti di crimini 4. Polizia stradale, polizia sanitaria 5. Sorvegliati, attestati e certificati in genere 6. Permessi di giochi e produzioni 7. Insinuazioni forestieri. Tutori e minorenni 8. Libretti di lavoro"

- "IX. Comunale: 1. Conti preventivi e consuntivi 2. Matrimoni, feste pubbliche 3. Sessioni di rappresentanza 4. Currende 5. Appalti, affittanze 6. Domicilio, incolato 7. Inventario comunale"

- "X. Finanza: 1. Esecuzioni 2. Diffide di pagamento 3. Imposte 4. Multe 5. Addizionali 6. Incassi 7. Incanti"

- "XI e XII:

XI: 1. Insinuazioni 2. Intimazioni, fedeli di ricevuta 3. Circolari delle autorità 4. Miscellanea XII: Schede penali. Attestati di fama e condotta. Affari penali (citazioni)"

*Busta*

#### **1.4.1. 108. b. 108**

Carteggio ed atti annuali

1917

- "I: 1. Impiegati comunali 2. Incanti 3. Anagrafe 4. Giurati 5. Manicomio provinciale 6. Elezioni"

- "II":

1. " Collette patriottiche. Permessi militari. Legittimazioni di viaggio. Invalidi. Tasse militari. Istanze per esenzioni. Refrattari. Gendarmeria e finanza. Acquartieramenti ed attragli. Controllo. Bersaglieri. Leva in massa. Mobilizzazione. Registri penali militari per mancata insinuazione" 2. "Requisizioni. Colette" 3. Danni di guerra 4. "VI e VII prestito di guerra" 5. "Rassegne 1917"

- "III: 1. Culto e istruzione 2. Fondo scolastico 3. Preventivi scolastici e consuntivi 4. Quinternetti scolastici e libri scolastici 5. Resoconto libri della dirigenza 6. Costruzione edificio scolastico 7. Concorrenze mantenimento fabbricati"

- "IV:1. Spese ospitalizie 2. Nascite e morti 3. Ammalati 4. Questue 5. Illegittimi, curatele 6. Commissione sanitaria 7. Congregazione di carità 8. Epidemie 9. Curatele"

- "V: Agricoltura. Enologia. Anagrafe del bestiame e notificazioni riguardanti il bestiame"

Fra l'altro:

- Fascicolo "affari del commissionario dei campi"

- "Atti della commissione lavoro, anno 1917 - 1918"

- "VI Commercio ed industria: Statistiche. Calmieri. Tariffe. Approvvigionamento"

- "VII: 1. Acque, strade, ponti. 2. Domande per nuove fabbriche 3. Selciatura 4. Sgombro neve 5. Acquedotto e acqua potabile 6. Manutenzione strade 7. Commissione edilizia"

Fra l'altro:

- "Inondazioni. Passi fatti per un miglioramento nelle condizioni del paese"
- "Questione del ponte di Nave S. Rocco"
  
- "VIII Polizia generale: 1. Informazioni. Passaporti 2. Incendi ecc. 3. Rilievi 4. Polizia stradale e sanitaria"
  
- "IX Comunale: 1. Conti preventivi e consuntivi 2. Matrimoni. Feste pubbliche 3. Sessioni di rappresentanza 4. Currende 5. Appalti. Affittanze 6. Domicilio. Incolato 7. Inventario"

"X Finanza: 1. Esecuzioni 2. Diffide di pagamento 3. Imposte 4. Multe 5. Addizionali 6. Incassi 7. Incanti"

- "XII: Schede penali. Attestati su fama e condotta. Affari penali (citazioni); XI: 1. Insinuazioni 2. Intimazioni, fedi di ricevuta 3. Circolari di autorità 4. Miscellanea"

*Busta*

#### **1.4.1. 109. b. 109**

Carteggio ed atti annuali

1918

- "I: Impiegati comunali. Incanti. Anagrafe. Giurati. Manicomio provinciale. Elezioni"
  
- "II":
  1. "Affari militari. Richiamati. Prestazioni di guerra. Requisizioni. Ordinanze. Gendarmeria e finanza. Acquartieramenti. Registri penali militari" 2. "Sussidi di sostentamento" ai mobilizzati in guerra 3. "Invalidi. Superstiti. Esonerati" 4. Sovvenzioni ai profughi, con allegati dal 1917; 5. "Requisizioni" 6. Ricevute di consegna di oggetti metallici per scopi di guerra
  
- "III: Culto ed istruzione. Fondo scolastico. Preventivi e consuntivi scolastici. Quinternetti scolastici e libri scolastici. Resoconto libri della dirigenza. Costruzione edificio scolastico"
  
- "IV: Spese ospitalizie. Nascite e morti. Ammalati. Questue. Illegittimi. Curatele. Commissione sanitaria. Congregazione di carità. Epidemie. Curatele"  
 Fra l'altro:  
 Documentazione riguardante l'attività del medico, 1918 marzo 10 - 1922 febbraio 2
  
- "V: Agricoltura. Enologia. Consorzio agrario. Caccia. Guardia campestre. Pesca. Danni elementari delle acque. Libro fondiario"
  
- "VI: Industria e commercio. Domande d'industrie. Tariffe, calmieri. Traffico girovago. Contravvenzioni industriali. Emigrazione. Approvvigionamento"
  
- "VII: Acque, strade, ponti, fabbricati. Domande per nuove fabbriche. Selciatura. Acquedotto, acqua potabile. Manutenzione strade. Commissione edilizia"
  
- "VIII: Polizia generale. Informazioni. Passaporti. Incendi e pompieri. Porti d'arma. Rilievi in oggetti di crimini. Polizia stradale e sanitaria. Cani. Sorvegliati. Attestati e certificati in genere. Forestieri. Libretti di lavoro"
  
- "IX: Comunale. Conti preventivi e consuntivi. Matrimoni. Feste pubbliche. Sessioni di rappresentanza. Appalti, affittanze. Incolato. Inventario comunale"

- "X: Finanza. Esecuzioni. Diffide di pagamento. Imposte. Addizionali. Multe. Incassi. Incanti"

- "XII": Schede penali

*Busta*

#### **1.4.1. 110. b. 110**

Carteggio ed atti annuali

1919

- "I: Impiegati comunali. Incanti volontari. Anagrafe. Giurati. Manicomio provinciale. Elezioni rappresentanza ed altre"

- II:

1. "Militari: 1. Tasse militari 2. Istanze per esenzioni 3. Refrattari 4. Militari richiamati e permessanti" 2. Danni di guerra, 1919 - 1920; 3. " Sussidi di guerra": atti relativi ai sussidi a profughi e a richiamati, 1919 - 1920, con allegati dal 1918; 4. "Orfani di guerra, invalidi", 1919 - 1920, con allegati dal 1918

- "III Culto ed istruzione: 1. Fondo scolastico 2. Preventivi e consuntivi scolastici 3. Quinternetti scolastici e libri dispensati 4. Resoconto libri della dirigenza 5. Costruzione dell'edificio scolastico 6. Concorrenze mantenimento fabbricati"

Fra l'altro:

Fascicolo contenente stampati e opuscoli di propaganda

- "IV: 1. Spese ospitalizie e sussidi 2. Nascite e morti 3. Ammalati 4. Conti per medicinali e visite mediche 5. Questue 6. Illegittimi 7. Congregazione di carità 8. Commissione sanitaria 9. Epidemie 10. Curatele"

- "V Agricoltura: 1. Denunce per eccessi forestali 2. Irrigazione e fluitazione 3. Enologia 4. Consorzio agrario 5. Caccia 6. Guardia campestre 7. Pesca 8. Danni elementari delle acque 9. Libro fondiario"

Fra l'altro:

- Atti relativi all'assegnazione di quadrupedi agli agricoltori

- Elenchi di consegna del graspatto ed allegati

- Elenchi dei materiali da recupero ed allegati

*Busta*

Note

1. Alla voce "inventario comunale", corrispondono in realtà solo gli allegati

#### **1.4.1. 111. b. 111**

Carteggio ed atti annuali

1919

- "VI Industria e commercio: 1. Calmiere del pane 2. Domande d'industria 3. Traffico girovago 4. Contravvenzioni industriali 5. Emigrazione"

- "VII Acque, strade, ponti, fabbriche: 1. Domande di nuove fabbriche 2. Selciatura 3. Sgombro neve 4. Acquedotto e acqua potabile 5. Manutenzione strade 6. Commissione edilizia"

- "VIII Polizia generale: 1. Informazioni, passaporti, accattoni, cani 2. Incendi e pompieri 3. Porto d'armi 4. Rilievi in oggetti di crimini 5. Polizia stardale, polizia sanitaria 6. Sorvegliati. Attestati e certificati in genere 7. Permessi per giochi e produzioni 8. Insinuazione forestieri 9. Tutori e minorenni 10. Libretti di lavoro"

Fra l'altro:

Fascicolo riguardante l'afta epizootica

- "IX Comunale: 1. Conti preventivi e consuntivi 2. Matrimoni. Feste pubbliche 3. Sessioni di rappresentanza. Currende 4. Appalti, affittanze 5. Inventario comunale 6. Domicilio, incolato" (1)

Fra l'altro:

- Vertenza riguardante uno stabile lasciato in eredità al comune da una vedova di Nave S. Rocco, con allegati dal 1885

- n. 301: "Inventario dei crediti e dei debiti" del comune, 1919 giugno 8

- "X":

"Finanza: 1. Esecuzioni 2. Cassiere 3. Diffide di pagamento 4. Imposte 5. Multe 6. Addizionali 7. Incassi 8. Incanti" 2. "Plus-valore": documentazione riguardante la riscossione della tassa sull'aumento di valore degli immobili, con allegati dal 1912

Fra l'altro in 1.:

Atti relativi ai "crediti legali delle popolazioni redente verso la cessata monarchia austro-ungarica" tra cui un "accertamento riassuntivo dei danni di guerra nel comune", 1919 - 1920

- "XI e XII" : Circolari di diverse autorità; affari penali

*Busta*

#### **1.4.1. 112. b. 112**

Carteggio ed atti annuali

1920

- "I Comune: Impiegati comunali. Incanti volontari. Anagrafe. Giurati. Manicomio provinciale. Elezioni rappresentanza"

- "II Militari: Tasse militari. Istanze per esenzioni. Refrattari. Militari richiamati e permessanti. Carabinieri e finanza. Acquartieramenti - Attirali. Controllo. Danni di guerra"

Fra l'altro:

Atti relativi al rimborso dei danni di guerra, tra cui un "prospetto riassuntivo dei danni di guerra del comune" con a tergo parere del capocomune in merito ai danni complessivi; 1920 - 1925, con allegati dal 1918

- "III Culto ed istruzione: Fondo scolastico. Preventivi e consuntivi. Quinternetti e libri. Edificio scolastico"

- "IV Ospitali: Spese ospitalizie e sussidi. Ammalati. Illegittimi. Commissione sanitaria. Epidemie. Curatele"

- "V Agricoltura: Eccessi campestri. Irrigazione. Enologia. Consiglio agrario. Caccia. Guardia campestre. Pesca. Danni acque. Libro fondiario"

- "VI Industria - Commercio: Calmieri. Approvvigionamento. Domande di industrie. Traffico girovago. Contravvenzioni industriali. Emigrazione"

- "VII Acque - Strade: Fabbriche nuove. Selciatura. Sgombro neve. Acquedotto. Manutenzione strade. Commissione edilizia"

- "VIII Polizia: Informazioni. Passaporti. Cani. Accattoni. Porti d'arma. Incendi. Polizia sanitaria. Permessi girovaghi. Forestieri. Permessi di lavoro. Veterinario"

- "IX Conti: Preventivi e consuntivi. Matrimoni. Feste. Sessioni - Currende. Appalti. Affittanze. Incolato. Inventario"

Fra l'altro:

- "Prestiti": atti relativi ad una nuova sottoscrizione di un prestito nazionale
- Pratica relativa al rimborso spese per cure ospitalizie di un censito di Nave S. Rocco
- "Incolato"
- "Sessione 15-2 1920": contenente solo allegati alla seduta della consulta comunale

- "X Finanza: Esecuzioni - Cassiere. Diffide di pagamento. Imposte. Multe. Addizionali. Incanti"

- "XI Insinuazioni: Fedi di ricevuta. Circolari. Miscellanea"

- "XII Schede penali: Fama e condotta. Affari penali"

*Busta*

#### **1.4.1. 113. b. 113**

Carteggio ed atti annuali

1921

- "I":

1. Impiegati comunali. Incanti volontari. Anagrafe. Giurati. Manicomio provinciale. Elezioni" 2. Atti relativi alle elezioni politiche del 15 maggio 1921

- "II: Militari"

- "III: Culto e scuole"

Fra l'altro:

"Questionario sullo stato delle scuole popolari per l'anno scolastico 1920-21" distribuito dal commissariato generale civile per la Venezia Tridentina, 1921 luglio 16

- "IV: Spese ospitaliere e sussidi"

- "V: Agricoltura"

- "VI: Industria e commercio"

- "VII: Acque, strade, ponti, fabbricati"

- "VIII: Polizia generale"

- "IX: Comunale. Conti, preventivi e consuntivi"

Fra l'altro:

Relazione del comitato distrettuale d'approvvigionamento sulla ripartizione degli utili del fondo d'approvvigionamento, 24 maggio 1921

- "X: Finanza"

- "XII: Schede penali, attestati fama e condotta"

*Busta*

#### **1.4.1. 114. b. 114**

"IV censimento generale della popolazione", comune di Nave S. Rocco

1921 dicembre 1

Fogli di famiglia, nn. 1 - 86

*Fascicolo*

#### **1.4.1. 115. b. 115**

Carteggio ed atti annuali

1922

- "I: Impiegati comunali. Incanti volontari. Anagrafe. Giurati. Manicomio provinciale. Elezioni"

Fra l'altro:

- Estratto dalla G. U. del 14 febbraio 1922 contenente D. P. relativo al conseguimento della cittadinanza italiana per gli abitanti delle nuove province

- Documentazione relativa alle elezioni amministrative del 22 gennaio 1922, tra cui : verbale di votazione per l'elezione dei consiglieri comunali (ex rappresentanti), 1922 gennaio 22; protocollo della seduta per l'elezione della deputazione e del sindaco con allegata "lista di scontro", 1922 febbraio 4;

- "II: Militari"

- "III: Culto e scuole"

- "IV: Spese ospitalizie"

- "V: Agricoltura"

Fra l'altro:

Appalto caccia, 1922 giugno 8 - 1927 settembre 14

- "VI: Industria e commercio"

Fra l'altro:

Documentazione relativa alla costruzione di un impianto per la distribuzione di energia e luce elettrica in territorio comunale

- "VII: Acque, strade, ponti, fabbricati"

- "VIII: Polizia generale"

- "IX: Comunale. Conti, preventivi e consuntivi"

Fra l'altro:

- "Resoconto su tutta la gestione rispetto alle addizionali comunali per il comune di Nave S. Rocco per l'anno 1920"

- "Pane 1922-23-24": pratica relativa alla gestione e vendita del pane, 1922 luglio 16 - 1924 gennaio 24

- "X: Sessioni del consiglio comunale"

Fra l'altro:

- Notifica del commissariato generale civile per la Venezia Tridentina in cui si annuncia il cambiamento della propria denominazione in : "Regia Prefettura della Venezia Tridentina" in forza del R. D. 27 ottobre 1922 n. 1353, art. 4

- Protocollo della seduta del collegio dei sindaci del distretto di Mezzolombardo in cui tra l'altro si discutono i seguenti punti: ripartizione degli utili dell'approvvigionamento distrettuale ai comuni; ripartizione degli utili del consorzio granario in via di liquidazione ai comuni; protesta contro la futura soppressione della sottoprefettura di Mezzolombardo, da esternarsi con un memoriale, 1922 dicembre 16

- Atti relativi all'equivalente d'imposta

- "XI: Schede penali. Attestati di buona condotta"

*Busta*

### **1.4.1. 116. b. 116**

Carteggio ed atti annuali

1923

- "I: Impiegati comunali. Incanti volontari. Anagrafe. Giurati. Manicomio provinciale. Elezioni"

Fra l'altro:

- nn. 27; 34: Disposizioni della regia sottoprefettura di Mezzolombardo relativa all'estensione alle "nuove provincie" delle leggi e dei regolamenti comunali vigenti nel Regno d'Italia, 1923 gennaio

- n. 92: Notifica della regia sottoprefettura di Mezzolombardo con cui si annuncia la soppressione della stessa, 1923 marzo 15

- "Copia della lista politica della sezione 1823", 1923

- "Testo unico della legge elettorale politica approvato con R. D. 13 dicembre 1923, n. 2694", Libreria dello Stato, Roma, 1923

- "II: Militari"

Fra l'altro:

"Rivista quadrupedi": atti relativi alla revisione dei veicoli sul territorio comunale

- "III: Scuola e culto"

- "VI: Ospedali e poveri"

- "V: Agricoltura"

- "VI: Industria e commercio"

- "VII: Case, strade, acque"

- "VIII: Polizia generale"

Fra l'altro:

n. 498: "Censimento del bestiame nel comune di Nave S. Rocco", 1923 febbraio 15, con allegato censimento dei quadrupedi del 1922

- "IX: Conti"

Fra l'altro:

Documentazione relativa alla creazione di un consorzio esattoriale, tra cui : decreto dell'intendenza di finanza di Trento con cui si costituisce un consorzio esattoriale per la riscossione delle imposte del periodo 1924 - 1932

- "X: Sessioni": verbali ed estratti di verbali di deliberazione del consiglio e della giunta

- "XI: Affari penali"

*Busta*

## **Contratti, locazioni e convenzioni con privati, 1895 maggio 7 - 1923 dicembre 9**

27 fascicoli

### **Contenuto**

La sottoserie raccoglie il carteggio ed atti tra comune e privati; la documentazione è divisa in fascicoli numerati e ordinati cronologicamente, di cui sono stati mantenuti i titoli originali

#### **1.4.2. 117. b. 117**

Contratti, locazioni e convenzioni tra comune e privati

1895 maggio 7 - 1923 dicembre 9

1 - Accordi fra comune e privati per: locazioni di appartamenti; contratti col cassiere e il messo comunale; contratti col medico comunale, col becchino, con lo spazzacamino, col sacrestano e con la levatrice, 1895 settembre 29 - 1921 settembre 4

2 - "1. Decreto di successione diritto pedaggio 17-1-1893" (1)

"2. Convenzioni fra il comune e Lucia Castellan 7-5-1897" : permesso del comune a Lucia Castellan di mantenere una "strupaia" su suolo comunale

"3. Locazione rampante a Stenech Antonio e Caset Emanuele 1-3-1899" : affitto di una parte di strada comunale ad uso siepe

"4. Superficie e rendita del catasto comunale" : richiesta del comune all'i. r. ufficio di evidenza catastale di notificargli l'estensione e la rendita del catasto comunale di Nave S. Rocco, 1910 agosto 27

"5. Convenzione di Dallabetta e comune per la rampa alle "due strade", 5-5-1900" (1)

"6. Compera da Caset Pietro di una parte dell'orto per la latrina, 17- 2-1881" : misurazione della porzione di terreno espropriato a Caset Pietro per costruire la fogna comunale

"7. Affitto rampa alla chiesa di Nave S. Rocco di fronte all'orto, 22-5-1900" : permesso accordato dal comune alla chiesa di costruire una siepe sulla rampa della strada comunale in cambio di affitto

"8. Documento stabile comunale "S. Valentino" : pratica riguardante l'appropriazione da parte del comune dello stabile S. Valentino e pertinenze, in seguito a pignoramento, 1893 gennaio 25 con allegati dal 1892

"9. Documento stabile 'Sorti' di Nave S. Rocco" : cessione di terreno di proprietà di Sigismondo Banal al comune a saldo di un debito, 1893 febbraio 28

"10. Documento compera della casa comunale, 14-3-1877"

"11. Atto cessione strada comunale Zambana, 28-3-1896" : verbale dell'incontro avvenuto tra rappresentanti del comune e del comprensorio dell'Adige riguardante la manutenzione della strada Nave S. Rocco - Zambana

"12. Atti di espropriazione per la strada del ponte, 27-1-1894" : espropriazione del terreno necessario per costruire il nuovo ponte Nave S. Rocco - Nave S. Felice

"13. Affitto rampa a Pittigher Ernesto (Caset Giuseppe), 17-5-1902" : frammento di domanda d'affitto di un terreno comunale da parte di Caset Giuseppe

"14. Ricostruzione casa comunale, 9-9-1878" : appalto dei lavori da eseguire nella casa comunale; tra gli allegati: 2 disegni

15. "Convenzione con Pittigher Gregorio dei 15/4 - 1894" : vendita al comune di una parte di terreno confinante con la strada comunale

3 - "Affare del veterinario negli anni 1909 -1910" : atti relativi alle tariffe del veterinario ed alla proposta di creare un consorzio veterinario

4 - "Atti di nomina del curato ai 16 gennaio 1910 e assunzione inventario ai 2 febbraio 1910"

5 - "Strada Zambana" : atti relativi all'innalzamento della strada comunale, 1910 marzo 4 - 1912 settembre 8

6 - "1. Documento compera dell'acqua da fratelli Depaoli (l'originale è nelle mani dell'avvocato Cenni Luigi in Trento)"

"2. Ipoteca di corone 8000 a Lorenzini-Morandini Livia" (1)

"3. Atteggio prestito di guerra austriaco 4. Documento Zeni Paolo e compera suolo ad [uso] scolastico"

7 - Causa intrapresa dal comune contro Giuseppe Dallabetta per un cancello da lui costruito su suolo comunale, 1910 settembre 10 - 1911 novembre 22

8 - "Locazione acacie, strada di Zambana" : asta pubblica per affittare le acacie sul tratto di argine da Nave verso Zambana, 1912

9 - "Locazione S. Valentino" : contratto di locazione a Bortolo Toscana dello stabile "S. Valentino", 1912 dicembre 1 - 1917 gennaio 14

10 - "Transazione fra il comune e Tolameotti Fabbiano in merito a confine fra la piazza e il cortile", 1914 aprile 5

11 - "1. Disegni compera orto per edificio scolastico 2. Vendita rampa a Valentino Tomasi 3. Vendita rampa a Carlo Viola"

12. "Muro di cinta" : richieste di permessi per costruire un muro lungo la strada comunale; all.: 2 disegni, 1919 novembre 7 - 1921 febbraio 21

13 - "Protocollo d'asta e contratto riguardante il fondo 'Cogn' " : asta pubblica per affittare lo stabile comunale"Cogn", 1916 febbraio 29 - 1923 novembre 30

*Busta*

Note

1. Mancano gli atti

sottoserie 1.4.3

## **Appalti pane, caccia, toro e pontatico, 1872 - 1924 gennaio 3**

13 fascicoli

### **Contenuto**

La sottoserie raccoglie i principali contratti d'appalto del comune con la relativa documentazione, ordinati per argomento e in ordine cronologico.

#### **1.4.3. 118. b. 118 - 121**

Appalti per la produzione e vendita del pane

1872 - 1914 dicembre 31

- "Appalto del pane dal 1 aprile 1872 al 1 aprile 1873"

- "Contratti panificio 1905 -1908; 1909 - 1911"

- "Contratto col pane fra il comune e il panificio Lunelli di Trento, 1912 - 1914"

- "Contratto d'appalto pane del comune ed Ernesto Schena fornaio, Lavis, per l'anno 1915"

*Fascicolo*

#### **1.4.3. 119. b. 118 - 121**

Appalti dei diritti di caccia

1892 giugno 30 - 1911 luglio 24

- Allegati all'appalto per il periodo 1892 - 1897

- Appalto 1897 - 1902

- "Atti appalto caccia 1902 - 1907"

- "Atti appalto caccia 1907 - 1912"

*Fascicolo*

#### **1.4.3. 120. b. 118 - 120**

Appalti del diritto d'incasso del pontatico

1895 giugno 12 - 1913 luglio 12

- "Appalto ponte": contratti d'appalto per il pontatico sul fiume Adige per i periodi: 1893 - 1896; 1896 -1899; 1899 - 1902; 1902 - 1905; 1905 - 1908; 1908 - 1909; 1909 - 1910; 1910 - 1911; 1911 - 1912; 1912 - 1915

- "Decisioni sul pontatico in Nave S. Rocco dall'anno 1900 - 1906":

- "Affare esenzione ponte col comprensorio atesino e impresa Albertini, 1913"

*Fascicolo*

**1.4.3. 121. b. 118 - 121**

Appalti per la "tenitura del toro"

1904 febbraio 3 - 1924 gennaio 3

- "Contratto con Fabbiano Castellan per la tenuta del toro comunale nell'anno 1904 - 1906"

- "Contratto del toro. Tenitore Fabbiano Castellan dal 1 gennaio 1915 al 31 dicembre 1920 e 1921 - 1923"

*Fascicolo*

sottoserie 1.4.4

## Lavori pubblici, 1869 dicembre 30 - 1911 marzo 15

7 fascicoli

### Contenuto

La sottoserie è relativa a due lavori pubblici intrapresi dal comune e di cui la documentazione è stata rinvenuta raccolta separatamente dal rimanente carteggio ed atti.

#### 1.4.4. 122. b. 122 - 123

Regolarizzazione del fiume Adige

1869 dicembre 30 - 1873 agosto 10

1 - "Situazione e profilo longitudinale del fiume Adige qual allegato al parere dell'i. r. consigliere superiore delle fabbriche M. Kink" contenente:

"Catastro degli stabili, i quali esistono nella concorrenza pel regolamento dell'Adige, siti nel territorio del comune di Nave S. Rocco", 1870 novembre 2

"Elenco degli atti concernenti la regolarizzazione del corso dell'Adige", 1869 dicembre 30 - 1871 marzo 30

Atti numerati: nn. 1-4; 6-32, con allegato disegno del fiume Adige nel "tratto Gmund-Zambana"

2 - "Affari dell'Adige", 1873

3 - "Decreti del fiume Adige", 1873

*Fascicolo*

#### 1.4.4. 123. b. 122 - 123

Restauro della chiesa e nuovo campanile

1898 novembre 7 - 1911 marzo 15

- "Preventivo della spesa occorrente per restaurare la chiesa di San Rocco alla Nave"

- "Atti della riattazione della chiesa nel 1906"; all.: 3 disegni

- "Costruzione del tetto del campanile"; all.: disegno

- "Costruzione del campanile sulla chiesa, 1911"

*Fascicolo*

## Permessi di fabbrica, 1864 - 1925

50 fascicoli

### Contenuto

Il regolamento comunale emanato con la legge 9 gennaio 1866, n. 1 sulla base della legge 5 marzo 1862, n. 14 definisce gli ambiti nei quali il comune ha competenza propria, ossia "le attribuzioni proprie (naturali), cioè quelle in forza delle quali il comune, osservate le vigenti leggi dell' Impero e provinciali, può dare ordini e disposizioni per libera propria determinazione, abbracciano in generale tutto quello, che tocca prossimamente gl'interessi del comune, e che esso può disimpegnare e compiere entro i suoi confini colle proprie sue forze". Fra queste 'attribuzioni proprie' troviamo menzionata, al punto 9, "la polizia edilizia e sugli incendi, il maneggio del regolamento edilizio e la concessione di licenze politiche per costruzioni".

La successiva appendice a questo regolamento comunale (2) prevede un regolamento edile (cui seguirà il Regolamento di polizia sugli incendi e dei pompieri), diviso in sette sezioni: 1. Permesso di fabbrica: è necessario il permesso (in alcuni casi è sufficiente che essa ne sia messa al corrente) dell'autorità competente per costruire, restaurare (vi sono dei restauri essenziali), modificare o demolire un edificio; per ottenere il permesso di fabbrica è necessario che l'interessato ai lavori presenti all'autorità edile una domanda integrata da una serie di 'piani' (disegni); tale progetto sarà esaminato 'in loco', cioè una commissione apposita effettuerà un sopralluogo, alla presenza del proprietario, del costruttore, dei vicini, tutti convocati con un avviso; è compito dell'autorità edile dare il permesso per la costruzione, ma in caso di avversioni spetterà all'autorità giudiziaria esaminare il caso. 2. Prescrizioni relative alla fabbrica: l'autorità edile deve essere informata su chi eseguirà i lavori: dovrà essere un'impresa autorizzata che dovrà attenersi strettamente al progetto e non sottovalutare determinate prescrizioni (relative agli incendi, ai camini, alle grondaie ...). 3. Disposizioni diverse: da considerare qualora vengano costruiti edifici o strade in zone che ne sono ancora sprovviste (si deve cioè formare una località o parte di essa) o che essi vengano ricostruiti in zone danneggiate. 4. Delle facilitazioni riguardo ad alcune fabbriche: vengono preiscritte delle facilitazioni per quelle strutture che si trovano in una posizione isolata (campagna) oppure sono delle costruzioni di poco rilievo, per le quali non si richiedono altro che elementi indispensabili alla pubblica sicurezza. 5. Prescrizioni da osservarsi a fabbrica finita: è obbligatorio al termine della costruzione liberare lo spazio limitrofo alla fabbrica, qualora esso fosse stato ingombrato, e sistemare ciò che eventualmente è stato rovinato; la fabbrica, in genere, non potrà essere utilizzata se non dopo aver ottenuto il permesso da parte dell'autorità edile, che lo potrà rilasciare dopo aver stabilito, a seguito di un sopralluogo, che è stato eseguito tutto secondo quanto era in progetto. 6. Delle autorità competenti: più di un organo ha il compito di applicare, e verificare che siano state applicate tutte le disposizioni menzionate nel sopracitato Regolamento. Essi sono: podestà, autorità edile, autorità comunale, autorità politica della Provincia (ognuno ha le proprie competenze, ed interviene in base all'organizzazione amministrativa della località in cui tale regolamento deve essere applicato). 7. Delle sanzioni penali: ci si rifa al codice penale; qualora le contravvenzioni al regolamento siano in esso menzionate verranno trattate e punite secondo il codice stesso, altrimenti avverrà che alcune contravvenzioni saranno punite direttamente nel proprietario e nel dirigente della fabbrica.

In questa sottoserie sono stati raccolte le pratiche dei permessi di fabbrica accordati o non ancora accordati dal comune di Nave S. Rocco. La pratica è così generalmente costituita, anche se in alcuni casi ci è pervenuta solamente la domanda: la domanda, il progetto della nuova costruzione o della costruzione che deve essere ristrutturata, il piano di situazione del terreno e dei confini, la descrizione della costruzione, il permesso accordato, il certificato di abitabilità.

#### **1.4.5. 124. b. 124**

Permessi di fabbrica

1864 - 1925

Richieste e permessi per costruire, ampliare, ristrutturare, trasformare o innalzare edifici privati, con allegati disegni; nn. 50 fascicoli nominativi in ordine cronologico, 1864 - 1925

*Busta*

sottoserie 1.4.6

## **Affari diversi, 1893 maggio 15 - 1913 marzo 21**

4 fascicoli

### **Contenuto**

La sottoserie raccoglie il carteggio ed atti relativo a a pratiche di argomento diverso che sono state trovate raccolte in fascicoli separati dal carteggio annuale.

#### **1.4.6. 125. b. 125 - 128**

"Atti del ponte nuovo"

1893 maggio 15 - 1901 settembre 30

Carteggio ed atti relativi al collaudo del nuovo ponte di legno tra Nave S. Rocco e Nave S. Felice e al mutuo ipotecario contratto dal comune con la ditta Oss - Bertolini di Trento per costruirlo

*Fascicolo*

#### **1.4.6. 126. b. 125 - 128**

Currende e avvisi

1895 maggio 18 - 1910 gennaio 28

Convocazioni della rappresentanza comunale e avvisi al pubblico

*Fascicolo*

#### **1.4.6. 127. b. 125 - 128**

"Decisioni dei tribunali"

1907

Atti relativi alle concorrenze di Nave S. Rocco e Zambana per il restauro della chiesa e della canonica di Mezzolombardo

*Fascicolo*

#### **1.4.6. 128. b. 125 - 128**

Canonica e nuova strada comunale

1913 marzo 21

1. "Schizzo rampe strada nuova e canonica comunale", disegno
2. "Rampa da espropriarsi a scopo di fabbrica", disegno

serie 1.5

## **Anagrafe, 1820 settembre 2- 1920 novembre 6**

2 registri; 15 fascicoli

### **Contenuto**

Per la tenuta in evidenza della popolazione, oltre alla tenuta delle matricole sui nati, sui matrimoni e sui decessi, il comune aveva l'obbligo di gestire l'anagrafe, secondo la legge del 29 marzo 1869, boll. gen. n. 67; per "anagrafe" si intendeva la raccolta e la compilazione, secondo formulari prestampati, di vari tipi di documentazione, tra cui: prospetti per la numerizzazione delle case, incominciando da 1 e secondo le diverse località; la compilazione di repertori sulle località, da farsi per comuni e distretti giudiziari; rilievi degli animali utili domestici; numerazione delle persone che si trovavano in servizio attivo militare; numerazione delle persone la cui pertinenza e cittadinanza erano dubbie.

la serie comprende la raccolta di alcuni dei prospetti di diversa tipologia che il comune era tenuto a compilare.

### **1.5. 129**

"Repertorio di registrazione dei nati del comune di Nave S. Rocco dall'anno 1840 in poi"

1820 settembre 2 - 1920 novembre 6

*Registro, legatura in mezza pelle, cc. 30 n.n.*

### **1.5. 130**

"Foglio d'iscrizione per l'anagrafe della popolazione secondo lo stato del 31 dicembre 1880"

1880

*Registro, s. cop., cc. 47 n.n.*

### **1.5. 131**

"Prospetto delle case esistenti nel comune di Nave S. Rocco e dei loro possessori"

1880 ottobre 7

*Fascicolo*

### **1.5. 132**

"Prospetto dei caseggiati siti nel catasto comunale di Nave S. Rocco"

1890 novembre 2

*Fascicolo*

### **1.5. 133**

"Anagrafe della popolazione e dei più importanti animali utili domestici secondo lo stato del 31 dicembre 1910"

1910

- "Prospetto locale", parte I e II
- "Foglio collettivo"
- Fogli d'iscrizione, nn. 1-55; 59

*Fascicolo*

serie 1.6

## **Registri di cittadinanza, [1922]**

1 registro

### **Contenuto**

Con il trattato di pace di St. Germain tra Italia e Austria del 10 settembre 1919, i comuni appartenenti alle nuove province dovettero affrontare il problema di verificare chi tra i cittadini dovesse di diritto acquisire la cittadinanza italiana; per questo si compilò nel comune di Nave S. Rocco un registro con l'elenco dei cittadini che avevano diritto di pertinenza nel comune.

### **1.6.. 134**

"Elenco di coloro che acquistano la cittadinanza italiana di pieno diritto a sensi del trattato di pace di S. Germano"  
[1922]

Registrazione dei dati anagrafici, professione, stato civile, abitazione e data della "pertinenza" al comune di Nave S. Rocco

*Registro*

serie 1.7

## Liste di leva, 1870 marzo 21 - 1915

14 registri

### Contenuto

La lista di leva è la registrazione, in ordine alfabetico, dei coscritti chiamati alla visita di leva; l'operazione preliminare che la deputazione comunale doveva compiere per la formazione delle liste di leva era quella di redigere un elenco di nominativi dei pertinenti del comune, di età tra i 20 anni compiuti e i 22 ancora da compiere, in base ai ruoli di nascita e di battesimo.

Le liste di leva venivano poi mandate, nel dicembre di ogni anno, all'autorità politica distrettuale per l'approvazione, che successivamente la rispediva al comune per essere esposte pubblicamente. In caso di ricorso la competenza passava al Capitanato distrettuale (1)

### Note

1. "Manuale ad uso dei comuni"...

#### 1.7. 135. b. 135 - 150

"Elenco della I classe d'età (dei nati nell'anno 1850), che nell'anno 1870 perviene alla leva regolare"

1870 marzo 21

*Fascicolo, cc. 2*

#### 1.7. 136. b. 135 - 150

"Elenco della I classe d'età (dei nati nell'anno 1851), che nell'anno 1871 perviene alla leva regolare"

1871 marzo 27

*Fascicolo, cc. 2*

#### 1.7. 137. b. 135 - 150

"Elenco dei nati nell'anno 1860 e che fanno parte al completo dell'armata nell'anno 1882. III classe d'età"

1881 novembre 30

*Fascicolo, cc. 2*

#### 1.7. 138. b. 135 - 150

"Elenco dei nati nell'anno 1861 e che fanno parte al completo dell'armata nell'anno 1882. II classe d'età"

1881 novembre 30

*Fascicolo, cc. 2*

#### 1.7. 139. b. 135 - 150

"Elenco dei nati nell'anno 1869 e che fanno parte al completo dell'armata nell'anno 1882. I classe d'età"

1881 novembre 30

*Fascicolo, cc. 2*

**1.7. 140. b. 135 - 150**

"Elenco dei coscritti che sono nati nell'anno 1866 e che fanno parte al completo dell'armata nell'anno 1886. I classe d'età"

1885 novembre 14

*Fascicolo, cc. 4*

**1.7. 141. b. 135 - 150**

"Elenco dei nati nell'anno 1864 e che fanno parte al completo dell'armata nell'anno 1886. III classe d'età"

1885 novembre 14

*Fascicolo, cc. 2*

**1.7. 142. b. 135 - 150**

"Elenco dei nati nell'anno 1865 e che fanno parte al completo dell'armata nell'anno 1886. II classe d'età"

1885 novembre 14

*Fascicolo, cc. 2*

**1.7. 143. b. 135 - 150**

"Elenco dei 'totalmente ignoti' "

1905 maggio 30

*Fascicolo, cc. 2*

**1.7. 144. b. 135 - 150**

"Elenco dei coscritti pertinenti per domicilio al sunnominato comune nati nell'anno 1887"

1905 maggio 30

*Fascicolo, cc. 2*

**1.7. 145. b. 135 - 150**

"Elenco dei coscritti pertinenti per domicilio al sunnominato comune nati nell'anno 1887"

1907 novembre 30 - 1909 novembre 30

*Fascicolo, cc. 2*

**1.7. 146. b. 135 - 150**

Elenco dei coscritti pertinenti al comune nati nell'anno 1890

1909 gennaio

*Fascicolo, cc. 2*

**1.7. 147. b. 135 - 150**

"Elenco dei forestieri obbligati alla rassegna dimoranti in Nave S. Rocco"

[1915]

*Fascicolo, cc. 2*

**1.7. 148. b. 135 - 150**

"Elenco degli obbligati alla rassegna pertinenti al comune di Nave S. Rocco"

[1915]

*Fascicolo, cc. 2*

serie 1.8

## **Ruoli della leva in massa, 1871**

1 registro

### **Contenuto**

Il ruolo della leva in massa è la registrazione, in ordine alfabetico, di tutti i pertinenti del comune obbligati alla leva in massa, tra il 18° e il 45° anno d'età. All'inizio di ogni anno il comune doveva revisionare il ruolo delle annate precedenti, annotandovi gli eventuali cambiamenti e contemporaneamente compilare il nuovo ruolo sulla base degli elenchi parrocchiali dei nati e dei dati ricavati dall'anagrafe.

Nel marzo di ogni anno poi, estratti dei ruoli venivano mandati al Capitanato distrettuale per l'approvazione.

### **1.8. 149. b. 135 - 150**

"Ruolo della leva in massa dei nati nell'anno 1827 inclusive 1853"

1871

*Quaderno, cc. 8 n.n.*

serie 1.9

## **Registri di evidenza dei bersaglieri provinciali, 1896 giugno 3 - 1916 giugno 18**

1 registro

### **Contenuto**

Ogni comune doveva tenere un registro in cui elencare i nominativi di tutti i soldati in permesso permanente e di riserva che appartenevano al territorio comunale. In particolare nel campo delle "annotazioni" e sulla base delle comunicazioni degli stessi permessisti e riservisti, venivano evidenziati gli spostamenti, le assenze dal comune e gli eventuali cambiamenti di dimora

### **1.9. 150. b. 135 - 150**

"Libro di insinuazione per la bassa forza non attiva dei bersaglieri provinciali"

1896 giugno 3 - 1916 giugno 18

Registrazione dei dati anagrafici, corpo militare, numero di matricola, grado, data dell'insinuazione, comune di pertinenza ... e annotazioni

*Registro, legatura in cartone, cc. 12 n.n.*

serie 1.10

## Catasti e mappe, 1835 - 1922

7 registri, 2 mappe catastali

### Contenuto

La documentazione relativa a questa serie si riferisce al catasto austriaco, formatosi tra gli anni 1850 e inizio del 1860; essa comprende gli strumenti utili a fornire un quadro completo dei beni immobili situati nel territorio comunale e dei loro proprietari. La finalità di tali strumenti era essenzialmente quella di fornire tutti i dati e i riferimenti per le imposizioni fiscali di natura fondiaria.

Con la patente imperiale emanata a Vienna il 23 dicembre 1817 riguardante la steora fondiaria, cioè l'imposta che colpiva le rendite nette dei fondi agricoli e degli edifici, si stabilì che per ogni comune dovessero essere redatte delle mappe catastali. In queste mappe doveva comparire l'estensione del comune, i suoi confini e la destinazione, agricola o abitativa, di ogni superficie situata sul territorio comunale. Le misurazioni necessarie per la loro compilazione dovevano essere eseguite da agrimensori specializzati (1).

Oltre le mappe venivano redatti i catasti, cioè i registri che riportavano, accanto al nome di ogni proprietario, l'elenco di tutti i suoi beni immobili rientranti nel territorio del comune.

In questa serie sono presenti, oltre ai catasti ed alle mappe catastali, i "Protocolli delle particelle", registri che riportano i nomi dei proprietari dei beni immobili elencati secondo il numero progressivo delle particelle, la località in cui è situata la particella, il numero del relativo foglio di possesso, il tipo di coltura, l'estensione del terreno e e la rendita netta.

### Note

1. Mastellotto, "L'archivio comunale trentino", pp. 107 - 108

#### 1.10. 151. b. 151; 153 - 159

"Duplicato protocollo delle particelle degli edifizzi del comune di Nave S. Rocco"

1860 novembre 10

*Registro, legatura in carta, cc. 7 n.n.*

#### 1.10. 152

"Protocollo delle particelle"

1901

- pp. 1-199: Protocollo delle particelle

- pp. 1-14: "Recapitulazione dei trasporti"

*Registro, legatura in carta, pp. 199, 14*

#### 1.10. 153. b. 151; 153 - 159

Protocollo delle particelle

[1921]

*Registro, cc. 2*

**1.10. 154. b. 151; 153 - 159**

"Particelle degli edifici"

[1921]

pp. 49- 54: Protocollo delle particelle

*Registro, cc. 4*

**1.10. 155. b. 151; 153 - 159**

"Catasto delle case di Nave S. Rocco"

1922

nn. di casa: 9, 11, 26, 62, 63, 64, 65

*Registro, legatura in carta, cc. 2 n.n.*

**1.10. 156. b. 151; 153 - 159**

"Protocollo delle particelle catastali da porsi in concorrenza alle spese pell'alzamento e la riattazione della strada fra i masi Inon e Nuovo"

1922

*Registro, legatura in carta, cc. 24 n.n.*

**1.10. 157. b. 151; 153 - 159**

"Catasto delle case di Nave S. Rocco"

1922 aprile 18

*Registro, cc. 4 n.n.*

**1.10. 158. b. 151; 153 - 159**

"Mappa del comune di Nave S. Rocco"

1835

Mappa catastale

*Mappa*

**1.10. 159. b. 151; 153 - 159**

Mappa catastale

1913

*Mappa, 5 fogli, 4 rettangoli di cartone di mm. 325 x 260 e da 1 rettangolo di mm. 260 x 130, incompleta disegno a china colorata*

## **Inventari del patrimonio comunale, 1889 luglio 7 - 1910 febbraio 3**

1 fascicolo

### **Contenuto**

Ogni comune, per far fronte alle spese che si presentavano ogni anno, doveva ricorrere, oltre agli introiti derivanti dalle tasse, agli utili ricavati dalla gestione del patrimonio comunale, che doveva essere amministrato in modo da garantire la maggior rendita possibile.

Una serie di disposizioni legislative aveva stabilito che l'intera sostanza comunale, sia mobile che immobile, dovesse essere tenuta in evidenza mediante un esatto inventario delle proprie sostanze che ogni comune doveva compilare periodicamente (1).

In questo elenco dovevano figurare i beni mobili e immobili, gli avanzi attivi e passivi, nonché i fondi e gli istituti amministrati dall'ente comunale e destinati a scopi di pubblica utilità, quali l'ospedale, il fondo poveri, ecc. (2). La legge provinciale 6 giugno 1892 stabiliva che alla compilazione e alla periodica revisione dell'inventario dovesse provvedere una commissione nominata appositamente dalla rappresentanza comunale. L'inventario, da quest'ultima esaminato e rettificato, doveva essere poi firmato dal capocomune, da due membri della rappresentanza e da un consigliere comunale. Il documento veniva poi custodito in un luogo sicuro, ma ogni censito poteva consultarlo liberamente (3).

L'inventario era uno strumento particolarmente importante, poiché in base ad esso la rappresentanza comunale formava il bilancio di previsione, che costituiva, assieme al conto consuntivo, il principale documento contabile del programma amministrativo ed economico del comune (4).

Le variazioni occasionali nell'entità del patrimonio comunale dovevano essere dichiarate mediante appositi prospetti, sulla base dei quali si procedeva alla stesura di un nuovo elenco di consistenza.

Ogni comune era tenuto ad inviare una copia dell'inventario alla Giunta provinciale e ogni tre anni doveva spedirle una notifica riguardante i mutamenti verificatisi nel frattempo (5).

Nella serie, comprendente una documentazione che va dal 1889 al 1910, troviamo, accanto agli inventari, anche i prospetti risultanti dalle revisioni che attestano i cambiamenti avvenuti durante l'intervallo di tempo che intercorre fra la stesura di un inventario e l'altra (dovrebbe essere di tre anni, in questo modo corrisponderebbe alla durata del mandato della rappresentanza comunale). Questi prospetti sostituiscono l'inventario stesso e indicano che, alla scadenza del mandato dell'organo sopracitato, era necessario, visti i cambiamenti avvenuti, stenderne uno nuovo.

### **Note**

1. L. 9 gennaio 1866, §§ 60 - 63; L. 17 marzo 1849, §§71 - 77
2. L. 8 gennaio 1882, §§ 1 - 12 e 91
3. L. 8 giugno 1892, §§ 8 - 11
4. L. 17 marzo 1849, § 77
5. L. 8 giugno 1892, §§ 8 - 11

**1.11. 160. b. 160-165; 174-186**

"Inventario della sostanza del comune di Nave S. Rocco nel 1889"

1889 luglio 7

*Fascicolo, c.1*

**1.11. 161. b. 160-165; 174-186**

"Inventario sul patrimonio complessivo del comune di Nave S. Rocco ... dell'anno 1893", copia

1893

*Fascicolo, cc. 4 n.n.*

**1.11. 162. b. 160-165; 174-186**

"Prospetto sopra i cambiamenti risultanti dopo i 3 anni dall'ultima compilazione dell'inventario ... alla fine dell'anno 1896"

1897 maggio 23

*Fascicolo, cc. 2*

**1.11. 163. b. 160-165; 174-186**

"Inventario sul patrimonio complessivo del comune ... dell'anno 1901", copia

1901

*Fascicolo, cc. 4 n.n.*

**1.11. 164. b. 160-165; 174-186**

"Prospetto sopra i cambiamenti risultanti dopo i 3 anni dall'ultima compilazione dell'inventario ... alla fine dell'anno 1904"

1905 agosto 10

*Fascicolo, cc. 2*

**1.11. 165. b. 160-165; 174-186**

"Prospetto sopra i cambiamenti risultanti dopo i 3 anni dall'ultima compilazione dell'inventario ... alla fine dell'anno 1908"

1910 febbraio 3

2 esemplari

*Fascicolo, cc. 2*

## Quinternetti dell'imposta fondiaria, 1864 - 1885 maggio 26

8 registri

### Contenuto

I quinternetti erano dei quaderni o registri, manoscritti o prestampati, distribuiti dall'imperial regio ufficio delle imposte, nei quali dovevano essere riportati i nomi dei contribuenti e l'ammontare dell'imposta da essi dovuta.

Il sistema fiscale austriaco prevedeva una serie di imposte dirette destinate a finanziare l'erario e di imposte indirette, i cui introiti andavano soprattutto alle casse comunali. Le imposte dirette erano la fondiaria (detta anche prediale), quella sull'industria, quella sulla rendita, la casatico per classi e la casatico pigioni (1).

L'imposta fondiaria, la cui esazione venne regolata dapprima con patente imperiale del 23 dicembre 1817 e poi con la legge del 24 maggio 1869, colpiva tutte le aree utilizzate per colture agricole, mentre ne erano esenti i terreni improduttivi, le paludi, gli stagni e i laghi, le strade, i sagrati delle chiese, i cimiteri pubblici, ecc.(1)

Le autorità distrettuali competenti inviavano nei comuni degli esattori, i quali avevano il compito di riscuotere tutte le imposte dirette governative e le relative addizionali comunali, versando le prime all'ufficio delle imposte e le seconde alle casse comunali.

Le imposte indirette che venivano riscosse, previo consenso della giunta distrettuale, da agenti incaricati dal capocomune (2), si dividevano in imposte di consumo e in imposte diverse. Le imposte di consumo erano l'imposta sul pane, sulla birra, sul vino e sulle carni. Fra le imposte diverse si contano quella sulla caccia, sui cani, su livelli e decime, su affitti di case e fondi, sugli appalti, sul legname, ecc.

Quando le spese necessarie al fabbisogno del comune non erano coperte dalle entrate, la rappresentanza poteva provvedere con delle sovrainposte sulle contribuzioni sia dirette che indirette.

Nella serie sono presenti i quinternetti per l'esazione dell'imposta fondiaria dal 1864 al 1885.

### Note

1. Mastellotto, "L'archivio comunale trentino", p. 109. Nelle altre province dell'impero questa imposta era stata introdotta con la patente sovrana del 31 dicembre 1812.

2. Ordinanza imperiale del 20 aprile 1854.

### 1.12. 166

"Quinternetto d'esazione dell'imposta fondiaria e relative addizionali per l'anno 1864-1865"

1864

*Fascicolo, c. 1*

### 1.12. 167

"Quinternetto pella steora prediale 1881"

1881 ottobre 27

*Registro, legatura in carta, cc. 23 n.n.*

**1.12. 168**

"Quinternetto d'esazione dell'imposta fondiaria pro 1882"

1882 gennaio 27

*Registro, legatura in carta, cc. 28 n.n.*

**1.12. 169**

"Quinternetto d'esazione imposta fondiaria 1883"

1883 luglio 16

*Registro, legatura in carta, cc. 27 n.n.*

**1.12. 170**

"Quinternetto d'esazione dell'imposta fondiaria del comune di Nave S. Rocco pro 1884"

1884 aprile 28

*Registro, legatura in carta, cc. 27 n.n.*

**1.12. 171**

"Quinternetto d'esazione dell'imposta fondiaria del comune di Nave S. Rocco pro 1884"

1884 aprile 28

*Registro, legatura in carta, cc. 18 n.n.*

**1.12. 172**

"Quinternetto d'esazione dell'imposta fondiaria pro 1885"

1885 maggio 26

*Registro, legatura in carta, cc. 23 n.n.*

**1.12. 173**

"Quinternetto d'esazione dell'imposta fondiaria pro 1886"

1886 maggio 27

*Registro, legatura in carta, cc. 25 n.n.*

*serie 1.13*

## **Quinternetti dell'imposta industria, 1895 maggio 31**

1 registro

**1.13. 174. b. 160-165; 174-186**

"Quinternetto d'esazione pell'imposta d'industria per l'anno 1895"

1895 maggio 31

*Fascicolo, cc. 2*

## **Quinternetti dell'imposta casatico a classi, 1895 ottobre 10**

1 registro

### **Contenuto**

L'imposta casatico per classi era un'imposta sul reddito, che gravava sul valore d'uso degli edifici e veniva determinata in base al numero dei vani abitabili. Le disposizioni contenute nelle patenti imperiali del 23 febbraio 1820 e del 10 ottobre 1849 fissarono il numero delle classi cui applicare le aliquote e stabilirono le relative addizionali. Tali disposizioni furono poi abrogate con la legge del 9 febbraio 1882. In particolare la patente del 1820 divise gli edifici in base al numero dei vani abitabili in dodici classi, ad ognuna delle quali corrispondevano delle aliquote d'imposta crescenti che in seguito vennero aumentate con addizionali pari ad 1/3. Nel 1882 le classi cui applicare le aliquote d'imposta divennero 16.

Dall'imposta casatico per classi erano esenti gli edifici statali, le caserme, gli edifici utilizzati dalle province e dai comuni, le chiese, gli edifici parrocchiali e gli istituti di beneficenza (1).

### **Note**

1. Mastellotto, "L'archivio comunale trentino", pp. 110 - 111

### **1.14. 175. b. 160-165; 174-186**

"Quinternetto suppletorio per l'esazione dell'imposta casatico a classi pro anno 1894"

1895 ottobre 10

*Fascicolo, cc. 2*

*serie 1.15*

**Quinternetti delle imposte: fondiaria, casatico, pigioni, 5%, industria,  
1904 febbraio 11 - 1910**

2 registri

**1.15. 176. b. 160-165; 174-186**

"Quinternetto dell'ammontare di tutte le imposte dirette allibrate nel comune di Nave. S. Rocco pro 1904"  
1904 febbraio 11

*Registro, legatura in carta, cc. 26 n.n.*

**1.15. 177. b. 160-165; 174-186**

"Estratto dei quinternetti dell'imposta fondiaria, industria, pigioni, 5% del comune di Nave S. Rocco pro 1910"  
1910

*Registro, legatura in carta, cc. 31 n.n.*

serie 1.16

## **Quinternetti assicurazione incendi, 1888 - 1906 agosto 6**

7 registri

### **1.16. 178. b. 160-165; 174-186**

"Quinternetto d'esazione per assicurazione incendi fabbricati pro 1887"

[1888]

*Fascicolo, cc. 2*

### **1.16. 179. b. 160-165; 174-186**

"Quintento d'esazione sulle collette pell'assicurazione dei danni causati dall'incendi a mobili ... anno 1887"

1888 aprile 5

*Fascicolo, cc. 2*

### **1.16. 180. b. 160-165; 174-186**

"Quinternetto degli incendi mobiglia"

1889

*Fascicolo, c. 1*

### **1.16. 181. b. 160-165; 174-186**

"Quinternetto d'esazione incendi fabbricati per l'anno 1889"

1889 aprile 30

*Fascicolo, c. 1*

### **1.16. 182. b. 160-165; 174-186**

"Quinternetto d'esazione sulle collette per l'assicurazione contro i danni causati dagli incendi"

1906

*Fascicolo, cc. 2*

### **1.16. 183. b. 160-165; 174-186**

"Quinternetto d'esazione sulle collette per l'assicurazione contro i danni causati dagli incendi ai fabbricati"

1906 agosto 2

*Fascicolo, cc. 2*

### **1.16. 184. b. 160-165; 174-186**

"Quinternetto d'esazione sulle collette per l'assicurazione contro i danni causati dagli incendi a mobili"

1906 agosto 6

*Fascicolo, cc. 2*

serie 1.17

## **Elenchi degli obbligati alla tassa militare, 1888 marzo 3 - 1892 maggio 5**

2 registri

### **Contenuto**

Secondo la legge del 13 giugno 1880, boll. gen. n. 70, una commissione presieduta dall'autorità politica distrettuale doveva decidere chi e secondo quale delle 14 classi secondo il reddito doveva pagare la tassa militare. La tassa doveva essere pagata ogni anno, per tutti gli anni in cui ci sarebbe stato l'obbligo del servizio militare. Gli obbligati al pagamento della tassa erano: gli inabili al servizio militare e per questo cancellati dal servizio di leva; gli esenti al servizio militare; gli emigrati prima del decorso della durata legale del servizio militare. Il comune, da parte sua, doveva fare dei rilievi sugli individui obbligati al pagamento della tassa con indicazioni relative all'occupazione, alle entrate, al numero dei figli ecc. e farli poi avere alla commissione, che provvedeva alla commisurazione della tassa.

### **1.17. 185. b. 160-165; 174-186**

"Elenco degli individui obbligati alla tassa militare per l'anno 1886 - 1887"

1888 marzo 3

*Fascicolo, cc. 6*

### **1.17. 186. b. 160-165; 174-186**

"Elenco degli individui obbligati alla tassa militare per l'anno 1891"

1892 maggio 5

*Fascicolo, cc. 5*

## **Preventivi, consuntivi, allegati e documenti giustificativi, 1820 - 1923**

76 fascicoli

### **Contenuto**

Secondo il nuovo regolamento comunale, L. 18 gennaio 1882, n. 2 che sostituisce la legge del 9 gennaio 1866, n. 1, la contabilità del comune deve essere tenuta in evidenza con l'aiuto di alcuni strumenti fondamentali:

- Il BILANCIO PREVENTIVO delle entrate e delle uscite del comune, compilato ogni anno dal capo-comune per il successivo anno amministrativo e comprensivo dei conti preventivi parziali di istituti o frazioni che abbiano sostanza separata. Insieme al bilancio devono essere tenuti gli allegati (fatture, ricevute, quietanze, note di spesa ...)

Il bilancio preventivo è poi presentato alla Rappresentanza per l'approvazione, un mese prima dell'inizio dell'anno amministrativo, la quale, una volta approvato, lo espone pubblicamente.

In caso di chiusura conto deficitaria, si possono imporre addizionali sulle steore, sui beni erariali e sui dazi consumo (i dazi consumo si possono imporre solo sul consumo nel territorio comunale, ma non sulla produzione, sul commercio nè sugli oggetti già colpiti da imposta)

- Il GIORNALE DI CASSA, tenuto dal cassiere comunale e relativo alle entrate ed uscite registrate cronologicamente

- Il LIBRO MASTRO, in cui trasportare le singole partite del giornale

- Il CONTO CONSUNTIVO, compilato dal capo-comune in base al giornale di cassa, non più tardi di tre mesi dalla chiusura dell'anno amministrativo, corredato dai documenti giustificativi delle spese (i cosiddetti "mandati" e le "pezze d'appoggio")

La Rappresentanza sorveglia l'operato del cassiere e può nominare un'apposita commissione per il controllo della gestione

Gli strumenti di cui si serve la Rappresentanza per approvare il conto consuntivo, sono: l'inventario della sostanza comunale, i conti consuntivi degli anni precedenti e il bilancio preventivo; il conto consuntivo viene poi esposto pubblicamente.

In caso di ricorso è competente la Giunta provinciale e nel caso in cui la Giunta riscontri delle irregolarità, in accordo con la Luogotenenza può commissariare il comune.

Fino all'anno 1880, la documentazione relativa a questa serie è stata trovata frammista a quella del carteggio ed atti; si è ritenuto necessario ricostruirla per la prima parte, quella dal 1820 al 1873; per gli anni seguenti, fino al 1887, la documentazione tipica della serie, conti consuntivi e documenti giustificativi, risulta mancante; sono presenti solo alcune pezze d'appoggio mantenute nel carteggio ed atti; dal 1888 in poi tutta la contabilità è stata invece trovata separata e raccolta in pacchetti.

### **1.18. 187. b. 187 - 196**

"Sommaro di tutta l'entrata e l'uscita ... "

1820

*Fascicolo*

**1.18. 188. b. 187 - 196**

"Estratto della liquidazione del conto comunale di Nave S. Rocco per l'anno 1848/49"

1850

*Fascicolo*

**1.18. 189. b. 187 - 196**

Documenti giustificativi del conto consuntivo 1857/58: uscita

1857 - 1858

Un mandato di pagamento

*Fascicolo*

**1.18. 190. b. 187 - 196**

Documenti giustificativi del conto consuntivo 1859/60: uscita

1859 - 1860

La sequenza è lacunosa

*Fascicolo*

**1.18. 191. b. 187 - 196**

Documenti giustificativi del conto consuntivo: uscita

1861

Con notevoli lacune

*Fascicolo*

**1.18. 192. b. 197 - 196**

Documenti giustificativi del conto consuntivo: uscita

1865

*Fascicolo*

**1.18. 193. b. 1987 - 196**

Documenti giustificativi del conto consuntivo: uscita

1866

Un mandato di pagamento

*Fascicolo*

**1.18. 194. b. 187 - 196**

Documenti giustificativi del conto consuntivo: uscita

1871

Serie lacunosa

*Fascicolo*

**1.18. 195. b. 187 - 196**

Documenti giustificativi del conto consuntivo: uscita

1873

*Fascicolo*

**1.18. 196. b. 187 - 196**

Documenti giustificativi al conto consuntivo: uscita

1888

*Fascicolo*

**1.18. 197. b. 197 - 200**

Conto consuntivo e documenti giustificativi: uscita

1889

"Resa di conto" del ricevitore (1)

*Fascicolo*

Note

1. Il conto consuntivo è intitolato "resa di conto" e non è redatto sui consueti moduli prestampati

**1.18. 198. b. 197 - 200**

Documenti giustificativi del conto consuntivo: uscita

1890

*Fascicolo*

**1.18. 199. b. 197 - 200**

Documenti giustificativi del conto consuntivo: uscita

1891

*Fascicolo*

**1.18. 200. b. 187 - 200**

Conto consuntivo e documenti giustificativi del conto consuntivo: uscita

1892

*Fascicolo*

**1.18. 201. b. 201 - 204**

"Preventivo ... pell'anno 1893"

1893

*Fascicolo*

**1.18. 202. b. 201 - 204**

Conto consuntivo e documenti giustificativi: uscita

1893

*Fascicolo*

**1.18. 203. b. 201 - 204**

"Preventivo ... per l'anno 1894"

1894

*Fascicolo*

**1.18. 204. b. 201 - 204**

Conto consuntivo e documenti giustificativi: uscita

1894

*Fascicolo*

**1.18. 205. b. 205 - 208**

"Preventivo ... per l'anno 1895"

1895

*Fascicolo*

**1.18. 206. b. 205 - 208**

Conto consuntivo e documenti giustificativi: uscita

1895

*Fascicolo*

**1.18. 207. b. 205 - 208**

"Preventivo ... per l'anno 1896"

1896

*Fascicolo*

**1.18. 208. b. 205 - 208**

Conto consuntivo e documenti giustificativi: uscita

1896

*Fascicolo*

**1.18. 209. b. 209 - 212**

"Preventivo ... per l'anno 1897"

1897

*Fascicolo*

**1.18. 210. b. 209 - 212**

Conto consuntivo e documenti giustificativi: uscita

1897

*Fascicolo*

**1.18. 211. b. 209 - 212**

"Preventivo ... per l'anno 1898"

1898

*Fascicolo*

**1.18. 212. b. 209 - 212**

Conto consuntivo e documenti giustificativi: uscita

1898

*Fascicolo*

**1.18. 213. b. 213 - 216**

"Preventivo ... per l'anno 1899"

1899

*Fascicolo*

**1.18. 214. b. 213 - 216**

Conto consuntivo e documenti giustificativi: uscita

1899

*Fascicolo*

**1.18. 215. b. 213 - 216**

"Preventivo ... per l'anno 1900"

1900

*Fascicolo*

**1.18. 216. b. 213 - 216**

Conto consuntivo e documenti giustificativi: uscita

1900

*Fascicolo*

**1.18. 217. b. 217 - 220**

"Preventivo ... per l'anno 1901"

1901

*Fascicolo*

**1.18. 218. b. 217 - 220**

Conto consuntivo e documenti giustificativi: uscita

1901

*Fascicolo*

**1.18. 219. b. 217 - 220**

"Preventivo ... per l'anno 1902"

1902

*Fascicolo*

**1.18. 220. b. 217 - 220**

Conto consuntivo e documenti giustificativi: uscita

1902

*Fascicolo*

**1.18. 221. b. 221 - 224**

"Preventivo ... per l'anno 1903"

1903

*Fascicolo*

**1.18. 222. b. 221 - 224**

Conto consuntivo e documenti giustificativi: uscita

1903

*Fascicolo*

**1.18. 223. b. 221 - 224**

"Preventivo ... per l'anno 1904"

1904

*Fascicolo*

**1.18. 224. b. 221 - 224**

Conto consuntivo e documenti giustificativi: uscita

1904

*Fascicolo*

**1.18. 225. b. 225 - 228**

"Preventivo ... per l'anno 1905"

1905

*Fascicolo*

**1.18. 226. b. 225 - 228**

Conto consuntivo e documenti giustificativi: uscita

1905

*Fascicolo*

**1.18. 227. b. 225 - 228**

"Preventivo ... per l'anno 1906"

1906

*Fascicolo*

**1.18. 228. b. 225 - 228**

Conto consuntivo e documenti giustificativi: uscita

1906

*Fascicolo*

**1.18. 229. b. 229 - 232**

"Preventivo ... per l'anno 1907"

1907

*Fascicolo*

**1.18. 230. b. 229 - 232**

Conto consuntivo e documenti giustificativi: entrata - uscita

1907

*Fascicolo*

**1.18. 231. b. 229 - 232**

"Preventivo ... per l'anno 1908"

1908

*Fascicolo*

**1.18. 232. b. 229 - 232**

Conto consuntivo e documenti giustificativi: entrata - uscita

1908

Fra l'altro:

"Conto del cassiere comunale Viola Antonio"

*Fascicolo*

**1.18. 233. b. 233 - 236**

"Preventivo ... per l'anno 1909"

1909

*Fascicolo*

**1.18. 234. b. 233 - 236**

Conto consuntivo e documenti giustificativi: uscita

1909

*Fascicolo*

**1.18. 235. b. 233 - 236**

"Preventivo ... per l'anno 1910"

1910

*Fascicolo*

**1.18. 236. b. 233 - 236**

Consuntivo e documenti giustificativi: entrata - uscita

1910

*Fascicolo*

**1.18. 237. b. 237 - 240**

"Preventivo ... per l'anno 1911"

1911

*Fascicolo*

**1.18. 238. b. 237 - 240**

Conto consuntivo e documenti giustificativi: entrata - uscita

1911

*Fascicolo*

**1.18. 239. b. 237 - 240**

"Preventivo ... per l'anno 1912"

1912

*Fascicolo*

**1.18. 240. b. 237 - 240**

Conto consuntivo e documenti giustificativi: entrata - uscita

1912

*Fascicolo*

**1.18. 241. b. 241 - 244**

"Preventivo ... per l'anno 1913"

1913

*Fascicolo*

**1.18. 242. b. 241 - 244**

Conto consuntivo e documenti giustificativi: entrata - uscita

1913

*Fascicolo*

**1.18. 243. b. 241 - 244**

"Preventivo ... per l'anno 1914"

1914

*Fascicolo*

**1.18. 244. b. 241 - 244**

Conto consuntivo e documenti giustificativi: entrata - uscita

1914

*Fascicolo*

**1.18. 245. b. 245 - 248**

"Preventivo ... per l'anno 1915"

1915

*Fascicolo*

**1.18. 246. b. 245 - 248**

Conto consuntivo e documenti giustificativi: entrata - uscita

1915

*Fascicolo*

**1.18. 247. b. 245 - 248**

"Preventivo ... per l'anno 1916"

1916

*Fascicolo*

**1.18. 248. b. 245 - 248**

Conto consuntivo e documenti giustificativi: entrata - uscita

1916

*Fascicolo*

**1.18. 249. b. 249 - 252**

"Preventivo ... per l'anno 1917"

1917

*Fascicolo*

**1.18. 250. b. 249 - 252**

Conto consuntivo e documenti giustificativi: entrata - uscita

1917

*Fascicolo*

**1.18. 251. b. 249 - 252**

"Preventivo ... per l'anno 1918"

1918

*Fascicolo*

**1.18. 252. b. 249 - 252**

Conto consuntivo e documenti giustificativi: entrata - uscita

1918

*Fascicolo*

**1.18. 253. b. 253 - 256**

"Preventivo ... per l'anno 1919"

1919

*Fascicolo*

**1.18. 254. b. 253 - 256**

Conto consuntivo e documenti giustificativi: entrata - uscita

1919

*Fascicolo*

**1.18. 255. b. 253 - 256**

"Preventivo ... per l'anno 1920"

1920

*Fascicolo*

**1.18. 256. b. 253 - 256**

Conto consuntivo e documenti giustificativi: entrata - uscita

1920

*Fascicolo*

**1.18. 257. b. 257 - 260**

"Preventivo ... per l'anno 1921"

1921

*Fascicolo*

**1.18. 258. b. 257 - 260**

Conto consuntivo e documenti giustificativi: entrata - uscita

1921

In entrate: "Quinternetti 1921" per le diverse voci d'entrata

*Fascicolo*

**1.18. 259. b. 257 - 260**

"Preventivo ... per l'anno 1922"

1922

*Fascicolo*

**1.18. 260. b. 257 - 260**

Conto consuntivo e documenti giustificativi: entrata - uscita

1922

In entrate: "Quinternetti entrate" per le diverse voci d'entrata

*Fascicolo*

**1.18. 261. b. 261 - 262**

"Preventivo ... per l'anno 1923"

1923

*Fascicolo*

**1.18. 262. b. 261 - 262**

Conto consuntivo e documenti giustificativi: entrata - uscita

1923

*Fascicolo*

serie 1.19

## **Giornali di cassa, 1883 maggio 27 - 1923 dicembre 31**

3 registri

### **Contenuto**

Il giornale di cassa era lo strumento indispensabile per la stesura del conto consuntivo. In esso infatti venivano registrate tutte le entrate e le uscite del comune, in ordine cronologico. La tenuta del "giornale d'entrata e d'uscita" è prescritta nella circolare del capitanato di Trento n. 12283/4109 del 21 dicembre 1817, scritta sulla base dell'ordinanza governiale del 31 ottobre 1785 e inviata a tutti i capo-comuni. Esso doveva essere 'aperto' dal cassiere comunale (1) ed il sindaco doveva servirsene per la stesura del conto consuntivo.

Nel formulario prestampato, a ciascuna voce registrata in progressione cronologica devono corrispondere con lo stesso numero le relative "pezze giustificative", quali le quietanze, gli assegni, ecc., che vengono custodite vicino al giornale, come riscontro del rendiconto.

### **Note**

1. Con la legge dell'8 giugno 1892, § 25 si conferma il diritto della rappresentanza comunale di nominare il cassiere, ma viene proibito che tale carica venga assunta dal capo-comune, a meno che non fosse concessa una specifica approvazione dalla giunta provinciale. Questo perché l'operato del cassiere doveva essere sottoposto proprio al controllo del capo-comune.

### **1.19. 263**

"Libro cassa dal 1883 al 1909"

1883 maggio 27 - 1912 dicembre 31

*Registro, legatura in mezza tela, cc. 138 n.n.*

### **1.19. 264**

"Libro cassa"

1909 gennaio 31 - 1914 dicembre 31

*Registro, legatura in tela, pp. 239*

### **1.19. 265**

"Repertorio delle entrate comunali e delle uscite degli impiegati assunte dal rappresentante Stefano Castellan nel 1913"  
(titolo interno)

1915 gennaio 1 - 1923 dicembre 31

Giornalmastro:

- pp. 1 - 122: giornale di cassa, 1915 gennaio 1 - 1923 dicembre 31

- pp. 1 - 95: libro mastro, 1918 - 1922 gennaio 1

*Registro, legatura in mezza tela, pp. 217 ( num. orig. varia: pp. 1-122; pp. 1- 95 )*

serie 1.20

## **Registri dei mandati, 1859 settembre 7 - 1925 dicembre 31**

67 registri

### **Contenuto**

La serie comprende i bollettari annuali o pluriennali deimandati pagati dal comune, di cui è conservata la matrice.

I registri riportano il numero progressivo, il nome del destinatario, la causale e l'importo in corone austriache o in lire italiane. I formulari prestampati in uso portano il titolo "Giornale per la spedizione dei mandati", "Registro dei mandati staccati" oppure "Mandati madre".

La serie, comprendente i registri dal 1859 al 1925, non presenta particolari lacune tranne per quella iniziale dal 1860 al 1888; le annate più recenti consistenti di più di un registro, sono state descritte in un'unica unità.

### **1.20. 266. b. 266; 267; 272-275**

"Giornale per la spedizione dei mandati ..."

1859 settembre 7 - 1860 maggio 24

nn. 1 - 58

*Registro, s. cop., cc. 17 n.n.*

### **1.20. 267. b. 266; 267; 272-275**

"Giornale per la spedizione dei mandati ..."

1860 gennaio 8 - 1861 marzo 30

nn. 31 - 107

*Registro, s. cop., cc. 27 n.n.*

### **1.20. 268. b. 266; 267; 272-275**

"Giornale mandati di pagamento"

1888 gennaio 10 - 1889 febbraio 6

nn. 1 - 157

*Registro, s. cop., cc. 79 n.n.*

### **1.20. 269. b. 266; 267; 272-275**

"Giornale mandati pagamento"

1889 gennaio 15 - 1889 dicembre 12

nn. 1 - 89

*Registro, s. cop., cc. 42 n.n.*

### **1.20. 270. b. 266; 267; 272-275**

"Giornale mandati pagamento"

1891 maggio 18 - 1892 gennaio 20

nn. 1 -72

*Registro, s. cop., cc. 48 n.n.*

**1.20. 271. b. 266; 267; 272-275**

"Giornale mandati di pagamento"

1892 marzo 2 - 1893 gennaio 8

*Registro, s. cop., cc. 110 n.n.*

**1.20. 272. b. 266; 267; 272-275**

"Registro dei mandati staccati"

1893 gennaio 18 - 1893 dicembre 24

nn. 1 - 108

*Registro, s. cop., cc. 36 n.n.*

**1.20. 273. b. 266; 267; 272-275**

"Registro dei mandati staccati"

1893 dicembre 24 - 1894 gennaio 30

nn. 109 - 150

*Registro, s. cop., cc. 14 n.n.*

**1.20. 274. b. 266; 267; 272-275**

"Registro dei mandati staccati"

1894 febbraio 6 - 1895 gennaio 16

nn. 1 - 168

*Registro, s. cop., cc. 56 n.n.*

**1.20. 275. b. 266; 267; 272-275**

"Registro dei mandati staccati"

1895 gennaio 20 - 1896 gennaio 24

nn. 1 - 186

*Registro, s. cop., cc. 62 n.n.*

**1.20. 276. b. 276 - 284**

"Registro dei mandati staccati"

1896 febbraio 24 - 1896 dicembre 31

nn. 1 - 231

*Registro, legatura in carta, cc. 231 n.n.*

**1.20. 277. b. 276 - 284**

"Registro dei mandati staccati"

1897 gennaio 18 - 1897 dicembre 31  
nn. 1 - 232  
*Registro, legatura in carta, cc. 232 n.n.*

**1.20. 278. b. 276 - 284**

"Mandati madre"  
1898 gennaio 7 - 1898 dicembre 31  
nn. 1 - 219  
*Registro, legatura in carta, cc. 219*

**1.20. 279. b. 276 - 284**

"Mandati madre"  
1899 gennaio 31 - 1899 dicembre 31  
nn. 1 - 190  
*Registro, legatura in carta, cc. 190 n.n.*

**1.20. 280. b. 276 - 284**

"Mandati madre"  
1900 gennaio 31 - 1900 dicembre 31  
nn. 1 - 209  
*Registro, legatura in carta, cc. 209 n.n.*

**1.20. 281. b. 276 - 284**

"Mandati madre"  
1901 gennaio 31 - 1901 dicembre 31  
nn. 1 - 211  
*Registro, legatura in carta, cc. 211 n.n.*

**1.20. 282. b. 276 - 284**

"Registro dei mandati staccati"  
1902 gennaio 31 - 1903 febbraio 14  
nn. 1 - 222  
*Registro, legatura in carta, cc. 222 n.n.*

**1.20. 283. b. 276 - 284**

"Registro dei mandati staccati"  
1903 gennaio 31 - 1904 gennaio 18  
nn. 1 - 213  
*Registro, legatura in carta, cc. 213 n.n.*

**1.20. 284. b. 276 - 284**

"Registro dei mandati staccati"  
1904 gennaio 26 - 1905 gennaio 29

nn. 1 - 214

*Registro, legatura in carta, cc. 214 n.n.*

**1.20. 285. b. 285 - 291**

"Mandati madre"

1905 gennaio 31 - 1906 gennaio 31

nn. 1 - 228

*Registro, legatura in cartone, cc. 228 n.n.*

**1.20. 286. b. 285 - 291**

"Mandati madre"

1906 gennaio 31 - 1906 dicembre 31

nn. 1 - 117; nn. 118 - 205

*Registro, legatura in cartone, cc. 117; 87 n.n. (2 registri)*

**1.20. 287. b. 285 - 291**

"Mandati madre"

1907 febbraio 3 - 1908 febbraio 15

nn. 1 - 207

*Registro, legatura in cartone, cc. 207 n.n.*

**1.20. 288. b. 285 - 291**

"Mandati madre"

1908 gennaio 19 - 1908 dicembre 31

nn. 1 - 205

*Registro, legatura in carta, cc. 205 n.n.*

**1.20. 289. b. 286 - 291**

"Libro mandati"

1909 gennaio 31 - 1910 febbraio 12

nn. 1 - 221

*Registro, legatura in carta, cc. 221 n.n.*

**1.20. 290. b. 286 - 291**

"Libro mandati"

1910 febbraio 1 - 1910 dicembre 31

nn. 1 - 122; nn. 123 - 222

*Registro, legatura in cartone, cc. 122; 99 n.n. (2 registri)*

**1.20. 291. b. 286 - 291**

"Libro mandati"

1911 gennaio 15 - 1911 dicembre 31

nn. 1 - 57; nn. 58 - 255; nn. 256 270

*Registro, legatura in cartone, cc. 270 n.n. (cc. 57; 197; 14 n.n.), (3 registri)*

**1.20. 292. b. 292 - 298**

"Mandati"

1912 gennaio 1 - 1912 dicembre 31

nn. 1 - 96; nn. 97 - 197

*Registro, legatura in cartone, cc.96; 100 n.n. (2 registri)*

**1.20. 293. b. 292 - 298**

Registro dei mandati

1913 gennaio 1 - 1913 dicembre 29

nn. 1 - 96; nn. 97 - 198

*Registro, legatura in cartone, cc. 96; 101 n.n. (2 registri)*

**1.20. 294. b. 292 - 298**

"Mandati"

1914 gennaio 1 - 1914 dicembre 31

nn. 1 - 102; nn. 103 -201; nn. 202 - 225

*Registro, legatura in cartone, cc. 102; 98; 23 n.n. (3 registri)*

**1.20. 295. b. 292 - 298**

Registro dei mandati

1915 gennaio 1 - 1915 dicembre 31

nn. 1 - 99; nn. 100 - 227

*Registro, legatura in cartone, cc. 99; 109 n.n. (2 registri)*

**1.20. 296. b. 292 - 298**

"Libro mandati"

1916 gennaio 4 - 1916 dicembre 31

nn. 1 - 99; nn. 100 - 149; nn. 150 - 199; nn. 200 - 244

*Registro, legatura in cartone, cc. 99; 49; 49; 44 n.n. (4 registri)*

**1.20. 297. b. 292 - 298**

"Mandati comunali"

1917 gennaio 1 - 1917 dicembre 31

nn. 1 - 50; nn. 51 - 100; nn. 101 - 150; nn. 151 - 190

*Registro, legatura in cartone, cc. 50; 49; 49; 39 n.n. (4 registri)*

**1.20. 298. b. 292 - 298**

Registro dei mandati

1918 gennaio 1 - 1919 febbraio 2

nn. 1 - 50; nn. 51 - 100; nn. 101 -189

*Registro, legatura in cartone, cc. 50; 49; 88 n.n. (3 registri)*

**1.20. 299. b. 299 - 304**

Registro dei mandati

1919 gennaio 4 - 1919 settembre 30

nn. 1 - 100

*Registro, legatura in cartone, cc. 100 n.n.*

**1.20. 1.20. 300. b. 299 - 304**

Registro dei mandati

1920 gennaio 31 - 1920 dicembre 31

nn. 1 - 49; nn. 50 - 96; nn. 97 - 198; nn. 199 - 215

*Registro, legatura in cartone, cc. 49; 46; 101; 16 n.n. (4 registri)*

**1.20. 301. b. 299 - 304**

Registro dei mandati

1921 gennaio 9 - 1921 dicembre 31

nn. 1 - 42; nn. 43 - 92; nn. 93 - 141; nn. 142 - 191

*Registro, legatura in cartone, cc. 42; 49; 48, 49 n.n. (4 registri)*

**1.20. 302. b. 299 - 304**

Registro dei mandati

1922 gennaio 2 - 1922 dicembre 31

nn. 1 - 50; nn. 51 - 100;

nn. 151 - 200; nn. 201 - 233

*Registro, legatura in cartone, cc. 50; 49; 49; 32 n.n. (4 registri)*

**1.20. 303. b. 299 - 304**

Registro dei mandati

1923 gennaio 6 - 1923 dicembre 31

nn. 1 - 48; nn. 49 - 77;

nn. 126 - 225

*Registro, legatura in cartone, cc. 48; 28, 99 n.n. (3 registri)*

**1.20. 304. b. 299 - 304**

Registro dei mandati "per mandati superiori alle lire 30"

1923 ottobre 6 - 1925 dicembre 31

1923: nn. 145 - 218;

1924: n. 1;

1925: n. 226

*Registro, legatura in cartone, cc. 75 n.n.*

serie 1.21

## **Registri diversi, 1874 febbraio 8 - [1919]**

3 registri

### **Contenuto**

All'interno di questa serie sono stati raggruppati quei registri che non hanno trovato, per il loro contenuto, un'adeguata collocazione nelle serie precedentemente descritte.

#### **1.21. 305. b. 305 - 307**

"Libro passaporti e servizio ... "

1874 febbraio 8 - 1919 febbraio 11

Registrazione dei certificati rilasciati per ottenere il passaporto e dei passaporti consegnati

*Registro, legatura in cartone, cc. 25 n.n.*

#### **1.21. 306. b. 305 - 307**

Registro passaporti

1915 settembre 25 - [1919]

*Registro, s. cop., cc. 40 n.n.*

#### **1.21. 307. b. 305 - 307**

"Passaporti bestiame"

1888 marzo 4 - 1894 novembre 25

Matrici dei certificati di visita fatti agli animali in occasione delle fiere:

1888: nn. 1 -75; 1889 nn. 1 - 16; 1891 nn. 1 - 4; 1892 nn. 1 - 45; 1893 nn. 1 - 40; 1894 nn. 1- 59

*Registro, legatura in cartone, cc. 58 n.n.*

*Ente*

## **Fondo poveri del comune di Nave San Rocco**

1914 - [1920]

### **Luoghi**

Nave San Rocco (Tn)

### **Archivi prodotti**

Fondo Comune di Nave San Rocco, 01/01/1818 - 31/12/1958

Subfondo Fondo poveri del comune di Nave San Rocco, 01/01/1914 - 31/12/1920

### **Storia**

Con la sessione dell' 8 novembre 1913 la rappresentanza comunale delibera di gestire un "Fondo poveri" ad amministrazione separata e a cui devolvere i proventi delle multe, espropri e donazioni, a partire dal gennaio 1914; l'ultima attestazione è del 1920.

### **Fonti archivistiche e bibliografia**

Fonti d'archivio

Archivio storico del comune di Nave San Rocco.

*subfondo 2*

## **Fondo poveri del comune di Nave San Rocco, 1914 - 1920 (con documentazione dal 1912)**

### **Soggetti produttori**

Fondo poveri del comune di Nave San Rocco, 1914 - [1920]

### **Contenuto**

Con circolare dell'11 maggio 1912 n. 317/VII/9 il capitano provinciale Kathrein prescrive la tenuta di un "Registro dei poveri", a stampa, da parte di tutti i comuni e a fini statistici; dal 1912 al 1920 il comune di Nave San Rocco compila regolarmente tale registro; ma è solo con la sessione dell' 8 novembre 1913 che la rappresentanza comunale delibera di gestire un "Fondo poveri" ad amministrazione separata e a cui devolvere i proventi delle multe, espropri e donazioni, a partire dal gennaio 1914.

Fino a quel momento il termine "fondo poveri" si alternava, per il comune di Nave San Rocco, con "congregazione di carità", come risulta dal carteggio ed atti raccolti nei fascicoli intitolati "poveri in generale" fino al 1909 e poi "congregazione di carità" fino al 1915.

Dal 1915 al 1919 la documentazione della serie carteggio ed atti del fondo poveri è stata trovata raccolta in fasciette con indicato l'anno.

serie 2.1

## **Registri dei poveri, 1912 - 1920**

2 registri

### **Contenuto**

In questa serie si trovano i registri nati in seguito alle disposizioni dell'11 maggio 1912 con cui la Giunta provinciale tirolese prescrive la tenuta di un registro dei poveri ad uso statistico (serie 2.1, 1912, IV, n. prot. 345)

Il registro del 1912, trovato inserito in quello del 1913 - 1920, pur non facendo parte del "Fondo poveri" perché antecedente alla creazione del fondo stesso, è stato conservato in questa serie per mantenere il vincolo archivistico creatosi presso l'ufficio comunale.

### **2.1. 308. b. 308 - 321**

"Registro dei poveri"

1912

Elencazione dei poveri a cui spetta il sussidio, loro generalità, date e cause che hanno provocato il provvedimento

*Registro, legatura in carta, cc. 2*

### **2.1. 309. b. 308 - 321**

"Registro dei poveri"

1913 - 1920 gennaio 20

Elencazione dei poveri a cui spetta il sussidio, loro generalità, date e cause che hanno provocato il provvedimento

*Registro, legatura in carta, cc. 4*

serie 2.2

## **Carteggio ed atti, 1915 - 1919**

5 fascicoli

### **2.2. 310. b. 308 - 321**

Carteggio ed atti

1915

Fra l'altro:

Notifica da parte della rappresentanza comunale alla giunta provinciale di Innsbruck della risoluzione del comune, in data 8 novembre 1913, di gestire un "fondo poveri" ad amministrazione separata a partire dal gennaio 1914 e a cui devolvere gli introiti di multe, aste e donazioni, 1915 aprile 4. (1)

*Fascicolo*

Note

1. Archivio storico del comune di Nave S. Rocco, ordinamento austriaco, serie "Protocolli delle sedute della rappresentanza" 1909 - 1913, 8 novembre 1913, pp. 204 -215; si vedano in particolare i punti 9 e 13.

### **2.2. 311. b. 308 - 321**

Carteggio ed atti

1916

*Fascicolo*

### **2.2. 312. b. 308 - 321**

Carteggio ed atti

1917

*Fascicolo*

### **2.2. 313. b. 308 - 321**

Carteggio ed atti

1918

*Fascicolo*

### **2.2. 314. b. 308 - 321**

Carteggio ed atti

1919

*Fascicolo*

serie 2.3

## **Resoconti delle entrate e delle uscite, 1914 - 1919**

6 registri

### **2.3. 315. b. 308 - 321**

"Resoconto del fondo poveri ..."

1914

*Registro, cc. 2*

### **2.3. 316. b. 308 - 321**

"Resoconto del fondo poveri ..."

1915

*Registro, cc. 2*

### **2.3. 318. b. 308 - 321**

"Resoconto del fondo poveri ..."

1916

*Registro, cc. 2*

### **2.3. 318. b. 308 - 321**

"Conto consuntivo del fondo poveri ..."

1917

*Registro, cc. 2*

### **2.3. 319. b. 308 - 321**

"Conto consuntivo del fondo poveri ..."

1918

In triplice copia

*Registro, cc. 2*

### **2.3. 320. b. 308 - 321**

"Conto consuntivo del fondo poveri ..."

1919

*Registro, cc. 2*

*serie 2.4*

## **Giornali delle entrate, 1914 - 1918**

1 registro

### **2.4. 321. b. 308 - 321**

Giornale delle entrate

1914 agosto 26 - 1918 aprile 9

Registrazione delle entrate destinate al fondo poveri

*Registro, cc. 2*

*Ente*

## **Comune di Nave San Rocco**

**1923 gennaio 12 - 1928 aprile 9**

### **Luoghi**

Nave San Rocco (Tn)

### **Archivi prodotti**

Fondo Comune di Nave San Rocco, 01/01/1818 - 31/12/1958

Subfondo Comune di Nave San Rocco (ordinamento italiano), 01/01/1923 - 31/12/1958

### **Storia**

In seguito alla sconfitta dell'Austria nel primo conflitto mondiale, il trattato di St. Germain di data 10.9.1919, approvato con R.D. di data 6.10.1919 n. 1804 e convertito in legge il 26.9.1920, sancì l'annessione del Trentino all'Italia. L'ordinamento comunale austriaco tuttavia rimase in atto fino all'entrata in vigore del R.D. del 11.1.1923 n. 9, che estese alle Nuove Province l'ordinamento comunale italiano.

Con l'avvento del Fascismo, la riforma della legge comunale e provinciale italiana pubblicata con R.D. del 30 dicembre 1923, n. 1923, la legge del 4 febbraio 1926, n.237, riguardante l'istituzione del Podestà e della Consulta municipale nominati dall'esecutivo nei comuni non eccedenti i 5000 abitanti e il R.D. del 3 settembre 1926, n. 1910, in base a cui fu esteso l'ordinamento podestarile a tutti i comuni del Regno, operarono la cancellazione completa del passato tessuto amministrativo non solo nel Trentino, ma in tutta Italia.

Subito dopo si ebbe, con interventi di autorità, l'aggregazione dei comuni (R.D. 29.11.1928 n. 2970), fino a giungere in Trentino al numero di 117 (la riforma fu particolarmente intensa negli anni 1928-29).

Dopo che la legge e il regolamento comunale e provinciale già vigenti nei comuni e nelle provincie del Regno d'Italia vennero estesi alle Nuove Provincie, anche nel comune di Nave San Rocco cominciarono a funzionare i nuovi organi amministrativi: consiglio, giunta e sindaco. Per il periodo relativo a questi anni, nell'archivio di Nave San Rocco la documentazione è piuttosto scarsa; oltre al carteggio ed atti, sono presenti solo tre registri: uno raccoglie le deliberazioni della giunta dal 1924 al 1926; gli altri due sono protocolli degli esibiti con registrazioni dal 1924 al 1928.

Con il regio decreto del 9 aprile 1928 i comuni di Fai, Zambana e Nave San Rocco furono riuniti in un solo comune a nome Zambana, anche se il comune di Nave S. Rocco continuò la propria attività amministrativa almeno fino al 18 maggio, come risulta dal protocollo degli esibiti del 1928; lo stesso decreto lasciava inoltre al prefetto, sentita la giunta provinciale, la determinazione delle condizioni in cui sarebbe avvenuta tale riunione (AC Nave San Rocco, ordinamento italiano, carteggio ed atti, 1928, I, n. 6).

A riconferma del protrarsi dell'attività del comune fino al 18 maggio, prima dell'aggregamento a quello di Zambana, si può notare come nei verbali delle deliberazioni del podestà sia evidenziato il passaggio tra i due comuni: infatti il verbale di deliberazione podestarile n. 10 del 5 maggio 1928 porta la dicitura "Comune di Nave San Rocco", mentre il verbale n. 11 del 14 giugno 1928 dice "Comune di Nave San Rocco ora Zambana" (AC Nave San Rocco, ordinamento austriaco, protocolli delle sedute della rappresentanza, del consiglio e del podestà, 1922-1929, n. 7).

## **Condizione giuridica**

Con il R. D. dell'11 gennaio 1923, n.9, vennero estesi al Trentino:

il T.U. della legge comunale e provinciale, approvato con R. D. del 4.2.1915, n. 148; i D.Lgt. del 4.1.1917, n. 129, del 13.2.1919, n.156 e del 23.3.1919, n.504; i R.D. di data 18.9.1919, n.1825 e 20.10.1921, n.1576; i R.D.L. dell'8.9.1922, n. 1285 e di data 21.12.1922, n. 1654; il Regolamento per l'esecuzione della legge comunale e provinciale, approvato con R.D. del 12.2.1911, n.297 e modificato con i R.D. del 18.4.1920, n.585 e del 7.4.1921, n.559.

L'art.25 del Decreto di data 11 gennaio 1923, n. 9 suddetto, stabilisce che entro 3 mesi dalla sua entrata in vigore dovranno aver luogo le elezioni generali amministrative per i Consigli provinciali, nonché per i Consigli comunali che abbiano perduto due terzi dei loro membri.

Con R.D. di data 24.9.1923, n. 2013 furono estese alle Nuove Province le disposizioni relative allo stato civile.

Il R.D. del 30 dicembre 1923, n. 1923, "Riforma della legge comunale e provinciale" introduce delle modifiche al T.U. del 1915, quindi con la legge del 4 febbraio 1926, n.237, ed, infine, con il R.D. del 3 settembre 1926, n. 1910, fu esteso l'ordinamento fascista ai comuni del Regno.

Significativa riforma dell'ordinamento comunale si ebbe poi con il R.D. del 3 marzo 1934, n. 383, "Approvazione del testo unico della legge comunale e provinciale".

## **Funzioni, occupazioni e attività**

Si deve sottolineare una differenza sostanziale introdotta dall'ordinamento italiano rispetto al precedente ordinamento austriaco: infatti mentre prima i comuni venivano divisi in 3 classi, a seconda delle dimensioni, e ogni classe aveva determinate competenze, ora invece tutti i comuni di qualsiasi entità hanno i medesimi compiti.

Genericamente, le competenze del comune emergono dall'esame del titolario di cui alla circolare del Ministero dell'Interno n. 17100/2 del 1 marzo 1897, tuttora in vigore, di cui elenchiamo le 15 categorie:

- Categoria I: Amministrazione;
- Categoria II: Opere Pie e Beneficenza;
- Categoria III: Polizia urbana e rurale;
- Categoria IV: Sanità e Igiene;
- Categoria V: Finanze;
- Categoria VI: Governo;
- Categoria VII: Grazia, Giustizia e Culto;
- Categoria VIII: Leva e Truppe;
- Categoria IX: Istruzione pubblica;
- Categoria X: Lavori pubblici, poste - telegrafi, telefoni;
- Categoria XI: Agricoltura, industria e commercio;
- Categoria XII: Stato civile, censimento, statistica;
- Categoria XIII: Esteri;
- Categoria XIV: Varie;
- Categoria XV: Sicurezza pubblica.

In ogni comune c'è obbligo di tenere un inventario dei beni mobili e immobili.

I comuni possono contrarre mutui, pur con una certa garanzia, e, in conformità alle leggi, imporre dazi e alcuni tipi di tasse.

I comuni sono poi obbligati a fare spese: per gli uffici e l'archivio comunali; per gli stipendi; per il servizio di riscossione e pagamenti; per le imposte dovute al comune; per il servizio sanitario (medici, levatrici); per la conservazione del patrimonio comunale; per il pagamento dei debiti esigibili; per la sistemazione e manutenzione delle strade comunali, dei porti, degli edifici ed acquedotti e dei cimiteri comunali; per l'istruzione elementare; per l'illuminazione; per i registri dello stato civile; per la festa nazionale; per le elezioni; per la polizia locale; per il carcere mandamentale ecc.

Nel R.D. del 3.3.1934, n.383, art.91, sono elencate le spese obbligatorie del comune fascista: per oneri patrimoniali, per spese generali, per polizia locale, sanità ed igiene, per sicurezza pubblica e giustizia, per opere pubbliche, per educazione nazionale (scuole), per agricoltura, per assistenza e beneficenza, per culto ecc. Per quanto riguarda finanza e contabilità la normativa rimane molto simile a quella dettata nel R.D. del '15.

Il depotenziamento della vita amministrativa dei comuni della Provincia caratterizza l'epoca fascista: spariscono le iniziative per le quali mancano risorse finanziarie a causa di un intenzionale abbandono da parte del regime e si moltiplicano gli ordini dal centro, tanto che l'amministrazione avviene solo in base a circolari prefettizie. "Trattasi esclusivamente di provvedimenti presi in applicazione alle disposizioni di legge o di regolamenti e in seguito a ordine della Prefettura, essendo il comune in regime podestarile esclusivamente un organo consultivo", dice il prosindaco di Trento Pietro Ziglio nel maggio del 1945.

Le numerose istanze di separazione delle frazioni dai comuni sono prudentemente prese in considerazione solo previa verifica della consistenza patrimoniale e degli introiti delle frazioni stesse: è chiaro il fatto che i tempi sono cambiati e i compiti dei comuni si sono ampliati, per cui deve essere messa in piedi una vera e propria nuova macchina amministrativa.

Per gli atti amministrativi prodotti dal comune di Nave San Rocco negli anni tra il 1923 e il 1928, non venne adottato il titolario in vigore nel resto d'Italia; infatti, per raccogliere il carteggio ed atti delle annate 1924, 1925, 1927 e 1928 venne seguito lo stesso titolario usato per l'ordinamento austriaco del periodo preunitario.

In applicazione alle nuove leggi comunali e provinciali, fu emanata una circolare dalla r. Sottoprefettura di Mezzolombardo datata 22 gennaio 1923 con cui si delegittimizzava ogni ingerenza e cessava ogni tutela della provincia sopra i comuni; da allora in poi, infatti, tutte le deliberazioni di consiglio e giunta dovevano pervenire per il necessario visto di esecutorietà, alla Sottoprefettura di Mezzolombardo (AC Nave San Rocco, ordinamento austriaco, carteggio ed atti annuali, 1923, I, n. 34).

Il 25 novembre 1927, prima dell'aggregazione del comune a quello di Zambana, i capifamiglia del comune di Nave San Rocco firmarono una petizione indirizzata al podestà in cui espressero la loro preoccupazione per il ventilato aggregamento del comune a quello di Mezzolombardo o Lavis; in tale documento si chiedeva di considerare piuttosto l'affinità di interessi con quello di Zambana e si chiedeva al podestà di intercedere presso la prefettura in favore di quest'ultima soluzione (AC Nave San Rocco, ordinamento italiano, carteggio ed atti, 1927, 12, n. 5).

Di tre giorni più tardi, invece, è una petizione dei tre comuni di Nave S. Rocco, Fai e Zambana indirizzata alla r. Prefettura di Trento, contro la proposta di aggregamento dei tre comuni a quello di Mezzolombardo, facendo presente che la distanza, la mancanza di interessi comuni e l'esiguità delle risorse finanziarie dei tre comuni non sarebbe stata di alcun giovamento alla formazione di un grosso comune (AC Nave San Rocco, ordinamento italiano, carteggio ed atti, 1927 novembre 28, 12, n. 5).

Con il R.D. del 9 aprile 1928, n. 909 i comuni di Nave San Rocco, Fai e Zambana vennero infine riuniti in un unico comune con denominazione Zambana.

### **Struttura amministrativa**

In base al R. D. del 4.2.1915, n.148, (Nuovo T.U. della Legge comunale e provinciale), entrato in vigore in Trentino a seguito del R.D. di data 11.1.1923, n. 9, il comune ha come organismi il Consiglio, con funzioni deliberative, la Giunta, con funzioni esecutive, il Sindaco, un segretario e un ufficio comunale. Gli organi di Consiglio e Giunta sono istituiti nei comuni italiani in base alla Legge comunale e provinciale contenuta nella Legge per l'unificazione amministrativa del Regno d'Italia del 20 marzo 1865, n. 2248.

Il Consiglio ha il compito di esaminare il consuntivo dell'anno precedente e di deliberarne l'approvazione, delibera il bilancio del comune e delle istituzioni che gli appartengono, nomina i revisori dei conti e i commissari per la revisione delle liste elettorali, vigila sulle istituzioni comunali, elegge nel suo seno a maggioranza assoluta di voti gli assessori che debbono comporre la Giunta municipale.

Il numero di membri del Consiglio va da 15 a 80, a seconda della popolazione del comune. Esso si riunisce due volte all'anno, ordinariamente in primavera e in autunno e le deliberazioni possono essere prese se è presente la metà dei consiglieri.

Il Consiglio delibera su tutte le materie proprie dell'amministrazione comunale che non siano esplicitamente attribuite a Giunta o Sindaco (cfr. art.131: stipendi, personale, lasciti, acquisti - salva autorizzazione del prefetto - alienazioni, cessioni, servitù, prestiti, affrancazione di censi, regolamenti relativi a beni comunali, regolamenti igienici e di polizia locale, cimiteri, destinazione di beni comunali, dazi e imposte comunali, fiere e mercati).

La Giunta municipale delibera a maggioranza assoluta di voti, se è presente la metà dei componenti, in varie materie (art.139: spese impreviste, storni, preparazione dei ruoli delle tasse, proposta dei regolamenti al Consiglio, conclusione dei contratti deliberati dal Consiglio); essa rende conto al Consiglio della sua gestione.

Il Sindaco, quale capo dell'amministrazione comunale (art.151), convoca il Consiglio e la Giunta, fa eseguire le deliberazioni di entrambi gli organi, stipula i contratti, rilascia certificati di notorietà pubblica, stati di famiglia, certificati di povertà, rappresenta il comune, sovrintende a tutti gli uffici e istituti comunali ecc.; in qualità di ufficiale di governo (art.152) è incaricato della pubblicazione delle leggi, della tenuta dei registri di stato civile e di popolazione, ha compiti in materia di ordine pubblico, sicurezza pubblica, igiene pubblica.

Il segretario comunale dev'essere dotato di apposita patente di abilitazione e, conseguentemente, di un titolo di studio superiore, e può rogare i contratti.

Sono previsti infine gli impiegati comunali le cui competenze sono stabilite da apposito regolamento.

Un regolamento interno determina numero, stipendio e attribuzioni degli impiegati comunali (fra gli altri c'è l'esattore o il tesoriere comunale).

Gode del diritto elettorale attivo qualsiasi cittadino maschio, iscritto nelle liste elettorali, che abbia compiuto il 21° anno e che paghi annualmente al comune una certa contribuzione diretta erariale. Sono eleggibili a consiglieri comunali tutti gli elettori purché sappiano leggere e scrivere.

Nel 1926, in seguito all'estensione dell'ordinamento podestarile a tutti i comuni del Regno (R.D.L. 03.09.1926, n. 1910) i Consigli e le Giunte furono sciolti. Subentrava ad essi la figura del Podestà.

Il Podestà, di nomina regia, svolge le competenze già esercitate dal Consiglio, dalla Giunta e dal Sindaco.

Il R.D. di data 3.3.1934, n. 383 stabilisce che il Podestà possa essere affiancato dal Vice podestà e da altri consultori. E' prevista inoltre la figura del segretario comunale, che ha la qualifica di funzionario statale, è diplomato e, per quanto attiene allo svolgimento delle sue funzioni, dipende gerarchicamente dal Podestà e ne esegue gli ordini.

L'apposito regolamento comunale provvede a disciplinare infine lo stato giuridico degli impiegati e dei salariati dipendenti comunali.

Entrato in vigore in Trentino il nuovo regolamento comunale, anche nel comune di Nave San Rocco si ebbero le prime elezioni amministrative, il 22 gennaio 1922, con cui vennero nominati i consiglieri comunali; con una circolare del 30 gennaio 1922 il Commissariato civile per il distretto politico di Mezzolombardo darà poi delle disposizioni per la "Nomina del Sindaco e della Deputazione", prescrivendo tra l'altro che la deputazione potrà essere composta di un massimo di 5 membri compreso il sindaco.

Le elezioni di deputazione e sindaco avvennero nel 4 febbraio 1922; il 17 febbraio una circolare del Commissariato civile per il distretto politico di Mezzolombardo dava disposizioni per l'insediamento del sindaco prescrivendo anche come il giuramento dei sindaci di fedeltà al re e allo statuto del Regno dovesse essere fatto entro un mese dalle avvenute elezioni (AC Nave San Rocco, ordinamento austriaco, carteggio ed atti annuali, 1922, I, n. 93).

### **Contesto generale**

Con ordine di servizio di data 29.5.1915 del Comando supremo del regio esercito italiano viene costituito un Segretariato generale per gli affari civili come organo tecnico politico - amministrativo per i territori occupati. A ciascun distretto politico è destinato un Commissario civile. Finita la guerra, con ordinanza di data 19.11.1918 del Capo di Stato maggiore del regio esercito, l'amministrazione della Venezia Tridentina viene affidata ad un Governatore degli affari civili, il quale con R.D. di data 24.7.1919, n. 1251, viene sostituito da un Commissario generale civile, coadiuvato da Vice commissari.

Gli organi amministrativi previsti dalla legislazione comunale austriaca continuarono la loro attività anche negli anni immediatamente successivi alla conclusione del primo conflitto mondiale e all'annessione del Trentino al Regno d'Italia (sancita ufficialmente con la legge del 26 settembre 1920 che converte in legge il R.D. 6 ottobre 1919, n. 1804, riguardante l'approvazione del Trattato di St. Germain tra Italia ed Austria in base alle norme di diritto internazionale).

Ma fin dal novembre del 1918 i capicomuni mutano formalmente la loro denominazione in quella italiana di Sindaci.

Fin dall'instaurarsi del governo provvisorio militare guidato dal Pecori Giraldi emerge il non facile impatto fra due realtà istituzionali diverse: quella centralizzante dello stato italiano e quella austriaca caratterizzata dal decentramento delle funzioni e delle competenze legislative. Il passaggio dal governatorato militare a quello civile, avvenuto nell'agosto 1919 con l'arrivo di Luigi Credaro sembra acuire i problemi sorti nel dopoguerra riguardo all'incertezza nell'attribuzione delle competenze e delle funzioni alle istituzioni periferiche: i Trentini continuano a chiedere il mantenimento delle ampie autonomie amministrative provinciali e comunali e tali istanze sono recepite nel testo della legge di annessione. L'opera di Credaro e l'attività delle commissioni consultive centrali e periferiche investite di compiti costituenti per l'assetto delle nuove province, non valgono a realizzare l'ordinamento auspicato per il precipitare della situazione politica italiana dove il sistema liberale sta sgretolandosi sotto i colpi delle forze nazionaliste e fasciste. La marcia su Bolzano e Trento nei primi giorni dell'ottobre 1922 e successivamente quella su Roma e l'instaurarsi del governo Mussolini, troncano ogni speranza di mantenere in vita l'assetto autonomistico, incompatibile con un regime teso a trasformarsi da autoritario in totalitario e quindi a eliminare ogni spazio di libertà decisionale.

In base al Regio Decreto di data 04.02.1915 (Nuovo testo unico della Legge comunale e provinciale), entrato in vigore in Trentino a seguito del Regio Decreto di data 11.1.1923 n. 9, il Regno si divide in Province, Circondari, Mandamenti e Comuni. In ogni Provincia vi sono un Prefetto, con funzioni esecutive, un Vice Prefetto, un Consiglio di Prefettura,

con funzioni consultive e amministrative, e una Giunta amministrativa, presieduta dallo stesso Prefetto, con funzioni anche giurisdizionali.

In ogni Circondario vi è un Sottoprefetto, che esegue gli ordini del Prefetto.

Le deliberazioni dei Consigli e delle Giunte comunali sono trasmesse ai Prefetti e rispettivamente ai Sottoprefetti e diventano esecutive se rimandate con il visto del Prefetto o del Sottoprefetto o se il decreto di sospensione non è pronunciato entro il termine di 15 giorni (1 mese per bilanci e consuntivi). Il Prefetto inoltre può ordinare, a spese del Comune, le indagini che crede necessarie. Sono sottoposte all'approvazione della Giunta provinciale amministrativa, invece, le deliberazioni che riguardano significative transazioni di carattere soprattutto immobiliare e i regolamenti. Questa organizzazione è confermata dal R.D. di data 3.3.1934, n.383. La Giunta provinciale amministrativa e il Ministro dell'interno esaminano le regolarità dei singoli stanziamenti e, previa notificazione dei propri rilievi alle amministrazioni interessate, apportano ai bilanci eventuali modifiche.

Gli organi che amministrano la Provincia sono il Consiglio provinciale e la Deputazione cui si aggiunge un Presidente (con R.D. di data 30.12.1923)

Per i Comuni c'è la possibilità di unirsi in Consorzi fra loro o con la Provincia, per provvedere a particolari servizi ed opere di comune interesse.

Con R.D. 21.1.1923, n. 93, viene istituita la Provincia di Trento (comprendente anche Bolzano), con i Circondari, corrispondenti ai Distretti politici. Con R.D.L. di data 2.1.1927, n. 1, viene istituita la Provincia di Bolzano e contemporaneamente vengono soppresse tutte le Sottoprefetture.

Il R.D.L. del 23 ottobre 1925, n. 2113, istituisce un servizio ispettivo sui comuni e sulle province: gli ispettori, con visite periodiche e saltuarie, accertano l'ordinato funzionamento delle amministrazioni e il regolare andamento dei pubblici servizi di loro competenza. Il Prefetto ha la facoltà di adottare sanzioni disciplinari, con provvedimento definitivo a carico dei segretari, impiegati, agenti e salariati che svolgano azione incompatibile con le generali direttive del governo.

Con l'avvento del Fascismo si ha una politica di accentramento delle cariche che vede l'istituzione di Podestà di nomina regia nei comuni del Regno (R.D.L. 03.09.1926, n. 1910) mentre il Prefetto diventa "unico solo rappresentante autorità di Governo nella Provincia" (telegramma di Mussolini del 13 giugno 1923). A Roma viene invece istituito un Governatorato che svolge le competenze del comune (cfr. R.D. di data 3.3.1934, n.383, titolo VIII).

Il Capitanato distrettuale austriaco venne sostituito, nel 1915 e con competenze negli affari civili, dal Segretariato generale per gli affari civili o Commissariato civile con sede centrale a Trento e suddiviso in Commissariati civili dei diversi distretti politici; per il comune di Nave S. Rocco valeva il Commissariato civile per il distretto politico di Mezzolombardo.

I Commissari civili, che dal 1922 vennero chiamati Sottoprefetti, erano agli ordini diretti della Prefettura di Trento, erano operanti in ogni circondario ed avevano il controllo sull'operato e sulle deliberazioni del consiglio e della giunta comunali; in generale le Sottoprefetture vennero soppresse nel 1926, mentre la Sottoprefettura di Mezzolombardo venne dismessa nel marzo del 1923 (AC Nave S. Rocco, ordinamento austriaco, carteggio ed atti annuali, 1923, X, n. 92).

Dopo lo scioglimento del Governatorato operante nel periodo armistiziale, quella che durante il governo austriaco era la Luogotenenza con sede ad Innsbruck, dal 1919 venne sostituita da un nuovo organo politico e amministrativo: il Commissariato generale civile per la Venezia Tridentina, dipendente a Roma dal Comando supremo e, al vertice, dal Ministero per le Terre Liberate.

Nel 1922 la denominazione di tale Commissariato venne cambiata in "R. Prefettura della Venezia Tridentina" in forza del R.D. 27 ottobre 1922, n. 1353, art.4 e con sede a Trento.

Le competenze che furono della Giunta provinciale nel periodo austriaco, vennero invece svolte dalla Giunta provinciale della Venezia Tridentina, per il periodo di passaggio dal vecchio al nuovo regime e subito dopo, nel 1919, dal Commissariato per l'amministrazione provinciale del Trentino e dell'Alto Adige, coadiuvato da un commissario e diviso in sezioni (segretariato, ragioneria e ufficio tecnico).

Nel 1922, con R.D. 14 maggio la denominazione "R. Giudizio distrettuale" venne modificata in quella di "R. Pretura" con sede a Trento e composta da preture per i diversi distretti politici: per il comune di Nave S. Rocco valeva la r. Pretura di Mezzolombardo.

Nel 1923, con l'istituzione della Provincia di Trento, il comune di Nave San Rocco venne a far parte del circondario di Trento in cui rientrava tutto il territorio di Mezzolombardo.

### **Fonti normative**

Regio decreto 8 giugno 1865, n. 2321, "col quale è approvato il regolamento per l'esecuzione della legge sull'amministrazione comunale e provinciale annessa a quella del 20 marzo 1865, n. 2248".

Regio decreto 6 dicembre 1865, n. 2626, Ordinamento giudiziario in vigore dal 1 gennaio 1866

Regio decreto 14 dicembre 1865, n. 2641 'col quale è approvato il regolamento giudiziario per l'esecuzione del codice di procedura civile, di quello di procedura penale e della legge sull'ordinamento giudiziario'.

Regio decreto 20 maggio 1897, n. 217, "che approva il testo unico delle leggi sulle tasse di registro".

Regio decreto 21 settembre 1901, n. 445, "che approva il regolamento per la formazione e la tenuta del registro di popolazione in ciascun comune del regno".

Regio decreto 12 febbraio 1911, n. 297, "che approva il regolamento per la esecuzione della legge comunale e provinciale".

Regio decreto 4 febbraio 1915, n. 148, "che approva il nuovo testo unico della legge comunale e provinciale".

Legge 7 aprile 1921, n. 457, "concernente il VI censimento generale della popolazione del regno"

Regio decreto 23 ottobre 1921, n. 1530, "che estende ai territori annessi al regno in virtù delle leggi 26 settembre 1920, n. 1322 e 19 dicembre 1920, n. 1778, la legge 7 aprile 1921, n. 457 sul censimento generale della popolazione nei comuni del Regno"

Regio decreto 12 novembre 1921, n. 1594, "che detta norme per il censimento generale della popolazione nei territori annessi al regno in virtù delle leggi 26 settembre 1920, n. 1322 e 19 dicembre 1920, n. 1778"

Regio decreto 11 gennaio 1923, n. 9 "con cui si estendono alle nuove provincie la legge ed il regolamento comunale e provinciale"

Regio decreto 21 gennaio 1923, n. 93, "che istituisce la provincia di Trento, con capoluogo Trento"

Regio decreto 24 settembre 1923, n. 2013, "Estensione alle nuove provincie delle disposizioni relative all'ordinamento dello stato civile"

Regio decreto 30 dicembre 1923, n. 2839, "Riforma della legge comunale e provinciale"

Regio decreto 30 dicembre 1923, n. 3267, "Riordinamento e riforma della legislazione in materia di boschi e di terreni montani".

Regio decreto 31 gennaio 1924, n. 151, "Norme per l'attuazione del Regio decreto 30 dicembre 1923, n. 2839, riguardante la riforma della legge comunale e provinciale"

Regio decreto 23 maggio 1924, n. 824, "Regolamento per l'esecuzione della legge sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello stato"

Regio decreto 23 ottobre 1925, n. 2113, "Istituzione del servizio ispettivo sui comuni e sulle provincie, e modificazioni alle disposizioni della legge comunale e provinciale"

Legge 4 febbraio 1926, n. 237, "Istituzione del podestà e della consulta municipale nei comuni con popolazione non eccedente i 5000 abitanti"

Regio decreto 6 maggio 1926, n. 760, "Determinazione per alcune provincie del regno, della data della cessazione delle amministrazioni ordinarie e straordinarie e dell'inizio delle funzioni del podestà e delle consulte municipali nei comuni di cui all'art. 1 della legge 4 febbraio 1926, n. 237"

Regio decreto legge 9 maggio 1926, n. 818, "Modificazioni alla legge 4 febbraio 1926, n. 237, sulla istituzione del podestà e della consulta municipale"

Regio decreto legge 3 settembre 1926, n. 1910, "Estensione dell'ordinamento podestarile a tutti i comuni del regno"

Decreto legge 17 marzo 1927, n. 383, "Facoltà al governo del re di provvedere ad una revisione generale delle circoscrizioni comunali"

### **Fonti archivistiche e bibliografia**

Fonti d'archivio

Archivio storico del comune di Nave San Rocco

Fonti inedite:

"Profili storico istituzionali. Modello di descrizione organizzato secondo le norme ISAAR interpretate e contestualizzate dal gruppo di lavoro degli archivisti trentini per la normalizzazione della descrizione archivistica", a cura di Margherita Faes, Corrado Sala e Anna Guastalla, P.A.T. Servizio Beni Librari e Archivistici, Trento, 2000.

Disposizioni normative sui comuni a cura del Servizio Beni Librari e Archivistici della P.A.T., 1999.

Fonti edite:

Bollettino delle leggi del regno d'Italia, Milano 1805 - 1814

Raccolta ufficiale delle leggi e dei decreti del Regno d'Italia, Firenze 1861

Diritto degli enti locali, Napoli 1988

Bibliografia

BORTOLI B., GRANDI C. (a cura di), Un secolo di legislazione assistenziale nel Trentino (1814-1918), Trento, 1983

CASSETTI A., Guida storico-archivistica del Trentino, Trento, TEMI, 1961

GARBARI M., Le strutture amministrative del Trentino sotto la sovranità asburgica e la sovranità italiana, IN: Storia del Trentino, a cura di Lia De Finis, Trento, 1996

PACE S., Usi civici nella legislazione provinciale di Trento, Trento, 1953

PACE S., Usi civici, associazioni agrarie e comunioni familiari nella Regione Trentino-Alto Adige, Trento, 1976

RIZZI B., La Venezia Tridentina nel periodo armistiziale: relazione del primo governatore. Estratto

dall'"Archivio veneto" vol. LXVIII 1961. Venezia. 1961  
p. 33-129

*Ente*

## **Comune di Nave San Rocco**

**1948 aprile 7 -**

### **Luoghi**

Nave San Rocco (Tn)

### **Altre forme del nome**

Nave San Rocco (comune) (Intestaizione secondo RICA)

### **Archivi prodotti**

Fondo Comune di Nave San Rocco, 01/01/1818 - 31/12/1958

Subfondo Comune di Nave San Rocco (ordinamento italiano), 01/01/1923 - 31/12/1958

### **Storia**

Caduto il regime e finita la guerra, fin dal maggio 1945 le domande di separazione delle frazioni dal centro cominciarono a giungere al CLN provinciale; tali richieste furono poi dirottate alla Prefettura e accanto ai CLN comunali cominciarono a costituirsi CLN frazionali: i motivi allegati alle domande di disaggregazione erano sempre gli stessi (tradizione storica, ingiustizie arretrate dal Fascismo, danno economico, subordinazione agli interessi del centro). Finalmente con Decreto legislativo luogotenenziale di data 7.1.1946, n. 1, le amministrazioni comunali furono ricostituite su base elettiva in campo nazionale dando un'ulteriore spinta alle domande di separazione, tanto che alla vigilia della convocazione della Costituente, pressoché la totalità dei sobborghi e delle frazioni avevano chiesto di costituirsi in comuni liberi, per ricostituire le strutture amministrative precedenti al Fascismo e di antica datazione storica. Nello stesso mese di gennaio giunse da Roma l'ispettore generale Tranchida per prendere in esame le richieste giunte alla Prefettura e valutare la possibilità finanziaria di vita autonoma per la frazione che intendesse ridiventare comune, congiunta alla valutazione delle conseguenze della disaggregazione sul centro.

Nello stesso anno cominciò l'opera di ricostituzione degli ex comuni: gli abitanti dei sobborghi del capoluogo cittadino andarono alle urne in data 24 novembre 1946, mentre gli abitanti di altri 59 comuni trentini andarono al voto fra il 17 marzo e il 7 aprile dell'anno seguente (per la prima volta votarono le donne). Un altro turno elettorale per 13 comuni ci fu tra il 10 ottobre e il 19 dicembre.

Mentre continuavano i dibattiti nella fase di progettazione del futuro autonomistico della Regione, cominciarono ad avviarsi a soluzione le vertenze relative alla divisione dei comuni. Ad iniziare dal 31 ottobre 1946 furono emanati i singoli decreti legislativi per ogni comune costituito o ricostituito e fino al 1948, quando le competenze in materia comunale passarono alla Regione, i comuni ricostituiti furono 64. Le pratiche continuarono negli anni successivi tanto che attraverso decreti legge o leggi regionali, i comuni ricostituiti furono 119, portando il totale della Provincia a 223.

Le più significative riforme riguardanti l'ordinamento dei comuni trentini nel dopoguerra sono rappresentate dalle disposizioni emanate con L.R. del 21 ottobre 1963, n. 29, con DPRG del 12 luglio 1984, n.12/L, con LR del 4 gennaio 1993, n.1, e infine con il recente DPRG del 27 febbraio 1995, n.4/L.

Dopo essere stato per un ventennio aggregato al comune di Zambana, Nave San Rocco fu ricostituito a comune con D.L. del 5 gennaio 1948, n. 41, anche se il comune iniziò la propria attività amministrativa il 7 aprile 1948, come risulta dal protocollo degli esibiti del 1948.

Fin dal 1945 gli abitanti della "frazione" di Nave S. Rocco aprirono una vertenza per ottenere la ricostituzione a comune indipendente, come testimonia la domanda inviata alla Prefettura di Trento e, per conoscenza, al Comitato di liberazione nazionale del 20 giugno 1945 in cui gli abitanti di Nave S. Rocco esprimono all'unanimità la volontà di tornare ad essere un comune con piena autonomia locale e amministrativa (AC Nave San Rocco, ordinamento italiano, carteggio ed atti, 1948, cat. I, n. 9).

I confini giurisdizionali del ricostituito comune, così come risultano dalla relazione compilata dal sindaco di Nave San Rocco il 21 gennaio 1952 e mandata alla stazione dei carabinieri di Lavis, risultano essere: a nord - ovest il comune di Mezzolombardo, a nord - est il comune di Grumo, a ovest la sponda destra del fiume Adige, a est la sponda sinistra del torrente Noce, a sud il comune di Zambana (AC Nave San Rocco, ordinamento italiano, carteggio ed atti, 1952, cat. VIII, n. 19).

### **Condizione giuridica**

Con Decreto Legislativo luogotenenziale di data 7 gennaio 1946, n.1, furono ricostituite le amministrazioni comunali su base elettiva.

Con la legge del 9 giugno 1947, n. 530, venne abrogato l'art.383 del T.U. del R.D. del 3 marzo 1934 e si stabilì che le deliberazioni dei comuni, dei consorzi e delle province fossero provvedimenti definitivi e dovessero essere pubblicati all'albo pretorio.

Dopo il passaggio delle competenze in materia alla Regione, le leggi riguardanti specificatamente l'ordinamento comunale sono state le seguenti:

- L.R. del 1.6.1954, n. 11 "Norme per l'approvazione dei conti consuntivi degli enti locali";
- L.R. di data 21.10.1963, n. 29 "Ordinamento dei comuni";
- D.P.G.R. del 12.7.1984, n.12/L "Approvazione del regolamento di esecuzione del testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento dei comuni di cui al D.P.G.R. di data 19 gennaio 1984, n. 6/L";
- L.R. del 4.1.1993, n.1, "Nuovo ordinamento dei comuni della Regione Trentino Alto Adige";
- L.R. di data 31.7.1993, n. 13, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- L.P. del 8.11.1993, n.32, "Istituzione e ordinamento della Commissione consultiva sull'attività della Giunta provinciale di vigilanza e tutela sugli enti locali";
- D.P.G.R. di data 27.2.1995, n.4/L, "Approvazione del nuovo Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento dei comuni".

### **Funzioni, occupazioni e attività**

Con la circolare del Ministero dell'Interno n. 15100/15.1 del 21 maggio 1947 si dispose la ricostituzione, previa consultazione elettorale, dei comitati di amministrazione separata usi civici (ASUC) nelle singole frazioni: nel '49 in Trentino esistevano ben 200 di queste amministrazioni separate. Passata la materia di competenza primaria della Provincia, con le norme di attuazione dello statuto speciale (DPR n. 1064 di data 17 luglio 1952), essa venne regolamentata con circolare del Presidente della Giunta provinciale n.18365/1.III di data 23 novembre 1951 e poi dalla legge provinciale n. 1 del 16 settembre 1952, modificata poi dalla legge n.6 del 9 maggio 1956, che affidò

definitivamente al consiglio comunale l'amministrazione dei beni di uso civico del comune, mentre quelli appartenenti alle frazioni erano amministrati separatamente da un comitato di 3 o 5 membri. Con la ricostituzione di molti comuni soppressi si sciolsero molte ASUC, ma in alcune frazioni esistono tuttora.

Attraverso vari provvedimenti legislativi provinciali o regionali, si giunse al testo unico emesso dal Presidente della Giunta regionale in data 27 febbraio 1995, n. 4/L, che stabilisce l'ordinamento attualmente in vigore, in cui si sottolinea primariamente l'autonomia della comunità locale e del comune che la rappresenta; lo statuto del singolo comune viene emesso con deliberazione del Consiglio comunale e approvato dopo l'espletamento del controllo di legittimità da parte della Giunta provinciale.

Nel comune è prevista l'istituzione di un servizio di economato per le piccole spese e i servizi gestiti in economia, nonché la figura di un economo, e di un servizio di tesoreria.

I consiglieri eleggono un collegio di revisori composto da tre membri, che dura in carica tre anni (i revisori sono rieleggibili per una sola volta).

I comuni possono inoltre gestire dei servizi pubblici in economia, in concessione a terzi, a mezzo di azienda speciale, a mezzo di istituzione e a mezzo di società di capitale a partecipazione pubblica locale.

La L.R. del 20 agosto 1954, n. 20 relativa al servizio antincendi, prevede che in ogni comune sia istituito almeno un corpo volontario dei vigili del fuoco e che sia il consiglio comunale a stabilirne la composizione.

Dopo che l'Ispettorato provinciale antincendi ebbe espresso parere positivo circa l'istituzione, anche nel comune di Nave S. Rocco, del Corpo dei vigili del fuoco volontari e che ebbe accettato la proposta di adottare come forza numerica 1 comandante, 1 vice-comandante e 4 vigili del fuoco, fu deliberato dal Consiglio comunale di istituire il locale Corpo dei vigili, con deliberazione dell'11 giugno 1955, n. 8; sempre l'11 giugno 1955, con deliberazione del Consiglio comunale n. 9, fu anche stilato il "regolamento tipo" del Corpo dei vigili del fuoco, approvato poi dalla Giunta provinciale di Trento il 24 giugno 1955 (AC Nave S. Rocco, ordinamento italiano, carteggio ed atti, 1955, cat. XV, n. 26).

Il comune amministrava il Corpo dei vigili con gestione speciale: al comune spettava di approvare con delibera il bilancio e il conto consuntivo del Corpo dei vigili del fuoco presentato annualmente dal comandante, come risulta dagli allegati al bilancio e al conto consuntivo del comune negli anni 1956, 1957 e 1958 tra cui troviamo i bilanci e i rendiconti del Corpo dei vigili (AC Nave San Rocco, ordinamento italiano, n. 14, 15 e 16).

Non risulta che nel Comune di Nave San Rocco sia mai esistito un Comitato di amministrazione separata usi civici.

### **Struttura amministrativa**

Dopo la caduta del Fascismo e la fine del secondo conflitto mondiale, vennero ricostituiti i precedenti organi comunali, con analoghe competenze.

La Giunta e il Consiglio comunale furono ripristinati con il Decreto Legislativo Luogotenenziale del 7 gennaio 1946, n.1, e ne fu ristabilita la modalità elettiva di nomina. Tutti coloro che sanno leggere e scrivere possono diventare Consiglieri comunali, ma non coloro che hanno rivestito incarichi politici di rilievo in epoca fascista (Presidenti di Province o Podestà). La Giunta municipale è eletta dal Consiglio nel suo seno, così pure il sindaco. A sindaco e assessori può essere data un'indennità di carica. I Consigli comunali durano in carica 4 anni e si rinnovano completamente alla scadenza del quadriennio.

Con il Decreto del Presidente della Giunta Regionale di data 27 febbraio 1995, n. 4/L, emesso come Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento dei Comuni venne stabilito l'ordinamento attualmente in vigore in Trentino Alto-Adige.

Organi del comune sono Consiglio, Giunta e Sindaco. Il numero di assessori è stabilito dallo statuto. Il sindaco è eletto dai cittadini a suffragio universale diretto.

Lo statuto comunale può prevedere la figura del difensore civico, che svolge un ruolo di garante dell'imparzialità e del buon andamento dell'amministrazione comunale.

Sono inoltre previste le figure dei dirigenti, cui sono attribuite responsabilità gestionali per l'attuazione degli obiettivi fissati dagli organi dell'ente.

Il segretario comunale è un dipendente comunale, iscritto ad apposito albo regionale articolato e gestito a livello provinciale: egli è laureato in materie specifiche, è il funzionario di più alto livello del comune e ha responsabilità in merito al controllo della legittimità delle deliberazioni comunali.

Con L.R. 11.12.1975 i segretari comunali diventano dipendenti comunali.

In base al T.U. n. 4/L del 27 febbraio 1995 il Consiglio è definito organo di indirizzo e controllo politico - amministrativo. Esso delibera: lo statuto, i programmi, le assunzioni di personale, le convenzioni tra comuni, l'assunzione diretta o l'affidamento di pubblici servizi, l'istituzione e l'ordinamento dei tributi, l'accensione di mutui o la concessione di prestiti, le spese che impieghino bilanci di più anni, gli acquisti e le alienazioni immobiliari non previste nel bilancio, la nomina di propri rappresentanti presso enti, aziende e istituzioni (art. 28)

La Giunta compie invece tutti gli atti di amministrazione che non siano riservati dalla legge o dallo statuto al consiglio e non rientrino nelle competenze previste dalla legge o dallo statuto, del sindaco, degli organi di decentramento, del segretario comunale o dei funzionari dirigenti; riferisce annualmente al consiglio sulla propria attività, ne attua gli indirizzi generali e svolge attività propositiva e di impulso nei confronti dello stesso. In particolare, alla giunta spetta la presentazione del bilancio di previsione al consiglio entro il 31 ottobre di ogni anno (i comuni con popolazione superiore ai 10.000 abitanti devono predisporre anche un bilancio pluriennale).

Il Sindaco rappresenta il comune, convoca e presiede la Giunta nonché il Consiglio comunale e sovrintende al funzionamento degli uffici, dei servizi e all'esecuzione degli atti. Nomina i componenti della Giunta e i rappresentanti del comune presso enti, aziende ed istituzioni. Il Sindaco svolge funzioni di ufficiale di governo, sovrintende alla stesura dei registri di stato

civile e di popolazione, allo svolgimento di funzioni in materia di sicurezza pubblica e di polizia giudiziaria, adotta provvedimenti urgenti in materia di sanità e igiene, edilizia e polizia locale.

Il segretario comunale redige i verbali delle sedute di Giunta e Consiglio, sovrintende e coordina l'attività dei dirigenti, è il capo del personale, coordina e, ove non vi siano i dirigenti, dirige i servizi e gli uffici dell'ente, può rogare i contratti.

Dopo la ricostituzione a comune si ebbero a Nave San Rocco le prime elezioni amministrative: il 27 giugno 1948 fu eletto il Consiglio comunale (AC Nave San Rocco, ordinamento italiano, carteggio ed atti, cat. I, 1948, n. 9), mentre il 6 luglio 1948 furono nominati il Sindaco e la Giunta (AC Nave San Rocco, ordinamento italiano, deliberazioni del consiglio, copie, 1948, n. 1).

Fu anche necessario istituire per il nuovo comune l'Ufficio dello Stato Civile e far approntare i prescritti registri sui quali verranno poi trascritti i dati relativi ai pertinenti di Nave San Rocco raccolti fino ad allora dal comune di Zambana.

Il 2 ottobre 1948 infine, con deliberazione del Consiglio comunale n. 14, fu approvato il primo bilancio di previsione del ricostituito comune di Nave San Rocco, relativamente all'esercizio finanziario 1948 (AC Nave San Rocco, ordinamento italiano, deliberazioni del consiglio, copie, 1948, n. 1).

### **Contesto generale**

La fine della guerra e la liberazione da nazismo e Fascismo significò innanzitutto, per il Trentino, dare corso alla democrazia con la distruzione dell'apparato centralizzante cominciando dalla periferia anziché dal vertice: si chiese pertanto il ritorno immediato alla situazione dei comuni antecedente all'aggregazione operata dal regime e il ripristino dell'autonomia. Queste richieste diffuse a tutto il territorio furono addirittura antecedenti a quelle concernenti l'autonomia regionale che pure era ai vertici delle generali aspettative.

Avvenuto il cambiamento della forma istituzionale dello Stato, in seguito al referendum del 2.6.1946, la Costituzione della Repubblica, in vigore dal 1°.1.1948, sancì la creazione di un nuovo ente territoriale, la Regione, con propri poteri legislativo ed esecutivo. In particolare la Regione Trentino Alto-Adige venne ad avere un proprio Statuto speciale di autonomia con legge costituzionale del 26.2.1948, n.5; suoi organi sono un Consiglio regionale elettivo della durata di 4 anni, con a capo un Presidente, con potere legislativo e una Giunta regionale, composta dal Presidente e dagli assessori effettivi e supplenti, con potere esecutivo. A Trento risiede come organo coordinatore, un Commissario del Governo (invece del Prefetto), al quale devono essere sottoposte per il visto le leggi regionali e provinciali (a Bolzano, la cui Provincia è parte costitutiva della Regione, un Vice Commissario del Governo).

Con l'istituzione della Regione le funzioni esercitate dalla Prefettura in materia di vigilanza e tutela sui comuni passano alla Giunta provinciale. Successive leggi regionali regolamentano la composizione e l'elezione degli organi delle amministrazioni comunali e l'ordinamento dei comuni ed infine, con L.R. 11 dicembre 1975, i segretari comunali tornano alle dipendenze dei comuni.

La competenza regionale in materia rimane anche dopo l'approvazione del secondo Statuto di autonomia (1971), avvenuta al termine di un lungo processo noto con il nome di "Pacchetto", a seguito del quale la Regione cede gran parte delle competenze alle due Province autonome di Trento e Bolzano. Detta competenza diventa primaria con la legge costituzionale n. 2/1993. La L.R. del 27 febbraio 1995 prevede la possibilità che i comuni di notevole entità costituiscano Consigli circoscrizionali, per la gestione dei servizi di base. Sono previste inoltre varie forme di collaborazione intercomunale: convenzioni fra comuni, consorzi di comuni, unione di comuni.

La Giunta provinciale effettua un controllo preventivo di legittimità sugli atti deliberativi dei comuni.

Le votazioni per il referendum istituzionale sulla forma dello stato del 12 giugno 1946 si tennero anche nella sezione elettorale di Nave S. Rocco del comune di Zambana (AC Nave San Rocco, ordinamento italiano, carteggio ed atti, 1946, n. 8).

Dopo la ricostituzione a comune di Nave San Rocco, fu necessario definire e cercare di risolvere i problemi patrimoniali rimasti in sospeso tra i comuni di Nave San Rocco, Fai e Zambana. Si avviò quindi una vertenza patrimoniale tra i tre comuni relativa alle variazioni del patrimonio del comune durante il periodo dell'unificazione, come per esempio la costruzione di un edificio scolastico sul territorio di Fai e la vendita di due edifici di Nave San Rocco oppure l'apporto finanziario dato dal comune di Nave San Rocco a quello unificato di Zambana al momento della sua soppressione nel 1928.

Nella serie carteggio ed atti del comune è presente un fascicolo che raccoglie la documentazione di tale vertenza a partire dal 1948 fino al 1951; fra l'altro c'è un'istanza rivolta dal comune di Nave San Rocco al presidente del Consiglio

provinciale datata 17 gennaio 1949 con cui si chiede che l'organo competente conduca una "necessaria indagine" per la definizione dei rapporti tra i tre comuni.

Del 4 agosto 1951, verso la conclusione della vertenza, è invece un documento con cui i sindaci riuniti dei tre comuni deliberano la suddivisione delle pendenze passive dell'ex comune riunito di Zambana.

(AC Nave San Rocco, ordinamento italiano, carteggio ed atti, 1951, cat. I, n. 14).

### **Fonti normative**

Regio decreto 8 giugno 1865, n. 2321, "col quale è approvato il regolamento per l'esecuzione della legge sull'amministrazione comunale e provinciale annessa a quella del 20 marzo 1865, n. 2248".

Regio decreto 6 dicembre 1865, n. 2626, Ordinamento giudiziario in vigore dal 1 gennaio 1866

Regio decreto 14 dicembre 1865, n. 2641 'col quale è approvato il regolamento giudiziario per l'esecuzione del codice di procedura civile, di quello di procedura penale e della legge sull'ordinamento giudiziario'.

Regio decreto del 9 gennaio 1887, n. 4311, "che approva un nuovo ordinamento del servizio statistico"

Regio decreto 20 maggio 1897, n. 217, "che approva il testo unico delle leggi sulle tasse di registro".

Regio decreto 21 settembre 1901, n. 445, "che approva il regolamento per la formazione e la tenuta del registro di popolazione in ciascun comune del regno".

Regio decreto 12 febbraio 1911, n. 297, "che approva il regolamento per la esecuzione della legge comunale e provinciale".

Regio decreto 4 febbraio 1915, n. 148, "che approva il nuovo testo unico della legge comunale e provinciale".

Legge 7 aprile 1921, n. 457, "concernente il VI censimento generale della popolazione del regno"

Regio decreto 23 ottobre 1921, n. 1530, "che estende ai territori annessi al regno in virtù delle leggi 26 settembre 1920, n. 1322 e 19 dicembre 1920, n. 1778, la legge 7 aprile 1921, n. 457 sul censimento generale della popolazione nei comuni del Regno"

Regio decreto 12 novembre 1921, n. 1594, "che detta norme per il censimento generale della popolazione nei territori annessi al regno in virtù delle leggi 26 settembre 1920, n. 1322 e 19 dicembre 1920, n. 1778"

Regio decreto 11 gennaio 1923, n. 9 "con cui si estendono alle nuove provincie la legge ed il regolamento comunale e provinciale"

Regio decreto 21 gennaio 1923, n. 93, "che istituisce la provincia di Trento, con capoluogo Trento"

Regio decreto 24 settembre 1923, n. 2013, "Estensione alle nuove provincie delle disposizioni relative all'ordinamento dello stato civile"

Regio decreto 30 dicembre 1923, n. 2839, "Riforma della legge comunale e provinciale"

Regio decreto 30 dicembre 1923, n. 3267, "Riordinamento e riforma della legislazione in materia di boschi e di terreni montani".

Regio decreto 31 gennaio 1924, n. 151, "Norme per l'attuazione del Regio decreto 30 dicembre 1923, n. 2839, riguardante la riforma della legge comunale e provinciale"

Regio decreto 23 maggio 1924, n. 824, "Regolamento per l'esecuzione della legge sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello stato"

Regio decreto 23 ottobre 1925, n. 2113, "Istituzione del servizio ispettivo sui comuni e sulle provincie, e modificazioni alle disposizioni della legge comunale e provinciale"

Legge 4 febbraio 1926, n. 237, "Istituzione del potestà e della consulta municipale nei comuni con

popolazione non eccedente i 5000 abitanti"

Regio decreto 6 maggio 1926, n. 760, "Determinazione per alcune provincie del regno, della data della cessazione delle amministrazioni ordinarie e straordinarie e dell'inizio delle funzioni del podestà e delle consulte municipali nei comuni di cui all'art. 1 della legge 4 febbraio 1926, n. 237"

Regio decreto legge 9 maggio 1926, n. 818, "Modificazioni alla legge 4 febbraio 1926, n. 237, sulla istituzione del podestà e della consulta municipale"

Regio decreto legge 3 settembre 1926, n. 1910, "Estensione dell'ordinamento podestarile a tutti i comuni del regno"

Decreto legge 17 marzo 1927, n. 383, "Facoltà al governo del re di provvedere ad una revisione generale delle circoscrizioni comunali"

Regio decreto 28 marzo 1929, n. 499, "Disposizioni relative ai libri fondiari nei territori delle nuove provincie"

Regio decreto 23 aprile 1929, n. 551, "Fissazione della data di cessazione delle amministrazioni straordinarie e dell'attuazione del nuovo ordinamento dell'amministrazione provinciale in 17 provincie"

Circolare del Ministero dell'interno, Direzione generale dell'amministrazione civile, 28 agosto 1929 n. 16900/3 rimettente in ruolo i militari già congedati dal governo austriaco

Legge 14 settembre 1931, n. 1175, Testo Unico delle leggi sulla finanza locale

Regio decreto 3 marzo 1934, n. 383, "Approvazione del testo unico della legge comunale e provinciale"

Legge 24 febbraio 1938, n. 329 "T.U. delle disposizioni legislative sul reclutamento del r. esercito"

Legge 16 giugno 1938, n. 1075, "Conversione in legge del r. decreto-legge 28 aprile 1938, n. 482, concernente la prescrizione, come requisito essenziale ad amministratore dei comuni e delle provincie, dello stato di coniugato o di vedovo con prole"

Regio decreto 28 ottobre 1940, n. 1443, "Codice di procedura civile"

Regio decreto 18 dicembre 1941, n. 1368, "Disposizioni per l'attuazione del Codice di procedura civile e disposizioni transitorie"

Regio decreto legge 28 dicembre 1943, n. 29-B, "Defascistizzazione delle amministrazioni dello stato, degli enti locali e parastatali, degli enti comunque sottoposti a vigilanza o tutela dello stato e delle aziende private esercenti servizi pubblici o di interesse nazionale"

Regio decreto legge 4 aprile 1944, n. 111, "Norme transitorie per l'amministrazione dei comuni e delle provincie"

Regio decreto legge 12 aprile 1944, n. 101, "Norme integrative dei r. decreti-legge 28 dicembre 1943, n. 29-B e 6 gennaio 1944, n. 9, sulla defascistizzazione delle amministrazioni dello stato, degli enti locali e parastatali, degli enti comunque sottoposti a vigilanza o tutela dello stato e delle aziende private esercenti servizi pubblici o di interesse nazionale e sulla riammissione in servizio degli appartenenti a dette amministrazioni, enti ed aziende già licenziati per motivi politici"

Decreto legge luogotenenziale 27 luglio 1944, n.159, "Sanzioni contro il fascismo"

Decreto legge luogotenenziale 1 febbraio 1945, n. 23, "Estensione alle donne del diritto di voto"

Decreto legge luogotenenziale 7 gennaio 1946, n. 1, "Ricostituzione delle amministrazioni comunali su base elettiva"

Decreto legge luogotenenziale 10 marzo 1946, n.76, "Modificazioni ed aggiunte al D.L.L. 7 gennaio 1946, n.1, sulla ricostituzione delle amministrazioni comunali su base elettiva"

Decreto legge luogotenenziale 15 marzo 1946, n. 83, "Modificazioni al D.L.L. 7 gennaio 1946, n. 1, sulla ricostruzione delle amministrazioni comunali su base elettiva"

Decreto legge luogotenenziale 15 marzo 1946, n. 272, "Disposizioni per la ricostruzione degli atti e documenti degli archivi dei municipi distrutti a seguito di eventi bellici o di tumulti popolari o di incendi, inondazioni, terremoti ed altre pubbliche calamità"

Decreto legge del Capo provvisorio dello Stato 23 dicembre 1946, n. 574, "Norme sull'assetto della legislazione nei territori liberati, per i provvedimenti adottati dagli enti locali sotto l'impero del sedicente governo della repubblica sociale"

Legge 9 giugno 1947 n. 530, "Modificazioni al testo unico della legge comunale e provinciale, approvato con regio decreto 3 marzo 1934 n. 383, e successive modificazioni"

Decreto legge luogotenenziale 7 gennaio 1948, n.1, "Ricostituzione delle amministrazioni comunali su base elettiva"

Legge costituzionale 26 febbraio 1948, n. 5, "Statuto speciale per il Trentino-Alto Adige"

Legge 29 aprile 1949, n. 264, Provvedimenti in materia di avviamento al lavoro e di assistenza dei lavoratori involontariamente disoccupati

Legge Regionale 1 giugno 1954, n. 11, "Norme per l'approvazione dei conti consuntivi degli enti locali"

Legge regionale 21 ottobre 1963, n. 29, Ordinamento dei comuni

Legge regionale 5 novembre 1968, n.34, Modifiche all'art.63 della L.R. 21 ottobre 1963, n. 29 concernente norme sull'ordinamento dei Comuni

Legge regionale 31 marzo 1971, n.6 "Modifiche ed integrazioni alla legge regionale 21 ottobre 1963 n.29, contenente norme sull'ordinamento dei comuni"

Decreto del Presidente della Repubblica 31 agosto 1972, n. 670, Approvazione del testo unico delle leggi costituzionali concernenti lo statuto speciale per il Trentino-Alto Adige

Decreto Presidente Giunta regionale 30 aprile 1975, n. 5 "Regolamento di esecuzione della legge 21 ottobre 1963, n. 29"

Decreto del Presidente della Giunta Regionale 12 luglio 1984, n. 12/L, "Approvazione del regolamento di esecuzione del testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento dei comuni di cui al D.P.G.R. 19 gennaio 1984 n. 6/L"

Legge provinciale 14 febbraio 1992, n. 11, "Disposizioni in materia di archivi e istituzione dell'archivio provinciale"

Decreto del Presidente della Giunta Regionale 27 febbraio 1995 n. 4/L, "Approvazione nuovo testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento dei comuni"

Legge provinciale 17 febbraio 2003, n. 1, Nuove disposizioni in materia di beni culturali

### **Fonti archivistiche e bibliografia**

Fonti d'archivio

Archivio storico del comune di Nave San Rocco

Fonti inedite:

"Profili storico istituzionali. Modello di descrizione organizzato secondo le norme ISAAR interpretate e contestualizzate dal gruppo di lavoro degli archivisti trentini per la normalizzazione della descrizione archivistica", a cura di Margherita Faes, Corrado Sala e Anna Guastalla, P.A.T. Servizio Beni Librari e Archivistici, TN, 2000.

Disposizioni normative sui comuni a cura del Servizio Beni Librari e Archivistici della P.A.T., 1999.

#### Bibliografia

ANDREATTA G., PACE S., Trentino, autonomia e autogoverno locale, Trento, 1981

ANTONIELLA A., L'archivio comunale postunitario. Contributo all'ordinamento degli archivi dei comuni, Firenze 1979

CASSETTI A., Guida storico-archivistica del Trentino, Trento, TEMI, 1961

STENICO R., Nave S. Rocco. Dalla palude al frutteto, Trento, 1997

*subfondo 3*

## **Comune di Nave San Rocco (ordinamento italiano), 1923 - 1928; 1948 - 1958**

### **Soggetti produttori**

Comune di Nave San Rocco, 1923 gennaio 12 - 1928 aprile 9

Comune di Nave San Rocco, 1948 aprile 7 -

### **Contenuto**

Il R.D. 11 gennaio 1923, n. 9 estese alle nuove province l'ordinamento comunale italiano.

Con l'avvento del Fascismo iniziò l'opera di aggregazione dei comuni, in seguito alla quale il comune di Nave S. Rocco fu aggregato a quello di Zambana (9 aprile 1928)

Il comune si ricostituì come ente autonomo in seguito al D.L. 5 gennaio 1948, n. 41

La documentazione relativa al comune di Nave S. Rocco presenta quindi una cesura di circa venti anni.

serie 3.1

## **Deliberazioni del consiglio (originali), 1948 - 1961**

2 registri

### **Contenuto**

Questa serie raccoglie i registri nei quali venivano scritte in ordine progressivo e cronologico le deliberazioni prese dal consiglio comunale. Ogni delibera, contrassegnata dal numero progressivo di iscrizione nel registro dei verbali, doveva essere sottoscritta dal sindaco, dal consigliere anziano e dal segretario comunale. Perché le decisioni prese divenissero esecutive era necessario ottenere per determinati oggetti il visto da parte della prefettura di Trento.

Come è noto, il consiglio comunale, eletto direttamente dal corpo elettorale, è l'organo di indirizzo e controllo politico e amministrativo del comune. Al consiglio spetta, in particolare, l'adozione dello statuto, che determina le attribuzioni degli organi, i diritti di iniziativa, controllo e partecipazione di consiglieri, l'ordinamento degli uffici e dei servizi pubblici. Inoltre gli competono l'adozione degli atti di programmazione economica, finanziaria, urbanistica, l'assunzione diretta dei servizi pubblici, la costituzione di aziende speciali, la concessione dei pubblici servizi, l'istituzione e l'ordinamento dei tributi, la disciplina generale delle tariffe per la fruizione dei beni e dei servizi.

### **3.1. 1**

Deliberazioni del consiglio comunale

1948 luglio 6 - 1954 dicembre 4

*Registro, legatura in mezza tela, cc. 97 n.n.*

### **3.1. 2**

"Registro dei verbali di deliberazione del consiglio dal 1 - 1955"

1955 gennaio 14 - 1961 novembre 30

*Registro, legatura in mezza tela, cc. 101 n.n.*

*serie 3.2*

## **Deliberazioni del consiglio (copie), 1948 - 1958**

1 fascicolo

### **Contenuto**

La serie comprende le copie delle deliberazioni del consiglio comunale, la maggior parte delle quali munite di visto della giunta provinciale, raccolte in ordine progressivo.

### **3.2. 1. b. 1**

Deliberazioni del consiglio

1948 - 1958

*Busta*

serie 3.3

## **Indici delle deliberazioni del consiglio, 1924; 1948 - 1967**

2 registri

### **3.3.1**

"Indice delle deliberazioni del consiglio e provvedimenti prefettizii"

1924 febbraio 4 - 1924 novembre 17

*Registro*

### **3.3.2**

Indice delle deliberazioni del consiglio

1948 luglio 6 - 1967 marzo 3

*Registro*

serie 3.4

## **Deliberazioni della giunta (originali), 1924 - 1928; 1948 - 1959**

3 registri

### **Contenuto**

Questa serie raccoglie i registri nei quali venivano verbalizzate in ordine progressivo e cronologico le delibere prese dalla giunta comunale.

La giunta comunale è l'organo collegiale del comune, i cui componenti sono nominati dal sindaco, con funzioni prevalentemente esecutive. Ad essa compete la responsabilità dell'attuazione dell'indirizzo politico-amministrativi e degli obiettivi programmatici del consiglio, cui deve rendere conto del proprio operato con una relazione annuale. La Giunta predispone progetti, bilanci, proposte di deliberazioni, piani e programmi economici e territoriali. In caso di necessità la giunta può sostituirsi al consiglio nell'adozione di atti di competenza di quest'ultimo, fatta eccezione per le variazioni di bilancio.

### **3.4. 1**

"Verbali della giunta comunale"

1924 gennaio 30 - 1926 gennaio 6

*Registro, legatura in mezza pelle, cc. 20 n.n.*

### **3.4. 2**

"Registro dei verbali di deliberazione dal 10. 5 - 1948"

1948 maggio 10 - 1953 dicembre 22

- Deliberazioni del commissario prefettizio: 1948 maggio 10 - 1948 giugno

- Deliberazioni della giunta: 1948 luglio 24 - 1953 dicembre 22

*Registro, legatura in mezza tela, cc. 101 n.n.*

### **3.4. 3**

"Registro dei verbali di deliberazione della giunta dal 1.1.- 1954 al 9.7- 1959"

1954 gennaio 26 - 1959 luglio 9

*Registro, legatura in mezza tela, cc. 102 n.n.*

*serie 3.5*

## **Deliberazioni della giunta (copie), 1948 - 1958**

1 fascicolo

### **Contenuto**

La serie comprende le copie delle deliberazioni della giunta comunale raccolte in ordine progressivo.

#### **3.5. 1. b. 1**

Deliberazioni della giunta

1948 - 1958

*Busta*

serie 3.6

## **Indici delle deliberazioni della giunta, 1948 - 1972**

2 registri

### **3.6.1**

"Indici di deliberazioni del 1) Consiglio comunale 2) Giunta municipale"

1948 luglio 6 - 1955 marzo 17

- pp. 1 -17: indice delle deliberazioni del consiglio, 1948 luglio 6 - 1956 marzo 13

- p. 18: indice delle deliberazioni del commissario prefettizio, 1948 maggio 10 - 1948 giugno 17

- pp. 18 - 37: indice delle deliberazioni della giunta, 1948 luglio 24 - 1956 marzo 17

*Registro*

### **3.6.2**

Indice delle deliberazioni della giunta

1948 maggio 10 - 1972 gennaio 9

*Registro*

serie 3.7

## **Protocolli degli esibiti, 1924 - 1928; 1948 - 1960**

10 registri

### **Contenuto**

La serie comprende la raccolta cronologica dei protocolli usati per la registrazione quotidiana della corrispondenza sia in arrivo che in partenza e, in genere, di "tutte le carte, le memorie, i provvedimenti di iniziativa dell'ufficio". Dopo l'annessione del Trentino all'Italia e l'estensione nel 1923 alle nuove province della legge e del regolamento provinciale e comunale, doveva essere applicata la Circolare del Ministero dell'Interno, Direzione Generale dell'Amministrazione civile, 1 marzo 1897, n. 17100/2, 'Ordinamento degli archivi dei comuni', la quale, nell'art. 6, conteneva le disposizioni in merito alla tenuta del protocollo degli esibiti. Su tale registro dovevano essere riportati, per ogni documento, la data di spedizione o di ricevimento, il numero d'ordine, il mittente, la posizione archivistica (in base alla suddivisione di categorie e classi), l'oggetto e il numero di fascicolo cui esso veniva ascritto.

Si rileva la presenza di registri pluriennali, al fine di far comprendere il volume di affari trattato dall'amministrazione comunale e per facilitarne la ricerca, nell'inventario sono stati segnalati per ogni annata gli estremi dei numeri di registrazione degli atti protocollati.

### **3.7. 1**

"Protocollo degli esibiti"

1924 gennaio 1 - 1924 dicembre 1

nn. 1 - 952

*Registro*

### **3.7. 2**

"Protocollo esibiti"

1925 gennaio 4 - 1928 maggio 18

1925: nn. 1 - 773; 1926: nn. 1 - 535; 1927: nn. 1 - 798; 1928: nn. 1 - 263

*Registro*

### **3.7. 3**

Protocollo degli esibiti

1948 aprile 7 - 1949 giugno 6

1948: nn. 1 - 1250; 1949: nn. 1 - 750

*Registro*

### **3.7. 4**

"Protocollo della corrispondenza"

1949 giugno 6 - 1950 agosto 31

1949: nn. 751 - 1487; 1950: nn. 1 - 870

*Registro*

### **3.7. 5**

Protocollo degli esibiti

1950 settembre 1 - 1952 agosto 13

1950: nn. 871 - 1309; 1951: nn. 1 - 1450; 1952: nn. 1 - 1120

*Registro*

### **3.7. 6**

Protocollo degli esibiti

1952 agosto 13 - 1953 dicembre 28

1052: nn. 1121 - 1592; 1953 nn. 1 - 1220

*Registro*

### **3.7. 7**

Protocollo degli esibiti

1953 dicembre 28 - 1955 marzo 26

1953: nn. 1221 - 1230; 1954: nn. 1 - 1610; 1955: nn. 1 - 410

*Registro*

### **3.7. 8**

"Registro protocollo"

1955 marzo 26 - 1957 febbraio 14

1955: nn. 411 - 1736; 1956: nn. 1 - 2000; 1957: nn. 1 - 199

*Registro*

### **3.7. 9**

Protocollo degli esibiti

1957 febbraio 13 - 1958 novembre 5

1957: nn. 200 - 1849; 1958: nn. 1 - 1870

*Registro*

### **3.7. 10**

Protocollo degli esibiti

1958 novembre 6 - 1960 gennaio 13

1958: nn. 1871 - 2160; 1960. nn 1 - 1930

*Registro*

## Carteggio ed atti degli affari comunali, 1924 - 1928; 1948 - 1958

fascicoli 226

### Contenuto

Il carteggio ed atti delle annate 1924, 1925, 1927 e 1928 segue lo stesso titolario del periodo preunitario. Nell'annata 1926 e dal 1948 in poi, la documentazione è stata rinvenuta suddivisa secondo il titolario e le categorie adottate dopo l'annessione all'Italia (circolare del Ministero dell'interno - Direzione generale dell'amministrazione civile del 1 marzo 1897, n. 17100-2) ma solo in un'annata (1954) è stata applicata la suddivisione in classi; di seguito è riportato l'elenco di tali categorie:

I: Amministrazione; II: Opere Pie e Beneficenza; III: Polizia urbana e rurale; IV: Sanità e Igiene; V: Finanze; VI: Governo; VII: Grazia, Giustizia e Culto; VIII: Leva e Truppe; IX: Istruzione pubblica; X: Lavori pubblici, poste - telegrafi, telefoni; XI: Agricoltura, industria e commercio; XII: Stato civile, censimento, statistica; XIII: Esteri; XIV: Varie; XV: Sicurezza pubblica.

Sono state poi descritte una busta di argomento particolare, pluriennale e accostata all'ultima indicazione d'annata ('Cat. XI: "licenze di commercio", 1948 - 1962') e due buste relative al censimento generale del 1951 ('Cat. XII: IX censimento generale della popolazione e del III censimento generale dell'industria e del commercio).

### 3.8. 1. b. 1- 2

Carteggio ed atti

1924

- "Cat. I: 1. Elezioni 2. Stato civile ed anagrafe 3. Ufficio comunale 4. Consorzio, segreteria 5. Incanti"

Fra l'altro in I:

Verbale delle elezioni politiche del 6 aprile 1924

- "Cat. II: 1. Leva 2. Tiro a segno 3. Pensioni di guerra 4. Danni di guerra"

- "Cat. III: 1. Scuole e culto"

- "Cat. IV: 1. Congregazione di carità"

- "Cat. V: 1. Caccia e pesca 2. Stazione di monta 3. Agricoltura 4. Eredità"

- "Cat. VI: 1. Imposte e tasse 2. Industria generale"

Fra l'altro in I:

- "Redditi agrari e fabbricati", con documenti dal 1923

- "Tassa famiglia": carteggio ed atti, ricorsi di prima istanza e regolamenti

- "Tassa bestiame", tassa sui cani e tassa di scambio sulle vendite dei bestiame da macello

- Dazi sui consumi: carteggio ed atti, statistiche, norme e regolamenti relativi ai dazi sul consumo di generi commestibili, bevande, materie grasse e da costruzione, mobilia e generi diversi

*Busta*

**3.8. 2. b. 1 - 2**

Carteggio ed atti

1924

- "Cat. VII: 1. Acque 2. Strade 3. Case 4. Ponte"
- "Cat. VIII: 1. Afta epizootica 2. Incendi 3. Emigrazione 4. Esercizi pubblici 5. Servizio sanitario"
- "Cat. IX Conti: 1. Esattoria 2. Bilanci 3. Varie"
- "Cat. X Sessioni: 1. Protocolli sedute"
- "Cat. XI: Affari penali"
- "Cat. XII: Varie"

*Busta*

**3.8. 3. b. 3**

Carteggio ed atti

1925

- I: Elezioni, amministrazione, aste, anagrafe
- II: Leva, danni di guerra
- III: Scuole e culto
- IV: Congregazione di carità, circolari, pratiche nominative
- V: Agricoltura, foreste, bestiame, caccia, "danni della grandine"
- "VI e IX": VI Imposte e tasse, dazi sui consumi, catasto; IX finanza, gestione del pane
- VII: Acque, strade, linea elettrica
- VIII: Commercio e industria, emigrazione, incendi, servizio sanitario, lavoro, pubblica sicurezza, spettacoli
- X: Protocolli delle sedute
- XI: Affari penali
- XII: Varie

*Busta*

#### **3.8. 4. b. 4**

Carteggio ed atti

1926

Catt. I - XV

*Busta*

#### **3.8. 5. b. 5**

Carteggio ed atti

1927

- "N. 1": Amministrazione, elezioni, anagrafe

Fra l'altro:

Circolare della pretura di Mezzolombardo con cui si notifica la tenuta di un nuovo impianto del "Libro fondiario" a Vienna, 1927 novembre 28

- "N. 2 Affari militari"

- "N. 3": Istruzione

- "N. 4 Ospitali": spedalità, beneficenza, vaccinazioni

- "N. 5 Agricoltura": Commercio, lavoro, "Patronato nazionale"

- "N. 6 Industria"

Fra l'altro:

"Licenze dei commercianti"

- "N. 7": Acque e strade

Fra l'altro:

Alluvione del torrente Noce, del 1926

- "N. 8": Polizia, emigrazione, incendi

- "N. 9 Conti": tasse e imposte, finanza

- "N. 10 Verbali podestarili"

- "N. 11 Affari penali"

- N. 12: Varie

Fra l'altro:

"Notifica e reclamo dei comuni di Zambana, Fai e Nave S. Rocco contro la proposta di aggregazione al comune di Mezzolombardo" con firme dei capifamiglia

*Busta*

### **3.8. 6. b. 6 - 7**

Carteggio ed atti

1928

1 - Amministrazione: circolari, avvisi, deliberazioni, anagrafe

Fra l'altro:

Allegati ai registri di nascita e di morte

2 - Istruzione

3 - Agricoltura

Fra l'altro:

"Carteggi della festa celebrazione del pane pro Oriente"

4 - "Consorzio veterinario"

5 - Imposte e tasse: circolari, avvisi, contravvenzioni, ricorsi

6 - "Varie": lista dei giurati 1928; sussidi e spedalità; anagrafe e multe

7 - Norme e regolamenti

8 - Pesi e misure

*Busta*

### **3.8. 7. b. 6 - 7**

Carteggio ed atti

1929

Carteggio ed atti di vario argomento

*Fascicolo*

### **3.8. 8. b. 8**

Carteggio ed atti

1946

Elezione dei deputati all'assemblea costituente e referendum istituzionale sulla forma dello stato del 2 giugno 1946; si tratta della sezione elettorale di Nave S. Rocco del comune di Zambana

*Busta*

### **3.8. 9. b. 9**

Carteggio ed atti

1948

Catt. I - XV

Fra l'altro:

- Cat. I: Elezioni amministrative del 27 giugno 1948; elezioni regionali del 28 novembre 1948; atti della vertenza intrapresa dal comune per ricostituirsi a comune indipendente raccolti da Stefano Castellani, con documenti dal 1945

- Cat. VI: "Atti elezioni politiche" del 18 aprile 1948; revisione annuale e dinamica delle liste elettorali

*Busta*

### **3.8. 10. b. 10**

Cat XI: "Licenze di commercio"

1948 - 1962

1 - "Registro verbali commissione comunale commercio stabile", 1949 dicembre 17 - 1962 marzo 29

2 - "Registro licenze di commercio" ambulante, 1948 aprile 29

,

3 - Matrici dei duplicati delle licenze di commercio, nn. 1 - 19, 1952 gennaio 1 - 1962 maggio 25

4 - Commercio fisso: licenze di commercio fisso ed allegati, 1951 - 1956

5 - Commercio ambulante: richieste di rilascio licenze ed allegati, 1950 - 1962

6 - "Rinnovo licenze": carteggio ed atti, 1952 - 1961

7 - "Licenze di commercio annullate", carteggio ed atti, 1955

8 - "Circolari e corrispondenza": carteggio ed atti, 1948 - 1961; certificati di pagamento imposte

9 - "Disciplina e revisione delle licenze di commercio": leggi, circolari, direttive, 1954 - 1962

*Busta*

### **3.8. 11. b. 11**

Carteggio ed atti

1949

Catt. I - XV

Fra l'altro:

- Cat. II "Comitato comunale UNRRA": distribuzione calmierata di tagli di stoffa da parte dei comitati per gli aiuti internazionali; "Calzature pensionati"; "Soccorso invernale disoccupati 1948 -49"; raccolta di fondi a favore dell'infanzia

- Cat. VI: Revisione annuale e dinamica delle liste elettorali

- Cat. XI: sussidi ai congiunti di vittime civili, 1949 - 1950

*Busta*

### **3.8. 12. b. 12**

Carteggio ed atti

1950

Catt. I - VI

Fra l'altro:

Cat VI: Revisione annuale e dinamica delle liste elettorali

*Busta*

### **3.8. 13. b. 13**

Carteggio ed atti

1950

Catt. VII - XV

Fra l'altro:

Cat. X: "Ripristino edificio ed arredamento scolastico per danni di guerra"; con all. rogito notarile del 30 gennaio 1915 per l'acquisto da parte del comune di un terreno per costruirvi un edificio ad uso scuole elementari ed uffici comunali, 1948 maggio 21 - 1950 giugno 2

*Busta*

### **3.8. 14. b. 14**

Carteggio ed atti

1951

Catt. I - VI

Fra l'altro:

- Cat. I: "Definizione dei rapporti con i comuni di Zambana e Fai" dopo la ricostituzione a comune di Nave S. Rocco, 1948 ottobre 18 - 1951 agosto 4

- Cat VI: Revisione annuale e dinamica delle liste elettorali

*Busta*

### **3.8. 15. b. 15**

Carteggio ed atti

1951

Catt. VII - XV

Fra l'altro:

Cat X: "Inghiaamento straordinario delle strade del comune nel 1948", 1948 settembre 22 - 1951 maggio 16

*Busta*

### **3.8. 16. b. 16**

Cat. XII: IX Censimento generale della popolazione e del III censimento generale dell'industria e del commercio

1951

Fogli di famiglia, nn. 2 - 160

*Fascicolo*

### **3.8. 17. b. 17**

Cat. XII: IX Censimento generale della popolazione e III censimento generale dell'industria e del commercio

1951

- "Corrispondenza"

- "Stampati"

*Fascicolo*

### **3.8. 18. b. 18**

Carteggio ed atti

1952

Catt. I - II

Fra l'altro:

Cat. I: Elezioni comunali del 21 settembre 1952; elezioni regionali del 16 novembre 1952

*Busta*

### **3.8. 19. b. 19**

Carteggio ed atti

1952

Catt. III - XV

Fra l'altro:

- Cat VI: Revisione annuale e dinamica delle liste elettorali

- Cat. VIII: relazione del sindaco ai carabinieri di Lavis sulla giurisdizione territoriale del comando riportante confini ed elenco dei componenti del consiglio comunale, 1952 gennaio 21

*Busta*

### **3.8. 20. b. 20**

Carteggio ed atti

1953

Catt. I - V

Fra l'altro:

Cat. II: "Servizio di disoccupazione", 1948 novembre 12 - 1953 giugno 10

*Busta*

### **3.8. 21. b. 21**

Carteggio ed atti

1953

Catt. VI - XV

Fra l'altro:

- Cat. VI: Elezioni politiche del 7 giugno 1953; revisione annuale e dinamica delle liste elettorali

- Cat. VII: Nomina del giudice conciliatore, del vice-giudice e dell'usciera dell'uff. del giudice conciliatore; Richiesta dei rappresentanti comunali e delle associazioni cattoliche di Nave S. Rocco a mons. Carlo de Ferrari arcivescovo di Trento, affinché promuova il passaggio della curazia a parrocchia con relativo beneficio, 1953 aprile 24

- Cat. X: "Edilizia": richieste di permessi di fabbrica, 1951 - 1953

*Busta*

### **3.8. 22. b. 22**

Carteggio ed atti

1954

Catt. I - IV

Fra l'altro:

- Cat. II, cl. 2: "Soccorso invernale ai disoccupati residenti nel comune"; "Assistenza invernale ai vecchi di età superiore ai 71 anni"; "Distribuzione pacchi-dono americani ai bisognosi del comune"; "Maggiorazione sul trattamento assistenziale"; cl 3: "Sussidi illegittimi", 1953 - 1954

*Busta*

**3.8. 23. b. 23**

Carteggio ed atti

1954

Catt. V - IX

Fra l'altro:

- Cat. V, cl. 5: "Estratti statistici mensili dei generi assoggettati ad imposta di consumo"; "Contratto di appalto per la riscossione delle imposte di consumo per il quinquennio 1951 - 1955, ditta Trezza, Verona"

- Cat. VI: Revisione annuale e dinamica delle liste elettorali

*Busta*

**3.8. 24. b. 24**

Carteggio ed atti

1954

Catt. X - XV

*Busta*

**3.8. 25. b. 25**

Carteggio ed atti

1955

Catt. I - V

Fra l'altro:

Cat. III: "Veicoli a trazione animale", 1955 - 1960

*Busta*

**3.8. 26. b. 26**

Carteggio ed atti

1955

Catt. VI - XV

Fra l'altro:

- Cat VI: Revisione annuale e dinamica delle liste elettorali

- Cat. XV: atti relativi al locale corpo dei vigili del fuoco tra cui: verbale di deliberazione del consiglio comunale n. 8 che istituisce il "Corpo Volontario dei Vigili del Fuoco" di Nave S. Rocco e "Regolamento tipo" approvato dalla Giunta Provinciale di Trento, 1955

- 1956

*Busta*

**3.8. 27. b. 27**

Carteggio ed atti

1956

Catt. I - II; IV

Fra l'altro:

- Cat. I: Elezioni regionali dell'11 novembre 1956; promemoria del consigliere Stefano Castellan in cui riassume le proprie vicissitudini a partire dal 1911 in qualità di rappresentante del consiglio nel portare a termine le opere progettate dal comune e dove lamenta l'incuria con cui è stato mantenuto l'archivio comunale, 1956 febbraio 21

*Busta*

### **3.8. 28. b. 28**

Carteggio ed atti

1956

Catt. V - VIII

Fra l'altro:

Cat. VI: Revisione annuale e dinamica delle liste elettorali

*Busta*

### **3.8. 29. b. 29**

Carteggio ed atti

1956

Catt. IX - XV

Fra l'altro:

Cat. X: "Lavori di riattazione edificio scolastico", 1953 aprile 15 - 1956 ottobre 29, con all. disegni del 1942

*Busta*

### **3.8. 30. b. 30. b.30**

Carteggio ed atti

1957

Catt. I - V

Fra l'altro:

- Cat. I: Elezioni amministrative del 19 maggio 1957; convenzione con la Telve per la gestione delle linee telefoniche, 1957 giugno 10

- Cat. V: Verbale di deliberazione del consiglio comunale relativo ad una permuta di terreno tra comune e chiesa parrocchiale di Nave S, Rocco, con all. estratti tavolari e disegno, 1957 aprile 16

*Busta*

### **3.8. 31. b. 31**

Carteggio ed atti

1957

Catt. VI - XI

Fra l'altro:

- Cat VI: Revisione annuale e dinamica delle liste elettorali

- Cat. VII: "Giudici popolari biennio 1958 - 1959", con documenti dal 1955 al 1957

- Cat. X: "Sistemazione edificio comunale di Nave S Rocco, pratica completa", con all. 4 disegni, 1957 ottobre 25 - 1960 gennaio 4

- Cat. XI: "Difesa antigrandine" 1954 - 1957; "Sussidi ai piccoli agricoltori poveri colpiti dalle gelate"

*Busta*

**3.8. 32. b. 32**

Carteggio ed atti

1957

Catt. XII - XV

*Busta*

**3.8. 33. b. 33**

Carteggio ed atti

1958

Catt. I - VI

Fra l'altro:

- Cat I: Referendum del 9 marzo 1958 in cui si chiede agli elettori di Nave S. Rocco se sono d'accordo con la proposta di rettifica di confini tra i comuni di Nave S. Rocco, Zambana e Lavis

- Cat. VI: Elezioni politiche del 25 maggio 1958; revisione annuale e dinamica delle liste elettorali

*Busta*

**3.8. 34. b. 34**

Carteggio ed atti

1958

Cat. VII

*Busta*

**3.8. 35. b. 35**

Carteggio ed atti

1958

Catt. VIII - XV

Fra l'altro:

Cat. XI: "Piano distribuzione contributi delle brinate primavera 1957" secondo la L. R. 30 marzo 1958 n. 7, 1958 - 1959

*Busta*

serie 3.9

## **Contratti, 1948 - 1958**

1 registro, 3 fascicoli

### **3.9.1**

Repertorio degli atti soggetti a tassa di registro

1948 settembre 25 - 1966 febbraio 15

*Registro*

### **3.9.2**

Contratti

1948 ottobre 18 - 1961 agosto 10

- "Contratto n. 2 di repertorio": asta di vendita di un fondo comunale ad un privato, 1948 ottobre 18

- "Contratto n. 6 di repertorio": "rinnovo contratto di appalto per la riscossione delle imposte di consumo nel territorio di Nave S. Rocco", 1955 giugno 11

- "Contratto n. 7 di repertorio": "convenzione aggiuntiva al contratto d'appalto per la riscossione delle imposte di consumo", 1958 agosto 20

*Busta*

serie 3.10

## Liste elettorali, 1946 - 1958

21 registri

### **3.10. 1. b. 1 - 21**

Lista elettorale generale

1946

*Registro*

### **3.10. 2. b. 1 - 21**

Lista elettorale femminile

1946

*Registro*

### **3.10. 3. b. 1 - 21**

Lista elettorale maschile

1946

*Registro*

### **3.10. 4. b. 1 - 21**

Lista elettorale suppletiva

1947

*Registro*

### **3.10. 5. b. 1 - 21**

Estratto lista elettorale femminile

1948

*Registro*

### **3.10. 6. b. 1 - 21**

Lista elettorale femminile

1950

*Registro*

### **3.10. 7. b. 1 - 21**

Lista elettorale maschile

1950

*Registro*

**3.10. 8. b. 1 - 21**

Lista elettorale maschile

1950 - 1951

*Registro*

**3.10. 9. b. 1 - 21**

Lista elettorale femminile

1950 - 1951

*Registro*

**3.10. 11. b. 1 - 21**

Lista elettorale femminile

1953

*Registro*

**3.10. 12. b. 1 - 21**

Lista elettorale maschile

1953

*Registro*

**3.10. 13. b. 1 - 21**

Lista elettorale femminile

1953 - 1954

*Registro*

**3.10. 13. b. 1 - 21**

Lista elettorale maschile

1953 - 1954

*Registro*

**3.10. 14. b. 1 - 21**

Lista elettorale femminile

1956

*Registro*

**3.10. 15. b. 1 - 21**

Lista elettorale maschile

1956

*Registro*

**3.10. 16. b. 1 - 21**

Estratto lista elettorale femminile

1957

*Registro*

**3.10. 17. b. 1 - 21**

Estratto lista elettorale maschile

1957

*Registro*

**3.10. 18. b. 1 - 21**

Lista elettorale femminile

1958

*Registro*

**3.10. 19. b. 1 - 21**

Lista elettorale maschile

1958

*Registro*

**3.10. 20. b. 1 - 21**

Lista elettorale femminile referendum

1958

*Registro*

**3.10. 21. b. 1 - 21**

Lista elettorale maschile referendum

1958

*Registro*

## Imposte e tasse, 1924 - 1958

40 registri; 8 fascicoli

### Contenuto

Con l'abolizione dei dazi di consumo nel 1930 (R.D.L. 20 marzo 1930, n. 141), i comuni vennero autorizzati alla riscossione delle "imposte di consumo" su pochi generi di largo e non indispensabile uso (bevande vinose ed alcoliche, birra, acque minerali, carni, materiali da costruzione, gas-luce, energia elettrica) (1).

In seguito tali imposte vennero applicate, in base al T.U. sulla finanza locale del 14 settembre 1931, n. 1175 e successive modificazioni, anche ad altri generi: al pesce, al cioccolato, ai latticini, ai mobili, ai profumi, ai saponi e alle pellicce.

Le imposte venivano determinate dai comuni secondo un tariffario aggiornato all'1 dicembre e all'1 giugno di ogni anno in base alla media dei prezzi del trimestre precedente e determinato da una commissione provinciale nominata dal prefetto. Inoltre dovevano essere iscritte a bilancio nelle voci di entrata ordinarie.

La serie "imposte e tasse" raccoglie appunto nella prima parte i registri partitari, i tariffari ed il carteggio ed atti relativi alle imposte di consumo. La serie prosegue poi con le imposte e tasse non relative ai servizi pubblici e registrate su appositi ruoli; le principali imposte e tasse documentate nell'archivio di Nave S. Rocco riguardano l'imposta di famiglia, quella sul bestiame, quella sui cani e quella sul valore locativo.

In generale i ruoli sono registri in cui, in base alla previa compilazione di tabelle e matricole, venivano annotate le voci o "partite" relative all'imposta; dovevano essere formati entro il dicembre di ogni anno e se c'era la necessità di aggiornare i ruoli dopo questa data, bisognava redigere dei ruoli cosiddetti "suppletivi".

In caso di ricorso, si poteva ricorrere in prima istanza alla commissione comunale, in seconda istanza alla giunta provinciale ed in terza istanza, ma solo per vizi di legittimità, alla commissione centrale delle imposte dirette.

L'imposta sul valore locativo, secondo l'art. 101 del T. U. sulla finanza locale, doveva essere pagata da chiunque avesse a disposizione sul suolo comunale un locale ad uso abitazione e loro dipendenze (parchi, cortili ...); l'imposta veniva commisurata secondo delle aliquote determinate dal valore desunto dal "fitto".

L'imposta di famiglia, secondo l'art. 118 del T. U., veniva applicata per aliquote in base al reddito della famiglia, dove per "famiglia" si intendeva l'unione di più persone conviventi nella stessa casa e con patrimonio unico ed indiviso.

L'imposta sul bestiame (art. 122 del T.U.) era applicata a cavalli, asini, muli, bovini, bufalini, caprini, pecorini e suini presenti sul territorio comunale ed era calcolata sul valore medio di ciascuna specie.

L'imposta sui cani invece, era commisurata secondo delle tariffe fisse a seconda della categoria d'appartenenza : cat 1, cani di lusso; cat 2 cani da caccia; cat 3 cani da commercio; indipendentemente dalla varietà o dalla razza.

Un altro tipo di imposta iscritta in bilancio, però in uscita alla contabilità speciale, era l'imposta di ricchezza mobile che il comune di Nave S. Rocco doveva versare al procuratore delle imposte dirette di Mezzolombardo insieme alle matrici dei mandati di pagamento (2). Era l'imposta che doveva essere versata dal comune all'erario per le ritenute sui redditi di lavoro, assegni, paghe o indennità corrisposte dal comune ai propri dipendenti.

Per alcune annate i ruoli presenti nella serie sono indicati come "ruolo unico delle imposte e tasse comunali" per l'indicazione di più imposte e tasse nello stesso registro.

## **Note**

1. Carlo Fantappiè, "Archivio postunitario del comune di Prato (1860-1944)", Società pratese di storia patria, Prato, 1988, (p. 393)
2. Archivio storico del comune di Nave S. Rocco, ordinamento italiano, carteggio ed atti degli affari comunali, cat. V, cl. 3, 1951.

### **3.11. 1. b. 1 - 5; 7**

Registro partitario degli esercenti di Nave S. Rocco

1951

*Registro*

### **3.11. 2. b. 1 - 5; 7**

"Partitario 1952"

1952

*Registro*

### **3.11. 3. b. 1 - 5; 7**

Registro partitario

1953

*Registro*

### **3.11. 4. b. 1 - 5; 7**

"Partitario esercenti"

1954

*Registro*

### **3.11. 5. b. 1 - 5; 7**

Tariffari delle imposte di consumo

1949 - 1954

*Fascicolo*

### **3.11. 6**

Carteggio ed atti

1947 - 1953

1 - "1. Imposte consumo 1948-49-50; 2. Ricorsi generi larga produzione locale 1950; 3. Pratiche diritto generi larga produzione locale 1950", 1947 luglio 22 - 1951 marzo 23

Fra l'altro in 3:

"Ruolo contribuenti per diritto generi di larga produzione locale dovuto al comune di Nave S. Rocco per l'anno 1949

2- "1. Imposte di consumo 1950; 2. Diritto sui generi di larga produzione anno 1950"

3 - "1. Imposte di consumo 1951; 2. Diritto sui generi di larga produzione 1951"

4 - "Ricorsi sui generi di larga produzione locale 1951"

5 - "1. Imposte di consumo 1952; 2. Generi di larga produzione locale 1952; 3. Ricorsi sui generi di larga produzione locale 1952  
Fra l'altro in 2: "Ruolo dei contribuenti soggetti al diritto di larga produzione locale per l'anno 1952"

6 - "Imposte di consumo 1953"

*Busta*

**3.11. 7. b. 1 - 5; 7**

"Statistica dei generi assoggettati alle imposte di consumo ..."

1949 - 1953

*Fascicolo*

**3.11. 8. b. 8 - 19**

"Tabella dei capi famiglia ... per l'anno 1924"

1924

*Registro*

**3.11. 9. b. 8 - 19**

Ruolo di riscossione della tassa comunale di famiglia

1924

Duplicato

*Registro*

**3.11. 10. b. 8 - 19**

"Tabella dei cani ... per l'anno 1924"

1924

*Registro*

**3.11. 11. b. 8 - 19**

Ruolo di riscossione della tassa comunale sui cani

1924

Duplicato

*Registro*

**3.11. 12. b. 8 - 19**

"Tabella delle bestie ... per l'anno 1924"

1924

*Registro*

**3.11. 13. b. 8 - 19**

"Tabella dei capi famiglia iscritti nelle sette categorie delle tasse focatico per l'anno 1925"

1925

*Registro*

**3.11. 14. b. 8 -19**

"Tabella dei cani ... per l'anno 1925"

1925

*Registro*

**3.11. 15. b. 8 - 19**

"Tabella delle bestie ... per l'anno 1925"

1925

*Registro*

**3.11. 16. b. 8 - 19**

"Matricola suppletiva dei contribuenti alla tassa sul bestiame per l'anno 1925"

1925

*Registro*

**3.11. 17. b. 8 - 19**

"Matricola dei proprietari di cani ... per l'anno 1926"

1926

*Registro*

**3.11. 18. b. 8 - 19**

"Matricola dei contribuenti alla tassa sul bestiame per l'anno 1926"

1926

*Registro*

**3.11. 19. b. 8 -19**

Matricola della tassa di famiglia

1927

*Registro*

**3.11. 20. b. 20 - 32**

"Matricola dei contribuenti alla tassa sul bestiame per l'anno 1927"

1927

*Registro*

**3.11. 21. b. 20 - 32**

Matricola della tassa sui cani

1928

*Registro*

**3.11. 22. b. 20 - 32**

Matricola della tassa sul bestiame

1928

*Registro*

**3.11. 23. b. 20 - 32**

Ruolo dell'imposta comunale di famiglia

1928

*Registro*

**3.11. 24. b. 20 - 32**

"Matricola dei contribuenti la tassa bestiame"

1929

*Registro*

**3.11. 25. b. 20 - 32**

"Ruolo unico delle imposte e tasse comunali per l'anno 1948"

1948

Imposta di famiglia e sul valore locativo

*Registro*

**3.11. 26. b. 20 - 32**

"Ruolo dell'imposta comunale sul bestiame"

1948

*Registro*

**3.11. 27. b. 20 - 32**

Ruolo unico delle imposte e tasse comunali

1949

Imposta di famiglia e sul valore locativo

*Registro*

**3.11. 28. b. 20 - 32**

"Ruolo sull'imposta comunale dei bestiami"

1949

*Registro*

**3.11. 29. b. 20 - 32**

Ruolo unico delle imposte e tasse comunali

1950

Imposta di famiglia e sul valore locativo

*Registro*

**3.11. 30. b. 20 - 32**

Ruolo dell'imposta comunale sul bestiame

1950

*Registro*

**3.11. 31. b. 20 - 32**

"Ruolo unico dei contribuenti alle diverse imposte comunali"

1951

Imposta di famiglia, sul valore locativo, sul bestiame e sui cani

*Registro*

**3.11. 32. b. 20 - 32**

Ruolo unico delle imposte e tasse comunali

1952

Imposta di famiglia e sul valore locativo

*Registro*

**3.11. 33. b. 33 - 44**

Ruolo unico delle imposte e tasse comunali

1953

Imposta di famiglia, sul bestiame e sui cani

*Registro*

**3.11. 34. b. 33 - 44**

Ruolo suppletivo delle imposte e tasse comunali

1953

Imposta di famiglia, sul valore locativo, sul bestiame e sui cani

*Registro*

**3.11. 35. b. 33 - 44**

Ruolo suppletivo dell'imposta di famiglia

1953

*Registro*

**3.11. 36. b. 33 - 44**

Ruolo unico delle imposte e tasse comunali

1954

Imposta di famiglia, sulla ricchezza mobile, sul bestiame e sui cani

*Registro*

**3.11. 37. b. 33 - 44**

Ruolo unico delle imposte e tasse comunali

1955

Imposta di famiglia e sul valore locativo

*Registro*

**3.11. 38. b. 33 - 44**

Ruolo suppletivo dell'imposta di famiglia

1955

*Registro*

**3.11. 39. b. 33 - 44**

Ruolo dell'imposta comunale sui cani

1955

*Registro*

**3.11. 40. b. 33 - 44**

Ruolo dell'imposta comunale sul bestiame

1955

*Registro*

**3.11. 41. b. 33 - 44**

Ruolo unico delle imposte e tasse comunali

1956

Imposta di famiglia e sul valore locativo; copia

*Registro*

**3.11. 42. b. 33 - 44**

Ruolo dell'imposta comunale sui cani

1956

*Registro*

**3.11. 43. b. 33 - 44**

Ruolo dell'imposta comunale sul bestiame

1956

*Registro*

**3.11. 44. b. 33 - 44**

Ruolo unico delle imposte e tasse comunali

1958

Imposta di famiglia e sul valore locativo

*Registro*

serie 3.12

## **Bilanci di previsione e conti consuntivi, 1948 - 1958**

25 registri

### **3.12. 1**

Bilancio di previsione

1948

*Registro*

### **3.12. 2**

Conto consuntivo

1948

*Registro*

### **3.12. 3**

Bilancio di previsione

1949

*Registro*

### **3.12. 4**

Conto consuntivo

1949

*Registro*

### **3.12. 5**

Bilancio di previsione

1950

*Registro*

### **3.12. 6**

Conto consuntivo

1950

*Registro*

### **3.12. 7**

Bilancio di previsione

1951

*Registro*

**3.12. 8**

Conto consuntivo

1951

*Registro*

**3.12. 9**

Bilancio di previsione

1952

*Registro*

**3.12. 10**

Conto consuntivo

1952

*Registro*

**3.12. 11**

Bilancio di previsione

1953

*Registro*

**3.12. 12**

Verbale di chiusura conto consuntivo

1953

*Registro*

**3.12. 13**

Conto consuntivo

1953

*Registro*

**3.12. 14**

Bilancio di previsione

1954

*Registro*

**3.12. 15**

Conto consuntivo

1954

*Registro*

**3.12. 16**

Bilancio di previsione

1955

*Registro*

**3.12. 17**

Verbale di chiusura conto consuntivo

1955

*Registro*

**3.12. 18**

Bilancio di previsione

1956

*Registro*

**3.12. 19**

Verbale di chiusura conto consuntivo

1956

*Registro*

**3.12. 20**

Bilancio di previsione

1957

*Registro*

**3.12. 21**

Verbale di chiusura conto consuntivo

1957

*Registro*

**3.12. 22**

Estratto del conto consuntivo

1957

*Registro*

**3.12. 23**

Bilancio di previsione

1958

*Registro*

**3.12. 24**

Verbale di chiusura conto consuntivo

1958

*Registro*

**3.12. 25**

Conto consuntivo

1958

*Registro*

serie 3.13

## **Giornali e mastri della contabilità, 1948 - 1958**

11 registri

### **3.13. 1**

"Giornale e mastro della contabilità ... 1948"

1948

1948

*Registro*

### **3.13. 2**

"Giornale mastro della contabilità ... 1949"

1949

*Registro*

### **3.13. 3**

"Giornale e mastro della contabilità ... 1950"

1950

*Registro*

### **3.13. 4**

"Giornale e mastro della contabilità ... 1951"

1951

*Registro*

### **3.13. 5**

Giornale e mastro della contabilità

1952

*Registro*

### **3.13. 6**

"Giornale e mastro della contabilità ... 1953"

1953

*Registro*

### **3.13. 7**

"Giornale e mastro della contabilità ... 1954"

1954

*Registro*

**3.13. 8**

"Giornale e mastro della contabilità ... 1955"

1955

*Registro*

**3.13. 9**

"Giornale e mastro della contabilità ... 1956"

1956

*Registro*

**3.13. 10**

"Giornale e mastro della contabilità ... 1957"

1957

*Registro*

**3.13. 11**

"Giornale e mastro della contabilità ...1958"

1958

*Registro*

serie 3.14

## **Allegati al bilancio di previsione e al conto consuntivo. Documenti giustificativi del conto consuntivo, 1924 - 1928; 1948 - 1958**

17 fascicoli

### **Contenuto**

Questa serie comprende la documentazione che deve essere raccolta parallelamente alla tenuta dei registri contabili, cioè gli allegati ai conti e i documenti giustificativi:

Fra gli ALLEGATI al BILANCIO di previsione si trovano:

- delibere di approvazione del bilancio da parte del Consiglio comunale
- delibere di approvazione del bilancio da parte della Giunta provinciale di Trento
- verbali di verifica cassa dell'esattoria
- elenchi delle passività arretrate
- bilanci del Corpo dei vigili del fuoco volontari di Nave S. Rocco (1)
- delibere della Giunta e del Consiglio comunale per storno fondi da una voce all'altra del bilancio
- relazioni della Giunta comunale
- avvisi di pubblicazione del bilancio all'albo

Fra gli ALLEGATI al CONTO CONSUNTIVO si trovano:

- delibere di approvazione del conto del Consiglio comunale
- delibere di approvazione del conto della Giunta provinciale di Trento
- delibere di nomina dei revisori del conto
- relazioni dei revisori del conto
- verbali di verifica cassa dell'esattoria
- tabelle di svolgimento del conto
- elenchi dei residui attivi e passivi
- prospetti delle entrate e delle uscite relativi alle gestioni speciali
- rendiconti del Corpo dei vigili del fuoco volontari di Nave S. Rocco (1)
- delibere della Giunta e del Consiglio comunale per erogazione di spese a calcolo o impreviste

I documenti giustificativi dell'amministrazione comunale sono solitamente di tre tipi: le reversali, i mandati e le pezze d'appoggio:

- Le REVERSALI sono gli ordini d'incasso dati al cassiere dell'amministrazione e giustificano le entrate
- I MANDATI DI PAGAMENTO sono gli ordini di pagamento dati al cassiere dell'amministrazione e giustificano le uscite
- Le PEZZE D'APPOGGIO sono tutti gli altri documenti giustificativi di varia natura (ricevute, note di spesa, quietanze, fatture ...) che accompagnano le reversali e i mandati

## **Note**

1. Come previsto dalla L.R. 20 agosto 1954, n. 20 relativa al servizio antincendi, il Corpo volontario dei vigili del fuoco è soggetto alla gestione contabile dell'amministrazione comunale; il Comandante dei vigili del fuoco deve fornire annualmente al comune il proprio bilancio e il proprio rendiconto

### **3.14. 1. b. 1 - 5**

Allegati al bilancio di previsione

1924

*Fascicolo*

### **3.14. 2. b. 1 - 5**

Allegati al bilancio di previsione

Documenti giustificativi del conto consuntivo

1925

*Fascicolo*

### **3.14. 3. b. 1 - 5**

Allegati al conto consuntivo

Documenti giustificativi del conto consuntivo

1926

*Fascicolo*

### **3.14. 4. b. 1 - 5**

Allegati al bilancio di previsione

Allegati al conto consuntivo

Documenti giustificativi del conto consuntivo

1927

*Fascicolo*

### **3.14. 5. b. 1 -5**

Allegati al bilancio di previsione

Documenti giustificativi del conto consuntivo

1928

*Fascicolo*

### **3.14. 6. b. 6**

Allegati al bilancio di previsione

Documenti giustificativi del conto consuntivo

Entrata: entrate di competenza artt. 1 -25

Uscita: uscite di competenza artt. 1 -87

1948

*Fascicolo*

**3.14. 7. b. 7**

Allegati al bilancio di previsione

Allegati al conto consuntivo

Documenti giustificativi del conto consuntivo

Entrata: entrate di competenza artt. 2 - 17

Uscita: uscite di competenza artt. 1 - 81

1949

*Fascicolo*

**3.14. 8. b. 8**

Allegati al bilancio di previsione

Allegati al conto consuntivo

Documenti giustificativi del conto consuntivo

Entrata: entrate di competenza artt. 1 - 15

Uscita: uscite di competenza artt. 1 - 82

1950

*Fascicolo*

**3.14. 9. b. 9**

Allegati al bilancio di previsione

Allegati al conto consuntivo

Documenti giustificativi del conto consuntivo

Entrata: residui attivi; entrate di competenza artt. 1 - 18

Uscita: residui passivi; uscite di competenza artt. 1 - 68

1951

*Fascicolo*

**3.14. 10. b. 10**

Allegati al bilancio di previsione

Allegati al conto consuntivo

Documenti giustificativi del conto consuntivo

Entrata: residui attivi; entrate di competenza artt. 2 - 1

Uscita: uscite di competenza artt. 1 - 73

1952

*Fascicolo*

**3.14. 11. b. 11**

Allegati al bilancio di previsione

Allegati al conto consuntivo

Documenti giustificativi del conto consuntivo

Entrata: residui attivi; entrate di competenza artt. 3 - 19

Uscita: residui passivi; uscite di competenza artt. 1 - 78

1953

*Fascicolo*

#### **3.14. 12. b. 12**

Allegati al bilancio di previsione

Allegati al conto consuntivo

Documenti giustificativi del conto consuntivo

Entrata: residui attivi; entrate di competenza artt. 2 - 16

Uscita: residui passivi; uscite di competenza artt. 1 - 66

1954

*Fascicolo*

#### **3.14. 13. b. 13**

Allegati al bilancio di previsione

Allegati al conto consuntivo

Documenti giustificativi del conto consuntivo

Entrata: residui attivi; entrate di competenza artt. 2 - 22

Uscita: residui passivi; uscita di competenza artt. 1 - 84

1955

*Fascicolo*

#### **3.14. 14. b. 14**

Allegati al bilancio di previsione; bilancio dei Vigili del fuoco

Allegati al conto consuntivo; rendiconto dei Vigili del fuoco

Documenti giustificativi del conto consuntivo

Entrata: residui attivi; entrate di competenza artt. 2 - 19

Uscita: residui passivi; uscite di competenza artt. 1 - 74

1956

*Fascicolo*

#### **3.14. 15. b. 15**

Bilancio di previsione dei Vigili del fuoco

Allegati al conto consuntivo

Documenti giustificativi del conto consuntivo

Entrata: residui attivi; entrate di competenza artt. 2 - 18

Uscita: residui passivi; uscite di competenza artt. 1 - 69

1957

*Fascicolo*

**3.14. 16. b. 16**

Allegati al bilancio di previsione

Allegati al conto consuntivo; rendiconto dei Vigili del fuoco

Documenti giustificativi del conto consuntivo

Entrata: residui attivi; entrate di competenza artt. 2 - 18

Uscita: residui passivi; uscite di competenza artt. 1 - 74

1958

*Fascicolo*

**3.14. 17. b. 17**

Documenti giustificativi del conto consuntivo

1958

*Fascicolo*

serie 3.15

## Liste di leva, 1950 - 1958

10 registri

### Contenuto

La legislazione italiana relativa al servizio di leva (T.U. approvato con R.D. 24 dicembre 1911, n. 1947 e regolamento approvato con R.D. 2 luglio 1890, n. 6952) fu estesa ai territori annessi al Regno d'Italia con R. D. 19 settembre 1921, n. 1331 (poi R.D. 5 agosto 1927, n. 1437)

Ulteriori disposizioni si trovano nel T.U. delle leggi sul reclutamento dell'esercito del 24 febbraio 1938 n. 329

Tali normative prescrivevano la formazione annuale in tutti i comuni di due tipi di documentazione: la lista di leva e il ruolo matricolare:

- per la formazione della lista di leva, si formavano degli elenchi preparatori di nominativi in base ai registri di stato civile che veniva poi sottoposta all'approvazione della Giunta comunale e in seguito al commissario di leva. Vi venivano annotati i dati anagrafici del coscritto, le eventuali variazioni e le decisioni del consiglio di leva.

- Il ruolo matricolare invece, doveva essere lo "specchio dell'iter militare" del cittadino e veniva impostato sui dati rilevati dalle liste di leva; in seguito veniva aggiornato con le notizie inviate dai comandanti dei corpi e dei distretti militari relative a chiamate, trasferimenti, fogli di via o congedi

### 3.15. 1. b. 1 -10; 1 - 25

Liste di leva dei nati nell'anno 1929

1950

*Registro*

### 3.15. 2. b. 1 - 10; 1 - 25

Liste di leva dei nati nell'anno 1930

1950

*Registro*

### 3.15. 3. b. 1 - 10; 1 - 25

Liste di leva dei nati nell'anno 1931

1951

*Registro*

### 3.15. 4. b. 1 - 10; 1 - 25

Liste di leva dei nati nell'anno 1932

1952

*Registro*

**3.15. 5. b. 1 - 10; 1 - 25**

Lista di leva dei nati nell'anno 1933

1953

*Registro*

**3.15. 6. b. 1 - 10; 1 - 25**

Lista di leva dei nati nell'anno 1934

1954

*Registro*

**3.15. 7. b. 1 - 10; 1 - 25**

Lista di leva dei nati nell'anno 1935

1955

*Registro*

**3.15. 8. b. 1 - 10; 1 - 25**

Lista di leva dei nati nell'anno 1936

1956

*Registro*

**3.15. 9. b. 1 - 10, 1 - 25**

Lista di leva dei nati nell'anno 1937

1957

*Registro*

**3.15. 10. b. 1 - 10; 1 - 25**

Lista di leva dei nati nell'anno 1938

1958

*Registro*

serie 3.16

## **Ruoli matricolari, 1926 - 1958**

33 registri

### **Contenuto**

Nel "ruolo matricolare comunale dei militari" venivano iscritti dall'autorità comunale e in ordine alfabetico, i vincolati agli obblighi militari con generalità ed indirizzo; successivamente il distretto competente doveva comunicare ad ogni trimestre le eventuali variazioni che venivano trascritte sul ruolo e che venivano poi restituite firmate al distretto mittente; all'atto di congedo, vi si annotavano il numero di matricola, arma di appartenenza, data di congedo, reggimento e grado.

Fino al proscioglimento dell'obbligo militare, che avveniva a 55 anni

Il ruolo doveva essere costantemente aggiornato; veniva poi "passato agli archivi oppure distrutto, secondo le disposizioni in vigore al momento"

### **3.16. 1. b. 1 - 10; 1 - 25**

Ruolo matricolare dei militari della classe 1906

[1926]

*Registro*

### **3.16. 2. b. 1 - 10; 1 - 25**

Ruolo matricolare dei militari della classe 1907

[1927]

*Registro*

### **3.16. 3. b. 1 - 10; 1 - 25**

Ruolo matricolare dei militari della classe 1908

[1928]

*Registro*

### **3.16. 4. b. 1 - 10; 1- 25**

Ruolo matricolare dei militari della classe 1909

[1929]

*Registro*

### **3.16. 5. b. 1 - 10; 1- 25**

Ruolo matricolare dei militari della classe 1910

[1930]

*Registro*

**3.16. 6. b. 1 - 10; 1 - 25**

Ruolo matricolare dei militari della classe 1911

[1931]

*Registro*

**3.16. 3.16. 7. b. 1 - 10; 1 - 25**

Ruolo matricolare dei militari della classe 1912

[1932]

*Registro*

**3.16. 8. b. 1 - 10; 1 - 25**

Ruolo matricolare dei militari della classe 1913

[1933]

*Registro*

**3.16. 9. b. 1 - 10; 1 - 25**

Ruolo matricolare dei militari della classe 1914

[1934]

*Registro*

**3.16. 10. b. 1 - 10; 1 - 25**

Ruolo matricolare dei militari della classe 1915

[1935]

*Registro*

**3.16. 11. b. 1 - 10; 1 - 25**

Ruolo matricolare dei militari della classe 1916

[1936]

*Registro*

**3.16. 12. b. 1 - 10; 1 - 25**

Ruolo matricolare dei militari della classe 1917

[1937]

*Registro*

**3.16. 13. b. 1 - 10; 1 - 25**

Ruolo matricolare dei militari della classe 1918

[1938]

*Registro*

**3.16. 14. b. 1 - 10; 1 - 25**

Ruolo matricolare dei militari della classe 1919

[1939]

*Registro*

**3.16. 15. b. 1 - 10; 1 - 25**

Ruolo matricolare dei militari della classe 1920

[1940]

*Registro*

**3.16. 16. b. 1 - 10; 1 - 25**

Ruolo matricolare dei militari della classe 1921

[1941]

*Registro*

**3.16. 17. b. 1 - 10; 1 - 25**

Ruolo matricolare dei militari della classe 1922

[1942]

*Registro*

**3.16. 18. b. 1 - 10; 1 - 25**

Ruolo matricolare dei militari della classe 1923

[1943]

*Registro*

**3.16. 19. b. 1 - 10; 1 - 25**

Ruolo matricolare dei militari della classe 1924

[1944]

*Registro*

**3.16. 20. b. 1 - 10; 1 - 25**

Ruolo matricolare dei militari della classe 1925

[1945]

*Registro*

**3.16. 21. b. 1 - 10; 1 - 25**

Ruolo matricolare dei militari della classe 1926

[1946]

*Registro*

**3.16. 22. b. 1 - 10; 1 - 25**

Ruolo matricolare dei militari della classe 1927

[1947]

*Registro*

**3.16. 23. b. 1 - 10; 1 - 25**

Ruolo matricolare dei militari della classe 1928

[1948]

*Registro*

**3.16. 24. b. 1 - 10; 1 - 25**

Ruolo matricolare dei militari della classe 1929

[1949]

*Registro*

**3.16. 25. b. 1 - 10; 1 - 25**

Ruolo matricolare dei militari della classe 1930

[1950]

*Registro*

**3.16. 26. b. 26 - 33**

Ruolo matricolare dei militari della classe 1931

[1951]

*Registro*

**3.16. 27. b. 26 - 33**

Ruolo matricolare dei militari della classe 1932

[1952]

*Registro*

**3.16. 28. b. 26 - 33**

Ruolo matricolare dei militari della classe 1933

[1953]

*Registro*

**3.16. 29. b. 26 - 33**

Ruolo matricolare dei militari della classe 1934

[1954]

*Registro*

**3.16. 30. b. 26 - 33**

Ruolo matricolare dei militari della classe 1935

[1955]

*Registro*

**3.16. 31. b. 26 - 33**

Ruolo matricolare dei militari della classe 1936

[1956]

*Registro*

**3.16. 32. b. 26 - 33**

Ruolo matricolare dei militari della classe 1937

[1957]

*Registro*

**3.16. 33. b. 26 - 33**

Ruolo matricolare dei militari della classe 1938

[1958]

*Registro*

serie 3.17

## **Lavori pubblici, 1943 - 1959**

2 fascicoli

### **Contenuto**

La serie è formata da sole due unità: la pratica per la costruzione dell'acquedotto e la pratica per i lavori di sistemazione all'argine del fiume Adige.

#### **3.17. 1. b. 1 - 2; 1 - 2**

Costruzione dell'acquedotto

1943 - 1944

Carteggio, atti e contabilità; verbale di collaudo relativi alla costruzione dell'acquedotto nella frazione di Nave S. Rocco da parte del comune di Zambana; allegato disegno di progetto di motopompa

*Fascicolo*

#### **3.17. 2. b. 1 - 2; 1 - 2**

Sistemazione dell'argine del fiume Adige

1957 - 1959

Carteggio ed atti relativi ai lavori di sistemazione dell'argine destro dell'Adige nelle pertinenze del comune di Nave S. Rocco

*Fascicolo*

serie 3.18

## **Pratiche edilizie, 1948 - 1962**

1 registro; 10 fascicoli

### **Contenuto**

In base alla legge urbanistica del 17 agosto 1942, n. 1150, bisognava richiedere all'amministrazione comunale un'autorizzazione preventiva per costruzioni o trasformazioni che sorgessero nei centri abitati del territorio comunale, che accertasse la conformità delle costruzioni progettate alle norme, alle leggi e alle prescrizioni dei piani regolatori e dei regolamenti edilizi; dove per centro abitato si intendeva qualsiasi raggruppamento edilizio, facente parte o no del nucleo urbano.

Con la circolare del Ministero dei lavori pubblici del 6 dicembre 1958, Div. 23, si cercò poi di dare delle direttive e delle chiarificazioni alla procedura da mantenere per il rilascio delle licenze edilizie.

Secondo il punto II di tale circolare, la licenza edilizia rientra nella categoria delle autorizzazioni, cioè quegli "atti mediante i quali l'autorità amministrativa consente l'esercizio di un diritto o di una facoltà" anche se la facoltà, in questo caso di costruire sul suolo proprio, non può essere esercitato liberamente, ma necessita di un atto di consenso dell'autorità amministrativa, la licenza edilizia, appunto.

Al punto III si definiscono invece le competenze del rilascio dei nulla-osta e dell'autorizzazione: solo il sindaco o l'assessore da lui delegato, sentito il parere obbligatorio della commissione edilizia, possono prendere provvedimenti relativi alle licenze edilizie; il nulla-osta è un procedimento che si inserisce come fase obbligatoria nel rilascio della licenza.

La serie comprende i verbali della commissione edilizia, il cui parere, anche se non vincolante, era comunque obbligatorio, e le pratiche nominative ed ordinate cronologicamente che i privati dovevano presentare per costruzioni e trasformazioni in genere. Le pratiche presenti non sono però complete, a volte consistono della sola richiesta, a volte del solo nulla-osta e a volte del solo disegno.

### **3.18. 1. b. 1 - 2; 1 - 2**

Verbali della commissione per l'edilizia

1949 dicembre 13 - 1962 luglio 13

*Quaderno*

### **3.18. 2. b. 1 - 2; 1 - 2**

Pratiche edilizie

1948 - 1959

- "Costruzione Bortolotti Luigi fu Placido": richiesta di permesso di fabbrica con all. disegno, 1948 febbraio 12
- "Costruzione ed ampliamento casetta ex-dazio Banal Angelo": concessione edilizia per la costruzione di una casa ad uso abitazione su un terreno in precedenza di proprietà comunale, con documenti dal 1938 e all. disegni, 1950
- Iachemet Emilio, permesso di fabbrica per la costruzione di un gabinetto, 1958 febbraio 27

- Dallabetta Carmelo, richiesta di allacciamento acque luride, 1958 luglio 6
- Sorelle Angelini, richiesta di costruzione di una tettoia, 1958 ottobre 6
- Garzetti Guerrino, richiesta di costruzione di una stalla, 1958 ottobre 9
- Caset Vittorio, nulla osta per l'apertura di una finestra, 1958 ottobre 17
- Nardin Romano, autorizzazione per allacciamento fognatura, 1958 dicembre 12
- Gottardi Livio, disegno per la costruzione di un gabinetto, 1959 marzo 3
- Zeni Ruggero, "domanda di modifica edilizia", 1959 novembre 16

*Busta*

## **Registri degli atti di nascita, 1924 -1928; 1948 - 1958**

16 registri

### **Contenuto**

Il R. D. 24 settembre 1923, n. 2013 (1) estese alle nuove province le disposizioni relative all'ordinamento dello stato civile, prevedendo l'entrata in vigore, dal 1° gennaio 1924, di una serie di norme. Fra queste vanno ricordate in particolare le disposizioni del codice civile italiano relative agli atti di stato civile, alle formalità preliminari del matrimonio, alla celebrazione del matrimonio ed alle prove inerenti, al matrimonio dei cittadini in paese estero e degli stranieri nel Regno, alle sanzioni penali e il R. D. 15 novembre 1865, n. 2602 sull'ordinamento dello stato civile. In base a quest'ultimo decreto venivano considerate funzioni dello stato civile il ricevere gli atti, il custodire e conservare i registri, il rilasciare i certificati. Esse furono attribuite dalla legge ai sindaci, in qualità di ufficiali di governo, che ebbero il compito di tenere quattro registri per la trascrizione degli atti relativi alla cittadinanza, alle nascite, ai matrimoni, alle morti. Questi registri dovevano essere preventivamente vidimati dal presidente del tribunale, alla cui giurisdizione il comune apparteneva. Era inoltre prevista la compilazione dei registri in duplice originale (uno di essi, dopo la chiusura annuale, doveva essere trasmesso alla cancelleria del tribunale). Inoltre, dopo la chiusura annuale, per ogni registro doveva essere redatto un indice alfabetico dei cognomi di coloro ai quali si riferivano gli atti, e periodicamente dovevano essere redatti gli indici decennali.

Nei 'registri delle nascite' venivano incluse le dichiarazioni di nascita, i verbali di presentazione di bambini trovati, di bambini morti, dei quali non era stata dichiarata la nascita, atti di nascita ricevuti all'estero, in viaggio marittimo, da militari o in comuni nei quali la nascita era avvenuta accidentalmente, le dichiarazioni di consegna dei bambini ai pubblici ospizi, gli atti di riconoscimento di figli naturali, i decreti di adozione, legittimazione, cambiamento o aggiunta di nome e cognome, di concessione di titoli nobiliari e le sentenze di rettificazione degli atti di nascita.

La serie comprende i registri annuali degli atti di nascita ed è conservata presso l'ufficio dello stato civile. Non sono conservati tuttavia i registri del periodo di aggregazione del comune, che si trovano nel comune di Zambana.

### **Note**

1. Raccolta ufficiale delle leggi e dei decreti delle leggi d'Italia, vol. 6, pp. 5770 - 5773

#### **3.19.1**

Registro degli atti di nascita

1924

*Registro*

#### **3.19.2**

Registro degli atti di nascita

1925

*Registro*

**3.19. 3**

Registro degli atti di nascita

1926

*Registro*

**3.19. 4**

Registro degli atti di nascita

1927

*Registro*

**3.19. 5**

Registro degli atti di nascita

1928

*Registro*

**3.19. 6**

Registro degli atti di nascita

1948

*Registro*

**3.19. 7**

Registro degli atti di nascita

1949

*Registro*

**3.19. 8**

Registro degli atti di nascita

1950

*Registro*

**3.19. 9**

Registro degli atti di nascita

1951

*Registro*

**3.19. 20**

Registro degli atti di nascita

1952

*Registro*

**3.19. 21**

Registro degli atti di nascita

1953

*Registro*

**3.19. 12**

Registro degli atti di nascita

1954

*Registro*

**3.19. 13**

Registro degli atti di nascita

1955

*Registro*

**3.19. 14**

Registro degli atti di nascita

1956

*Registro*

**3.19. 15**

Registro degli atti di nascita

1957

*Registro*

**3.19. 16**

Registro degli atti di nascita

1958

*Registro*

serie 3.20

## **Registri degli atti di matrimonio, 1924- 1928; 1948 - 1958**

16 registri

### **Contenuto**

Per la parte generale vedere la nota introduttiva alla serie 3.19

Nei 'registri dei matrimoni' venivano trascritti gli atti di celebrazione di matrimoni e le eventuali contemporanee dichiarazioni di riconoscimento dei figli naturali, gli atti di matrimonio celebrati all'estero, o in altri comuni, nei casi contemplati dal codice civile, le sentenze di rettificazione degli atti di matrimonio e le quelle di annullamento.

Questa serie comprende i registri annuali degli atti di matrimonio. Tali registri non esistono per il periodo 1929 - 1948, dal momento che il comune fu stato soppresso, ma si trovano presso il comune di Zambana.

### **3.20. 1**

Registro degli atti di matrimonio

1924

*Registro*

### **3.20. 2**

Registro degli atti di matrimonio

1925

*Registro*

### **3.20. 3**

Registro degli atti di matrimonio

1926

*Registro*

### **3.20. 4**

Registro degli atti di matrimonio

1927

*Registro*

### **3.20. 5**

Registro degli atti di matrimonio

1928

*Registro*

**3.20. 6**

Registro degli atti di matrimonio

1948

*Registro*

**3.20. 7**

Registro degli atti di matrimonio

1949

*Registro*

**3.20. 8**

Registro degli atti di matrimonio

1950

*Registro*

**3.20. 9**

Registro degli atti di matrimonio

1951

*Registro*

**3.29. 10**

Registro degli atti di matrimonio

1952

*Registro*

**3.20. 11**

Registro degli atti di matrimonio

1953

*Registro*

**3.20. 12**

Registro degli atti di matrimonio

1954

*Registro*

**3.20. 13**

Registro degli atti di matrimonio

1955

*Registro*

**3.20. 14**

Registro degli atti di matrimonio  
1956  
*Registro*

**3.20. 15**

Registro degli atti di matrimonio  
1957  
*Registro*

**3.20. 16**

Registro degli atti di matrimonio  
1958  
*Registro*

serie 3.21

## **Registri degli atti di morte, 1924 - 1928; 1948 - 1958**

16 registri

### **Contenuto**

Per la parte generale vedere la nota introduttiva alla serie 3.19

Nei 'registri di morte' venivano inseriti gli atti di morte stesi in seguito a dichiarazioni testimoniali, ad avvisi o notizie comunicate dalle amministrazioni di istituti pubblici e privati; venivano trascritti gli atti di morte ricevuti all'estero, in viaggio marittimo, da militari o in comuni diversi da quello in cui il defunto aveva avuto la propria residenza, i verbali di morte compilati dai pubblici ufficiali senza rinvenimento o riconoscimento dei cadaveri e le sentenze di rettificazione degli atti di morte.

La serie comprende i registri annuali degli atti di morte ed è conservata presso l'ufficio dello Stato civile, ad esclusione dei registri del periodo di aggregazione del comune, che si trovano nel comune di Zambana.

### **3.21. 1**

Registro degli atti di morte

1924

*Registro*

### **3.21. 2**

Registro degli atti di morte

1925

*Registro*

### **3.21. 3**

Registro degli atti di morte

1926

*Registro*

### **3.21. 4**

Registro degli atti di morte

1927

*Registro*

### **3.21. 5**

Registro degli atti di morte

1928

*Registro*

**3.21. 6**

Registro degli atti di morte

1948

*Registro*

**3.21. 7**

Registro degli atti di morte

1949

*Registro*

**3.21. 8**

Registro degli atti di morte

1950

*Registro*

**3.21. 9**

Registro degli atti di morte

1951

*Registro*

**3.21. 10**

Registro degli atti di morte

1952

*Registro*

**3.21. 11**

Registro degli atti di morte

1953

*Registro*

**3.21. 12**

Registro degli atti di morte

1954

*Registro*

**3.21. 13**

Registro degli atti di morte

1955

*Registro*

**3.21. 14**

Registro degli atti di morte

1956

*Registro*

**3.21. 15**

Registro degli atti di morte

1957

*Registro*

**3.21. 16**

Registro degli atti di morte

1958

*Registro*

serie 3.22

## **Registri degli atti di cittadinanza, 1924 -1928; 1948 - 1958**

16 registri

### **Contenuto**

Per la parte generale vedere la nota introduttiva alla serie 3.19

Nei 'registri di cittadinanza' venivano inserite le dichiarazioni di stranieri che potevano eleggere la cittadinanza italiana e quelle dei cittadini che potevano eleggere la qualità di stranieri, quelle di rinuncia alla cittadinanza, quelle di fissazione di domicilio nello Stato, quelle di trasferimento di domicilio da un comune all'altro e, infine, venivano anche trascritti i decreti reali di concessione della cittadinanza.

Questa serie comprende i registri annuali degli atti di cittadinanza; mancano i registri del periodo di aggregazione del comune che sono conservati nel comune di Zambana.

### **3.22. 1**

Registro degli atti di cittadinanza

1924

*Registro*

### **3.22. 2**

Registro degli atti di cittadinanza

1925

*Registro*

### **3.22. 3**

Registro degli atti di cittadinanza

1926

*Registro*

### **3.22. 4**

Registro degli atti di cittadinanza

1927

*Registro*

### **3.22. 5**

Registro degli atti di cittadinanza

1928

*Registro*

**3.22. 6**

Registro degli atti di cittadinanza

1948

*Registro*

**3.22. 7**

Registro degli atti di cittadinanza

1949

*Registro*

**3.22. 8**

Registro degli atti di cittadinanza

1950

*Registro*

**3.22. 9**

Registro degli atti di cittadinanza

1951

*Registro*

**3.22. 10**

Registro degli atti di cittadinanza

1952

*Registro*

**3.22. 11**

Registro degli atti di cittadinanza

1953

*Registro*

**3.22. 12**

Registro degli atti di cittadinanza

1954

*Registro*

**3.22. 13**

Registro degli atti di cittadinanza

1955

*Registro*

**3.22. 14**

Registro degli atti di cittadinanza

1956

*Registro*

**3.22. 15**

Registro degli atti di cittadinanza

1957

*Registro*

**3.22. 16**

Registro degli atti di cittadinanza

1958

*Registro*

## Registro della popolazione, 1923 - 1957

1 registro; 6 fascicoli

### Contenuto

Il 15 novembre 1921 entrò in vigore il R. D. 23 ottobre 1921, n. 1530, con cui si estendeva agli ultimi territori annessi al Regno la legge 7 aprile 1921, n. 457 relativa, oltre che al censimento generale della popolazione, anche alle norme sulla tenuta dei registri della popolazione dei comuni. "Il sindaco cura la formazione e la regolare tenuta del registro di popolazione, e nei primi quindici giorni di ogni anno procede alla revisione del medesimo ...". Qualora vi fossero state delle irregolarità, il sindaco doveva provvedere perché fossero corretti gli errori e le omissioni (art. 6).

Il compito delle autorità politiche era invece quello di vigilare la regolare istituzione, dove mancavano, dei registri della popolazione e aggiornarli e completarli in conformità alle disposizioni emanate dallo stesso decreto se erano già esistenti (art. 7).

Successivamente, con il R.D. 2 dicembre 1929, n. 2132 fu pubblicato il "Regolamento per la formazione e tenuta del registro di popolazione in ogni comune del Regno" che prevedeva che il registro della popolazione fosse composto da fogli di famiglia (mod. A) e da schede individuali (mod. B). I fogli di famiglia venivano ordinati secondo l'ordine alfabetico delle denominazioni di strade e località del comune e non ordinati secondo una numerazione progressiva. Per questo motivo era previsto l'obbligo di raccogliarli in cartelle di casa, formate per ciascun fabbricato ad uso abitazione contraddistinto da un proprio numero civico (1).

Le variazioni da apportare periodicamente al registro della popolazione stabile si desumevano:

dai registri dello stato civile per i cambiamenti che derivavano da nascite, morti e matrimoni;

dai dati relativi al movimento migratorio ed immigratorio desunto dalle dichiarazioni dei capi famiglia e dei residenti che avevano l'intenzione di trasferirsi in un altro comune o emigrare all'estero;

dallo scambio di informazioni fra i comuni interessati, ai fini della cancellazione o dell'iscrizione nei rispettivi registri.

Le variazioni positive venivano riportate con l'aggiunta di nuove schede, mentre per le variazioni negative si procedeva all'estrazione delle schede.

Accanto alle cartelle di casa troviamo anche le schede di famiglia "eliminate", cioè di quelle famiglie emigrate all'estero o in altro comune o estinte, che, secondo il nuovo regolamento del 1958 (2) non erano sottoposte a scarto dopo un determinato periodo di tempo, ma dovevano solo essere conservate a parte. L'ordine con cui sono state eliminate queste schede è descritto nel contenuto di ogni unità.

La documentazione rinvenuta consiste soltanto nelle cartelle di casa e nei fogli di famiglia eliminati, oltre che da un registro dei fogli di famiglia

### Note

1. R.D. " dicembre 1929, n. 2123

2. D.P.R. 31 gennaio 1958, n. 136

### **3.23. 1**

"Famiglie 1923 - 24 - 25"

[1923 - 1925] (con annotazioni fino al 1930)

Registro della popolazione: fogli di famiglia nn. 1 - 129, con indice alfabetico delle famiglie all'inizio

*Registro*

### **3.23. 2. b. 2**

Cartelle di casa: lettere A - Z

[1933 - 1948]

[1933 - 1948]

Cartelle di casa contenenti fogli di famiglia eliminati disposti in ordine alfabetico; lettere A - Z

*Busta*

### **3.23. 3. b. 3**

Fogli di famiglia "eliminati"

1934 - 1957

1 - "Itinerario, sezione 3a, frazione di censimento c (Nave S. Rocco)": elenco dei proprietari di case ripartiti secondo le vie redatto dal comune di Zambana ad uso dell'ufficiale di censimento, [1931 - 1936], quaderno

2 - "Fogli di famiglia eliminati" in ordine alfabetico, lettere A - Z: fogli di famiglia formati dal comune di Zambana per la frazione di Nave S. Rocco, 1928 - 1947

3 - "Schede di famiglia eliminate": fogli di famiglia ordinati secondo la via, numero civico e ordine alfabetico del capofamiglia , 1934 - 1957

4 - "Fogli di famiglia eliminati" in ordine alfabetico del capo-famiglia, [1953]

5 - "Fogli di famiglia eliminati nel 1960", in ordine numerico progressivo di eliminazione, nn. 9 - 35, 1956 - 1960

*Busta*

serie 3.24

## **Movimento della popolazione, 1948 - 1955**

7 fascicoli

### **Contenuto**

In questa serie sono raccolti i fascicoli relativi al flusso d'immigrazione ed emigrazione all'interno del territorio comunale, divisi anno per anno, e le rilevazioni statistiche concernenti il movimento naturale della popolazione residente.

#### **3.24. 1. b. 1 - 7**

Atti d'immigrazione

1948

*Fascicolo*

#### **3.24. 2. b. 1 - 7**

Atti d'emigrazione

1948 - 1949

*Fascicolo*

#### **3.24. 3. b. 1 - 7**

Atti d'immigrazione ed emigrazione

1950

*Fascicolo*

#### **3.24. 4. b. 1 - 7**

Atti d'immigrazione ed emigrazione

1951

*Fascicolo*

#### **3.24. 5. b. 1 - 7**

Atti d'immigrazione ed emigrazione; statistiche del movimento della popolazione

1952

*Fascicolo*

#### **3.24. 6. b. 1 - 7**

Atti d'immigrazione ed emigrazione; statistiche sul movimento della popolazione

1953

*Fascicolo*

**3.24. 7. b. 1 - 7**

Statistiche sul "movimento naturale della popolazione"

1954 - 1955

*Fascicolo*

*serie 3.25*

## **Registri diversi, 1924 - 1928; 1948 - 1959**

12 registri

### **Contenuto**

Questa serie archivistica comprende tutti quei registri per i quali, considerata la differente natura e l'esiguità del numero, non si è ritenuto opportuno costituire delle serie distinte.

Al fine di raggruppare in modo omogeneo il materiale presente, si è deciso di costituire quindici sottoserie, corrispondenti alle categorie in cui si articola il titolario del 1897, secondo le quali tali registri potrebbero essere classificati.

Alcune sottoserie risultano vuote al momento della stesura dell'inventario in quanto non possiedono documentazione anteriore al 1958, ma sono comunque state impostate per il futuro.

sottoserie 3.25.1

## **Registri diversi - Cat. I, 1948 - 1953**

### **3.25.1. 1**

"Registro dei componenti le commissioni o rappresentanze comunali"

1948 luglio 6 - 1953 aprile 8

*Registro*

### **3.25.1. 2**

Registro dei componenti delle commissioni comunali

1949 marzo 16 - 1952 gennaio 1

Si tratta di una parziale trascrizione del registro precedente

*Registro*

*sottoserie 3.25.2*

## **Registri diversi - Cat. II**

*sottoserie 3.25.3*

## **Registri diversi - Cat. III**

sottoserie 3.25.4

## **Registri diversi - Cat. IV, 1924 - 1926**

### **3.25.4. 1**

"Registro delle denunce delle malattie infettive del bestiame ... "

1924 novembre 1

*Registro*

### **3.25.4. 2**

Registro dei certificati di provenienza del bestiame

1925 marzo 14 - 1926 gennaio 5

Matrici

*Registro*

### **3.25. 3**

Registro dei certificati di provenienza del bestiame

1926 marzo 21 - 1926 ottobre 25

Matrici

*Registro*

*sottoserie 3.25.5*

## **Registri diversi - Cat. V**

sottoserie 3.25.6

## **Registri diversi - Cat. VI, 1950 - 1953**

### **3.25.6. 1**

Registro delle proprietà immobili e loro destinazione

[1950] - sec. XX terzo quarto

Il registro indica le generalità del possessore, la particella fondiaria, il numero del foglio di possesso, la destinazione e l'estensione della proprietà

*Registro*

### **3.25.6. 2**

Registro delle imposte sui terreni

1950 - 1953

Il registro indica il numero del foglio di possesso, le generalità del proprietario, la superficie del terreno e l'imposta pagata

*Registro*

*sottoserie 3.25.7*

**Registri diversi - Cat. VII**

*sottoserie 3.25.8*

## **Registri diversi - Cat. VIII, 1948 - 1959**

### **3.25.8. 1**

"Situazioni di famiglia per riconoscimento del titolo all'eventuale congedo anticipato"

1948 giugno 7 - 1959 marzo 31

Matrici

*Registro*

*sottoserie 3.25.9*

## **Registri diversi - Cat. IX**

*sottoserie 3.25.10*

## **Registri diversi - Cat. X, 1950**

### **3.25.10.1**

"Elenco degli obbligati alle prestazioni d'opera per la manutenzione o costruzione di strade comunali"

1950

*Registro*

*sottoserie 3.25.11*

## **Registri diversi - Cat. XI**

*sottoserie 3.25.12*

## **Registri diversi - Cat. XII**

sottoserie 3.25.13

## **Registri diversi - Cat. XIII, 1948 - 1954**

### **3.25.13. 1**

Registro dei nulla-osta per il rilascio dei passaporti

1948 maggio 11 - 1951 agosto 30

Matrici

*Registro*

### **3.25.13. 2**

"Nulla osta passaporti"

1952 agosto 28 - 1954 aprile 22

Matrici

*Registro*

*sottoserie 3.25.14*

**Registri diversi - Cat. XIV**

*sottoserie 3.25.15*

## **Registri diversi - Cat. XV, 1948 - 1958**

### **3.25.15.1**

"Registro delle carte d'identità"

1948 aprile 9 - 1958 febbraio 24

*Registro*

*Ente*

## **Comprensorio atesino di Nave San Rocco**

**1852 marzo 22 - [1885]**

### **Luoghi**

Nave San Rocco (Tn)

### **Archivi prodotti**

Fondo Comprensorio atesino di Nave San Rocco, 01/01/1858 - 31/12/1885

### **Storia**

Ben prima del 1869, anno in cui venne promulgata la legge dell'Impero relativa al diritto sulle acque, i censiti del comune di Nave San Rocco dovettero far fronte alle necessità nate dal vivere in una zona così a rischio di straripamenti ed alluvioni creando dei "comprensori" per attivare la pulizia delle fosse di scolo e per la manutenzione degli argini dell'Adige e del Noce.

Infatti, stando ad un documento proveniente dall'archivio di stato di Trento, fin dal 1826 vennero costituiti nella zona di Nave San Rocco dei consorzi per la gestione di lavori da fare all'Adige e al Noce (Stenico Remo, "Nave San Rocco dalla palude al frutteto", p. 81).

La creazione del "Comprensorio atesino di Nave San Rocco", con una propria gestione amministrativa e contabile separata da quella del comune, come certificano il protocollo degli esibiti, i quinternetti delle imposte e le rese di conto presenti nell'archivio del Comprensorio, risale al 1852, come risulta da un documento presente nell'archivio del comune che attesta la creazione di un comprensorio per costruire un argine di terra lungo le sponde del fiume Adige; con tale atto vennero eletti la delegazione del comprensorio, il presidente della delegazione e i "deputati"; venne anche indetta un'asta pubblica per l'appalto della ricevitoria (AC Nave San Rocco, ordinamento austriaco, carteggio ed atti annuali, 1952, n. 39).

Nel 1879, pur continuando la propria attività amministrativa, l'ente venne a far parte integrante del Consorzio atesino S. Michele - Sacco III sezione.

L'ultima attestazione dell'attività del Comprensorio è un documento contabile, un giornale per la spedizione dei mandati del 1885 (Archivio del Comprensorio atesino di Nave San Rocco, registri dei mandati, 1881 - 1885, n. 31); in assenza di elementi più certi, tale data è stata anche assunta come termine di cessazione dell'ente.

### **Condizione giuridica**

Consorzio disciplinato da statuto.

Nel 30 maggio 1869 venne promulgata la legge dell'Impero concernente il diritto sulle acque e il 28 agosto 1870 la legge n. 64 "sull'uso, sulla condotta e sull'arginazione delle acque", chiamata anche "legge sulle acque"; la parte quarta di tale legge è intitolata "dei consorzi d'acqua" di cui la prima sezione (§ 52) recita: "Per l'esecuzione di lavori idraulici, aventi per scopo di difendere la proprietà fondiaria, o di correggere il corso d'un acqua, come anche per le opere di prosciugamento e d'irrigazione, si possono formare dei consorzi d'acqua".

Il consorzio doveva avere uno statuto, una direzione sociale ed una presidenza che lo rappresentasse di fronte a terzi; per poter essere legalmente riconosciuto nei rapporti pubblici e civili, doveva avere il riconoscimento da parte

dell'autorità competente; l'atto di riconoscimento, lo statuto e l'elenco dei soci, dovevano essere iscritti in uno speciale registro o "libro delle acque" su cui si dovevano annotare anche i successivi cambiamenti (§ 56).

La L. del 23 aprile 1879, n. 26 per il Regolamento dell'Adige istituì il "Consorzio Atesino San Michele - Sacco III sezione" di cui venne a far parte integrante anche il Comprensorio Atesino di Nave San Rocco.

### **Funzioni, occupazioni e attività**

Il verbale della seduta in cui parteciparono tutti gli interessati alla creazione di un comprensorio atesino a Nave S. Rocco del 22 marzo 1852, specifica che compito iniziale del Comprensorio era quello di innalzare un argine di terra detto "damm" lungo il corso dell'Adige, e più precisamente lungo il tratto che va "dall'ischia di Mezzolombardo fino al confine del Maso Paoli detto ai Gesuiti" e che tale argine doveva essere costruito secondo il progetto dell'ing. De Eccher (AC Nave San Rocco, ordinamento austriaco, carteggio ed atti annuali, 1852, n. 39).

Da un documento del 24 ottobre 1874 presente nell'archivio del comune, risulta inoltre che il Comprensorio era "a difesa di tutta la campagne soggetta al catasto di questo comune". Nello stesso documento è anche evidenziato il fatto che tutto il territorio soggetto al Comprensorio era diviso in tre classi, cioè: "I classe tutto l'arativo; II classe tutto il prativo; III classe tutto il paludivo" e che per ognuna delle classi d'appartenenza si doveva pagare al Comprensorio una "colletta" o contribuzione (AC Nave San Rocco, ordinamento austriaco, carteggio ed atti annuali, 1874, VIII, n. 63).

Comunque, data la natura paludosa del territorio di Nave San Rocco anche a causa delle frequenti inondazioni, si pensò presumibilmente molto presto a creare delle opere di sistemazione e di fortificazione degli argini del fiume Adige e del torrente Noce: negli anni tra il 1818 e il 1825 il Noce venne arginato con dei muri; nel 1826 fu reso esecutivo il "progetto Novack", dal nome dell'ingegnere che lo ideò, che prevedeva la divisione del corso del fiume Adige in tre sezioni: la prima riguardava il tratto Merano - Bolzano; la seconda il tratto Ora - S. Michele e la terza il tratto S. Michele - Sacco. Del 1845 è invece un progetto di rettificazione del fiume Adige in tutta la vallata da S. Michele a Sacco per mezzo dei cosiddetti "tagli" delle anse del fiume; tra il 1848 e il 1853 fu eseguita la deviazione e l'innalzamento degli argini del Noce, per farlo poi defluire nella parte bassa di Zambana.

Ma fu solo con la cosiddetta "legge sulle acque" del 28 agosto 1870 che si dette una spinta alla creazione di progetti organici dei lavori da eseguirsi.

La § 56 della "legge sulle acque" imponeva inoltre al comprensorio la tenuta di un registro o "libro delle acque" in cui mettere in evidenza lo statuto, il decreto capitanale di riconoscimento, il catasto fondiario e il piano di ammortamento dei debiti del comprensorio. In seguito a tale legge si ebbe un riordino del catasto fondiario del comprensorio che portò tra l'altro i censiti a presentare varie rimostranze al capitanato distrettuale; nel 1878 fu indetta una nuova elezione della delegazione comprensoriale e furono eletti un nuovo presidente e un nuovo vice-presidente (ACO Nave San Rocco, carteggio ed atti, 1978, n. 5).

### **Struttura amministrativa**

Nella deliberazione del 1852 con cui si costituisce un comprensorio per la costruzione degli argini dell'Adige, venne anche nominata, per acclamazione, una delegazione del comprensorio, un presidente e quattro "deputati". La delegazione venne autorizzata a contrarre mutui per supplire alle spese necessarie e a redigere una supplica all'autorità provinciale affinché anticipasse dal fondo d'approvvigionamento una somma per iniziare i lavori (AC Nave San Rocco, ordinamento austriaco, carteggio ed atti, 1852, n. 39).

In seguito, secondo la L. del 28 agosto 1870, n.64, per la direzione di un consorzio e per tutto quello che riguardava gli affari sociali, i soci dovevano eleggere una delegazione comprensoriale, votata a maggioranza assoluta; compito della delegazione era anche quello di eleggere il presidente della delegazione.

Furono riorganizzati tutti gli atti del Comprensorio, dal catasto al piano di ammortamento dei debiti e vennero indette, nel 1878, nuove elezioni per le nomine del presidente, del vicepresidente e i rappresentanti della delegazione comprensoriale (ACO Nave San Rocco, carteggio ed atti, 1878, n. 5).

Del Comprensorio atesino di Nave S. Rocco facevano parte, oltre ai soci, il presidente, il vice-presidente e un ricevitore o cassiere.

Nel 1878 ci fu l'asta per l'appalto della ricevitoria del Comprensorio, dove vennero dettate le nuove competenze del ricevitore o cassiere: il ricevitore durava in carica cinque anni e doveva riscuotere tutte le somme relative alle collette o ad altri incassi, dietro regolare mandato emesso dal presidente o dal vice-presidente; a fine anno doveva poi presentare la propria resa di conto.

Il ricevitore o cassiere aveva l'obbligo di residenza entro i confini del comune o nei comuni vicini.

La delegazione comprensoriale aveva la facoltà di scegliere il cassiere che più risultava idoneo e inoltre le spettava l'approvazione dell'atto d'incanto della ricevitoria (ACO Nave S. Rocco, carteggio ed atti, 14 ottobre 1878, n. 5).

Nel 1879, con la legge del 23 aprile, n. 26 fu istituito l' i. r. Regolamento dell'Adige, per sistemare tutto il corso del fiume da Merano a Sacco; in base a tale legge il corso dell'Adige fu diviso in quattro sezioni, ognuna con una propria delegazione comprensoriale; fu così costituito il Consorzio Atesino III sezione San Michele - Sacco, sezione a cui apparteneva il comune di Nave S. Rocco, con l'onere di sorvegliare le opere eseguite fino ad allora ed in secondo luogo completarle con altre opere per il tratto di sua competenza.

Il Comprensorio atesino di Nave S. Rocco, dal momento che era parte integrante dei fondi del neo costituito consorzio, veniva così assorbito e partecipava con una propria rappresentanza alla delegazione del Consorzio Atesino III Sezione, anche perché, in base alla sezione 61 della "Legge sulle acque", appartenere al consorzio era un obbligo, un onere reale inerente al suolo ed imprescrittibile. Il Comprensorio atesino di Nave S. Rocco doveva contribuire con delle collette consorziali che venivano riscosse dagli uffici delle imposte come le imposte erariali in base al catasto fondiario e alla relativa rendita del terreno; la revisione del catasto veniva poi eseguita ogni 15 anni.

### **Contesto generale**

L'esistenza legale di un consorzio doveva essere certificata con decreto dall'autorità politica distrettuale: il Comprensorio atesino di Nave San Rocco era munito del decreto di riconoscimento rilasciato dal Capitanato distrettuale di Trento.

In seguito alla L. del 23 aprile 1879, il corso dell'Adige fu diviso in quattro sezioni, ognuna con un proprio consorzio, per avviare una serie di lavori di sistemazione e regolarizzazione del fiume Adige; la direzione tecnica ed amministrativa relativa ai lavori non era però concentrata in un solo organo ma suddivisa per competenza in più corpi amministrativi, creando così confusione nelle competenze e dispersione di fondi: una parte dei lavori erano di competenza dell'i.r. Ministero dell'interno e una parte dell'i.r. Ministero dell'agricoltura; ne derivava che i lavori a volte venissero eseguiti dalla Dirigenza superiore delle acque, altri dalla Commissione di regolarizzazione delle acque e altri ancora dall'Erario statale o dall'Amministrazione forestale, come ebbero a lamentarsi i delegati dei consorzi atesini delle quattro sezioni in un memoriale del 18 aprile 1891 mandato ai deputati del parlamento con lo scopo di sollecitare la promulgazione di un'ulteriore legge per il completamento e la sistemazione del fiume Adige (AC Nave San Rocco, ordinamento austriaco, carteggio ed atti annuali, 1, 1891, n. 80).

In seguito alla legge del 14 dicembre 1899, nel gennaio del 1904 veniva approvato lo statuto di un nuovo consorzio: il "Consorzio Atesino S. Michele - Sacco" che subentrava al "Consorzio Atesino III Sezione S. Michele - Sacco" assorbendo anche altri consorzi di manutenzione del corso del fiume Adige (AC Nave San Rocco, ordinamento austriaco, carteggio ed atti annuali, 2, 1904, n. 93).

#### **Fonti normative**

Legge provinciale 17 febbraio 2003, n. 1, Nuove disposizioni in materia di beni culturali

#### **Fonti archivistiche e bibliografia**

Fonti d'archivio

Archivio storico del comune di Nave San Rocco

Fonti inedite:

"Profili storico istituzionali. Modello di descrizione organizzato secondo le norme ISAAR interpretate e contestualizzate dal gruppo di lavoro degli archivisti trentini per la normalizzazione della descrizione archivistica", a cura di Margherita Faes, Corrado Sala e Anna Guastalla, P.A.T. Servizio Beni Librari e Archivistici, TN, 2000.

Disposizioni normative sui comuni a cura del Servizio Beni Librari e Archivistici della P.A.T., 1999.

Bibliografia

CASSETTI A., Guida storico-archivistica del Trentino, Trento, TEMI, 1961

STENICO R., Nave S. Rocco. Dalla palude al frutteto, Trento, 1997

*fondo*

## **Comprensorio atesino di Nave San Rocco, 1858 - 1885**

16 registri, 8 fascicoli

### **Soggetti produttori**

Comprensorio atesino di Nave San Rocco, 1852 marzo 22 - [1885]

### **Contenuto**

La documentazione dell'archivio del Comprensorio atesino di Nave San Rocco copre un arco di tempo che va dal 1858 al 1885; la parte del carteggio ed atti è stata rinvenuta molto in disordine e frammista a quella del comune, ma si è potuto ricostruire il fondo grazie alla presenza di un protocollo degli esibiti e di altri registri contabili come i quinternetti delle esazioni dei contributi consorziali ed alcuni rendiconti con allegati i documenti giustificativi.

Importante per la comprensione delle vicende dell'ente è poi il rinvenimento del cosiddetto "libro delle acque", obbligatorio in seguito alla legge del 28 agosto 1870, che imponeva una revisione del catasto fondiario dei censiti comprensoriali e un riordino della contabilità. In tale libro doveva essere messa in evidenza anche una copia dello statuto del comprensorio, che purtroppo è andata perduta.

Purtroppo, dalla documentazione presente non si può risalire ad una data certa della dismissione dell'ente.

*serie 1*

## **Protocolli degli esibiti, 1873 marzo 24 - 1883**

### **1 . 1**

Protocollo degli esibiti

1873 marzo 24 - 1883

1873: n. 1; 1874: mancante

1875: nn. 1; 1876: nn. 1-3; 1877: nn. 1-6; 1878: nn. 1-6;

1879: nn. 1-19; 1883: nn. 1-3

*Registro, acefalo, s. cop., cc. 6 n.n.*

serie 2

## Carteggio ed atti degli affari del comprensorio, 1873 - 1880

### 2 . 2 . b. 2 - 3; 5 - 6

Carteggio ed atti del comprensorio

1873

Disposizioni dell' i. r. capitanato distrettuale riguardanti lo spurgo delle fosse del torrente Noce nel territorio comunale di Nave S.

Rocco, 1873 marzo 24

*Fascicolo, cc. 2*

### 2 . 3 . b. 2 - 3; 5 - 6

Causa promossa dal comprensorio atesino contro il cessato presidente Giovanni Bottamedi da Nave S. Rocco

1876 marzo 12 - 1880 febbraio 21 (con allegati doc. dal 1848)

Carteggio, atti e contabilità relativi al contenzioso tra la nuova delegazione del comprensorio e la passata gestione.

Fra l'altro:

- Relazione della delegazione comprensoriale sulla cessata gestione di Giovanni Bottamedi, con allegati i seguenti doc. precedenti alla pratica:

- resa di conto per gli anni 1862/63;

resa di conto per gli anni 1865/66/68;

resa di conto per gli anni 1870/1871/1872;

resa di conto per l'anno 1874;

- attestato a favore dell'operato di Giovanni Bottamedi dell' i. r. giudizio distrettuale di Mezzocorona, 1848 dicembre 23;

quinternetto con piano di ammortizzazione del debito comprensoriale, 1865 agosto 16;

quinternetto per l'anno 1870;

ed altri allegati coevi, tra cui una resa di conto riassuntiva per gli anni dal 1862 al 1876. 1877 maggio 10

- Atto relativo alla liquidazione dei conti del comprensorio e alla decisione di sanzionare Giovanni Bottamedi, 1878 marzo 27

- Nomina di un arbitro tra comprensorio e Giovanni Bottamedi, 1879 febbraio 28

*Fascicolo*

### 2 . 4

"Comprensorio atesino di Nave S. Rocco 1878"

1878 febbraio 3 - 1878 aprile 5

Raccolta degli atti fondamentali del comprensorio o "libro delle acque", secondo l'art. 56 della legge sulle acque del 28 agosto 1870:

- p.1: "Sommario: Statuto; Protocollo d'apprezzamento; Catastro fondiario; Piano di ammortizzazione; Decreto capitanale di riconoscimento".

- pp. 3-8: mancanti, sono state asportate le carte relative allo statuto

- pp. 9-24: stima degli stabili soggetti al comprensorio con i rispettivi proprietari, estensione degli stabili e numero dei voti a cui ha diritto ogni censito

- pp. 25-39: piano di ammortizzazione del debito del comprensorio atesino

- p. 40 v.: decreto capitanale di riconoscimento del comprensorio

- p. 41: catasto fondiario in ordine alfabetico, censiti nn. 1-184

*Registro, legatura in mezza tela, cc. 153 (num. orig. varia, mancano cc.3)*

### **2.5.b.2 - 3; 5 - 6**

Riorganizzazione del comprensorio ai sensi della legge sulle acque del 28 agosto 1870

1877 marzo 20 - 1885 luglio 19

Carteggio, atti e contabilità relativi alla revisione del catasto e al piano di ammortizzamento dei debiti del comprensorio.

Fra l'altro:

- Avviso n. 186 con cui si annuncia a tutti i censiti del comprensorio il riordino del catasto fondiario, 1878 gennaio 28
- Rimostranza dei censiti all' i. r. capitanato distrettuale contro tale decisione di riordino, 1878 febbraio 11
- Elezione della delegazione comprensoriale con elenco dei soci, 1878 aprile 6
- Revisione della votazione del 6 aprile dall' i. r. luogotenenza, 1878 luglio 17
- Atto di nomina del nuovo presidente e vice-presidente, 1878 settembre 18

*Fascicolo*

### **2.6.b.2 - 3; 5 - 6**

Rottura dell'argine dell'Adige in località S. Valentino

1879 luglio 4 - 1880 gennaio 17

Carteggio, atti e contabilità riguardanti l'inondazione del 26 giugno 1879.

Fra l'altro:

- Relazione tecnica per la ricostruzione dell'argine dell'Adige, 1879 luglio 15

*Fascicolo*

serie 3

## **Quinternetti di riscossione delle contribuzioni, 1858 - 1884**

### **3 . 7 . b. 7; 10 - 31**

Quinternetto dell'imposta fondiaria

1858

*Registro, s. cop., cc. 20 n.n.*

### **3 . 8**

"Quinternetto comprensorio attesino"

1865

*Registro, legatura in cart., cc. 13 n.n.*

### **3 . 9**

"Quinternetto del comprensorio attesino 1868"

1868

*Registro, legatura in carta, cc. 12 n.n.*

### **3 . 10 . b. 7; 10 - 31**

"Il rata S. Martino 1870 comprensorio attesino intera bolletta"

1870

*Registro, legatura in carta, cc. 12 n.n.*

### **3 . 11 . b. 7; 10 - 31**

"Quinternetto del comprensorio attesino intera e netta per l'anno 1871 da incassarsi per l'anno 1871 a S.to Giovanni  
Batista"

1871 (con annotazione del 1874)

*Registro, legatura in carta, cc. 8 n.n.*

### **3 . 12 . b. 7; 10 - 31**

"Quinternetto d'esazione della I rata del piano d'ammortizzazione del comprensorio attesino con f. 1404 austriaci  
scadenti una metà al S. Giovanni e l'altra metà entro ottobre 1878"

1878

*Registro, legatura in carta, cc. 6 n.n.*

### **3 . 13 . b. 7; 10 - 31**

"Quinternetto pella rascossione della coletta d'ammortizzazione del comprensorio atesino di Nave San Rocco pro 1879"

1879

*Registro, legatura in carta, cc. 7 n.n.*

**3 . 14 . b. 7; 10 - 31**

Quinternetto d'esazione della prima e seconda rata del piano d'ammortizzazione del comprensorio atesino  
1880

*Registro, s. cop., cc. 4 n.n.*

**3 . 15 . b. 7; 10 - 31**

"Quinternetto per la rascossione delle colette del comprensorio atesino di Nave S. Rocco per la III rata del piano di  
ammortizzazione emessa nell'anno 1880"

1880

*Registro, legatura in carta, cc. 7 n.n.*

**3 . 16 . b. 7; 10 - 31**

"Quinternetto per l'incasso delle colette del comprensorio atesino di Nave S. Rocco pella IV rata d'ammortizzazione  
1881"

1881

*Registro, legatura in carta, cc. 8 n.n.*

**3 . 17 . b. 7; 10 - 31**

"Quinternetto per l'esazione di una coletta di f. 1053.03 a carico dei censiti del comprensorio atesino di Nave S. Rocco  
pro 1883"

1883

*Registro, legatura in carta, cc. 7 n.n.*

**3 . 18 . b. 7; 10 - 31**

"Quinternetto per l'incasso dell'ultima rata colette pella totale ammortizzazione delle passività del comprensorio atesino  
di Nave S. Rocco 1884"

1884 novembre 13

*Registro, legatura incarta, cc. 8 n.n.*

serie 4

## **Rese di conto, allegati e documenti giustificativi, 1865 - 1885**

### **4 . 19 . b. 7; 10 - 31**

Allegati e documenti giustificativi: "quittanze n. 22 per gli anni 1865, 1866, 1867, 1868, 1869"  
1865 - 1869

*Fascicolo*

### **4 . 20 . b. 7; 10 - 31**

Documenti giustificativi: "n. 27 quittezze anni 1865, 1866, 1867 arretrati; 1870-71-72-73 parte del 1874"  
1865 - 1874

*Fascicolo*

### **4 . 21 . b. 7; 10 - 31**

Documenti giustificativi: "quittanze n. 5 per l'anno 1874"  
1874

*Fascicolo*

### **4 . 22 . b. 7; 10 - 31**

Documenti giustificativi: "quittanze n. 9 per gli anni 1875-1876"  
1875- 1876

*Fascicolo*

### **4 . 23 . b. 7; 10 - 31**

"Resa di conto" e documenti giustificativi  
1879

*Fascicolo*

### **4 . 24 . b. 7; 10 - 31**

"Rendiconto", allegati e documenti giustificativi  
1880

*Fascicolo*

### **4 . 25 . b. 7; 10 - 31**

"Resa di conto", allegati e documenti giustificativi  
1881

*Fascicolo*

### **4 . 26 . b. 7; 10 - 31**

"Conto del cassiere Giuseppe Loner degli anni 1878, 1879, 1880 e 1881" ed allegati

[1882]

*Fascicolo*

**4 . 27 . b. 7; 10 - 31**

"Resa di conto" e documenti giustificativi

1883

*Fascicolo, cc. 2*

**4 . 28 . b. 7; 10 - 31**

"Resa di conto" ed allegati

1884

*Fascicolo, cc. 2*

**4 . 29 . b. 7; 10 - 31**

Documenti giustificativi

1885

*Fascicolo, cc. 2*

serie 5

## **Registri dei mandati, 1878 - 1885**

### **5 . 30 . b. 7; 10 - 31**

"Giornale per la spedizione dei mandati del comprensorio atesino di Nave S. Rocco"

1878 marzo 27 - 1880 novembre 20

1878 nn. 1-16; 1879 nn. 1- 3; 1880 nn.1-5

*Registro, s. cop., cc. 12 n.n.*

### **5 . 31 . b. 7; 10 - 31**

"Giornale per la spedizione dei mandati del comprensorio atesino di Nave S. Rocco"

1881 novembre 25 - 1885 gennaio 10

1881: nn. 1-2; 1882: n. 1; 1883: nn. 1-2; 1884: nn. 1-2

*Registro, s. cop., cc. 4 n.n.*

*Ente*

## **Consiglio scolastico locale di Nave San Rocco**

**1893 luglio 20 - 1924 marzo 6**

### **Luoghi**

Nave San Rocco (Tn)

### **Archivi prodotti**

Fondo Consiglio scolastico locale di Nave San Rocco, 01/01/1893 - 31/12/1923

### **Storia**

Il Consiglio scolastico locale aveva funzioni di sorveglianza sulle scuole popolari pubbliche e sugli asili infantili.

Prima della legge n. 7/1892 era in vigore il "Regolamento politico per le scuole elementari" pubblicato l'11 agosto 1805 in cui la scuola aveva carattere conservativo-religioso-morale-politico; erano affidati alla chiesa: la sorveglianza scolastica, l'approvazione dei programmi e dei libri di testo, la proposta dei maestri definitivi e la nomina degli assistenti e dei supplenti; erano addossate ai comuni le spese per gli edifici e gli stipendi dei maestri; in seguito, la legge del 25 maggio 1868, n. 48 recante le disposizioni di massima sui rapporti della scuola con la chiesa, demandava la suprema direzione e sorveglianza su tutto ciò che riguardava l'istruzione e l'educazione al ministero dell'istruzione, al consiglio scolastico provinciale, al consiglio scolastico distrettuale e al consiglio scolastico locale.

Con la legge del 30 aprile 1892, n. 7, entrata in vigore l'1 gennaio 1894, veniva nominato un Consiglio scolastico locale in ogni comunità scolastica.

Negli anni del primo conflitto mondiale, tra il 1915 e il 1918, il Trentino era diviso in territori occupati dal Regio Esercito austriaco e territori non occupati. In questi ultimi giunse in data 20 maggio 1915 l'ordine telegrafico di chiudere immediatamente le scuole nelle città e nei paesi dichiarati zona di guerra e lo stesso giorno molti maestri irredentisti furono imprigionati dai gendarmi austriaci. Invece nel periodo di massima occupazione del Trentino da parte del Regio Esercito, alla fine dell'anno scolastico 1916, il Segretario Generale per gli affari civili aveva organizzato la scuola elementare in 72 località appartenenti al distretto di Borgo, Primiero, Rovereto e Tione; i restanti distretti erano Cavalese, Cles, Trento città, Trento distretto e Riva.

Con la riforma scolastica promossa tramite numerosi decreti da Giovanni Gentile nel corso del 1923 ed entrata in vigore il 1° ottobre 1924, si sopprimeva ogni rappresentanza elettiva e ogni organo di gestione locale e si riformava lo stato giuridico della scuola: l'organizzazione gestionale prevedeva dunque una struttura amministrativa verticalizzata in vista del rafforzamento del potere centrale.

L'ultima attestazione dell'attività del Consiglio scolastico di Nave San Rocco risulta essere il protocollo della seduta del Consiglio scolastico locale del 20 maggio 1923 (serie protocolli delle sedute, n.32).

Con la circolare del Provveditorato agli studi di Trento del 6 marzo 1924, n. 2050 tutti i consigli scolastici della provincia di Trento vennero sciolti definitivamente; tale data è stata quindi assunta come termine di dismissione dell'ente.

### **Condizione giuridica**

In seguito alla riforma attuata da Maria Teresa d'Austria con l'emanazione dell'"Allgemeine Schulordnung" del 6 dicembre 1774 e al "Regolamento politico per le scuole elementari" dell'11 agosto 1805 (riprendente l'ordinanza aulica del febbraio 1787), entrati in vigore nei circoli di Bolzano, Trento e Rovereto dopo la pace di Vienna del 1818, si delineò la legislazione scolastica trentina, la quale restò in vigore fino al 1869.

Ma soltanto con le due leggi del 1892 si attuò la riforma scolastica giunta fino agli anni Trenta del '900: la legge del 30 aprile 1892, n. 8 per la Contea principesca del Tirolo concernente le scuole popolari pubbliche e la legge del 30 aprile 1892, n.7, in vigore dal 1 gennaio 1894 concernente la sorveglianza sulle scuole, con le quali venne nominato un consiglio scolastico locale in ogni comunità scolastica.

### **Funzioni, occupazioni e attività**

Il consiglio scolastico locale, nominato dal 1892 in ogni comunità scolastica, aveva la funzione di sorveglianza sulle scuole popolari pubbliche e sugli asili infantili, sui corsi speciali di insegnamento collegati alle scuole popolari pubbliche ed infine, sui corsi di perfezionamento per ragazze del circondario scolastico.

Il consiglio scolastico controllava l'ordinamento scolastico locale e l'osservanza delle leggi scolastiche e delle disposizioni delle autorità superiori. In particolare controllava la retribuzione corrisposta e i contributi, pagati con fondi locali, ai maestri; amministrava il fondo scolastico locale, se esisteva, e il patrimonio delle fondazioni scolastiche (o ne sorvegliava l'amministrazione); vigilava sull'edificio, sui fondi e sulle suppellettili della scuola e ne teneva l'inventario; custodiva i documenti della scuola; compilava annualmente il rapporto sull'andamento della scuola; decideva l'accettazione di scolari di altri circondari scolastici e dei bambini inferiori ai sei anni; promuoveva la frequentazione della scuola e proponeva al consiglio scolastico distrettuale le punizioni per la mancata frequenza; ripartiva sui singoli giorni della settimana le ore d'insegnamento stabilite dal piano d'istruzione e stabiliva in quali ore del giorno si dovesse impartire l'istruzione; sorvegliava che l'istruzione durasse effettivamente quanto stabilito; vigilava sulla disciplina scolastica e sul comportamento degli alunni fuori della scuola; controllava il comportamento di maestri; accordava ai maestri i permessi (fino a tre giorni) per personali incombenze; risolveva le divergenze fra maestri e fra maestri e comune o autorità; informava, dava pareri e faceva proposte alle rappresentanze comunali e alle varie autorità; determinava in base alla legge il numero di maestri necessario.

Le competenze del Consiglio scolastico locale di Nave San Rocco sono testimoniate dalla presenza di un proprio titolare, applicato alla serie carteggio ed atti dal 1907 al 1912:

- I. Costituzione
  - II. Istanze per licenziamento. Disciplina. Sospensione dalla scuola per malattia.
  - III. Preventivo. Consuntivo. Contributi provinciali scolastici e comunali. Tasse scolastiche.
  - IV. Personale, aggiunta locale. Benserviti. Aggiunte di anzianità, sostituzioni, trattenute pensioni. Decreti di nomina.
  - V. Sessioni di consiglio. Deliberazioni. Currende. Consiglio scolastico locale.
  - VI. Resa di conto libri e requisiti scolastici. Premiati. Spese ufficiose della dirigenza del C.S.L.
  - VII. Quitanze biblioteca distrettuale dei docenti. Mezzi didattici.
  - VIII. Inventario. Compera di nuove opere. Atti relativi
  - IX. Miscellanea. Circolari delle autorità scolastiche
- (C.S.L. Nave San Rocco, carteggio ed atti, 1907, n. 36)

### **Struttura amministrativa**

Il consiglio scolastico locale era composto dai rappresentanti della chiesa cattolica, della scuola, dei comuni formanti la comunità scolastica, dal sorvegliante della scuola locale ed infine, dal patrono della scuola, se c'era.

Il patrono della scuola, membro del consiglio scolastico, aveva il diritto di voto e poteva nominare un suo sostituto.

Il curatore d'anime del territorio cui apparteneva la scuola rappresentava gli interessi religiosi della scolaresca e aveva diritto di voto; al suo posto poteva essere nominato dall'autorità ecclesiastica superiore un sacerdote. Se nella comunità scolastica vi erano diverse scuole situate in diversi territori ecclesiastici, era compito dell'autorità ecclesiastica superiore affidare un curatore d'anime al consiglio scolastico locale.

Il dirigente della scuola rappresentava la scuola nel consiglio. Se al consiglio scolastico sottostavano più scuole, entrava nel consiglio il dirigente della scuola di categoria più alta; nel caso in cui ci fossero più scuole della stessa categoria, spettava al consiglio scolastico distrettuale scegliere il dirigente; tuttavia i dirigenti esclusi avevano diritto di partecipare e votare alle riunioni in cui si fosse trattato del loro istituto. Inoltre se una scuola pubblica era condotta da docenti appartenenti ad un ordine di religiose, la dirigente poteva nominare un sostituto per partecipare alle riunioni del consiglio; questi aveva soltanto diritto di voto consultivo.

I rappresentanti del comune locale erano eletti dalla rappresentanza comunale. Nel caso in cui alla stessa comunità scolastica appartenessero diversi comuni, il rappresentante era eletto da tutte le rappresentanze comunali, con l'interessamento del preside del consiglio scolastico distrettuale.

Nel consiglio entrava anche il capocomune locale e la rappresentanza comunale locale eleggeva anche due sostituti. Tutti gli eleggibili nella rappresentanza comunale erano anche eleggibili nel consiglio scolastico locale.

Secondo la decisione del consiglio scolastico distrettuale, il consiglio scolastico locale era composto di un numero di membri fra 2 e 5 e ripartito sui rispettivi comuni in base al censo e al numero della popolazione. Le elezioni erano fissate ogni sei anni e gli eletti duravano in carica finché non si fosse formato un nuovo consiglio scolastico; tutti i membri erano rieleggibili.

I membri del consiglio scolastico locale eleggevano a maggioranza assoluta di voti un presidente (detto anche preside) ed il suo sostituto. Il rappresentante della chiesa poteva rifiutare l'elezione; i maestri delle scuole popolari non potevano ricoprire la carica di presidente o sostituto. Nel caso in cui il presidente e il sostituto fossero impediti ad assumere la direzione del consiglio, la presidenza era assegnata al più anziano fra i membri del consiglio. Il presidente rappresentava il consiglio scolastico locale all'esterno e doveva aver cura del corretto adempimento delle attribuzioni del consiglio; distribuiva gli affari da trattare agli altri membri, metteva in esecuzione le deliberazioni e si occupava degli affari correnti; aveva il diritto di sospendere le esecuzioni delle deliberazioni in contrasto con la legge purché entro otto giorni rimettesse al consiglio scolastico distrettuale l'oggetto sospeso. In caso di vertenze urgentissime di affari non correnti, il presidente poteva prendere da solo le disposizioni senza convocare il consiglio in seduta straordinaria, ma era tenuto a farle approvare nella seduta di consiglio successiva.

Secondo le norme dettate dalla legge n. 7/1892 (art. 1 - 20), la costituzione del consiglio scolastico locale doveva essere notificata alle rappresentanze comunali della comunità scolastica e al consiglio scolastico distrettuale.

Il consiglio scolastico locale esercitava la sorveglianza tramite il sorvegliante scolastico locale, nominato dal consiglio scolastico distrettuale, dopo la consultazione dei comuni formanti la comunità scolastica.

Il consiglio si riuniva di regola una volta al mese a seduta ordinaria, ma il presidente poteva convocare un'assemblea straordinaria dietro richiesta di due membri. I membri del consiglio dovevano essere invitati ad ogni assemblea e, perché questa fosse valida, dovevano intervenire la maggioranza dei consiglieri. Le decisioni erano prese a maggioranza assoluta di voti ed in caso di parità era decisivo il voto del presidente. Ogni seduta doveva essere messa a protocollo.

Con la circolare n. 321 del 20 luglio 1893 del Consiglio distrettuale di Trento indirizzata al capocomune di Nave San Rocco, venivano date disposizioni per la nomina dei membri del Consiglio scolastico locale: dovevano essere eletti due membri e due sostituti; si doveva inoltre chiamare a farne parte il curatore d'anime e il maestro dirigente; era anche necessario nominare il sorvegliante locale. Dopo la nomina delle cariche si poteva poi procedere alla comunicazione formale della costituzione del Consiglio scolastico di Nave S. Rocco al Consiglio scolastico distrettuale (C.S.L. Nave San Rocco, carteggio ed atti, 1893 - 1906, n. prot.391).

### **Contesto generale**

Il Consiglio scolastico locale aveva una fitta rete di relazioni all'interno della struttura organizzativa della scuola popolare austriaca.

L'autorità immediatamente superiore al consiglio scolastico locale era l'i.r. consiglio scolastico distrettuale che era incaricato della sorveglianza sulle scuole popolari pubbliche e sugli istituti sottostanti al consiglio locale.

Il consiglio scolastico distrettuale, fra le sue numerose competenze (art. 27 della legge n.7/1892), dava disposizioni per la costituzione dei consigli scolastici locali, nominava i sorveglianti locali e vigilava sull'attività degli stessi; disponeva ispezioni straordinarie nelle scuole e stabiliva, sentito il consiglio scolastico locale, l'epoca per le ferie legali presso le scuole popolari pubbliche, in considerazioni dei luoghi dove esse erano situate. In pratica il consiglio scolastico distrettuale, con sede nel capoluogo del distretto, funzionava da tramite fra l'organo superiore con sede ad Innsbruck e la moltitudine di consigli scolastici locali dispersi sul territorio

Il consiglio scolastico provinciale era, nella provincia, la suprema autorità di sorveglianza sulle scuole e vi sottostavano tutti gli istituti di educazione ed insegnamento di ogni ordine e grado. Esso rifletteva per struttura interna la diversa composizione nazionale del Tirolo ed era il diretto interlocutore del Ministero di culto e istruzione.

Il Consiglio scolastico locale di Nave San Rocco era direttamente sottoposto al Consiglio scolastico distrettuale di Trento.

### **Fonti normative**

Legge del 30 aprile 1892, n. 8, valevole per la contea principesca del Tirolo concernente le scuole popolari pubbliche

Legge 30 aprile 1892, n. 7, valevole per la Contea principesca del Tirolo concernente la sorveglianza sulle scuole

Regio Decreto 8 febbraio 1923, n. 374, Soppressione dei consigli scolastici provinciali e delle deputazioni scolastiche

Circolare 6 marzo 1924 del regio Provveditore agli studi di Trento per la liquidazione dei consigli scolastici locali

### **Fonti archivistiche e bibliografia**

Fonti d'archivio

Archivio comunale di Nave San Rocco.

Fonti bibliografiche inedite:

Q. ANTONELLI, Storia della scuola trentina e formazione degli archivi scolastici nel Trentino, bozza di stampa in corso di pubblicazione per la "Guida degli archivi delle scuole elementari", a cura del Servizio Beni Librari e Archivistici della Provincia Autonoma di Trento.

"Profili storico istituzionali. Modello di descrizione organizzato secondo le norme ISAAR interpretate e contestualizzate dal gruppo di lavoro degli archivisti trentini per la normalizzazione della descrizione archivistica", a cura di Margherita Faes, Corrado Sala e Anna Guastalla, P.A.T. Servizio Beni Librari e Archivistici, TN, 2000.

Disposizioni normative sui comuni a cura del Servizio Beni Librari e Archivistici della P.A.T., 1999.

#### Bibliografia

"Schola". Bollettino del R. Provveditorato agli studi della Venezia Tridentina, Trento, 1923 - 1924

DE FORT E., La scuola elementare dall'Unità alla caduta del fascismo, Bologna, 1996

GENTILE G., La riforma della scuola in Italia, Firenze, 1989

Le condizioni della scuola e dei maestri nelle terre redente. La relazione del maestro Miorelli al Congresso di Modena, IN: Diritti e Doveri. Organo della sezione magistrato trentino della Niccolò Tommaseo, Trento, 1919

LEONARDI E., La scuola elementare trentina dal Concilio di Trento all'annessione alla Patria, Trento, 1959.

RASERA F., Dopoguerra e primo fascismo in Trentino nella storiografia locale, IN: Materiali di lavoro, n.3, Trento, 1978

Ricostruzione dei consigli scolastici, IN: "La scuola redenta", Trento, 1924

SEMERARO A., Il sistema scolastico italiano. Profilo storico, Roma, 1996

SPADA A., Per la nostra sistemazione giuridica. L'amministrazione della scuola, IN: "Diritti e Doveri. Organo della sezione magistrato trentino della Niccolò Tommaseo", Trento, 1921

*fondo*

## **Consiglio scolastico locale di Nave San Rocco, 1893 - 1923**

3 registri, 2 buste (fascicoli 49)

### **Soggetti produttori**

Consiglio scolastico locale di Nave San Rocco, 1893 luglio 20 - 1924 marzo 6

### **Contenuto**

L'archivio del consiglio scolastico di Nave San Rocco comprende le serie delle deliberazioni, degli esibiti e del carteggio ed atti.

Si segnala inoltre che la serie carteggio ed atti raccoglie la documentazione secondo un titolario proprio, comprendente anche la parte contabile e raccolta perlopiù in cartelle rigide.

*serie 1*

**Protocolli delle sedute del consiglio scolastico locale, 1907 novembre 3 -  
1923 maggio 20**

**1 . 32 . b. 32; 34 - 37**

Protocollo delle sedute del consiglio scolastico locale

1907 novembre 3 - 1923 maggio 20

*Quaderno, s. cop., pp. 94*

serie 2

## **Protocolli degli esibiti, 1907 novembre 3 - 1920 ottobre 22**

### **2 . 33 . b. 32; 34 - 37**

Protocollo degli esibiti

1907 novembre 3 - 1912 novembre 28

1907: nn. 1-22; 1908 nn. 1-94; 1909 nn. 1-76; 1910 nn. 1-60; 1911 nn. 1-46; 1912 nn. 1-19

*Registro, legatura in cartone, cc. 26 n.n.*

### **2 . 34 . b. 32; 34 - 37**

Protocollo degli esibiti

1914 agosto 10 - 1920 ottobre 22

1914 nn. 1-8; 1915 nn. 1-8; 1916 nn. 1-9; 1917 nn. 1-15; 1918 nn. 1-18

1919 nn. 1-20; 1920 nn. 1-2

*Registro, s. cop., cc. 5 n.n.*

serie 3

## **Carteggio ed atti, 1893 - 1923**

### **Contenuto**

Titolario:

- I: costituzione
- II: istanze per licenziamento. Disciplina. Sospensione della scuola per malattia
- III: preventivo. Consuntivo. Contributi provinciali scolastici e comunali. Tasse scolastiche
- IV: personale, aggiunta locale. Benserviti. Aggiunte di anzianità. Sostituzioni. Trattenuta pensioni. Decreti di nomina
- V: sessioni di consiglio. Deliberazioni. Currende. Consiglio scolastico locale.
- VI: resa di conto libri e requisiti scolastici scolastici. Premietti. Spese ufficiose della dirigenza del Consiglio scolastico locale.
- VII: quitanze, biblioteca distrettuale dei docenti. Mezzi didattici.
- VIII: inventario, compera di nuove opere. atti relativi
- IX: miscellanea. Circolari delle autorità scolastiche

### **3 . 35 . b. 32; 34 - 37**

Carteggio ed atti

1893 - 1906

Fra l'altro:

- In 1898: "Elenco degli scolari obbligati alla scuola", 1898 dicembre 10
- In 1906:
  - Preventivo del fabbisogno della comunità scolastica
  - Conguaglio della comunità scolastica

*Busta*

### **3 . 36 . b. 32; 34 - 37**

Carteggio ed atti

1907

- "II: 1. Istanze per licenziamento 2. Disciplina 3. Frequentazione 4. Numero di scolari 5. Tasse scolastiche"
- "III: 1. Conto preventivo 2. Conto consuntivo"
- "IV: Personale. Aggiunte di anzianità. Dichiarazioni. Trattenute pensioni e biblioteca. Decreti di nomina dei docenti. Salari ai docenti"
- "V: 1. Sessioni di consiglio 2. Currende 3. Deliberazioni 4. Consiglio scolastico locale"
- "IX: 1. Miscellanea 2. Circolari 3. Doni di oggetti scolastici 4. Inventario scolastico"

*Busta*

### **3 . 37 . b. 32; 34 - 37**

Carteggio ed atti

1908

- "II: 1. Frequentazione 2. disciplina 3. Numero di scolari 4. Tasse scolastiche"

- "III: 1. Preventivo scolastico 2. Consuntivo scolastico 3. Assegni di pagamento. Quietanze"

- "IV: 1. Personale. Aggiunta di anzianità 2. Benserviti, dichiarazioni 3. Trattenuta pensioni 4. Decreti di nomina dei docenti. Salari ai docenti"

- "V: 1. Sessioni di consiglio 2. Currende 3. Deliberazioni 4. Consiglio scolastico locale"

- "VII: 1. Quietanza biblioteca distrettuale dei docenti. Mezzi didattici"

- "VIII: 1. Inventario. Compera di nuove opere"

*Fascicolo*

### **3 . 38 . b. 38 - 49**

Carteggio ed atti

1909

- "II: 1. Istanze per licenziamento. Disciplina. Sospensione della scuola"

- "III: 1. Preventivo scolastico 2. Consuntivo scolastico 3. Tasse scolastiche"

Fra l'altro:

"Quinternetto tasse scolastiche e libri scolastici nell'anno scolastico 1909 - 1910"

- "IV: 1. Personale, aggiunta locale. Benserviti 2. Aggiunte di anzianità. Sostituzioni 3. Trattenuta pensioni. Decreti di nomina"

- "V: Sessioni di consiglio. Deliberazioni. Currende. Consiglio scolastico locale"

- "VI: 1. Resa di conto libri e requisiti scolastici. Premiati. Spese ufficiose della dirigenza e del consiglio scolastico locale"

- "VII: 1. Quietanze biblioteca distrettuale dei maestri. Mezzi didattici 2. Fabbricato scolastico. Manutenzione"

- "VIII: 1. Inventario. Compera di opere nuove. Atti relativi"

- "IX: 1. Miscellanea 2. Circolari delle autorità"

*Fascicolo*

### **3 . 39 . b. 38 - 49**

Carteggio ed atti

1910

- "II: 1. Istanze per licenziamento. Disciplina. Sospensione della scuola"

- "III: 1. Preventivo scolastico 2. Consuntivo scolastico 3. Tasse scolastiche"

Fra l'altro:

"Quinternetto tasse scolastiche pro 1910 - 1911"

- "IV: 1. Personale, aggiunta locale. Benserviti 2. Aggiunta d'anzianità. Sostituzioni 3. Trattenuta pensioni. Decreti di nomina"

- "V: Sessioni di consiglio. Deliberazioni. Currende. Consiglio scolastico locale"

- "VII: 1. Quietanza biblioteca distrettuale dei docenti. Mezzi didattici"

- "VIII: 1. Inventario. Compera di nuove opere. Atti relativi"

- "IX: 1. Miscellanea 2. Circolari delle autorità 3. Edificio scolastico"

*Fascicolo*

### **3 . 40 . b. 38 - 49**

Carteggio ed atti

1911

- "II: 1. Istanze per licenziamento. Disciplina. Sospensione della scuola"

- "III: Preventivo. Consuntivo. Contributi provinciali scolastici e comunali 2. Tasse scolastiche"

Fra l'altro:

"Quinternetto tasse scolastiche e libri degli scolari nell'anno scolastico 1911 - 1912"

- "IV: 1. Personale, aggiunta locale. Benserviti 2. Aggiunte d'anzianità. Sostituzioni 3. Trattenuta pensioni. Decreti di nomina"

- "V: Sessioni di consiglio. Deliberazioni. Currende. Consiglio scolastico locale"

- "VII: 1. Quietanze biblioteca distrettuale dei docenti. Mezzi didattici"

- "VIII: 1. Inventario. Compera di nuove opere. Atti relativi"

- "IX: 1. Miscellanea 2. Circolari delle autorità 3. Edificio scolastico"

*Fascicolo*

### **3 . 41 . b. 38 - 49**

Carteggio ed atti

1912

- "II: 1. Istanze per licenziamento. Disciplina. Sospensione della scuola"

- "III: 1. Preventivo. Consuntivo. Contributi scolastici provinciali e comunali 2. Tasse scolastiche" (1)

Fra l'altro:

"Quinternetto tasse scolastiche" I e II semestre 1912 - 1913

- "IV: 1. Personale, aggiunte. Benserviti 2. Aggiunte d'anzianità. Sostituzioni. Decreti di nomina. Pensioni"

- "V: Sessioni di consiglio. Deliberazioni. Currende. Consiglio scolastico locale"

- "VII: 1. Quietanze biblioteca distrettuale dei docenti. Mezzi didattici"

- VII: Inventario scolastico

- "IX: 1. Miscellanea 2. Circolari delle autorità 3. Edificio scolastico"

*Fascicolo*

Note

1. Non contiene il conto consuntivo

**3 . 42 . b. 38 - 49**

Carteggio ed atti

1913

"Atti del consiglio scolastico distrettuale": carteggio ed atti tra consiglio scolastico locale e consiglio scolastico distrettuale

*Fascicolo*

**3 . 43 . b. 38 - 49**

Carteggio ed atti

1914

Fra l'altro:

"Preventivo scolastico 1914, I e II parte e il regolamento interno"

*Fascicolo*

**3 . 44 . b. 38 - 49**

Carteggio ed atti

1915

"Consiglio scolastico locale"

Fra l'altro:

Preventivo 1915

*Fascicolo*

**3 . 45 . b. 38 - 49**

Carteggio ed atti

1916

"Atti consiglio scolastico locale"

Fra l'altro: Preventivo 1916 e conto consuntivo

*Fascicolo*

**3 . 46 . b. 38 - 49**

Carteggio ed atti

1917

"Atti consiglio scolastico locale"

Fra l'altro:

- Preventivo 1917
- "Quinternetto scolastico 1917-1918"

*Fascicolo*

**3 . 47 . b. 38 - 49**

Carteggio ed atti

1918

"Atti consiglio scolastico locale"

Fra l'altro:

"Quinternetto scolastico 1918-1919"

*Fascicolo*

**3 . 48 . b. 38 - 49**

Carteggio ed atti

1919

"Atti consiglio scolastico locale"

Fra l'altro:

- Preventivo 1919 e conto consuntivo

- "Quinternetto scolastico 1919-1920"

*Fascicolo*

**3 . 49 . b. 38 - 49**

Carteggio ed atti

1923

"Conguaglio": conto consuntivo ed allegati

*Fascicolo*

*Ente*

## **Ufficio locale d'approvvigionamento di Nave San Rocco**

**1915 aprile 27 - 1921 novembre 30**

### **Luoghi**

Nave San Rocco (Tn)

### **Archivi prodotti**

Fondo Ufficio locale d'approvvigionamento di Nave San Rocco, 01/01/1915 - 31/12/1921

### **Storia**

Gli uffici locali di approvvigionamento del Capitanato distrettuale di Mezzolombardo erano situati nei seguenti 26 comuni: Zambana, Vervò, Denno, Dercolo, Grumo, Cavedago, Nave San Rocco, Gegno-Vion, Fai, Roverè della Luna, Sporminore, Molveno, Spormaggiore, Quetta, Termon, Vige di Non, Mezzolombardo, Mezzocorona, Masi di Vigo, Lover, Dardine, Priò, Mollaro-Torra-Tuenetto, Andalo, Campodенno e Toss.

Secondo il dettato della circolare n. A1066/8 del 1915 del Capitanato distrettuale di Mezzolombardo, l'ufficio locale di approvvigionamento doveva distribuire grano e macinati alle persone residenti nel comune in base al fabbisogno calcolato tra il febbraio del 1915 e agosto, periodo nel quale, a seconda dei luoghi e delle condizioni climatiche, si effettuava la nuova raccolta di grano e cereali.

La fine delle attività degli Uffici locali è stabilita nella "Relazione sulla gestione 1921 e sulla chiusura definitiva dell'esercizio, approvata dal Comitato nella seduta del 14 febbraio 1922 " del Comitato distrettuale di approvvigionamento di Mezzolombardo, secondo le direttive generali che mettevano termine a tutti gli organi straordinari per l'approvvigionamento sorti durante la guerra o nel dopoguerra per lasciare il campo aperto al libero commercio.

L'ufficio locale d'approvvigionamento di Nave San Rocco iniziò la propria attività nel periodo bellico, più precisamente nel maggio del 1915. Il comitato per la gestione dell'ufficio fu però nominato precedentemente, nella seduta della rappresentanza del 27 aprile 1915 (AC Nave San Rocco, ordinamento austriaco, carteggio ed atti, 1917, IX, n. 108).

Il comitato locale d'approvvigionamento di Nave San Rocco rimase operativo per tutto il periodo bellico ed oltre: il 26 novembre 1918 l'ufficio distrettuale di Mezzolombardo spedì all'ufficio locale di Nave San Rocco una circolare con cui si annunciava che il sistema d'approvvigionamento che fu in vita fino all'occupazione del paese da parte delle truppe italiane, doveva continuare a sussistere fino a nuove disposizioni (Archivio dell'ufficio locale d'approvvigionamento di Nave San Rocco, carteggio ed atti, 1918, 4, n. 55); era sempre attivo nel 1920, quando in gennaio iniziò la propria attività il "Consorzio provinciale granario per la Venezia Tridentina" i cui magazzini periferici erano gli uffici distrettuali d'approvvigionamento già esistenti (AC Nave San Rocco, ordinamento austriaco, carteggio ed atti, 1920, IX, n. 112); era ancora attivo nel 1921 quando il 24 maggio il comitato distrettuale di Mezzolombardo rese nota la relazione sulla gestione dell'ufficio distrettuale per gli anni 1919 e 1920 e la ripartizione degli utili che dovevano essere liquidati comune per comune, tra cui anche quello di Nave S. Rocco; sempre nel 1921, il 30 luglio il commissariato civile per il distretto politico di Mezzolombardo notificò con una circolare agli uffici locali d'approvvigionamento l'inizio della liquidazione dei comitati distrettuali, anche per facilitare il ritorno al libero commercio.

La liquidazione dei comitati distrettuali d'approvvigionamento e di conseguenza quella dei comitati locali continuò per tutto il 1922: del 14 febbraio 1922 è la "Relazione sulla gestione 1921 del comitato distrettuale e sulla chiusura definitiva dell'esercizio" in cui viene chiaramente detto che con il 30 novembre 1921 vennero a "cessare tutti gli organi straordinari per l'approvvigionamento sorti durante la guerra o nel dopoguerra".

Del 16 dicembre 1922 è invece il protocollo della seduta del collegio dei sindaci del distretto di Mezzolombardo con cui vennero liquidati i crediti dell'ufficio distrettuale con i diversi comuni; sempre nella stessa seduta si ripartiscono gli utili, comune per comune, del Consorzio granario per la Venezia Tridentina anch'esso in liquidazione; il ritorno al libero commercio è definitivo (AC Nave San Rocco, ordinamento austriaco, carteggio ed atti, 1921, IX, n. 113).

### **Condizione giuridica**

L'ordinanza imperiale 21 febbraio 1915, n. 41 "con cui si regola il traffico con i grani ed i macinati", dava disposizioni per tutte le forniture di granaglie e macinati di grano che si trovavano nei regni e nei paesi rappresentati nel Consiglio dell'Impero d'Austria.

L'ordinanza 27 febbraio 1915, n. 47 concernente lo stabilimento per il traffico di granaglie durante la guerra, stabiliva che la sede dell'istituto fosse a Vienna e che avesse personalità giuridica.

La circolare n. A1066/8 del 1915 del distretto politico di Mezzolombardo dettava a tutti i comuni di quel distretto organizzazione dei tre uffici, statale, distrettuale e locale per l'approvvigionamento di grani e cereali.

Secondo la sezione 16 dell'ordinanza imperiale 21.2.1915, n. 41, tutte le operazioni relative agli approvvigionamenti svolte dal comune, rientravano nelle attribuzioni delegate del comune stesso.

### **Funzioni, occupazioni e attività**

La circolare n. A1066/8 del 1915 indirizzata a tutti i comuni del distretto politico di Mezzolombardo notificava l'organizzazione dell'intero approvvigionamento di cereali tramite tre uffici gerarchicamente organizzati. Nella circolare sopracitata era specificato che all'ufficio locale di approvvigionamento spettava la distribuzione di macinati alle persone residenti nel comune che ne fossero sprovviste, utilizzando, se necessario, le quantità eccedenti di coloro che ne avevano più di quanto era stato stabilito d'autorità; doveva distribuire il quantitativo di granaglie assegnatogli dall'ufficio distrettuale ad un comune che ne fosse sprovvisto; l'ufficio poteva scegliere se ricevere dall'istituto per il traffico del grano la farina già macinata oppure il grano, meno deteriorabile della farina. L'ufficio doveva inoltre assistere l'ufficio distrettuale nell'acquisto di cereali in un comune e per detta mansione veniva assegnata una provvigione. Le disposizioni dall'ufficio distrettuale all'ufficio locale erano comunque aggiornate ad ogni raccolta di grano e cereali dopo l'insinuazione e la divisione dei quantitativi di macinati.

Era obbligo del comune collaborare e mettere a disposizione dell'ufficio locale di approvvigionamento i mezzi finanziari necessari.

Secondo le disposizioni dell'ordinanza imperiale 21 febbraio 1915, n. 41, il comune aveva il compito di regolare il rilievo delle provviste tramite fogli di insinuazione da compilare. L'autorità doveva fissare le condizioni locali con le quali si procedeva alla compilazione dei dati relativi alle provviste di grano e cereali e controllare se le indicazioni erano corrette. Ogni autorità locale o il comune stesso doveva compilare un prospetto comunale. In base ai prospetti comunali veniva poi compilato un prospetto distrettuale.

L'autorità politica provinciale poteva autorizzare il comune a provvedere alla fornitura di pane e macinati in determinate quantità e luoghi di consegna, e in ore prestabilite; ad ordinare la produzione di un pane di tipo unico; a regolare la

produzione e lo smercio di pane e biscotti entro i limiti delle norme generali esistenti; a stabilire il prezzo di vendita per il commercio al dettaglio.

Le competenze degli uffici locali di approvvigionamento, così come furono definite nelle disposizioni del capitanato distrettuale di Mezzolombardo del 1 maggio 1915 (AC Nave San Rocco, ordinamento austriaco, carteggio ed atti annuali, 1915, V, n. 106) erano le seguenti:

"1. La distribuzione dei macinati a quelle persone nel comune che ne siano sprovviste", dove per "macinati" si intende principalmente la farina, e fino a ricorrere, se necessario, alla requisizione del grano a chi ne possiede di più, per consegnarlo a chi ne è sprovvisto. In questo caso l'uff. locale doveva agire da "mediatore tra le rispettive parti".

"2. La distribuzione di quel quantitativo di macinati che è stato assegnato dall'uff. distrettuale ad un comune che è sprovvisto di macinati", dove la quantità spettante ad ogni comune doveva essere preventivamente definita con dei rilievi sulle scorte presenti. Tali rilievi venivano fatti col metodo delle "insinuazioni" o denunce delle derrate di farina o grano possedute dalle famiglie su formulari forniti d'ufficio.

L'ufficio locale d'approvvigionamento di Nave San Rocco era gestito da un comitato il quale era "responsabile personalmente di fronte alla rappresentanza dell'amministrazione e giusta distribuzione delle merci"; il comitato, inoltre, "distribuisce in propria regia tutti i cereali, fagioli, patate, crauti, lucaniche, grassi, oli, pesci e tutte le scorte agrarie" (AC Nave San Rocco, ordinamento austriaco, protocolli delle sedute della rappresentanza, del consiglio e del podestà, 1916, n. 6).

Dalla prima relazione dei revisori dei conti relativa all'attività del comitato locale d'approvvigionamento di Nave S. Rocco, risulta poi che il bilancio dell'ufficio locale del 1916 presentava un piccolo avanzo e che restava in deposito una piccola quantità di merce (AC Nave San Rocco, ordinamento austriaco, carteggio ed atti, 1917, IX, n. 108).

### **Struttura amministrativa**

L'articolo 30 dell'ordinanza imperiale n. 41/1915 stabiliva che per "autorità" senza ulteriore specificazione si doveva intendere l'autorità politica distrettuale dello Stato; in comuni con proprio statuto era l'autorità locale, a meno che l'autorità politica provinciale non avocasse a sé del tutto o in parte gli affari.

Secondo il dettato della stessa ordinanza n. 41/1915 ciascuno era tenuto ad assumere dietro invito dell'autorità l'ufficio di fiduciario e di cooperare al rilievo delle provviste, alla revisione e alla elaborazione dei dati. I fiduciari erano tenuti a procedere senza riguardo a persone ed erano obbligati a mantenere il segreto sulle condizioni private di cui erano giunti a conoscenza. L'ufficio era gratuito. Era ammessa la dimissione da fiduciario solo per motivi importanti.

L'autorità aveva il diritto di praticare mediante propri incaricati ispezioni in qualunque momento negli esercizi, nei depositi di provviste ed in altri locali e aveva facoltà di visionare le carte relative all'economia e agli affari. Agli incaricati dell'autorità doveva essere permesso l'accesso ai locali e si dovevano fornire tutte le informazioni eventualmente richieste; ciò valeva sia per singoli che per produttori, commercianti, magazzini e imprese di trasporto. Indicando il falso nell'insinuazione si incorreva nella procedura penale. Le provviste non insinuate potevano essere confiscate dallo Stato e venivano utilizzate per l'approvvigionamento della popolazione.

Compito del comune, nella sfera delle sue funzioni delegate, era di fornire le disposizioni necessarie per la regolazione del consumo nei singoli comuni. Nel disbrigo di tali affari l'autorità poteva servirsi di una consulta speciale stabile o di periti.

Se la regolazione del consumo veniva trasmessa al comune, la rappresentanza comunale poteva nominare una giunta speciale per l'approvvigionamento. Sia la consulta che la giunta che i periti dovevano seguire le sopra accennate disposizioni valide per i fiduciari.

Per l'esecuzione della ripartizione delle provviste disponibili sui singoli territori era destinato un istituto per il traffico del grano, sottoposto alla sorveglianza ed influenza dello Stato e con sede a Vienna. L'ordinamento ed i compiti di tale ufficio erano specificati in un'altra Ordinanza (art.26, O.I. n. 41/1915).

Da quello che risulta dalla prima relazione dei revisori dei conti riguardante l'attività del comitato locale d'approvvigionamento di Nave San Rocco (AC Nave San Rocco, ordinamento austriaco, carteggio ed atti, 1917, IX, n. 108), il comitato locale fu nominato nella seduta della rappresentanza comunale del 27 aprile 1915 diventando operativo col maggio 1915; del comitato faceva parte il capocomune, Fabbiano Castellan, in qualità di presidente del comitato; il rappresentante comunale Stefano Castellan quale vice - presidente; don Giuseppe Maurina e Quirino Garzetti come membri e Mario Castellan in qualità di segretario.

Nella seduta della rappresentanza del 24 dicembre 1916 vennero confermati tutti i precedenti appartenenti al comitato e vennero inoltre nominati Massimino Stenech come membro e Giovanni Castellan come magazzinoiere.

In tale seduta fu presentato inoltre il commissario all'approvvigionamento nominato direttamente dal capitano distrettuale, il signor Giuseppe Conci e fu meglio specificata l'organizzazione per la gestione delle merci:

previa autorizzazione del commissario, le merci venivano ritirate dal magazzino distrettuale e venivano trasportate nel magazzino locale presente nel comune; tale magazzino era provvisto di due diverse serrature le cui chiavi erano possedute un paio dal presidente e l'altro paio dal magazzinoiere. Le merci inoltre venivano distribuite alle famiglie settimanalmente il sabato pomeriggio, nella quantità stabilita dall'autorità. In realtà le merci conservate nel magazzino del comitato locale non erano solamente granaglie, ma anche sale, zucchero, caffè, sapone e crauti; non era invece conservata la "grassina" o salumi, per la difficoltà di preparazione e conservazione a lungo termine. Per il ritiro delle derrate veniva poi consegnato, ad ogni famiglia che non ne disponesse un quantitativo sufficiente, in libretto di consumo per le farine e il pane, unico mezzo possibile per ritirare le merci contingentate.

Alla fine di ogni anno amministrativo, l'ufficio locale d'approvvigionamento doveva presentare al rispettivo comune un dettagliato resoconto della propria attività che veniva sottoposto all'approvazione della rappresentanza comunale e all'esame dei revisori dei conti comunali, proprio come il conto comunale (AC Nave San Rocco, ordinamento austriaco, protocolli delle sedute della rappresentanza, del consiglio e del podestà, 1916, n. 6).

### **Contesto generale**

La circolare n. A1066/8 del 1915 indirizzata a tutti i comuni del distretto politico di Mezzolombardo forniva informazioni sull'organizzazione gerarchica di tutto l'approvvigionamento di cereali.

L'istituto per il traffico del grano in guerra seguiva le disposizioni dettate dall'ordinanza imperiale 21 febbraio 1915, n. 41 e dall'ordinanza ministeriale del 27 febbraio 1915, n. 47 oltre che dalle disposizioni del proprio statuto. Il compito dell'istituto era acquistare le provviste rimanenti pagandole con la tariffa massima; procurarsi grano, frumento e segala dai distretti nei quali essi erano più abbondanti senza considerare il fabbisogno generale del distretto, compensando con denaro, granoturco o con la rispettiva farina; prendere il grano e rendere farina per garantire una macinatura corrispondente; espropriare il grano pagandolo il 10% meno rispetto alla tariffa massima (incarico specifico del capitanato distrettuale); requisire le provviste di cereali che correavano il rischio di guastarsi o essere utilizzate quale foraggio per animali. Tutte le consegne dei cereali acquistati dovevano essere effettuate in presenza di un'apposita

commissione e con l'intervento di un delegato capitanale. Dall'acquisto erano eccettuate le provviste per il fabbisogno personale in una certa quantità prestabilita fino alla successiva raccolta; il grano, il frumento, la segala, l'orzo e l'avena coltivati appositamente per la semina. L'istituto aveva inoltre il compito di assegnare le provviste di cereali al distretto secondo la quantità precisata dal rilievo, cioè in base al fabbisogno settimanale per persona residente. Una persona incaricata dal dirigente dell'i.r. capitanato distrettuale, detta "commissionato", si occupava di tutti gli affari commerciali nel distretto e solo questa era autorizzata a vendere e comperare all'ingrosso i cereali nel distretto.

L'ufficio distrettuale d'approvvigionamento provvedeva a distribuire fra i vari comuni le rimanenti provviste di cereali che si trovavano nel distretto; a ritirare dall'istituto il quantitativo di grano spettante al distretti; a distribuire tra i comuni, ai quali toccava un supplemento di provviste, il grano ritirato. Per effettuare i commerci l'ufficio distrettuale si serviva del commissionato anzidetto, al quale si dovevano versare i rispettivi pagamenti. Il commissionato era soltanto l'organo commerciale dell'istituto e dell'ufficio distrettuale, dunque non poteva ricevere ordinazioni.

Durante il periodo bellico gli uffici distrettuali e gli uffici locali di approvvigionamento furono riorganizzati per far fronte alle nuove esigenze; i due enti, però, facevano capo, in primo luogo, al nuovo "Istituto per il Traffico del Grano in Guerra" istituito con ordinanza imperiale del 21 febbraio 1915, n. 41 ed entrato subito in attività. In concomitanza della creazione dell'istituto, ogni altra attività di commercio all'ingrosso di grano, farina e cereali fu sospesa. I compiti principali dell'istituto per il traffico dei grani erano quelli di acquistare le provviste necessarie di grano, farina e cereali e di distribuirle poi in quantitativi previamente accordati agli uffici distrettuali d'approvvigionamento.

In ogni distretto giudiziario, sotto il controllo diretto del capitanato, vennero poi istituiti dei commissari all'approvvigionamento, che curavano tutti gli affari commerciali e le compra - vendite all'ingrosso di cereali nel territorio del distretto; ogni commissariato aveva un proprio commissario per il traffico dei grani, nominato dal capitano distrettuale, la cui autorizzazione era necessaria per ogni tipo di commercio; tali commissari all'approvvigionamento erano inoltre "esecutori delle ordinanze statali, provinciali e capitanali in materia di alimentazione" ed avevano assoluto diritto di precedenza sull'eventuale acquisto di merce vendibile all'interno del distretto (Menapace Luigi, "Criteri e metodi dell'approvvigionamento civile durante la guerra 1914-18", IN: Economia Trentina, della C.C.I.A.A. di Trento, n. 5-6, 1968).

Per il distretto politico di Mezzolombardo il commissario per il traffico dei grani era il signor Giuseppe Conci, già presidente della famiglia cooperativa di Mezzocorona, a cui dovevano far capo tutti gli affari commerciali e i rispettivi pagamenti.

L'ufficio distrettuale d'approvvigionamento era l'organo superiore da cui dipendevano i comitati locali creati nei vari comuni del distretto. I compiti principali di tale organo erano:

1. Fare dei rilievi delle scorte di cereali presenti in ogni comune del distretto per mezzo di formulari forniti d'ufficio e, su segnalazione degli stessi comuni, distribuire comune per comune i quantitativi di cereali assegnati.
2. Ritirare per mezzo del commissario all'approvvigionamento i quantitativi di scorte di farina e grano necessari al distretto dall'istituto per il traffico di grano in guerra e distribuirlo ai vari uffici locali.

Agli uffici distrettuali erano direttamente subordinati tutti gli uffici locali istituiti nei comuni (AC Nave S. Rocco, ordinamento austriaco, carteggio ed atti, 1915, V, n. 106, b. 106. Circolare del capitanato distrettuale di Mezzolombardo del 1 maggio 1915).

### **Fonti archivistiche e bibliografia**

Fonti d'archivio

Archivio storico del comune di Nave San Rocco

Fonti inedite:

"Profili storico istituzionali. Modello di descrizione organizzato secondo le norme ISAAR interpretate e contestualizzate dal gruppo di lavoro degli archivisti trentini per la normalizzazione della descrizione archivistica", a cura di Margherita Faes, Corrado Sala e Anna Guastalla, P.A.T. Servizio Beni Librari e Archivistici, TN, 2000.

Disposizioni normative sui comuni a cura del Servizio Beni Librari e Archivistici della P.A.T., 1999.

Fonti edite:

Bollettino delle leggi dell'Impero, anno 1915.

Bibliografia

MENAPACE L., Criteri e metodi dell'approvvigionamento civile durante la guerra 1914-1918, Trento, 1968, pp. 213-214

*fondo*

## **Ufficio locale d'approvvigionamento di Nave San Rocco, 1915 - 1921**

2 registri, 3 buste (fascicoli 16)

### **Soggetti produttori**

Ufficio locale d'approvvigionamento di Nave San Rocco, 1915 aprile 27 - 1921 novembre 30

### **Contenuto**

L'archivio del fondo d'approvvigionamento di Nave San Rocco è formato dalle serie degli esibiti e dalla serie carteggio, atti e contabilità; la documentazione è stata rinvenuta frammista a quella del comune ma a volte già raccolta in fascicoli a sé stanti; inoltre il carteggio e la parte contabile all'interno dei fascicoli è stata trovata insieme e difficilmente separabile.

*serie 1*

## **Protocolli degli esibiti, 1917 - 1919**

### **1 . 50 . b. 50 - 52**

Protocollo deli esibiti 1917 - 1919

1917 novembre 11 - 1919 agosto 8

1917: nn. 114-148; 1918: nn. 1-55; 1919: nn. 1-20

*Registro, acefalo, cc. 3 n.n.*

serie 2

## **Carteggio, atti e contabilità, 1915 - 1921**

### **2 . 51 . b. 50 - 52**

Carteggio ed atti

1915

1- "I<sup>a</sup> atti approvvigionamento; II<sup>a</sup> atti commissione lavoro"

2 - "Fogli di dichiarazione": fogli di dichiarazione del fabbisogno di grano; "Movimento farina": inventario dei movimenti delle scorte di farina, 1915 novembre 11 - 1916 agosto 26

*Fascicolo*

*Signature precedenti: V ap.*

### **2 . 52 . b. 50 - 52**

Carteggio, atti e contabilità

1915 -1916

1 - 1. "Notifica di scorte di cereali, farine e leguminose ai 15. 10. 1915 e ai 15. 10 1916"; 2. "Prospetto comunale del rilievo scorte cereali e leguminose secondo lo stato del 15/10/1916 e atti relativi"

Fra l'altro in 1:

- "Statistica scorte di cereali e farine assunta ai 28/2 /1915 in Nave S. Rocco", 14 maggio 1915 - 16 ottobre 1916

2 - 1. "Affari cereali confiscati in questo comune"; 2. "Resoconto e bilancio 1916 e fattura sbagliata"; 3. "Uscite approvvigionamento 1915 e 1916": documenti giustificativi del resoconto 1915-1916, entrate: nn. 1 -171; uscite: nn. 1 - 160

*Busta*

### **2 . 53 . b. 53 - 54**

Carteggio, atti e contabilità

1916

1- Fabbisogno di generi di prima necessità, (cereali, olio, carbone)

2 - Requisizione dello zucchero

3 - "Macinatura. Affari col magazzino e tessere"

4 - "Scorte agrarie", approvvigionamento di verderame e zolfo; fatture

5 - Patate: rilievi, scorte, semina, 1916 - 1917

6 - "Approvvigionamento (affari commerciali)"; "assegni, affari col magazzino", nn. 3-73, 1916- 1917

*Busta*

### **2 . 54 . b. 53 - 54**

Carteggio, atti e contabilità

1917

1 - 1. "Evidenza approvvigionamento (ordinanze); macinazione" 2. Notifiche di assegnazione di generi alimentari da parte dell'ufficio distrettuale d'approvvigionamento

2 - 1. Carteggio del comune coll'uff. distrettuale d'approvvigionamento 2. "Sovvenzione in generi alimentari" 3. "Macinazione" 4. Scorte di solfato di rame e zolfo

Fra l'altro in 1:

- "Rilievo del raccolto d'uva, autunno 1917"

- "Insinuazione di solfato di rame e di surrogati di zolfo", 1917 febbraio 17

3 - 1. "Entrate 1917", nn. 1-102 ; 2. "Uscite 1917", nn. 1 - 79

*Fascicolo*

## **2 . 55 . b. 55 - 58**

Carteggio, atti e contabilità

1918

1 - "Contingentazione. Rilievi del raccolto. Azione per i meno abbienti. Insinuazione scorte agrarie

2 - "Assegni": assegnazione dei generi alimentari

3 - "Entrate - uscite": entrate, nn. 2 - 32; uscite: nn. 2 - 37

4 - Bollettini delle leggi dell'impero riguardanti: sostentamento ai mobilizzati, contributi ai profughi di guerra, generi alimentari; Bollettini delle leggi e delle ordinanze riguardanti: disposizioni per il commercio di graspatto e zucchero, addizionali, salari ai maestri

*Busta*

## **2 . 56 . b. 55 - 58**

Contabilità dell'ufficio locale d'approvvigionamento

1919

- Resoconto delle entrate e delle uscite

- Documenti giustificativi: entrate, nn. 2 - 27; uscite: nn. 1 - 47

*Fascicolo*

## **2 . 57 . b. 55 - 58**

"Resoconto - Bilancio"

1921

1 - "Magazzino": resoconto delle forniture di generi alimentari

2 - "Strazetto, annotazione magazzino": 2 quaderni di registrazione delle forniture di generi alimentari

3 - Documenti giustificativi: entrate, nn. 1 - 17; uscite, nn. 1 - 38

*Fascicolo*

*serie 3*

## **Giornali di cassa, 1917 - 1918**

**3 . 58 . b. 55 - 58**

Giornale di cassa partitario

1917 gennaio 8 - 1918 gennaio 22

*Registro, acefalo e mutilo, cc. 13 n.n.*

*Ente*

## **Ente comunale di assistenza di Nave San Rocco**

**1948 maggio 15 - [1994 giugno 3]**

### **Luoghi**

Nave San Rocco (Tn)

### **Altre forme del nome**

ECA di Nave San Rocco

### **Archivi prodotti**

Fondo Ente comunale assistenza di Nave San Rocco, 01/01/1948 - 31/12/1994

### **Storia**

Gli Enti comunali di assistenza (E.C.A.) sono istituiti con la legge datata 3 giugno 1937, n. 847, entrata in vigore dal 1° luglio 1937, in ogni comune del regno in sostituzione delle precedenti Congregazioni di Carità che contestualmente erano soppresse. Il R.D.L. datato 14 aprile 1944, n.125, entrato in vigore dal 7 giugno 1944, modificava la legge del 1937 in seguito anche al R.D.L. 2 agosto 1943, n. 704 che sanciva la soppressione del partito nazionale fascista

La Legge Regionale del 25 febbraio 1982 dettava le norme per lo scioglimento degli E.C.A., con effetto dal 3 marzo 1983. Spettava dunque alle province autonome di Trento e Bolzano, ai sensi degli articoli 8 e 18 dello statuto speciale di autonomia ( D.P.R. 31 agosto 1972, n. 670), disciplinare con proprie leggi l'assunzione delle funzioni degli E.C.A. da parte dei comuni, singoli o associati.

Con la L. P. datata 12 luglio 1991, n. 14 che disponeva l'organizzazione dei servizi socio-assistenziali in provincia di Trento, era stabilito (art.10) che "le funzioni già esercitate dagli enti comunali di assistenza" fossero delegate ai comuni e che per i comuni con popolazione inferiore ai 20.000 abitanti l'esercizio delle funzioni ad essi delegate avvenisse in forma associata da parte del comprensorio di rispettiva appartenenza. Per quanto riguardava l'indirizzo, il coordinamento, la programmazione e l'attuazione dell'assistenza tutte le funzioni venivano delegate alla Giunta provinciale.

Ciononostante i Comitati E.C.A. del Trentino-Alto Adige hanno continuato ad operare in qualità di commissari straordinari; l'effettivo passaggio di competenze ai comuni (Trento e Rovereto) o ai Comprensori, nel caso di comuni con meno di 20.000 abitanti è avvenuto a partire dal 1° luglio 1993.

Con la ricostituzione a comune di Nave San Rocco nel 1948, fu necessario istituire anche nel nuovo comune un Ente comunale di assistenza, in forza della legge del 3 giugno 1937, n. 847 che sostituiva le Congregazioni di carità.

La prima attestazione dell'avvenuta istituzione di tale ente è una copia dei verbali di deliberazione del Comune di Nave San Rocco del 15 maggio 1948 che tratta della nomina dei componenti del comitato d'amministrazione E.C.A (AC Nave San Rocco, ordinamento italiano, carteggio ed atti, I, 1948, n. 9). Dopo l'approvazione prefettizia della nomina del comitato, il comitato stesso ne elesse il presidente, in data 22 dicembre 1948 (Archivio dell'Ente comunale assistenza di Nave San Rocco, deliberazioni del comitato d'amministrazione, copie, 1948 - 1994, deliberazione n. 1).

Passando le competenze sui servizi socio-assistenziali alle provincie con L.R. 25 febbraio 1892, n.2, anche l'E.C.A di Nave San Rocco venne soppresso, come risulta dagli atti relativi allo scioglimento dell'ente (ECA Nave San Rocco, carteggio, atti e contabilità, 1982, n. 206) anche se in realtà i Comitati di gestione degli enti continuarono la loro attività precariamente fino al 1987, quando con L.R. n.6/1897 entrarono in vigore le nuove norme per il rinnovo dei Comitati amministrativi degli E.C.A e si poterono così rinnovare i comitati di gestione.

L'E.C.A. di Nave San Rocco continuò ad operare fino al 1994, come risulta dalla documentazione dell'ente stesso, in particolare dall'ultima attestazione del protocollo degli esibiti datata 3 giugno 1994.

### **Condizione giuridica**

Ente pubblico.

La legge datata 3 giugno 1937, n. 847 ed entrata in vigore dal 1° luglio 1937, sopprimeva la Congregazione di Carità e istituiva in ogni comune del regno l'Ente comunale di assistenza, demandandogli tutte le attribuzioni già assegnate dalle leggi allora vigenti alla Congregazione di Carità. Ciononostante, restava in vigore la legge 17 luglio 1890, n. 6972 ("legge Crispi") con le modificazioni precedenti (legge speciale 20 novembre 1859, legge organica 3 agosto 1862, n.753) e quelle successive (R.D. 30 dicembre 1923, n. 2841; legge 17 giugno 1926, n.1187.

Con il R.D.L. del 14 aprile 1944, n.125, entrato in vigore dal 7 giugno 1944, che modificava la legge del 1937 in seguito anche al R.D.L. 2 agosto 1943, n. 704, si davano nuove normative per l'elezione del Comitato di amministrazione dell'E.C.A.

Con il D.P.R. del 19 agosto 1954, n. 968 riguardante il decentramento dei servizi del Ministero dell'Interno, è sostituito l'art.3 del R.D. 30 dicembre 1923, n. 2841: le istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza sono divise in due classi; appartengono alla prima classe quelle che esercitano l'assistenza e la beneficenza a favore dei poveri esistenti nel territorio di tutta la repubblica e quelle che hanno un'entrata annua ordinaria effettiva superiore ai 30 milioni di lire. Tutte le altre appartengono alla seconda classe (art.11).

Con la legge regionale del 25 febbraio 1982, n. 2, con effetto dal 3 marzo 1982, sono dettate le norme sullo scioglimento degli enti comunali di assistenza. Tuttavia la circolare della Provincia Autonoma di Trento del 23 giugno 1993, comunica nuove disposizioni per lo scioglimento degli E.C.A.; nella circolare è specificato che i comuni di Trento e Rovereto o i Comprensori diventano i nuovi Enti gestori dei servizi socio-assistenziali.

### **Funzioni, occupazioni e attività**

La legge del 3 giugno 1937, n. 847, istituiva in ogni comune l'Ente comunale di assistenza con "lo scopo di assistere gl'individui e le famiglie che si trovino in condizioni di particolare necessità" (art.1) e con l'intento di perfezionare il sistema assistenziale nella sua organizzazione periferica. La legge ne regolava la costituzione e il funzionamento, ne adeguava la denominazione alla coeva funzione di soccorso agli indigenti e imprimeva una forma di attività assistenziale unitaria e organica.

Inoltre, come si deduce dagli articoli 7 e 8, il tipo di assistenza fornita dagli E.C.A. era quella "generica", che si concretizzava in soccorsi o prestazioni immediate e temporanee (ad esempio piccoli sussidi, razioni di vitto, ricovero notturno, etc.).

L'E.C.A. poteva acquistare e possedere beni, ricevere lasciti e donazioni. In particolare se si trattava di beni di scarsa entità patrimoniale destinati a scopo di beneficenza generica, non era necessaria l'erezione in ente morale del lascito, ma era sufficiente, dopo che il prefetto ne avesse autorizzata l'accettazione, inserire le norme per l'erogazione delle rendite nello statuto organico dell'E.C.A. Qualora invece il lascito avesse avuto un'importante consistenza economica ed uno

scopo particolarmente distinto dai fini generici dell'ente di assistenza, poteva essere eretto un ente morale, per dare ad esso una personalità propria e distinta.

In base all'art.4 della legge del 1937, l'E.C.A. poteva amministrare, per renderne più semplice ed economica la gestione, un ente autonomo, senza che questo perdesse la sua personalità giuridica, né i suoi fini, né il suo patrimonio, finché l'istituzione non avesse un'amministrazione propria. A tal fine l'E.C.A. doveva tenere distinte, con bilancio separato, le rendite del proprio patrimonio da quelle delle istituzioni amministrate.

L'Ente comunale di assistenza doveva inoltre curare gli interessi dei poveri del comune e assumerne la rappresentanza legale dinanzi all'autorità amministrativa e giudiziaria; era incaricato di promuovere i provvedimenti amministrativi e giudiziari di assistenza e tutela legale degli orfani, dei minorenni abbandonati, dei ciechi e dei sordomuti poveri, e di assumere provvisoriamente la loro cura nei casi di urgenza con la prestazione di soccorsi immediati.

In base all'art.8 l'E.C.A. doveva essere costituito anche quando non avesse patrimonio da amministrare, perché doveva in ogni caso provvedere all'erogazione dei fondi che il Ministero dell'Interno, tramite le prefetture, assegnava per il raggiungimento delle finalità assistenziali demandategli per legge.

L'E.C.A. aveva il compito di intervenire nei casi di bisogni urgenti, dipendenti da circostanze transitorie, nelle quali era necessaria la pronta somministrazione di soccorsi in denaro o in natura o prestazioni personali o altre immediate e improrogabili forme assistenziali, in attesa che gli enti e gli altri organi competenti intervenissero con le più appropriate forme di assistenza sociale; doveva comunque terminare lo stato di disagio che aveva determinato il ricorso all'assistenza.

L'E.C.A. non faceva beneficenza, ma attività di assistenza sociale, intesa a sottrarre da momentanee difficoltà gli individui, che per ragioni di età o di salute, erano inabili al lavoro, o non lo trovavano e non potevano usufruire dell'assistenza sindacale, né delle assicurazioni sociali. Per ottenere l'intervento assistenziale non era richiesto lo stato di povertà.

Successivamente, con l'art.15 del D.D.L. del 22 marzo 1945, n. 173, che istituiva i Comitati provinciali di assistenza e beneficenza pubblici, fu redatto un elenco delle persone dimoranti nel comune bisognose di assistenza o già assistite; in base all'iscrizione in tale elenco veniva rilasciato agli interessati, d'ufficio o su richiesta, un libretto di assistenza nel quale erano annotate le singole prestazioni. Era obbligo degli E.C.A. di esigere, da coloro che richiedevano assistenza, il possesso del libretto e di annotarvi i procedimenti adottati.

Un'altra fonte di integrazione finanziaria era costituita dai contributi assegnati agli E.C.A. sul fondo nazionale di soccorso invernale, regolato in via permanente con la L. 3 novembre 1954, n. 1042.

Il programma assistenziale dell'Ente comunale assistenza di Nave San Rocco per il periodo dall'1 novembre 1948 al 31 marzo 1949, così come risulta tra le deliberazioni del Comitato d'amministrazione 1948 - 1949 (ECA Nave San Rocco, 1948 dicembre 22, n. 61), prevedeva tra le spese dell'ente, oltre agli assegni per il personale impiegatizio, sussidi ai bisognosi di diverse tipologie: sussidi in denaro (solo in via eccezionale e per minimi importi), in generi alimentari (l'assistenza, in questo periodo, era prevista per sei famiglie), in combustibile, in vestiario; era prevista anche l'erogazione di somme per altre forme di assistenza generica, come l'assistenza dei malati a domicilio.

Dall'archivio dell'E.C.A. di Nave San Rocco (fascicoli "minimo vitale" raccolti nel carteggio ed atti delle varie annate) risulta inoltre che l'ente erogava prestazioni a carattere economico sotto forma di assegni mensili e per un periodo di tempo determinato, secondo il principio del "minimo vitale": le prestazioni economiche di base corrispondenti al "minimo vitale" erano relative a bisogni fondamentali di vita come quelli dell'alimentazione, del vestiario, dell'igiene della persona e della casa, della vita di relazione, dell'abitazione (affitti, riscaldamento, spese condominiali).

Erano previste anche prestazioni economiche a carattere straordinario per la soddisfazione di bisogni determinanti situazioni di disagio o di emergenza non superabili senza l'intervento pubblico.

L'E.C.A. doveva inoltre compilare dei prospetti mensili dei sussidi o maggiorazione del trattamento assistenziale che contenevano informazioni relative ai dati anagrafici dell'assistito, al periodo di corresponsione e agli importi erogati.

L'E.C.A. di Nave San Rocco non doveva comunque disporre di somme sufficienti agli scopi che si era prefisso, visto che nel 1971 il presidente dell'ente manda all'Assessorato regionale all'assistenza di Trento una richiesta per avere il contributo massimo possibile in quanto l'ente "si trova in notevoli difficoltà per far fronte all'assistenza ordinaria ai propri assistiti"; nella richiesta si fa notare anche che l'ente "vive esclusivamente sulle entrate che pervengono dallo stato" e che tali entrate erano insufficienti ai bisogni reali degli assistiti (ECA Nave San Rocco, carteggio, atti e contabilità, 1971, n. 162).

### **Struttura amministrativa**

L'art.2 della legge 3 giugno 1937, n. 847 prevedeva che l'E.C.A. fosse amministrato da un comitato presieduto dal podestà e cui facevano parte un rappresentante del fascio di combattimento, designato dal segretario del fascio; la segretaria del fascio femminile; rappresentanti delle associazioni sindacali, in numero di quattro nei comuni con popolazione non superiore ai 20.000 abitanti; di sei nei comuni con popolazione superiore ai 20.000 e fino a 100.000 abitanti; di otto nei comuni con più di 100.000 abitanti. Detti rappresentanti erano nominati dal prefetto, su terne proposte dalle associazioni sindacali legalmente riconosciute, nella cui giurisdizione era compreso il comune per il quale la proposta veniva fatta; dovevano appartenere, per esercizio di attività produttiva, al comune stesso; duravano in carica quattro anni, e potevano sempre essere confermati.

Il R.D.L. del 14 aprile 1944, n.125, entrato in vigore dal 7 giugno 1944, modificava la legge del 1937: l'E.C.A. doveva avere un Comitato di amministrazione composto di cinque membri nei comuni con popolazione inferiore ai 5000 abitanti, di nove nei comuni con una popolazione inferiore ai 50.000 abitanti, di tredici negli altri. I membri del Comitato erano nominati a votazione segreta con deliberazione della Giunta municipale (solo in seguito al D.L.L. 7 gennaio 1946, n.1 e alla L. 9 giugno 1947, n. 530 l'elezione spettava al Consiglio). La votazione era approvata dal Prefetto; i membri duravano in carica quattro anni e le loro mansioni erano gratuite.

Il Comitato amministratore dell'E.C.A. esercitava tutte le attribuzioni relative alla gestione dell'ente ed alla sua attività assistenziale e deliberava, collegialmente, su tutti gli affari che interessavano l'istituzione stessa. In particolare spettava al Comitato: deliberare entro settembre il bilancio di previsione, ed entro maggio il conto proprio e quello delle istituzioni che amministrava; predisporre il preventivo programma assistenziale per il periodo 1° luglio - 30 giugno dell'anno successivo, da sottoporre all'approvazione del Prefetto; prendere le deliberazioni per stare in giudizio; deliberare sull'affrancazione dei legati, censi, livelli, oneri ed altre prestazioni perpetue redimibili di ogni natura, che derivassero da obbligazioni civili accertate; promuovere l'autorizzazione per l'accettazione di eredità, di lasciti e di doni, per il riconoscimento legale di nuove fondazioni di beneficenza, sostituendosi, se necessario, agli amministratori ed esecutori testamentari che non potevano o non volevano compiere gli atti necessari, e fare gli atti conservativi occorrenti; proporre gli statuti e formulare i regolamenti di amministrazione e servizio interno; nominare, sospendere e licenziare gli impiegati e i salariati; provvedere al servizio di esazione e di tesoreria; nominare persone e comitati per l'attuazione dell'assistenza e accertamenti necessari; promuovere le riforme nell'amministrazione e le mutazioni del fine delle locali istituzioni di assistenza e beneficenza; deliberare su tutti gli atti che riguardavano l'amministrazione del patrimonio, l'uso delle rendite e l'interesse dell'istituzione rappresentata; promuovere, in relazione alle esigenze locali, le opportune iniziative per il coordinamento dell'azione propria dell'ente con quella perseguita, in forza delle disposizioni

statutarie o fondazionali, dalle altre istituzioni a carattere generico o specifico del luogo. Il Presidente e i membri del Comitato non potevano percepire assegni o remunerazioni per il loro operato all'interno dell'ente.

Il Presidente del Comitato amministratore rappresentava l'ente; predisponendo gli atti deliberativi; organizzava, in collaborazione con il Comitato, l'attività assistenziale; spediva avvisi per la convocazione del Comitato, presiedendone e dirigendone le adunanze; provvedeva agli affitti e agli appalti autorizzati e alla stipulazione dei contratti relativi; curava la regolare tenuta degli inventari, la conservazione dei titoli e documenti relativi ai beni; procedeva alle ordinarie verifiche di cassa; vigilava che nei tempi stabiliti il tesoriere redigesse il conto; poteva sospendere, per gravi e urgenti motivi, gli impiegati e i salariati, riferendo al Comitato adunato in breve tempo; prendeva, in caso d'urgenza, tutti i provvedimenti necessari; aveva facoltà di affidare ai membri del Comitato speciali incarichi per lo svolgimento dell'attività dell'ente.

In seguito all'entrata in vigore della L.R. 25 febbraio 1982, n. 2 relativa alle norme sullo scioglimento degli E.C.A e ai fini della rilevazione della consistenza patrimoniale degli enti, anche l'E.C.A di Nave San Rocco dovette far pervenire alla Giunta regionale le schede di evidenza del patrimonio dell'ente; risulta così, secondo la rilevazione del 31 ottobre 1982, che l'ente possiede un patrimonio immobiliare in denaro depositato presso il tesoriere per le erogazioni assistenziali e per il "minimo vitale"; risulta poi che l'ente non possiede un patrimonio immobiliare né in terreni né in fabbricati e che tra il personale che svolge attività dell'E.C.A "in modo esclusivo e prevalente" esiste solo il segretario, prestante la propria opera a titolo completamente gratuito (ECA Nave San Rocco, carteggio, atti e contabilità, 1982, n. 206).

L'E.C.A di Nave San Rocco, dovendo servire una popolazione di meno di 5000 abitanti nel 1948, doveva eleggere i membri del comitato in numero di 5; essi restavano in carica per quattro anni.

Il comitato stesso doveva poi eleggere tra i suoi stessi membri un presidente.

### **Contesto generale**

L'E.C.A., a norma dell'art.9 della legge istitutiva del 3 giugno 1937, n. 847, era sottoposto ad uno speciale controllo, che abbracciava tutta l'attività tecnica dell'ente e che veniva esercitato mediante l'approvazione del prefetto di una particolareggiata relazione sull'opera assistenziale svolta durante l'anno, sulle erogazioni disposte e sul programma dell'attività da svolgere nell'anno successivo. Il prefetto coordinava l'attività assistenziale ed interveniva per regolare, disciplinare e attuare il finanziamento dei programmi dei singoli enti comunali.

Già la legge del 1890 prevedeva l'azione popolare a tutela dell'integrità del patrimonio degli indigenti, ed affidava al Ministro dell'interno un potere di alta vigilanza sulla pubblica beneficenza. In seguito, con la riforma attuata dal R.D. 30 dicembre 1923, n. 2841, veniva riconosciuto allo stesso Ministro il diritto di intervenire in tutti i giudizi della pubblica beneficenza. Questo diritto fu poi attribuito al prefetto, ai sensi del D.P.R. 19 agosto 1954, n. 968 (art.14), come conseguenza del decentramento dei servizi del Ministero dell'Interno.

L'E.C.A. doveva far approvare le deliberazioni dell'elezione dei membri del suo comitato dal prefetto fino al 1944, come risulta dal sistema di controllo vigente fino a quella data (il prefetto cioè esercitava sulle deliberazioni comunali un controllo pieno, di merito e di approvazione); in seguito alla L. 9 giugno 1947, n. 530, art.3, il prefetto esercitava solo un controllo di legittimità sulla deliberazione consiliare.

Per quanto concerneva la gestione del patrimonio proprio e di quello delle istituzioni amministrare, l'E.C.A. era soggetto alle norme che regolavano la vigilanza e la tutela sulle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza, ed erano pertanto sottoposte alla vigilanza dell'autorità provinciale.

Con D.D.L. datato 22 marzo 1945, n. 173 furono istituiti i Comitati provinciali di assistenza e beneficenza pubblici: oltre ad altri compiti specifici, essi "vigilano la gestione degli Enti comunali di assistenza e delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza poste sotto la disciplina della legge 17 luglio 1890, n. 6972" (art.3); inoltre "per l'esplicazione dell'attività di sua competenza, il Comitato provinciale si vale della collaborazione dell'Ente comunale di assistenza. Spetta a questo di promuovere l'intervento del Comitato provinciale, quando lo ritenga necessario e, nei casi di assoluta urgenza, di adottare i provvedimenti necessari e indilazionabili nell'interesse dei bisognosi, con l'obbligo di riferirne subito al Comitato stesso" (art.14).

### **Fonti normative**

Legge 3 giugno 1937, n. 847, "Istituzione in ogni comune del regno dell'Ente comunale di assistenza"

Circolare 28 giugno 1937, n. 23420 II - B, della r. Prefettura della Provincia di Trento, "Ente comunale di assistenza"

Regio decreto 19 dicembre 1940, n. 2023, "Aggiunte all'art. 56 del regolamento di contabilità per le istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza, approvato con R.D. 5 febbraio 1891, n. 99".

Regio decreto legge 2 agosto 1943, n. 704, Soppressione del Partito nazionale fascista

Regio decreto legge 14 aprile 1944, n. 125, "Modifica dell'art. 2 della legge 3 giugno 1937, n. 847, sull'istituzione degli Enti comunali di assistenza"

Decreto legislativo luogotenenziale 18 gennaio 1945, n. 48, "Nuove norme per la modificazione delle piante organiche del personale degli Enti locali"

Decreto legislativo luogotenenziale 22 marzo 1945, n. 173, "Istituzione di Comitati provinciali di assistenza e beneficenza pubblica"

Decreto legge 21 aprile 1948, n. 1372, "Provvedimenti in materia di conti consuntivi delle Amministrazioni provinciali, comunali e delle Istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza e disposizioni per il pagamento di titoli di spesa emessi dalle Amministrazioni provinciali, comunali e consorziali"

Legge 24 novembre 1948, n. 1437, "Proroga al 30 giugno 1949 del decreto legislativo 26 gennaio 1948, n. 90, concernente modalità di pagamento delle integrazioni dei bilanci degli Enti Comunali di Assistenza, delle indennità di caropane e delle spese per il servizio razionamento consumi"

Legge 3 agosto 1949, n. 589, "Provvedimenti per agevolare l'esecuzione di opere pubbliche di interesse degli Enti locali"

Legge 30 luglio 1951, n. 961, "Ratifica, con modificazioni, del D.L. 21 aprile 1948, n. 1372, concernente provvedimenti in materia di conti consuntivi delle Amministrazioni provinciali, comunali e delle Istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza e disposizioni per il pagamento di titoli di spesa emessi dalle Amministrazioni provinciali, comunali e consorziali"

Legge 7 aprile 1954, n. 142, "Provvedimenti in materia di conti consuntivi delle Amministrazioni provinciali, comunali e delle Istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza e per il pagamento di titoli di spesa emessi dalle Amministrazioni provinciali, comunali e consorziali"

Decreto del Presidente della Repubblica 19 agosto 1954, n. 968, "Decentramento dei servizi del Ministero dell'interno"

Legge 11 marzo 1958, n. 209, "Conti consuntivi delle Amministrazioni provinciali, comunali e delle Istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza e disposizioni per il pagamento di titoli di spesa emessi dalle Amministrazioni provinciali, comunali e consorziali"

Decreto del Presidente della Repubblica 26 gennaio 1959, n. 97, Norme di attuazione dello Statuto speciale per la regione Trentino Alto Adige in materia di istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza

Legge 30 gennaio 1963, n. 70, "Norme sulle anticipazioni da parte dello Stato delle rette di ospedalità dovute dai Comuni agli ospedali e cliniche universitarie"

Decreto del Presidente della Repubblica 1 febbraio 1973, n. 49, "Norme di attuazione dello statuto speciale del Trentino-Alto Adige e delle Province di Trento e Bolzano e funzioni regionali"

Decreto del Presidente della Repubblica 28 marzo 1975, n. 469, "Norme di attuazione dello Statuto per la Regione Trentino-Alto Adige in materia di assistenza e beneficenza pubblica"

Decreto del Presidente della Repubblica 24 marzo 1981, n. 215, "Norme di attuazione dello statuto speciale per il Trentino-Alto Adige concernenti modifiche al D.P.R. 28 marzo 1975, n. 469: assistenza e beneficenza pubblica".

Legge regionale 11 giugno 1987, n. 6, "Norme per il rinnovo dei comitati amministrativi degli enti comunali di assistenza"

Legge provinciale 12 luglio 1991, n. 14, "Ordinamento dei servizi socio-assistenziali in provincia di Trento"

### **Fonti archivistiche e bibliografia**

Fonti d'archivio

Archivio storico del comune di Nave San Rocco

Il profilo storico-istituzionale riprende per la parte generale l'elaborato di Anna GUASTALLA citato in bibliografia.

Bibliografia

GUASTALLA A., (a cura di), Profilo storico-istituzionale dell'Ente comunale di assistenza. Modello di descrizione organizzato secondo le norme ISAAR (CPF). Provincia autonoma di Trento - Servizio beni librari e archivistici, Trento, 1999 (dattiloscritto)

*fondo*

## **Ente comunale assistenza di Nave San Rocco, 1948 - 1994**

130 registri, 17 buste (fascicoli 129)

### **Soggetti produttori**

Ente comunale di assistenza di Nave San Rocco, 1948 maggio 15 - [1994 giugno 3]

### **Contenuto**

L'archivio dell'ente comunale assistenza di Nave S. Rocco è formato da documentazione raccolta in modo piuttosto omogeneo e continuativo dalla riformazione del comune, nel 1948, fino al definitivo passaggio di competenze e funzioni a comuni e comprensori, nel 1994.

La serie "Carteggio, atti e contabilità" è formata da documentazione raccolta annualmente, così come è stata rinvenuta e similmente ai fondi degli altri comuni.

*serie 1*

## **Deliberazioni del comitato d'amministrazione (originali), 1948 - 1994**

### **1 . 59 . b. 59 - 65**

Deliberazioni del comitato d'amministrazione

1948 dicembre - 1967 maggio 11

*Registro*

### **1 . 60 . b. 59 - 65**

Deliberazioni del comitato d'amministrazione

1969 settembre 4 - 1994 marzo 22

*Registro*

*serie 2*

**Deliberazioni del comitato d'amministrazione (copie), 1948 - 1994**

**2 . 61 . b. 59 - 65**

Deliberazioni del comitato d'amministrazione

1948 dicembre 22 - 1994 marzo 22

*Busta*

*serie 3*

## **Protocolli degli esibiti, 1982 - 1994**

### **3 . 62 . b. 59 - 65**

Protocollo degli esibiti

1982 febbraio 22 - 1984 dicembre 10

1982: nn. 1 - 25; 1983: nn. 1 - 34; 1984: nn. 1 - 34

*Registro*

### **3 . 63 . b. 59 - 65**

Protocollo degli esibiti

1991 dicembre 11 - 1992 novembre 17

1991: n. 1; 1992: nn. 2 - 29

*Registro*

### **3 . 64 . b. 59 - 65**

Protocollo degli esibiti

1992 dicembre 31 - 1993 ottobre 6

1992: n. 1; 1993: nn. 2 - 29

*Registro*

### **3 . 65 . b. 59 - 65**

Protocollo degli esibiti

1994 marzo 31 - 1994 giugno 3

1994: nn. 1 - 11

*Registro*

serie 4

## **Carteggio, atti e contabilità, 1948 - 1994**

### **Contenuto**

Questa serie comprende sia il carteggio ed atti sia la contabilità, nel rispetto della situazione originaria della documentazione dell'E.C.A che è stata raccolta suddivisa per annate.

Tra gli allegati ai conto consuntivi si trovano:

- Tabelle di svolgimento del conto
- Deliberazione del comitato d'amministrazione di approvazione del conto
- Relazione "illustrativa e morale" del comitato d'amministrazione sulla gestione del conto
- Deliberazione di nomina dei revisori dei conti
- Verbale dei revisori dei conti
- Verbale di verifica cassa della tesoreria
- Avviso di pubblicazione

Dall'anno 1982 in poi e relativamente alla contabilità, in seguito alla L.R. 25 febbraio 1982, n. 2 sullo scioglimento dell'ente, i conti consuntivi ed allegati erano stati raccolti in un'unica busta dal commissario liquidatore dell'ente per deliberare l'approvazione dei conti; si è ritenuto utile riavvicinare i conti e gli allegati alle rispettive annate, tenendo presente che le delibere di approvazione del conto, le delibere di nomina dei revisori e le relazioni dei revisori del conto portano tutte la stessa data (1993 giugno 10)

### **4 . 66 . b. 66 - 83**

Carteggio ed atti

1948

Atti relativi al "minimo vitale 1948"

*Fascicolo*

### **4 . 67 . b. 66 - 83**

Bilancio di previsione

1948

*Registro*

### **4 . 68 . b. 66 - 83**

Conto consuntivo ed allegati

Documenti giustificativi:

Entrata: entrate di competenza artt. 1 - 2

Uscita: uscite di competenza artt. 1 - 4

1948

*Fascicolo*

**4 . 69 . b. 66 - 83**

Carteggio ed atti

1949

*Fascicolo*

**4 . 70 . b. 66 - 83**

Bilancio di previsione ed allegati

1949

*Fascicolo*

**4 . 71 . b. 66 - 83**

Conto consuntivo ed allegati

Documenti giustificativi:

Entrata: entrate di competenza artt. 1 - 2

Uscita: uscite di competenza artt. 1 - 4

1949

*Fascicolo*

**4 . 72 . b. 66 - 83**

Carteggio ed atti

1950

*Fascicolo*

**4 . 73 . b. 66 - 83**

Bilancio di previsione

1950

*Registro*

**4 . 74 . b. 66 - 83**

Conto consuntivo ed allegati

Documenti giustificativi:

Entrata: entrate di competenza artt. 1 -2

Uscita: uscite di competenza artt. 1 -8

1950

*Fascicolo*

**4 . 75 . b. 66 - 83**

Carteggio ed atti

1951

Fra l'altro:

"Prospetto dei sussidi o maggiorazione del trattamento assistenziale"

*Fascicolo*

**4 . 76 . b. 66 - 83**

Estratto del bilancio di previsione ed allegati

1951

*Fascicolo*

**4 . 77 . b. 66 - 83**

Conto consuntivo ed allegati

Documenti giustificativi:

Entrata: entrate di competenza artt. 1- 3

Uscita: uscite di competenza artt. 1 -3

1951

*Fascicolo*

**4 . 78 . b. 66 - 83**

Giornale di cassa della tesoreria

1951

Copia

*Fascicolo*

**4 . 79 . b. 66 - 83**

Carteggio ed atti

1952

Fra l'altro:

"Prospetto dei sussidi o maggiorazione del trattamento assistenziale"

*Fascicolo*

**4 . 80 . b. 66 - 83**

Estratto del bilancio di previsione ed allegati

1952

*Fascicolo*

**4 . 81 . b. 66 - 83**

Conto consuntivo ed allegati

Documenti giustificativi:

Entrata: entrate di competenza artt. 1- 3

Uscita: uscite di competenza artt. 1 -6

1952

*Fascicolo*

**4 . 82 . b. 66 - 83**

Giornale di cassa della tesoreria

1952

Copia

*Fascicolo*

**4 . 83 . b. 66 - 83**

Libro mastro

1952

*Registro*

**4 . 84 . b. 84 - 92; 94 - 97**

Carteggio ed atti

1953

Fra l'altro:

"Prospetto dei sussidi o maggiorazione del trattamento assistenziale"

*Fascicolo*

**4 . 85 . b. 84 - 92; 94 - 97**

Bilancio di previsione ed allegati

1953

*Fascicolo*

**4 . 86 . b. 84 - 92; 94 - 97**

Conto consuntivo ed allegati

Documenti giustificativi:

Entrata: entrate di competenza artt. 1 -3

Uscita: uscite di competenza artt. 1 -7

1953

*Fascicolo*

**4 . 87 . b. 84 - 92; 94 - 97**

Libro mastro

1953

*Registro*

**4 . 88 . b. 84 - 92; 94 - 97**

Giornale di cassa della tesoreria

1953

*Fascicolo*

**4 . 89 . b. 84 - 92; 94 - 97**

Carteggio ed atti

1954

Fra l'altro:

"Prospetto dei sussidi o maggiorazione del trattamento assistenziale"

*Fascicolo*

**4 . 90 . b. 84 - 92; 94 - 97**

Estratto del bilancio di previsione ed allegati

1954

*Fascicolo*

**4 . 91 . b. 84 - 92; 94 - 97**

Verbale di chiusura dell'esercizio finanziario

1954

*Registro*

**4 . 92 . b. 84 - 92; 94 - 97**

Conto consuntivo ed allegati

Documenti giustificativi:

Entrata: residui attivi; entrate di competenza artt. 2 -3

Uscita: residui passivi; uscite di competenza artt. 1 -7

1954

*Fascicolo*

**4 . 93**

Giornale e mastro della contabilità

1954

*Registro*

**4 . 94 . b. 84 - 92; 94 - 97**

Carteggio ed atti

1955

Fra l'altro:

"Prospetto dei sussidi o maggiorazione del trattamento assistenziale"

*Fascicolo*

**4 . 95 . b. 84 - 92; 94 - 97**

Bilancio di previsione ed allegati

1955

*Fascicolo*

**4 . 96 . b. 84 - 92; 94 - 97**

Conto consuntivo ed allegati

Documenti giustificativi:

Entrata: entrate di competenza artt. 1 - 2

Uscita: residui passivi; uscite di competenza: artt. 1 -8

1955

*Fascicolo*

**4 . 97 . b. 84 - 92; 94 - 97**

Giornale e mastro della contabilità

1955

*Registro*

**4 . 98 . b. 98 - 111**

Carteggio ed atti

1956

"Elenco delle persone ammesse a percepire la maggiorazione sul trattamento assistenziale"

*Fascicolo*

**4 . 99 . b. 98 - 111**

Bilancio di previsione ed allegati

1956

*Fascicolo*

**4 . 100 . b. 98 - 111**

Conto consuntivo ed allegati

Documenti giustificativi:

Entrata: entrate di competenza art. 9

Uscita: uscite di competenza artt. 1 -8

1956

*Fascicolo*

**4 . 101 . b. 98 - 111**

Giornale e mastro della contabilità

1956

*Registro*

**4 . 102 . b. 98 - 111**

Carteggio ed atti

1957

1957

Fra l'altro:

"Caropane": prospetti dei sussidi di trattamento assistenziale ed elenchi delle persone ammesse a percepire maggiorazioni di trattamento

*Fascicolo*

**4 . 103 . b. 98 - 111**

Bilancio di previsione ed allegati

1957

*Fascicolo*

**4 . 104 . b. 98 - 111**

Verbale di chiusura dell'esercizio finanziario

1957

*Registro*

**4 . 105 . b. 98 - 111**

Conto consuntivo ed allegati

Documenti giustificativi:

Entrata: residui attivi; entrate di competenza artt. 1 - 3

Uscita: residui passivi; uscite di competenza artt. 1 - 6

1957

*Fascicolo*

**4 . 106 . b. 98 - 111**

Giornale e mastro della contabilità

1957

*Registro*

**4 . 107 . b. 98 - 111**

Carteggio ed atti

1958

Fra l'altro:

"Prospetto dei sussidi o maggiorazione del trattamento assistenziale"

*Fascicolo*

**4 . 108 . b. 98 - 111**

Bilancio di previsione ed allegati

1958

*Fascicolo*

**4 . 109 . b. 98 - 111**

Verbale di chiusura dell'esercizio finanziario

1958

*Registro*

**4. 110. b. 98 - 111 .**

Conto consuntivo ed allegati

Documenti giustificativi:

Entrata: residui attivi; entrate di competenza artt. 1 - 3

Uscita: residui passivi; uscite di competenza artt. 1 - 6

1958

*Fascicolo*

**4 . 111 . b. 98 - 111**

Giornale e mastro della contabilità

1958

*Registro*

**4 . 112 . b. 112 - 120**

Carteggio ed atti

1959

Fra l'altro:

"Prospetto dei sussidi o maggiorazione del trattamento assistenziale"

*Fascicolo*

**4 . 113 . b. 118 - 120**

Bilancio di previsione ed allegati

1959

*Fascicolo*

**4 . 114 . b. 112 - 120**

Verbale di chiusura dell'esercizio finanziario

1959

*Registro*

**4 . 115 . b. 112 - 120**

Conto consuntivo ed allegati

Documenti giustificativi:

Entrata: entrate di competenza artt. 1 - 3

Uscita: uscite di competenza artt. 1 - 6

1959

*Fascicolo*

**4. 116. b. 112 - 120 .**

Giornale e mastro della contabilità

1959

*Registro*

**4. 117. b. 112 - 120 .**

Carteggio ed atti

1960

Fra l'altro:

"Prospetto dei sussidi o maggiorazione del trattamento assistenziale"

*Fascicolo*

**4. 118. b . 112 - 120 .**

Bilancio di previsione ed allegati

1960

*Fascicolo*

**4. 119. b. 112 - 120 .**

Conto consuntivo ed allegati

Documenti giustificativi:

Entrata: entrate di competenza artt. 1 - 4

Uscita: uscite di competenza artt. 1 - 6

1960

*Fascicolo*

**4. 120. b. 112 - 120 .**

Giornale e mastro della contabilità

1960

*Registro*

**4. 121. b. 121 - 134 .**

Carteggio e d atti

1961

Fra l'altro:

"Prospetto dei sussidi o maggiorazione del trattamento assistenziale"

*Fascicolo*

**4. 122. b. 121 - 134 .**

Bilancio di previsione ed allegati

1961

*Registro*

**4. 123. b. 121 - 134 .**

Verbale di chiusura dell'esercizio finanziario

1961

*Registro*

**4. 124. b. 121 - 134 .**

Allegati al conto consuntivo

Documenti giustificativi:

Uscita: uscite di competenza artt. 1 - 6

1961

*Fascicolo*

**4. 125. b. 121 - 134 .**

Giornale e mastro della contabilità

1961

*Registro*

**4. 126. b. 121 - 134 .**

Carteggio ed atti

1962

*Fascicolo*

**4. 127. b. 121 - 134 .**

Allegati al bilancio di previsione

1962

*Fascicolo*

**4. 128. b. 121 - 134 .**

Carteggio ed atti

1963

Fra l'altro:

"Prospetto dei sussidi o maggiorazione del trattamento assistenziale"

*Fascicolo*

**4. 129. b. 121 - 134 .**

Bilancio di previsione ed allegati

1963

*Fascicolo*

**4. 130. b. 121 - 134 .**

Conto consuntivo

1963

*Registro*

**4. 131. b. 121 - 134 .**

Carteggio ed atti

1964

Fra l'altro:

"Prospetto dei sussidi o maggiorazione del trattamento assistenziale"

*Fascicolo*

**4. 132. b. 121 - 134 .**

Allegati al bilancio di previsione

1964

*Fascicolo*

**4. 133. b. 121 - 134 .**

Conto consuntivo ed allegati

Documenti giustificativi:

Entrata: entrate di competenza artt. 1 - 2

Uscita: uscite di competenza artt. 1 - 5

1964

*Fascicolo*

**4. 134. b. 121 - 134 .**

Giornale e mastro della contabilità

1964

*Registro*

**4. 135. b. 135 - 149 .**

Carteggio ed atti

1965

Fra l'altro:

"Pensione regionale"

*Fascicolo*

**4. 136. b. 135 - 149 .**

Bilancio di previsione ed allegati

1965

*Fascicolo*

**4. 137. b. 135 - 149 .**

Verbale di chiusura dell'esercizio finanziario

1965

*Registro*

**4. 138. b. 135 - 149 .**

Conto consuntivo ed allegati

Documenti giustificativi:

Entrata: residui attivi; entrate di competenza artt. 1 - 3

Uscita: uscite di competenza artt. 1 - 5

1965

*Fascicolo*

**4. 139. b. 135 - 149 .**

Giornale e mastro della contabilità

1965

*Registro*

**4. 140. b. 135 - 149 .**

Carteggio ed atti

1966

Fra l'altro:

"Prospetto dei sussidi o maggiorazione del trattamento assistenziale"

*Fascicolo*

**4. 141. b. 135 - 149 .**

Bilancio di previsione ed allegati

1966

*Fascicolo*

**4. 142. b. 135 - 149 .**

Verbale di chiusura dell'esercizio finanziario

1966

*Registro*

**4. 143. b. 135 - 149 .**

Conto consuntivo ed allegati

Documenti giustificativi:

Entrata: residui attivi; entrate di competenza artt. 1 - 3

Uscita: residui passivi; uscite di competenza artt. 1 - 5

1966

*Fascicolo*

**4. 144. b. 135 - 149 .**

Giornale e mastro della contabilità

1966

*Registro*

**4. 145. b. 135 - 149 .**

Carteggio ed atti

1967

Fra l'altro:

"Ruolo nominativo dei beneficiari dell'assegno mensile di assistenza ai mutilati ed invalidi civili"

*Fascicolo*

**4. 146. b. 135 - 149 .**

Bilancio di previsione ed allegati

1967

*Fascicolo*

**4. 147. b. 135 - 149 .**

Verbale di chiusura dell'esercizio finanziario

1967

*Registro*

**4. 148. b. 135 - 149 .**

Conto consuntivo ed allegati

Documenti giustificativi:

Entrata: residui attivi; entrate di competenza artt. 1 - 3

Uscita: residui passivi; uscite di competenza artt. 1 - 7

1967

*Fascicolo*

**4. 149. b. 135 - 149 .**

Giornale e mastro della contabilità

1967

*Registro*

**4. 150. b. 150 - 165 .**

Carteggio ed atti

1968

1968

Fra l'altro:

"Ruolo nominativo dei beneficiari dell'assegno mensile di assistenza ai mutilati ed invalidi civili"

*Fascicolo*

**4. 151 . . b. 150 - 165 .**

Bilancio di previsione ed allegati

1968

*Fascicolo*

**4. 152. b. 150 - 165 .**

Allegati al conto consuntivo; tabelle di svolgimento

Documenti giustificativi:

Entrata: entrate di competenza artt. 1 - 2

Uscita: uscite di competenza artt. 1 - 7

1968

*Fascicolo*

**4. 155. b. 150 - 165 .**

Giornale e mastro della contabilità

1968

*Registro*

**4. 154. b. 150 - 165 .**

Carteggio ed atti

1969

*Fascicolo*

**4. 155. b. 150 -165 .**

Bilancio di previsione ed allegati

1969

*Fascicolo*

**4. 156. b. 150 -165 .**

Allegati al conto consuntivo

Documenti giustificativi:

Entrata: entrate di competenza artt. 1 - 4

Uscita: uscite di competenza artt. 1 - 7

1969

*Fascicolo*

**4. 157. b. 150 - 165 .**

Giornale di cassa

1969

Copia

*Fascicolo*

**4. 158. b. 150 - 165 .**

Carteggio ed atti

1970

*Fascicolo*

**4. 159. b. 150 -165 .**

Bilancio di previsione ed allegati

1970

*Fascicolo*

**4. 160. b. 150 - 165 .**

Allegati al conto consuntivo

Documenti giustificativi:

Entrata: entrate di competenza artt. 1 - 3

Uscita: uscite di competenza artt. 1 - 4

1970

*Fascicolo*

**4. 161. b. 150 - 165 .**

Giornale di cassa

1970

Copia

*Fascicolo*

**4. 162. b. 150 - 165 .**

Carteggio ed atti

1971

*Fascicolo*

**4. 163. b. 150 - 165 .**

Bilancio di previsione

1971

*Registro*

**4. 164. b. 150 - 165 .**

Conto consuntivo ed allegati

Documenti giustificativi:

Entrata: entrate di competenza artt. 1 - 4

Uscita: uscite di competenza artt.1 - 4

1971

*Fascicolo*

**4. 165. b. 150 - 165 .**

Giornale di cassa

1971

Copia

*Fascicolo*

**4. 166. b. 166 - 173 .**

Carteggio ed atti

1972

*Fascicolo*

**4. 167. b. 166 - 173 .**

Bilancio di previsione

1972

*Registro*

**4. 168. b. 166 - 173 .**

Conto consuntivo; tabelle di svolgimento

Documenti giustificativi:

Entrata: entrate di competenza artt. 1 - 5

Uscita: residui passivi; uscite di competenza artt. 2 - 4

Uscite gestione ciechi nn. 5 - 20

1972

*Fascicolo*

**4. 169. b. 166 - 173 .**

Giornale di cassa della tesoreria

1972

Copia

*Fascicolo*

**4. 170. b. 166 - 173 .**

Carteggio ed atti

1973

*Fascicolo*

**4. 171. b. 166 - 173 .**

Bilancio di previsione ed allegati

1973

*Fascicolo*

**4. 172. b. 166 - 173 .**

Conto consuntivo; tabelle di svolgimento

Documenti giustificativi:

Entrata: entrate di competenza artt. 1 - 6

Uscita: uscite di competenza artt. 3 - 5; uscite gestione ciechi nn. 1 - 24

1973

*Fascicolo*

**4. 173. b. 166 - 173 .**

Giornale e mastro della contabilità

1973

*Registro*

**4. 174. b. 174 - 185 .**

Carteggio ed atti

1974

*Fascicolo*

**4. 175. b. 174 - 185 .**

Bilancio di previsione ed allegati

1974

*Fascicolo*

**4. 176. b. 174 - 185 .**

Conto consuntivo ed allegati

Documenti giustificativi:

Entrata: entrate di competenza artt. 1 - 6

Uscita: uscite di competenza artt. 1 - 6; uscite gestione ciechi nn. 1 - 29

1974

*Fascicolo*

**4. 177. b. 174 - 185 .**

Giornale di cassa della tesoreria

1974

Copia

*Fascicolo*

**4. 178. b. 174 - 185 .**

Carteggio ed atti

1975

*Fascicolo*

**4. 179. b. 174 - 185 .**

Bilancio di previsione ed allegati

1975

*Fascicolo*

**4. 180. b. 174 - 185 .**

Conto consuntivo; tabelle di svolgimento

Documenti giustificativi:

Entrata: entrate di competenza artt. 1 - 5

Uscita: uscite di competenza artt. 1 - 5

1975

*Fascicolo*

**4. 181. b. 174 - 185 .**

Giornale e mastro della contabilità

1975

*Registro*

**4. 182. b. 174 - 185 .**

Carteggio ed atti

1976

*Fascicolo*

**4. 183. b. 174 - 185 .**

Bilancio di previsione ed allegati

1976

*Fascicolo*

**4. 184. b. 174 - 185 .**

Conto consuntivo; tabelle di svolgimento

Documenti giustificativi:

Entrata: entrate di competenza artt. 1 - 5

Uscita: uscite di competenza artt. 3 - 5

1976

*Fascicolo*

**4. 185. b. 174 - 185 .**

Giornale e mastro della contabilità

1976

*Registro*

**4. 186. b. 186 - 193 .**

Carteggio ed atti

1977

Fra l'altro:

"Minimo vitale 1976 - 1977", 1976 - 1978

*Fascicolo*

**4. 187. b. 186 - 193 .**

Bilancio di previsione ed allegati

1977

*Fascicolo*

**4. 188. b. 186 - 193 .**

Conto consuntivo ed allegati; tabelle di svolgimento

Documenti giustificativi:

Entrata. entrate di competenza artt. 1 - 6

Uscita: uscite di competenza artt. 1 - 6

1977

*Fascicolo*

**4. 189. b. 186 - 193 .**

Giornale e mastro della contabilità

1977

*Registro*

**4. 190. b. 186 - 193 .**

Carteggio ed atti

1978

Atti relativi alla "concessione minimo vitale anni 1978 - 1979"

*Fascicolo*

**4. 191. b. 186 - 193 .**

Bilancio di previsione ed allegati

1978

*Fascicolo*

**4. 192. b. 186 - 193 .**

Conto consuntivo ed allegati

Documenti giustificativi:

Entrata: entrate di competenza artt. 1 - 5

Uscita: residui passivi; uscite di competenza artt. 1 - 5

1978

*Fascicolo*

**4. 193. b. 186 - 193 .**

Giornale e mastro della contabilità

1978

*Registro*

**4. 194. b. 194 - 205 .**

Bilancio di previsione ed allegati

1979

*Fascicolo*

**4. 195. b. 194 - 205 .**

Verbale di chiusura dell'esercizio finanziario

1979

*Registro*

**4. 196. b. 194 - 205 .**

Conto consuntivo; tabelle di svolgimento

Documenti giustificativi:

Entrata: entrate di competenza artt. 1 - 5

Uscita: residui passivi; uscite di competenza artt. 1 - 5

1979

*Fascicolo*

**4. 197. b. 194 - 205 .**

Giornale e mastro della contabilità

1979

*Registro*

**4. 198. b. 194 - 205 .**

Carteggio ed atti

1980

*Fascicolo*

**4. 199. b. 194 - 205 .**

Bilancio di previsione ed allegati

1980

*Fascicolo*

**4. 200. b. 194 - 205 .**

Conto consuntivo ed allegati; tabelle di svolgimento

Documenti giustificativi:

Entrata: entrate di competenza artt. 1 - 5

Uscita: uscite di competenza artt. 3 - 5

1980

*Fascicolo*

**4. 201. b. 194 - 205 .**

Giornale e mastro della contabilità

1980

*Registro*

**4. 202. b. 194 - 205 .**

Carteggio ed atti

1981

Atti relativi al "minimo vitale 1981"

*Fascicolo*

**4. 203. b. 194 - 205 .**

Bilancio di previsione ed allegati

1981

*Fascicolo*

**4. 204. b. 194 - 205 .**

Conto consuntivo ed allegati; tabelle di svolgimento

Documenti giustificativi:

Entrata: entrate di competenza artt. 2 - 4

Uscita: uscite di competenza artt. 3 - 6

1981

*Fascicolo*

**4. 205. b. 194 - 205 .**

Giornale e mastro della contabilità

1981

*Registro*

**4. 206. b. 206 - 217 .**

Carteggio ed atti

1982

- Atti relativi al "minimo vitale 1982"

- Atti relativi allo scioglimento dell'ente secondo la L. R. 25 febbraio 1982, n. 2

*Fascicolo*

**4. 207. b. 206 - 217 .**

Bilancio di previsione ed allegati

1982

*Fascicolo*

**4. 208. b. 206 - 217 .**

Conto consuntivo ed allegati; tabelle di svolgimento

Documenti giustificativi:

Entrata: entrate di competenza artt. 1 - 3

Uscita: uscite di competenza artt. 2 - 5

1982

*Fascicolo*

**4. 209. b. 206 - 217 .**

Giornale e mastro della contabilità

1982

*Registro*

**4. 210. b. 206 - 217 .**

Carteggio ed atti

1983

Fra l'altro:

"Minimo vitale 1983"

*Fascicolo*

**4. 211. b. 206 - 217 .**

Bilancio di previsione

1983

*Registro*

**4. 212. b. 206 - 217 .**

Conto consuntivo ed allegati; tabelle di svolgimento

Documenti giustificativi:

Entrata: residui attivi; entrate di competenza artt. 1 - 3

Uscita: residui passivi; uscite di competenza art. 3

1983

*Fascicolo*

**4. 213. b. 206 - 217 .**

Giornale e mastro della contabilità

1983

*Registro*

**4. 214. b. 206 - 217 .**

Carteggio ed atti

1984

Fra l'altro:

"Minimo vitale 1984"

*Fascicolo*

**4. 215. b. 206 - 217 .**

Bilancio di previsione ed allegati

1984

*Fascicolo*

**4. 216. b. 206 - 217 .**

Conto consuntivo ed allegati; tabelle di svolgimento

Documenti giustificativi:

Entrata: residui attivi; entrate di competenza artt. 1 - 3

Uscita: residui passivi; uscite di competenza artt. 3 - 5

1984

*Fascicolo*

**4. 217. b. 206 - 217 .**

Giornale e mastro della contabilità

1984

*Registro*

**4. 218. b. 218 - 225 .**

Carteggio ed atti

1985

Fra l'altro:

- "Minimo vitale 1985"

- "Accordo di collaborazione fra gli istituti ed aziende di credito operanti nella provincia di Trento per la gestione associata dei servizi di tesoreria degli enti pubblici", 1985 marzo 8

*Fascicolo*

**4. 219. b. 218 - 225 .**

Bilancio di previsione ed allegati

1985

*Fascicolo*

**4. 220. b. 218 - 225 .**

Conto consuntivo ed allegati; tabelle di svolgimento

Documenti giustificativi:

Entrata: residui attivi; entrate di competenza artt. 1 - 4

Uscita: residui passivi; uscite di competenza artt. 2 - 5

1985

*Fascicolo*

**4. 221. b. 218 - 225 .**

Giornale di cassa della tesoreria

1985

Copia

*Fascicolo*

**4. 222. b. 218 - 225 .**

Carteggio ed atti

1986

Fra l'altro:

"Minimo vitale 1986"

*Fascicolo*

**4. 223. b. 218 - 225 .**

Bilancio di previsione

1986

*Registro*

**4. 224. b. 218 - 225 .**

Conto consuntivo ed allegati; tabelle di svolgimento

Documenti giustificativi:

Entrata: entrate di competenza artt. 1 - 6

Uscita: residui passivi; uscite di competenza artt. 4 - 5; uscite di contabilità speciale artt. 2 - 5

1986

*Fascicolo*

**4. 225. b. 218 - 225 .**

Giornale di cassa della tesoreria

1986

Copia

*Fascicolo*

**4. 226. b. 226 - 237 .**

Carteggio ed atti

1987

Fra l'altro:

"Minimo vitale 1987"

*Fascicolo*

**4. 227. b. 226 - 237 .**

Bilancio di previsione ed allegati

1987

*Fascicolo*

**4. 228. b. 226 - 237 .**

Conto consuntivo ed allegati; tabelle di svolgimento

Documenti giustificativi:

Entrata: entrate di competenza artt. 1 - 3

Uscita: uscite di competenza artt. 2 - 5

1987

*Fascicolo*

**4. 229. b. 226 - 237 .**

Giornale di cassa della tesoreria

1987

Copia

*Fascicolo*

**4. 230. b. 226 - 237 .**

Carteggio ed atti

1988

*Fascicolo*

**4. 231. b. 226 - 237 .**

Bilancio di previsione

1988

*Registro*

**4. 232. b. 226 - 237 .**

Conto consuntivo ed allegati; tabelle di svolgimento

Documenti giustificativi:

Entrata: entrate di competenza artt. 1- 3

Uscita: uscite di competenza artt. 3 - 5

1988

*Fascicolo*

**4. 233. b. 226 - 237 .**

Giornale di cassa della tesoreria

1988

Copia

*Fascicolo*

**4. 234. b. 226 - 237 .**

Carteggio ed atti

1989

Fra l'altro:

"Minimo vitale 1989"

*Fascicolo*

**4. 235. b. 226 - 237 .**

Bilancio di previsione

1989

*Registro*

**4. 236. b. 226 - 237 .**

Conto consuntivo ed allegati; tabelle di svolgimento

Documenti giustificativi:

Entrata: entrate di competenza artt 1 - 3

Uscita: uscite di competenza artt. 2 - 5

1989

*Fascicolo*

**4. 237. b. 226 - 237 .**

Giornale di cassa della tesoreria

1989

Copia

*Fascicolo*

**4. 238. b. 238 - 246 .**

Carteggio ed atti

1990

Fra l'altro:

Atti relativi al "minimo vitale"

*Fascicolo*

**4. 239. b. 238 - 246 .**

Bilancio di previsione ed allegati

1990

*Fascicolo*

**4. 240. b. 238 - 246 .**

Verbale di chiusura dell'esercizio finanziario

1990

*Registro*

**4. 241. b. 238 - 246 .**

Conto consuntivo ed allegati; tabelle di svolgimento

Documenti giustificativi:

Entrata: entrate di competenza nn. 1 - 3

Uscita: uscite di competenza nn. 1 - 4

1990

*Fascicolo*

**4. 242. b. 238 - 246 .**

Giornale e mastro della contabilità

1990

*Registro*

**4. 243. b. 238 - 246 .**

Carteggio ed atti

1991

Fra l'altro:

Raccolta delle leggi, decreti, norme ed ordinanze relative all'E.C.A., 1986 - 1991

*Fascicolo*

**4. 244. b. 238 - 246 .**

Bilancio di previsione ed allegati

1991

*Fascicolo*

**4. 245. b. 238 - 246 .**

Conto consuntivo ed allegati; tabelle di svolgimento

Documenti giustificativi:

Entrata: entrate di competenza nn. 1 - 3

Uscita: uscite di competenza n. 1

1991

*Fascicolo*

**4. 246. b. 238 - 246 .**

Giornale di cassa della tesoreria

1991

Copia

*Fascicolo*

**4. 247. b. 247 - 257 .**

Carteggio ed atti

1992

*Fascicolo*

**4. 248. b. 247 - 256 .**

Bilancio di previsione ed allegati

1992

*Fascicolo*

**4. 249. b. 247 - 256 .**

Conto consuntivo ed allegati; tabelle di svolgimento

Documenti giustificativi:

Entrata: entrate di competenza nn. 1 - 2

Uscita: uscite di competenza nn. 1 - 5

1992

*Fascicolo*

**4. 250. b. 247 - 256 .**

Giornale e mastro della contabilità

1992

*Registro*

**4. 251. b. 147 - 256 .**

Carteggio ed atti

1993

*Fascicolo*

**4 . . 252. b. 247 - 256 .**

Bilancio di previsione

1993

*Registro*

**4. 253. b. 247 - 256 .**

Allegati al conto consuntivo; tabelle di svolgimento

Documenti giustificativi:

Entrata: entrate di competenza nn. 1- 2

Uscita: uscite di competenza nn. 1 - 3

1993

*Fascicolo*

**4. 254. b. 247 - 256 .**

Giornale e mastro della contabilità

1993

*Registro*

**4. 255. b. 247 - 256 .**

Carteggio ed atti

1994

*Fascicolo*

**4. 256. b. 247 - 256 .**

Conto consuntivo ed allegati

Documenti giustificativi:

Entrata: entrate di competenza nn. 1 - 2

Uscita: uscite di competenza nn. 1 - 3

1994

*Fascicolo*

*serie 5*

## **Registri dei beneficiari assegno a vecchi lavoratori, 1962 - 1966**

### **5. 257**

"Registro beneficiari assegno ai vecchi"

1962 novembre 7 - 1966 luglio 4

Registrazione dei dati anagrafici, delle date di presentazione e accoglimento delle domande assegno per vecchi lavoratori

*Registro*

*Ente*

## **Ufficio del giudice conciliatore di Nave San Rocco**

[1949 ottobre 6] - 1996

### **Luoghi**

Nave San Rocco (Tn)

### **Altre forme del nome**

Giudice conciliatore; Conciliatore

### **Archivi prodotti**

Fondo Ufficio del giudice conciliatore di Nave San Rocco, 01/01/1949 - 31/12/1996

### **Storia**

Con il R.D. 4 novembre 1928, n. 2325 "Disposizioni per l'unificazione legislativa nei territori annessi al Regno", a partire dal 1° luglio 1929 anche in Trentino venne estesa la normativa riguardante l'ordinamento giudiziario già operante nel Regno d'Italia, con cui era prevista la presenza in ogni comune di un giudice conciliatore nominato dal re, su proposta del consiglio comunale, con le funzioni di comporre e giudicare le controversie.

Il primo documento che attesta l'attività dell'ufficio del giudice conciliatore di Nave San Rocco è un registro in cui venivano annotate le cause trattate in ciascuna udienza e in cui la prima annotazione risale al 6 ottobre 1949 (Archivio dell'Ufficio del giudice conciliatore di Nave San Rocco, ruoli di udienza, 1949 ; 1963, n. 264).

Con la L. 21 novembre 1991 n. 374, in sostituzione del giudice di conciliazione, venne istituito il giudice di pace, anche se con successive modificazioni l'Ufficio del giudice conciliatore resterà operativo sul territorio fino al 1° maggio 1995. L'Ufficio di conciliazione di Nave San Rocco risulta però operativo fino al 1996, come si deduce dalla documentazione prodotta dall'archivio, in particolare dai ruoli di udienza.

### **Condizione giuridica**

Dopo l'unificazione d'Italia, il procedimento civile del Regno era regolato da quattro codici diversi: quello delle Due Sicilie del 1819, il Regolamento Toscano del 1814, il Regolamento Lombardo del 1796, il Codice Sardo del 1859.

Con il R.D. 6 dicembre 1865, n. 2626 "sull'ordinamento giudiziario", con il "Regolamento generale giudiziario per l'esecuzione del codice di procedura civile, di quello penale e della legge sull'ordinamento giudiziario", approvato con R.D. 24 dicembre 1865 n. 2641 e con la legge del 16 giugno 1892 n. 261 e relativo regolamento di esecuzione, vennero fissate le competenze dei giudici conciliatori, riconducibili alle cosiddette controversie minori in materia civile.

Dopo la legge del 26 giugno 1868 relativa alle sentenze dei conciliatori, fu operata una prima riforma con la legge del 23 dicembre 1875, n. 2839, la quale, tra l'altro, istituì i vice conciliatori.

Con la legge del 16 giugno 1892, n. 261, veniva regolato il funzionamento di un vero e proprio ufficio di conciliazione e furono aumentati i requisiti necessari per la nomina a giudice conciliatore.

Il R.D. 26 dicembre 1892, n. 728 era il regolamento di applicazione alla legge sopracitata.

Alla legge 261/1892 fece seguito, ultima nel riordino sostanziale dell'istituto, la legge del 28 luglio 1895, n. 455, la quale dettava norme semplificate di procedura innanzi ai conciliatori.

Con il R.D. del 4 novembre 1928, n. 2325 "Disposizioni per l'unificazione legislativa nei territori annessi al Regno", venne estesa anche al Trentino la normativa riguardante l'ordinamento giudiziario, già operante nel resto d'Italia. Ulteriori disposizioni sono contenute nel codice di procedura civile del 1940 (C.p.c. approvato con R.D. 28 ottobre 1940, n. 1443 ) e nel R.D. 18 dicembre 1941, n. 1368 "Disposizioni di attuazione del codice di procedura civile".

Il D.L.L.T. del 1° febbraio 1946, n. 122 dettava norme sugli uscieri di conciliazione.

Le attribuzioni degli ufficiali giudiziari e dei loro aiutanti erano regolate dalla legge del 18 ottobre 1951, n. 1128.

Per gli uscieri, chiamati "messi" di conciliazione in seguito alla legge del 3 febbraio 1957 (art.1), rimasero invece in vigore le norme anteriori ( R.D. 26 dicembre 1892, n. 728; L. 24 marzo 1921, n. 298; T.U. 28 dicembre 1924, n. 2271; L. 22 dicembre 1931, n. 1677; R.D. 8 giugno 1933, n. 61; D.L.L. 1° febbraio 1946, n.122).

Le leggi del 18 luglio 1956, n. 761 e del 25 luglio 1966, n. 571 stabilivano l'ammontare del limite di valore nella competenza dei conciliatori e del pretore e sul limite di inappellabilità delle sentenze del conciliatore.

La legge del 3 febbraio 1957, n. 16 dettava norme sul servizio e la denominazione degli uscieri di conciliazione.

Le principali norme in materia di costituzione degli uffici di conciliazione vigenti nella regione Trentino - Alto Adige sono contenute:

- nell'Ordinamento Giudiziario approvato con D.P.R. 30 gennaio 1941, n. 12 e successive modificazioni (O.G.)
- nello Statuto speciale per il Trentino Alto-Adige, approvato con legge costituzionale 26 febbraio 1948, n. 5 (D.P.R. 31 agosto 1972, n. 670)
- nelle successive norme di attuazione dello Statuto approvate con D.P.R. 1 febbraio 1973, n. 49

### **Funzioni, occupazioni e attività**

Il Giudice conciliatore e il Vice conciliatore appartenevano all'ordine giudiziario come magistrati onorari (art.4 O.G.), cioè in qualità di cittadini incaricati di svolgere funzioni giudiziarie per un periodo di tempo limitato; inoltre l'ufficio di giudice conciliatore e di vice conciliatore era gratuito ed onorario (art. 21 O.G.).

Secondo l'Ordinamento Giudiziario il giudice conciliatore aveva funzione conciliativa e contenziosa in materia civile e le sue competenze, oltre alla forma degli atti e dei giudizi, sono determinate dal codice di procedura civile ("Il giudice conciliatore è competente in materia civile per cause relative a beni mobili di valore non superiore a lire un milione", art.7 sez. II O.G.).

Con la legge del 18 dicembre 1941, n. 1368 venivano riorganizzati gli uffici di conciliazione: l'art. 28 prevedeva che presso l'ufficio fossero tenuti:

- 1) Il "ruolo generale" degli affari civili, nel quale erano segnati in ordine cronologico tutti gli affari dell'ufficio di conciliazione;
- 2) una "rubrica alfabetica" generale degli affari civili;
- 3) il "ruolo di udienza", nel quale erano segnate le cause portate alla discussione davanti al conciliatore e riportate le dichiarazioni delle parti e i provvedimenti relativi all'udienza;
- 4) il "registro cronologico" dei provvedimenti e degli altri atti originali compilati dal cancelliere;
- 5) il "registro di repertorio" degli atti soggetti a registrazione;
- 6) il "registro delle spese di giustizia" anticipate dall'erario in materia civile;
- 7) il "registro delle spese" inerenti alle cause riflettenti persone o enti ammessi alle prenotazioni a debito;
- 8) il "registro di carico dei depositi " per spese di cancelleria, contenente per ogni affare la riproduzione del foglio apposito incluso nel fascicolo di ufficio;
- 9) il "registro di scarico dei depositi" per spese di cancelleria. Tutti i registri, prima dell'uso, dovevano essere numerati e vidimati dal pretore, ed in qualunque momento egli poteva farseli presentare per controllarne la tenuta.

Oltre ai registri predetti, il cancelliere del conciliatore, dovevano tenere i seguenti registri, numerati e vidimati dal conciliatore: 1) registro dei depositi giudiziari; 2) registro dei mandati su depositi giudiziari; 3) registro di scarico dei depositi di carta bollata; 4) registro dei proventi di cancelleria.

Se il numero degli affari era rilevante, il conciliatore, su proposta del dirigente di cancelleria, poteva autorizzare la divisione per materia del ruolo generale e della rubrica alfabetica generale corrispondente; e poteva autorizzare la divisione del registro cronologico in due volumi contenenti uno i numeri pari e l'altro i numeri dispari o anche in volumi distinti per materia.

Nell'archivio dell'ufficio del Giudice conciliatore di Nave San Rocco sono presenti le serie relative ai registri: ruoli generali; rubriche alfabetiche; ruoli di udienza; registri cronologici; repertori degli atti; registri delle spese.

### **Struttura amministrativa**

Il R.D. datato 6 dicembre 1865, n. 2626 sull'ordinamento giudiziario del Regno prevedeva l'istituzione presso ogni comune di un conciliatore di nomina regia che, assistito dal segretario comunale in veste di cancelliere, avrebbe dovuto comporre, su richiesta delle parti, le controversie minori ed eventualmente giudicare delle medesime.

Con disposizioni successive alla legge del 16 giugno 1892, n. 261, veniva regolato il funzionamento di un vero e proprio ufficio di conciliazione, retto da un giudice elettivo competente in materia di "azioni personali, civili e commerciali" fino a 100 lire di valore, di "danni dati" fino alla stessa somma e di locazioni di immobili.

Con il R.D. 26 dicembre 1892, n. 728 si stabiliva che il giudice veniva scelto sulla base di apposite "liste degli eleggibili" compilate dalle giunte comunali, e nominato dal presidente del tribunale su proposta del procuratore regio.

Secondo il nuovo ordinamento giudiziario, approvato con D.P.R. 30 gennaio 1941 n. 12, in ogni comune doveva essere costituito un ufficio di conciliazione composto dal giudice conciliatore, dal vice-conciliatore, dal cancelliere e dal messo di conciliazione (artt. 20 e 28). I giudici conciliatori e i vice- giudici prestavano giuramento davanti al pretore, duravano in carica tre anni e potevano essere confermati, mentre il cancelliere e il messo giuravano davanti al giudice conciliatore e la loro carica non aveva scadenza triennale.

Dopo la nomina, il conciliatore ed il vice conciliatore ricevevano dal pretore il relativo decreto e prima di assumere le loro funzioni dovevano prestare giuramento secondo la formula di cui alla legge del 23 dicembre 1946, n. 473, davanti al pretore. Il giuramento non si ripeteva nel caso di riconferma della carica.

Fino al 1984 il codice civile abilitava il giudice conciliatore a decidere determinate categorie di controversie entro un limite di valore, cioè cause relative a beni mobili e a contratti di locazione di beni immobili.

Tra il conciliatore ed il vice conciliatore non vi era alcun rapporto di subordinazione stante il dettato costituzionale per cui il giudice è soggetto "solo alla legge". Pertanto il giudice conciliatore per così dire "titolare" aveva, rispetto al vice conciliatore, esclusivamente il compito di coordinare l'attività dell'ufficio distribuendo tra i vari giudici le cause che sopravvenivano.

Le funzioni di cancelliere di conciliazione erano esercitate dal segretario comunale o da altro impiegato della segreteria, da altre persone residenti nel comune, che presentassero le necessarie garanzie di idoneità. In caso di mancanza o impedimento temporaneo del cancelliere spettava al sindaco provvedere a delegare un altro impiegato del comune. Il cancelliere, anche se assunto in via provvisoria, doveva prestare giuramento davanti al conciliatore. Nell'esercizio delle sue funzioni, il cancelliere diventava funzionario dell'ordine giudiziario ed era soggetto alla vigilanza del Procuratore della Repubblica. Compito del cancelliere era documentare le attività del conciliatore, quelle proprie e quelle delle parti in causa; assisteva il giudice in tutti gli atti dei quali doveva essere formato processo verbale (che doveva contenere

l'indicazione delle persone intervenute e delle circostanze di luogo e di tempo nelle quali gli atti erano compiuti e la descrizione dell'attività svolta e delle rilevazioni fatte nonché le dichiarazioni ricevute). Il cancelliere inoltre redigeva il processo verbale di udienza sotto la direzione del conciliatore.

I cancellieri avevano l'obbligo di tenere separati i registri per l'annotazione degli "avvisi alle parti", delle "tasse di bollo iscritte a debito nelle cause di gratuito patrocinio", e delle "convocazioni e deliberazioni dei Consigli di famiglia e di tutela" delegati dal pretore. Dovevano anche conservare "in distinti volumi di inserzione", separatamente per le cause fino e oltre le 50 lire, le serie cronologiche dei "processi verbali di conciliazione", dei "processi verbali vari", "ordinanze e altri atti in cause" e degli "originali delle sentenze".

Raccolte distinte dovevano inoltre essere costituite per le "dichiarazioni di ricorso in appello al pretore" e per gli "atti di notorietà" delegati dal pretore stesso.

Le funzioni di ufficiale giudiziario detto anche messo o usciere, ausiliario dell'ordine giudiziario, presso ogni ufficio di conciliazione erano esercitate dall'inserviente comunale o da altre persone residenti nel comune, con le necessarie garanzie di idoneità, previa autorizzazione concessa con decreto del presidente del tribunale. Prima dell'esercizio delle sue funzioni l'ufficiale giudiziario doveva prestare giuramento con la stessa formula del cancelliere.

La denominazione "usciere", usata da tutte le leggi che hanno preceduto l'ordinamento giudiziario del 1941, venne da questo abbandonata, ma riapparve nel D.L.L. del 1° febbraio 1946, n. 122 che ne modificò la competenza e migliorò il loro trattamento economico.

Gli ufficiali giudiziari notificavano in forma esecutiva le sentenze dei conciliatori e i provvedimenti da loro emanati, secondo le norme dettate dal D.L.L. del 1° febbraio 1946, n. 122 che innovava il sistema anteriore per il quale la notifica delle sentenze spettava agli ufficiali giudiziari delle preture; essi dovevano anche notificare le ingiunzioni ed eseguire i pignoramenti riguardanti la procedura coattiva per la riscossione delle entrate patrimoniali dello stato e dei comuni e per il recupero delle spese di spedalità (legge del 14 aprile 1930, n. 639).

Era consentito alle parti di stare in giudizio personalmente, senza ministero di difensore. Inoltre davanti ai conciliatori che si trovano in comuni diversi dalle sedi di preture, le parti potevano farsi rappresentare da persona che, pur priva della qualità di difensore professionale, fosse munita di mandato scritto.

Secondo l'art.20 dell'Ordinamento Giudiziario, in ogni comune doveva essere costituito un ufficio di conciliazione; nei comuni divisi in borgate o frazioni potevano essere istituiti, con legge provinciale, uffici distinti di giudice conciliatore ma era permessa la nomina di un solo giudice e vice-giudice conciliatore (Statuto, art. 96; Norme di attuazione, art. 28). Salvo casi eccezionali, il giudice di conciliazione svolgeva la propria attività nella casa comunale, assistito dal segretario comunale in veste di cancelliere e da un inserviente comunale in veste di messo.

Nell'archivio dell'ufficio del giudice conciliatore di Nave San Rocco sono conservati dei fascicoli relativi alle nomine dei giudici, vice-giudici, cancellieri e messi di conciliazione che si sono susseguiti dal 1959 al 1992 (norme ed atti, n. 259).

### **Contesto generale**

Il controllo sugli uffici di conciliazione spettava di norma (eccezion fatta per le regioni Trentino- Alto Adige e Val d'Aosta per le quali la vigilanza spettava alle Giunte provinciali) al presidente della Corte d'Appello, al presidente del Tribunale ed al Pretore secondo le rispettive competenze territoriali: distretto, conciliazione, mandamento (art.229 dell'ordinamento giudiziario).

Il controllo sul conciliatore era risolto sostanzialmente sul piano disciplinare. La sorveglianza era infatti esercitata dal presidente della corte d'appello, dal presidente del tribunale e dal pretore con riguardo agli uffici di conciliazione

esistenti, rispettivamente, nel distretto, nel circondario e nel mandamento. Erano anche previste ipotesi di decadenza, revoca e dispensa dall'ufficio.

Secondo l'art.94 dello Statuto speciale per il Trentino Alto Adige, alla nomina, decadenza o revoca dei giudici e vicegiudici conciliatori provvedeva il Presidente della Giunta regionale in virtù di delegazione del Presidente della Repubblica e sentito il parere della Giunta provinciale competente, mentre l'art. 95 prevedeva che la vigilanza sugli uffici di conciliazione fosse esercitata dalla Giunta provinciale.

Per quanto riguarda la tenuta dei registri obbligatori, il Pretore poteva, in ogni momento, eseguire un accertamento ispettivo negli uffici di conciliazione per controllare la regolarità dei registri. Il comune di Nave San Rocco era soggetto al controllo della Pretura di Mezzolombardo.

### **Fonti normative**

Regio decreto 6 dicembre 1865, n. 2626, Ordinamento giudiziario in vigore dal 1 gennaio 1866

Legge 16 giugno 1892, n. 261, "sulla competenza dei conciliatori"

Regio decreto 26 dicembre 1892, n. 728, "Approvazione regolamento per l'esecuzione della legge 16 giugno 1892, n. 261, sulla competenza dei conciliatori"

Regio decreto 14 aprile 1910, n. 639, "che approva il testo unico delle leggi relative alla riscossione delle entrate patrimoniali dello stato"

Regio decreto 28 dicembre 1924, n. 2271, "Testo organico dell'ordinamento del personale degli ufficiali giudiziari, del personale degli uscieri giudiziari, e del personale addetto agli uffici di conciliazione"

Regio decreto 4 novembre 1928, n. 2325, Disposizioni per l'unificazione legislativa nei territori annessi al regno

Legge 25 giugno 1940, n. 763, "Ordinamento degli uffici di conciliazione"

Regio decreto 30 gennaio 1941, n. 12, Ordinamento giudiziario

Regio decreto 18 dicembre 1941, n. 1368, "Disposizioni per l'attuazione del Codice di procedura civile e disposizioni transitorie"

Decreto del Presidente della Repubblica 1 febbraio 1973, n. 49, "Norme di attuazione dello statuto speciale del Trentino-Alto Adige e delle Province di Trento e Bolzano e funzioni regionali"

Legge 30 luglio 1984, n. 399, "Aumento dei limiti di competenza del conciliatore e del pretore"

Decreto del Presidente della Giunta regionale 29 gennaio 1987, n. 2/L, "Approvazione del testo unico delle leggi regionali per l'elezione del Consiglio regionale"

Legge 21 novembre 1991, n. 374, "Istituzione del giudice di pace"

### **Fonti archivistiche e bibliografia**

Fonti d'archivio

Archivio storico del comune di Nave San Rocco

Il profilo storico-istituzionale riprende per la parte generale l'elaborato di Anna GUASTALLA citato in bibliografia.

Fonti inedite:

G. CRISTOFORETTI, A. SERRA (a cura di), Inventario della sezione separata dell'Archivio comunale di Imer, 1474 - 1956, Trento 1997

Fonti edite:

Lex, 1923-1997.

Raccolta ufficiale delle leggi e dei decreti del Regno d'Italia.

Bibliografia

ANTONIELLA A., L'archivio comunale postunitario. Contributo all'ordinamento degli archivi dei comuni, Firenze 1979

CARCERERI DE PRATI C., La giustizia minore a Colognola ai Colli: dal Vicario al giudice Conciliatore, Verona, 1992

DI NANNI L., FUSCO G., VACCA G., Giudizio civile innanzi al conciliatore e competenza del pretore nella legge 339/1984, Napoli, 1985

GUASTALLA A., (a cura di), Profilo storico-istituzionale dell'Ufficio del giudice conciliatore, Modello di descrizione organizzato secondo le norme ISAAR (CPF). Provincia autonoma di Trento - Servizio beni librari e archivistici, Trento, 1999 (dattiloscritto)

AZARA ANTONIO, EULA ERNESTO (diretto da ), Novissimo digesto italiano, Torino, 1957-1975

PALLADINO A., GALLI G., Il procedimento civile avanti al giudice conciliatore, Piacenza, 1962

*fondo*

## **Ufficio del giudice conciliatore di Nave San Rocco, 1949 - 1996**

10 registri, 2 buste (fascicoli 4)

### **Soggetti produttori**

Ufficio del giudice conciliatore di Nave San Rocco, [1949 ottobre 6] - 1996

### **Contenuto**

L'archivio è formato perlopiù da registri; la serie "Norme ed atti" raccoglie la documentazione in fascicoli pluriennali suddivisi tipologicamente.

*serie 1*

## **Norme ed atti, 1959 - 1992**

### **Contenuto**

I giudici conciliatori e vice-conciliatori durano in carica tre anni e possono essere confermati; le funzioni di cancelliere di conciliazione sono esercitate dal segretario comunale o da altro impiegato della segreteria; le funzioni di messo di conciliazione sono esercitate dal messo comunale o da altro residente idoneo.

Secondo l'Ordinamento Giudiziario il comune deve tenere dei fascicoli personali degli appartenenti all'Ufficio di conciliazione conservandovi tra l'altro gli atti di nomina e le copie dei giuramenti

L'Ufficio di conciliazione è inoltre obbligato alla tenuta di cinque registri, su cui il Pretore può eseguire accertamenti ispettivi in ogni momento, e di un registro dei diritti di cancelleria riscossi nel corso della causa. I registri obbligatori sono i seguenti: ruolo generale, rubrica alfabetica, ruolo di udienza, registro cronologico, repertorio degli atti.

### **1 . 258 . b. 258 - 261**

Norme, decreti, leggi e circolari

1972 - 1993

*Fascicolo*

### **1 . 259 . b. 258 - 261**

"Fascicoli personali"

1959 - 1992

Fascicoli personali relativi ai giudici di conciliazione, ai vice conciliatori, ai cancellieri e ai messi di conciliazione

*Fascicolo*

### **1 . 260 . b. 258 - 261**

"Verifica registri"

1969 - 1974

Verbali di verifica dei registri da parte della pretura di Mezzolombardo

*Fascicolo*

*serie 2*

## **Fascicoli di causa, 1954 - 1994**

### **Contenuto**

La serie raccoglie i fascicoli nominativi relativi a cause e vertenze

### **2 . 261 . b. 258 - 261**

"Fascicoli di causa"

1954 - 1994

Fra l'altro:

Pratica d'esproprio da parte del comune di uno stabile per l'allargamento di una strada comunale, con allegato disegno, 1955 gennaio 14 - 1965 maggio 25

*Fascicolo*

*serie 3*

## **Ruoli generali, 1992 - 1996**

### **Contenuto**

Il ruolo generale è il registro in cui sono annotati tutti i procedimenti trattati dall'Ufficio

### **3 . 262 . b. 262 - 271**

"Ruolo generale degli affari civili"

1992 giugno 26 - 1996

Registrazioni fino al 1994; poi fino al 1996 per le cause pendenti.

*Registro*

*serie 4*

## **Rubriche alfabetiche, 1992**

### **Contenuto**

Nella rubrica alfabetica generale sono annotati il cognome ed il nome delle parti in causa

### **4 . 263 . b. 262 - 271**

"Rubrica alfabetica generale"

1992

*Registro*

*serie 5*

## **Ruoli di udienza, 1949 - 1996**

### **Contenuto**

Il ruolo di udienza è il registro in cui sono annotate le cause trattate in ciascuna udienza

#### **5 . 264 . b. 262 - 271**

Ruolo di udienza

1949 ottobre 6 - 1963 dicembre 20

*Registro*

#### **5 . 265 . b. 262 - 271**

Ruolo di udienza

1965 aprile 27 - 1992 agosto 4

*Registro*

#### **5 . 266 . b. 262 - 271**

Ruolo di udienza

1992 novembre 3 - 1996

Registrazioni delle udienze fino al 29 novembre 1994; quindi delle cause pendenti fino al 1996

*Registro*

*serie 6*

## **Registri cronologici, 1992 - 1994**

### **Contenuto**

Nel registro cronologico sono annotati i provvedimenti del giudice e gli altri atti originali di uguale rilevanza

### **6 . 267 . b. 262 - 271**

"Registro cronologico"

1992 giugno 26 - 1994 novembre 29

*Registro*

*serie 7*

## **Repertori degli atti, 1970 - 1974**

### **Contenuto**

Nel repertorio sono annotati gli atti soggetti a registrazione

### **7 . 268 . b. 262 - 271**

"Repertorio delle sentenze"

1970 marzo 6 - 1974 agosto 8

Contiene solo le vidimazioni della Pretura

*Registro*

serie 8

## **Registri diversi, 1970 - 1974**

### **8 . 269 . b. 262 - 271**

"Registro delle spese di giustizia anticipate dall'erario in materia civile"

1970 marzo 6 - 1974 agosto 2

Contiene solo le vidimazioni della Pretura

*Registro*

### **8 . 270 . b. 262 - 271**

"Registro delle spese occorse nelle cause riflettenti persone o enti giuridici ammessi alla prenotazione a debito"

1970 marzo 6 - 1974 agosto 2

Contiene solo le vidimazioni della Pretura

*Registro*

### **8 . 271 . b. 262 - 271**

"Registro di discarico dai depositi per carte bollate e spese di cancelleria nei procedimenti civili"

1970 marzo 6 - 1974 gennaio 21

Contiene solo le vidimazioni della Pretura

*Registro*

*Ente*

## **Cassa mutua comunale coltivatori diretti di Nave San Rocco**

**1955 marzo 13 - 1980 aprile 30**

### **Luoghi**

Nave San Rocco (Tn)

### **Altre forme del nome**

Cassa mutua agricoltori diretti di Nave San Rocco

### **Archivi prodotti**

Fondo Cassa mutua comunale coltivatori diretti di Nave San Rocco, 01/01/1955 - 31/12/1962

### **Storia**

La cassa mutua comunale coltivatori diretti doveva provvedere a quanto era necessario affinché i coltivatori diretti avessero l'assistenza medico-generica a domicilio ed in ambulatorio e l'assistenza ostetrica generica. Con la legge n. 1136/1954 venne resa obbligatoria l'assicurazione malattia per i proprietari, affittuari, enfiteuti, usufruttuari che direttamente e abitualmente si dedicavano alla manuale coltivazione dei fondi o all'allevamento e al governo del bestiame, nonché per gli appartenenti ai rispettivi nuclei familiari. La medesima legge disponeva anche l'organizzazione della Cassa mutua comunale.

L'art.12-bis della L. del 17 agosto 1974, n. 386 prescriveva lo scioglimento dei consigli di amministrazione di vari enti e delle federazioni nazionali delle Casse mutue coltivatori diretti, dando così avvio alla riforma sanitaria.

La Cassa mutua provinciale per i coltivatori diretti di Trento deliberò in data 2 febbraio 1955 che fossero indette le elezioni dei consigli direttivi delle Casse mutue comunali; le elezioni per la Cassa mutua comunale di Nave San Rocco furono stabilite per il 13 marzo 1955, data in cui vennero eletti i consiglieri e il presidente del consiglio direttivo, come risulta dal verbale delle elezioni (Archivio della Cassa mutua comunale di Nave San Rocco, carteggio ed atti, 1955, n. 273).

Con la L.R. 30 aprile 1980, n. 6 le casse mutue furono estinte e furono istituite le unità sanitarie locali; considerando l'incompletezza della documentazione presente nell'archivio, si è quindi preferito adottare tale data come quella di dismissione dell'ente. Infatti l'ultima attestazione presente nell'archivio della Cassa mutua comunale di Nave San Rocco è un "elenco iscritti cassa malattia e pensione" del 1962, come risulta dal carteggio ed atti del 1962 (n. 280, b. 277 - 280).

### **Condizione giuridica**

La legge 22 novembre 1954, n. 1136, per l'estensione dell'assistenza malattia ai coltivatori diretti (in vigore dal 14 dicembre 1954), dettava dall'art.5 le norme per l'organizzazione della Cassa mutua comunale dei coltivatori diretti; secondo tale articolo la cassa mutua è dotata di "personalità giuridica di diritto pubblico".

La legge 4 agosto 1955, n. 692 estendeva l'assistenza di malattia ai pensionati di invalidità e vecchiaia.

La legge 26 ottobre 1957, n. 1047 estendeva l'assicurazione per invalidità e vecchiaia ai coltivatori diretti, mezzadri e coloni.

La legge 19 giugno 1961, n. 576, stabiliva un aumento del contributo a carico dello Stato per l'assistenza di malattia ai coltivatori diretti.

La legge 9 gennaio 1963, n. 9 regolava l'elevazione dei trattamenti minimi di pensione e il riordinamento delle norme in materia di previdenza dei coltivatori diretti, dei coloni e dei mezzadri.

La legge 26 luglio 1965, n. 975 regolava l'ammissione all'esercizio di opzione per l'assistenza di cui alla legge 4 agosto 1955, n. 692, e successive modificazioni ed integrazioni, dei pensionati aventi titolo ad altre forme di assistenza di malattia.

La legge 6 agosto 1966, n. 635 imponeva un'integrazione del contributo dello Stato al finanziamento dell'assistenza di malattia ai coltivatori diretti.

La legge 29 maggio 1967, n. 369 dettava nuove norme per l'assistenza di malattia ai titolari di pensione delle categorie dei coloni, mezzadri e coltivatori diretti nonché ai lavoratori disoccupati e agli operai sospesi dal lavoro.

Il D.L. 30 ottobre 1967, n. 968 stanziava un contributo straordinario dello Stato per il ripianamento di alcune gestioni dell'assicurazione obbligatoria contro le malattie.

La legge 12 marzo 1968, n. 334 regolava le norme per l'accertamento dei lavoratori agricoli aventi diritto alle prestazioni previdenziali e per l'accertamento dei contributi unificati in agricoltura.

Il Trentino Alto-Adige con la legge regionale 3 settembre 1958, n. 21 concorrevano con un contributo annuo al rimborso ai coltivatori mutuati delle province di Trento e Bolzano delle spese per le visite mediche urgenti notturne e per il trasporto dei malati; al pagamento delle prestazioni extra; all'assistenza agli immaturi; all'assistenza odontoiatrica curativa; all'assistenza ai mutuati affetti da malattie congenite recuperabili; all'assistenza dei mutuati affetti da malattie contratte precedentemente al rapporto assicurativo; a particolari iniziative intese a perfezionare l'attività assistenziale. Inoltre con la legge regionale 12 novembre 1966, n. 20, il Trentino Alto-Adige aveva esteso l'assistenza malattia ai pensionati coltivatori delle province di Trento e Bolzano assumendo a proprio carico il relativo onere entro il limite massimo di 40 milioni annui.

La legge 29 giugno 1977, n. 349, dettava le norme transitorie per il trasferimento alle regioni delle funzioni già esercitate dagli enti mutualistici e per la stipulazione delle convenzioni uniche per il personale sanitario in relazione alla riforma sanitaria.

La legge 17 agosto 1977, n. 386, che tra l'altro avviava la riforma sanitaria, dettava all'art.12-bis le norme per lo scioglimento dei consigli di amministrazione delle casse mutue.

La legge 23 dicembre 1978, n. 833 concernente l'istituzione del servizio sanitario nazionale, dettava le norme per l'esercizio finanziario 1979 in base alle spese sostenute da vari enti, fra i quali anche le Casse mutue (art.52); unificava i livelli delle prestazioni sanitarie erogate dalle disciolte Casse mutue (art.57) e attribuiva, per i servizi delle unità sanitarie locali, i beni già di pertinenza degli enti mutualistici e delle gestioni sanitarie soppresse (art.65).

### **Funzioni, occupazioni e attività**

L'accertamento delle persone soggette all'assicurazione dei coltivatori diretti era effettuata mediante l'iscrizione in appositi elenchi nominativi comunali (cfr. R.D. n. 1949/1940) e l'organizzazione mutualistica era stratificata: secondo l'ordinamento dettato dalla legge n. 1136/1954 essa era suddivisa fra le casse mutue comunali, le casse mutue provinciali e la federazione nazionale. Ognuno di questi enti aveva una personalità giuridica. Questo sistema stratificato, organizzato con il conseguente decentramento funzionale, attuava l'assistenza malattia in maniera tale da

consentire che gli enti preposti all'erogazione delle prestazioni fossero quanto più possibile vicino agli assistiti. Gli stessi beneficiari dell'assistenza, inoltre, con formula eminentemente democratica, erano chiamati ad assumere la diretta responsabilità dell'amministrazione delle loro casse.

Il compito della cassa mutua comunale era dunque di provvedere a quanto necessario affinché i coltivatori diretti avessero l'assistenza medico-generica.

La legge n. 1136/1954 prevedeva l'eventuale concessione di prestazioni integrative della mutua comunale. In particolare (art.22) l'assemblea comunale poteva decidere a maggioranza sull'eventuale estensione dei compiti della cassa in ordine alle forme di assistenza farmaceutica e di assistenza integrativa determinandone i limiti e le modalità di attuazione. Spettava al consiglio direttivo (art.23) determinare la misura della quota integrativa che si rendeva necessaria per assicurare agli assistiti le prestazioni nelle forme integrative deliberate dall'assemblea. Il comitato di gestione infine aveva il compito di regolare l'eventuale funzionamento dei servizi farmaceutici.

Per quanto riguardava le riunioni della cassa mutua, sia il consiglio direttivo che il comitato di gestione dovevano tenere il verbale, in cui doveva risultare: 1) data e luogo della riunione; 2) l'ordine del giorno; 3) nomi dei membri e dei sindaci partecipanti; 4) nomi degli assenti; 5) riassunto delle discussioni; 6) testo preciso delle deliberazioni prese; 7) firme del presidente e del segretario. Ogni verbale doveva tenere distinte le singole deliberazioni prese: così ne derivava una doppia numerazione progressiva, una dei verbali ed una delle deliberazioni.

Dal conto consuntivo del 1955 della Cassa mutua comunale di Nave S. Rocco, risulta che le entrate effettive ordinarie della Cassa consistevano nei contributi pagati dai coltivatori diretti; nella trascrizione delle spese effettive ordinarie risultavano, oltre a quelle per l'amministrazione, due voci principali per le spese di assistenza: le spese sanitarie generiche a domicilio e in ambulatorio e le spese sanitarie generiche di ostetrica.

### **Struttura amministrativa**

Per l'attuazione dei compiti istituzionali della cassa mutua comunale, la legge n. 1136/1954 prevedeva l'assemblea comunale, il consiglio direttivo, il comitato di gestione, il collegio sindacale, il presidente ed un segretario; l'art.18 di tale legge, prescriveva che i coltivatori diretti titolari di azienda iscritti negli elenchi ai fini della corresponsione del contributo dovuto ai sensi dell'art.22 lett. b) riuniti in assemblea comunale provvedessero ogni tre anni all'elezione del consiglio direttivo della cassa mutua.

L'assemblea comunale era alla base di tutto l'ordinamento assistenziale; era costituita dai titolari d'azienda iscritti negli elenchi compilati dal Servizio per i contributi unificati ed aveva il compito di eleggere ogni tre anni il consiglio direttivo della cassa mutua comunale nonché due sindaci effettivi e due supplenti e di deliberare, a maggioranza, sull'eventuale estensione dei compiti della cassa in ordine alle forme facoltative di assistenza, determinandone i limiti e le modalità di attuazione (art.18, 1° e 4° comma legge n. 1136/1954). L'assemblea doveva essere convocata dal presidente almeno otto giorni prima di quello fissato per l'adunanza; essa si riuniva in via ordinaria una volta l'anno per ascoltare la relazione del consiglio direttivo sull'attività svolta e, in via straordinaria quando fosse stato richiesto da un terzo dei suoi componenti o dalla maggioranza del consiglio.

Il consiglio direttivo, eletto dall'assemblea, era composto da quindici membri; esso eleggeva nel suo seno il presidente, il vice presidente e tre membri; i cinque eletti formavano il comitato di gestione. Il consiglio direttivo approvava il conto preventivo e consuntivo della mutua secondo le direttive indicate dalla cassa mutua provinciale; determinava la misura della quota integrativa necessaria per coprire l'eventuale maggior costo dell'assistenza sanitaria generica e per l'estensione delle prestazioni nelle forme facoltative decise dall'assemblea; fissava, in base alle direttive generali

emanate dalla federazione nazionale, le modalità ed i limiti di erogazione dell'assistenza sanitaria medico-generica ed ostetrica; deliberava su ogni altro argomento sottoposto al consiglio dal presidente o dal comitato di gestione. Il provvedimento con il quale la giunta esecutiva provinciale scioglieva il consiglio direttivo di una mutua comunale non si estendeva al collegio sindacale che, come organo di controllo, era autonomo ed indipendente dagli organi di amministrazione.

Il comitato di gestione, composto dal presidente, dal vice presidente e da tre consiglieri, eletti dal consiglio direttivo; suo compito era predisporre il conto preventivo e quello consuntivo; regolare il funzionamento locale dei servizi sanitari ed eventualmente farmaceutici della cassa mutua comunale; adottare i provvedimenti amministrativi necessari, anche nei confronti degli iscritti, per il buon funzionamento della mutua; decidere in prima istanza sui ricorsi presentati dagli assicurati in materia di assistenza generica e ostetrica; deliberare su ogni altro argomento sottoposto dal presidente all'esame del comitato stesso.

Il collegio sindacale, composto di un membro effettivo nominato dalla giunta esecutiva della mutua provinciale e da due effettivi e due supplenti nominati dall'assemblea comunale, controllava la gestione della cassa mutua; esso partecipava a tutte le riunioni dell'assemblea, del consiglio direttivo e del comitato di gestione. Il collegio sindacale era convocato dal proprio presidente.

Il presidente era il rappresentante legale della cassa mutua, di cui sovrintendeva al funzionamento.

Il segretario, eletto dal consiglio direttivo nel proprio seno o, se opportuno, anche al di fuori degli iscritti, coadiuvava il presidente nell'attività necessaria per assicurare alla mutua un regolare funzionamento. Il segretario non era un funzionario né un impiegato della mutua con la quale egli non era legato da alcun rapporto di impiego; era solo un collaboratore del presidente; se era eletto fuori dal consiglio partecipava alle riunioni degli organi della mutua comunale solo con voto consultivo; cessava le sue funzioni all'atto stesso in cui decadeva il presidente per compiuto triennio o altra causa.

Per la validità delle deliberazioni degli organi di amministrazione e del collegio sindacale occorreva la presenza di almeno la metà più uno dei loro componenti. Constatato il numero legale il presidente dichiarava aperta la riunione e portava in discussione i vari punti previsti dall'ordine del giorno. Le deliberazioni erano adottate a maggioranza di voti e in caso di parità prevaleva il voto del presidente.

Con la legge 17 agosto 1974, n. 386, art.12-bis, oltre a decretare lo scioglimento dei consigli di amministrazione delle federazioni nazionali e delle casse mutue provinciali di Trento e Bolzano, si imponeva che entro il 1° luglio 1977 fossero estinti tutti gli enti e le gestioni autonome preposti all'erogazione dell'assistenza sanitaria in regime mutualistico, le cui funzioni e relative strutture venivano ripartite, secondo le rispettive competenze, tra lo stato, le regioni e gli altri enti territoriali per l'attuazione del servizio sanitario nazionale.

Inoltre la legge 29 giugno 1977, n. 349, che dettava le norme transitorie per il trasferimento alle regioni delle funzioni già esercitate dagli enti mutualistici, stabiliva che dal 1° luglio 1977, le funzioni amministrative concernenti l'assistenza sanitaria già proprie degli enti, casse, servizi e gestioni autonome, estinti e posti in liquidazione individuati ai sensi dell'articolo 12-bis della legge 17 agosto 1974, n. 386, fossero trasferite, per i territori di loro competenza, alle regioni e alle province autonome di Trento e di Bolzano. Erano sciolti, a decorrere dalla stessa data, sentite le province autonome di Trento e di Bolzano per quanto di loro competenza, gli organi di amministrazione delle casse mutue anche aziendali, comunque denominate e strutturate, preposte all'erogazione dell'assistenza sanitaria in regime mutualistico. A decorrere dal 1° luglio 1977, i commissari straordinari di cui all'articolo 12-bis della legge 17 agosto 1974, n. 386, assumevano la funzione di commissari liquidatori.

Per tutta la durata della gestione commissariale di liquidazione continuavano ad esercitare le loro funzioni i colleghi dei sindaci degli enti estinti. Era istituito il comitato centrale per la liquidazione degli enti e gestioni autonome preposti all'erogazione dell'assistenza sanitaria in regime mutualistico, in carica fino all'entrata in vigore della riforma sanitaria. Il comitato, nominato con decreto del Presidente del consiglio dei ministri, era presieduto dal ministro per la sanità o un suo delegato ed era composto da un rappresentante per ciascuna regione e, per quanto concerne la regione Trentino-Alto Adige, da un rappresentante per ciascuna delle province autonome di Trento e di Bolzano, da due rappresentanti del ministero della sanità, da un rappresentante per ognuno dei Ministeri del lavoro e della previdenza sociale, del tesoro, del bilancio e della programmazione economica, delle finanze, dell'interno, della pubblica istruzione e della marina mercantile, designati dai rispettivi Ministri, da cinque commissari liquidatori designati dal ministro per il lavoro e la previdenza sociale, da cinque membri proposti dal CNEL e da tre membri proposti dall'ANCI. Il comitato provvedeva fra l'altro ad emanare direttive vincolanti per programmare, coordinare e unificare le attività volte alla liquidazione degli enti, istituti e gestioni autonome preposti all'assistenza sanitaria in regime mutualistico, in attesa della riforma sanitaria. Le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano, tenendo conto delle indicazioni del comitato, dovevano programmare e coordinare l'organizzazione dei servizi, presidi e attività degli enti, istituti e gestioni autonome posti in liquidazione, con le altre strutture sanitarie operanti nel territorio. Le direttive delle regioni e delle province autonome di Trento e di Bolzano sulla gestione dei servizi sanitari erano assunte nei limiti della spesa prevista dai bilanci dei singoli enti e gestioni rese autonome, riferiti al territorio della regione. Le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano per l'attuazione delle funzioni in materia di assistenza sanitaria e ospedaliera trasferite si dovevano avvalere di personale degli enti e gestioni posti in liquidazione. Il personale veniva comandato dai commissari liquidatori sulla base di oggettivi criteri di valutazione fissati, sentite le organizzazioni sindacali di categoria a livello nazionale, dal comitato centrale.

Con lo scopo di accertare chi avesse diritto all'erogazione di contributi, secondo la L. 1136/1954, in qualità di coltivatori diretti e di iscritti nelle liste elettorali del comune, fu istituita dal Comune di Nave San Rocco una commissione comunale che comprendeva, oltre al presidente della commissione, un rappresentante dei lavori agricoli, un rappresentante dei datori di lavoro e due rappresentanti dei coltivatori diretti. Dal verbale di deliberazione della commissione risulta che fu approvato un elenco di 13 nominativi di coltivatori diretti titolari di azienda agricola sul territorio comunale (CMCD Nave San Rocco, carteggio ed atti, 1955, n. 273).

Dall'archivio della Cassa mutua comunale di Nave San Rocco, serie carteggio ed atti, risulta che le elezioni del consiglio direttivo si svolsero regolarmente ogni tre anni.

### **Contesto generale**

La cassa mutua provinciale coltivatori diretti (cfr. legge 1136/1954, art.6) aveva il compito di erogare agli assicurati le prestazioni relative all'assistenza ospedaliera e specialistica. Essa era retta da un consiglio direttivo composto da undici rappresentanti dei coltivatori diretti eletti dai presidenti delle casse mutue comunali riuniti in assemblea. Fra le varie competenze, in relazione alla cassa mutua comunale (art.8), doveva approvarne, nei termini previsti, le deliberazioni adottate; decideva in seconda istanza sui ricorsi degli assicurati per le prestazioni di competenza delle casse mutue comunali; provvedeva alla nomina del commissario in caso di vacanza del consiglio direttivo della mutua comunale.

Il consiglio centrale della federazione nazionale delle casse mutue dei coltivatori diretti (art.13) aveva il compito di stabilire le direttive in ordine alle forme di assistenza facoltativa gestite dalle casse mutue comunali ed all'adozione di forme di assistenza integrativa.

Il ministero del lavoro e della previdenza sociale (art.36) esercitava la vigilanza su tutte le disposizioni dettate dalla legge n. 1136/1954 e poteva ordinare ispezioni ed indagini sul funzionamento della federazione nazionale, delle casse mutue provinciali e comunali e sui loro singoli servizi.

### **Fonti archivistiche e bibliografia**

Fonti d'archivio

Archivio storico del comune di Nave San Rocco

Il profilo storico istituzionale riprende per la parte generale l'elaborato di Anna GUASTALLA citato in bibliografia.

Bibliografia

GUASTALLA A., (a cura di), Profilo storico-istituzionale della Cassa mutua comunale coltivatori diretti.

Modello di descrizione organizzato secondo le norme ISAAR (CPF). Provincia autonoma di Trento -

Servizio beni librari e archivistici, Trento, 1999 (dattiloscritto)

*fondo*

## **Cassa mutua comunale coltivatori diretti di Nave San Rocco, 1955 - 1962**

3 registri, 3 buste (fascicoli 20)

### **Soggetti produttori**

Cassa mutua comunale coltivatori diretti di Nave San Rocco, 1955 marzo 13 - 1980 aprile 30

### **Contenuto**

L'archivio, comprendente le serie delle deliberazioni, del carteggio ed atti diviso per anno e la contabilità, raccoglie la documentazione limitatamente al periodo che va dal 1955 al 1962.

Relativamente alla serie "Verbali delle sedute del collegio sindacale", si segnala che il registro contiene la registrazione di un solo verbale.

*serie 1*

## **Verbali delle sedute del collegio sindacale, 1956**

**1. 272. b. 272 - 276 .**

"Verbali del collegio sindacale"

1956 settembre 5

Contiene la registrazione di un solo verbale

*Registro*

serie 2

## **Carteggio ed atti, 1955 - 1962**

### **2. 273. b. 272 - 276 .**

Carteggio ed atti

1955

Fra l'altro:

- Elezioni del consiglio direttivo della cassa mutua comunale coltivatori diretti del 13 marzo 1955, tra cui lista elettorale e verbale delle elezioni

*Fascicolo*

### **2. 274. b. 272 - 276 .**

Carteggio ed atti

1956

*Fascicolo*

### **2. 275. b. 272 - 276 .**

Carteggio ed atti

1957

*Fascicolo*

### **2. 276. b. 272 - 276 .**

Carteggio ed atti

1958

Fra l'altro:

- Elezioni del consiglio direttivo cassa mutua comunale, tra cui verbale delle votazioni e lista elettorale, 1958 marzo 9

- "Fogli eliminati": schede degli non aventi più diritto all'assistenza malattia

*Fascicolo*

### **2. 277. b. 277 - 280 .**

Carteggio ed atti

1959

*Fascicolo*

### **2. 278. b. 277 - 280 .**

Carteggio ed atti

1960

*Fascicolo*

### **2. 279. b. 277 - 280 .**

Carteggio ed atti

1961

Fra l'altro:

- Elezioni per il rinnovo del consiglio direttivo e del collegio sindacale della cassa mutua comunale, tra cui verbale delle elezioni del 12 marzo 1961 e lista elettorale
- "Fogli eliminati": schede relative agli non aventi più diritto alle prestazioni assistenziali
- Elenchi nominativi dei lavoratori agricoli

*Fascicolo*

**2. 280. b. 277 - 280 .**

Carteggio ed atti

1962

Fra l'altro:

- "Elenco iscritti cassa malattia e pensione"
- Elenco nominativo dei lavoratori agricoli

*Fascicolo*

serie 3

## **Bilanci preventivi ed allegati. Conti consuntivi, allegati e documenti giustificativi, 1955 - 1962**

### **Contenuto**

Gli allegati al bilancio di previsione consistono nelle delibere di approvazione del consiglio direttivo mentre gli allegati al conto consuntivo nelle delibere di approvazione e nei verbali di revisione dei conti.

I documenti giustificativi, ad eccezione delle annate 1957 e 1962, consistono solo in pezze d'appoggio (fatture, ricevute, note di spesa ...)

### **3. 281. b. 281 - 292 .**

Conto consuntivo e documenti giustificativi

1955

*Fascicolo*

### **3. 282. b. 281 - 292 .**

Bilancio di previsione

1956

*Fascicolo*

### **3. 283. b. 281 - 292 .**

Conto consuntivo e documenti giustificativi

1956

*Fascicolo*

### **3. 284. b. 281 - 292 .**

Conto consuntivo ed allegati

Documenti giustificativi, uscita : nn. 2 - 21

1957

*Fascicolo*

### **3. 285. b. 281 - 292 .**

Bilancio di previsione

1958

*Registro*

### **3 . . 286. b. 281 - 292 .**

Conto consuntivo e documenti giustificativi:

Uscita: nn. 1 - 20

1958

*Fascicolo*

**3. 287. b. 281 - 292 .**

Allegati al bilancio di previsione

1959

*Fascicolo*

**3. 288. b. 281 - 292 .**

Conto consuntivo ed allegati

Documenti giustificativi:

Uscita: nn. 1 - 35

1959

*Fascicolo*

**3. 289. b. 281 - 292 .**

Allegati al bilancio di previsione

1960

*Fascicolo*

**3. 290. b. 281 - 292 .**

Conto consuntivo ed allegati

Documenti giustificativi :

Uscita: nn. 1 - 42

1960

*Fascicolo*

**3. 291. b. 281 - 292 .**

Documenti giustificativi del conto consuntivo:

Uscita: nn. 6 - 45

1961

*Fascicolo*

**3. 292. b. 281 - 292 .**

Documenti giustificativi:

Uscite nn. 41 - 42

1962

*Fascicolo*

serie 4

## **Giornali degli ordinativi di incasso e pagamento, 1955 - 1961**

### **4. 293 .**

"Libro giornale"

1955 - 1959

Registrazione in ordine cronologico degli ordinativi di incasso e pagamento con data, causale, entrata o uscita

*Registro*

### **4. 294 .**

"Libro giornale"

1959 - 1961

Registrazione in ordine cronologico degli ordinativi di incasso e pagamento con data, causale, entrata o uscita

*Registro*

*Ente*

## **Consorzio antigrandine di Nave San Rocco**

**1968 settembre 5 - 1989 maggio 28**

### **Luoghi**

Nave San Rocco (Tn)

### **Archivi prodotti**

Fondo Consorzio antigrandine di Nave San Rocco, 01/01/1968 - 31/12/1989

### **Storia**

In seguito alla L.R. 17 marzo 1964, n. 16 sulla costituzione di consorzi antigrandine e viste le norme per l'organizzazione e i provvedimenti per il funzionamento di consorzi antigrandine approvate con L. R. 1 luglio 1966, n. 9, il presidente della Giunta provinciale di Trento approvava la costituzione del "Consorzio antigrandine di Nave San Rocco" con decreto del 7 agosto 1968, n. 26 e operante sul territorio catastale di Nave San Rocco e su quello di Mezzolombardo per la parte comprendente i Masi Widman e Betta (Archivio del Consorzio antigrandine di Nave San Rocco, carteggio ed atti, 1968 - 1989, n. 298).

Il verbale di deliberazione dell'assemblea generale straordinaria dei soci del Consorzio antigrandine di Nave San Rocco del 28 maggio 1989 certifica invece lo scioglimento del Consorzio e la rispettiva nomina dei commissari liquidatori (di fatto il Consorzio non era più operativo fin dal 1977), anche se lo stesso documento prevede dei successivi adempimenti da parte dei commissari liquidatori così come l'indizione di una seconda assemblea, atti che però non sono stati reperiti nell'archivio.

Tale verbale di deliberazione costituisce anche l'ultima attestazione della documentazione presente nell'archivio del Consorzio (CA Nave San Rocco, carteggio ed atti, 1989, n. 305).

### **Condizione giuridica**

Consorzio disciplinato da statuto.

### **Funzioni, occupazioni e attività**

Secondo l'art.1 del testo coordinato delle L.R. del 17 marzo 1964, n. 16, e del 1 luglio 1966, n. 9, potevano costituire un consorzio di difesa contro la grandine i proprietari di terreni coltivati situati in uno o più comuni confinanti.

Il consorzio poteva inoltre estendere la propria azione di difesa contro altre avversità atmosferiche e con tutti i mezzi che avesse ritenuto idonei; poteva associare alla difesa attiva anche forme di difesa passiva, come per esempio le assicurazioni.

Lo statuto del consorzio antigrandine di Nave San Rocco definisce in modo più particolareggiato gli scopi e le competenze del consorzio. Prevede anche che la durata di tale consorzio sia fissata in 10 anni dalla sua costituzione e che la sua sede legale sia il Comune di Nave San Rocco.

L'art.3 dello statuto dichiara che tra le finalità del consorzio c'era quella di "promuovere e prendere parte a tutte quelle iniziative che possano interessare la difesa stessa"; mentre l'art.4 dice che il consorzio non ha scopi di lucro ma "eminentemente mutualistici" e le cariche sociali sono pertanto gratuite.

Gli artt.5 e 6 dello Statuto definiscono invece chi poteva far parte in qualità di socio del Consorzio: "Soci del Consorzio sono tutte le persone fisiche e giuridiche proprietarie dei terreni coltivati compresi nel perimetro consorziale, che traggono vantaggio dall'azione antigrandine" (CA Nave San Rocco, serie carteggio ed atti, 1968, n. 299).

### **Struttura amministrativa**

Gli organi sociali del consorzio erano: l'assemblea generale dei soci; il consiglio di amministrazione; il presidente; il collegio dei revisori dei conti e il collegio dei probiviri.

Il Consorzio antigrandine disponeva di un patrimonio costituito dalle quote contributive dei soci; dai contributi erogati; da beni mobili ed immobili; da eventuali fondi di riserva costituiti dalle eccedenze di bilancio. Alla fine di ogni anno il Consiglio d'amministrazione del Consorzio era tenuto a presentare il bilancio annuale e il conto consuntivo.

All'assemblea generale poteva essere ordinaria o straordinaria; a lei spettava, tra l'altro, di eleggere il consiglio d'amministrazione, di discutere ed approvare il bilancio preventivo ed il conto consuntivo e di dare direttive per lo svolgimento della lotta contro la grandine; l'assemblea doveva riunirsi almeno una volta all'anno prima della chiusura dell'esercizio finanziario e poteva essere convocata ogni volta che ce ne fosse stata la necessità (artt.15 - 17 dello statuto).

Il consiglio d'amministrazione era composto da nove membri che rimanevano in carica 4 anni; ad esso spettava in particolare di redigere il bilancio ed il consuntivo, di approntare i regolamenti interni e di compilare i ruoli delle quote sociali. I verbali delle deliberazioni dovevano essere firmati da tutti gli intervenuti alle sedute (artt.25 - 29 dello statuto). Tra le funzioni del presidente del consiglio d'amministrazione c'erano quelle di curare l'esecuzione delle deliberazioni e di nominare gli incaricati al lancio dei razzi (art.30 dello statuto).

Il collegio dei revisori dei conti era composto da tre membri che duravano in carica 4 anni; approvavano tra l'altro preventivamente il conto consuntivo ed accertavano l'esattezza delle scritture contabili. I loro accertamenti dovevano essere trascritti su appositi registri (artt.33 - 36 dello statuto).

Anche il collegio dei probiviri era composto da tre membri che restavano in carica 4 anni; al collegio competeva la risoluzione di tutte le controversie fra soci, tra questi ed il consorzio e tra questi e gli organi sociali. Le loro decisioni erano inappellabili (artt.37 - 38 dello statuto).

Tutte le proprietà dei soci del consorzio soggette a contribuzione venivano descritte in un'apposita matricola chiamata "catastino", la quale doveva essere tenuta sempre aggiornata relativamente alle variazioni di proprietà (art.41 dello statuto).

Dopo la compilazione della matricola, si passava a quella dei ruoli annuali di contribuzione, nei quali erano ripartite tutte le spese del consorzio fra i singoli consorziati con riferimento alla superficie coltivata ed ai prodotti che formavano oggetto del rischio (art.42 dello statuto).

### **Contesto generale**

Per quello che riguarda la vigilanza, il consorzio era sottoposto alla giunta regionale, la quale ne delegava le funzioni alla provincia, più precisamente all'assessorato provinciale dell'agricoltura, al quale il consorzio doveva sottoporre, per il visto di legittimità, i conti consuntivi, le deliberazioni e i contratti di esattoria e tesoreria (art.9 del testo coordinato ed art.45 dello statuto).

### **Fonti archivistiche e bibliografia**

Fonti d'archivio

Archivio storico del comune di Nave San Rocco.

Fonti inedite:

"Profili storico istituzionali. Modello di descrizione organizzato secondo le norme ISAAR interpretate e contestualizzate dal gruppo di lavoro degli archivisti trentini per la normalizzazione della descrizione archivistica", a cura di Margherita Faes, Corrado Sala e Anna Guastalla, P.A.T. Servizio Beni Librari e Archivistici, TN, 2000.

Disposizioni normative sui comuni a cura del Servizio Beni Librari e Archivistici della P.A.T., 1999.

*fondo*

## **Consorzio antigrandine di Nave San Rocco, 1968 - 1989**

29 registri, 4 buste (fascicoli 26)

### **Soggetti produttori**

Consorzio antigrandine di Nave San Rocco, 1968 settembre 5 - 1989 maggio 28

### **Contenuto**

L'archivio del consorzio antigrandine di Nave San Rocco raccoglie la documentazione dell'ente in modo piuttosto omogeneo della sua formazione, nel 1968, fino al scioglimento, nel 1989; le serie comprendono le deliberazioni, il carteggio ed atti e la contabilità.

*serie 1*

## **Deliberazioni dell'assemblea, 1970 - 1977**

**1. 295. b. 295 - 305 .**

Deliberazioni dell'assemblea

1970 maggio 6 - 1977 giugno 16

Si tratta dell'assemblea dei rappresentanti dei consorzi associati

*Registro*

*serie 2*

**Deliberazioni del consiglio d'amministrazione (originali), 1969 - [1989]**

**2. 296. b. 295 - 305 .**

"Consiglio d'amministrazione"

1969 ottobre 1 - [1989]

Deliberazioni del consiglio d'amministrazione

*Registro*

*serie 3*

**Deliberazioni del consiglio d'amministrazione (copie), 1968 - 1989**

**3. 297. b. 295 - 305 .**

Deliberazioni del consiglio d'amministrazione

1968 - 1989

*Fascicolo*

serie 4

## **Carteggio ed atti, 1968 - 1989**

8 fascicoli

### **Contenuto**

La serie raccoglie gli atti relativi al periodo che va dalla fondazione del consorzio fino alla sua dismissione, anche se si segnala una lacuna tra gli anni 1976 e 1988.

#### **4. 298. b. 295 - 305 .**

Carteggio ed atti

1968 - 1989

"Note": raccolta delle leggi, norme e decreti relativi al consorzio antigrandine

*Busta*

#### **4. 299. b. 295 - 305 .**

Carteggio ed atti

1968

Fra l'altro:

- Statuto del "Consorzio per la difesa antigrandine di Nave S. Rocco"

- "Statuto della federazione dei consorzi obbligatori per la difesa antigrandine della provincia di Trento"

*Fascicolo*

#### **4. 300. b. 295 - 305 .**

Carteggio ed atti

1969

*Fascicolo*

#### **4. 301. b. 295 - 305 .**

Carteggio ed atti

1970

*Fascicolo*

#### **4. 302. b. 295 - 305 .**

Carteggio ed atti

1971

*Fascicolo*

#### **4. 303. b. 295 - 305 .**

Carteggio ed atti

1974

*Fascicolo*

**4. 304. b. 295 - 305 .**

Carteggio ed atti

1975

*Fascicolo*

**4. 305. b. 295 - 305 .**

Carteggio ed atti

1989

*Fascicolo*

*serie 5*

## **Fogli di possesso fondiario, 1968**

### **5. 306. b. 306 - 313 .**

Fogli di possesso fondiario

1968

Fogli di possesso fondiario catastale di tutti i proprietari interessati alla creazione del consorzio antigrandine, con registrazione del numero di particella, tipo di coltura, superficie e reddito

*Busta*

serie 6

## **Ruoli dei tributi consorziali, 1969 - 1975**

7 registri

### **Contenuto**

Nei ruoli dei contributi vengono ripartite le spese sostenute dal consorzio fra i singoli consorziati con riferimento alla superficie coltivata.

#### **6. 307. b. 306 - 313 .**

"Ruolo delle rendite o diritti comunali"

1969

Si riferisce all'esazione del canone di difesa antigrandine

*Registro*

#### **6. 308. b. 306 - 313 .**

"Riepilogo ruoli" dei tributi consorziali

1970

*Registro*

#### **6. 309. b. 306 - 313 .**

"Rubrica alfabetica"

1971

Elencazione in ordine alfabetico dei contribuenti, con corrispondente numerico da porre nei ruoli

*Registro*

#### **6. 310. b. 306 - 313 .**

Ruolo suppletivo dei tributi consorziali

1971

*Registro*

#### **6. 311. b. 306 - 313 .**

Ruolo d'esazione dei tributi consorziali

1973

*Registro*

#### **6. 312. b. 306 - 313 .**

"Riepilogo ruoli" dei tributi consorziali

1974

*Registro*

**6. 313. b. 306 - 313 .**

Ruolo principale dei tributi consorziali

1975

*Registro*

serie 7

## **Bilanci di previsione e conti consuntivi, 1969 - 1981**

19 registri

### **7. 314. b. 314 - 334 .**

Bilancio di previsione

1969

*Registro*

### **7. 315. b. 314 - 334 .**

Bilancio di previsione

1970

*Registro*

Bilancio di previsione

1971

*Registro*

Conto consuntivo

1971

*Registro*

### **7. 318. b. 314 - 334 .**

Bilancio di previsione

1972

*Registro*

### **7. 319. b. 314 - 334 .**

Conto consuntivo

1972

*Registro*

### **7. 320. b. 314 - 334 .**

Bilancio di previsione

1973

*Registro*

**7. . 321. b. 314 - 334 .**

Bilancio di previsione

1974

*Registro*

**7. 322. b. 314 - 334 .**

Conto consuntivo

1974

*Registro*

**7. 323. b. 314 - 334 .**

Bilancio di previsione

1975

*Registro*

**7. 324. b. 314 - 334 .**

Conto consuntivo

1975

*Registro*

**7. 325. b. 314 - 334 .**

Bilancio di previsione

1976

*Registro*

**7. 326. b. 314 - 334 .**

Conto consuntivo

1976

*Registro*

**7. 327. b. 314 - 334 .**

Bilancio di previsione

1977

*Registro*

**7. 328. b. 314 - 334 .**

Conto consuntivo

1977

*Registro*

**7. 329. b. 314 - 334 .**

Conto consuntivo

1978

*Registro*

**7. 330. b. 314 - 334 .**

Conto consuntivo

1979

*Registro*

**7. 331. b. 314 - 334 .**

Conto consuntivo

1980

*Registro*

**7. 332. b. 314 - 334 .**

Conto consuntivo

1981

*Registro*

*serie 8*

## **Giornali e mastri, 1969 - 1989**

### **8. 333. b. 314 - 334 .**

Giornali di cassa della tesoreria

1969 - 1989

Copie, di cui mancanti gli anni 1972 e 1975

*Fascicolo*

### **8. 334. b. 314 - 334 .**

Giornale e mastro della contabilità

1975

*Registro*

serie 9

## **Allegati al conto consuntivo. Documenti giustificativi del conto consuntivo, 1968 - 1989**

15 fascicoli

### **Contenuto**

Tra gli allegati al conto consuntivo ci sono per lo più i verbali di verifica cassa e gli estratti delle risultanze contabili dell'esattoria; raramente si trova l'elenco dei residui attivi e passivi

Per gli anni 1982 - 1989 i documenti giustificativi consistono solo in pezze d'appoggio (fatture, ricevute, note di spesa ...)

### **9. 335. b. 335 - 349 .**

Documenti giustificativi:

Uscita n. 115

1968

*Fascicolo*

### **9. 336. b. 335 - 349 .**

Allegati al conto consuntivo

Documenti giustificativi:

Entrata n. 1

Uscita: residui passivi; uscite di competenza artt. 1 - 3

1969

*Fascicolo*

### **9. 337. b. 335 - 349 .**

Allegati al conto consuntivo

Documenti giustificativi:

Entrata: entrate di competenza artt. 1 - 2

Uscita: uscite di competenza artt. 1 - 5

1970

*Fascicolo*

### **9. 338. b. 335 - 349 .**

Allegati al conto consuntivo

Documenti giustificativi:

Entrata: entrate di competenza artt. 1 - 3

Uscita: uscite di competenza artt. 2 - 5

1971

*Fascicolo*

**9. 339. b. 335 - 349 .**

Tabelle di svolgimento

Documenti giustificativi:

Entrata: entrate di competenza artt. 1 - 2

Uscita: uscite di competenza artt. 1 - 4

1972

*Fascicolo*

**9. 340. b. 335 - 349 .**

Documenti giustificativi del conto consuntivo:

Entrata: entrate di competenza artt. 1 - 3

Uscita: uscite di competenza artt. 2 - 3

1973

*Fascicolo*

**9. 341. b. 335 - 349 .**

Tabelle di svolgimento

Documenti giustificativi:

Entrata: entrate di competenza artt. 1 - 2

Uscita: uscite di competenza artt. 2 - 3

1974

*Fascicolo*

**9. 342. b. 335 - 349 .**

Allegati al conto consuntivo; tabelle di svolgimento

Documenti giustificativi:

Entrata: residui attivi; entrate di competenza artt. 1 - 2

Uscita: uscite di competenza artt. 1 - 3

1975

*Fascicolo*

**9. 343. b. 335 - 349 .**

Allegati al conto consuntivo; tabelle di svolgimento

Documenti giustificativi:

Entrata: entrate di competenza artt. 1 - 2

Uscita: uscite di competenza artt. 1 - 3

1976

*Fascicolo*

**9. 344. b. 335 - 349 .**

Allegati al conto consuntivo; tabelle di svolgimento

Documenti giustificativi:

Entrata: entrate di competenza art. 1

Uscita: residui passivi; uscite di competenza art. 2

1977

*Fascicolo*

**9. 345. b. 335 - 349 .**

Allegati al conto consuntivo; tabelle di svolgimento

Documenti giustificativi:

Entrata: residui attivi; entrate di competenza artt. 1 - 2

Uscita: residui passivi; uscite di competenza artt. 2 - 4

1978

*Fascicolo*

**9. 346. b. 335 - 349 .**

Allegati al conto consuntivo; tabelle di svolgimento

Documenti giustificativi:

Uscita art. 4

1979

*Fascicolo*

**9. 347. b. 335 - 349 .**

Allegati al conto consuntivo; tabelle di svolgimento

Documenti giustificativi

1980

*Fascicolo*

**9. 348. b. 335 - 349**

Allegati al conto consuntivo; tabelle di svolgimento

Documenti giustificativi:

Entrata: entrate di competenza art. 1

Uscita: uscite di competenza art. 1

1981

*Fascicolo*

**9. 349. b. 335 - 349 .**

Documenti giustificativi

1982 - 1989

Si tratta di pezze d'appoggio non numerate

*Fascicolo*